Câmara Municipal

Av. 25 de Abril,
3830-044 Ílhavo

geralcmi@cm-ilhavo.pt
www.cm-ilhavo.pt
+(351) 234 329 600

NIPC: 506 920 887

ATA DE REUNIÃO

N.º 09/2024

À Câmara
para Aprovação
17. MAIO. 2024

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ÍLHAVO REALIZADA NO DIA DOIS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO. ----------

Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal de Ílhavo, no Salão Paroquial da Paróquia da Sagrada Família da Praia da Barra (conforme deliberação da Câmara Municipal, em reunião realizada no pretérito dia 23 de fevereiro), sob a presidência do Sr. Presidente da Câmara, João António Filipe Campolargo, e com a presença dos Vereadores eleitos: Maria de Fátima Fragoso Teles, Sérgio Manuel de Jesus Lopes, Assunção Mariana Carlos Ramos, Tiago Manuel Morais Lourenço, João Diogo da Silva Semedo (designado Vice-Presidente da Câmara Municipal), e Paulo Sérgio Ferreira Nunes. ----------

Secretariou a reunião, o Chefe da Divisão de Administração Geral, Rui Manuel Pais Farinha. ----------

A reunião teve início às 10.00 horas. ----------

NO PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA: ----------

Neste período, usaram da palavra: ----------

- **O Sr. Presidente da Câmara Municipal**, que interveio para proferir um agradecimento especial a todos os presentes, nomeadamente à Associação de Jovens da Praia da Barra, à Paróquia desta mesma localidade, aos órgãos da comunicação social, aos técnicos da CMI, bem como a todos os munícipes presentes. ----------

- **O Sr. Vereador, Sérgio Lopes**, que interveio para falar sobre o relatório do Estatuto do Direito de Oposição, dando conta que tal documento não foi enviado, como deveria, aos titulares daquele direito, mas sim aos vários responsáveis das forças partidárias, para além de que esse envio foi para os mails pessoais ou profissionais dos mesmos, e não, como deveria, para o mail institucional dos partidos, considerando tal situação como, pelo menos, uma deficiência profissional. ----------

No que diz respeito ao conteúdo daquele documento, disse que importa aproveitar esta reunião para o analisar negativamente nas suas várias vertentes, alertando para alguns factos que foram ocorrendo na sua vigência, mormente o facto não ter havido a oportunidade de o analisar e avaliar na reunião de Câmara, como anteriormente se fazia, sobressaindo o facto de a vereação sem pelouros não ter sido convidada para vários atos públicos organizados pela Câmara Municipal, com o respetivo convite protocolar e institucional, o facto de amiúde ter sido solicitada informação que não lhes foi enviada, ou, sendo-o, o foi fora de tempo e após várias insistências, entre outros aspetos mencionados que tornam crítica a opinião sobre o cumprimento do referido estatuto por parte do executivo. ----------

Outra das questões que trouxe, remete-lhe para as colónias de gatos, cujo aumento tem sido significativo, tendo-lhe sido relatado que a CMI tem vindo a exercer com pouca regularidade o

procedimento de captura, esterilização e devolução dos mesmos, sabendo que tal procedimento é manifestamente eficaz no contexto reprodutivo destes animais, para além da sua eficácia no âmbito da saúde pública, exemplificando de seguida o que vem acontecendo nesta matéria aqui na Praia da Barra, desde logo no que concerne aos parques infantis, que, segundo o que lhe foi relatado, estão cada vez mais insalubres, verificando-se uma assinalável regressão de qualidade no desempenho municipal em matéria de proteção animal . ----------

Na resposta, interveio **o Sr. Presidente da Câmara**, que relativamente às questões suscitadas no âmbito do Estatuto do Direito da Oposição, disse que iria mais uma vez analisar as várias situações que aqui foram descritas pelo Sr. Vereador Sérgio Lopes, passando de seguida a palavra ao Sr. Vice-Presidente da Câmara, para responder às questões colocadas relativamente ao funcionamento do CROACI. ----------

Usando da palavra, **o Sr. Vice-Presidente da Câmara**, começou por afirmar que continua sem saber do que se tratam as afirmações recorrentes que sobre esta matéria que são proferidas pelo Sr. Vereador Sérgio Lopes, uma vez que nunca houve tanto investimento na defesa da causa animal, por parte da CMI, como nos últimos dois anos, dando como exemplos a ampliação das instalações do CROACI, o ter-se adquirido uma nova viatura com melhores condições para o transporte dos animais, o forte investimento financeiro nos designados "cheques veterinários", o alocar de mais um funcionário para o setor, o aumento substancial do valor relativo às esterilizações, através da renovação do protocolo existente com uma clinica do setor, o facto de termos conseguido ter connosco a trabalhar duas associações que muito nos ajudam nesta matéria da proteção animal, para além de termos uma médica veterinária que assegura plenamente o serviço, depois de todas as vicissitudes que aconteceram com os médicos veterinários anteriores, encontrando-se ainda em modo de finalização a contratação para o Mapa de Pessoal do Município de um médico veterinário, a tempo inteiro. -------

Quanto á questão das colónias de gatos, importa salientar que temos vindo a trabalhar em ordem a garantir a saúde pública, desde logo fazendo com que todas as colónias de gatos estejam esterilizadas, agradecendo mais uma vez às associações locais que connosco têm colaborado para atingir este desiderato. ----------

NO PERÍODO DA ORDEM DO DIA: ----------

RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA. ----------

Presente o Resumo Diário da Tesouraria nº. 83, do dia trinta do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, pelo qual foi tomado conhecimento que no cofre existiam as importâncias de € 7.699.467,55 (sete milhões, seiscentos e noventa e nove mil, quatrocentos e sessenta e sete euros e cinquenta e cinco cêntimos), respeitante a Dotações Orçamentais e € 1.319.962,47 (um milhão, trezentos e dezanove mil, novecentos e sessenta e dois euros e quarenta e sete cêntimos), respeitante a Dotações não Orçamentais. ----------

ÓRGÃOS AUTÁRQUICOS. ----------

CÂMARA MUNICIPAL. ----------

REUNIÕES DO EXECUTIVO MUNICIPAL – ALTERAÇÃO DA DATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO EXECUTIVO MUNICIPAL DO MÊS DE MAIO DE 2024 – PROPOSTA. ----------

Presente a seguinte proposta, elaborada pelo Sr. Presidente da Câmara: ----------

- "Considerando: ----------

- Que o Presidente da Câmara Municipal irá estar ausente do país em representação do Município de Ílhavo: ----------

Proponho, nos termos do n.º 4 do artigo 40º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, que: ----------

1) A segunda reunião da Câmara Municipal do mês de maio, prevista para o dia 16, se realize no dia 23 do mesmo mês, mantendo-se o local da sua realização, a hora e o caráter da mesma, nos termos do Regimento da Câmara Municipal; ----------

2) Do conteúdo da presente proposta, se faça a devida publicitação pelos meios tradicionais. ----------

O Presidente da Câmara, ----------

Ass.) João António Filipe Campolargo. ----------

22.abril.2024". ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

ELEIÇÃO PARA O PARLAMENTO EUROPEU – 09 DE JUNHO DE 2024 E OUTROS ATOS ELEITORAIS – LOCAIS ADICIONAIS PARA A AFIXAÇÃO DE PROPAGANDA ELEITORAL – INFORMAÇÃO/DESPACHO. -

Presente a informação supra, datada de 18.abril.2024, elaborada pelo Chefe da DAG, Rui Farinha, aqui dada por integralmente transcrita, se sugere a aprovação por despacho do Sr. Presidente, para posterior ratificação do órgão executivo, dos locais adicionais para afixação de propaganda eleitoral, cuja localização tem sido a habitual. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar nos termos do presente despacho. ----------

GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA. ----------

PATRIMÓNIO MUNICIPAL. ----------

LIBERTAÇÃO DE CAUÇÃO "CONCESSÃO DA CONCEÇÃO, INSTALAÇÃO E EXPLORAÇÃO DO BAR/RESTAURANTE DO JARDIM OUDINOT" – INFORMAÇÃO. ----------

Presente a informação supra, datada de 24.abril.2024, elaborada pelo Assistente Técnico, Narino Santos, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho exarado pelo Sr. Presidente da Câmara), através da qual e em síntese, se sugere a libertação da caução supra, à Sociedade Nítida Rública, Lda, face à alteração do titular da concessão, atualmente Voelcker Turismo, Unipessoal, Lda. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta e proceder à libertação da caução, conforme solicitado pela Sociedade Nítida Rública, Lda. ----------

CONTABILIDADE E FINANÇAS. ----------

GRANDES OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL PARA 2024 – "3.ª ALTERAÇÃO" - TOMADA DE CONHECIMENTO. ----------

Presentes os documentos referenciados em título, aqui dados aqui por integralmente transcritos, que importam nos seguintes valores: ----------

- A 3.ª Alteração às GOP, tem como Inscrições/Reforços o valor de 339.250,25 €, e em Diminuições/Anulações o valor de 352.250,25€, sendo a diminuição para este ano de 13.000,00 € e nela consta o seguinte despacho do Sr. Presidente da Câmara: ----------

"Aprovo a 3ª Alteração às GOP/2024. ----------

Envio à Câmara para conhecimento. ----------

22.março.2024. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade tomar conhecimento. ----------

- A 3ª Alteração ao Orçamento da (despesa), a qual tem em Inscrições/Reforços e em Diminuições/Anulações, o valor de 262.750,25€, e nela consta o seguinte despacho do Sr. Presidente da Câmara: ----------

"Aprovo a 3.ª Alteração ao Orçamento/2024. ----------

Envio à Câmara para conhecimento. ----------

22.março.2024. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade tomar conhecimento. ----------

PUBLICIDADE – 1º TRIMESTRE DE 2024 – INFORMAÇÃO – TOMADA DE CONHECIMENTO. ----------

Presente a informação supra, datada de 22.abril.2024, elaborada pela Coordenadora Técnica, Sónia Semedo, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho exarado pelo Sr. Presidente da Câmara), através da qual e em síntese, se dá conta da publicidade paga durante o 1º Trimestre de 2024. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente informação. ----------

ADMINISTRAÇÃO URBANISTICA. ----------

LOTEAMENTOS E CONSTRUÇÃO PARTICULAR. ----------

LISTAGEM DE PROCESSOS DE LOTEAMENTOS E DESTAQUES DE PARCELA, COM DESPACHO NO PERÍODO DE 27 DE MARÇO A 21 DE ABRIL DE 2024 - INFORMAÇÃO – TOMADA DE CONHECIMENTO.

Presente a informação supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pelo Técnico Superior da DOPGU, Paulo Anes, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho exarado pelo Sr. Presidente da Câmara), através da qual e em síntese, se sugere que o Órgão Executivo Municipal delibere tomar conhecimento da listagem dos processos relativos ao assunto referenciado em título.

Em minuta, foi deliberado por unanimidade tomar conhecimento. ----------

EQUIPAMENTO RURAL E URBANO. ----------

PLANO DE AÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO PARA OS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (PAPERSU) 2030 – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 26.abril.2024, elaborada pela Chefe da DOIA, Paula Oliveira, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se sugere a aprovação do Plano

estratégico referenciado em título, atentos os pressupostos que se encontram elencados e densificados na sobredita proposta. ----------

Em minuta, foi deliberado por maioria aprovar a presente proposta, com a abstenção dos eleitos do PSD e do PS. ----------

Sobre a presente proposta, foram ditadas para a Ata, as seguintes declarações de voto: ----------

Por parte dos Eleitos do Partido Social Democrata: ----------

- "Relativamente a esta matéria tem o PSD consciência de que é difícil implementar com o sucesso pretendido qualquer plano, tendo em conta que as pessoas, apesar de toda a informação e divulgação não se empenham na redução nem na separação do lixo e resíduos que produzem. Portanto quando se diz "o foco e a estratégia do plano terá de estar continuamente direcionada para a sua grande variável principal: a mudança do comportamento humano" é o mesmo que dizer que, com as medidas elencadas e se não conseguirmos alterar comportamentos, muito provavelmente não teremos resultados diferentes dos que existem até agora. ----------

Além da contínua sensibilização, julgamos fundamental, explicar às pessoas, que quanto mais lixo produzirem, mais vão pagar. As pessoas não conhecem esta dinâmica, não percebem por que razões pagam tanto e como acham que pagam muito, sentem-se no direito de continuar a não se preocupar com o destino do seu lixo. Todos os meios e mecanismos são imprescindíveis para promover a cultura dos 3 R's: Reduzir, Reutilizar, Reciclar. É necessário explicar de forma simples esta matéria (publicações no facebook, fleyers, etc). ----------

O envolvimento das pessoas neste processo tem de ser efetivo. A prova de que não está acontecer é o número de respostas ao questionário que foi feito (330 num universo de 40.000 munícipes é manifestamente pouco – não chega a 1% de respostas da população). Acrescentamos que o questionário era um pouco exaustivo e esse facto poderá ter sido desmobilizador. Receamos que com este plano não sejamos capazes de alcançar as metas desejadas. Medidas e ações cuja eficácia é difícil medir. Das 23 ações, muitas não são mensuráveis - Deviam ser mais mensuráveis (ter números concretos como objetivo), pois sem números concretos para cada ação, temos apenas um Plano Estratégico e não um Plano de Ação... E o que precisamos é de implementar no concreto e na realidade da vida de cada pessoa. A implementação do modelo de tarifação payt uma estratégia que surtirá efeito, mas perguntamos, vai ser alargada o suficiente para abranger todo o território? ----------

Questões como, a recolha dos bio resíduos no canal HORECA está a funcionar conforme o plano? E a recolha dos bio resíduos na comunidade (recolha seletiva de proximidade) não era para estar já no terreno? Para quando a sua implantação? A implementação deste plano obrigará a equipas no terreno. Com que periodicidade e carga horaria se dedicarão a monitorizar, sensibilizar e acompanhar a implementação do plano? Estas questões refletem a nossa preocupação, que expressamos porque consideramos estar do lado da solução dos problemas e de construção de soluções. ----------

Nesta medida a votação dos vereadores do PSD será de abstenção com declaração de voto. ----------

Os Vereadores do Partido Social Democrata, ----------

Ass.) Maria de Fátima Fragoso Teles; ----------

Ass.) Tiago Manuel Morais Lourenço; ----------

Ass.) Paulo Sérgio Ferreira Nunes. ----------

02.maio.2024". ----------

Por parte do Eleito do Partido Socialista: ----------

- "Sobre a proposta de Plano de Ação do Plano Estratégico para os Resíduos Sólidos Urbanos, registo com lamento que o documento não tenha sido objeto de uma consulta prévia aos Vereadores da Oposição. Tendo em conta a sensibilidade política do assunto, a definição de metas plurianuais de investimento e a interligação deste assunto com a política tarifária que o Executivo tem que viabilizar anualmente, exigia-se que o Sr. Presidente da Câmara tivesse promovido momentos de diálogo para conciliar as diferentes partes, ao invés do expediente de confrontação, como é o que se verifica. ------

Por outro lado, verifico que este Plano de Ação carece de quantificação do impacto financeiro de cada medida, tanto no investimento necessário como na redução de custos, e na redução do défice tarifário, pela via da desejável redução de produção de resíduos, no geral, e de resíduos indiferenciados, em particular. Fica assim impossibilitado um criterioso escrutínio da eficácia deste Plano e de cada uma das suas medidas. ----------

Importa referir também que o plano de investimentos, de cerca de 300 mil euros anuais, parece pouco ambicioso; que algumas medidas são simbólicas ou redundantes; que a implementação de sistema de recolha porta-a-porta é uma experiência piloto provisória, não se vislumbrando no Plano vontade de a tornar permanente. ----------

Ainda assim, é melhor ter um plano, há muito reclamado pelo Vereador do PS, do que nenhum. Ainda que este Plano só responsabilize a maioria UpF, dada a ausência de diálogo com as oposições, cá estaremos nas tarefas de avaliação, esperançosos de que estas medidas sejam suficientes para reduzir a produção de resíduos, aumentar a separação, reduzir o passivo ambiental do Município, reduzir o custo financeiro do sistema de gestão e acabar com a injustiça na política tarifária que imputa a todos os munícipes custos assinaláveis, independentemente do que cada um dos agregados e empresas produz. ----------

Face ao exposto, opto por me abster. ----------

O Vereador do Partido Socialista, ----------

Ass.) Sérgio Manuel de Jesus Lopes. ----------

02.maio.2024". ----------

EMPREITADA: "REQUALIFICAÇÃO E PROLONGAMENTO DA RUA DA ESCOLA - COUTADA – S. SALVADOR – ÍLHAVO" – ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO – PROPOSTA. ---

Presente a seguinte proposta, elaborada pelo Sr. Presidente da Câmara: ----------

- "Considerando: ----------

i – O Relatório Final com data de 17/04/2024, elaborado pelo Júri do Procedimento e a Minuta do Contrato de 24/04/2024, elaborada pela Oficial Pública; ----------

ii – Que, nos termos do n.º 1 do artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), na sua atual redação, a minuta do contrato é aprovada em simultâneo com a decisão de adjudicação, pelo que remeto os referidos documentos ao órgão competente para a decisão de contratar, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 18.º do D. L. 197/99 de 08 de junho (repristinado – Resolução n.º 86/2011, de 11 de abril), conjugado com a alínea f) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, na sua redação atual. ----------

Propõe-se: ----------

A adjudicação do Procedimento 01/24 DOIA, a empreitada de "REQUALIFICAÇÃO E PROLONGAMENTO DA RUA DA ESCOLA – COUTADA, S. SALVADOR (ÍLHAVO)", à sociedade "PAVIAZEMÉIS – PAVIMENTAÇÕES DE AZEMÉIS, LDA.", pelo valor de 238.402,55 euros. ----------

Remeta-se à Câmara Municipal para deliberação da adjudicação e aprovação da minuta. ----------

O Presidente da Câmara, ----------

Ass.) João António Filipe Campolargo. ----------

24.abril.2024". ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

EMPREITADA: "VIAS MUNICIPAIS – CONSERVAÇÃO E ABERTURA DE NOVAS – PAVIMENTAÇÕES NO MUNICÍPIO DE ÍLHAVO 2024" – ADJUDICAÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO – PROPOSTA. ----------

Presente a seguinte proposta, elaborada pelo Sr. Presidente da Câmara: ----------

- "Considerando: ----------

i – O Relatório Final com data de 11/04/2024, elaborado pelo Júri do Procedimento e a Minuta do Contrato de 24/04/2024, elaborada pela Oficial Pública; ----------

ii – Que, nos termos do n.º 1 do artigo 98.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), na sua atual redação, a minuta do contrato é aprovada em simultâneo com a decisão de adjudicação, pelo que remeto os referidos documentos ao órgão competente para a decisão de contratar, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 18.º do D. L. 197/99 de 08 de junho (repristinado – Resolução n.º 86/2011, de 11 de abril), conjugado com a alínea f) do n.º 1 do artigo 33.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, na sua redação atual. ----------

Propõe-se: ----------

A adjudicação do Procedimento 18/CPN/E/24, a empreitada de "VIAS MUNICIPAIS – CONSERVAÇÃO E ABERTURA DE NOVAS – PAVIMENTAÇÕES NO MUNICÍPIO DE ÍLHAVO 2024", à sociedade "PRIORIDADE - CONSTRUÇÃO DE VIAS DE COMUNICAÇÃO, S.A.", pelo valor de 236.707,95 euros. ----------

Remeta-se à Câmara Municipal para deliberação da adjudicação e aprovação da minuta. ----------

O Presidente da Câmara, ----------

Ass.) João António Filipe Campolargo. ----------

24.abril.2024". ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

DESENVOLVIMENTO SOCIAL E CULTURAL. ----------

SOCIAL, SAÚDE, FAMÍLIA E VOLUNTARIADO. ----------

FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS CARENCIADOS: ----------

COMPARTICIPAÇÃO NO PAGAMENTO DA FATURA RELATIVA A ÁGUA, SANEAMENTO E RESÍDUOS SÓLIDOS – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da DDSS, Mónica Batista, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal, delibere aprovar um conjunto de apoios no âmbito do FMAFIC, cujas famílias, montantes e períodos de comparticipação, se encontram vertidos em documento anexo à presente proposta, e que da mesma faz parte integrante. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

CASCI – CENTRO DE AÇÃO SOCIAL DO CONCELHO DE ÍLHAVO - APOIO AO ARRENDAMENTO DE HABITAÇÃO – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da DDSS, Mónica Batista, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal, delibere aprovar um subsídio pontual ao CASCI, no âmbito do FMAFIC, no valor de 1.514,37 € (mil quinhentos e catorze euros e trinta e sete cêntimos), para apoio ao arrendamento de habitação, como previsto nas informações sociais, conforme consta em documento anexo à presente proposta e que da mesma faz parte integrante. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

SCMI – SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE ÍLHAVO - APOIO AO ARRENDAMENTO DE HABITAÇÃO – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da DDSS, Mónica Batista, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal, delibere aprovar um subsídio pontual ao CASCI, no âmbito do FMAFIC, no valor de 586,71 € (quinhentos e oitenta e seis euros e setenta e um cêntimos), para apoio ao arrendamento de habitação, como previsto nas informações sociais, conforme consta em documento anexo à presente proposta e que da mesma faz parte integrante. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

SCMI – SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE ÍLHAVO - COMPARTICIPAÇÃO EM SITUAÇÕES PONTUAIS, EXCECIONAIS E EXTEMPORÂNEAS – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da Divisão da DDSS, Mónica Batista, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o

Órgão Executivo Municipal, delibere aprovar um subsídio pontual à SCMI, no âmbito do FMAFIC, no valor de 310,97 € (trezentos e dez euros e noventa e sete cêntimos), para apoio à comparticipação em situações pontuais, excecionais e extemporâneas, como previsto nas informações sociais, conforme consta em documento anexo à presente proposta, e que da mesma faz parte integrante. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

CULTURA. ----------

VIAGENS MARÍTIMAS NA CARAVELA VERA CRUZ – CELEBRAÇÃO DE PROTOCOLO ENTRE O MUNICÍPIO DE ÍLHAVO, A APORVELA, A CNBB E A APA - PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 24.abril.2024, elaborada pelo Adjunto do Sr. Presidente da Câmara, Bruno Ribau, aqui dada por integralmente transcrita, através da qual e em síntese, se sugere que o Órgão Executivo Municipal delibere aprovar a celebração do protocolo referenciado em título. -

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

"BOM DIA CERÂMICA 2024". ----------

APROVAÇÃO DO PROGRAMA E VALOR DE INSCRIÇÃO OFICINA RAKU - PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 22.abril.2024, elaborada pela Chefe da DC, Lisete Cipriano, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal delibere aprovar a realização da Oficina Raku, nos termos e condições que se encontram elencados e densificados na presente proposta e no âmbito da parceria Bom Dia Cerâmica 2024. ------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

HABITAÇÃO. ----------

PARQUE MUNICIPAL DE HABITAÇÃO. ----------

PROGRAMA DE APOIO AO ACESSO À HABITAÇÃO – 1º DIREITO. ----------

RELATÓRIO PROVISÓRIO DO CONCURSO DE ATRIBUIÇÃO DO DIREITO AO ARRENDAMENTO APOIADO DE DOIS FOGOS, NO ÂMBITO DA ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO DE ÍLHAVO – PROPOSTA. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da DDSS, Mónica Batista, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho de concordância exarado pela Sr.ª Vereadora do respetivo pelouro), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal delibere aprovar o Relatório Provisório do Concurso referenciado em título, nos termos e condições que se encontram elencados e densificados na presente proposta. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta. ----------

SALUBRIDADE E COMODIDADE PÚBLICA. ----------

HIGIENE E LIMPEZA. ----------

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE "SERVIÇOS DE RECOLHA E TRANSPORTE A DESTINO FINAL ADEQUADO DE RESÍDUOS URBANOS, FORNECIMENTO, MANUTENÇÃO E LAVAGEM DE

EQUIPAMENTO, LIMPEZA PÚBLICA E GESTÃO DO ECOCENTRO NO MUNICÍPIO DE ÍLHAVO" – APROVAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE PREÇOS PARA 2024. ----------

Presente a proposta supra, datada de 23.abril.2024, elaborada pela Chefe da DOIA, Paula Oliveira, aqui dada por integralmente transcrita (sobre a qual recaiu um despacho exarado pelo Sr. Vice-Presidente da Câmara), através da qual e em síntese, se propõe que o Órgão Executivo Municipal delibere aprovar a presente proposta de atualização de preços formulada pelo prestador dos referidos serviços, nos termos e condições que nela se encontram elencados e densificados. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente proposta de atualização de preços. ---

AUTO DE VISTORIA E MEDIÇÃO DE TRABALHOS. ----------

Presente o seguinte Auto de Vistoria e Medição de Trabalhos: ----------

1 - Da Empreitada "Águas Residuais da Gafanha da Encarnação/Carmo (PAR) 012) e Pluviais de Ílhavo" – 23ª Situação Contratual, no valor de € 48.647,56 (quarenta e oito mil, seiscentos e quarenta e sete euros e cinquenta e seis cêntimos), com IVA incluído, adjudicada à firma: Construções Carlos Pinho, Lda. ----------

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar o presente auto de medição e proceder ao pagamento. ----------

INTERVENÇÃO DO PÚBLICO. ----------

Terminada a Ordem do Dia, eram 11H00, e dado que já se encontravam presentes no local onde decorria a reunião, munícipes a quem pudesse ser permitido o uso da palavra, foi, ato imediato, pelo Sr. Presidente da Câmara, dada a palavra a: ----------

- Isabel C..., residente no Concelho de Ílhavo, e colaboradora de uma Associação para a defes dos Animais, que trouxe à discussão nesta reunião várias questões relativas aos animais e ao funcionamento do CROACI, nomeadamente o facto de não ter conseguido entrar em contacto com o mesmo, quer via telefónica, quer via email, para além de ninguém dar resposta cabal quando nos deparamos com animais em plena via pública que, entretanto, foram atropelados, aduzindo que não existem condições para o fazer. Referiu ainda o aumento do número de animais abandonados, alguns com doenças e de matilhas em algumas zonas do concelho. ----------

A tudo isto, defende, que existe a necessidade de criar um parque para cães de matilha abandonados, além da necessidade de os mesmos serem esterilizados para bem dos próprios e da comunidade. -----

- António S..., residente no Concelho de Ílhavo, que trouxe à colação um conjunto de situações relativas à separação dos lixos mormente no que concerne aos resíduos para aterro e ao controlo de quantidades dos mesmos entre a recolha e o tratamento. ----------

- Na resposta, usou da palavra **o Sr. Presidente da Câmara**, que começou por referir a sua estranheza pelo facto de a munícipe não obter reposta quer aos telefonemas quer aos emails enviados, mas que, no entanto, irá verificar o que se terá passado, dado ter uma opinião diferente do funcionamento do CROACI. ----------

Foi ainda dito pelo Sr. Presidente, relativamente à associação ALMA, que esta associação tem uma espécie de via verde no nosso Município, em que existe uma perfeita parceria e de comunicações diretas. ----------

Quanto ao abandono dos animais na via pública, importa salientar que será sempre impossível conseguir uma casa de acolhimento para todos, por mais que o Município, as associações e/as pessoas se esforcem nesse sentido, o que aliás tem acontecido, e cujo trabalho agradecem. ----------

Por último, dar conta que terão muito gosto em a receber nas instalações do CROACI, para aí verificar das condições que há para o acolhimento e bem-estar animal. ----------

No entanto, e para uma resposta mais consentânea com as questões colocadas, irá solicitar a intervenção do Sr. Vereador com o respetivo pelouro. ----------

No que diz respeito á intervenção do Sr. António, agradece que a Sr.ª Vereadora deste pelouro possa intervir para esclarecimento do munícipe, adiantando, no entanto, que o Município de Ílhavo já garante a separação do cartão, vidro, óleos, pilhas, etc, para além da estreita colaboração com o trabalho desenvolvido com as nossas eco-escolas em relação a estas matérias, sendo certo que têm a consciência que ainda há grandes passos para trilhar. ----------

De seguida, usou da palavra **a Sr.ª vereadora, Mariana Ramos**, que escalpelizou a relação da CMI com a empresa ERSUC (que é a entidade concessionária para esta questão), dando conta que o Município não interfere com o trabalho desta empresa, na qual, aliás, não tem qualquer participação. ----------

No que concerne ao encaminhamento e valorização dos resíduos, importa salientar que a fração adstrita ao Município de Ílhavo cujo fim seja o aterro, não chega sequer aos 10%, percentagem que considera baixa. ----------

Por fim, tomou a palavra o Sr. Vice-Presidente da Câmara, que relativamente às questões colocadas pela munícipe Isabel C..., deu conta (tal qual havia feito o Sr. Presidente da Câmara), da sua estranheza pela não resposta do CROACI às várias solicitações que por si foram feitas, colocando-se à disposição da munícipe para no final da reunião tratar com mais pormenor de todas as questões que foram levantadas. ----------

No entanto, deixou salientadas algumas medidas que entretanto forma tomadas em relação a esta matéria, nomeadamente o facto de o protocolo com a associação ALMA, que em devido tempo foi firmado com a CMI ter sido revisto, resultando desde logo um aumento da comparticipação financeira ao dispor daquela associação de defesa dos animais, salientando ainda que nestes últimos dois anos houve alguns investimentos que, parecendo residuais, se vieram a tornar muito importantes, como por exemplo, a entrega à GNR e à Policia Marítima, de leitores de micro-chips, informando ainda, que estas entidades são o canal privilegiado para contacto sempre que sejam encontrados animais na rua em situação de atropelamento. ----------

No que diz respeito ao parque de matilha que aqui foi referido, e tendo em conta a experiência de alguns municípios vizinhos, torna-se necessário encontrar um terreno que, ficando fora do perímetro

urbano, reúna algumas condições, como por exemplo água, luz, saneamento, etc, algo que até ao momento ainda anão foi possível. ----------

Não havendo mais nenhum munícipe que quisesse tomar a palavra foi, pelo Sr. Presidente da Câmara, suspensa a reunião até à hora destinada à audição do público. ----------

Às 11.30 horas, foi retomada a reunião com a presença de todos os eleitos que à mesma estiveram presentes desde o seu início. ----------

Não havendo mais nenhuma munícipe que quisesse tomar a palavra, foi ato imediato, encerrada a reunião, pelo Sr. Presidente da Câmara, eram 11.30 horas. ----------

Para constar e devidos efeitos, se lavrou a presente ata que eu, Rui Manuel Pais Farinha Secretário, redigi, subscrevi e assinei conjuntamente com o Sr. Presidente da Câmara, que presidiu à reunião. ----------

O Presidente da Câmara,

(João António Filipe Campolargo)

O Secretário,

Rui Manuel Pais Farinha

(Rui Manuel Pais Farinha)

Cópias do documento são validadas com selo branco em uso na instituição.

Deliberação

Em minuta, foi deliberado por unanimidade aprovar a presente Ata.

Ílhavo, aos 23 de maio de 2024

O Presidente da Câmara,

(João António Filipe Campolargo)