



# ATIVIDADE MUNICIPAL

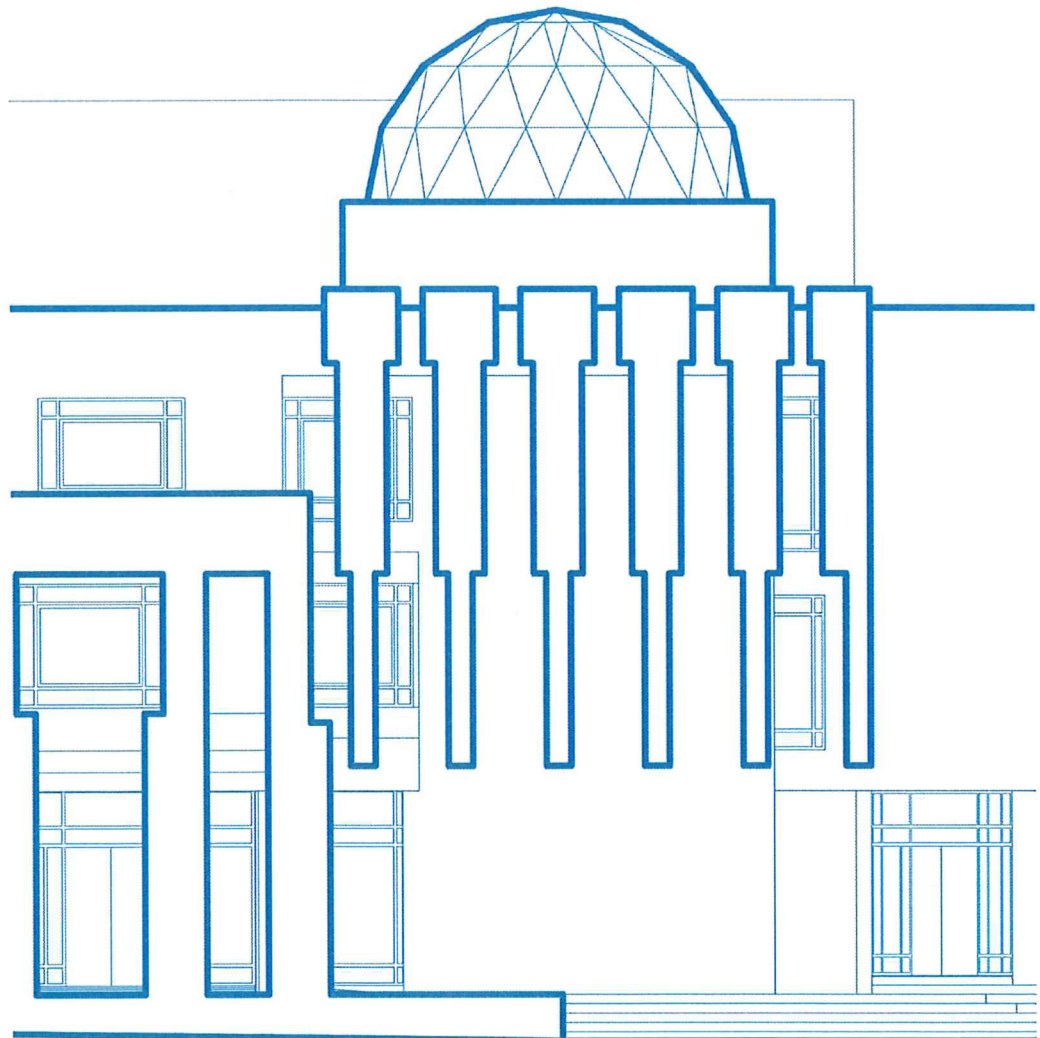
1 de novembro a 31 de dezembro

**ASSEMBLEIA MUNICIPAL ÍLHAVO**

Deliberado

APRECIADA a informação.

9, 2 2024



**Sessão da Assembleia Municipal de Ílhavo**  
9 de fevereiro de 2024

**ÍNDICE**

<b>Mensagem do Presidente</b>	<b>5</b>
<b>Introdução</b>	<b>6</b>
<b>I. Atividades e ações desenvolvidas nos pelouros do presidente</b>	<b>7</b>
1.1 Modernização administrativa	10
1.2 Gestão financeira	13
1.3 Educação e formação profissional	26
1.4 Desporto e vida saudável	28
1.5 Comunidade	29
1.6 Fundos comunitários	31
1.7 Atendimento ao público	34
1.8 Jurídico e contencioso	35
1.9 Proteção civil	49
<b>II. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELLOUROS DO VICE-PRESIDENTE</b>	<b>56</b>
2.1 Obras Públicas e Saneamento Básico	61
2.2 Coesão Territorial, Planeamento e Urbanismo	63
2.4 Obras Particulares e Reabilitação Urbana	70
2.5 Gestão Operacional (Frota, Armazéns, Trânsito, Segurança Rodoviária Sinalização e Toponímia)	76
2.6 Proteção Animal	78
2.7 Contraordenações e Execuções Fiscais	79
<b>III. Atividades e Ações desenvolvidas nos Pelouros da Vereadora</b>	<b>80</b>
3.1 Social, saúde, família e voluntariado	86
3.2 Cultura e criatividade	94
3.3 Turismo e eventos	108
3.4 Desenvolvimento económico / Desenvolvimento local	111
3.5 Ambiente, Espaços Verdes e Biodiversidade	115
3.6 Políticas e orçamentos participativos	115

**ÍNDICE DE TABELAS**

Tabela 1   Receita	13
Tabela 2   Despesa	17
Tabela 3   Rendimentos	19
Tabela 4   Gastos	20
Tabela 5   Custos por funções	24
Tabela 6   Evolução dos custos por funções	24
Tabela 7   Evolução da dívida	25
Tabela 8   Turmas participantes no SEMI (n.º)	27
Tabela 9   Projetos cofinanciados aprovados em encerramento	31
Tabela 10   projetos cofinanciados em execução	32
Tabela 11   projetos cofinanciados submetidos	33
Tabela 12   Municípios atendidos	34
Tabela 13   Atendimentos Espaço Cidadão	34
Tabela 14   N.º de Requerimentos por Tipologia	70
Tabela 15   N.º de documentos/trabalhos executados	71
Tabela 16   Receitas	72
Tabela 17   N.º de atendimentos efetuados	72
Tabela 18   Meio de submissão de requerimentos	73
Tabela 19   Tipo de alvarás emitidos	74
Tabela 20   Atividade Croaci	78
Tabela 21   Informações técnicas	95
Tabela 22   Utilização dos serviços	95
Tabela 23   Promoção da leitura e do livro	96
Tabela 24   Promoção de literacias, cultura e tradições ilhavenses	96
Tabela 25   Público das atividades culturais, mediação e serviço educativo	99
Tabela 26   Utilizadores da Sala de Leitura*	99
Tabela 27   Utilizadores do portal do CDI	100
Tabela 28   Público geral (total)	100
Tabela 29   Requisições	100
Tabela 30   Total de visitantes	103
Tabela 31   N.º de visitas guiadas	103
Tabela 32   Total de receita arrecadada	103
Tabela 33   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)	108
Tabela 34   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)	108
Tabela 35   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)	108
Tabela 36   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)	109
Tabela 37   Número de atendimentos mensal nas lojas de turismo em 2023 (por Mercado)	109
Tabela 38   Quotas de atendimentos nas lojas de turismo em 2023 (por proveniência, em percentagem)	109

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<i>Gráfico 1   Impostos diretos</i>	14
<i>Gráfico 2   Fundo de financiamento da descentralização</i>	15
<i>Gráfico 3   Fundos Comunitários</i>	16
<i>Gráfico 4   evolução das receitas correntes e de capital</i>	16
<i>Gráfico 5   evolução das despesas correntes e de capital</i>	18
<i>Gráfico 6   Evolução da taxa de execução da receita e da despesa</i>	18
<i>Gráfico 7   Evolução da receita dos resíduos sólidos urbanos e da taxa de gestão de resíduos</i>	20
<i>Gráfico 8   Fornecimento e serviços externos</i>	21
<i>Gráfico 9   Evolução da despesa com a SUMA e a ERSUC</i>	22
<i>Gráfico 10   Evolução dos rendimentos e gastos</i>	23
<i>Gráfico 11   Evolução da dívida de Empréstimos / Fornecedores</i>	26
<i>Gráfico 13  Registo de pedidos de queimas   Freguesia</i>	54
<i>Gráfico 14   processos de gestão de combustível</i>	54
<i>Gráfico 16  área ardida e N.º de incêndios rurais (anual)</i>	55

## ÍNDICE DE FIGURAS

<i>Figura 1- SIG – N.º de solicitações aos serviços web SIG: Internet e Intranet</i>	65
<i>Figura 2   SIG – Destinos/função Modelo Proximidade e Caraterização Ílhavo (Estágio UA e PMBET)</i>	67

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Desde que este Executivo tomou posse, em outubro de 2021, a redução da dívida a entidades bancárias e a fornecedores tem sido uma constante, procurando o equilíbrio orçamental do Município de Ílhavo.

O investimento global, face ao período homólogo do mandato anterior, registou um aumento de 18%, comprovando-se a gestão rigorosa e os recursos direcionados para usufruto dos munícipes na Educação, na Saúde, no Espaço Público, entre outros.

Até 2025 prosseguiremos esta estratégia de sustentabilidade financeira, através de uma atuação responsável e prudente, focando a nossa ação no desenvolvimento social, económico, ambiental e cultural do nosso Município, através de investimentos orientados para a melhoria da qualidade de vida das nossas pessoas e para o progresso do território.

Destaco o desenvolvimento dos projetos de reabilitação da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto e da Escola Básica Professor Fernando Martins e dos projetos de reabilitação e ampliação dos Centros de Saúde de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré.

No âmbito da Estratégia Local de Habitação pretendemos construir dois novos edifícios de habitação coletiva e reabilitar um prédio, de modo a aumentar as respostas às necessidades habitacionais dos munícipes.

Terminámos 2023 a ultimar a preparação dos Contratos Interadministrativos a celebrar com as Juntas de Freguesia que incorporam um aumento de 15% de apoios, que possibilitará às nossas Juntas de Freguesia desenvolver projetos cada vez mais ambiciosos.

Na participação cívica lançámos as bases para o segundo Orçamento Participativo, promovendo a cidadania ativa e chamando os munícipes para as decisões estratégicas do seu Município.

No Ambiente, iniciámos a recolha de biorresíduos no canal Horeca, contando com ações de contacto e formação aos profissionais da restauração, cantinas escolares, IPSS's, aumentando a sua valorização destes resíduos.

Proseguimos a melhoria dos espaços verdes, promovendo a biodiversidade nos nossos jardins, a manutenção dos relvados e a transição de alguns relvados para outras espécies de inferiores necessidades hídricas, de modo a oferecer um espaço público mais saudável, agradável e sustentável.

Continuamos a apostar numa cultura mais nossa, combinando a oferta cultural com estímulos à economia local, sendo disso exemplo a promoção simultânea do LEME – Festival Internacional de Circo, do Gastronomia de Bordo e do Museu Marítimo de Ílhavo, com bons resultados para todos.

No âmbito Social, o nosso trabalho no âmbito das políticas do envelhecimento continua a ser reconhecido e a inspirar-nos a fazer mais e melhor pelos nossos seniores.

2023 foi um ano de concretização de projetos com vista ao desenvolvimento social, económico, cultural e ambiental. Foi também um ano para lançar investimentos cruciais na educação, na saúde, no urbanismo e no ambiente, que serão fundamentais para tornar o nosso Município num lugar mais desenvolvido, justo, atrativo e sustentável para quem vive, estuda, investe e trabalha.

## **INTRODUÇÃO**

Nos termos da alínea c), do n.º 2, do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, compete à Assembleia Municipal apreciar em cada uma das sessões ordinárias, a informação escrita pelo Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade municipal e da situação financeira da autarquia.

O presente documento reflete a atividade municipal e a situação financeira da autarquia entre 1 de novembro e 31 de dezembro de 2023, sendo orientado pela distribuição de pelouros existente.

## I. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO PRESIDENTE

Entre 1 de novembro e 31 de dezembro de 2023 destacam-se as seguintes atividades que contaram com a participação ou presença do Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo:



**Presidente da Câmara**

**João Campolargo**

Associação Cultural e Recreativa “Os Baldas”;

- Entrega de medalhas do Corta-Mato Escolar Municipal;
  - 113.º Aniversário da Freguesia de São Salvador;
  - Acolhimento do Conselho Diretivo e do Conselho Geral da ANAFRE;
  - Cerimónia de apresentação da formação de futebol – Sport Clube Vista Alegre 23/24;
  - Festivais de Outono 2023;
  - Open DAY Fénix 23;
  - Celebrações do Dia Nacional do Engenheiro 2023;
  - Dia Nacional da Cultura Científica no Laboratório das Artes, Teatro Vista Alegre;
  - 187º Aniversário da Filarmónica Gafanhense;
  - Tomada de posse dos novos órgãos sociais do Grupo de Jovens “A Tulha” para o mandato 2023-2025;
  - Entrega de prémios no Torneio de Ténis Pares Misto;
  - Entrega de medalhas no Campeonato Regional de Outono nas Piscinas Municipais da Gafanha da Nazaré;
  - 153º Aniversário da Cruz Vermelha Portuguesa - Delegação de Aveiro;
  - Cerimónia de entrega de prémios de Marca Entidade Empregadora Inclusiva 2023;
- Cerimónia evocativa dos 25 anos da Administração do Porto de Aveiro;
  - Reuniões semanais com empresários do Município - Business Breakfast;
  - Inauguração das Exposições "Autores Ilhavenses" e "Autores da Região de Aveiro";
  - 29.º Aniversário do Grupo Recreativo Amigos da Légua;
  - Sessão de Abertura “Ser CASCI, a infância, inclusão e deficiência – problemas e desafios”;
  - 43.º aniversário do CASCI;
  - Magusto da Maioridade;
  - 8.º Fórum Empresarial do Distrito de Aveiro;
  - Comemorações do 105.º Aniversário do Armistício da Grande Guerra;
  - Abertura da 9ª Edição da Feira de São Martinho - Festa das Associações, a convite da Junta de Freguesia de S. Salvador;
  - Apresentação do livro “Palavras Descruzadas” da autoria do ilhavense António Bagão Félix;
  - Os Talentos da Nossa Terra 2023, organizado pela

- Visita ao Cascais Food Lab, projeto desenvolvido pela Câmara Municipal de Cascais, dedicado ao património gastronómico local;
- Inauguração da nova loja do Continente Bom Dia na Gafanha da Nazaré;
- Entrega dos Desfibriladores Automáticos Externos (DAE) no Clube Desportivo Beira Rio, Sporting Clube da Vista Alegre e Piscinas Municipais de Ílhavo;
- 18º Rally Paper do Grupo Desportivo da Gafanha;
- LEME - Festival de Circo Contemporâneo;
- 35º Aniversário da Associação de Surf de Aveiro;
- Inauguração da Exposição Temporária "Mar Farpado", no Museu Marítimo de Ílhavo;
- 31º Convívio Bigodes – Ílhavo;
- Festival Gastronomia de Bordo 2023;
- Sessão de Abertura na sessão "Bioeconomia Azul: Oportunidades na transição e desenvolvimento sustentável", no PCI;
- 20º aniversário INOVA-RIA;
- Volta ao Illiabum em 80 Anos;
- Sessão de Abertura do Mercadinho de Natal no Largo da Igreja Matriz da Gafanha da Encarnação;
- 19.º Aniversário da Elevação da Gafanha da Encarnação a Vila;
- Inauguração da Obra de Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e UCSP da Gafanha da Encarnação, com a presença do Senhor Ministro da Saúde, Manuel Pizarro;
- 31º Aniversário da Associação Grupo de Dança Pestinhas;
- Visitas às obras das Juntas de Freguesia da Gafanha da Nazaré e Gafanha da Encarnação;
- 85º Aniversário da Restauração da Diocese de Aveiro;
- Festa de Natal das Escolas;
- Concertos de Natal, nas Igrejas do Município;
- Entrega de certificados no âmbito da formação no curso SeniorVlog, financiado pelo programa Erasmus +, no Laboratório do Envelhecimento;
- Cerimónia Comemorativa do 50º Aniversário da Universidade de Aveiro;
- 13º Aniversário da Bússola Partilhada;
- Exposição "Igreja de Aveiro Peregrina na Esperança - Passado, Presente e Futuro" a convite do Bispo de Aveiro, D. António Monteiro;
- Apresentação do livro "Afinador de Vidas" de Catarina Resende, no Museu da Vista Alegre;
- Gala dos Sonhos da Associação Sara Carreira;
- Entrega de Galardões "Territórios de Longevidade" CCDRC;
- Campanha "Por Um Natal Mais Próximo".
-



**PELOUROS**

MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

RECURSOS HUMANOS

GESTÃO FINANCEIRA

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

PROFISSIONAL

DESPORTO E VIDA SAUDÁVEL

COMUNIDADE

FUNDOS COMUNITÁRIOS

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

TAXAS E LICENÇAS

JURÍDICO E CONTENCIOSO

COMÉRCIO / MERCADOS / VENDA

AMBULANTE

PROTEÇÃO CIVIL

O Executivo da Câmara Municipal de Ílhavo comprometeu-se na sua governação a prosseguir a sustentabilidade financeira da autarquia e assim tem sucedido. No final de dezembro de 2023, a dívida a fornecedores cifrou-se em 400 mil euros, um valor inferior em 600 mil euros quando comparado com 2022, e a dívida bancária foi reduzida em 45%.

Para além da gestão financeira, a coesão social tem sido um dos nossos focos, através da Educação e da Juventude. Neste período, realizámos mais uma edição do Corta-Mato Escolar Municipal e proporcionámos uma Festa de Natal às crianças da educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico. Neste âmbito, o nosso Serviço Educativo tem desempenhado um papel vital na promoção de diversas atividades com vista ao desenvolvimento de competências de crianças e jovens.

Continuamos a apostar no desenvolvimento social e económico, através do apoio à formação e emprego, pois é através dele que conseguiremos uma sociedade mais próspera e equilibrada.

O nosso apoio ao Desporto e ao Associativismo é distinguido. No final do ano, o Município de Ílhavo foi reconhecido como "Destino Ativo e de Experiências", um galardão que reconhece a aptidão e a qualidade da prática desportiva e dos seus equipamentos, bem como a oferta desportiva e lúdica usufruída pelos munícipes visitantes.

Em 2023, a autarquia deu, também, avanços significativos nos projetos cofinanciados, fechando o ano com 22 projetos em fase final de reporte de indicadores.

Seguimos concentrados no compromisso de melhorar a qualidade das nossas pessoas e a competitividade do nosso território.

## 1.1 Modernização administrativa

### **Inovação Organizacional e Controlo Interno**

Em cumprimento da legislação em vigor, a CMI tem à disposição diversos canais de comunicação através dos quais os Municípios podem apresentar pedidos de esclarecimentos, elogios, sugestões e reclamações relativos aos serviços prestados pela Autarquia, às pessoas que o prestaram, bem como em relação aos procedimentos administrativos.

Em outubro de 2021, foram instituídos novos procedimentos relativos à tramitação das comunicações recebidas, designadamente a centralização da resposta aos Municípios, no Gabinete de Inovação Organizacional e Controlo Interno. Com efeito, desde aquela data, todas as respostas passaram a ser elaboradas por esta subunidade orgânica com o apoio das restantes unidades. A alteração de procedimentos efetuada permite que, atualmente, se tenha uma real noção do número de comunicações recebidas, assim como a área em que incidem, proporcionando uma visão fidedigna relativa à atuação da autarquia e à gestão do espaço municipal. A informação obtida, traduz-se ainda, numa mais-valia para a gestão da atividade municipal, permitindo a implementação quer de medidas corretivas a fim de acautelar a ocorrência de novas situações, quer de procedimentos que proporcionem uma otimização da gestão dos recursos municipais.

No período em análise, foram rececionadas um total de 229 comunicações de Municípios.

Deram entrada 11 sugestões relacionadas com diversas áreas de atuação da Autarquia. Todas as sugestões são encaminhadas para as unidades orgânicas responsáveis que procedem a uma cuidada análise, sendo que, aquelas que representam uma mais-valia e se traduzem numa melhoria na prestação do serviço público, são acolhidas procedendo-se à sua implementação.

Foram recebidos 17 Elogios, destacando-se os que dizem respeito às atividades desenvolvidas pela Biblioteca Municipal de Ílhavo, ao desempenho de funções dos trabalhadores afetos ao Gabinete de Atendimento Geral e aos trabalhadores afetos à DGESU e DOIA pela eficiência e rapidez com que foram resolvidas as questões reportadas.

Os Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações rececionados estão relacionados com as mais diversas áreas de atuação da Autarquia, com especial incidência para a Segurança e Saúde Públicas e o Espaço Público, onde se registou o maior número de ocorrências.

Dos 194 Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações recebidos, 122 foram devidamente resolvidos/encerrados, tendo-se procedido à elaboração da resposta ao Município. As restantes comunicações encontram-se nas respetivas Unidades Orgânicas, para análise e desenvolvimento de procedimentos administrativos necessários à sua resolução.

### **Programa de Cumprimento Normativo – Regime Geral de Prevenção da Corrupção**

O Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 9 de dezembro que criou o Mecanismo Nacional Anticorrupção (MENAC) e estabeleceu o Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC), entrou em vigor a 07.06.2022.

Nos termos do disposto no referido normativo legal, o Município deve adotar e implementar um Programa de Cumprimento Normativo, a fim de prevenir, detetar e sancionar atos de corrupção de infrações conexas, levados a cabo contra ou através da entidade, que deve incluir um plano de prevenção de riscos de corrupção e infrações

conexas, um código de conduta, programas de formação, canais de denúncia e a designação de um responsável pelo cumprimento normativo.

No âmbito daquele diploma, incumbe ainda ao Município, adotar medidas e implementar procedimentos ao nível da transparência administrativa, conflito de interesses, acumulação de funções, sistema de controlo interno e promoção da transparência na contratação pública.

A Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro que estabeleceu o Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações, entrou em vigor no dia 18.06.2022, determina que os Municípios estão obrigados a implementar canais de denúncia interna e externa, tendo já o Município de Ílhavo procedido à aquisição de plataforma informática capaz de gerir o processo denúncias nos termos legais;

O Município de Ílhavo, encontra-se atualmente a desenvolver os procedimentos necessários para o cumprimento de todas as obrigações legais, estando em fase de elaboração o Manual de Gestão do Canal de Denúncias, o Código de Ética, a Norma de Controlo Interno e o Plano de Prevenção da Corrupção.

Ainda no âmbito do Canais para a Promoção da Transparência Municipal, irá proceder-se à designação de Responsável e de Equipe Técnica. Na designação dos funcionários, serão ponderadas as qualidades profissionais, éticas e o seu grau de conhecimento quanto ao funcionamento da instituição devendo ser capazes de acautelar o estrito cumprimento da legislação e daquelas que são as garantias subjacentes à proteção do denunciante.

### **Transformação digital**

No período compreendido entre 1 de novembro e 31 dezembro, foram desenvolvidas pelo Gabinete de Modernização Administrativa e Transformação Digital, ações de apoio aos utilizadores nas suas dúvidas e assistência / reparação de avarias a equipamentos nos diferentes espaços municipais.

Foi efectivado um processo de concurso para a área das comunicações de voz fixa, móvel e internet para o próximo triénio 2024 / 2026. Este processo foi encerrado com a adjudicação à Vodafone pelo valor de 43.750,08€ + iva, o que representa uma diminuição da despesa de cerca de 16% em relação ao triénio anterior.

Com o objetivo de melhorar as condições de trabalho e a produtividade, foram substituídos nos diferentes serviços um conjunto de 30 computadores que apresentavam lentidão no desempenho das tarefas.

Prosseguimos com as reuniões de acompanhamento do Projeto RAD – CIRA no desenvolvimento das novas orientações para o período que vigorará até 2030.

### **Comunicação**

De 1 de novembro a 31 de dezembro de 2023, o Gabinete de Comunicação elaborou os planos de meios de comunicação para o Gastronomia de Bordo e os Concertos de Natal.

Neste período foram monitorizadas 1.434 notícias sobre o Município de Ílhavo na imprensa nacional e regional, tendo sido enviadas 31 notas de imprensa à comunicação social. O valor de AAV (valor do espaço editorial ocupado pelas notícias registadas pela Cision segundo os valores publicitários de tabela) é de 7.835.087,70€.

As tabelas seguintes evidenciam a atividade nas redes sociais do Município :

<b><u>FACEBOOK</u></b>	<b>Município de Ílhavo</b>	<b>Museu Marítimo de Ílhavo</b>	<b>23 milhas</b>	<b>Biblioteca Municipal de Ílhavo</b>	<b>Estaleiro</b>
<i>Número de publicações</i>	175	70	62	71	14
<i>Histórias</i>	8	40	0	40	5
<i>Alcance (média)</i>	221,1 k	26 k	64.1 k	21.6 k	1.7 k
<i>Novos seguidores</i>	248	65	100	47	13
<i>Total Seguidores</i>	27,4 k	10.5 k	16.4 k	5.6 k	1.4 k

<b><u>INSTAGRAM</u></b>	<b>Município de Ílhavo</b>	<b>Museu Marítimo de Ílhavo</b>	<b>23 milhas</b>	<b>Biblioteca Municipal de Ílhavo</b>	<b>Estaleiro</b>
<i>Número de Publicações</i>	158	62	75	37	6
<i>Histórias</i>	118	154	168	177	14
<i>Alcance (média)</i>	6.724	1.303 k	13 k	896	123
<i>Novos Seguidores</i>	165	68	206	59	15
<i>Total Seguidores</i>	2.551	2.2 k	5.9 k	422	148

<b><u>LINKEDIN</u></b>	<b>Município de Ílhavo</b>
<i>Número de Publicações</i>	49
<i>Visitantes</i>	169
<i>Total de seguidores</i>	1.187

<b><u>imprensa nacional e regional</u></b>	<b>Município de Ílhavo</b>
<i>Número de notícias</i>	1.434
<i>Valor do AAV</i>	7.835.087,70 €

## 1.2 Gestão financeira

**Informação Financeira**

Em observância do disposto na alínea c) do n.º 2 do artigo 25º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, cumpre-nos dar conhecimento dos principais dados financeiros da Câmara Municipal de Ílhavo, reportado ao período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2023, estabelecendo correspondência com os dados homólogos de 2022 e 2021, permitindo uma análise mais detalhada da evolução destes indicadores.

Na presente decomposição pretendemos mostrar uma análise orçamental, financeira e de custos por funções do aludido período, a qual foi elaborada de acordo com o preconizado no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

O atual normativo, o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), uniformiza os procedimentos entre os diversos setores da administração pública, e que revoga, entre outros diplomas, a quase totalidade do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL).

Acresce referir que os dados relativos a 2023 são ainda previsionais dado que se encontram a decorrer as denominadas operações de verificação, regularização e apuramento. Naturalmente, os dados finais da Prestação de Contas serão apresentados à Assembleia Municipal na sua sessão do mês de abril.

**Análise Orçamental****Receita**

Tabela 1 | Receita

Código	RECEITA	2021 – dezembro (valores acumulados)			2022 – dezembro (valores acumulados)			2023 – dezembro (valores acumulados)		
		Previsões Corrigidas	Cobrada Líquida	Grau de Execução	Previsões Corrigidas	Cobrada Líquida	Grau de Execução	Previsões Corrigidas	Cobrada Líquida	Grau de Execução
01	IMPOSTOS DIRETOS	11 550 300,00 €	11 761 088,54 €	101,82%	12 195 300,00 €	14 458 408,04 €	118,56%	14 280 300,00 €	15 482 117,09 €	108,42%
02	IMPOSTOS INDIRETOS	4 000,00 €	19 649,59 €	491,24%	4 000,00 €	24 797,52 €	619,94%	19 100,00 €	5 233,43 €	27,40%
04	TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	707 000,00 €	701 939,87 €	99,28%	868 700,00 €	1 116 350,46 €	128,51%	1 062 400,00 €	1 439 774,16 €	135,52%
05	RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	960 400,00 €	1 013 539,63 €	105,53%	950 550,00 €	840 011,83 €	88,37%	935 400,00 €	974 299,35 €	104,16%
06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	9 915 597,00 €	9 791 245,71 €	98,75%	9 329 232,00 €	10 141 346,22 €	108,71%	9 900 602,00 €	10 125 473,56 €	102,27%
07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	2 644 800,00 €	2 487 390,49 €	94,05%	2 799 100,00 €	2 880 360,75 €	102,90%	2 741 800,00 €	3 614 790,45 €	131,84%
08	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	300,00 €	7 294,21 €	2431,40%	300,00 €	21 833,31 €	7277,77%	205 200,00 €	284 451,71 €	138,62%
09	VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO	454 100,00 €	146 906,80 €	32,35%	11 200,00 €	227,04 €	2,03%	628 100,00 €	65 018,25 €	10,35%
10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	6 860 127,00 €	4 309 411,93 €	62,82%	4 859 376,00 €	1 245 470,73 €	25,63%	4 501 305,00 €	2 200 288,12 €	48,88%
11	ATIVOS FINANCEIROS	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%
12	PASSIVOS FINANCEIROS	500,00 €	- €	0,00%	300,00 €	- €	0,00%	300,00 €	- €	0,00%
13	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	701 100,00 €	15 211,26 €	2,17%	1 100,00 €	4,25 €	0,39%	200,00 €	25,00 €	12,50%
15	REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS PAGAMENTOS	2 392,09 €	18 354,92 €	767,32%	1 182,48 €	923,04 €	78,06%	714,18 €	30 979,78 €	4337,81%
16	SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	2 821 383,91 €	2 821 383,91 €	100,00%	4 194 659,52 €	4 194 659,52 €	100,00%	6 625 578,82 €	6 625 578,82 €	100,00%
TOTAIS:		36 622 000,00 €	33 093 416,86 €	90,36%	35 215 000,00 €	34 924 392,71 €	99,17%	40 901 000,00 €	40 848 029,72 €	99,87%

A percentagem de execução da receita cobrada líquida no final do mês de dezembro de 2023 foi de 99,87% quando o grau de execução, nos períodos homólogos de 2021 e 2022, cifrou-se em 90,36% e 99,17%, respetivamente.

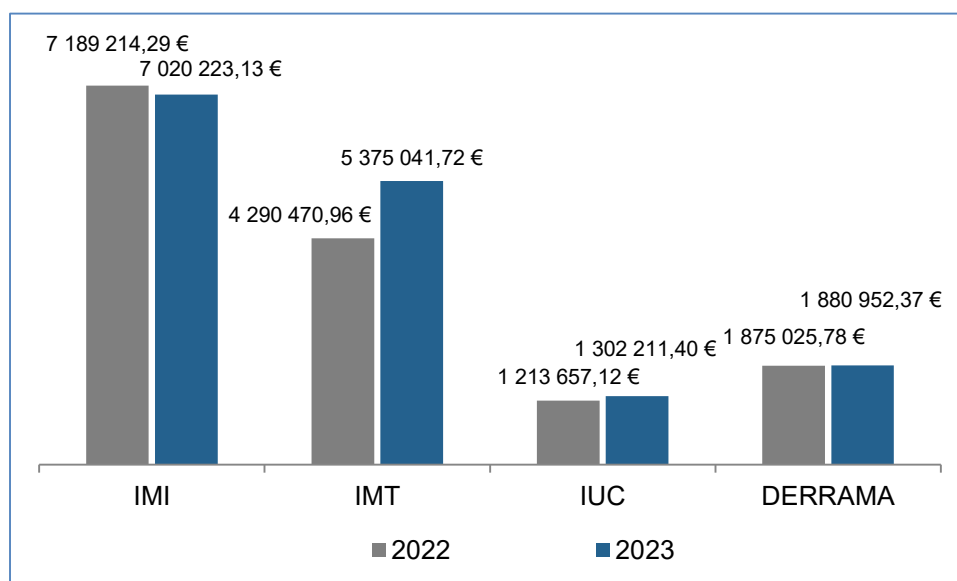


Gráfico 1 | Impostos diretos

Analisando o gráfico anterior, o aumento registado no capítulo de impostos diretos está relacionado com a maior arrecadação de receita (cobrada bruta), nomeadamente do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (IMI) e imposto único de circulação (IUC), cujo acréscimo ascendeu, a cerca de 1,08M€ e 0,09M€, respetivamente. Em sentido inverso, verificou-se um decréscimo de 170 mil euros de IMI. Quanto à derrama, verifica-se um valor muito similar ao recebido no período antecedente.

Destaca-se a rubrica de taxas, multas e outras penalidades (135,52%), com um aumento de 325 mil euros. Neste capítulo é contabilizada, entre outras, a receita gerada pelas operações de loteamento.

Nesta rubrica é registada, igualmente, a receita proveniente da cobrança da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR), que ascende a 313 mil euros, cobrada pela AdRA aos consumidores finais e devolvida, por esta, aos cofres do município, bem como as multas e coimas por infrações ao código da estrada, esta última no âmbito da transferência de competências.

No capítulo de rendimentos de propriedade, superior quando comparado com o período homólogo anterior, encontram-se registadas a renda de concessão de iluminação pública, a renda proveniente da cessão de exploração do Museu da Vista Alegre bem como a contabilização da distribuição de dividendos de 2022 da AdRA – Águas da Região de Aveiro, S.A.

Com uma execução de 102,27% temos as transferências correntes, nas quais se contabilizam, essencialmente, a participação dos municípios nos impostos do Estado, assim como o montante transferido no âmbito da transferência de competências nas áreas da educação, ação social e, mais recentemente, a que respeita ao domínio da saúde, cujos valores se encontram discriminados de seguida:

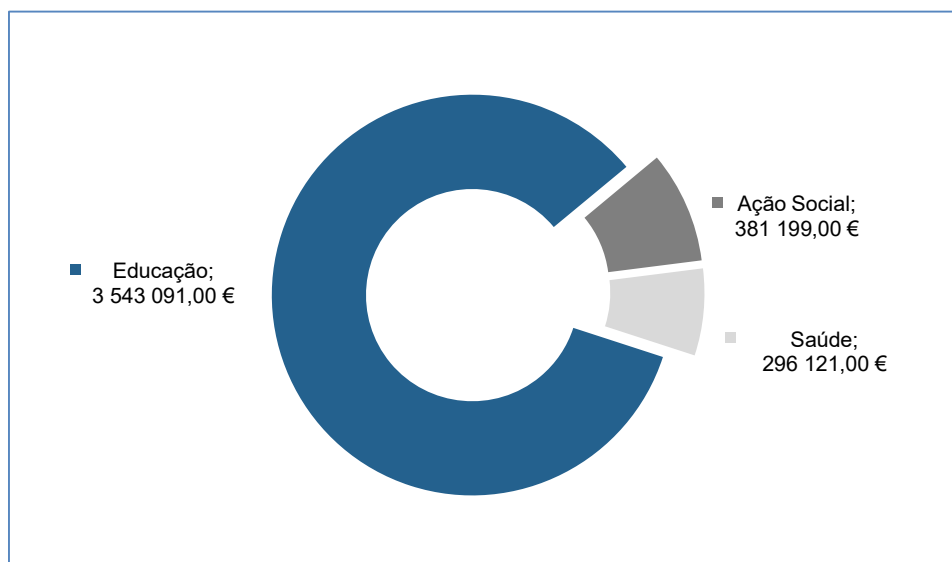


Gráfico 2 | Fundo de financiamento da descentralização

Parte da rubrica de vendas de bens e serviços correntes (131,84%) resulta das receitas provenientes do serviço de captação de água, faturado à AdRA, e dos valores recebidos referentes à cobrança de resíduos sólidos urbanos (RSU) e que se traduzem em cerca de 1,6 milhões de euros. Contabilizam-se aqui também os montantes respeitantes à cedência de espaço para instalação de equipamentos de telecomunicações, renda do parque de campismo, refeições escolares, acesso às piscinas municipais e as receitas de bilheteira .

O valor registado na rubrica outras receitas correntes advêm, praticamente na sua totalidade, do pedido de reembolso do IVA (221 mil euros), solicitado pelo município, no âmbito de um trabalho, centrado nos exercícios de 2020 a 2022, que nos permitiu apurar uma recuperação adicional desse imposto. A par da referida receita, refira-se também que se encontra aqui enquadrada a indemnização paga pela seguradora resultante do acidente tido com a viatura da presidência.

Quanto ao capítulo de venda de bens de investimento, apresenta uma receita de 65 mil euros. Por regra, regista-se neste capítulo os montantes procedentes da venda de lotes e terrenos.

Com uma percentagem de execução superior, quando comparada com o exercício antecedente, temos as transferências de capital, em parte, pelos valores procedentes da participação dos municípios nos impostos do Estado (componente de capital) e de verbas comunitárias de obras comparticipadas, algumas das quais no âmbito da parceria existente com Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro (CIRA), que, até à data, ascendeu a 1,2 milhões de euros e que em igual período de 2022, esse valor cifrou-se em cerca de 800 mil euros, conforme o seguinte gráfico:

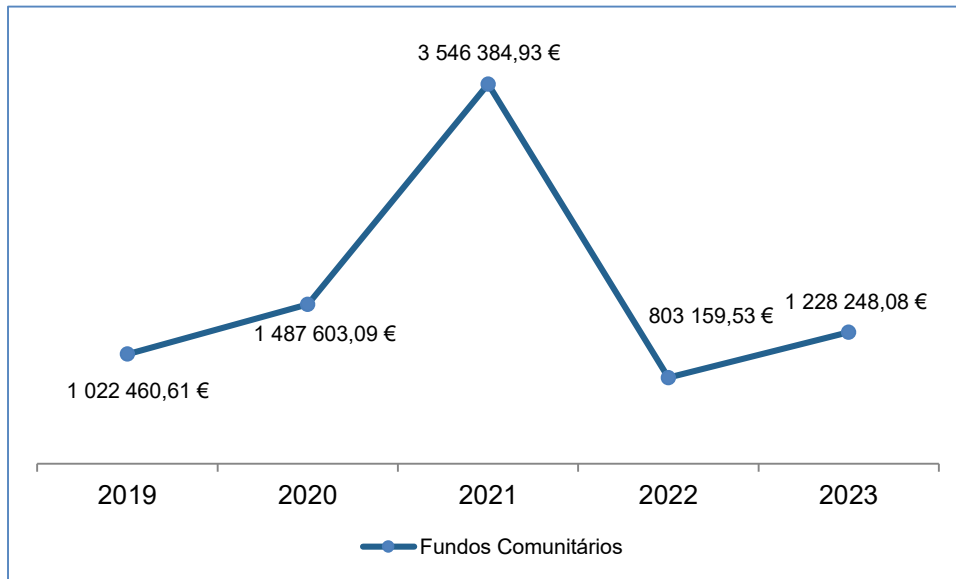


Gráfico 3 | Fundos Comunitários

O gráfico infra mostra-nos a evolução das receitas correntes e de capital, no final do mês de dezembro, de 2021 a 2023:

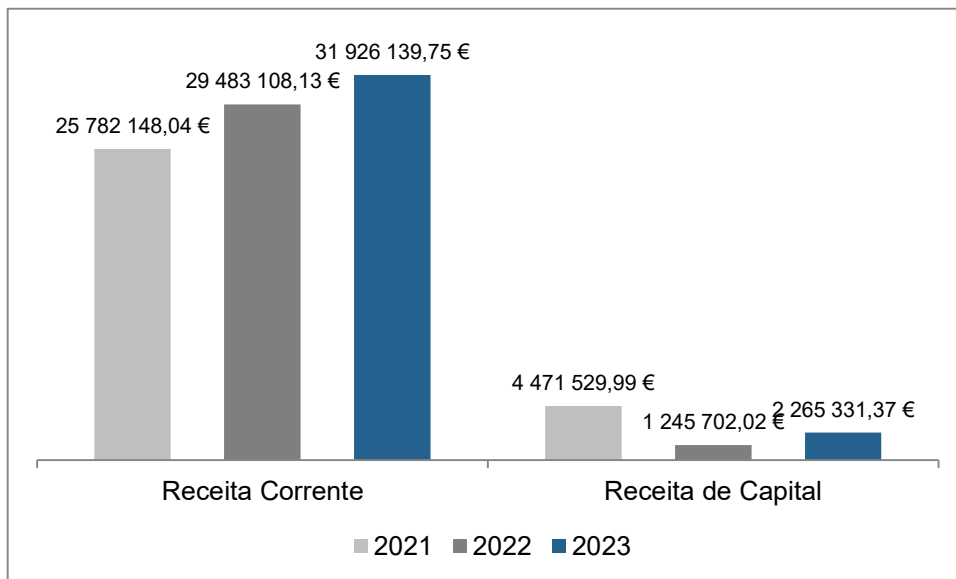


Gráfico 4 | evolução das receitas correntes e de capital



## Despesa

Tabela 2 | Despesa

Código	DESPESA	2021 – dezembro (valores acumulados)			2022 – dezembro (valores acumulados)			2023 – dezembro (valores acumulados)		
		Dotações Corrigidas	Paga	Grau de Execução	Dotações Corrigidas	Paga	Grau de Execução	Dotações Corrigidas	Paga	Grau de Execução
01	DESPESAS COM O PESSOAL	9 440 700,00 €	9 044 348,07 €	95,80%	9 741 107,49 €	9 294 576,76 €	95,42%	11 417 440,00 €	10 602 596,83 €	92,86%
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	11 691 800,00 €	8 738 173,23 €	74,74%	13 757 200,00 €	11 058 075,55 €	80,38%	14 891 360,00 €	12 043 192,91 €	80,87%
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS	37 200,00 €	23 364,90 €	62,81%	39 300,00 €	31 275,46 €	79,58%	140 300,00 €	126 396,95 €	90,09%
04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	744 600,00 €	501 562,30 €	67,36%	552 600,00 €	429 108,33 €	77,65%	709 250,00 €	527 467,73 €	74,37%
05	SUBSÍDIOS	10 000,00 €	- €	0,00%	35 000,00 €	- €	0,00%	35 000,00 €	- €	0,00%
06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	60 900,00 €	28 809,25 €	47,31%	42 900,00 €	27 755,32 €	64,70%	121 000,00 €	55 257,09 €	45,67%
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	10 886 000,00 €	6 925 135,90 €	63,62%	7 743 942,51 €	4 291 709,46 €	55,42%	9 292 200,00 €	5 667 696,51 €	60,99%
08	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2 211 550,00 €	2 123 389,55 €	96,01%	2 279 250,00 €	2 145 936,86 €	94,15%	2 984 500,00 €	2 719 782,03 €	91,13%
09	ATIVOS FINANCEIROS	84 000,00 €	62 500,00 €	74,40%	2 000,00 €	- €	0,00%	2 000,00 €	- €	0,00%
10	PASSIVOS FINANCEIROS	1 455 250,00 €	1 451 474,14 €	99,74%	1 021 700,00 €	1 020 376,15 €	99,87%	1 307 950,00 €	1 299 923,64 €	99,39%
<b>TOTAIS:</b>		<b>36 622 000,00 €</b>	<b>28 898 757,34 €</b>	<b>78,91%</b>	<b>35 215 000,00 €</b>	<b>28 298 813,89 €</b>	<b>80,36%</b>	<b>40 901 000,00 €</b>	<b>33 042 313,69 €</b>	<b>80,79%</b>

No final de dezembro, a taxa de execução da despesa, fixou-se em 80,79%. quando em período homólogo de 2022 era de 80,36% e em 2021 atingiu os 78,91%, relevando-se aqui os pagamentos materializados e não os compromissos assumidos.

No capítulo da despesa, destacam-se as rubricas despesas com pessoal com 92,86%, aquisição de bens e serviços com 80,87% e as transferências correntes e de capital com 74,37% e 91,13%, respetivamente.

Estabelecendo paralelismo com o exercício anterior, verifica-se, em termos absolutos, um aumento da despesa na ordem de 4,7 milhões de euros.

O valor registado na rubrica despesas com o pessoal, superior em comparação com igual período homólogo, está relacionado, essencialmente, com a atualização da tabela remuneratória e com o aumento do valor diário do subsídio de refeição. Acresce o pagamento das remunerações ao pessoal que transitou para a Câmara Municipal por via da transferência de competências na área da saúde e os novos recrutamentos.

O valor registado na rubrica de aquisição de bens e serviços reflete os elevados preços praticados pelos mercados, consequência do contexto geopolítico internacional. Neste grupo incluem-se os encargos com a eletricidade, gás, produtos petrolíferos, tratamento e recolha de resíduos, entre outros. Este aumento também está relacionado com as inúmeras conservações e reparações de equipamentos municipais que careciam de intervenção.

Não obstante, continua este executivo, com a devida prudência, a adotar as medidas que se mostrem indispensáveis e que sejam flexíveis o suficiente para procurar acompanhar o ritmo das alterações com o objetivo de atenuar o impacto da volatilidade que os mercados demonstram atualmente.

O acréscimo na rubrica aquisição de bens de capital, em cerca de 1,4M€, justifica-se pelos pagamentos, realizados, durante o período, que respeitam a investimentos, sobretudo a empreitadas em curso e em fase de conclusão.

Por fim, as rubricas de juros e outros encargos e os passivos financeiros, apresentam taxas de execução de 90,09% e 99,39%. Evidenciam-se as elevadas taxas de juro bancárias praticadas atualmente resultando num aumento exponencial destes encargos. Quanto ao valor da componente de capital de empréstimos bancários, respeita exclusivamente ao único empréstimo que ainda se encontra ativo e por liquidar. Destacamos uma amortização extraordinária, no valor de 722.179,80€, que permitiu a redução da dívida em 45%.

O gráfico infra mostra-nos a evolução das despesas correntes e de capital no final do mês de dezembro, de 2021 a 2023:

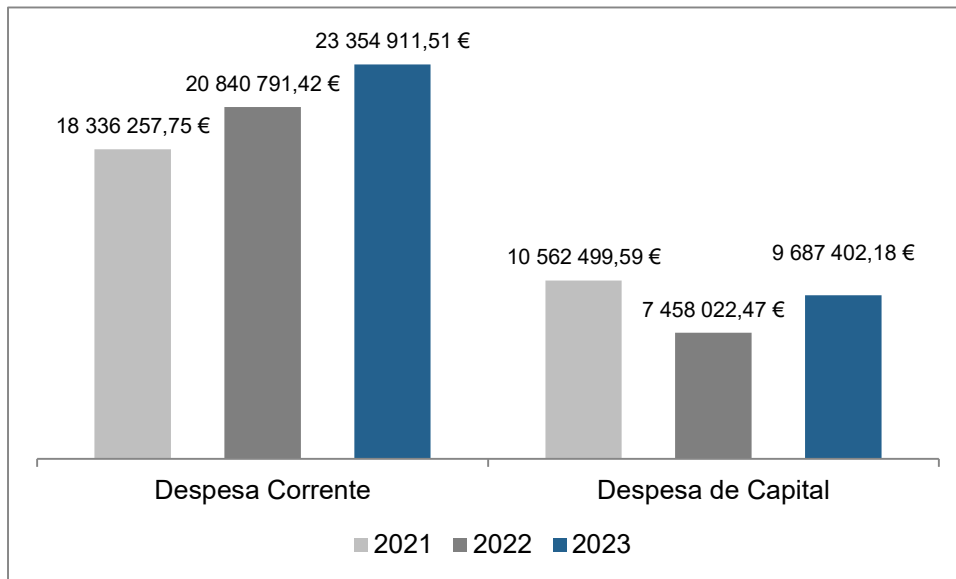


Gráfico 5 | evolução das despesas correntes e de capital

De s

eguida, mostra-se a evolução das taxas de receita e despesa, durante o último triénio:

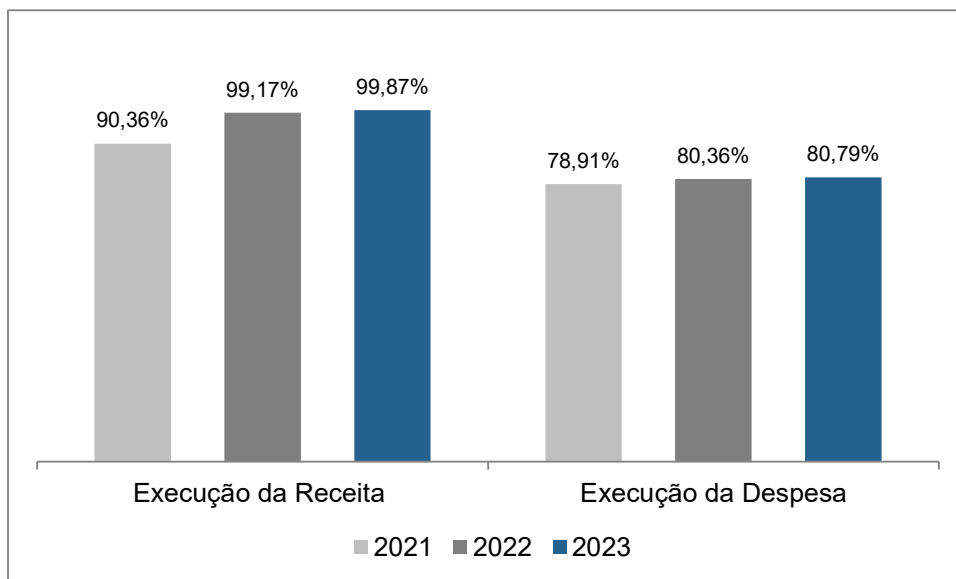


Gráfico 6 | Evolução da taxa de execução da receita e da despesa

## Análise Financeira

## Rendimentos

Tabela 3 | Rendimentos

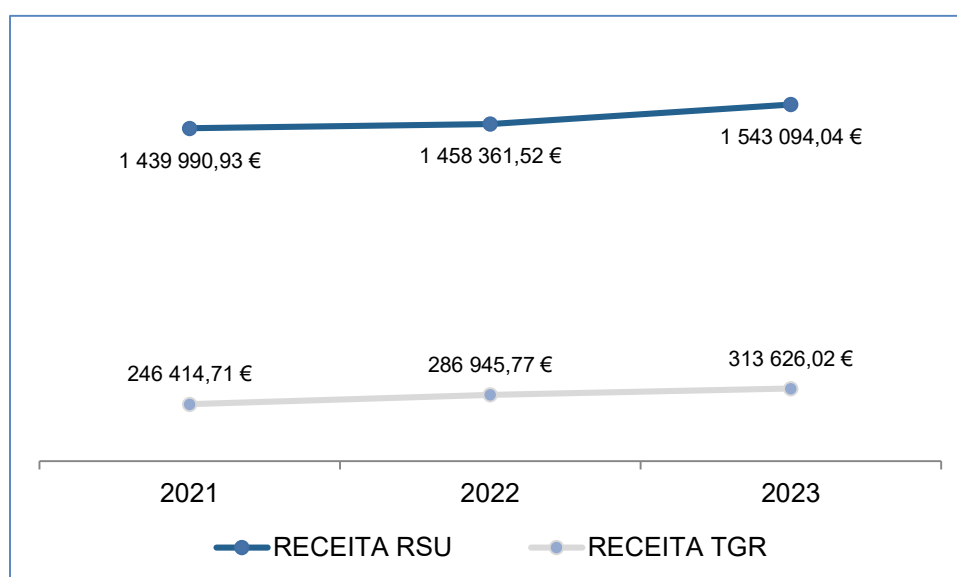
Código SNC-AP	RENDIMENTOS	2021 (valores acumulados)	2022 (valores acumulados)	2023 (valores acumulados)
		dezembro	dezembro	dezembro
70	IMPOSTOS , CONTRIBUIÇÕES E TAXAS	12 702 387,14 €	15 369 136,08 €	16 241 029,63 €
71	VENDAS	96 002,02 €	92 189,78 €	86 484,17 €
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS E CONCESSÕES	2 000 532,87 €	2 412 269,78 €	3 204 389,59 €
75	TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS CORRENTES OBTIDOS	9 325 707,25 €	10 784 971,08 €	10 131 696,33 €
76	REVERSÕES	0,00 €	29 470,22 €	0,00 €
78	OUTROS RENDIMENTOS	2 034 968,17 €	3 383 437,17 €	1 281 838,59 €
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	230 609,29 €	354 767,11 €	144 562,56 €
		<b>26 390 206,74 €</b>	<b>32 426 241,22 €</b>	<b>31 090 000,87 €</b>

Até dezembro de 2023, os rendimentos cifram-se em 31.090.000,87€.

Destacamos o capítulo de impostos, contribuições e taxas e as prestações de serviços e concessões, que apresenta um crescimento próximo de 1 milhão de euros, pelas razões anteriormente referidas. Na segunda rubrica, prestações de serviços e concessões, concorreram para este aumento os valores faturados à AdRA respeitantes a protocolos de repartição de responsabilidades de empreitadas, cujo montante se cifra próximo dos 300 mil euros.

Refira-se ainda que, na rubrica de prestações de serviços e concessões, está em falta o recebimento do valor de resíduos sólidos urbanos (RSU) e da taxa de gestão de resíduos (TGR) respeitante ao período de dezembro, cujo montante será comunicado em tempo oportuno pela AdRA, e que ascende, previsivelmente, a 180 mil euros.

Podemos verificar a evolução desta receita, no período de janeiro a novembro, pela análise do gráfico infra:



## Gráfico 7 | Evolução da receita dos resíduos sólidos urbanos e da taxa de gestão de resíduos

No capítulo das transferências e subsídios correntes obtidos, encontram-se contabilizadas, praticamente na sua globalidade, as receitas provenientes da participação do Município nos impostos do Estado, assim como as que respeitam à transferência de competências. (educação desde setembro de 2020; ação social desde outubro 2022; saúde desde maio 2023).

O decréscimo verificado na rubrica outros rendimentos prende-se, essencialmente, pelos diversos lançamentos de regularização de fecho de exercício, ainda não concretizados, mormente os que respeitam à imputação anual de proveitos de financiamentos obtidos.

Todavia, encontra-se registado neste capítulo a contabilização da renda de concessão de iluminação pública e do parque de campismo da Praia da Barra, cujos montantes são superiores aos do ano transato, assim como pelo recebimento da indemnização da seguradora e os procedentes da venda de lotes e terrenos, tal como já mencionado em nota explicativa supra. Concorre ainda para esta rubrica as receitas alusivas, entre outras, à permanência nas docas de recreio, do cais dos pescadores, das rendas das unidades de acolhimento comercial e das cedências de espaço para as estações de telecomunicações.

Encontra-se em falta, por contabilizar, na rubrica juros, dividendos e outros rendimentos similares o valor anual a reconhecer, como rendimentos do exercício, no âmbito do contrato de gestão celebrado com a sociedade Águas da Região de Aveiro, S.A., que será integrado nos denominados lançamentos de fecho de exercício, daí o decréscimo verificado quando comparado com o ano anterior.

**Gastos**

Tabela 4 | Gastos

Código SNC-AP	GASTOS	2021 (valores acumulados)	2022 (valores acumulados)	2023 (valores acumulados)
		dezembro	dezembro	dezembro
60	TRANSFERÊNCIAS E SUBSÍDIOS CONCEDIDOS	2 620 351,77 €	2 574 424,12 €	3 245 747,76 €
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS MATÉRIAS CONSUMIDAS	10 495,80 €	11 579,34 €	0,00 €
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	8 893 585,24 €	10 965 707,08 €	11 636 981,05 €
63	CUSTOS COM O PESSOAL	8 827 603,84 €	9 048 939,60 €	9 228 631,93 €
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E AMORTIZAÇÃO	4 165 735,96 €	4 910 575,01 €	0,00 €
65	PERDAS POR IMPARIDADE	106 390,84 €	0,00 €	0,00 €
67	PROVISÕES	977 978,93 €	21 960,64 €	0,00 €
68	OUTROS GASTOS	532 832,68 €	216 335,51 €	75 752,48 €
69	GASTOS POR JUROS E OUTROS ENCARGOS	26 358,25 €	111 886,97 €	160 906,83 €
		<b>26 161 333,31 €</b>	<b>27 861 408,27 €</b>	<b>24 348 020,05 €</b>

Dado que ainda não se encontram apurados os gastos com as amortizações, perdas por imparidade e provisões de 2023, analisam-se os valores sem aqueles custos nem o valor de resultados líquidos.

Os gastos mostram uma variação crescente, nos valores absolutos, em colação com os dados de exercícios anteriores, justificada de seguida.

Pela análise dos montantes registados no último triénio, verificamos que as flutuações mais significativas ocorreram nas rubricas de transferências e subsídio concedidos, fornecimento e serviços externos (FSE) e os custos com o pessoal.

Quanto às transferências e subsídios concedidos a diferença registada advém do aumento dos valores transferidos, durante o período em análise, para o tecido associativo do concelho, onde se incluem os montantes transferidos para as instituições de solidariedade social, no âmbito da transferência de competências no domínio da ação social.

Relativamente aos FSE, mostra-se de seguida as algumas das rubricas mais impactantes neste capítulo, excetuando as que resultam dos resíduos sólidos urbanos que serão aforadas em nota posterior.

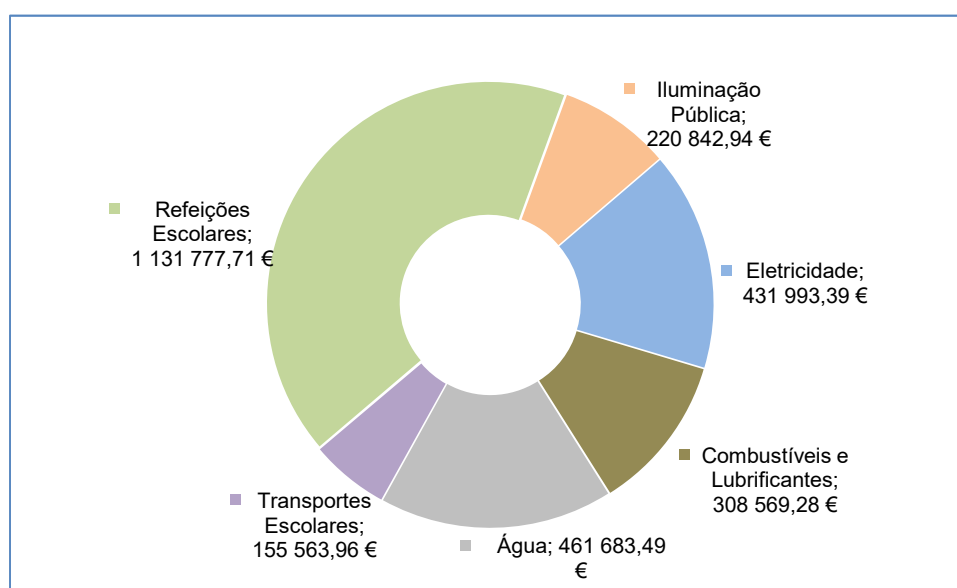


Gráfico 8 | Fornecimento e serviços externos

O gráfico supra reflete as faturas contabilizadas, no exercício em análise, cuja data de emissão suporta o período de janeiro a novembro.

Na rubrica de fornecimentos e serviços externos, onde se encontram incluídas as despesas correntes com a aquisição de bens e serviços, na mesma linha quando comparado com igual período de 2022, apresenta um montante ajustado à realidade municipal e fundamentado em nota explicativa anterior.

Recorde-se, assim, o aumento inusitado do preço de diversos bens e serviços. A título de exemplo, o tratamento de RSU passou de um preço unitário de 28,99€/ton, em 2021, para 44,54€/ton em 2022 e 61,58€/ton no presente ano, traduzindo-se, neste biénio, num acréscimo de quase 40%, que em termos absolutos se verte num aumento anual bastante significativo. Neste âmbito está consumado um acréscimo do predito serviço, para o ano de 2024, consubstanciando-se em 75,30€/ton, isto é, superior em 22%.

Como referido anteriormente, os valores aqui mencionados estão sujeitos a alterações por força das operações de fecho de contas que vão decorrer, previsivelmente, até ao final do próximo mês de março e apresentados na sessão da Assembleia Municipal a realizar em abril.

O gráfico infra demonstra o aumento verificado, neste triénio (período de faturação de janeiro a dezembro), no universo dos resíduos sólidos urbanos.

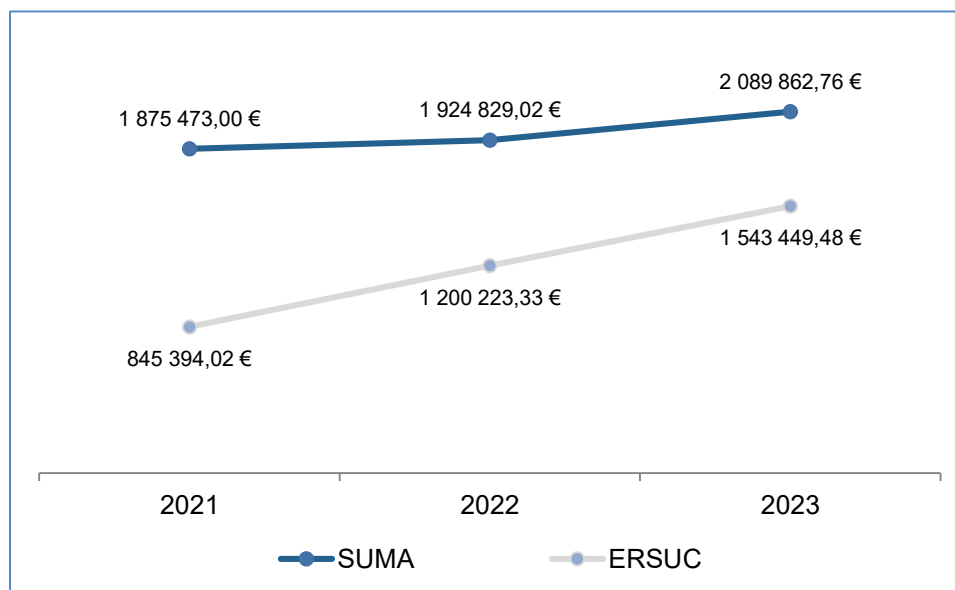


Gráfico 9 | Evolução da despesa com a SUMA e a ERSUC

Os gastos com o pessoal apresentam um acréscimo, justificado, fundamentalmente, pelas já referidas atualizações salariais e respetivas valorizações para as carreiras gerais de técnico superior, assistente técnico e assistente operacional da função pública, resultado de um acordo plurianual entre o Governo e a Fesap e o Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado e pelo recrutamento de novos trabalhadores concretizada a partir do final do primeiro semestre.

Quanto ao capítulo de gastos por juros e outros encargos, o acréscimo prende-se com o aumento exponencial das taxas de juros, registados, no nosso caso, de forma mais marcante, desde outubro de 2022, consequência do contexto geopolítico internacional, mas também com o débito de juros por parte da AdCL – Águas do Centro Litoral, S.A., no âmbito da distribuição de dividendos, momento em que oneram de juros o montante em dívida até 2006, relativo ao diferencial entre a faturação protocolada e a faturação real e cuja regularização com os municípios ainda não se concretizou.

Da análise do gráfico que se segue verificamos as flutuações ocorridas, entre 2021 e 2023, no total dos rendimentos e gastos.

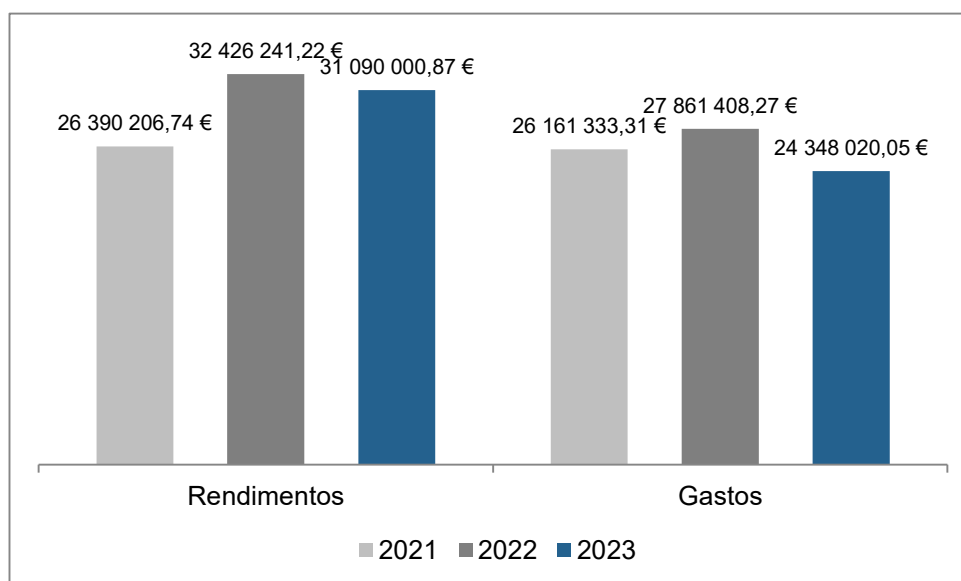


Gráfico 10 | Evolução dos rendimentos e gastos

### Análise de custos por funções

A contabilidade de custos do município assenta igualmente numa classificação funcional dos mesmos. Assim, pode-se quantificar os objetivos a atingir pela autarquia, nos mais diversos níveis, planificar a sua atividade, conhecer o seu contributo para o desenvolvimento, nas áreas de intervenção e na prossecução das suas atribuições, possibilitando assim obter informação sobre o esforço financeiro desenvolvido nas quatro grandes áreas de intervenção que são: as funções gerais, sociais, económicas e outras funções e na prossecução das suas atribuições.

Podemos destacar, conforme quadro seguinte, cujos valores se encontram agregados por funções, que o peso das funções gerais corresponde a 15,72% do total dos custos, que representam cerca de dois milhões e seiscentos mil euros, sendo que este grupo integra, para além de outros, os encargos que contribuem para a melhoria das condições de trabalho e os que respeitam à organização intermunicipal onde se incluem inúmeros projetos com acesso a fundos comunitários. As funções sociais cifram-se em cerca de 11,8 milhões de euros, correspondendo a 72,24% dos custos do município. A rubrica dos resíduos sólidos contribuiu com 29,50% do total dos custos desta função, assumindo praticamente 3,5 milhões de euros, e a do ensino não superior contribuiu com cerca de 23,98%, com um valor muito próximo de 2,8 milhões de euros.

Ao analisarmos as funções económicas concluímos que apresentam cerca de 1,4 milhões de euros, sendo que as rubrica dos estabelecimentos industriais ligados ao abastecimento, dos transportes rodoviários e turismo consomem a quase totalidade das despesas desta função, com maior detalhe em nota infra.

Por fim, as outras funções, na qual se enquadra os apoios às freguesias, têm um impacto de 3,50% do valor do total dos custos deste município, encontrando-se executada a totalidade dos 570 mil euros previstos.

Analisando o quadro infra verificamos que o somatório dos custos respeitantes às funções gerais e sociais representa 87,95% dos custos totais.

Tabela 5 | Custos por funções

CUSTOS POR FUNÇÕES - DEZEMBRO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	2023			%	%
		Dotação Atual (1)	Compromisso (2)	Pagamento (3)	(2/1)	(3/2)
<b>1.</b>	<b>FUNÇÕES GERAIS</b>	<b>3 450 850,00 €</b>	<b>3 065 517,75 €</b>	<b>2 560 055,69 €</b>	<b>88,83%</b>	<b>83,51%</b>
1.1.1.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	3 109 850,00 €	2 759 208,57 €	2 317 787,06 €	88,72%	84,00%
1.2.1.	PROTEÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS	341 000,00 €	306 309,18 €	242 268,63 €	89,83%	79,09%
<b>2.</b>	<b>FUNÇÕES SOCIAIS</b>	<b>15 356 720,00 €</b>	<b>14 141 944,66 €</b>	<b>11 764 706,31 €</b>	<b>92,09%</b>	<b>83,19%</b>
2.1.0.	EDUCAÇÃO	25 400,00 €	24 352,00 €	24 352,00 €	95,87%	100,00%
2.1.1.	ENSINO NÃO SUPERIOR	3 319 350,00 €	3 203 704,12 €	2 821 734,40 €	96,52%	88,08%
2.2.0.	SERVIÇOS COLETIVOS DE SAÚDE	4 550,00 €	3 403,21 €	2 690,79 €	74,80%	79,07%
2.2.1.	SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE	77 000,00 €	66 693,06 €	46 685,16 €	86,61%	70,00%
2.2.2.	TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS	61 700,00 €	55 028,79 €	1 082,59 €	89,19%	1,97%
2.3.2.	AÇÃO SOCIAL	899 160,00 €	855 714,77 €	838 078,48 €	95,17%	97,94%
2.4.1.	HABITAÇÃO	368 550,00 €	121 983,77 €	117 731,51 €	33,10%	96,51%
2.4.2.	ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	2 087 400,00 €	1 984 050,28 €	1 129 299,87 €	95,05%	56,92%
2.4.3.	SANEAMENTO	982 000,00 €	975 843,90 €	828 325,48 €	99,37%	84,88%
2.4.4.	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	2 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.4.5.	RESÍDUOS SÓLIDOS	3 970 000,00 €	3 821 172,83 €	3 470 883,13 €	96,25%	90,83%
2.4.6.	PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	481 500,00 €	353 818,11 €	274 709,80 €	73,48%	77,64%
2.5.1.	CULTURA	1 871 800,00 €	1 636 946,54 €	1 288 128,30 €	87,45%	78,69%
2.5.2.	DESPORTO, RECREIO E LAZER	984 400,00 €	876 172,84 €	767 064,20 €	89,01%	87,55%
2.5.3.	OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	221 910,00 €	163 060,44 €	153 940,60 €	73,48%	94,41%
<b>3.</b>	<b>FUNÇÕES ECONÓMICAS</b>	<b>2 325 140,00 €</b>	<b>2 057 523,51 €</b>	<b>1 391 821,41 €</b>	<b>88,49%</b>	<b>67,65%</b>
3.1.1.	ESTRUTURAS DE APOIO A ATIVIDADES DOS PESCADORES	74 000,00 €	71 177,79 €	3 549,79 €	96,19%	4,99%
3.2.1.	ESTABELECEMENTOS INDUSTRIAIS LIGADOS ABASTECIMENTO	232 750,00 €	221 314,00 €	221 314,00 €	95,09%	100,00%
3.3.1.	TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	1 181 700,00 €	1 023 260,92 €	568 257,61 €	86,59%	55,53%
3.4.0.	COMÉRCIO	5 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
3.4.1.	MERCADOS E FEIRAS	109 500,00 €	93 182,15 €	85 135,49 €	85,10%	91,36%
3.4.2.	TURISMO	722 190,00 €	648 588,65 €	513 564,52 €	89,81%	79,18%
<b>4.</b>	<b>OUTRAS FUNÇÕES</b>	<b>570 000,00 €</b>	<b>570 000,00 €</b>	<b>570 000,00 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
4.2.1.	JUNTAS DE FREGUESIA	570 000,00 €	570 000,00 €	570 000,00 €	100,00%	100,00%
<b>TOTAL:</b>		<b>21 702 710,00 €</b>	<b>19 834 985,92 €</b>	<b>16 286 583,41 €</b>	<b>91,39%</b>	<b>82,11%</b>

Da análise evolutiva da repartição dos custos pelas funções verificamos um aumento nos pagamentos, em termos absolutos, de 2022 para 2023, conforme quadro seguinte.

Tabela 6 | Evolução dos custos por funções

EVOLUÇÃO DOS CUSTOS POR FUNÇÕES - OUTUBRO - DEZEMBRO		
	2023	2022
<b>Funções Gerais</b>	2 560 055,69 €	2 509 017,03 €
<b>Funções Sociais</b>	11 764 706,31 €	9 457 563,33 €
<b>Funções Económicas</b>	1 391 821,41 €	867 632,60 €
<b>Outras Funções</b>	570 000,00 €	550 000,00 €
<b>TOTAL CUSTOS POR FUNÇÕES</b>	<b>16 286 583,41 €</b>	<b>13 384 212,96 €</b>

As funções gerais apresentam um ligeiro aumento de 2,03% comparativamente com o ano anterior.

Ao analisarmos as funções sociais, e no que respeita aos pagamentos materializados, que tiveram um acréscimo de custos na ordem de 24,39%, destaca-se o aumento refletido nos capítulos de ensino, saúde, ação social, habitação, ordenamento do território, resíduos sólidos e proteção do meio ambiente e conservação da natureza.

Em sentido inverso, registou-se uma diminuição de 120 mil euros na rubrica da cultura e de 50 mil no desporto, recreio e lazer.



Verifica-se um aumento substancial, que ascendeu a 60,42%, registado nas funções económicas, concorrendo para este capítulo os pagamentos, realizados no período em análise, decorrentes de empreitadas de pavimentação e marcação de vias municipais ocorridas no concelho, reabilitação do mercado da costa nova assim como pela aquisição de imóvel no âmbito do processo de ampliação da Riastone na Zona Industrial da Mota. Ainda dentro das funções económicas temos a rubrica de turismo cujo montante inscrito corresponde, em parte, à realização dos festivais de verão.

Por fim, as outras funções, praticamente idênticos em ambos os períodos, espelha os montantes transferidos para as freguesias por força dos contratos administrativos de delegação de competências, assim como pelas retenções, concretizadas pela DGAL, aquando do processamento mensal da participação dos municípios nos impostos do estado, no âmbito da transferência de competências.

## Dívida

Tabela 7 | Evolução da dívida

MAPA DE EVOLUÇÃO DA DÍVIDA POR CURTO E MÉDIO E LONGO PRAZO						
Descrição	2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)		2023 (valores acumulados)	
	dezembro		dezembro		dezembro	
<b>Dívida de Curto Prazo</b>						
Fornecedores	702 857,04		1 001 012,94		401 627,02	
<b>Subtotal Curto Prazo</b>	<b>702 857,04</b>		<b>1 001 012,94</b>		<b>401 627,02</b>	
<b>Dívida de Médio e Longo Prazo</b>						
Empréstimos	3 186 915,39		2 166 539,47		866 615,83	
<b>Subtotal Médio e Longo Prazo</b>	<b>3 186 915,39</b>		<b>2 166 539,47</b>		<b>866 615,83</b>	
<b>TOTAL DA DÍVIDA:</b>	<b>3 889 772,43</b>		<b>3 167 552,41</b>		<b>1 268 242,85</b>	

MAPA DE EVOLUÇÃO DO SERVIÇO DA DÍVIDA						
Descrição	2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)		2023 (valores acumulados)	
	dezembro		dezembro		dezembro	
	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros
<b>Serviço da Dívida</b>						
Empréstimos bancários	1 451 474,14	21 926,53	1 020 376,15	27 707,09	1 299 923,64	75 722,88
<b>TOTAL:</b>	<b>1 451 474,14</b>	<b>21 926,53</b>	<b>1 020 376,15</b>	<b>27 707,09</b>	<b>1 299 923,64</b>	<b>75 722,88</b>

Refira-se ainda que, atualmente, o Município de Ílhavo encontra-se excluído da aplicação da denominada Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, por força do cumprimento dos requisitos referidos no n.º 5 do art.º 82.º da LOE2018, nomeadamente, de prestação de informação ao Tribunal de Contas e DGAL, bem como com o cumprimento dos limites legais de endividamento previstos no ar. 52.º da Lei 73/2013.

A dívida a fornecedores cifra-se em 400 mil euros no final de dezembro de 2023, inferior em 600 mil euros quando comparado com o período homólogo de 2022, e em 300 mil estabelecendo paralelismo com igual período de 2021, valores perfeitamente enquadráveis à dimensão municipal. O valor de 2023 ainda irá sofrer um acréscimo após a contabilização das faturas recebidas em 2024 com data de emissão do exercício antecedente, que ocorrerá somente no decorrer das operações de fecho.

A dívida a entidades bancárias cifra-se no final de dezembro em 866.615,83€.

Comparando com o exercício de 2022 o valor da dívida a entidades bancárias decresceu em cerca de 1,3M€, onde se inclui a amortização extraordinária registada em nota anterior.

Assim, a dívida total do Município a fornecedores e entidades bancárias é de 1,3M€ em 2023, contra 3,2M€ em 2022 e 3,9M€ em 2021. De outra forma podemos dizer que o Município reduziu a sua dívida total entre dezembro de 2022 com o período homólogo de 2023 em quase 2 milhões de euros.

Pela análise do gráfico infra verificamos a oscilação registada na rubrica de fornecedores, que demonstra algumas flutuações, em paralelismo com os exercícios anteriores, bem como no ininterrupto decréscimo da rubrica de empréstimos, ao longo do último triénio.

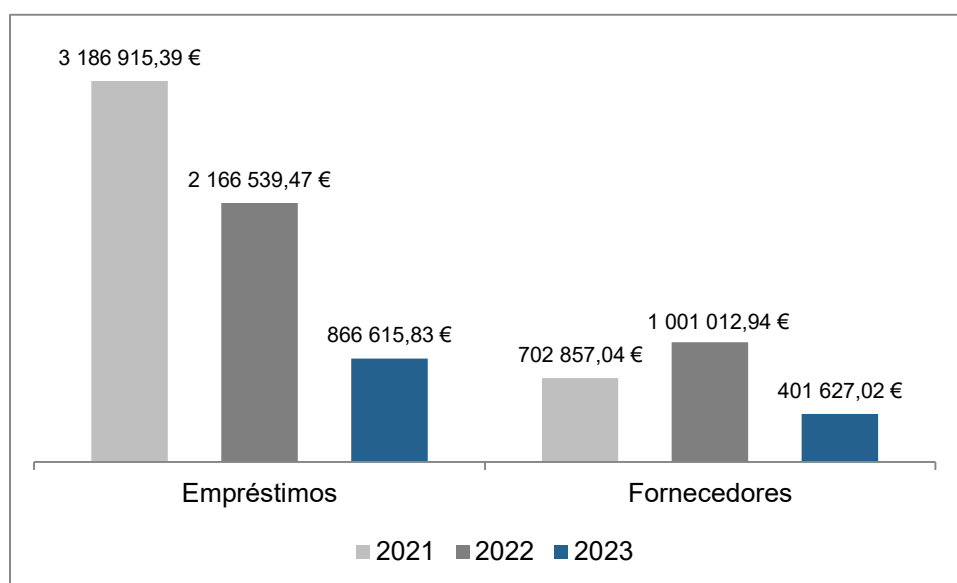


Gráfico 11 | Evolução da dívida de Empréstimos / Fornecedores

### 1.3 Educação e formação profissional

#### Educação

##### Procedimentos contratuais

No período em apreço foi adjudicado o procedimento de aquisição de mobiliário escolar para o ensino pré-escolar da rede pública do Município de Ílhavo.

##### Transporte escolar

No âmbito das competências descritas no artigo 36.º do Decreto-Lei n.º 21/2019 de 30 de janeiro, é da competência da Câmara Municipal a organização e o controlo do funcionamento dos transportes escolares da área de residência dos alunos para os respetivos estabelecimentos de ensino. De acordo com as condições enumeradas na legislação e no seguimento da análise dos pedidos efetuados até 31 de dezembro, registámos e procedemos ao tratamento de 277 pedidos de passes escolares.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 54/2018, de 6 de julho, de acordo com o n.º 1, alínea b), do art.º 13.º do Despacho n.º 18987/2009, de 17 de agosto e ainda no âmbito das competências descritas no artigo 53.º conjugado com a

alínea d) do artigo 36.º da Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, compete às autarquias assegurar o transporte de alunos com Necessidades de Saúde Especiais, desde o local de residência para os respetivos estabelecimentos de ensino. Até novembro, o Município assegurou o transporte de 15 alunos.

### **Serviço educativo municipal de Ílhavo (SEMI)**

O Serviço Educativo Municipal de Ílhavo manteve a regular atividade de articulação e gestão das visitas entre as escolas e os espaços educativos e culturais do município. O quadro abaixo apresenta o número de turmas da rede pública do Município de Ílhavo com visitas agendadas e realizadas neste período em análise, com necessidade de transporte.

Tabela 8 | Turmas participantes no SEMI (n.º.)

ESPAÇOS	DE 1 DE NOVEMBRO A 31 DE DEZEMBRO
Museu Marítimo de Ílhavo	12
Casa da Cultura de Ílhavo	4
Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré	7
Biblioteca Municipal de Ílhavo	17
Centro de Documentação de Ílhavo	8
Museu Vista Alegre	3
Estaleiro - ECI	7

### **Festa de Natal CMI**

Entre 12 e 15 de dezembro a Câmara Municipal de Ílhavo proporcionou uma Festa de Natal às crianças da educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico, na Casa da Cultura de Ílhavo. 2858 crianças assistiram ao espetáculo “O Natal é Chato”, da autoria de Ana Manuel Castro, Fábio Rocha, Joana Sarabando e Jonathan Margarido – uma viagem interplanetária, cheia de personagens curiosos, que levou os mais novos a descobrir que o melhor do Natal está nos pequenos gestos de amor.

Ao longo destes dias, realizaram-se sete sessões. No final de cada espetáculo, foram entregues às crianças e adultos um presente de Natal. Esta iniciativa foi promovida pela Câmara Municipal de Ílhavo, em parceria com as Juntas de Freguesia do concelho.

### **Estaleiro – Estação Científica de Ílhavo**

No dia 25 de novembro o Estaleiro comemorou o Dia Nacional da Cultura Científica, com atividades no Laboratório das Artes Teatro da Vista Alegre.

A atividade contou com dois momentos distintos: a apresentação de sessões de Teatro com a peça “O último que acenda a luz” da companhia de Teatro Encerrado para Obras e “Estaleiro fora de portas” que consistiu na dinamização de um conjunto de atividades ligadas às diferentes áreas das STEAM (Ciência, Tecnologia, Engenharia, Arte e Matemática), que decorreram em horário mais alargado na Sala Branca. Nestas atividades compareceram 155 visitantes.

Relativamente às atividades do Serviço Educativo, o Estaleiro dinamizou 19 sessões que contaram com a participação de 369 crianças e 39 adultos.

Com a temática Natalícia, ao longo do mês de dezembro foram dinamizadas 11 sessões (incluindo atividades do Campo de Férias – Safras; Sábado aberto; marcações de instituições externas) nas quais estiveram presentes 107 crianças e 18 adultos.

### **Formação Profissional**

Com o objetivo de apoiar os desempregados locais, o Serviço de Apoio à Formação e Emprego em colaboração com diversas entidades de formação certificada, tem vindo a divulgar várias ações formativas presenciais e à distância com o intuito de melhorar as competências e conhecimentos para uma melhor e mais sustentada empregabilidade.

No período de 1 de novembro a 29 de dezembro de 2023, foram divulgadas as seguintes ações:

#### **Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar:**

- Técnicas de Decoração em Padaria
- Modelagem e Decoração em Pastelaria
- Confeção de Pastelaria de Natal

#### **Microcredenciais na Universidade de Aveiro**

- User Interfaces para Web com React
- Tecnologias Digitais de Apoio ao Projeto, Execução e Operação
- Acessibilidade Digital
- Comunicação Estratégica para os Novos Media
- Design de Interação para a experiência
- Pós-Produção Audiovisual e Efeitos Visuais
- Produção Audiovisual Digital para Ficção/Não Ficção
- Escrita de argumento para Novos Média

#### **FOR-MAR**

- Português Língua de Acolhimento
- Marinheiro Maquinista
- Marinheiro Pescador
- Marinheiro de 2ª Classe

#### **Fundação José Neves**

Bolsas ISA FJN na Fundação José Neves em parceria com a Fundação Galp. Destinadas tanto a estudantes como a profissionais que estejam no mercado de trabalho ou desempregados. São mais de 410 cursos e formações disponíveis em todo o país.

## 1.4 Desporto e vida saudável

### **Desporto**

No passado dia 15 de novembro realizou-se mais uma edição do Corta-Mato Escolar Municipal com a participação de cerca de 250 alunos dos 2º e 3º ciclos do Ensino Básico e secundário dos três agrupamentos do

Município de Ílhavo. Esta atividade é realizada no âmbito do programa Municipal OlimpÍlhavo. A Câmara Municipal de Ílhavo assume esta iniciativa em parceria com os Agrupamentos de Escolas do Município e conta com o apoio dos alunos do curso profissional Técnico de Desporto da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, do NEGE e dos Bombeiros Voluntários de Ílhavo.

O Presidente da Câmara deslocou-se às sedes do Grupo Desportivo Beira Ria, do Sporting Clube da Vista Alegre e às piscinas municipais para entregar desfibriladores automáticos externos. Atualmente, a Bolsa DAE conta com 30 operacionais, estando prevista a formação de mais 40 e a entrega dos restantes 6 desfibriladores até ao final do ano. A formação, certificada pelo INEM, permite dotar os operacionais de competências para reconhecer uma paragem cardiorrespiratória e responder em caso de emergência.

A Câmara Municipal de Ílhavo voltou a promover mais uma edição das Férias Divertidas de Natal. Realizaram-se diversas atividades, nomeadamente jogos aquáticos, sessão de judo e de cinema, oficina de teatro e a visita ao Parque Temático - Perlim, em Santa Maria da Feira. A edição contou com a presença de 14 crianças, com idades compreendidas entre os 6 e os 12 anos de idade. Todos os participantes receberam o kit da edição constituído por uma mochila alusiva ao programa, uma touca, o manual de acolhimento, a pulseira identificativa, o transporte entre atividades e o seguro.

O Município de Ílhavo foi reconhecido como "Destino Ativo e de Experiências" no Seminário dos Municípios Amigos do Desporto, que se realizou em Castro Daire no passado dia 12 de dezembro. Trata-se de um galardão que reconhece não apenas a aptidão e qualidade da prática desportiva e dos seus equipamentos, mas toda a oferta desportiva e lúdica que pode ser usufruída tanto por munícipes como por visitantes. Este reconhecimento está, em larga medida, ancorado na oferta da Estação Náutica do Município de Ílhavo, uma rede de cerca de cinco dezenas de parceiros, entre associações, escolas, empresas de animação turística, entidades da formação e alojamento.

Decorreu no passado dia 26 de novembro a 8.ª edição da prova solidária, Ria Run & Bike. Esta é uma prova, organizada pelo Rotary Club de Ílhavo, com o objetivo de angariar fundos para instituições de cariz social e /ou humanitário do Município de Ílhavo. Nesta edição os fundos angariados reverteram a favor de duas instituições: a APACGE – Associação de Pais e Amigos das Crianças da Gafanha do Carmo e o CASCI – Centro de Ação Social do Concelho de Ílhavo.

Ainda no dia 26 de novembro realizou-se a 2.º Taça Regional de Ciclocross no Parque da Murteira em Ílhavo, uma organização da Associação Ciclismo da Beira Litoral e do Coxe Cycling Club, com o apoio do Município de Ílhavo.

Decorreu nos dias 25 e 26 de novembro o Campeonato Regional de Outono de Juvenis, Juniores e Seniores na Piscina Municipal da Gafanha da Nazaré, Ílhavo. Esta prova foi organizada pela Associação de Natação Centro Norte de Portugal e pelo CAPGE e contou com a presença de 274 atletas em representação de 20 equipas.

## 1.5 Comunidade

### Juventude

O programa "Ocupação Jovem" prevê a integração na vida ativa de jovens residentes no Município de Ílhavo com idades entre os 14 e os 30 anos. A 31 de dezembro terminou o último turno da edição de 2023, em que participaram 131 jovens dos 298 candidatos.

A 10 de novembro, o Município de Ílhavo esteve representado no Fórum Nacional “Juventude e o Poder local”, promovido pela Federação Nacional das Associações Juvenis (FNAJ), que teve lugar em Fátima. Do programa constou a apresentação de boas práticas nacionais em políticas autárquicas de juventude, nomeadamente com a apresentação de alguns planos municipais de juventude. Dos trabalhos de grupo resultou o plenário dedicado ao tema “Planos Municipais de Juventude: sentir o concelho; pensar o concelho e viver o concelho”.

## 1.6 Fundos comunitários

No período em análise, existem em execução 17 projetos cofinanciados em fase final de reporte de indicadores conforme se pode verificar na tabela abaixo.

Tabela 9 | Projetos cofinanciados aprovados em encerramento

Designação da Operação	Custo Total Aprovado	Elegível Aprovado	Apoio Total Aprovado	Pedido Pagamento Custo Total Apresentado	Apoio Pago	A receber
Apoio à transição climática - Intervenções em espaços verdes e de lazer no Município de Ílhavo	96 243,05 €	74 819,44 €	74 819,44 €	4 834,45 €	4 834,45 €	69 984,99 €
Centro Escolar da Gafanha de Aquém	1 227 664,05 €	881 176,47 €	749 000,00 €	972 006,93 €	711 550,00 €	37 450,00 €
Estação Náutica do Município de Ílhavo: Projeto piloto para a Região de Aveiro	67 650,00 €	67 650,00 €	57 502,50 €	51 629,42 €	12 760,63 €	31 124,38 €
Formação para o Mar e para a Ria de Aveiro: Vela para Todos	66 265,80 €	66 265,80 €	56 325,93 €	56 016,30 €	0,00 €	47 613,86 €
Habitação social do bebedouro	219 271,75 €	204 767,24 €	174 052,16 €	246 013,55 €	149 548,53 €	24 503,63 €
Navio Museu Santo André: Museografia, Beneficiação e Reabilitação	658 113,96 €	658 113,96 €	424 917,86 €	658 113,96 €	385 327,85 €	114 626,22 €
Notoriedade da Ostra produzida no Município de Ílhavo e na Ria de Aveiro	52 275,00 €	52 275,00 €	44 433,75 €	33 714,32 €	0,00 €	28 657,17 €
PAMUS – Percurso 1 – Corredor Ciclável – Centro de Ílhavo - Zona Industrial da Mota	319 445,46 €	235 956,00 €	200 562,60 €	235 956,00 €	192 360,75 €	8 201,85 €
PAMUS – Percurso 11 – Corredor Ciclável – Zona Industrial da Mota - Gafanha da Nazaré	314 571,01 €	303 568,21 €	258 032,98 €	292 279,22 €	245 131,33 €	12 901,65 €
PAMUS – Percurso 8 – Corredor Ciclável – Secção entre a Bresfor/Rotunda da APA/Ponte da Barra	351 321,54 €	351 321,54 €	298 623,31 €	351 321,53 €	283 692,13 €	14 931,18 €
Reabilitação da Piscina Municipal de Ílhavo - Eficiência Energética	707 110,16 €	267 297,49 €	253 932,62 €	0,00 €	0,00 €	253 932,62 €
Remoção de coberturas de fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré	36 316,27 €	36 316,27 €	36 316,27 €	36 316,26 €	34 500,44 €	1 815,83 €
Remoção de coberturas de fibrocimento na Escola Secundária Doutor João Carlos Celestino Gomes	79 500,00 €	79 235,00 €	79 235,00 €	71 237,84 €	67 675,94 €	11 559,06 €
Requalificação da Rua Carlos Marnoto	171 361,94 €	132 796,73 €	112 877,22 €	132 733,92 €	107 182,51 €	5 694,71 €
Requalificação da UCSP da Gafanha da Encarnação	287 979,95 €	132 981,44 €	113 034,22 €	132 981,44 €	0,00 €	113 034,22 €
Territórios com história: o mar, a pesca e as comunidades - programação cultural em rede dos municípios de Ílhavo, Peniche e Murtosa	328 672,88 €	290 674,92 €	229 633,19 €	285 137,49 €	153 616,10 €	1 662,80 €
<b>Total</b>	<b>4 983 762,82 €</b>	<b>3 835 215,51 €</b>	<b>3 163 299,05 €</b>	<b>3 560 292,63 €</b>	<b>2 348 180,66 €</b>	<b>777 694,17 €</b>

No período em análise, existem em execução 22 projetos cofinanciados em execução se pode verificar na tabela abaixo:

Tabela 10 | projetos cofinanciados em execução

Designação da Operação	Custo Total Aprovado	Elegível Aprovado	Apoio Total Aprovado	Pedido Pagamento Custo Total Apresentado	Apoio Pago	A receber
Acessibilidades 360.º - Edifícios Públicos - Elevador do Salão Cultural da Gafanha da Encarnação	13 068,75 €	6 666,67 €	6 666,67 €	0,00 €	2 000,00 €	4 666,67 €
Acessibilidades 360.º - Edifícios Públicos – Casa da Cultura de Ílhavo	3 613,14 €	3 613,14 €	2 500,00 €	0,00 €	750,00 €	1 750,00 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Praia da Barra – 3.ª Fase	303 142,50 €	303 142,50 €	303 142,50 €	0,00 €	60 628,50 €	242 514,00 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Avenida Nossa Senhora da Saúde	284 657,30 €	284 657,30 €	284 657,30 €	128 990,82 €	199 260,11 €	85 397,19 €
2 viaturas - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2019/1ª Parte	12 000,00 €	12 000,00 €	12 000,00 €	0,00 €	0,00 €	12 000,00 €
2 viaturas - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2020/2ª Parte	12 000,00 €	12 000,00 €	12 000,00 €	3 000,00 €	0,00 €	12 000,00 €
1 viatura - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2021/3ª Parte	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	0,00 €	0,00 €	6 000,00 €
Route 25	302 037,84 €	302 037,84 €	302 037,84 €	0,00 €	69 267,86 €	232 769,98 €
GEPAC - Cinema	184 500,00 €	150 000,00 €	150 000,00 €	0,00 €	19 500,00 €	130 500,00 €
1º Direito - Apoio Técnico	23 616,00 €	23 616,00 €	23 616,00 €	14 400,00 €	0,00 €	23 616,00 €
Biorresíduos - Projeto Dou Valor	243 814,25 €	47 963,30 €	47 963,30 €	0,00 €	0,00 €	47 963,30 €
Programa Intervenção Habitações	8 753,72 €	8 753,72 €	8 753,72 €	0,00 €	2 626,12 €	6 127,60 €
DGArtes	800 000,00 €	800 000,00 €	800 000,00 €	400 000,00 €	400 000,00 €	400 000,00 €
Reabilitação Fogo CMI_1 – ELH	62 040,00 €	62 040,00 €	62 040,00 €	0,00 €	0,00 €	62 040,00 €
Reabilitação Fogo CMI_2 - ELH	62 040,00 €	62 040,00 €	62 040,00 €	0,00 €	0,00 €	62 040,00 €
Reabilitação Fogo CMI_3 - ELH	88 100,00 €	88 100,00 €	88 100,00 €	0,00 €	0,00 €	88 100,00 €
Reabilitação Fogo CMI_4 - ELH	76 590,00 €	76 590,00 €	76 590,00 €	0,00 €	0,00 €	76 590,00 €
Reabilitação Fogo CMI_5 - ELH	67 990,00 €	67 990,00 €	67 990,00 €	0,00 €	0,00 €	67 990,00 €
Reabilitação Fogo CMI_6 - ELH	76 590,00 €	76 590,00 €	76 590,00 €	0,00 €	0,00 €	76 590,00 €
Reabilitação Fogo CMI_8 - ELH	73 690,00 €	73 690,00 €	73 690,00 €	0,00 €	0,00 €	73 690,00 €
Reabilitação Fogo CMI_9 - ELH	78 890,00 €	78 890,00 €	78 890,00 €	0,00 €	0,00 €	78 890,00 €
Aquisição Fração Pronta Habitar - Rua Sacadura Cabral - ELH	151 000,00 €	151 000,00 €	151 000,00 €	0,00 €	0,00 €	151 000,00 €
Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde de Ílhavo	1 724 006,00 €	1 724 006,00 €	1 724 006,00 €	0,00 €	0,00 €	1 724 006,00 €
Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré	2 700 006,00 €	2 700 006,00 €	2 700 006,00 €	0,00 €	0,00 €	2 700 006,00 €
<b>Total</b>	<b>7 358 145,50 €</b>	<b>7 121 392,47 €</b>	<b>7 120 279,33 €</b>	<b>546 390,82 €</b>	<b>754 032,59 €</b>	<b>6 366 246,74 €</b>



Analisando os valores de execução dos projetos à presente data, percebemos que foi apurado um valor total de apoio no total de 10 283 578,38€, com uma execução efetivada de 4 106 683,45€ e um montante de 7 143 940,91€ por receber.

	Custo Total Aprovado	Elegível Aprovado	Apoio Total Aprovado	Pedido Pagamento	Custo Total Apresentado	Apoio Pago	A receber
<b>TOTAL Global</b>	<b>12 341 908,32 €</b>	<b>10 956 607,98 €</b>	<b>10 283 578,38 €</b>		<b>4 106 683,45 €</b>	<b>3 102 213,25 €</b>	<b>7 143 940,91 €</b>

Concomitantemente, importa referir que o Município de Ílhavo tem as seguintes candidaturas submetidas e a aguardar decisão:

Tabela 11 | projetos cofinanciados submetidos

Projeto	Custo Total a Financiar
Ílhavo Multicultural	55 104,69 €
Vale Incubadoras e Aceleradoras - I-Tech	98 200,69 €
Radar Social	208 108,48 €
Aquisição e Reabilitação Prédio Gafanha da Nazaré - ELH	1 007 100,00 €
Aquisição Terreno e construção Fogos Habitacionais - Gafanha da Nazaré - ELH	3 583 330,00 €
Aquisição Terreno e construção Fogos Habitacionais - Gafanha da Encarnação - ELH	3 713 330,00 €
Reabilitação Fogo CMI_7 - ELH	58 053,21 €
Aquisição Fração Pronta Habitar - Rua D. Duarte - ELH	65 450,00 €
<b>Total</b>	<b>8 788 677,07 €</b>

•

## 1.7 Atendimento ao público

O Gabinete de Atendimento Geral engloba três serviços:

- Atendimento ao Município;
- Atendimento telefónico;
- Espaço do Cidadão;

O atendimento ao Município é realizado presencialmente com horário contínuo, desde 04 de setembro de 2023, das 09h00 às 15h30.

O horário de atendimento no Espaço do cidadão realiza-se das 09h00 às 15h30, com interrupção para almoço das 12h00 às 13h00, com a salvaguarda da última senha disponibilizada da parte da manhã ser às 11h30.

O horário de atendimento encontra-se devidamente disponibilizado no painel interativo existente no Município e publicitado nas redes sociais assim como, no site institucional.

Continuamos a implementar a desmaterialização processual e atualmente, encontram-se desmaterializados na plataforma dos serviços online 69 formulários para a área das obras particulares. No período em análise os dados relacionados com o atendimento são os seguintes:

Tabela 12 | Municípios atendidos

	Tempo médio de Atendimento	Tempo Médio Espera	Senhas atendidas
<b>novembro</b>	16:11 min	11:37 min	849
<b>dezembro</b>	16:41 min	08:13 min	500

Os assuntos relacionados com Obras Particulares continuam a representar o maior volume do atendimento presencial, por e-mail e por telefone.

De 1 de novembro a 31 de dezembro, o tempo médio de atendimento presencial foi de 16:26 minutos, e o tempo médio de espera foi de 09:25 minutos.

Relativamente ao Espaço do Cidadão verificamos que os serviços mais procurados são os de alteração e confirmação de morada, criação de chave móvel digital disponibilizados pela AMA (Agência Para a Modernização Administrativa), a entrega de despesas da ADSE, emissão de registos criminais disponibilizado pela DGAJ (Direção Geral da Administração da Justiça), renovação da carta de condução e pedido de 2ª via da carta de condução disponibilizado pelo IMT (Instituto de Mobilidade e dos Transportes).

Tabela 13 | Atendimentos Espaço Cidadão

Mês/entidade	ADSE	CGA	IMT	ISS	AMA	ANSR	DGAJ	SPMS	SEF	Cartão Família	Total
novembro	119	2	36	14	122	0	28	1	0	1	323
dezembro	85	2	21	5	89	1	22	0	0	1	226

## 1.8 Jurídico e contencioso

## PROCESSO JUDICIAIS PENDENTES A 31.12.2023

## 1. Processo n.º 946/11.0BEAVR – Tribunal Central Administrativo Norte

<b>Autores</b>	J. Gomes - Sociedade de Construções do Cávado, S.A. Alexandre Barbosa Borges, S.A.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação os autores, na qualidade de consórcio construtor do Centro Cultural de Ílhavo, peticionam ao Município de Ílhavo uma indemnização correspondente a:

- a) Arquitetura de cena, por alegadamente o Município de Ílhavo ter rejeitado o material proposto por aquelas entidades, os quais detinham a qualidade, dimensões, formas e demais características definidas nas peças patenteadas a concurso, tendo uma solução mais cara, justificada apenas pela exigência de uma determinada marca do equipamento, no valor de 712.506,54€.
- b) Sistema de gestão de ingressos e vídeo vigilância no parque de estacionamento, alegadamente não previsto no caderno de encargos, tendo o Município de Ílhavo obrigado à sua colocação, no valor de 83.190,00€.
- c) Reequilíbrio contratual, no valor de 675.350,76€, em virtude da prorrogação de prazo de execução da empreitada;
- d) Juros vencidos até à data da propositura da ação, no valor calculado de 559.857,90€ assim como os que se vencerem e vierem a vencer até efetivo e integral pagamento da indemnização que (e se) vier a ser arbitrada.

**B. VALOR DA AÇÃO**

2.030.905,20€ (dois milhões, trinta mil e novecentos e cinco euros e vinte cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida a sentença, o Tribunal Administrativo Fiscal de Aveiro decidiu julgar parcialmente procedente a presente ação administrativa comum, nos termos seguintes:

i. Absolver o Município de Ílhavo/Réu do pedido respeitante à Arquitetura de Cena, no valor de € 712.506,54 e respetivos juros de mora;

ii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às autoras a quantia de €83.190,00, acrescida de juros de mora comerciais, calculados à taxa legal sucessivamente vigente, contados desde 12.03.2010 até efetivo e integral pagamento, referente aos equipamentos do sistema de controlo e gestão de ingressos e de videovigilância do parque de estacionamento;

iii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às Autoras a quantia que se vier a liquidar em execução de sentença, quanto aos encargos que suportaram decorrentes da prorrogação legal do prazo da empreitada por 241 dias, designadamente, encargos com mão-de-obra, plataformas, equipamento de escritório, equipamento ligeiro e equipamento pesado.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos legais suscetíveis de transferir responsabilidade ou requerer o direito de regresso sobre terceiros.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Ambos os sujeitos processuais apresentaram recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte, aguardando-se que seja proferido acórdão.

**2. Processo n.º 690/15.0BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autores</b>	Herança aberta por óbito de Paulo Seabra Ferreira da Fonseca Maria Celeste de Oliveira Salgueiro Seabra Fonseca
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação os autores peticionam que seja declarada a nulidade dos atos administrativos consubstanciados:

- a) na deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 04.03.2015, que deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Presidente da Câmara de proceder à adjudicação definitiva à sociedade José António Parente, Lda., da empreitada de requalificação do mercado da Barra;
- b) deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 07.01.2015, que autorizou a despesa inerente àquele contrato de empreitada daquela obra e a realização do respetivo procedimento de contratação;
- c) deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 18.03.2015, que ratificou o despacho da Câmara de aprovação do referido contrato de empreitada.

E por via disso:

- d) ser o Município de Ílhavo condenado a demolir, a expensas suas, e em prazo não superior a 90 dias, toda a obra que edificou na Rua do Mercado e,
- e) a deixar este arruamento integralmente desembaraçado para o trânsito automóvel e de peões ou, subsidiariamente, condenar-se o Município de Ílhavo a, em igual prazo, repor o Mercado da Barra e a Rua do Mercado no estado em que se encontravam antes do início da obra.

**B. VALOR DA AÇÃO**

6.000,00€ (seis mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O Tribunal Central Administrativo Norte proferiu acórdão no sentido de conceder provimento ao recurso e, em consequência, anulou a sentença recorrida, ordenando a baixa dos autos ao Tribunal Administrativo e Fiscal

de Aveiro a fim de ser dado prazo para a Recorrente se pronunciar sobre a matéria de exceção que motivou a absolvição do Município da instância.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Não existe.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente da sentença a ser proferida.

### 3. Processo n.º 989/15.5BEAVR - Tribunal Central Administrativo do Norte

<b>Autor</b>	Massa Insolvente de Casa Própria Lda.
--------------	---------------------------------------

<b>Réu</b>	Município de Ílhavo
------------	---------------------

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio a autora reclamar do Município de Ílhavo uma indemnização no montante de 768.876,84€, acrescida de juros à taxa legal desde a data da citação da petição inicial até ao efetivo e integral pagamento, emergente do lucro que terá perdido por, alegadamente, culpa do Município de Ílhavo, a sociedade insolvente, cuja massa representa, não ter edificado, quando pretendia, um determinado prédio destinado a habitação coletiva, na Praia da Barra.

**B. VALOR DA AÇÃO**

768.876,84€ (setecentos e sessenta oito mil, oitocentos e setenta e seis mil euros e oitenta e quatro cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida sentença que absolveu o Município de Ílhavo, a autora interpôs recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte aguardando-se a prolação de acórdão.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Não é possível emitir um juízo quanto ao teor do acórdão a ser proferido pelo Tribunal Central Administrativo Norte.

### 4. Processo n.º 1194/18.4BEAVR-Tribunal Central Administrativo Norte

<b>Autor</b>	Alexandre Barbosa Borges, S.A.
--------------	--------------------------------

<b>Réu</b>	Município de Ílhavo
------------	---------------------

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Pela presente ação veio a autora peticionar que seja reconhecida a prorrogação legal do prazo da empreitada, do anteriormente designado Centro Cultural da Gafanha da Nazaré, por 9 (nove) meses, e em virtude

desse facto, o Município de Ílhavo condenado a pagar à autora a quantia de 513.783,29€ (quinhentos e treze mil, setecentos e oitenta e três euros e vinte e nove cêntimos), a título de sobrecustos suportados com a execução do contrato, acrescida de juros à taxa legal aplicável aos créditos de que são titulares as empresas comerciais, vencidos e vincendos até efetivo e integral pagamento.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

543.048,24€ (quinhentos e quarenta e três mil e quarenta e oito euros e vinte e quatro cêntimos)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O tribunal, por despacho saneador, absolveu o Município da presente instância.

A autora apresentou recurso, o qual após ter sido admitido, subiu ao Tribunal Central Administrativo Norte.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexiste.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

O acórdão proferido decidiu pela procedência do recurso apresentado pela autora, sendo por isso os autos remetidos para a primeira instância.

### **5. Processo n.º 538/20.3BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Eugénia Maria Gonçalves Gomes

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o Município de Ílhavo vem requerer ao Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro que seja judicialmente decretada a ilicitude da extinção do vínculo com justa causa operada, por declaração, pela trabalhadora Eugénia Gomes.

O objeto do litígio consiste em aferir da ilicitude da declaração da ré de extinção do vínculo de emprego público com justa causa e da eventual obrigação da ré indemnizar o autor pelos prejuízos causados com essa ação, em montante calculado, nos termos do previsto pelo artigo 306.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, no montante de 33.604,48€.

A ré apresentou pedido reconvenional, admitido nos autos, no qual reclama o direito de crédito sobre o autor Município de Ílhavo, nos seguintes termos: a título de indemnização pela extinção do vínculo com justa causa o montante de 43.431,52€; a título de danos não patrimoniais, o montante de 50.000,00€.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

127.036,00€ (cento e vinte e sete mil e trinta e seis euros)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida sentença, o Tribunal decidiu a ação de impugnação da declaração de extinção do vínculo procedente, declarando a ilicitude da extinção do vínculo operada por declaração da trabalhadora e condenando

a pagar ao Município de Ílhavo a quantia de 3.604,48€. Assim como improcedeu a reconvenção apresentada, absolvendo-se, em consequência, o Município de Ílhavo do pedido de condenação no pagamento à Ré de indemnização no montante global de 93.431,52€.

A autora apresentou recurso, aguardando-se despacho de admissibilidade.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos suscetíveis de transferir a responsabilidade a terceiros.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

O recurso interposto pela ré foi admitido, aguardando-se a sua subida para o Tribunal Central Administrativo Norte para decisão.

## 6. Processo n.º 2198/20.4BEPRT – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto

<b>Autor</b>	Illipark – Parques de Estacionamento, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação a autora vem invocar o facto de no âmbito do contrato de construção e exploração do Centro Cultural de Ílhavo [CCI] lhe ter sido garantido um determinado número de lugares de estacionamento para explorar, quer dentro do parque de estacionamento do CCI, quer no parque à superfície, designadamente, na Avenida 25 de abril, número esse que não corresponde ao que veio, efetivamente, a ser disponibilizado.

Invoca, ainda, o facto de o Município de Ílhavo não ter assegurado a fiscalização dos parcómetros, competência que lhe imputa, pelo que considerando ser a receita de estacionamento no exterior perto de 0,00€, deter a legitimidade para requerer o (re)equilíbrio financeiro do contrato peticionado através de uma indemnização correspondente a 4.175.908,55€ (quatro milhões, cento e setenta e cinco mil, novecentos e oito euros e cinquenta e cinco cêntimos).

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.773.569,60€ (quatro milhões, setecentos e setenta e três mil, quinhentos e sessenta e nove euros e sessenta cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi deferida a perícia colegial requerida pelas partes, aguardando-se a realização da mencionada peritagem que incide em matéria de natureza económica e agendada a tentativa de conciliação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Impossível estimar as probabilidades de sucesso da pretensão da autora.

## 7. Processo n.º 55/21.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro

<b>Autor</b>	Luís António Castro Almeida
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo
<b>Réu</b>	AON Portugal, S.A.

### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

Na presente ação veio o autor peticionar ação administrativa de responsabilidade civil alegando que no dia 15 de dezembro de 2019, quando se dirigia para a sua embarcação, amarrada no cais dos pescadores da Costa Nova, caiu no final da rampa de acesso ao cais, após escorregar, colocando o pé num dos buracos que ali se apresentavam, na rampa de acesso, provocando-lhe lesões.

Imputa à Câmara Municipal de Ílhavo nunca ter cuidado, conservado e reparado aquele local, peticionando a quantia indemnizatória a título de danos patrimoniais de 185,00€ (cento e oitenta e cinco euros), a título de lucro cessante de 9.750,00€ (nove mil, setecentos e cinquenta euros), a título de danos não patrimoniais de 10.000,00€ (dez mil euros) e a título de compensação por auxílio de terceira pessoa de 1.000,00€ (mil euros).

### B. VALOR DA AÇÃO

20.935,00€ (vinte mil, novecentos e trinta e cinco euros)

### C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO

Aguarda-se a elaboração do Relatório Pericial ao Autor.

### D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO

Ao não ser admitida a intervenção acessória da Caravela - Companhia de Seguros, S.A., em caso de condenação, a responsabilidade civil é imputada em exclusivo ao Município de Ílhavo.

### E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)

Em face do acórdão proferido, o Município de Ílhavo, em caso de condenação, será responsável pelos valores que venham a ser arbitrados.

## 8. Processo n.º 791/21.5BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro

<b>Autor</b>	AISI - Aços Inoxidáveis do Centro Lda.
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo

### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

No presente processo a autora intenta ação administrativa de responsabilidade civil, peticionando que a Câmara Municipal de Ílhavo seja condenada a pagar-lhe a quantia de 80.637,39€ (oitenta mil, seiscentos e trinta e set euros e trinta e nove cêntimos) a título de prejuízos causados com custos associados à elaboração dos projetos e da estrutura pré-fabricada em betão para execução da unidade industrial, a quantia de 620.200,00€ (seiscentos e vinte mil e duzentos euros) a título de custos associados à aquisição de máquinas e equipamentos para a frustrada laboração na unidade industrial, a quantia de 1.280.000,00€ (um milhão, duzentos e oitenta mil



euros) a título de custos associados à perda da máquina Slitter e à reinstalação das máquinas Slitter e máquina Demis Top de esmerilar e, por último, a quantia de 503.090,00€ a título de lucro cessante pelo prejuízo da inatividade que alega.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

2.483.927,39€ (dois milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, novecentos e vinte e sete euros e trinta e nove cêntimos)

#### **C. POSIÇÃO PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se a designação de data para a realização da audiência prévia.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Na fase processual em que nos encontramos, em face das exceções arguidas no articulado da contestação/reconvenção, na defesa dos interesses jurídicos do Município de Ílhavo, por ora, não nos pronunciaremos.

### **9. Processo n.º 841/21.5T8ILH – Juízo de Competência Genérica de Ílhavo – Juiz 2, Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro**

<b>Autor</b>	Frederico Lobo e Marques Henriques
<b>Réus</b>	Palmira Cirino Cova Município de Ílhavo

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o autor peticiona a condenação solidária da ré Palmira Cirino Cova e do réu Município de Ílhavo – por entender se encontrarem preenchidos os pressupostos da responsabilidade civil extracontratual no âmbito de um acidente ocorrido no dia 6 de julho de 2019 –, em indemnizá-lo pelos alegados danos patrimoniais e não patrimoniais por si sofridos, em montante global de 16.000,00€ (dezasseis mil euros).

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

16.000,00€ (dezasseis mil euros)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se que seja designada data para a realização da audiência prévia ou a notificação do despacho saneador.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

O Município de Ílhavo, em sede de contestação, requereu o chamamento da seguradora cuja responsabilidade pretende ver transferida em caso de condenação.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente da admissibilidade do chamamento e da posição judicial relativamente às várias exceções arguidas.

#### 10. Processo n.º 438/22.2BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro

<b>Autor</b>	New Symbol – Outdoor e Publicidade, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

##### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

A autora vem intentar ação de condenação à prática de atos administrativos devidos, requerendo que seja proferida decisão de anulação dos atos de indeferimento relativos a 11 (onze) pedidos por si formulados no ano de 2017, para ocupação do espaço público com a instalação e exploração comercial de painéis publicitários, que mereceram decisão de indeferimento por parte do Município de Ílhavo, em 2022, por violação do Regulamento Municipal de Espaço Público de Ílhavo.

A autora requer, ainda, que o Município de Ílhavo seja condenado a pagar-lhe a quantia de €88.158,84 (*oitenta e oito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e quatro centimos*), acrescida da quantia de €14.693,14 (*catorze mil, seiscentos e noventa e três euros e catorze centimos*) por cada um dos anos subsequentes, a partir do ano de 2023, enquanto se mantiver a falta de licenciamento.

##### B. VALOR DA AÇÃO

118.158,85€ (cento e dezoito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e cinco centimos)

##### C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO

Aguarda-se que seja agendada data para a realização da audiência prévia.

##### D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.

Inexiste.

##### E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)

Nesta fase é impossível estimar a probabilidade de sucesso dos pedidos formulados pela autora.

#### 11. Processo n.º 582/22.6BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Ministério Público
<b>Interveniente</b>	Autoridade Tributária e Aduaneira

##### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

O autor, na qualidade de recorrente, apresentou recurso judicial de decisão de aplicação de coima no âmbito de processo contraordenacional instaurado pela Autoridade Tributária e Aduaneira no qual lhe é imputado a prática de uma infração fiscal, prevista e punida pelas disposições conjuntas dos artigos 27.º, n.º 1 e 41.º do CIVA e 114.º do Regime Geral das Infrações Tributárias, consubstanciada na dedução indevida de IVA.

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.727,37€ (quatro mil, setecentos e vinte e sete euros e trinta e sete cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi deferido o pedido efetuado pelo Município no sentido de serem apensadas as ações 583/22.4BEAVR, 584/22.2BEAVR e 585/22.0BEAVR a este processo, aguardando-se que seja agendada a audiência de discussão e julgamento ou proferida sentença através de despacho saneador.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de improcedência do recurso judicial, o pagamento do imposto alegadamente e indevidamente deduzido, acrescido de juros e custas judiciais.

**12. Processo n.º 572/22.9BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	STAL
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Nos presentes autos o autor requer que seja aplicada a uma das suas sócias, norma prevista no artigo 22.º da Lei do Orçamento de Estado de 2021, tudo com as consequências, objetivas, de ser pago à sua sócia, funcionária da CMI e ex-militar, a quantia peticionada de 10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos), no seguimento da sua interpretação à mencionada norma.

**B. VALOR DA AÇÃO**

10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O réu apresentou contestação pugnando pela improcedência da ação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de procedência, o valor peticionado, as custas de parte e as custas judiciais.

**13. Processo n.º 819/22.1BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	José Manuel dos Reis Fernandez
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A ação fundamenta-se na impugnação do ato administrativo consubstanciado no despacho de 30/08/2022 proferido pelo senhor vereador do Pelouro de Obras Particulares, da Câmara Municipal de Ílhavo, que indeferiu a pretensão do autor vertida nos seus requerimentos de emissão da autorização de utilização da obra realizada a coberto do Processo de Obras nº 211/13 da Câmara Municipal de Ílhavo e, conseqüentemente, a condenação do Município de Ílhavo à prática de ato administrativo devido, nos termos da lei, consubstanciada, essa condenação, na ordem de emissão da referida autorização de utilização.

Com a parcimónia devida, o autor veio invocar junto do Município a existência de deferimento tácito ao seu pedido de emissão de autorização de utilização, contudo, quer pelo hiato de tempo decorrido, quer pelas inúmeras notificações para que adequasse a obra executada, localizada na Avenida João Corte Real, no lugar da Praia da Barra, na freguesia da Gafanha da Nazaré, no concelho de Ílhavo, ao projeto licenciado, por causa exclusivamente imputada ao autor, o Município não aceitou a existência de deferimento tácito, sendo sobre este ato administrativo que o autor, juridicamente, se insurge.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O réu contestou a ação, tendo sido preferido parecer do Ministério Público o qual pugnou pela posição expendida pelo Município de Ílhavo na contestação apresentada, tendo o autor apresentado réplica. Aguarda-se a prolação de despacho a designar a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

**14. Processo n.º 44/23.4BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Cristiano da Silva Marujo
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A ação visa a anulação do despacho que indeferiu o pedido de legalização apresentado pelo autor, bem como o ato que decidiu a demolição do edificado para reposição da legalidade, em obra ilegalmente edificada junto do caminho do Praiã.

O Município apresentou contestação pugnando pela legalidade dos fundamentos de facto e de direito do(s) ato(s) requerendo a improcedência da ação.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferido parecer pelo Ministério Público, foi aquele no entendimento defendido pelo Município de Ílhavo na contestação apresentada. Aguarda-se que seja agendada data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

**15. Processo n.º 109/23.2BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autora</b>	Aveiport - Sociedade Operadora Portuária de Aveiro, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora intenta a presente ação administrativa de impugnação de atos administrativos dos despachos proferidos pelo Sr. Vereador do pelouro de Obras Particulares em 22.11.2022, consubstanciados nos ofícios n.ºs N3891/22 (referente ao P416/21 – Armazém E), N3887/22 (referente ao P396/21 – Armazém A), N3889/22 (referente ao P398/21 – Armazém C), N3890/22 (referente ao P399/21 – Armazém D) e N3869/22 (referente ao P/397/21 – Armazém B) e a condenação à abstenção de comportamentos ou/e á não emissão de atos administrativos.

O réu apresentou contestação pugnano pela improcedência dos pedidos apresentados pela autora. O parecer do Ministério Público, conclui em idêntico sentido ao exarado pelo Município de Ílhavo.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos, em prol da defesa dos interesses do Município.

**16. Processo n.º 326/23.2BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autora</b>	Armando Ribau Fernandes
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

O autor intenta a presente ação administrativa de condenação da prática do ato, por entender que o Município de Ílhavo se encontra em incumprimento quanto ao dever de emitir um ato administrativo que resulta diretamente da lei, em concreto, não ter ainda promovido a concessão por meio de hasta pública das sete bancas existentes no Mercado Municipal da Barra duas delas destinadas à venda de Peixe.

O réu apresentou contestação pugnando pela improcedência dos pedidos apresentados pela autora. O parecer do Ministério Público, conclui em idêntico sentido ao exarado pelo Município de Ílhavo.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (*trinta mil e um cêntimo*)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos, em prol da defesa dos interesses do Município.

**17. Processo n.º 1542/23.5BEPRT – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autora</b>	Stage Concept, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora intenta a presente ação administrativa no âmbito do Concurso Público para a “Aquisição de Equipamento de Projeção Digital (DCP) e de Vídeo, Imagem e Tecnologia para a sala Estúdio Cinema, Auditório da Casa da Cultura de Ílhavo”, requerendo que seja anulado o ato que simultaneamente terá determinado a exclusão de todas as propostas e a revogação da decisão de contratar e, por consequência, ser o réu condenado a admitir a proposta apresentada e ser proferida decisão de adjudicação a seu favor.

O réu apresentou contestação defendendo a exclusão da proposta apresentada a concurso pela autora.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (*trinta mil e um cêntimo*)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos, em prol da defesa dos interesses do Município.

**18. Processo n.º 1994/23.3BELSB – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autora</b>	Cenário Avançado - Equip. e Projectos de Audiov., cinema e mecânica de cena, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo
<b>Contrainteressado</b>	DCinema, unipessoal, Lda.

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora intenta a presente ação administrativa no âmbito do Concurso Público para a “Aquisição de Equipamento de Projeção Digital (DCP) e de Vídeo, Imagem e Tecnologia para a sala Estúdio Cinema, Auditório da Casa da Cultura de Ílhavo”, requerendo que seja anulado o ato final de adjudicação da proposta apresentada pela concorrente DCINEMA – UNIPessoal, LDA., ser excluída a proposta apresentada por aquela concorrente, ser o réu condenado a reordenar as propostas apresentadas e adjudicar a proposta por si apresentada.

O réu apresentou contestação defendendo a exclusão da proposta apresentada a concurso pela autora.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (*trinta mil e um cêntimo*)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi proferido despacho saneador sentença no qual foi decidido anular o despacho de 22.6.2023 do Presidente da CMI, ratificado pela deliberação da CMI de 7.7.2023, na parte em que excluiu a proposta da A. e decidiu pela não adjudicação e revogação da decisão de contratar e adjudicar à proposta da A. o contrato para “Aquisição de equipamento de projeção digital (DCP) e de vídeo, imagem e tecnologia para a Sala Estúdio Cinema, auditório da Casa da Cultura de Ílhavo”.

O Município apresentou recurso da decisão proferida aguardando-se despacho de admissibilidade e subida dos autos.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente do acórdão que venha a ser proferido.

**19. Processo n.º 798/23.8BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autora</b>	Ministério Público
<b>Réu Contrainteressados</b>	Município de Ílhavo Licínio Martins Lourenço Luísa Maria Pereira da Rocha Lourenço

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora intenta a presente ação administrativa contra o Município de Ílhavo no âmbito de uma edificação ilegal efetuada por parte de um particular, *in casu*, uma marquise, na Rua dos Emigrantes, n.º 3, 3.º andar esq.-frente, peticionando a condenação do Município de Ílhavo à prática de ato devido para reposição da legalidade urbanística, isto é, a demolição total da edificação objeto destes autos, com reposição da fração no estado em que a mesma se encontrava antes da intervenção não licenciada, e concomitantemente, por se tratar de uma obrigação infungível, ser condenado o titular do órgão incumbido da execução – o senhor presidente da CMI -, numa sanção pecuniária compulsória caso não diligencie pela execução do julgado em prazo equitativo a fixar pelo Douto Tribunal.

O réu apresentou contestação pugnando pela improcedência da ação e ser absolvido da aplicação de sanção pecuniária compulsória ao Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo que se encontre em exercício de funções à data do trânsito em julgado da decisão que venha a ser proferida.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (*trinta mil e um centimo*)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos, em prol da defesa dos interesses do Município.



## 1.9 Proteção civil

A Proteção Civil Municipal assenta numa base de cooperação local, de coordenação, e sobretudo, na colaboração de proximidade entre instituições e agentes, no sentido de uma resposta permanentemente integrada e sistemática. É um verdadeiro sistema de subsistemas, onde o papel de cada entidade se funde numa mescla estruturada de agentes.

O Gabinete Municipal de Proteção Civil e Gestão Florestal, na dependência do Presidente da Câmara, tem como missão garantir o exercício das competências legalmente previstas, assegurando o funcionamento de todos os organismos municipais de proteção civil, bem como centralizar, tratar e divulgar toda a informação recebida relativa à proteção civil municipal.

Gabinete Municipal de Proteção Civil | Atividades Desenvolvidas de 1 de Novembro a 31 de dezembro 2023.

As atividades desenvolvidas ao longo do período em análise percorrem os 4 vetores de atuação do GPCGF:

- a) Sensibilização e Informação Pública;
- b) Planeamento;
- c) Logística;
- d) Operações.

Na coluna EXECUÇÃO foi realizado uma breve descrição da atividade desenvolvida e/ou em curso:

Atividade	Execução
<b>Sensibilização e Informação Pública</b>	
<b>Avisos à População</b>	Elaboração e divulgação de 2 Avisos à População associados ao incremento e manutenção do perigo para condições meteorológicas adversas.
<b>Exercício BONDALTI - PEI</b>	Cooperação na elaboração e participação no simulacro encetado pela Bondalti, este visou testar a capacidade interna de resposta à emergência perante um cenário de incêndio nas instalações. Foi testada ainda a capacidade de coordenação e articulação dos Agentes de Proteção Civil locais.
<b>Exercício DIGAL - PEI</b>	Cooperação na elaboração e participação no simulacro encetado pela Digal, este visou testar a capacidade interna de resposta à emergência perante um cenário de colapso das infraestruturas de abastecimento e simultaneamente uma rotura no pipeline principal. Foi testada ainda a capacidade de coordenação e articulação dos Agentes de Proteção Civil locais.

Atividade	Execução
<b>Sensibilização e Informação Pública</b>	
<b>Exercício FÉNIX '23</b>	<p>O Exercício FÉNIX 23 decorreu no período de 20 a 24 de novembro no Municípios de Ílhavo perante um cenário de Tsunami. Este exercício visou testar a capacidade de resposta das diferentes valências do Sistema Integrado de Apoio Militar de Emergência do Exército às solicitações de apoio à estrutura da Proteção Civil, testando também a projeção e atuação de capacidades decorrente de um cenário de condições meteorológicas adversas.</p>
<b>Exercício NEAMWAVE '23</b>	<p>O município participou no NEAMWAVE '23. Este exercício visa testar o alerta e grau de prontidão das instituições envolvidas na proteção de pessoas e bens aquando de um tsunami na região do Atlântico Nordeste, Mediterrâneo e Mares Conexos (NEAMTWS, na sigla em inglês), onde Portugal se insere.</p> <p>O exercício consiste num conjunto de comunicações durante o qual os diversos intervenientes, ao nível nacional e internacional, trocarão entre si notificações técnico-operacionais relacionadas com a eventualidade de um sismo, responsável pela geração de um tsunami com impacto nas costas da região do Nordeste Atlântico.</p>
<b>Formação de trabalhadores CMI</b>	<p>No período em questão, foram realizadas as seguintes ações de formação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Curso de Operador de Máquinas (8H) – Certificação de 10 trabalhadores da DGEU para a operação de Empilhadores, Pontes rolantes, Plataformas elevatórias Máquinas telescópicas, tipo Manitou Veículos guiados automaticamente e Gruas (manobradas a partir do solo)</li> <li>– Webinar de sensibilização “Arquitetura Segura - Calcule os riscos desde o início!” (4H) – participação de 1 técnica superior SHT</li> <li>– Formação de Desfibrilhação Automática Externa – 4 sessões totalizando 24 trabalhadores certificados.</li> </ul> <p>Também foram realizadas ações de sensibilização em contexto de trabalho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ergonomia nos postos de trabalho dotados de visor – trabalhadores da CMI e Biblioteca Municipal</li> <li>– Sinalização de trabalhos na via pública – a todas as equipas de trabalhadores dos Espaços Verdes</li> <li>– Uso de EPI – Trabalhos com movimentação de cargas em altura.</li> </ul>
<b>E-REDES   ICN SE Gafanha da Nazaré</b>	<p>Este exercício é executado no âmbito das obrigações decorrentes do Decreto-Lei n.º 20/2022, de 28 de janeiro, relativo ao Plano de Segurança da Infraestrutura Crítica (PSIC), para a Subestação Elétrica SE Gafanha.</p> <p>A sequência dos eventos determina a necessidade de pedido de intervenção das forças de segurança e das entidades de socorro.</p>

Atividade	Execução
<b>Planeamento</b>	
<b>Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais</b>	O Conselho reuniu no passado dia 20 de dezembro.
<b>ACAREG '24</b>	Planeamento e preparação do Acampamento regional de Escuteiros. Esta atividade congrega vários jovens de diversas faixas etárias e desempenha um papel fundamental no desenvolvimento de jovens líderes, promovendo valores como a solidariedade, o respeito pela natureza e a cidadania ativa. O Município de Ílhavo será o palco desta atividade no ano de 2024.
<b>SCIE – Revisões de Extintores e Carreteis nos Edifícios Municipais</b>	Planeamento e Coordenação das Revisões dos equipamentos de Segurança contra incêndio em 15 edifícios municipais
<b>Controlo de Pragas</b>	Planeamento e Coordenação das intervenções de controlo de pragas (ratos, formigas e baratas) em 12 equipamentos.
<b>SST - Saúde e Segurança do Trabalho</b>	<p><b>Medicina do Trabalho:</b> Preparação e coordenação para realização de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análises Clínicas (4 sessões nos AG): 52 trabalhadores</li> <li>- Exames Complementares (4 sessões nos AG): 54 trabalhadores</li> <li>- Consultas com Médico do Trabalho (5 sessões nos AG): 14 Admissão/ 36 Periódicos/ 7 Ocasionais/ 1 Readmissão: 58 trabalhadores</li> </ul> <p><b>Acidentes de Trabalho:</b> durante o período em análise, ocorreram 5 acidentes de trabalho, totalizando 52 dias de falta.</p>
<b>Condições Meteorológicas adversas</b> - De 31 de novembro a 7 de dezembro - Declaração de Situação de Alerta Especial de âmbito nacional considerando períodos de precipitação Intensa, vento e agitação marítima	<p><b>Para o período em questão, adotaram-se as seguintes medidas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforço da sensibilização e informação pública de medidas de prevenção e inibição de comportamentos de risco associados aos riscos;</li> <li>- Publicações nas redes sociais do Município;</li> <li>- Informação aos Presidentes de Junta para sensibilizar e solicitar a colaboração premente neste período;</li> <li>- Reforço da vigilância nas áreas de maior suscetibilidade de ocorrências</li> <li>- Reforço da Vigilância nas áreas críticas, quer por parte da GNR, SMPC de Ílhavo e da Polícia Marítima;</li> <li>- Reforço da capacidade de apoio logístico e sustentação das operações bem como de meios complementares ao SIOPS;</li> <li>- Reforço da prontidão de meios e recursos quer do Município quer dos Agentes de Proteção Civil locais, para fazer face às possíveis ocorrências na sequência do agravamento das condições meteorológicas.</li> </ul>

Atividade	Execução
<b>Operações</b>	
<b>Monitorização de riscos</b>	<p>Foram efetuadas diversas ações no terreno procurando situações de perigo no âmbito da prevenção e sinalização de riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificação e sinalização de riscos rodoviários, ferroviários e marítimos;</li> <li>- Verificação da transitabilidade das principais vias nas zonas críticas do município após períodos de intempérie;</li> <li>- Acompanhamento da evolução hidrológica das linhas de água, em particular as de comportamento torrencial;</li> <li>- Análise e monitorização do agravamento de erosão Costeira na Praia da Costa Nova com interdição de circulação nos passadiços existentes.</li> </ul>
<b>Condições Meteorológicas Adversas Estados de Alerta Especial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenação, articulação institucional e apoio operacional em permanência de 2 elementos do SMPC de Ílhavo durante a vigência dos EAE.</li> <li>- Permanente acompanhamento no terreno das ocorrências na área do concelho, com especial enfoque nas áreas historicamente identificadas como mais sensíveis; <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>15 Sinalizações de perigo em vias de comunicação</b></li> <li>- <b>4 cortes de árvore caídas na via pública</b></li> <li>- <b>2 cortes de árvore em risco de queda</b></li> <li>- <b>5 inundações em espaço urbano</b></li> </ul> </li> </ul>
<b>Avaliação de Riscos / verificação de trabalhos - SHT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Análise às condições de SHT dos Postos de Trabalho nos Edifícios dos Paços do Concelho e Biblioteca Municipal, com vista a implementar melhorias nas áreas de ergonomia, segurança e higiene.</li> <li>- Foram realizadas verificações aos trabalhos de três equipas da DGEU, com vista ao controlo de procedimentos de trabalho, de sinalização de trabalhos na via pública, e ao correto uso de fardamento e de EPI dos trabalhadores.</li> </ul>
<b>Verificação de Obras por Administração Direta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obras de reabilitação do estacionamento da Rua da Barca: <ul style="list-style-type: none"> <li>o verificadas as condições de sinalização na via pública</li> </ul> </li> <li>- Obras de reabilitação de passeios na rotunda da Via da Barquinha/Malhada/ Ponte Juncal Ancho: <ul style="list-style-type: none"> <li>o verificação das condições de segurança dos trabalhos</li> <li>o vedação e sinalização de trabalhos</li> </ul> </li> </ul>
<b>Combate à Vespa <i>velutina</i></b>	<p>No período em análise foram registados 50 contactos de denúncia, dos quais resultaram 42 ocorrências, sendo que dos 33 ninhos ativos confirmados, 31 sofreram intervenção com sucesso. Dos 33 ninhos ativos, 30 localizavam-se na freguesia de São Salvador e 3 na freguesia da Gafanha da Nazaré. Neste período não se registaram ocorrências nas freguesias da Gafanha da Encarnação nem na freguesia da Gafanha do Carmo.</p>

Atividade	Execução
<p><b>Logística</b></p> <p><b>Fardamento e Equipamento de Proteção Individual</b></p>	<p>- No período em análise, para assegurar a segurança do trabalho, foram distribuídos aos trabalhadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fardamento de alta visibilidade</li> <li>- EPI (luvas, calçado de segurança, capacetes, óculos de proteção, caneleiras, cintos de roçadora: <ul style="list-style-type: none"> <li>o equipas de manutenção de espaços verdes</li> <li>o equipas de construção civil</li> <li>o equipas de manutenção de vias</li> <li>o equipas de pintura</li> <li>o equipas de manutenção de passeios</li> </ul> </li> </ul> <p>- Está em curso o procedimento de aquisição de fardamento para os trabalhadores da DGESU.</p>
<p><b>Material de Primeiros Socorros</b></p>	<p>Foi realizada a verificação de todas as caixas de Primeiros Socorros dos edifícios municipais e escolares, com vista à regularização de quebras de stock. Este processo deu origem a um novo planeamento de nº de caixas por edifício, que passarão a ter verificação mensal e distribuição <i>in loco</i> em todos os edifícios. No período em análise, distribuiu-se material.</p>

## Gestão florestal

### Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais

A 20 de dezembro realizou-se a quarta reunião ordinária da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Balanço de incêndios rurais no Município de Ílhavo
2. Queimas de sobrantes – plataforma Queimas e Queimadas
3. Programa Sub-regional de Aveiro – Ponto de situação
4. Outros assuntos.

### Queimas e queimadas

Nos meses de novembro e dezembro de 2023, foram solicitadas 228 autorizações de queimas de sobrantes, todas autorizadas. Da análise dos gráficos abaixo apresentados, constata-se que a gestão de sobrantes agrícolas é o principal motivo para a realização de queimas, sendo a freguesia de São Salvador onde se verifica a grande maioria das queimas comunicadas.

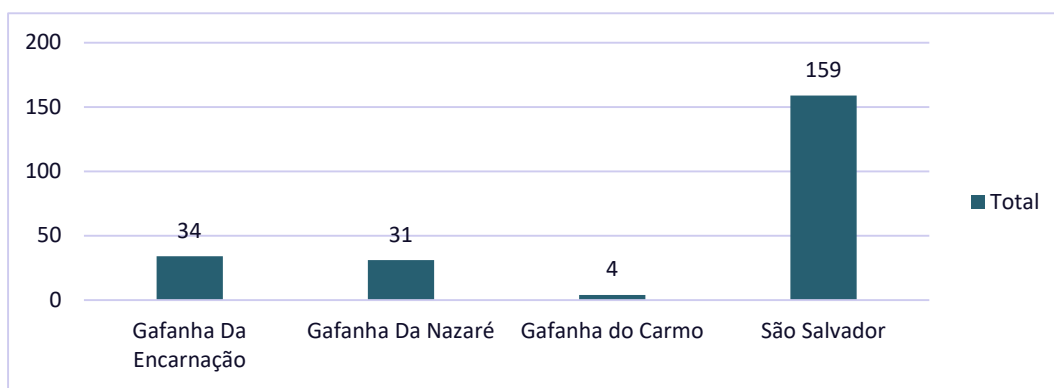


Gráfico 12| Registo de pedidos de queimas | Freguesia

### Processos de gestão de combustível

No gráfico seguinte constata-se que, no período em causa, houve um decréscimo de situações reportadas comparativamente com os últimos cinco anos. Os 2 processos contabilizados enquadram-se no âmbito do Regulamento do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos e Limpeza Urbana do Município de Ílhavo. No total anual, 2023 foi o 3.º ano com maior número de processos desde 2018.

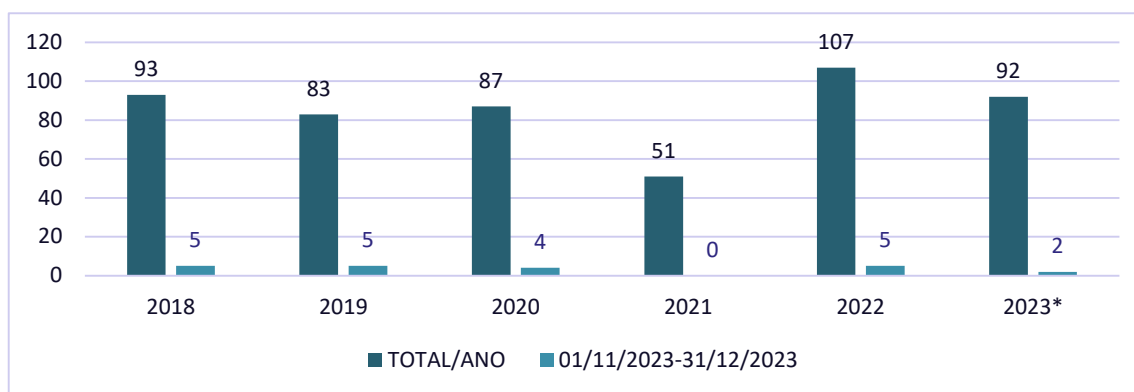


Gráfico 13 | processos de gestão de combustível

### Incêndios rurais

No período compreendido entre 01/nov-31/dezembro do presente ano, não se registaram ocorrências, tal como nos últimos cinco anos do último decénio.

Analisando o período compreendido entre 01/jan-31/dezembro do presente ano, registaram-se um total de 23 ocorrências que resultaram em 1,38 ha de área ardida. Comparando os valores do ano de 2023 com o último decénio, registou-se uma diminuição do n.º de incêndios rurais e menos área ardida relativamente à média anual do período, que é de 31 ocorrências e 2,08 ha respetivamente. O ano de 2023 apresenta o 6.º valor mais reduzido em número de incêndios e o 4.º valor mais reduzido de área ardida, desde 2013.

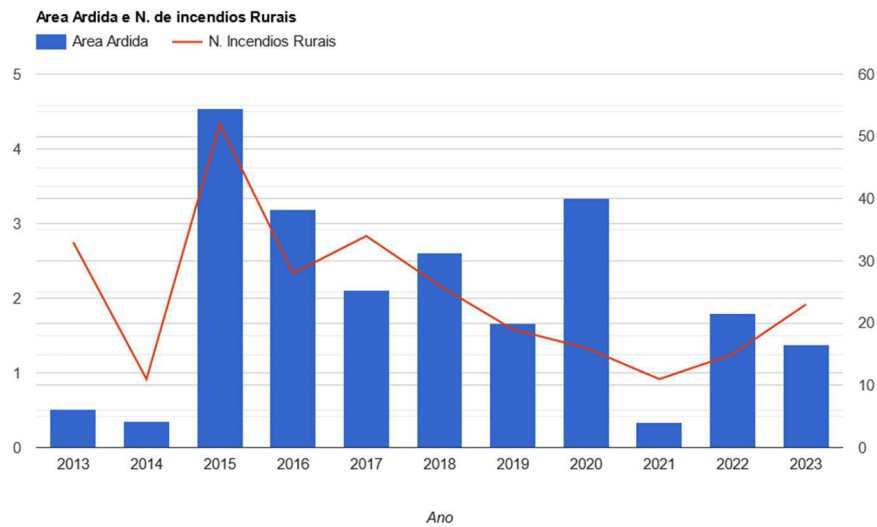


Gráfico 14| área ardida e N.º de incêndios rurais (anual)

### Comemoração do Dia da Floresta Autóctone

O projeto de sensibilização da população escolar “De Olho na Floresta” – 2023, decorreu entre 22 e 24 de novembro, no âmbito da Comemoração do Dia da Floresta Autóctone e foi dirigido aos alunos do 5.º e 6.º ano de escolaridade. Teve como tema "O contributo do pinheiro-bravo para a biodiversidade e serviços do ecossistema", promovendo a principal espécie autóctone no município de Ílhavo, junto dos mais jovens. Este projeto focou-se na importância do pinheiro-bravo na conservação da flora e da vida selvagem autóctones e outros importantes serviços de ecossistema, divididos em 4 categorias: aprovisionamento, regulação, suporte e culturas.

## II. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS nos pelouros do vice-presidente



VICE-PRESIDENTE E VEREADOR

**JOÃO DIOGO SEMEDO**

- Participação na rúbrica semanal “Ao Som das Histórias”, promovida pela Biblioteca Municipal de Ílhavo – Rádio Terranova, Gafanha da Nazaré
- Participação na Reunião Ordinária do Conselho Diretivo da Associação de Municípios do Carvoeiro-Vouga - Aveiro
- Participação no Magusto promovido pela equipa da Maior Idade
- Participação na 3.ª Reunião Plenária da Comissão Consultiva do Programa Regional de Ordenamento do Território do Centro – Aula Magna do Instituto Politécnico de Viseu
- Participação no espetáculo de teatro “Água”, promovido pela Associação Cultural Quinto Palco – Cais Criativo da Costa Nova do Prado
- Participação 9.ª Edição da Feira de São Martinho – Festa das Associações, promovida pela Junta de Freguesia de São Salvador – Mercado Municipal de Ílhavo
- Participação no Concerto de Comemoração do 43º Aniversário do do Centro de Ação Social do Conselho de Ílhavo (CASCI) – Casa da Cultura de Ílhavo
- Participação nas Cerimónias do 113.º aniversário da Constituição da Freguesia da São Salvador
- Participação na Inauguração da Iluminação de Natal de 2023 do Município de Ílhavo
- Participação no Congresso de Cidades e Vilas que Caminham, promovido pelo Instituto de Cidades e Vilas com Mobilidade, na Fundação Manuel António da Mota - Porto
- Participação no Conselho Diretivo e no Conselho Geral da ANAFRE – Casa da Cultura de Ílhavo
- Participação na Sessão de Abertura do XL Encontro Nacional e 17.º Congresso Internacional da Associação Portuguesa de Profissionais de Secretariado e Assessoria (ASP) – Montebelo Vista Alegre Ílhavo Hotel
- Participação na Sessão relativa à Noite Europeia do Circo, para apresentação do Festival LEME | Vagalume + Conversa com autores – Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré
- Participação no 7.º Seminário promovido pela Associação Adapt.local, relativo a estratégias de Adaptação às Alterações Climáticas - Lagos
- Participação na Cerimónia de Abertura do Continente Bom Dia da Gafanha da Nazaré
- Presença no Festival LEME
- Participação nas Cerimónias de Comemoração do 80º Aniversário do Illiabum Clibe
- Participação na Inauguração da Exposição “Mar Farpado” – Museu Marítimo de Ílhavo
- Participação na Sessão “Vamos fazer voluntariado?” – Laboratório do Envelhecimento
- Participação no Jantar de Natal do Sporting Clube da Vista Alegre – Mercado Municipal de Ílhavo
- Participação na Ordenação dos Diáconos José Vaz e Jorge Ribeiro – Sé de Aveiro



- Participação nas Cerimónias do 19.º aniversário da Elevação da Freguesia da Gafanha da Encarnação a Vila
- Participação na Cerimónia de Inauguração da Obra de Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e Unidade CSP da Gafanha da Encarnação, com a presença do Sr. Ministro da Saúde, Dr. Manuel Pizarro
- Participação no Jantar de Natal da Santa Casa da Misericórdia de Ílhavo – Hotel de Ílhavo
- Participação no Jantar de Natal do Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores do Município de Ílhavo
- Participação nos diversos Concertos de Natal
- Participação no Jantar de Natal do Lions Clube de Ílhavo – Hotel Ílhavo Plaza
- Participação na Apresentação do livro “*Afinador de Vidas*” de Catarina Resende – Museu da Vista Alegre
- Participação na Sessão de Apresentação Pública da Estratégia Nacional de Territórios Inteligentes, promovida pela Agência para a Modernização Administrativa - Lisboa
- Participação na receção ao Governador do Distrito Rotário 1970, Dr. Duarte Besteiro, no âmbito da visita oficial ao Rotary Club de Ílhavo e ao Município
- Reunião Ordinária da Assembleia Intermunicipal da Associação de Municípios do Carvoeiro-Vouga – Albergaria-a-Velha
- Entrevista no programa “*Conversas*” da Rádio Terranova
- Coordenação da reunião de trabalho da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais
- Participação na ação de Natal “Por um Natal Mais Próximo”, promovida pela Maior Idade
- Coordenação de reuniões técnicas sobre o Sistema de Informação Geográfica de Ílhavo
- Coordenação de reunião com os Comandos Territoriais da GNR de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré, no âmbito da georreferenciação de processos de contraordenação
- Coordenação de reuniões técnicas de apoio à submissão de Candidaturas no âmbito do Programa 1.º Direito
- Visitas a diversas empresas do Município
- Reuniões periódicas com as diversas divisões para acompanhamento dos trabalhos em curso

**PELOUROS**

OBRAS PÚBLICAS /

SANEAMENTO BÁSICO

COESÃO TERRITORIAL/

PLANEAMENTO /URBANISMO

OBRAS PARTICULARES

REABILITAÇÃO URBANA

SERVIÇOS URBANOS

INOVAÇÃO / MODERNIZAÇÃO /

QUALIDADE /MARKETING /

NOTORIEDADE

FREGUESIAS

PATRIMÓNIO EDIFICADO

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

GESTÃO OPERACIONAL

PROTEÇÃO ANIMAL

CONTRAORDENAÇÕES E

EXECUÇÕES FISCAIS

No seguimento da informação prestada nos últimos relatórios de Atividade Municipal, é premente que se faça um balanço, não apenas do trabalho desenvolvido nos últimos dois meses, como também dos trabalhos levados a cabo pelas equipas, sob coordenação do executivo, durante todo o ano de 2023.

Assim, importa referenciar, ainda que de forma breve, o desenvolvimento de projetos que, mesmo antes da sua execução física, são já estruturais para o Município. Nestes, incluem-se o desenvolvimento dos projetos de reabilitação das Escolas Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, Básica José Ferreira Pinto Basto e Básica Professor Fernando Martins, que permitirão vir a dar resposta a falhas graves em cada um destes edifícios, agravadas pelo protelar, ao longo do tempo, das suas necessidades de manutenção. Não obstante as candidaturas realizadas em novembro para assegurar o apoio financeiro à sua execução, por decisão do Governo, foi anulado o aviso e publicado um novo, mas no âmbito do PRR, e com a inclusão de mais rubricas a financiar, nomeadamente para mobiliário e equipamentos. Ainda relativamente a projetos estruturais, é relevante relembrar os projetos de reabilitação e ampliação dos Centros de Saúde de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré, que se encontram, de momento, em fase de conclusão de projetos de especialidades, para submissão à Administração Regional de Saúde do Centro, para emissão de parecer. Após a validação dessa entidade estarão reunidas as condições para o lançamento das respetivas empreitadas que virão concretizar a resposta a uma necessidade há muito sentida por todos os munícipes.

No período em análise, decorrente de recente aprovação de candidatura ao anterior quadro comunitário PT2020, no âmbito da eficiência energética, foi iniciada a intervenção na Piscina Municipal de Ílhavo, nomeadamente com a substituição das caixilharias, a substituição das luminárias por sistema mais eficiente tipo LED e adjudicada a reabilitação das coberturas, que, no seu conjunto, visam tornar este edifício mais eficiente energeticamente e mais confortável para os seus utilizadores.

No âmbito da execução da Estratégia Local de Habitação, foram entretanto finalizados os procedimentos para elaboração dos projetos necessários para submissão das candidaturas relativas à aquisição e construção de dois novos edifícios de habitação coletiva, mas também para reabilitação de um prédio, que se encontram, neste momento, em análise. Neste período, foi ainda aprovado pelo IHRU o financiamento da aquisição de uma moradia unifamiliar, pronta a habitar, que virá a dar resposta imediata a um agregado familiar.

No que respeita às empreitadas relativas a pavimentações em diversos locais do Município, bem como a pintura e reabilitação de ciclovias, importa voltar a sublinhar os grandes contrangimentos impostos pelas condições adversas no último trimestre de 2023, que provocaram o adiamento das mesmas.

Na área da Mobilidade, importa dar nota do hiato temporal decorrido desde a finalização do procedimento para intalação dos Pontos de Carregamento para Veículos Elétricos e a sua efetiva concretização. Ainda não foi possível o Município ver iniciados os trabalhos de instalação dos equipamentos devido ao atraso de resposta das

entidades competentes nesta matéria, cujos pareceres são indispensáveis. Não é possível, nesta fase, prever uma data para a efetiva instalação dos equipamentos, esperando que os 18 pontos possam estar instalados antes do início da época balnear de 2024. No seguimento do novo serviço de transportes públicos a operar no Município, e do conseqüente trabalho de identificação de todos os locais onde não existia sinalização de paragem, foram instaladas por todo o concelho todas as sinalizações em falta, melhorando assim o serviço prestado à comunidade.

Neste período foi também realizada uma intervenção de reabilitação no Posto de Turismo da Costa Nova do Prado. Este edifício icónico precisava de uma intervenção a nível estrutural, para manutenção da sua pala principal em betão, bem como das pequenas palas que protegem os diferentes vãos, que se encontravam bastante degradadas e que colocavam em causa a segurança das pessoas que circulavam nas imediações do edifício. À semelhança de outros edifícios a cargo do Município, as intervenções de manutenção foram proteladas o que resultou na necessidade de dar uma resposta urgente e mais onerosa. A intervenção realizada permitiu conservar o edifício e devolver-lhe as suas cores originais, preservando a imagem do Cais da Barca, a partir do qual se fazia a travessia da ria até à Gafanha da Encarnação.

No que respeita à frota municipal, continua a ser uma prioridade a sua renovação e o reforço da mesma, por forma a garantir melhores condições de segurança e melhor capacitar as equipas de intervenção. Desta forma, avançou-se com procedimentos de aquisição de dois veículos ligeiros comerciais (do tipo “Kangoo”) e de duas viaturas ligeiras mistas (de passageiros com caixa aberta). Os veículos adquiridos permitirão que mais equipas possam responder de forma eficaz às necessidades existentes em qualquer ponto do Município, aumentando a capacidade de resposta municipal na execução dos trabalhos.

No âmbito do planeamento, nos últimos dois meses, importa referir os avanços na implementação do SIG, mas também a finalização dos trabalhos para a apresentação da 1.ª proposta de REN Bruta às entidades competentes, para que se possa dar continuidade ao trabalho de delimitação da mesma, naquela que constitui uma obrigatoriedade legal imposta aos Municípios e à qual se prevê uma resposta atempada, e que seja a mais adequada à realidade do nosso território.

Neste período também se desenvolveram os trabalhos de preparação para a elaboração dos Contratos Interadministrativos a celebrar com as Juntas de Freguesia, para o ano de 2024, tendo o Município apresentado uma proposta de acréscimo de 15% ao valor acordado no ano transacto, dotando-as de meios financeiros para desenvolver projetos cada vez mais ambiciosos. Ainda no que respeita aos trabalhos desenvolvidos com as Juntas de Freguesia, o Município apresentou também uma proposta, no âmbito das Transferências de Competências, de regularização das competências transferidas e efetivamente em execução, e um acréscimo global de financiamento de 10%, numa atualização de valores que não se realiza desde 2019 e que é superior ao acréscimo do valor transferido pelo Estado ao Município que, para o intervalo de tempo em questão, entre 2019 e 2023, é de 9%. O Município pretende regularizar um Auto de Transferência de Competências que se tem revelado pouco claro, uma vez que não discrimina de forma objetiva as competências transferidas relativas aos trabalhos a executar no espaço público. No decorrer das negociações, já em fase final de elaboração de proposta, é objetivo do Município que se encontrem reunidas as condições para, em cada uma das competências transferidas, se elencar o âmbito concreto de aplicação, para cada uma das freguesias.

Destaque-se que, durante o ano 2023, foi possível desenvolver e iniciar diversas intervenções importantes, como o Centro Cívico da Gafanha do Carmo, a empreitada de construção de Passeios na Praia da Barra, ou a

requalificação e prolongamento da Rua Dr. Joaquim António Vilão, que virá melhorar significativamente o tráfego na envolvente da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré. Foi também em 2023 que se desenvolveram as intervenções necessárias nas coberturas da Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré e na Casa da Cultura de Ílhavo, no edifício da Câmara Municipal, no Socioeducativo da Gafanha da Encarnação e na Escola Básica da Costa Nova do Prado. A Piscina de Vale de Ílhavo foi alvo de uma intervenção importante, melhorando fortemente as condições de utilização, e quase todas as escolas do Município foram alvo de intervenções de manutenção e de melhoria das respostas dos vários edifícios. Foram também lançados inúmeros procedimentos que virão a dar resposta a necessidades diárias e que visam também atrair, para o nosso território, projetos, ideias e investimentos que o valorizem e o desenvolvam económica, territorial e socialmente. Neste campo, destaque-se o Concurso de Ideias para a Ponte da Vista Alegre, que poderá trazer ao Município um projeto arrojado, inovador e integrador. Além deste, é importante, ao nível do planeamento, destacar o início do desenvolvimento do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável de Ílhavo (PMUS), o Estudo de Tráfego para a Gafanha da Nazaré, e o Estudo Estratégico da zona central, também para a Gafanha da Nazaré, que constituirão elementos de apoio à decisão, devidamente estruturados, que perdurarão no tempo, pela qualidade, cientificidade e premência que os caracterizam. O SIG viu a sua estrutura alterar radicalmente, tendo assumido o papel de relevância que efetivamente tem na gestão do dia-a-dia, encontrando-se as equipas, neste momento, a desenvolver um trabalho contínuo de congregação e sistematização de dados, para que a informação necessária esteja cada vez mais estruturada e organizada. A causa animal continuou a ser valorizada, tendo-se reforçado o apoio ao programa CED, dado continuidade ao contrato de prestação de serviços de esterilização, reforçado o investimento na aquisição de cheques veterinários, desenvolvido mais ações de sensibilização junto de escolas, eventos municipais e associações, reforçado a mão-de-obra e a capacidade de resposta do CROACI, não só ao nível da ampliação das instalações, mas também no reforço dos respetivos equipamentos e da viatura exclusivamente adstrita.

Em 2023 o trabalho desenvolveu-se paulatina e sistematicamente, com investimento e empenho de todas as equipas, sob a liderança de um executivo cada vez mais confiante no trabalho que tem vindo a desenvolver. Espera-se que 2024 possa ver concretizados os projetos que foram preparados de forma estruturada, tecnicamente sustentada e financeiramente viável, tendo sempre em vista a melhoria das condições que este Município oferece a cada um dos seus Municípios.

## 2.1 Obras Públicas e Saneamento Básico

**Empreitadas/ Prestações de serviços**

## PROJETOS/ OBRAS EM CURSO

- Empreitada de Águas Residuais da Gafanha da Encarnação/ Gafanha do Carmo (PAR 012)
- Empreitada de Vias Municipais – Conservação e Abertura de Novas – Requalificação da Rua das Cancelas – 2.ª Fase
- Empreitada de Passeios na Praia da Barra - 3.ª Fase
- Elaboração de Projetos de Especialidades, Caderno de Encargos, Medições e Orçamento (Centro de Saúde de Ílhavo e Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré) – projeto de execução
- Empreitada do Centro Cívico da Gafanha do Carmo
- Empreitada de requalificação e prolongamento da Rua Dr. Joaquim António Vilão – Gafanha da Nazaré
- Empreitada de substituição de caixilharias na Piscina Municipal de Ílhavo
- Empreitada de substituição da iluminação na Piscina Municipal de Ílhavo
- Empreitada de pavimentações no Município de Ílhavo – 2023

## OBRAS ADJUDICADAS

- Empreitada de conservação de Ciclovias - 2023
- Empreitada de “Requalificação Exterior do Loteamento da Quinta da Valenta” – contrato assinado a 05/12/2023
- Empreitada de reparação de cobertura na Piscina Municipal de Ílhavo – contrato assinado a 18/12/2023
- Empreitada de construção de arruamento de ligação da Rua das Cancelas à Rua Gabriel Ançã – contrato assinado a 18/12/2023

## OBRAS CONCLUÍDAS

- Empreitada de Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação – inaugurada a 9 de dezembro
- Execução da ligação entre o Centro de Religiosidade Marítima e a respetiva loja
- Pavimentações diversas no Município - Vale de Ílhavo – Contrato de Trabalhos Complementares assinado a 26/12/2023
- Construção do Corredor Ciclável PAMUS 11 – Secção entre a Zona Industrial da Mota, Gafanha da Encarnação, e a Gafanha da Nazaré – Contrato de Trabalhos Complementares assinado a 26/12/2023

## PROCEDIMENTOS CONTRATAÇÃO PÚBLICA

- Empreitada de Remodelação do piso do rés-do-chão do Edifício Municipal
- Empreitada de Requalificação e Ampliação do Fórum Municipal da Maior Idade da Gafanha da Nazaré
- Procedimento de contratação da empreitada de “Águas Residuais da Gafanha da Encarnação/ Carmo (PAR013) e Pluviais – Ílhavo”
- Procedimento de “Concurso de Ideias para a Ponte da Vista Alegre”

## Fundos comunitários

<p>PRR</p> <p>ACESSIBILIDADES</p> <p>360.º</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRR - Intervenções em Edifícios Públicos: “Casa da Cultura de Ílhavo (CCI) – Porta Automática Interior” com uma despesa elegível total de 3.613,14 €   Termo de Aceitação assinado a 21 de novembro</li> <li>• PRR - Programa de Intervenção em Habitações “Remodelação de habitação no centro histórico de Ílhavo” com uma despesa elegível total de 8.753,72 €   Termo de Aceitação assinado a 21 de novembro</li> <li>• PRR – Centros de Saúde “Requalificação e Ampliação da Extensão Saúde da Gafanha da Nazaré”   Candidatura aprovada a 23 de novembro “Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde de Ílhavo”   Candidatura aprovada a 23 de novembro</li> </ul>
<p>PORTUGAL 2020</p>	<p>Candidaturas em análise:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Requalificação da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto – Ílhavo   Em análise</li> <li>• Requalificação da Escola Secundária Doutor João Carlos Celestino Gomes – Ílhavo   Em análise</li> <li>• Requalificação da Escola Básica Professor Fernando Martins – Gafanha da Nazaré   Em análise</li> </ul> <p>Candidaturas aprovadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação   Candidatura aprovada a 14 de dezembro</li> <li>• Reabilitação da Piscina Municipal de Ílhavo - Eficiência Energética   Candidatura aprovada a 29 de dezembro</li> </ul> <p>Pedidos de Pagamento aprovados/submetidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º CENTRO-05-4842-FEDER-000375 “Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação”</li> </ul> <p>Reporte de Indicadores submetidos e aprovados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centro Escolar da Gafanha de Aquém   Aprovado a 12 de dezembro</li> </ul>

## Projetos

<p>PROJETOS</p> <p>EM EXECUÇÃO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escola Básica da Gafanha da Encarnação Norte</li> <li>• Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré</li> <li>• Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde de Ílhavo</li> <li>• Projeto de Ampliação do Parque da Malhada</li> <li>• Projeto de Requalificação e Prolongamento da Rua da Escola – Coutada, Ílhavo</li> </ul>
------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2.2 Coesão Territorial, Planeamento e Urbanismo

### Planeamento e Ordenamento do Território

#### **Relatório sobre o Estado do Ordenamento do Território - REOT**

O documento encontra-se em fase de conclusão, perspetivando-se que até 31 de janeiro se efetive o fecho da sua versão final, para dar seguimento à sua tramitação. Conforme já referido o REOT é o documento que retratará a dinâmica do território, através de um balanço dos planos e das dinâmicas municipais, fundamentando uma eventual necessidade de Revisão do Plano Diretor Municipal.

#### **Delimitação da Carta da REN - trabalhos preparatórios**

No âmbito da elaboração da delimitação da REN, encontram-se em fase de conclusão os trabalhos necessários para a remessa às entidades competentes da 1.ª proposta de REN Bruta para o Município. Os trabalhos têm sido devidamente articulados com a CCDR-C e a APA/ARH-C, pelo que se prevê que, em breve, seja possível avançar com a normal tramitação do procedimento.

#### **Programa Regional de Ordenamento do Território do Centro (PROT-C)**

No âmbito dos trabalhos de elaboração do Programa Regional de Ordenamento do Território do Centro (PROT-C), realizou-se no dia 10 de novembro, no Instituto Politécnico de Viseu (Aula Magna), a 3ª Reunião da Comissão Consultiva (CC) onde foram apresentados os documentos “Proposta Final das Opções Estratégicas de Base Territorial” e o “Diagnóstico Estratégico”.

#### **PGRI - Plano de Gestão dos Riscos de Inundações - Incompatibilidades PGRI - IGT-Consulta aos Municípios**

No seguimento da solicitação da Agência Portuguesa do Ambiente / Administração da Região Hidrográfica do Centro, a 14 de novembro, para emissão de parecer sobre a proposta de formas e prazos para atualização dos planos pre-existentes, no seguimento do PGRI, foi elaborado um parecer interno, com apoio jurídico.

#### **PAER - Plano de Afetação para a Exploração de Energias Renováveis OffShore - Consulta Pública**

Encontrando-se a proposta do PAER em procedimento de Consulta Pública, entre 30 de outubro e 13 de dezembro, foi emitida informação sobre o mesmo, que foi submetido na plataforma Participa.

### **Esclarecimentos à ARH-C**

#### **Parque Desportivo do Bairro dos Pescadores da Costa Nova**

Foi elaborada uma informação à ARH-C sobre a ocupação do Parque Desportivo do Bairro dos Pescadores da Costa Nova.

#### **Campo de Futebol da Vista Alegre – Ampliação e Posto Náutico da Barquinha**

Foi dado apoio na resposta aos esclarecimentos solicitados pela ARH-C.

#### **Plano de Pormenor da Área de Equipamentos da Frente Marítima da Costa Nova**

No seguimento de esclarecimentos anteriores, foi encetada, junto das entidades competentes, a avaliação da eventual alteração do PPAEFMCN de forma a, dentro dos requisitos já previstos para a ocupação do solo, ajustar a resposta à procura de estacionamento de autocaravanas na época balnear.

### **Masterplan da Gafanha da Nazaré**

Após o procedimento concursal, encontra-se em elaboração o Masterplan para a Gafanha da Nazaré, cujo objetivo é o de definir uma nova centralidade para a cidade.

### **Colónia Agrícola da Gafanha - Parque Nossa Senhora dos Campos**

Foram retomados os trabalhos no sentido de preparar elementos (Planta Síntese - principais eixos de intervenção, Planta Cadastral e Apresentação - histórico do processo) para reunião de trabalho com a ESTAMO, Participações Imobiliárias, SA, a nova entidade responsável pela propriedade, que se deverá realizar no mês de janeiro de 2024.

### **Cartografia 1:10000**

Na perspetiva da programação do procedimento da 2ª Revisão do PDM de Ílhavo, e da articulação com as principais entidades (CCDR-C e DGT) desenvolveu-se um processo para aquisição de serviços para elaboração de cartografia 10k do Município de Ílhavo, para efeitos de utilização como base cartográfica oficial atualizada e homologada (cf. nº 4 e nº5 do Art. 15º-A do DL nº 130/2019 de 30 de agosto) nos Instrumentos de Gestão Territorial.

### **Outros**

#### **Plano de Prevenção de Riscos - Mapeamento de Riscos**

No seguimento da elaboração do Plano de Prevenção de Riscos, foram identificados e enviados os contributos da DPOM.

#### **Ações de Formação**

Foram frequentadas as seguintes ações de formação e ou presença em conferências:

- 06/12/2023 - Ciberespaço/ Cibersegurança (relativa ao Decreto-Lei n.º 65/2022)
- 11/12/2023 - Estratégia de Segurança Rodoviária – Visão Zero – Conferência “MAI(S) PRÓXIMO” - Coimbra

### **Mobilidade e Transportes**

#### **Autoridade Regional de Transportes (ART)/ Concessão do Serviço Público de Transporte de Passageiros (SPTP) na Região de Aveiro**

Na continuidade da informação prestada no reporte anteriormente submetido a esta Assembleia Municipal, mantêm-se os trabalhos de análise das reclamações recebidas e devido seguimento através da resposta e reporte à Autoridade Regional de Transportes (ART/CIRA), bem como ao operador BusWay. Neste sentido, e em articulação com as diversas entidades, continuam os trabalhos de ponderação e introdução de ajustes ao serviço. Este trabalho de ajuste e melhoria do serviço é uma tarefa contínua, inclusive têm-se desenvolvido trabalhos de sinalização dos pontos de paragem, em articulação com a DGESU.

A 22 de dezembro realizou-se uma reunião de trabalho com operador Busway e a Autoridade Regional de Transportes CIRA para o fecho da rede e dos ficheiros *GTFS Realtime* (ficheiros que suportam o funcionamento de um conjunto de informações relacionadas com as atualizações de viagem – atrasos, cancelamentos, rotas alteradas, alertas de serviço – paragem e arranque, eventos imprevistos que afetam uma estação, rota ou toda a rede, posições dos veículos – e veículos, incluindo localização e nível de congestionamento).



Na sequência da atualização de horários e site do operador, a DPOM propôs alteração da página Mobilidade – Serviço de Transporte Público de Passageiros para atualização site CMI por parte da Comunicação.

### Semana Europeia da Mobilidade

No seguimento dos procedimentos habituais e conforme requerido foram enviados à Agência Portuguesa do Ambiente os elementos relativos ao balanço da Semana Europeia da Mobilidade 2023 do Município de Ílhavo, nomeadamente a Ficha de Avaliação e a Informação com o resumo das iniciativas realizadas.

### Plano de Mobilidade Urbana Sustentável - PMUS

No dia 25 de outubro foi apresentado, na Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, pela equipa que se encontra a desenvolver o PMUS, o diagnóstico do Município e que corresponde ao fecho da 1.ª fase dos trabalhos. Esta Sessão de Apresentação foi seguida de um momento de participação, em que todos os presentes foram chamados a apresentar os seus contributos relativamente a determinadas temáticas, previamente identificadas pela equipa técnica.

### Regulamento de Transporte Escolar

No âmbito da revisão do edifício regulamentar do Município, foram dados contributos para a atualização do Regulamento de Transporte Escolar do Município de Ílhavo, por solicitação da DEDJ.

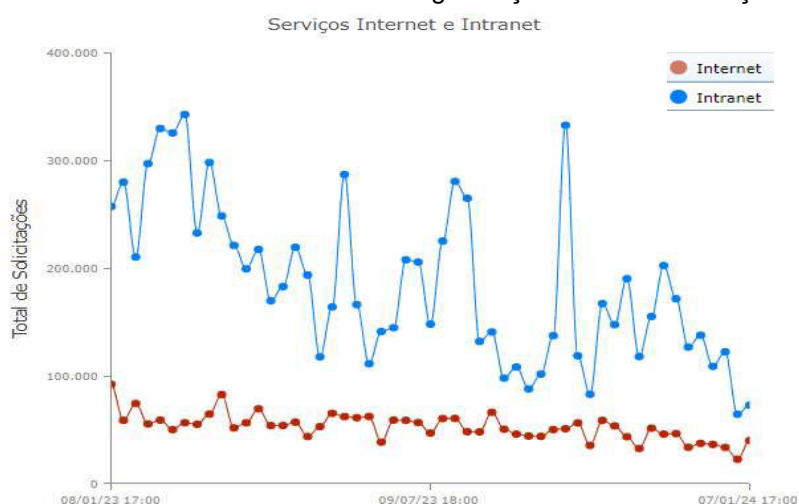
### Outros

- Participação no Congresso de Cidades e Vilas que Caminham, no Porto - 16 e 17 de novembro de 2023
- Participação no 7.º Encontro de Autoridades de Transportes, em Castelo Branco – 18 de dezembro de 2023

### SIG – Sistema de Informação Geográfica

Neste período, os SIG participaram na execução de ferramentas de melhoria e organização de vários serviços municipais e, como apresentado abaixo, no último ano, acesso interno diferencia-se marcadamente no número de acessos externo, evidenciando o reconhecimento da importância dos SIG e da sua disponibilização transversal aos serviços municipais.

Figura 1- SIG – N.º de solicitações aos serviços web SIG: Internet e Intranet



### Atividade dos Sistemas de Informação Geográfica

PATRIMÓNIO MUNICIPAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de Trabalho para ponto de situação, organização da informação, programação e execução de tarefas</li> <li>• Georreferenciação de situações específicas</li> <li>• Consolidação do Inventário</li> <li>• Definição de circuitos de trabalho para os pendentos</li> </ul>
ARVOREDO URBANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise e informação conjunta com o GTF para avaliar e fundamentar a necessidade de aquisição de serviços para execução do levantamento do Arvoredo Urbano para o Município de Ílhavo</li> <li>• Preparação do respetivo Caderno de Encargos</li> <li>• Programação da plataforma a disponibilizar ao público</li> </ul>
SINALÉTICA E MOBILIÁRIO URBANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise e informação conjunta com a DGESU para avaliar e fundamentar a necessidade de aquisição de serviços para execução do levantamento de Sinalética e Mobiliário Urbano</li> <li>• Preparação do respetivo Caderno de Encargos</li> </ul>
SERVIÇOS MUNICIPAIS (GERAL)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação e articulação de circuitos de trabalho/ procedimentos para apoio à georreferenciação: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toponímia;</li> <li>• Consumos de água – rega de espaço verdes (relvados)</li> <li>• CTA – Imobilizado</li> <li>• Edificado, Loteamentos e Certidões de Destaque</li> </ul> </li> <li>• Apoio para a atualização da georreferenciação de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalação de sinalética (BUS)</li> <li>• Parques e Jardins</li> <li>• Alinhamentos</li> </ul> </li> <li>• Disponibilização da georreferenciação do Domínio Público Hídrico da Zona Norte do Porto de Aveiro</li> <li>• Introdução de melhorias no <i>DashBoard</i> sobre Atividades de Interesse ao Investidor</li> <li>• Correções no <i>DashBoard</i> dos Espaços Verdes</li> <li>• Disponibilização de ferramenta de visualização ao Balcão dos Levantamentos Topográficos</li> <li>• Sensibilização para a necessidade de georreferenciação em todos os serviços, bem como para a importância da desmaterialização e correta georreferenciação dos dados, e sua constante atualização.</li> </ul>
REN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise da metodologia de trabalho utilizada no âmbito da delimitação da REN Bruta</li> <li>• Análise e validação das peças desenhadas resultantes da delimitação da REN (comparação com a REN em vigor)</li> </ul>

<p><b>MASTERPLAN DA GAFANHA DA NAZARÉ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilização de Cartografia Base da área de intervenção com a respetiva informação geográfica relevante (incluindo intervenções previstas para a área circundante)</li> </ul>
<p><b>MOBILIDADE E TRANSPORTES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análise de informação relativa à rede de transportes para homogeneização de dados entre o operador e o Município de Ílhavo</li> <li>Produção de informação corrigida para integração, pelo operador, nos seus serviços (para solucionar problemas identificados nos trajetos efetuados pelo operador)</li> </ul>
<p><b>OUTROS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboração do caderno de encargos para aquisição de Cartografia 10k</li> <li>Elaboração de plantas do cadastro da Colónia Agrícola</li> </ul>
<p><b>ESTÁGIOS</b></p>	<p>Integração de estagiário, da Universidade de Aveiro, no âmbito do Planeamento Regional e Urbano/ Mobilidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>O potencial do modelo de cidade de proximidade: o caso do território do Município de Ílhavo</li> </ul> <p>Acompanhamento do trabalho de estágio PMBET:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Georreferenciação de Contraordenações</li> <li>Relatório dos ODS/ Ílhavo</li> </ul>
<p><b>FORMAÇÃO</b></p>	<p>Formação da ESRI Portugal - ArcGIS Enterprise: Configuring a Base Deployment.</p>



Figura 2 | SIG – Destinos/função Modelo Proximidade e Caracterização Ílhavo (Estágio UA e PMBET)

### Cadastro Simplificado – Balcão Único do Prédio (BUPi)

Foram concluídas 2654 RGG (Representação Gráfica Georreferenciada), estando o Município de Ílhavo com 55,51% RGG executadas face ao objetivo.

Municípios da CIRA	Nº Matrizes Rústicas	Objetivos BUPi	RGG Finalizadas	% Atingida
Ílhavo	15938	4781	2654	55,51%
Águeda	90689	27263	16912	62,03%
Albergaria-a-Velha	53855	16184	8601	53,15%
Anadia	79681	23951	15565	73,33%
Aveiro	42161	12708	5313	41,81%
Estarreja	54335	16354	7770	47,51%
Murtosa	26254	7903	2911	36,83%
Oliveira do Bairro	36255	10911	9709	88,98%
Ovar	31107	9366	6503	69,43%
Sever do Vouga	55421	16658	13617	81,74%
Vagos	46834	14115	11309	80,12%

Fonte: <https://bo.bupi.gov.pt/Dashboard> em 01/09/2023, com dados atualizados a 04/01/2024.

### Balcão BUPi nas Juntas de Freguesia do concelho de Ílhavo

Nos meses de novembro e dezembro, o Balcão BUPi continuou a realizar sessões nas diversas Juntas de Freguesia do Município, cujos resultados se encontram resumidos na seguinte tabela:

RGG	Gafanha do Carmo				Gafanha da Encarnação				Gafanha da Nazaré				São Salvador			
	R	PR	NR	NA	R	PR	NR	NA	R	PR	NR	NA	R	PR	NR	NA
<b>Novembro</b>	9	0	2	0	7	0	0	2	1	0	2		2	0	0	0
<b>Dezembro</b>	24	10	0	0	4	0	0	1	2	0	2		2	0	0	0

*R - Realizadas* - RGGs feitas nas próprias Juntas ou que foram reagendadas para a Câmara Municipal de Ílhavo, no seguimento de atendimento na Junta de Freguesia

*PR - Por realizar* - RGGs das quais não foi possível naquele dia e tiveram de ser adiadas

*NR - Não realizadas* - o promotor não sabia exatamente onde se localizavam os terrenos ou terrenos não encontrados mesmo com o auxílio do SICAVIM

*NA - Não aplicável* - terrenos urbanos ou localizados em Domínio Público Hídrico ou casos de compropriedade em que a RGG já tinha sido feita por outro comproprietário.

### Formação dos Técnicos Habilitados - BUPi Envolve

No dia 22 de novembro realizou-se uma ação de formação para Técnicos Habilitados, na qual foram abordadas as novas funcionalidades da plataforma BUPi e as mudanças introduzidas com os Decreto-Lei n.º 90/2023, de 11 de outubro e pelo Decreto-Regulamentar n.º 3/2023, de 11 de outubro. A 29 de novembro realizou-se a 12ª sessão de formação de Técnicos Habilitados – BUPi Envolve.

### **Georreferenciação de prédios rústicos do Porto de Aveiro**

Conforme informação anterior, mantêm-se os trabalhos de correção da georreferenciação de prédios rústicos respeitantes à Administração do Porto de Aveiro (APA), que são coincidentes com linhas de água e com a linha ferroviária.

### **Atualização da tabela de atributos da *shapefile* das RGGs do Município de Ílhavo**

Tem sido dada continuidade aos trabalhos, nomeadamente com a atualização da tabela de atributos das RGGs já efetuadas relativas ao Município de Ílhavo.

No seguimento da articulação com os vários serviços com o objetivo de identificar prédios rústicos propriedade do Município de Ílhavo de forma a proceder à sua georreferenciação no balcão BUPi, foi criado um sistema com essas referências, para, num trabalho conjunto, se localizarem as várias matrizes rústicas.

### **Análise de Regimes Jurídicos (nova legislação)**

Dado terem surgido novos enquadramentos legais relativamente ao Regime Jurídico do Sistema de Informação Cadastral Simplificado (Decreto-Lei n.º 90/2023, de 11 de outubro e Decreto Regulamentar n.º 3/2023, de 11 de outubro) e ao Regime Jurídico do Cadastro Predial (Decreto-Lei n.º 72/2023, de 23 de agosto), foi feita uma análise da legislação em causa, por forma a adaptar os procedimentos BUPi à realidade legal.

### **Candidatura ao BUPi II**

Realizou-se uma reunião na CIRA, no dia 24 de novembro, para preparação da Candidatura ao BUPi II. Entre outros assuntos relacionados com a formalização da Candidatura, destaca-se a discussão e harmonização das percentagens de matrizes a executar (geral/ município) e a distribuição de verbas por rúbrica (geral/ município). Entretanto foi solicitada a nomeação de uma equipa técnica do Município de Ílhavo para integrar no processo da Candidatura. No dia 7 de dezembro foi enviada à CIRA a nomeação da Equipa Técnica do BUPi do Município de Ílhavo.

A dia 15 de dezembro foi submetida, com sucesso, pela Equipa da CIRA, a Candidatura ao Cadastro Simplificado (BUPi) no âmbito do Aviso nº 01/C08-i02.05/2023, que envolve a CIRA e os 11 Municípios.

### **Topografia e Cadastro**

Neste período surgiram solicitações das várias divisões técnicas (DOPGU/ DOIA/ DAG - Património), tendo sido executados:

- 14 verificações de alinhamentos de processos de obras em articulação com a DOPGU;
- 6 levantamentos topográficos executados, encontrando-se pendentes 2 levantamentos topográficos.

No âmbito da atualização da cartografia (trabalho executado em gabinete) através dos levantamentos externos (processos de obras), registaram-se:

- 8 processos de atualização (com base nos processos de obras particulares);
- 6 processo de atualização com base nos LTs;
- 209 RGGs - processos de atualização com base no balcão BUPi.

## 2.4 Obras Particulares e Reabilitação Urbana

**Requerimentos**

No quadro seguinte traduz-se a quantidade de requerimentos, por tipo, que deram entrada no período de 01/11/2023 a 31/12/2023, no Gabinete de Atendimento Geral (GAG) e na Secção de Apoio Administrativo (SAA) da Divisão de Obras Particulares e Gestão Urbana (DOPGU), para posterior tratamento em termos de informação, despacho e notificação:

Tabela 14 | N.º de Requerimentos por Tipologia

Ambiente	3
Arquitetura	46
Arquitetura e especialidade	5
Averbamento	14
Certidão	39
Comunicação prévia obras	38
Comunicação prévia estabelecimentos	130
Cópias	13
Demolição	1
Destaque de parcela	3
Diversos	41
Emissão de alvarás	32
Esclarecimentos entidades externas	19
Especialidades	13
Exposições	14
Ficha técnica da habitação	17
Gabinete Técnico Florestal	3
Horário de funcionamento	0
Informação prévia/ Direito à informação	10
Informação prévia loteamento	20
Início de obra	23
Inspeção elevadores	39
Junção de elementos	42
Legalizações	8
Loteamento	3
Número de polícia	5
Obras de urbanização	15
Ocupação Espaço Público/PUB	23
Ocupação Espaço Público Obras	20
Propriedade horizontal	0
Prorrogação licença	26
Renovação licença	0
Utilização	28
Verificação de alinhamentos	14
Vistorias	4
<b>Total</b>	<b>711</b>

### Percentagem da tipologia no total de 711 registos

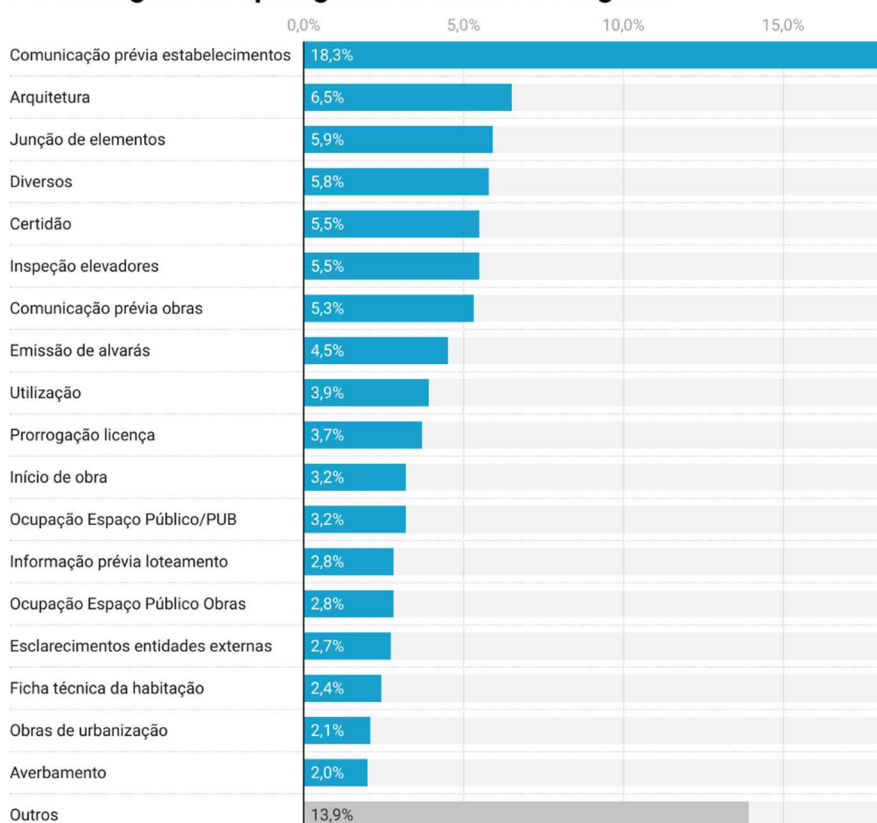


Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

### Documentos Produzidos

No quadro seguinte resume-se a quantidade de trabalho, traduzida em número de documentos produzidos nas áreas executiva, técnica e administrativa afetas à DOPGU, no mesmo período:

Tabela 15 | N.º de documentos/ trabalhos executados

	2019	2020	2021	2022	Set-Out	Nov - Dez	2023 <sup>1</sup>
Entrada de Requerimentos	3393	3281	3717	3755	729	711	4283
Informações	3295	3200	3492	3612	711	725	3944
Despachos	2929	3078	3152	3258	616	712	3604
Notificações/ Ofícios	3131	3571	3716	4219	763	820	4627
Certidões	524	390	479	551	130	85	569
Alvarás URBANISMO	375	422	398	446	94	81	555
Faturas emitidas Ocupação Espaço Público/Publicidade	405	361	56	459	72	18	438
Fatura pagas OEP/ Publicidade	370	326	51	410	80	53	386
Instalação Estabelecimentos (RJACSR)	61	41	20	48	7	8	61
Instalação Indústria (SIR)	4	2	1	6	0	2	6
Reuniões técnicas com munícipes	635	465	342	541	45	57	441
Vistórias	186	187	155	209	87	59	233
<b>TOTAL</b>	<b>15308</b>	<b>15324</b>	<b>15579</b>	<b>17514</b>			<b>19147</b>

<sup>1</sup> A coluna referente a 2023, corresponde ao somatório de todos os documentos produzidos entre 1 de janeiro a 31 de dezembro

Conforme informação prestada no último relatório da Atividade Municipal, os dados dos meses de novembro e dezembro, confirmam o entendimento já elencado: nos últimos cinco anos, verificou-se um aumento progressivo do número de requerimentos registados nos serviços de urbanismo, o que se traduz, de uma forma geral, no também aumento de informações, despachos e notificações produzidos.

Em termos gerais, nos últimos cinco anos, 2023 foi o ano em que se registou o maior número de documentos produzidos, resultado da integração de outros serviços autárquicos nos procedimentos de transformação digital no âmbito do urbanismo.

No que respeita ao total de documentação produzida, importa destacar, num comparativo entre 2019 (pré COVID-19) e 2023, o aumento, em mais de 25%, que reflete o trabalho constante das equipas.

Tabela 16 | Receitas

	2019	2020	2021	2022		Set-Out	Nov-Dez	2023 <sup>1</sup>
Receita Urbanismo	473.207 €	1.091.444 €	396.343 €	583.935 €		277.827 €	55.095€	822.801€
Receita Ocupação Espaço Público	54.743 €	25.366 €	3.314 €	87.723 €		23.523 €	5.077€	83.307€
<b>Receita Total</b>	<b>527.950 €</b>	<b>1.116.810 €</b>	<b>399.657 €</b>	<b>671.658 €</b>		301.350 €	60.172€	<b>906.108€</b>

<sup>1</sup> A coluna referente a 2023, corresponde ao somatório de todos os documentos produzidos entre 1 de janeiro a 31 de dezembro

O ano 2023 reflete o aumento consistente das receitas, justificadas pelo aumento da atividade económica ligada ao setor do urbanismo. Comparando 2023 com o ano de 2019, que consideramos ano de referência, por não existirem restrições ligadas à COVID-19, o aumento da receita, no âmbito do urbanismo, fixa-se em cerca de 71%. A grande exceção apresentada na tabela, e já explanada no relatório anterior, está relacionada com uma operação de loteamento cujas taxas, por si só, foram, em 2019, de €584.100,00.

### Atendimento ao Público

No quadro seguinte resume-se, para o período em análise, a quantidade de munícipes atendidos no GAG para tratar de assuntos no âmbito de obras particulares:

Tabela 17 | N.º de atendimentos efetuados

	2019	2020	2021	2022		Set-Out	Nov-Dez	2023 <sup>1</sup>
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>	<b>10241</b>	<b>8831</b>	<b>10925</b>	<b>13545</b>		<b>2132</b>	<b>1728</b>	<b>12816</b>
Autenticação de documentos	204	233	275	208		48	30	234
Cópia de documentos	335	250	421	457		91	58	442
Consulta de Processos	2232	1677	1287	1698		268	181	1411
Emissão de documentos	337	318	451	813		175	151	935
Emissão guias de receita	526	363	302	325		77	87	474
Entrada de Requerimentos	3393	3281	3717	3755		729	711	4283
Informações genéricas	2351	2125	4004	5661		688	470	4548
Marcação de reuniões	571	433	342	459		43	40	395
Plantas topográficas	292	151	126	169		13	3	97

<sup>1</sup> A coluna referente a 2023, corresponde ao somatório de todos os documentos produzidos entre 1 de janeiro a 31 de dezembro

No que respeita aos atendimentos que têm vindo a ter lugar no GAG, no âmbito do urbanismo, destaque-se que, ainda que, comparativamente a 2019, o número tenho aumentado, representa já uma quebra relativamente a 2022. Os dados apresentados permitem fazer uma leitura dos aspetos a melhorar na relação com o Município e



na desmaterialização de procedimentos. Os Serviços Online têm vindo a ser constantemente melhorados, mas é possível perceber, pelos dados apresentados, que o atendimento presencial é ainda muito necessário, quer para a emissão de documentos, quer para a entrada de requerimentos, indicadores nos quais é necessário trabalhar, para que se possa garantir uma efetiva resposta, de forma desmaterializada, para melhorar a qualidade do serviço prestado.

## Assuntos relativos aos 12816 atendimentos de Urbanismo (novembro e dezembro)

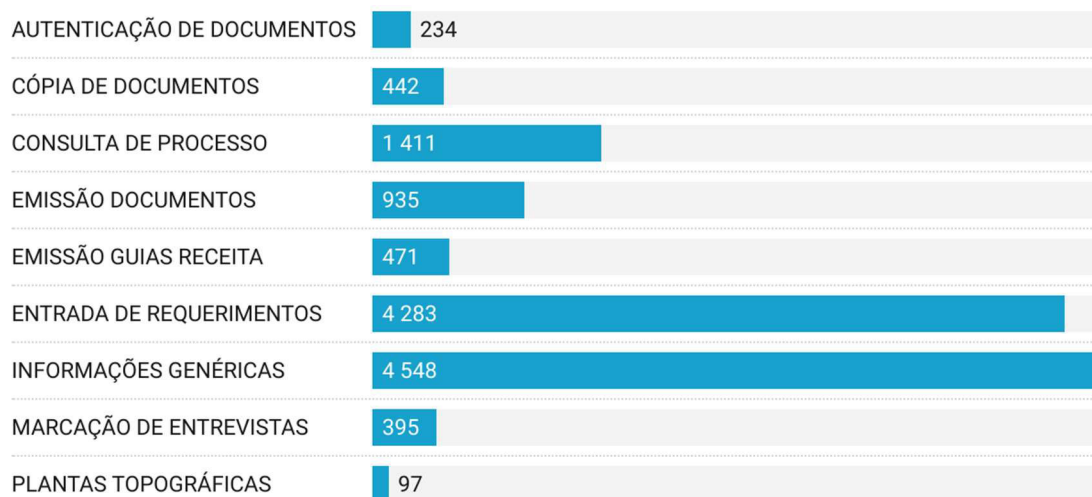


Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

Tabela 18 | Meio de submissão de requerimentos

	2019	2020	2021	2022		Set-Out	Nov-Dez	2023 <sup>1</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>3393</b>	<b>3281</b>	<b>3717</b>	<b>3755</b>		<b>729</b>	<b>711</b>	<b>4283</b>
E-mail	2	268	1435	913		181	241	1178
Mediado	136	38	61	100		49	50	270
Plataforma online	0	0	815	1807		305	274	1853
Presencial	3248	2961	1278	906		192	143	977
Outros	7	32	34	29		2	3	15

<sup>1</sup> A coluna referente a 2023, corresponde ao somatório de todos os documentos produzidos entre 1 de janeiro a 31 de dezembro

No seguimento da reflexão decorrente da análise do último quadro, importa destacar o número de requerimentos que deram entrada via e-mail. Este número decorre, possivelmente, de erros nos Serviços Online ou da indisponibilidade dos mesmos serviços poderem receber um determinado requerimento (inexistência ou inadequação do formulário ao pedido que se pretende submeter). Este indicador é, de momento, o que alerta para a necessidade de melhoria, uma vez que, o e-mail não é utilizado como substituição de um atendimento mediado, ou presencial, mas sim, como forma de substituição da Plataforma Online. O objetivo será reduzir o número de requerimentos que entram via e-mail, o que se traduzirá, desde logo, numa melhoria efetiva dos serviços disponibilizados.

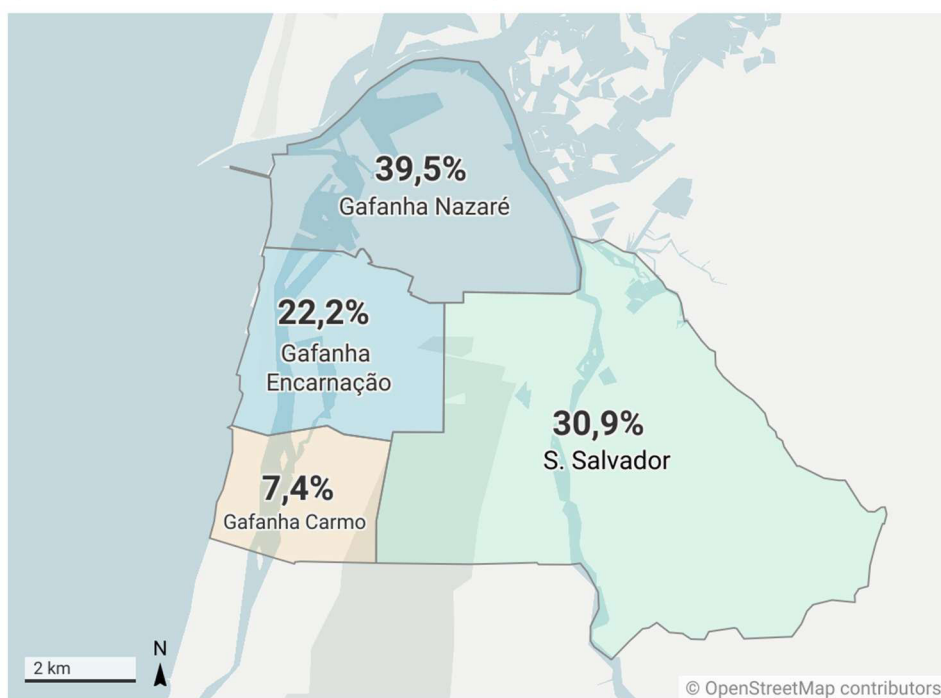
Tabela 19 | Tipo de alvarás emitidos

	2019	2020	2021	2022	Set-Out	Nov-Dez	2023 <sup>1</sup>
<b>TOTAIS</b>	<b>375</b>	<b>422</b>	<b>398</b>	<b>446</b>	90	81	<b>551</b>
Construção	127	133	139	128	28	24	163
Demolição	10	1	9	11	2	1	14
Legalizações	50	69	46	45	7	11	62
Loteamentos/ Obras de urbanização	1	1	3	3	2	0	7
Ocupação do espaço público	14	39	26	72	12	4	77
Ocupação da via pública (obras)	36	28	31	24	8	10	65
Utilização	137	151	144	163	31	31	163

<sup>1</sup> A coluna referente a 2023, corresponde ao somatório de todos os documentos produzidos entre 1 de janeiro a 31 de dezembro

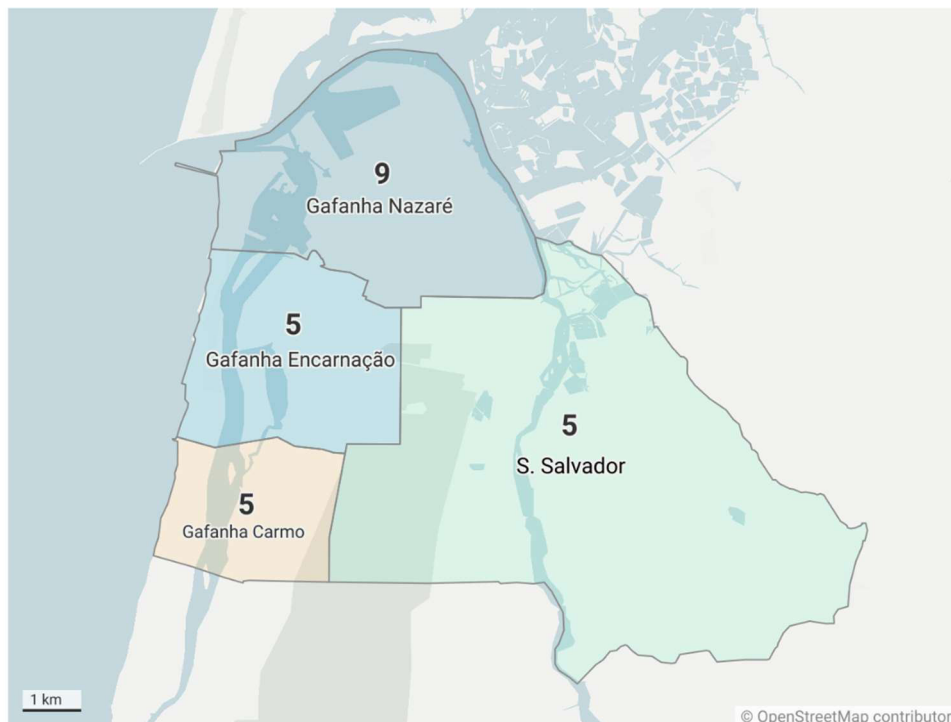
O número de alvarás de construção emitidos na área do urbanismo revela a consonância com os resultados e tendências de licenciamento de obras de edificação, quer a nível regional, quer a nível nacional, conforme dados disponibilizados pelo INE, representando, desde 2019, uma média de 138 alvarás de construção por ano e uma média de onze alvarás por mês. Em 2023, contudo, a média mensal subiu para valores superiores à média indicada (13,6%).

### Percentagem de alvarás por freguesia (novembro e dezembro 2023)



Map: DOPGU • Source: Município de Ílhavo • Created with Datawrapper

## Número de alvarás de construção por freguesia (novembro e dezembro 2023)



Map: DOPGU • Source: Município de Ílhavo • Created with Datawrapper

## Outros trabalhos

### Levantamentos Topográficos

Continuação da elaboração de planta do município com a sobreposição dos levantamentos topográficos entregues no âmbito dos processos de obras particulares, para verificação de alinhamentos do espaço público e recuos de edificação.

### Estudos de Alinhamentos

Elaboração de estudos de alinhamentos sob levantamentos topográficos georreferenciados, por área de abrangência de via, ou de quarteirão, de grafismo simplificado para representação de alinhamentos do espaço público e recuos de edificação, para consulta interna pelos técnicos de arquitetura para sustentação das opções de gestão urbana, bem como complemento às informações técnicas dos processos de obras particulares:

- 2 estudos no período em análise;
- 14 estudos em 2023.

### Projetos e Estudos de Gestão Urbana

Elaboração de projetos e estudos de gestão urbana sob levantamentos topográficos georreferenciados, por área de abrangência de via, ou de quarteirão, de grafismo detalhado para suporte a obras de intervenção no espaço público ou em edificado de propriedade municipal:

- 2 projetos/ estudos de gestão urbana;
- Estudo prévio do Posto de Turismo da Costa Nova (Novo);

- Análise Técnica Específica: “Marquises” sobre terraços de cobertura (obras denunciadas e objeto de Processos Administrativos a decorrer em Tribunal).

### Prémio Municipal de Arquitetura

Gestão e conclusão do processo - Prémio Municipal de Arquitetura António Sarrico - 1.ª EDIÇÃO - ANO 2023.

## 2.5 Gestão Operacional (Frota, Armazéns, Trânsito, Segurança Rodoviária Sinalização e Toponímia)

### ESPAÇOS VERDES

- Manutenção habitual de relvados e jardins
- Manutenção dos sistemas de rega dos vários espaços ajardinados do Município
- Instalação de novo Sistema de Rega no Relvado da Costa Nova do Prado
- Replantação de novas espécies florais em diversos pontos do Município:
  - Largo Nossa Senhora da Encarnação
  - Avenida 25 de abril, em Ílhavo
  - Criação de novo espaço ajardinado junto ao Centro de Religiosidade Marítima
  - Diversas rotundas do Município
  - Junto à Igreja Matriz da Gafanha da Nazaré (incluindo renovação dos canteiros)
- Limpeza e manutenção do canteiro do separador central da Estrada da Mota
- Limpeza dos canteiros das Palmeiras da Calçada Arrais Ançã, na Costa Nova do Prado
- Limpeza do Largo Elói Filipe, na Gafanha de Aquém
- Limpeza da Via da Ria
- Limpeza da Via das Bichaneiras
- Execução de novas caldeiras e plantações no Cemitério de Ílhavo

### ESPAÇOS PÚBLICOS

- Acompanhamento da instalação das Iluminações de Natal, nos diversos pontos do Município
- Trabalhos de sinalização rodoviária
- Manutenção e reparações diversas nos passadiços das Praias da Barra e da Costa Nova do Prado
- Manutenção e limpeza de parques infantis em diversos pontos do Município
- Reabilitação de luminárias na zona envolvente à Igreja da Sagrada Família, na Praia da Barra, Gafanha da Nazaré

### EDIFÍCIOS E EQUIPAMENTOS

- Limpeza da câmara dos subprodutos do Mercado da Costa Nova do Prado
- Trabalhos de reabilitação do espaço do antigo Polo de Leitura da Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré
- Acompanhamento de diversas intervenções de substituição de vidros em diversos equipamentos escolares municipais
- Acompanhamento de intervenção de substituição de vidro temperado no Edifício da Câmara Municipal de Ílhavo

- Acompanhamento das intervenções de reparação e reabilitação de portas de vidro automáticas no Edifício da Câmara Municipal de Ílhavo
- Acompanhamento das intervenções de manutenção programada aos elevadores e ascensores dos equipamentos municipais
- Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação das instalações do ATL da Chave, na Gafanha da Nazaré
- Acompanhamento das intervenções de reparação de caixilharias de alumínio em diversos equipamentos municipais (escolares, desportivos e culturais)
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação no parque de máquinas municipal (viaturas ligeiras, pesadas e máquinas de jardinagem)
- Recolhas seletivas em Centros Escolares e outros Edifícios Municipais
- Acompanhamento das intervenções de reabilitação de estores e persianas em diversos equipamentos escolares
- Acompanhamento da intervenção programada para manutenção do *Chiller* da Galeria de Exposições da Casa da Cultura de Ílhavo
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação de fuga de água na Estação Científica de Ílhavo
- Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação e substituição de portas no edifício do CIEMar
- Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação e recuperação das Unidades de Tratamento de Águas ambientais da Piscina Municipal da Gafanha da Nazaré
- Acompanhamento das intervenções de reparação de trapiches no Cais dos Pescadores da Costa Nova do Prado
- Acompanhamento das intervenções de reparação de tecto falso na Escola Básica de 2.º e 3.º Ciclo da Gafanha da Encarnação
- Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação do edifício do Posto de Turismo da Costa Nova do Prado
- Substituição de luminárias, por LED, na Secretaria dos Armazéns Gerais
- Reposição de pastilhas de cloro nas fontes e lagos em vários fontanários do Município
- Acompanhamento de vistoria no âmbito da identificação de pontos críticos relativos ao surgimento de possíveis surtos de *Legionella*

## EVENTOS

- Apoio nos transportes e montagens em várias atividades e outros eventos culturais e desportivos realizados, nomeadamente:
  - Festival Gastronomia de Bordo
  - LEME – Festival de Circo Contemporâneo
  - Magusto da Maior Idade
  - Comemorações do Dia Nacional do Mar
  - Inauguração da Obra de Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e UCSP da Gafanha da Encarnação
  - Festa de Natal dos alunos do 1.º Ciclo e do Pré-Escolar
  - Concertos de Natal

- Férias Divertidas – Natal 2023
- 1.º Banho do Ano 2024
- Ligação de energia elétrica no âmbito do LEME - Festival de Circo Contemporâneo
- Participação das equipas de jardinagem numa ação de formação desenvolvida em parceria com o Município de Viseu

## 2.6 Proteção Animal

No quadro seguinte resume-se a atividade do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Ílhavo (CROACI) no período em discussão, nomeadamente:

Tabela 20 | Atividade Croaci

	Novembro	Dezembro	Total 2023
Animais recolhidos na via pública	8	2	39
Animais entregues no CROACI	0	0	14
Animais restituídos ao detentor	0	1	9
Animais adotados	7	1	54
Ocisão de animais	0	0	5
Animais esterilizados	10	11	71
Programa CED – Captura/ Esterilização/ Devolução - gatídeos	11	12	149

- Atendimento, telefónico e presencial, a munícipes relativo a informações sobre vacinação antirrábica, identificação eletrónica e esterilizações de canídeos e felídeos;
- Divulgação e promoção do Programa CED;
- Ações de inspeção visual a pescado apreendido pela Unidade de Controlo Costeiro da GNR e Polícia Marítima do C. L. Aveiro, no Porto de Pesca de Aveiro;
- Colaboração com Associações Zoófilas na vacinação e identificação eletrónica de cães e gatos recolhidos no Município;
- Atribuição e entrega de Cheques Veterinários à ALMA e aos proprietários de animais adotados no CROACI;
- Colaboração com elementos do SEPNA/ GNR na avaliação de denúncias de maus-tratos a animais;
- Divulgação dos animais presentes no CROACI no Facebook e dinamização da sua página, bem como esclarecimento de questões através do Messenger;
- Campanha de identificação e vacinação antirrábica em colaboração com a DGAV;
- Entrega dos donativos angariados nos vários eventos solidários às associações zoófilas do Município: ALMA e Não nos Abandonem;
- Dinamização de ação de sensibilização relativamente ao não abandono e à adoção consciente de animais, realizada na Escola Básica de Ílhavo.

## 2.7 Contraordenações e Execuções Fiscais

No período de atividade em análise, o Gabinete de Apoio Jurídico, Notariado e Execuções Fiscais procedeu:

- Informações Jurídicas emitidas: 209
- Atendimento: 219
- Autos de notícia de contraordenações de estacionamento ilícito: 427
- Autos de notícia de contraordenações várias: 3
- Coimas recebidas:
  - Estacionamento: 4.245,00€ (30% reverte para a entidade fiscalizadora – GNR);
  - Outras contraordenações: 1.205,00€
- Processos de Responsabilidade Civil concluídos – 12
- Processos de Obras – 26

Atividade	Obras	Responsabilidade Civil	Contraordenações	Contratação Pública	Outros Assuntos	TOTAL
Informações jurídicas emitidas	44	16	86	38	25	209
Atendimento a estruturas e municípios	40	39	75	14	51	219

### Regime geral de proteção de dados (RGPD)

Intervenção do GAJNEF, no período em análise, enquanto gestor do contrato de “*Aquisição de Serviços de Encarregado de Proteção de Dados nos Órgãos dos Municípios de Albergaria-a-Velha, Anadia, Aveiro, Ovar, Estarreja, Ílhavo, Murtosa, Oliveira do Bairro, Sever do Vouga e Vagos e nos Órgãos da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, em cumprimento da Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto*”, celebrado a 19/04/2023, com entrada em vigor a 2/05/2023, pelo prazo de 12 meses:

- Sessão de sensibilização relativa ao consentimento/ redes sociais e Assembleias Municipais: 14 de dezembro.

### III. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DA VEREADORA



**VEREADORA**  
**MARIANA RAMOS**

- Participação na Conferência ODSlocal'2023 – Das Metas às Soluções, Viana do Castelo.
- Presença na inauguração das Exposições "Autores Ilhavenses" e "Autores da Região de Aveiro", Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Participação no Workshop Participativo do projeto A-AAGORA, focado na proteção e restauro dos ecossistemas marinhos e costeiros, ECOMARE, Gafanha da Nazaré.
- Presença na Assinatura de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivos / Acordos de Cooperação Associações Culturais e Ação Social, Salão Nobre, Ílhavo.
- Participação no debate "A infância, inclusão e a deficiência – problemas e desafios", evento no âmbito da comemoração do 43.º Aniversário do Centro de Ação Social do Concelho de Ílhavo, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Participação no Magusto da Maior Idade, Mercado da Gafanha da Nazaré.
- Participação no evento "Projetos de Cidadania em Arquivos" promovido pelo Centro de Documentação de Ílhavo e Keep Solutions, Laboratório das Artes da Vista Alegre.
- Presença na apresentação do livro "Palavras Descruzadas", da autoria do ilhavense António Bagão Félix, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Presença na 9ª Edição da Feira de São Martinho - Festa das Associações, Mercado de Ílhavo.
- Presença na Comemoração do 43.º Aniversário do Centro de Ação Social do Concelho de Ílhavo (CASC), Casa da Cultura de Ílhavo.
- Presença no Hastear de Bandeiras e na inauguração de escultura no cemitério de Ílhavo inseridos no programa de celebração do 113º Aniversário da Freguesia de São Salvador, Ílhavo.
- Presença na inauguração da Iluminação Natalícia do Município, Ílhavo.
- Presença nos Festivais de Outono, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Participação na Conferência "Biodiversidade nas Cidades: A importância dos Espaços Verdes", CNEMA, Santarém.
- Presença no Jantar/Magusto de São Martinho, Bombeiros Voluntários de Ílhavo.
- Presença no espetáculo A História das Coisas, por Mochos no Telhado, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Organização e presença no XI Seminário Desafios do Mar Português, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Presença na Noite Europeia do Circo, Coração nas Mãos com Vagalume e apresentação do LEME 2023, Fábrica das Ideias, Gafanha da Nazaré.
- Participação na reunião plenária da Secção de Municípios para os ODS da Associação Nacional de Municípios Portugueses, Pombal.
- Participação na reunião de apresentação do PAPERSU, ERSUC.
- Participação na 5.ª reunião da assembleia da Associação adapt.local, Lagos.
- Participação no seminário adapt.local.23 - 7º seminário de adaptação local às alterações climáticas, Lagos.



- Presença no Jantar e Gala de Entrega de Prémios e Reconhecimento 2022/2023 da Associação Regional de Vela do Norte, Cais Criativo, Costa Nova do Prado.
- Presença nas comemorações do 187º Aniversário da Filarmónica Gafanhense, nomeadamente na celebração eucarística, romagem ao cemitério e concerto, Gafanha da Nazaré.
- Participação em reunião com a Comissão de Avaliação Externa no âmbito do processo de acreditação do ISCIA como Instituição de Ensino Superior, por parte da Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES), Aveiro.
- Participação em reunião de avaliação e resultados do Festival do Bacalhau 2023 com as associações participantes, CIEMar, Ílhavo.
- Participação na Sessão de Dádiva de Sangue, Centro de Religiosidade Marítima, Ílhavo.
- Participação na gravação do PodCast 'Ouve bem o que te digo', Escola Profissional de Aveiro.
- Presença na abertura da loja Continente Bom Dia da Gafanha da Nazaré.
- Participação na Assembleia Geral Ordinária da Associação Musical das Beiras.
- Participação em reunião de programação no âmbito dos 50 Anos da UA, Ílhavo.
- Organização e participação no LEME – Festival de Circo Contemporâneo.
- Presença na inauguração da Exposição Temporária "Mar Farpado", do artista plástico Miguel Palma, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Presença no Jantar de Natal do Grupo Etnográfico da Gafanha da Nazaré.
- Presença em vários restaurantes integrantes do Festival Gastronomia de Bordo, Ílhavo.
- Presença na reunião do Conselho Municipal de Saúde, CIEMar, Ílhavo.
- Organização e presença na ação 'Vamos fazer voluntariado?', Laboratório do Envelhecimento, Ílhavo.
- Participação na sessão de capacitação e envolvimento do Projeto Regime Jurídico Segurança Ciberespaço, Ílhavo.
- Presença na Cerimónia de Entrega das Bandeiras do Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis, Auditório da Reitoria da Universidade de Coimbra.
- Participação no III Fórum "Literacia para a Longevidade e Literacia Financeira: Compromisso. Capacitação. Transformação", Fundação Dr. António Cupertino de Miranda, Porto.
- Presença na apresentação do livro "Raiz da Família", do autor João Martins, AiiDO, Ílhavo.
- Participação na sessão de abertura do Mercadinho de Natal, Largo da Igreja Matriz da Gafanha da Encarnação.
- Presença na atuação do Grupo Regional de Danças e Cantares da Gafanha do Carmo, Largo da Igreja Matriz da Gafanha da Encarnação.
- Presença no Hastear de Bandeiras inserido no programa de celebração do 19.º Aniversário da Elevação da Gafanha da Encarnação a Vila.
- Presença na inauguração da obra de requalificação e ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação.
- Presença na apresentação do livro "Jami", de Rui Almeida, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença no espetáculo comemorativo do 17º Aniversário Aquém Renasce, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Presença na inauguração da Casa das Luzinhas, Gafanha da Nazaré.
- Presença na Cerimónia de Entrega dos Prémios de Boas Práticas de Envelhecimento Ativo e Saudável na Região Centro, Convento São Francisco, Coimbra.

- Organização e presença nos Concertos no Natal.
- Presença na Cerimónia de Assinatura dos Protocolos de Cooperação de Apoio à Construção de Lares no Município, Ílhavo.
- Participação na reunião extraordinária da Assembleia Geral do Turismo do Centro de Portugal, Atrium Mira.
- Presença na Entrega dos Certificados da formação Senior Vlog, Laboratório do Envelhecimento.
- Presença na Bebeteca e Histórias em Palco - Especial de Natal... por UPA Editora, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença no Jantar de Natal do Clube Náutico Boca da Barra.
- Presença no espetáculo da Orquestra Juvenil Gafanhense, Igreja Matriz da Gafanha da Nazaré.
- Presença no evento de distinção dos 'Territórios de Longevidade', Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro (CCDR Centro), Cais Criativo, Costa Nova do Prado.
- Organização e participação na ação Natal na Maior Idade, Ílhavo.
- Presença em reuniões de trabalho no âmbito da transferência de competências para o município nos domínios da área social e saúde.
- Participação em reuniões com diversas Associações do Município.
- Participação em reuniões de apresentação de propostas na área do ambiente, cultura, empreendedorismo, espaços verdes, eventos, estratégia local de habitação, família, internacionalização, qualificação, maioridade, mobilidade, museografia, sustentabilidade e turismo.

**PELOUROS**

SOCIAL/SAÚDE/FAMÍLIA/

VOLUNTARIADO

CULTURA / CRIATIVIDADE

TURISMO/ EVENTOS

DESENVOLVIMENTO

ECONÓMICO

DESENVOLVIMENTO LOCAL

AMBIENTE / ESPAÇOS VERDES /

BIODIVERSIDADE

INTERNACIONALIZAÇÃO

PROVEDOR DO CIDADÃO

POLÍTICAS E ORÇAMENTOS

PARTICIPATIVOS

O período em apreço fica marcado pelo início daquela que será a segunda edição do orçamento participativo de Ílhavo (OPI), através da análise dos resultados do inquérito realizado aos participantes e da criação e aprovação das normas de participação, garantindo um maior orçamento disponível para aprovação de projetos e prevendo uma calendarização mais favorável à participação da comunidade. Desta forma, iniciamos o ano de 2024 com sessões de contacto com a população, para sensibilizar à participação, a decorrer em todas as freguesias e nas escolas secundárias, garantindo que as diversas ferramentas de comunicação agregadas às sessões de esclarecimento e aos encontros de participação, promoverão um conhecimento mais amplo e profundo, minimizando todas as dúvidas que possam existir e preconceitos relativamente à operacionalização do OPI.

Já no mês de dezembro arrancámos com a implementação da recolha de biorresíduos no canal Horeca, contando com ações de contacto e formação aos profissionais da restauração, cantinas escolares, IPSS's, o que, por certo, contribuirá para a recolha de uma grande porção de biorresíduos produzidos no nosso território, e que podem seguir para valorização junto do nosso gestor em alta. Este foi ainda o período de trabalho preparatório do PAPERSU municipal e multimunicipal (ERSUC), merecendo-nos especial atenção no esboço daquele que será o plano de ação a assumir à escala do município e à escala da gestão em alta no que concerne a atingir as metas impostas pela APA quer na redução do indiferenciado quer no aumento, quase exponencial, da quantidade de recolha seletiva. Certos do desafio que corresponde a esta ação conjunta, estamos confiantes de que o nosso município conseguirá ultrapassar as várias etapas do processo, articulando as várias respostas associadas a investimentos em equipamento, sensibilização e serviços que nos coloquem no patamar que, naturalmente, deveremos ocupar a nível regional e nacional na matéria de gestão de resíduos, procurando soluções que correspondam a comodidade, eficiência, cobertura e sustentabilidade para os nossos munícipes. Na matéria dos espaços verdes, foram instalados vários canteiros de plantas de ciclo anual, no sentido de promover a biodiversidade nos nossos jardins com a introdução de espécies de floração e bolbos de tulipas a florescer na Primavera. Continuaremos a promover a transição de relvados noutras espécies de inferiores necessidades hídricas bem como as operações de

manutenção de relvados existentes para promover o bom desenvolvimento das espécies neles instaladas. Trabalharemos, diariamente, para um espaço público mais aprazível e bio diverso.

Assente na celebração da riqueza cultural, bem como na sua diversidade e amplitude, este período congregou ações de enorme relevância local. A exposição dos "Autores Ilhavenses em pacotes de açúcar" em simultâneo com a exposição itinerante da Rede de Bibliotecas da Região de Aveiro, que contaram com ações de mediação com o público mais jovem e a introdução ao colecionismo associada aos autores locais e à promoção do livro e da leitura, celebrou o cruzamento entre a literatura e objetos de uso quotidiano contribuindo para um maior alcance

e conhecimento sobre autores ilhavenses e da região. No que toca aos arquivos, o projeto “Se esta rua fosse minha” viu concluído um ciclo de 5 anos de investigação e criação de conteúdos tendo sido apresentada, no seminário de “Cidadania e arquivos”, a plataforma onde se encontra armazenado todo o trabalho desenvolvido ao longo deste período. Foi ainda lançado um jogo de tabuleiro sob a temática da toponímia e do conhecimento sobre o nosso território, em estreita colaboração com a equipa de investigação da Universidade de Aveiro, garantindo que as ferramentas de mediação do trabalho desenvolvido através dos arquivos são fulcrais ao desenvolvimento e fomentação de uma cidadania ativa, participativa e informada, contribuindo ainda para a definição de identidade cultural e sentimento de pertença. O Museu Marítimo de Ílhavo (MMI) levou a cabo a 11<sup>a</sup> edição do seminário “Desafios do Mar Português”, enquadrado na programação em torno da efeméride do Dia do Mar, evento organizado em parceria com a Fundação Mário Soares e Maria Barroso e o CESAM – UA, sendo uma iniciativa integrada na Década das Nações Unidas da Ciência dos Oceanos para o Desenvolvimento Sustentável (2021-2030). Assente no legado do Professor Mário Ruivo, firmou-se a relevância do trabalho desenvolvido pelo MMI no âmbito da literacia azul nas mais diversas vertentes, contando com oradores de enormíssimo reconhecimento em todas as áreas abordadas, sendo a estratégia da mediação do MMI confirmada junto de todo o público que nos procura. A edição do LEME de 2023 confirmou a aposta cultural do nosso município no circo contemporâneo, tendo levado espetáculos a várias freguesias do território em espaços não convencionais e múltiplas sessões, tendo contado com uma programação alargada, para todos os públicos, tendo sido visível a adesão de um número significativo de famílias nos vários dias do festival. Em simultâneo às ações de capacitação que decorrem para programadores culturais provenientes de vários países e em colaboração com a Bússola, esta edição do LEME, de tão participada que foi, afirma inequivocamente Ílhavo como destino nacional do novo circo, onde tudo acontece. De forma a poder promover uma oferta integrada a quem nos visita, paralelamente ao LEME decorreu o festival “Gastronomia de Bordo” em 17 restaurantes do município que apresentaram menus inspirados na nossa ligação, indissociável, à vida a bordo da pesca do bacalhau. Nesta edição, pudemos contar com um aumento de experiências gastronómicas consumidas com um valor total de 620 menus individuais servidos, correspondendo a um incremento significativo de receita por parte dos restaurantes. Estamos certos de que, conjuntamente com a oferta do voucher de acesso ao MMI e a simultaneidade com o LEME, faz do “Gastronomia de Bordo” um produto turístico integrado exaltando a nossa cultura gastronómica, assente na economia local, e associando-o a oferta programática cultural de referência a nível nacional promovendo experiências únicas e irrepetíveis.

Na esfera Social, assinalámos o Dia Internacional do Voluntariado, contando com a presença da Confederação Portuguesa do Voluntariado, resultando numa ação de partilha de experiências por parte de voluntários e no estímulo à participação de pessoas que se queiram dedicar à prática do voluntariado independentemente da sua faixa etária, história de vida e conhecimento. Todos podem ser úteis à vida da comunidade, criando cada vez mais uma rede que nos transforme numa comunidade atenta, ativa, compassiva e dedicada ao outro, pois juntos iremos sempre mais longe. Fomos, mais uma vez, reconhecidos no âmbito das Boas Práticas do Envelhecimento Ativo na categoria Vida + com o projeto de Capacitação dos Artesãos, em parceria com a Cooperativa APROXIMAR e a associação “Avó veio trabalhar”, parceiros do Laboratório do Envelhecimento. A qualidade do trabalho desenvolvido no âmbito das políticas do envelhecimento tem sido sobejamente reconhecida, pelo que o nosso município foi reconhecido como Território de Longevidade pela CCDRC enquanto território “que oferece as melhores condições para um envelhecimento seguro, saudável e ativo”. Este reconhecimento é partilhado com todas as instituições que trabalham diariamente nas respostas do envelhecimento no município de Ílhavo e que

---

contribuem para os resultados tão cimeiros que nos vemos a ocupar. Muito nos orgulha este trabalho salutar em rede.

O mês de dezembro trouxe-nos o Natal e os concertos nas igrejas do município, contando com a envolvimento de todas as paróquias do nosso território. Durante 6 dias, pudemos assistir a ofertas diversificadas de música erudita, levando a cultura fora das salas culturais, abrangendo público diferente do habitual e promovendo um contacto com músicos de enorme referência no panorama nacional, numa ação, também ela, de formação de públicos. Ainda com o Natal chegaram atividades intergeracionais dos seniores com os mais novos promovendo troca de saberes e sabores, contar de histórias natalícias e a participação na atividade “por um Natal mais próximo” em conjunto com a GNR, levando alegria e carinho aos nossos idosos que se encontravam sós nesta quadra natalícia. Todas estas ações, que envolvem indivíduos de várias faixas etárias, famílias, músicos, voluntários, fazem-nos crer que quando vivemos realmente em comunidade, crescemos todos simultaneamente. Nunca estaremos, verdadeiramente, sozinhos.

### 3.1 Social, saúde, família e voluntariado

#### **Laboratório do Envelhecimento**

Nos dois meses de referência do reporte de atividades, foram realizadas 122 ações no Laboratório do Envelhecimento, tendo a sua programação sido organizada em torno de três eixos: Investigação, Conhecimento e Criação, contando com a participação diária de 70 a 100 pessoas (investigadores, pessoas mais velhas, artistas, professores, alunos, comunidade).

Uma das atividades regulares realizadas, inseridas no *Eixo da Investigação*, foram as Terapias de Reminiscência para pessoas com síndrome demencial que se baseiam na recuperação das memórias, promovidas pela Escola Superior de Enfermagem de Coimbra e a Unidade de Cuidados na Comunidade Laços Mar e Ria.

No eixo do Conhecimento, damos destaque à atividade “Cuidar de mim para cuidar do outro”, tendo sido dinamizadas, nos dias 14 de novembro e 12 de dezembro, ações com a participação de 20 cuidadores informais com o intuito de os capacitar para os cuidados a ter com a pessoa dependente, fornecer informação sobre as várias áreas de cuidados e informar sobre métodos de intervenção.

As aulas de Programação de Aplicações para Desktop, são também uma aposta do Laboratório do Envelhecimento que desafia as pessoas a conceber uma aplicação de gestão direcionada para o Laboratório, tendo participado 15 pessoas por sessão.

Ressalva-se a continuidade das sessões: “Regras em Inglês!”, “JOGA”, “Maidores na Mente” e “Maidores On”, com a execução semanal, tendo participado 75 pessoas, por semana.

No *Eixo da Criação*, foi reforçado o programa de atividades semanais bem como novos eventos e oficiais pontuais, como as aulas de “Aprende a Tocar Ukueles!” e “Aprende a Tricotar”. Ainda neste eixo, destaca-se o “Marca”, projeto que pretende desafiar as pessoas, de qualquer faixa etária, a desenvolver a sua marca de artesanato, desenvolvendo um conjunto de ferramentas. Procura-se promover momentos de partilha de técnicas artísticas de modo a surtir benefícios diretos e indiretos, que resultem do processo de aprendizagem pautado pela intergeracionalidade, tanto para o artista quanto para as pessoas mais velhas envolvidas.

Nos dias 28 de novembro e 12 de dezembro, foram realizadas sessões do Clube do Pensamento, com a participação de 15 pessoas. Através de dinâmicas mediadas com inspiração na biblioterapia, um método facilitador do desenvolvimento pessoal através do livro, pretende-se promover a socialização/comunicação.

No dia 29 de novembro foram gravados 7 Podcast que serão divulgados ao longo do ano 2024 no Facebook da Maior Idade e no Spotify. Trata-se de um programa que junta mulheres mais velhas, para debaterem temas que as incomodam a si e aos outros, destacando-se que neste dia foram abordados temas como a inclusão social, as alterações climáticas, a arte, a importância da comunicação, os preconceitos, a opressão, livros e leituras, viagens e desejos para 2024.

O curso de SeniorVlog terminou com uma cerimónia de entrega de certificados e apresentação de resultados no dia 15 de dezembro. A iniciativa SeniorVlog teve como principais objetivos incentivar e inspirar os adultos mais velhos a criar e partilhar vídeos online, promovendo assim a utilização das Tecnologias de Comunicação e Informação. Este projeto é promovido **pelo** APROXIMAR e financiado pelo programa Erasmus +.

## **Fórum Municipal da Maior Idade**

Manteve a sua programação regular.

## **Programa de Apoio ao Luto**

Foi fundada a Comissão Consultiva de Apoio ao Luto, com o objetivo de promover Ílhavo numa comunidade mais compassiva e solidária, especialmente voltada para aqueles que enfrentam o luto e a perda. Durante os meses de novembro e dezembro foi dada continuidade ao Programa de Apoio a Pessoas em Luto, através dos Grupos de Partilha Orientada e das Oficinas Abertas.

No que se reporta aos Grupos de Partilha Orientada, os mesmos iniciaram as suas dinâmicas no mês de dezembro. Em termo de afetação de Recursos Humanos, a Câmara Municipal afetou 2 psicólogos. Ocorreram 2 sessões, sendo que destes grupos, ao contrário do que sucede com as oficinas abertas, apenas pode participar um número restrito de pessoas.

No que se reporta às Oficinas Abertas, durante o período contemplado no presente reporte, decorreu uma no dia 22 de novembro subordinada ao tema "O luto dentro da família". A dinamização foi realizada pela psicóloga Patrícia Ruivo e estiveram presentes 16 pessoas.

Não obstante, atento o grande desafio emocional que envolve a época natalícia, foi realizada uma oficina extra intitulada "Viver o Natal em Luto". A dinamização esteve a cargo de Cristina Felizardo, Terapeuta do Luto. Estiveram presentes 14 pessoas.

De salientar que, no final de cada uma das oficinas são passados aos participantes inquéritos de avaliação, sendo que esta se tem configurado altamente positiva.

## **Magusto**

No dia 9 de novembro, realizou-se o Magusto da Maior Idade, no Mercado da Gafanha da Nazaré, com a participação de cerca de 150 pessoas, participantes da comunidade, integrados em IPSS's com resposta ao nível do envelhecimento e da Universidade Sénior.

Durante a tarde, além do lanche com as tradicionais castanhas, houve animação musical, com a atuação dos Amigos das Concertinas e dos Cavaquinhos da Universidade Sénior.

## **Dia Internacional do Voluntariado**

Com o intuito de assinalar o Dia Internacional do Voluntariado, no dia 5 de dezembro, realizou-se uma conversa com Alfredo Abreu, membro da direção da Confederação Portuguesa do Voluntariado, e mediada por Joana Portugal, da APROXIMAR. A conversa contou com a presença de cerca de 40 pessoas e aprofundou-se o impacto do voluntariado, bem como promover a partilha de experiências assentes em valores de altruísmo e de solidariedade, motivado cada participante a ser parte integrante da sociedade.

## **Natal na Maior Idade**

Durante a quadra natalícia, as atividades destinadas à Maior Idade foram planeadas de forma a promover a participação tanto os mais velhos como os mais jovens:

## Oficinas

Sendo dezembro um mês de comemoração do Natal, realizaram-se três sessões de Contos de Natal, com a participação de cerca de 70 crianças do ensino pré-escolar da EB1 de Ílhavo. A atividade consistiu em duas pessoas mais velhas, que receberam formação e tiveram o apoio das técnicas da Biblioteca Municipal para contarem a história “O Melhor Presente de Natal”, num momento de intergeracionalidade, permitindo recordar tempos antigos e a partilha da família. Após a história, as crianças realizaram uma atividade lúdica, decorando uma coroa em forma de rena, sempre com a ajuda dos participantes da Maior Idade, que se encontravam no Laboratório do Envelhecimento.

Nos dias 13 e 15 de dezembro, duas pessoas mais velhas foram à Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, ensinar cerca de 20 alunos dos 11º e 12º anos do Curso Profissional de Restauração e Bar a cozinhar um doce de Natal, nomeadamente aletria. Foi um momento de partilha e aprendizagem em que a ligação entre os mais novos e os mais velhos foi imediata e espontânea.

## Atuações Musicais

Grupos musicais compostos por seniores do Laboratório do Envelhecimento e Fórum Municipal da Maior Idade percorreram as Estruturas Residenciais para Pessoas Idosas (ERPIS), enchendo o ambiente com a harmonia de canções natalícias, criando assim um clima festivo e acolhedor.

## Campanha: “Por um Natal Mais Próximo”

Com o intuito de minimizar a solidão dos idosos que estarão sozinhos na Noite de Consoada, no dia 24 de dezembro, uma equipa de 36 voluntários, dos quais 9 eram crianças, visitaram 47 idosos, que se encontravam em contexto de ausência de família ou de inexistência de retaguarda familiar na Noite de Natal.

No decorrer da manhã, com vista a entregar uma simbólica prenda de Natal, foi possível também levar a cada casa um uma palavra de conforto, proporcionar um momento de convívio e de animação.

## Programa de Preparação para a Reforma

Desenvolver um programa de preparação para a reforma constitui-se como uma oportunidade para a organização transmitir conhecimentos sobre as mudanças que podem suceder no dia-a-dia dos indivíduos, bem como permitir a estes terem um contacto mais frequente ou intenso com outras esferas da vida, contribuindo para harmonizar essa transição. Esse fator pode ser particularmente relevante se tivermos em consideração que a reforma é uma transição de vida esperada, o que permite uma preparação gradual, favorecendo assim uma melhor adaptação. Ao invés, quando uma mudança sucede repentinamente e não possibilita preparação, existe maior probabilidade de a adaptação ser mais difícil.

Atenta a intenção da Câmara Municipal de iniciar um programa de preparação para a reforma, cujos destinatários serão colaboradores que, à data de 31 de dezembro de 2023 tenham completado os 65 ou mais anos de idade, foram desenvolvidos, os primeiros estudos exploratórios sobre a matéria, através de análise bibliográfica, análise de experiências já desenvolvidas, bem como o primeiro esboço de projeto.



### **Territórios com Longevidade – CCDRC**

A Câmara Municipal de Ílhavo, em parceria com a CCDRC, desempenhou um papel fundamental na realização da iniciativa "Territórios com Longevidade", no dia 19 de dezembro no Cais Criativo da Costa Nova, que reconheceu o mérito de 25, em 100 Câmaras Municipais, destacando-se pelo desenvolvimento de práticas exemplares. Entre os municípios distinguidos, nove pertencem à Região de Aveiro, seis às Beiras e Serra da Estrela, cinco à Região de Coimbra, dois à Região de Leiria, um ao Oeste, um a Viseu Dão Lafões e um à Beira Baixa.

A CCDR Centro, com o apoio técnico da Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, desempenhou um papel crucial na identificação desses territórios, utilizando uma metodologia cuidadosamente desenvolvida e aplicada para distinguir aqueles que se destacam como mais propícios à promoção da Longevidade na Região Centro. Esses territórios foram avaliados com base em duas vertentes: uma estrutural, fundamentada em indicadores estatísticos, e outra conjuntural, que teve como fonte as boas práticas apresentadas no Prémio de Boas Práticas de Envelhecimento Ativo e Saudável na Região Centro.

O Município de Ílhavo teve uma das pontuações mais altas:

- no indicador referente à caracterização socioeconómica, Ílhavo obteve 1,072, sendo a mediana deste índice 0,319 e o intervalo [-1,021; 1,812];
- no indicador referente às Iniciativas do Prémio, Ílhavo obteve 0,668, sendo a mediana deste indicador 0,470 e o intervalo [0; 2,026].

### **Prémios Atribuídos ao Núcleo Maior Idade e Envelhecimento Ativo**

- Galardão de Excelência atribuída pela CCDRC;
- Programa Apoio aos Artesãos Mais Velhos – Ageing Coimbra - A Câmara Municipal foi vencedora do Prémio Boas Práticas da Região Centro, num total de 117 candidaturas.

### **Formações / Reuniões / Visitas:**

Foram concretizadas 71 reuniões formais com elementos da equipa da Maior Idade e parceiros.

A equipa da Maior Idade e Envelhecimento Ativo esteve presente/realizou as seguintes ações:

- Participação no Congresso - II Jornadas Porto Cidade Amiga Das Pessoas Idosas - Alfândega do Porto.
- Orientação da visita do Coordenador Nacional do Plano do Envelhecimento Ativo ao Laboratório do Envelhecimento.
- Realização de uma ação de Capacitação sobre demência para os técnicos da Biblioteca Municipal de Ílhavo, do Museu Marítimo de Ílhavo e do projeto cultural 23 Milhas.
- Oradores no Congresso do Ageing Coimbra sobre o Programa de Artesãos Mais Velhos.

## Comunicação

Neste período, no Facebook da Maior Idade – Município de Ílhavo, foram realizadas 38 publicações.

Número de publicações	38
Total de Seguidores	7284

## Atendimento Social Integrado

Durante o período em análise, no Atendimento Social Integrado foi dada continuidade à materialização do processo de transferência de competências em matéria de Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) e de celebração e acompanhamento de contratos de inserção no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI), assegurados por duas Equipas de Ação Social, envolvendo 10 técnicos e 2 ajudantes familiares, contratualizadas com o CASCI e com a Santa Casa da Misericórdia de Ílhavo.

No período em análise foram acompanhados 838 processos familiares (266 RSI e 572 SAAS), envolvendo 1275 pessoas, que incluem processos de SAAS e de RSI que transitaram ativos do período de reporte anterior, processos de SAAS que iniciaram atendimento e novos requerimentos de RSI aprovados pelos serviços competentes do Instituto da Segurança Social, I.P. No âmbito da intervenção realizada pelos técnicos de ação social, foram realizadas 1517 diligências (entre atendimentos, visitas domiciliárias, contactos de articulação e sessões específicas de psicologia e educação social). As ajudantes familiares, no âmbito da intervenção das equipas, realizaram 98 ações.

Foram realizadas as reuniões semanais do ASI/NLI, envolvendo todos os técnicos de Ação Social e os parceiros, no âmbito das quais, para além do trabalho relativo à gestão dos processos familiares. Foi, ainda, realizado o trabalho de monitorização dos dados relativos ao quarto trimestre da transferência de competências para o Município em matéria de ação social e de monitorização do Plano de Ação para 2023.

Nos dias 11 e 12 de dezembro, o Município de Ílhavo participou, a convite da Secretaria de Estado da Segurança Social no “International Workshop – on the integration of social safety-net programmes.”, organizado pela OCDE - Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Económico, na Universidade Lusíada de Lisboa. O Município de Ílhavo, face às reconhecidas boas práticas em matéria de Ação Social, foi um dos seis municípios convidados a integrar o painel de peritos e de parceiros nacionais que refletiram sobre a aplicabilidade a Portugal de experiências de outros países (Reino Unido, Alemanha, Bélgica, Irlanda e Itália), na adoção de “prestações sociais únicas” que integram diferentes apoios sociais integrados no regime não contributivo da segurança social.

No concerne especificamente ao balcão do Atendimento Social Integrado, no edifício municipal, aqui ocorrem diariamente dezenas de munícipes para atendimentos presenciais, em que se incluem marcações de atendimentos, encaminhamento de atendimentos, esclarecimentos sobre eventuais apoios e procedimentos, nas áreas da Ação Social, Maior Idade e CPCJ. Contando como atendimentos presenciais ao balcão durante o mês de setembro 444 e durante o mês de outubro 319, num total de 763.

Regista-se que os atendimentos do CLAIM têm sido agora com frequência semanal (em vez dos quinzenais), pela continua procura desse apoio pelos migrantes, principalmente do Brasil, Venezuela e Índia. Todos os dias continuamos a ser procurados por migrantes que desta forma tentam agilizar as suas situações burocráticas e de eventual legalidade.

Também neste espaço são coordenados e direcionados os atendimentos agendados com as Entidades externas, como o Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM), com 12 atendimentos registados neste período. Sublinha-se que apenas se realizaram atendimentos nas primeiras duas semanas de dezembro, tendo o projeto chegado ao seu fim, aguardando-se a publicação de resultados da nova candidatura da Casa Vera Cruz/CLAIM, para a qual o Município redigiu uma carta de conforto. Neste momento os atendimentos da área especializada da migração não se encontram a ser atendidos.

No mesmo período foram realizados outros 3 atendimentos por outras entidades externas com utentes que residem no nosso Concelho e cujos atendimentos decorrem nas nossas instalações/gabinetes (Cáritas-Rap e NAV de Aveiro, CARE e APAV de Coimbra).

### **Fundo Municipal de Apoio a Famílias e Indivíduos Carenciados**

- Participação em rendas: 2 participações, no valor de 567,12€;
- Participações na fatura da AdRA, saneamento e resíduos sólidos: 43 candidaturas deferidas;
- Participação no ingresso ou frequência dos equipamentos desportivos e culturais: 4 candidaturas deferidas;
- Participação no Programa Municipal “Férias Divertidas”: 1 candidatura deferida;
- Apoio em situações de crise, pontual e extemporânea: 5 participações deferidas, no valor de 1.223,60€.

### **Ação Social Escolar**

Quanto ao ano letivo 2023/2024, o período de candidatura decorreu de 14/04/2023 a 30/06/2023, tendo as candidaturas sido formalizadas preferencialmente on-line e excepcionalmente nas secretarias dos Agrupamentos de Escolas.

Fora do prazo, por se tratarem transferências escolares, registam-se:

- no Agrupamento de Escolas de Ílhavo: 2 Escalão A e 1 Escalão B;
- no Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré: 4 Escalão A;
- no Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação: 6 Escalão A e 1 Escalão B.

### **Bolsas de Estudo Municipal**

O concurso decorreu de 25/09/2023 a 20/10/2023, tendo sido apresentadas 55 candidaturas, sendo que foi aprovado em Reunião de Câmara do dia 07/12/2023, o Relatório Provisório, tendo-se seguido o período de Audiência de Interessados.

### **Cartão Família**

No período em análise, foram atribuídos 2 Cartões Família a agregados familiares com três ou mais dependentes a cargo, residente no Concelho de Ílhavo há mais de um ano.

### **Autarquia Familiarmente Responsável**

A Câmara Municipal de Ílhavo renovou a Bandeira Verde com Palma, ao ser distinguida pelo Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis com uma “Autarquia + Familiarmente Responsável”, pelo oitavo ano consecutivo.

Esta distinção, cujo objetivo é premiar e divulgar as melhores práticas na área da responsabilidade familiar e incentivar a fazer mais e melhor, foi atribuída a 95 autarquias, das quais apenas 76 foram distinguidas com a Bandeira Verde com Palma, por serem municípios com boas práticas e políticas dedicadas às famílias há três ou mais anos consecutivos.

Este é um reconhecimento público do trabalho desenvolvido no âmbito do apoio às famílias e do empenho do poder local em adotar medidas que facilitem a vida familiar dos seus munícipes, contribuindo, assim, para o aumento da qualidade de vida no seu território.

No inquérito do OAFR, as políticas de família dos municípios foram analisadas em onze áreas de atuação. Assim para a atribuição da Bandeira Verde foram analisadas e avaliadas as políticas da família em diferentes áreas de atuação, tais como: o apoio à maternidade e paternidade; o apoio às famílias com necessidades especiais; os serviços básicos; a educação e a formação; a habitação, o urbanismo e as acessibilidades; os transportes; a saúde; a cultura, o desporto, o lazer e os tempos livres; a cooperação, as relações institucionais e a participação social; entre outras iniciativas.

A cerimónia de entrega das bandeiras verdes decorreu no dia 6 de dezembro, em Coimbra.

### **Equipa Multidisciplinar de Apoio à Comunidade Educativa (EMACE)**

A EMACE continuou a desenvolver a sua intervenção individualizada junto dos alunos que lhe foram referenciados pelos três Agrupamentos de Escolas do Município, face a situações que afetam a sua integração escolar, tendo acompanhado, ao longo do período em reporte, 121 alunos e as suas famílias, dos quais 84 chegaram ativos de 2022 e 37 foram novos processos. Estes alunos beneficiaram de apoio especializado em uma ou mais valências (Educação Social, Psicologia, Serviço Social e Terapia da Fala), numa intervenção realizada nas instalações dos Agrupamentos de Escolas e em estrita articulação com estes.

Para além desta intervenção individualizada, a EMACE tem vindo a dar continuidade ao desenvolvimento de um conjunto de intervenções direcionadas a promover a integração social dos alunos, prevenir situações de risco e responder a necessidades apresentadas pelos Agrupamentos de Escolas. Nesse sentido, foram realizadas intervenções grupais, de promoção da saúde mental, em contexto de turma, envolvendo 125 jovens do 8.º ano do Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação. Foram, ainda, realizadas intervenções grupais, em contexto de turma, em parceria com o Projeto 2P – Prevenção Positiva, do Agrupamento de Escolas de Ílhavo, envolvendo 152 alunos(as) do 5.º ano.

A EMACE levou a cabo, ainda, a Atividade de Natal, numa parceria com a EPADRV - Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos, que envolveu 16 alunos(as) e seus familiares, num total de 47 pessoas.

### **Gabinete de Apoio à Família**

O Gabinete de Apoio à Família é uma resposta do Município de Ílhavo, direcionada a todas as famílias, nas diferentes fases do seu ciclo vital, tendo em vista apoiá-las na resposta e adaptação de crises esperadas e inesperadas no seu processo de desenvolvimento. O apoio prestado insere-se numa lógica de intervenção comunitária, de prevenção primária e secundária, quer com recursos próprios do Município (no âmbito das múltiplas áreas e domínios em que desenvolve atividade) quer mediante o encaminhamento para respostas existentes de outras entidades.

Após balanço das atividades do Gabinete de Apoio à Família, verificou-se que, em 2023, foram acompanhadas de forma regular, no âmbito de processos terapêuticos, 26 famílias, 10 que transitaram de anos anteriores e 16 que resultaram de novos pedidos de apoio. No período em apreço, 19 processos de intervenção terapêutica permanecem ativos e foram realizadas 12 sessões de intervenção.

### **Balcão da Inclusão**

O Balcão da Inclusão tem como missão a informação e a mediação especializada e acessível na área da deficiência e/ou incapacidade. Para tal, disponibiliza informação sobre direitos e benefícios, de acordo com a legislação em vigor, bem como sobre os recursos existentes, procedendo ao respetivo encaminhamento e mediação/sensibilização junto dos diferentes serviços e organismos.

Nos últimos dois meses e em termos estatísticos, foram realizadas 2 visitas domiciliárias, 1 atendimento presencial, 2 esclarecimentos por e-mail e 10 atendimentos telefónicos, tendo como premissa basilar a forma mais cómoda de contacto escolhida por cada munícipe.

### **Comissão de Proteção de Crianças e Jovens**

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) é instituição oficial não judiciária com autonomia funcional que visa promover os direitos da criança e do jovem e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação ou desenvolvimento integral (artigo 12.º, n.º 1), sendo que o seu funcionamento se rege pela Lei n.º 147/99, de 1 de setembro, na sua redação atual.

Importa ainda mencionar que, nos termos do artigo 16.º da referida lei, a CPCJ funciona em duas modalidades: restrita e alargada. À comissão restrita compete intervir nas situações em que uma criança ou jovem está em perigo (artigo 21.º), correspondente ao trabalho diário de gestão dos processos e demais funções inerentes. Por seu turno, à comissão alargada compete desenvolver ações de promoção dos direitos e de prevenção das situações de perigo para a criança e jovem (artigo 18.º), isto é, remete-nos para uma ação de índole preventiva, em parceria com outras entidades, direcionadas à prevenção primária dos fatores de risco que, na comunidade, afetam as crianças e jovens, os seus direitos e interesses, bem-estar e desenvolvimento integral.

No que concerne à CPCJ de Ílhavo é realizado um trabalho diário de acompanhamento às crianças e jovens e respetivos agregados familiares, com vista a alterar situações de perigo que são diagnosticadas e a garantir a promoção e proteção destas crianças e jovens, sendo um dos princípios basilares da intervenção o interesse superior da criança e do jovem (artigo 4.º, alínea a). Para tal, é necessária uma estreita colaboração com outras entidades com competência em matéria de infância e juventude, dos domínios da educação, saúde, ação social, cultural, desportivo, recreativo, forças de segurança, entre outras.

Ao nível logístico, a CPCJ desenvolve as suas funções num gabinete autónomo situado no edifício municipal, instalações estas cedidas pela Câmara Municipal de Ílhavo. Dispõe de linha direta com o número 234 329 632 e o e-mail: [cpcj.ilhavo@cnpdpcj.pt](mailto:cpcj.ilhavo@cnpdpcj.pt), sendo igualmente possível entrar em contacto de forma presencial e por ofício.

No período em análise foram realizadas 8 reuniões da comissão restrita e 1 da comissão alargada.

Não obstante tratar-se de uma equipa interdisciplinar e interinstitucional (artigo 20.º, n.º 4), com membros com formação nas áreas do serviço social, psicologia, educação e saúde, da parte da Câmara Municipal de Ílhavo são disponibilizadas duas técnicas superiores de serviço social, uma psicóloga e uma administrativa. Tendo isto em consideração, os elementos disponibilizados pela Câmara à CPCJ de Ílhavo realizaram 61 atendimentos e 18

visitas domiciliárias, nos meses de novembro e dezembro. Acresce ainda a realização de reuniões com diversas entidades, as deslocações a diversas instituições de acolhimento, bem como a dinamização de outras atividades no âmbito do Plano de Ação da CPCJ de Ílhavo.

### **Transferência de Competências no Domínio da Saúde**

Foi dada continuidade ao trabalho relativo à transferência de competências no domínio da saúde, nos termos do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, que se concretizou no dia 1 de maio de 2023, e que levou o Município de Ílhavo a exercer competências.

O quadro de competências transferidas para o Município inclui o Conselho Municipal de Saúde, criado pelo Município nos termos do art.º 9.º do Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro. Este conselho possui as competências no n.º 3 do mesmo artigo do referido diploma e que a sua composição, inclui:

- a) O Presidente da Câmara Municipal, que preside;
- b) O Presidente da Assembleia Municipal;
- c) Um Presidente da Junta de Freguesia eleito em Assembleia Municipal, em representação das freguesias do Município;
- d) Um representante da Administração Regional de Saúde (ARS), tendo já sido designado, por comunicação datada de 19/05/2023, o Vogal do Conselho Diretivo da ARS do Centro. IP, Dr. Mário Ruivo;
- e) Os diretores executivos e os presidentes dos conselhos clínicos e de saúde dos agrupamentos de centros de saúde, tendo já sido designados, por comunicação datada de 08/05/2023, o Dr. Pedro Almeida Diretor Executivo do ACeS do Baixo Vouga e o Dr. Alcino Jorge Sousa Santos, Presidente do Conselho Clínico e de Saúde do mesmo organismo;
- f) Um representante das instituições particulares de solidariedade social (IPSS's), designado, anualmente, pelo órgão executivo de associação representativa das mesmas, em regime de rotatividade;
- g) Um representante dos serviços de segurança social, designado pelo respetivo conselho diretivo;
- h) Um representante das associações da área da saúde, por acordo entre as mesmas;

A primeira reunião do Conselho Municipal de Saúde decorreu no dia 4 de dezembro, na Sala Polivalente do CIEMAR – Centro de Investigação e Empreendedorismo do Mar.

No decurso de período em reporte foram concluídos os procedimentos para garantir a contratação dos serviços logísticos de suporte às unidades do Centro de Saúde, nomeadamente no que se refere a Serviços de Limpeza, Serviços de Táxi e Segurança para o ano de 2024.

## **3.2 Cultura e criatividade**

### **Biblioteca Municipal de Ílhavo**

No âmbito da Biblioteca Municipal (BMI) e considerando o período em análise, as atividades desenvolveram-se de acordo com o planeamento e programação prevista, sendo palco para exposições, visitas guiadas, conversas, workshops, ateliês de expressão plástica, cinema, teatro, muitas leituras e partilha de conhecimento e vivências literárias.

Tabela 21 | Informações técnicas

	nov	dez	Total
Total de exemplares adicionados no catálogo coletivo	299	166	<b>465</b>
Novos utilizadores inscritos	55	51	<b>106</b>
Total de utilizadores inscritos			<b>16 871</b>

Esta tabela evidencia o número de livros catalogados que passaram a integrar o catálogo coletivo da Biblioteca Municipal de Ílhavo, assim como os novos utilizadores que se inscreveram na BMI e na BMMI. Do número total de utilizadores inscritos fazem parte, também, os novos utilizadores criados nas Bibliotecas Escolares da Rede de Bibliotecas de Ílhavo.

Tabela 22 | Utilização dos serviços

	nov	dez	Total
Atendimento ao público	1370	996	<b>2366</b>
Utilização do espaço (leitura/estudo + PC + Portátil/WiFi)	784	631	<b>1415</b>
Leitura de periódicos	115	90	<b>205</b>
Acesso ao Press Reader	35	40	<b>75</b>
Total de empréstimos (BMI e BMMI)	2567	2083	<b>4650</b>
<b>Empréstimos Interbibliotecários</b>			
Feitos às Bibliotecas da CIRA e outras Bibliotecas Nacionais	29	9	<b>38</b>
Recebidos das Bibliotecas da CIRA e outras Bibliotecas Nacionais	84	10	<b>94</b>

No quadro acima evidenciamos o número de utilizadores que recorreram à BMI e que utilizaram os serviços disponibilizados, nomeadamente ajuda na pesquisa no catálogo e na estante, serviço de referência, pedido de informações, leitura de periódicos (presencialmente na BMI ou através do Press Reader) e utilização das salas da BMI para leitura e/ou estudo.

Foram registados um total de 4 650 documentos requisitados ao longo destes dois meses. Aqui, salientamos o serviço de empréstimo interbibliotecário realizado com bibliotecas da rede CIRA e outras bibliotecas nacionais. Este serviço tem-se traduzido, cada vez mais, numa ferramenta de apoio aos nossos leitores e bibliotecas escolares, uma vez que é uma forma de obter os documentos solicitados e dos quais a BMI não dispõe, atualmente.

Tabela 23 | Promoção da leitura e do livro

	Nº de Sessões		Total participantes	
	Nov	Dez	Nov	Dez
<b>Público Familiar</b>				
Bebeteca (cada sessão tem o n.º máx de 20 participantes)	4	2	-	40
Hora do Conto	3	2	-	26
Ateliês de Expressão Plástica	3	2	4	26
História do Dia (4.ªf)	3	2	3	28
Histórias em Palco	1	1	30	17
História do Dia em Pijama!	1	-	2	-
Bebeteca Especial de Natal... por UPA Editora	-	2	-	38
Na BMI com livros... e não só {Natal}	-	4	-	19
Clubes de Leitura para Pais e Filhos	3	2	4	-
<b>Público Escolar</b>				
Comemoração aniversário da EB Prof. Fernando Martins- Fábrica Ideias	8	-	159	-
Visita às exposições - participação especial Eng.º João Semedo	5	-	208	-
Ao Som das Histórias	5	4	5	4
Vamos à BMI	12	3	255	71
Baú de Histórias... a Biblioteca vai à escola (com Hora do Conto)	-	30	-	703
Na BMI com livros... e não só {Natal}	-	2	-	23
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>54</b>	<b>968</b>	<b>995</b>

Tabela 24 | Promoção de literacias, cultura e tradições ilhavenses

	Nº de Sessões		Total participantes	
	Nov	Dez	Nov	Dez
<b>Adultos</b>				
<b>Comunidade de Leitores</b>	1	1	11	12
<i>Por Falar em Cresc(S)er...</i>	1	1	8	3
<i>@ BMI – Ferramentas Web para Todos!</i>	1	1	1	1
<i>Formação em Projeto Newton Gostava de Ler</i>	1	-	22	-
<b>Público em geral</b>				
<b>Espectáculos<sup>1</sup></b>	1	-	110	-
<i>Maré Cheia de Jogos</i>	1	-	66	-
<b>Apresentação de livro<sup>2</sup></b>	1	1	38	13
<b>Exposições e visitas à BMI</b>	1	2	512	52
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>768</b>	<b>81</b>

<sup>1</sup>Inauguração das exposições com “Música Nova” – Banda dos Bombeiros Voluntários de Ílhavo [3 de novembro]

<sup>2</sup>Apresentação do livro “Palavras descruzadas” de Bagão Félix [11 de novembro] e do livro “Jami” de Rui Almeida [9 dezembro]

No dia 3 de novembro, a Biblioteca Municipal de Ílhavo foi palco da inauguração de duas exposições bibliográficas: a exposição conjunta “Autores da Região de Aveiro” e “Autores Ilhavenses” em pacotes de açúcar, patentes até 30 de dezembro. Com esta primeira exposição, a CIRA apresentou um autor representativo, por município, do território da Região de Aveiro, retratando a riqueza da diversidade cultural e do mosaico social, interligada na história e no espaço intermunicipal. A segunda exposição permitiu simultaneamente impulsionar o colecionismo e promover escritores e compositores ilhavenses através de uma parceria entre o Clupac (Clube de Colecionadores de Pacotes de Açúcar), a empresa de turismo Costa do Sal e a Biblioteca Municipal de Ílhavo. A inauguração



destas exposições contou com momento musical, especialmente criado para este evento, a cargo da Banda de Música dos Bombeiros Voluntários de Ílhavo.

Destacamos, neste mês, mais uma sessão de Por Falar em Cresc(S)er... com o tema “À flor da pele – a sexualidade juvenil”, dinamizada pela Enfermeira Cláudia Meireles.

A sessão de Histórias em Palco abordou o livro “A menina das escadas” de Andrea Ramos, no âmbito do Dia Europeu sobre a Proteção de Crianças Contra a Exploração Sexual e o Abuso Sexual.

Como forma de celebrar o Dia Nacional do Pijama e o Dia Internacional dos Direitos das Crianças, a BMI dinamizou a 22 de novembro uma História do Dia... em Pijama!, convidando todos os participantes a aderirem e a assistirem a uma Hora do Conto diferente.

A Comunidade de Leitores deste mês abordou o ODS 14 – Proteger a vida marinha, onde vários leitores partilharam leituras sobre “Histórias com mar dentro” e saborearam as delícias típicas de Zé da Tripa.

Nos dias 16 e 17 de novembro foram dinamizadas várias visitas às exposições com as escolas do Município com a participação especial do Eng.º João Semedo, em representação do CLUPAC.

Para comemorar o aniversário da EB Prof. Fernando Martins do Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré, foram dinamizadas várias sessões com atividades para os alunos desta escola, que decorreram na Fábrica das Ideias, nos dias 14 e 23 de novembro.

No mês de dezembro destacamos a apresentação do livro “Jami” de Rui Almeida, que aconteceu a 9 de dezembro. Destacamos, também, o Por Falar em Cresc(S)er... com o tema “Autoestima saudável” por Iolanda Pereira – Eduque Informado.

A 16 de dezembro, a BMI recebeu a UPA Editora para duas sessões especiais de Bebeteca, destinadas a bebés dos 0 aos 18 meses e para bebés dos 18 aos 36 meses. No mesmo dia, a UPA Editora dinamizou, também, uma sessão de Histórias em Palco com “leituras à solta” para crianças a partir dos 3 anos.

A Comunidade de Leitores do mês de dezembro foi sobre “Páginas que alimentam” e abordou o ODS 2 – Erradicar a fome, alcançar a segurança alimentar, melhorar a nutrição e promover a agricultura sustentável. O momento gastronómico desta sessão esteve a cargo do Instituto Secular das Irmãs de Maria de Schoenstatt - “Sementes do Santuário”.

Durante as férias natalícias, a BMI dinamizou várias sessões de Hora do Conto, de Cinema e de Workshop Maker dirigido a famílias com crianças a partir dos 2 anos e para grupos.

## **CDI Subunidade Orgânica Centro de Documentação de Ílhavo**

### **Tratamento da informação**

Ao nível do tratamento documental as tarefas foram os essenciais, como: higienização, numeração, acondicionamento, organização, descrição, classificação, digitalização, inserção de metadados no ARCHEEVO, identificação e eliminação dos documentos.

Os Arquivos intervencionados foram: Câmara Municipal de Ílhavo (copiador de correspondência expedida, documentos de despesa, matrículas de velocípedes com motor e sem motor, manuscritos diversos); CRCB – Comissão Reguladora do Comércio de Bacalhau; Porto de Aveiro; Arquivo Paulo Brito Namorado.

Preparação, formação e acompanhamento dos serviços da CMI para implementarem a classificação de acordo com a Portaria 112/2023, de 27 de abril:

### **Apoio à investigação**

Atendimento e acompanhamento de investigadores, internos e externos, que procuram informação sobre história local e temas marítimos, cujos números (consultas e requisições) se podem analisar na tabela abaixo.

Investigação sobre os topónimos do concelho de Ílhavo para apresentar nas rubricas publicadas na Comunicação Social local, encerrando o projeto “ 25 de abril”.

### **Mediação e serviço educativo com o público**

- Alimentação da rubrica sobre o “Se esta rua fosse minha” nos jornais “O Ilhavense” e “Diário de Aveiro” e nos programas semanais na Rádio Terra Nova;
- Conclusão do jogo “Se esta rua fosse minha”;
- Conclusão da publicação eletrónica “A evolução do Concelho de Ílhavo: Geologia, História, Hodonímia, Património Marítimo, Industrial e Militar”.
- Continuação da correção do portal do projeto “Se esta rua fosse minha”;
- Divulgação/comunicação da atividade do CDI nas redes sociais oficiais, portal e publicações institucionais;
- Realização do Clube de Genealogia (atividade mensal);
- Implementação das atividades de serviço educativo: “Quem sai aos seus”; “Ílhavo na época Medieval e Moderna” e jogo em tela gigante “Se esta rua fosse minha”.
- Realização da atividade “Projetos de Cidadania em Arquivos”, no dia 10 de novembro, no Laboratório das Artes da Vista Alegre. Este evento foi organizado em conjunto com a KEEP Solutions, no qual foi encerrado oficialmente o projeto “Se esta rua fosse minha” e apresentados os seguintes produtos e serviços:
  - versão ARCHEEVO 7;
  - novo portal do CDI (<https://centrodedocumentacao.cm-ilhavo.pt/>);
  - portal “Se esta rua fosse minha” (<https://centrodedocumentacao.cm-ilhavo.pt/staticContent?identifier=SERFM>);
  - jogo “Se esta rua fosse minha”;
  - publicação eletrónica “A evolução do Concelho de Ílhavo: Geologia, História, Hodonímia, Património Marítimo, Industrial e Militar”, da autoria de Cristina Bernardes (UA), Ana Isabel Ribeiro (UC), André Tavares (UP) e Manuel Ferreira Rodrigues (UA).

**Estatísticas de público:**

Tabela 25 | Público das atividades culturais, mediação e serviço educativo

novembro	Participantes
Leitores da rubrica "Se esta rua fosse minha" no: - Jornal "O ilhavense": tiragem: 3200x3 exemplares/mês - Jornal "Diário de Aveiro" tiragem 5500 exemplares/dia (publica a informação do projeto uma vez por mês em média)	9 600 + 5 500 = 15 100, <i>Aprox</i>
Ouvintes da rubrica "Se esta rua fosse minha" na Rádio terra Nova	Não mensurável
Facebook (alcance 1115, visitas 431, gostos 7) <i>(Estes números referem-se apenas à página do CDI; não inclui o alcance, visitas e gostos das publicações efetuadas e que têm propagação fora da página oficial)</i>	431
Youtube (visualizações)	306
Clube de genealogia	1
"Quem sai aos seus" – Serviço Educativo	161
Seminário "Projetos de Cidadania em Arquivos"	50
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube + Imprensa):	15 837
Público efetivo:	212
Total geral novembro	16 049
dezembro	Participantes
Leitores da rubrica "Se esta rua fosse minha" no: - Jornal "O ilhavense": tiragem: 3200x3 exemplares/mês - Jornal "Diário de Aveiro" tiragem 5500 exemplares/dia (publica a informação do projeto uma vez por mês em média)	9 600 + 5 500 = 15 100, <i>Aprox</i>
Ouvintes da rubrica "Se esta rua fosse minha" na Rádio terra Nova	Não mensurável
Facebook (alcance 782, visitas 130, gostos 0) <i>(Estes números referem-se apenas à página do CDI; não inclui o alcance, visitas e gostos das publicações efetuadas e que têm propagação fora da página oficial)</i>	130
Youtube (visualizações)	129
Clube de genealogia	1
"Jogo Se esta rua fosse minha" – Férias Divertidas	17
"Ílhavo Medieval e Quinhentista" – Serviço Educativo	115
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube + Imprensa):	15 359
Público efetivo:	133
Total geral dezembro	15 492
Totais Gerais:	
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube):	31 196
Público efetivo:	345
Total	31 541

Tabela 26 | Utilizadores da Sala de Leitura\*

Utilizadores*	novembro	dezembro
Utilizador Interno	24	26
Utilizador Externo	19	21
Total	43	47

\* Estes resultados incluem: utilizadores de Arquivo e da Biblioteca do MMI

Tabela 27 | Utilizadores do portal do CDI

novembro	dezembro	total
154	165	319

Tabela 28 | Público geral (total)

	novembro	dezembro	total
Público virtual mensurável	15 837	15 359	31 196
Público efetivo	212	133	345
Público da sala de leitura	43	47	90
Público portal do CDI	154	165	319
Total	16 246	15 704	31 950

Tabela 29 | Requisições

	novembro	dezembro	Total
CDI	24	1 520	1 544
BMMI	82	58	140
Total	106	1 578	1 684

\*Inclui requisições de documentos ao CDI + Biblioteca do MMI

## Museu

### Destaques da programação e outras atividades

Durante os meses de novembro e dezembro continuámos a trabalhar o tema das Ciências do Mar, em especial a Oceanografia e a gestão sustentável dos recursos marinhos como catalisador temático da ação do museu para a programação de final de ano. O período em análise revela um conjunto de ações que versaram sobre esta temática e que afirmaram o Museu Marítimo de Ílhavo na discussão dos temas mais prementes da cultura marítima.

No âmbito, da exposição “Plasticus Maritimus, uma espécie invasora”, a bióloga marinha Ana Pêgo, esteve durante a semana de 4 a 11 de novembro em residência no Município de Ílhavo, com formações aos professores, com palestras e oficinas nas escolas do Município e no Museu e também esteve com a Brigada Verde, da CERCIAV, para alertar para a problemática dos plásticos no oceano e para dar soluções possíveis para uma maior sustentabilidade.

No mês em que se celebra o Dia Nacional do Mar – 16 de novembro, decorreu um conjunto de iniciativas ancoradas à temática marítima, para todo o público. O programa incluiu as Jornadas do Mar que tiveram lugar no dia 16 e também nos dias 21 e 23 de novembro, pela elevada aderência que houve por parte das escolas do Município de Ílhavo, contámos com a participação de 185 crianças do pré-escolar do Município de Ílhavo. As crianças foram desafiadas a criar um barco de papel, em oficinas que deram a conhecer as funções, meios de propulsão e outros conceitos das embarcações, pelas várias salas do Museu por onde passavam. No dia 17 foi

apresentada na Casa da Cultura, a performance “A História das Coisas” - produção de Mochos no Telhado, é uma metáfora construída à volta da nossa incapacidade de lidar com o estado atual do mundo e da nossa procura de soluções dentro de um sistema que criámos e não conseguimos abandonar. Um sistema em que o descarte é uma inevitabilidade e a eternidade um aborrecimento. “Coisificámos” o presente. E no instante seguinte, quando ele já era passado, deitámo-lo fora. E o futuro? Estaremos quase lá? Esta oferta foi promovida pelo Município de Ílhavo, em articulação entre o Museu e o 23 Milhas para escolas e público em geral.

Ainda no âmbito do Dia Nacional do Mar, 18 de novembro, decorreu mais uma edição do Seminário “Desafios do Mar Português”, com o mote da exposição temporária “Mar Oceano: Legado de Mário Ruivo”, no Museu Marítimo de Ílhavo, que contou com a presença do Presidente, João Campolargo, do Vice-Presidente, João Semedo e da Vereadora do Pelouro da Cultura e da Criatividade e do Pelouro de Desenvolvimento Local (Gastronomia, Cultura, Arte e Património Cultural), Mariana Ramos e ainda com 13 oradores convidados que abordaram diversas questões sobre a Cultura e a Literacia Azul, a Ciência e a Tecnologia, o Valor dos Oceanos e o Conhecimento dos Oceanos. Também foi atribuído o galardão ao vencedor da 6ª edição do “Prémio de Estudos em Cultura do Mar Octávio Lixa Filgueiras”, Vítor Mendes, autor do trabalho “Arqueologia do Pau-de-pontos do Moliceiro de Aveiro”. E foi também, apresentada no mesmo dia, a 11ª edição da ARGOS - Revista do Museu Marítimo de Ílhavo, que explora a temática crucial das “Ciências do Mar e Governança dos Oceanos” sob várias perspetivas do conhecimento. Mantendo a sua abordagem científico-cultural distintiva, os artigos mergulham profundamente em áreas essenciais como a oceanografia, cultura marítima, literacia sobre os oceanos e direito marítimo. Estiveram presentes no Seminário “Desafios do Mar Português” 92 pessoas.

Fora do âmbito da programação regular, destacamos a cedência de uma peça do Museu Marítimo de Ílhavo, para a 13.ª edição do Katara International Dhow Festival, que decorreu nos dias 28 de novembro a 2 de dezembro, organizado pelo Katara Cultural Village Foundation, no Qatar. Inspirado na herança marítima do Qatar e na tradição popular, o festival assume a designação de dhow, o barco tradicional do país. A peça escolhida pelo Museu Marítimo de Ílhavo, para ser exposta no Festival, foi um Barco de Mar, da autoria do Capitão António Marques da Silva (2011), a peça representa os barcos do litoral central utilizados na arte xávega.

O mês de dezembro arrancou com a inauguração da exposição temporária “Mar Farpado”, de Miguel Palma, que contou com a presença do Presidente, João Campolargo, do Vice-Presidente, João Semedo e da Vereadora do Pelouro da Cultura e da Criatividade e do Pelouro de Desenvolvimento Local (Gastronomia, Cultura, Arte e Património Cultural), Mariana Ramos. Esta exposição foi concebida propositadamente para o Museu Marítimo de Ílhavo e conta com um acervo de objetos que o artista coleciona compulsivamente há muitos anos sobre a realidade material do nosso passado e artigos recolhidos no próprio Museu: o resultado das suas apropriações e recriações é tão disruptivo quanto o princípio abstrato de um povo escolher como uma das refeições de eleição um prato elaborado com um peixe que se pesca nos confins do mundo. A partir do universo temático da exposição e do próprio Museu, o músico André Tasso foi convidado por Miguel Palma a apresentar uma composição sonora que edifica uma visão contemporânea da nossa relação com o mar.

Durante todo o mês de dezembro, decorreu a Feira no Livro no Museu Marítimo de Ílhavo e no Navio Museu Santo André, com descontos até 25%, num basto conjunto e interessante de publicações, intimamente ligadas à temática marítima.

Durante os dois meses em análise, a Brigada Verde da CERCIAV em conjunto com a Academia de Belas Artes de Ílhavo, tiveram dois encontros para desenvolver o projeto lançado pelo Museu Marítimo de Ílhavo, a criação de

uma escultura com o lixo que recolheram nas margens da Ria e nas praias, para ser posteriormente apresentado o trabalho desenvolvido por estas duas entidades à comunidade.

As atividades das férias de Natal no Museu fecharam a programação do ano de 2023, tendo sido baseadas em curtas metragens de temática marítima e que deram mote para as atividades a realizar, entre os dias 27 e 29 de dezembro, com oficina de cozinha, criação de postais pop-art, cinema de animação e caça ao tesouro, entre outras.

### **Programação durante o período em análise**

novembro

- Semana de Residência Ana Pêgo | Plasticus Maritimus
  - Formação para professores, 4 e 11 de novembro
  - Palestras e Oficinas nas Escolas, 8 a 10 de novembro
- Dia Nacional do Mar, no Museu Marítimo de Ílhavo
  - Jornadas do Mar, 16, 21 e 23 de novembro
  - A História das Coisas – Performance, 17 de novembro, Casa da Cultura Ílhavo
  - XI Seminário Desafios do Mar Português, 18 de novembro
    - Atribuição do Prémio de Estudos em Cultura do Mar Octávio Lixa Filgueiras
    - Lançamento da 11ª edição da ARGOS - Revista do Museu Marítimo de Ílhavo
- Projeto de criação de uma escultura | Brigada Verde da CERCIAB e Academia de Belas Artes de Ílhavo, 7 de dezembro
- Tanto Mar!, 25 de novembro
  - Oficina de nautimodelismo: Barco a Vapor 2
  - Yoga para famílias

Dezembro

- Feira do Livro, no Museu Marítimo Ílhavo e no Navio Museu Santo André
- Inauguração da Exposição temporária “Mar Farpado”, de Miguel Palma, 2 de dezembro
  - Patente até dia 18 de fevereiro, no Museu Marítimo de Ílhavo
- Projeto de criação de uma escultura | Brigada Verde da CERCIAB e Academia de Belas Artes de Ílhavo, 7 de dezembro
- Natal no Museu Marítimo, 27 a 29 de dezembro

### **Gestão de Público & Receita**

Durante o período em análise – novembro e dezembro, o Museu Marítimo e polos museológicos - Navio-Museu Santo André e Centro de Religiosidade Marítima, acolheram um total de 6 612 visitantes, distribuídos por mês e espaço, conforme tabela em baixo.

Tabela 30 | Total de visitantes

	MMI	NMSA	CRM	TOTAL
novembro	2 085	658	108	2 851
dezembro	1 734	1 951	76	3 761
total	3 819	2 609	184	6 612

De salientar que no período em análise foram realizadas, nos três espaços museológicos, 67 visitas guiadas, a um total de 2589 visitantes. A grande maioria destas visitas foram para grupos escolares, que correspondem, neste período a cerca de 30% do público total. Estes grupos escolares chegaram-nos de Norte a Sul do nosso País.

Tabela 31 | N.º de visitas guiadas

	N.º de Visitas Guiadas	N.º Visitantes
novembro	45	1 560
dezembro	22	1 029
total	67	2 589

Durante o período em análise, foi arrecado pelo Museu Marítimo e Polos, o montante global de 13 983,77€, em receita de bilheteiras, livraria, lojas e cafetaria, distribuída conforme tabela em baixo.

Tabela 32 | Total de receita arrecadada

	Receita 02/11 a 31/12
Bilheteiras	8 379,87€
Lojas	3 348,59€
Livraria	1 677,26€
Cafetaria	578,05€
Auditório	0,00€
total	13 983,77€

Na análise da tabela verifica-se que o maior volume arrecado se reporta à receita de bilheteira, seguido pela receita arrecada nas várias lojas e livraria.

De salientar ainda que de janeiro a dezembro o Museu Marítimo de Ílhavo e os seus polos acolheram 88 035 visitantes e arrecadou, nos seus vários serviços, o montante global de 217 439,23€.

### 23 Milhas

No âmbito da programação do 23 Milhas, projeto cultural do Município de Ílhavo, para além da programação regular nos quatro equipamentos, destacamos para o período em análise a realização do **LEME - Festival de**

**Circo Contemporâneo**, entre 30 de novembro a 3 de dezembro. Ílhavo, Gafanha da Nazaré, Gafanha da Encarnação e Vista Alegre receberam oito companhias, de nove países, que representaram cerca de cinco dezenas de pessoas de 14 nacionalidades.

O LEME acolheu, ao longo de quatro dias, cinco estreias nacionais, uma antestreia e uma estreia absoluta, em 30 exibições de oito espetáculos e quatro projetos da categoria Navegar (secção dirigida aos estudantes/criadores das escolas de circo portuguesas que apresentam trabalhos em construção). Na componente formativa, promoveram-se seis oficinas, duas formações internacionais e um fórum internacional em coordenação com o BETA Circus, projeto europeu financiado pela União Europeia, e o Space Circus, em espaços de encontro e reflexão entre profissionais, artistas e estudantes de circo contemporâneo.

A criação apoiada desta edição foi do coletivo Coração nas Mãos, que apresentou “Vagalume”, uma reflexão sobre saúde mental a partir das técnicas de acrobacia mão-a-mão e aéreas. Para além da esteria no Festival, no decorrer do processo de criação, em residência artística, foi possível assistir a um ensaio aberto do espetáculo, no contexto da Noite Europeia do Circo, a 18 de novembro, na Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré.

Da programação deste fizeram ainda parte o “Yin 2.0”, da francesa Cie. Monad, que juntou malabarismo e movimento; o areal de cortiça de “QOROQ”, do Kolektive Lapsó Cirk (Espanha e Eslovénia); a performance “Spiderman is back in town”, do coletivo italiano Tony Clifton Circus; a “escultura gigante portátil”, semelhante a uma roda cyr, de “Inertie”, da francesa Underclouds Cie; “Parque Central”, da portuguesa Erva Daninha, que cruzou técnica de circo com situações, ações e objetos do quotidiano; “Exit”, do coletivo belga Cie. Circumstances, que apresentou um espetáculo de movimento acrobático coreografado através de uma estrutura com várias passagens possíveis; e ainda “Rollercoaster”, de Wes Peden, que encerrou o festival naquilo a que o artista chama “malabarismo ultra-moderno pop-punk” num cenário repleto de tubos e outros objetos coloridos.

A categoria Navegar, que integra novos criadores, apresentou quatro espetáculos, com várias apresentações, contando com projetos selecionados em concurso: Dayse Albuquerque (BR), Pedro Miguel Rosa (PT), María López del Peso e Ariel Pizarro Albornoz (CL) e Inês Pinho (PT).

Nesta quinta edição, o LEME repensou o mote da edição zero, em 2017, em que questionou as possibilidades do circo contemporâneo através do mote “E se o circo não tivesse limites, mas coubesse em todo o lado?”, voltando, este ano, a ocupar espaços improváveis no acolhimento de espetáculos e a repensar os espaços e os objetos artísticos e como se relacionam e transformam reciprocamente. O LEME é organizado pelo Município de Ílhavo, através do projeto cultural 23 Milhas, em parceria com a Bússola, organização de desenvolvimento de projetos artísticos.



**Programação, acolhimentos, cedências e alugueres**

novembro	Espectáculo/Projeto	Local
4	Espectáculo – Fóssil	Fábrica Ideias
4	Cedência - Ribalta - Festival de Teatro João de Almeida	Lab. Artes - TVA
8	Aluguer – Haja Primos – stand up	Casa Cultura
10	Cedência – Conferência Archeevo	Lab. Artes - TVA
10 e 11	Cedência – Água – Espectáculo Quinto Palco	Cais Criativo
11	Cedência – Apresentação livro Bagão Félix	Casa Cultura
12	Cedência – CASCI – Concerto Solidário com Tiago Bettencourt	Casa Cultura
13 a 16	Cedência – Bootcampo Empreendedorismo Social, RUTIS	Cais Criativo
14 e 23	Cedência - Esc. Básica Professor Fernando Martins	Fábrica Ideias
16	Espectáculo - Festivais de Outono-UA   NoMad Duo	Lab. Artes - TVA
17	Espectáculo – A História das Coisas	Casa Cultura
17 e 18	Cedência – ANAFRE	Lab. Artes - TVA e Casa Cultura
18	Espectáculo – Noite Europeia do Circo	Fábrica Ideias
18	Aluguer – FAINA	Cais Criativo
21	Espectáculo - Festivais de Outono-UA   QuinteTango	Casa Cultura
23	Cedência – Exercício Fénix 2023	Cais Criativo
25	Cedência interna - Estaleiro - Comemoração do Dia Nacional da Cultura Científica	Lab. Artes – TVA
25	Cedência - Associação Regional de Vela do Norte	Cais Criativo
25	Espectáculo – Distante	Casa Cultura
26	Cedência – Orquestra Filarmónica Gafanhense	Fábrica Ideias
29	Cedência – Dádiva de Sangue	Sala Estúdio Cinema

dezembro	Espectáculo/Projeto	Local
7 a 12	Residência – Waterworld	Fábrica Ideias
7	Cedência – Illiabum Clube	Casa Cultura
7	Cedência – APA	Sala Estúdio Cinema
8	Cedência – CCD	Lab. Artes – TVA
9	Cedência – Aquém Renasce	Casa Cultura
9	Cedência – Pestinhas	Fábrica Ideias
12 a 15	Cedência interna – Espectáculo de Natal CMI	Casa Cultura
15 e 16	Cedência – CASCI	Cais Criativo
17	Cedência – EB Corgo Comum	Casa Cultura
18 a 20	Residência – Mochos no Telhado	Casa Cultura
19	Cedência – CCDRC	Cais Criativo

30 novembro a 3 dezembro	Festival LEME	Local
30 nov	Por debaixo dos planos - Dayse Albuquerque [BR] - Navegar	Centro Religiosidade Marítima
	Vagalume - Coração nas Mãos [PT]	Lab. Artes – TVA
	Mário Neta - Pedro Miguel Rosa [PT] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Yin 2.0 - Cie. Monad [FR]	Casa Cultura Ílhavo
	QOROQ - Kolektiv Lapso Cirk [ES/SI]	Casa Cultura Ílhavo
1 dez	Spiderman is back in town - Tony Clifton Circus [IT]	Jardim Henriqueta Maia
	HABITAR - María López del Peso e Ariel Pizarro Albornoz [CL] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Os gatos caem sempre de cara ou como salvar as abelhas - Inês Pinho [PT] - Navegar	Lab. Artes – TVA
	Vagalume - Coração nas Mãos [PT]	Lab. Artes – TVA
	Por debaixo dos panos - Dayse Albuquerque [BR] - Navegar	Centro Religiosidade Marítima
	Mário Neta - Pedro Miguel Rosa [PT] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Yin 2.0 - Cie. Monad [FR]	Pavilhão Gimnodesportivo da Gafanha Encarnação
	Inertie - Underclouds Cie. [FR]	Pavilhão Gimnodesportivo da Gafanha Encarnação
Parque Central - Companhia Erva Daninha [PT]	Fábrica Ideias Gafanha Nazaré	
2 dez	Oficina para famílias: "Vagalume" - Experiência em palco - Coração nas Mãos [PT]	Lab. Artes – TVA
	Spiderman is back in town - Tony Clifton Circus [IT]	Mercado Municipal da Gafanha da Nazaré
	Mário Neta - Pedro Miguel Rosa [PT] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Oficina: How to write reviews for contemporary circus performance - Valentina Barone, Around About Circus	Casa Cultura Ílhavo
	Os gatos caem sempre de cara ou como salvar as abelhas - Inês Pinho [PT] - Navegar	Lab. Artes – TVA
	Vagalume - Coração nas Mãos [PT]	Lab. Artes – TVA
	Parque Central - Companhia Erva Daninha [PT]	Fábrica Ideias Gafanha Nazaré
	Por debaixo dos panos - Dayse Albuquerque [BR] - Navegar	Centro Religiosidade Marítima
	Inertie - Underclouds Cie. [FR]	Pavilhão Gimnodesportivo da Gafanha Encarnação
	EXIT - Cie. Circumstances [BE]	Pavilhão Municipal de Ílhavo - Capitão Adriano Nordeste
	HABITAR - María López del Peso e Ariel Pizarro Albornoz [CL] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Rollercoaster - Wes Peden [USA/UK]	Casa Cultura Ílhavo
	Dj Set PROGRESSIVU - Festa LEME	Casa Cultura Ílhavo
3 dez	Os gatos caem sempre de cara ou como salvar as abelhas - Inês Pinho [PT] - Navegar	Lab. Artes – TVA
	Vagalume - Coração nas Mãos [PT]	Lab. Artes – TVA
	EXIT - Cie. Circumstances [BE]	Pavilhão Municipal de Ílhavo - Capitão Adriano Nordeste
	HABITAR - María López del Peso e Ariel Pizarro Albornoz [CL] - Navegar	Casa Cultura Ílhavo
	Rollercoaster - Wes Peden [USA/UK]	Casa Cultura Ílhavo

## SEMI

Programação desenvolvida pelo 23 Milhas, integrada no SEMI, durante este período:

Participantes	Atividade	Local	Data
Público geral - 8 participantes	Laboratório de teatro	Fábrica	18 e 19 novembro
Famílias - 20 participantes	Oficina “vagalume”	TVA	02 dezembro
Público geral - 6 participantes	Oficina de critica de circo	CCI	02 dezembro
Público geral - 05 participantes	Laboratório de poesia e imagem	Fábrica	09 e 10 dezembro
Público escolar - 28 participantes	Oficina de Histórias em cartão	Fábrica	28 de dezembro

O número de pessoas envolvidas globalidade das atividades entre o dia 1 de novembro e 31 de dezembro de 2023 foi de **12 678** (público e participantes dos projetos), distribuídas pelos diversos equipamentos conforme gráfico infra:

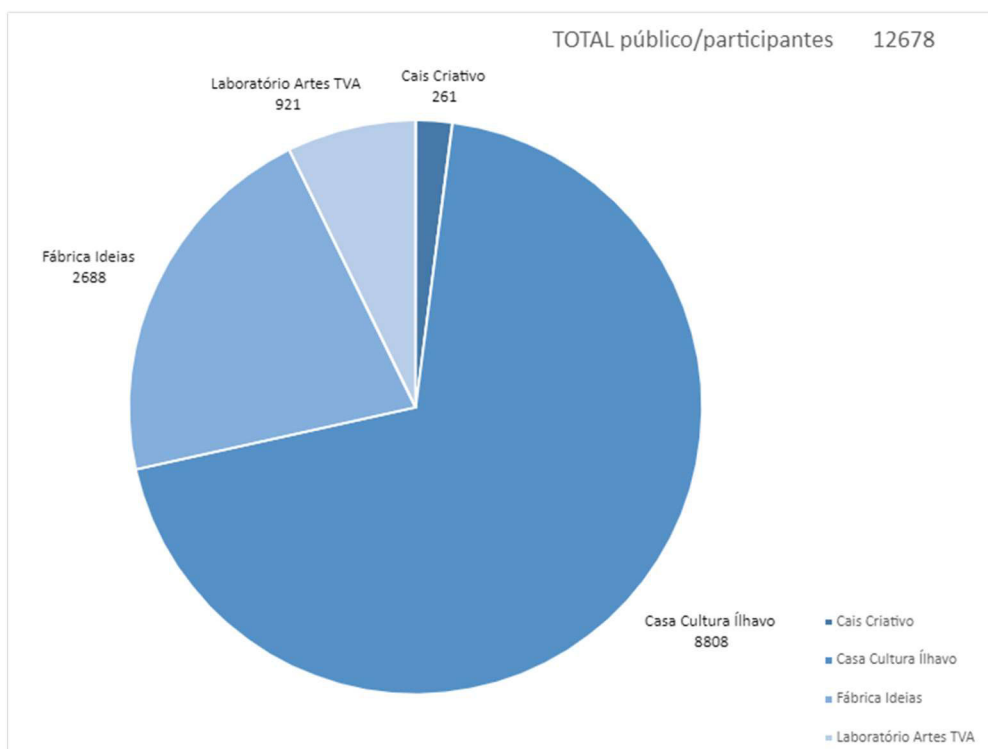


Gráfico | Público/participantes (total 12 678)

Transversalmente a esta programação, e de modo a garantir um efetivo e ativo envolvimento da comunidade, a equipa do 23 Milhas continuou a dar a dar apoio técnico e assessoria ao nível da cedência de espaços às Associações do Município, aos eventos em regime de aluguer e às cedências internas, conforme se pode constatar pelos eventos indicados em cada mês. No que concerne à receita, contabilizaram-se **22 808,07 €** dos quais **19**

**337,97 €** correspondem a restituição de bilheteira no âmbito dos alugueres e cedências referentes a estes dois meses.

### 3.3 Turismo e eventos

#### Atendimentos e informações

Tabela 33 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)

Loja de Turismo	novembro 2023	dezembro 2023
Ílhavo	10	25
Costa Nova	394	252
Barra (parceria)	295	207
<b>TOTAL</b>	<b>699</b>	<b>484</b>

Tabela 34 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)

Mercado	novembro 2023	dezembro 2023
Portugal	227	149
Estrangeiros	472	335
<b>TOTAL</b>	<b>699</b>	<b>484</b>

Os atendimentos continuam a crescer intensamente, recuperando após a pandemia. A variação homóloga mensal, registado crescimento acentuado, relativamente a 2022, é de 194% em novembro e 188% em dezembro.

O número de atendimentos de estrangeiros continua a ser muito superior ao de nacionais (mais do dobro). A variação mensal homóloga relativamente a 2022 é também muito expressiva (154% de aumento quer de novembro quer de dezembro nos nacionais, e 220% e 123% na variação homóloga respetiva nos estrangeiros).

No entanto, globalmente, são ainda sensivelmente metade dos atendimentos relativamente a 2019 - o ano anterior ao aparecimento da COVID-19.

Sendo que o final deste período coincide com o final do ano, impõe-se um breve resumo do comportamento do ano turístico, com base na informação já disponível. Incluímos informação acerca do primeiro ano disponível, do ano imediatamente anterior à pandemia (considerado o “melhor ano”, do ano anterior, e do ano agora encerrado.

Tabela 35 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)

Loja de Turismo	2017	2019	2022	2023
Ílhavo	n.a.	n.a.	840	456
Costa Nova	n.a.	n.a.	3.568	7.738
Barra (parceria)	n.a.	n.a.	8.501	9.809
<b>TOTAL</b>	<b>15.810</b>	<b>21.996</b>	<b>12.909</b>	<b>18.003</b>

Em contraciclo com as restantes lojas de turismo, Ílhavo registou em 2023 um acentuado decréscimo nos atendimentos. Ainda não há uma recuperação plena relativamente aos anos pré-pandémicos, mas retomou-se a evolução positiva, com crescimento de atendimentos acentuado.

Tabela 36 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)

Mercado	2017	2019	2022	2023
Portugal	3.631	4.366	5.753	7.184
Estrangeiros	12.179	17.630	7.156	10.819
<b>TOTAL</b>	<b>15.810</b>	<b>21.996</b>	<b>12.909</b>	<b>18.003</b>

O número de atendimentos de estrangeiros é consistentemente superior aos atendimentos de nacionais. No entanto, e à semelhança do comportamento observado na região, com encerramento das fronteiras com a COVID-19, a recuperação deste mercado tem sido mais lenta, que a do mercado nacional, naturalmente.

Tabela 37 | Número de atendimentos mensal nas lojas de turismo em 2023 (por Mercado)

Mercado	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Portugal	34	199	210	514	417	565	804	3.372	452	241	227	149
Estrangeiros	158	313	694	1.062	1.284	1.131	1.381	1.497	1.654	838	472	335
<b>TOTAL</b>	<b>192</b>	<b>512</b>	<b>904</b>	<b>1.576</b>	<b>1.701</b>	<b>1.696</b>	<b>2.185</b>	<b>4.869</b>	<b>2.106</b>	<b>1.079</b>	<b>699</b>	<b>484</b>

É evidente a sazonalidade global nos atendimentos (julho, agosto e setembro – 3º trimestre) que se situa nos 50% (42% no mercado estrangeiro e 64% no mercado nacional). O outro pico de atendimentos corresponde ao período da Páscoa.

Tabela 38 | Quotas de atendimentos nas lojas de turismo em 2023 (por proveniência, em percentagem)

Mercados 2023	%
Portugal	40%
Espanha	20%
Madrid	4%
Catalunha	3%
Castela e Leão	3%
País Basco	2%
Galiza	2%
França	11%
Alemanha	6%
Brasil	3%
Reino Unido	3%

Nos mercados estrangeiros, é de Espanha que vem a maior parte da procura, e, das províncias espanholas, Madrid representou 4% da procura das lojas de turismo. Juntamente com França, Alemanha, Brasil e Reino Unido representaram o top 5 dos mercados externos.

### Informação e promoção turística global

#### Visitlhavo.pt

37 novos [eventos](#) foram as edições realizadas no [Visitlhavo.pt](#), com destaque para as iniciativas do LEME Festival de Circo Contemporâneo e Criação Artística em Espaços não Convencionais, do Gastronomia de Bordo – Ílhavo e do ciclo

de concertos nas igrejas. No período foi ainda lançada uma secção temática – “Em dezembro visitilhavo”, tendo em vista potenciar os eventos do mês, o comércio local e as atividades, bem como apoiar publicidade.

Informações via website e/ou e-mail – 2 (França e Portugal), acerca de visitas ao farol e deposição de resíduos de autocaravanas.

### **Turismo do Centro – Turismo do Centro de Portugal**

Colaboração com envio de conteúdos para:

Natal e Passagem de Ano no Centro de Portugal;

Percursos Pedestres do Centro de Portugal;

Guia Sub-Regional Ria de Aveiro.

### **Programa de televisão para o Masterchef – RTP1**

O programa Masterchef Portugal 2023 que foi filmado na Costa Nova (episódio 2) em setembro passado foi transmitido pela RTP1 a 25 de novembro, tendo sido assistido por 268 800 telespectadores.

### **Material Promocional e Publicidade**

Promoção das atividades do mês de dezembro no jornal galego Faro de Vigo incluindo as iniciativas Leme - Festival de Circo Contemporâneo, Gastronomia de Bordo, Concertos no Natal nas Igrejas, Mercadinhos de Natal, Banho do Ano, e Visitas aos Museu Marítimo de Ílhavo e Vista Alegre.

Colaboração com a Rutas Fúision (Espanha), portal turístico incidindo sobre rotas ibéricas em tornos de faróis.

### **Projetos especiais**

#### **Universidade de Aveiro**

Conclusão do projeto com a disciplina de Inovação na Gestão de Atrações Culturais, do Departamento de Economia, Gestão, Engenharia Industrial e Turismo (DEGEIT) da Universidade de Aveiro (licenciatura em Gestão e Planeamento em Turismo) visando o Navio-Museu Santo André.

#### **Universidade de Coimbra**

Apoio à preparação da deslocação e visita propriamente dita de alunos de Turismo Gastronómico da FLUC – Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, visando os bivalves da Ria de Aveiro (Canal de Mira e Mercado da Costa Nova) e o bacalhau (Porto Bacalhoeiro e Museu Marítimo de Ílhavo), com o apoio da Confraria Gastronómica do Bacalhau.

#### **Outras instituições de ensino**

Colaboração com envio de conteúdos para:

- Trabalho de alunos da licenciatura em turismo do IPVC – Instituto Politécnico de Viana do Castelo, incidindo sobre o Município de Ílhavo - Turismo;
- Projeto académico de investigação em Sociologia da aluna da Faculdade de Letras da Universidade do Porto, incidindo sobre o Mercado da Costa Nova.

### **Participação no Mercadinho de Natal da Associação dos Amigos da Praia da Barra**

Com presença dos dias 16 e 17 de dezembro foram efetuados 62 atendimentos (12 estrangeiros, 50 portugueses).

### **Gastronomia de Bordo – Ílhavo 2023**

Datas de realização: 30 de novembro a 10 de dezembro (11 dias, incluindo 2 sábados, 2 domingos e 2 feriados);

- Restaurantes participantes: 17 (Bela Ria, Casa Velha - Hotel de Ílhavo, Costa do Sal Lounge Hotel, Dona Mena, Estrela do Mar, Maradentro, O Navegante, Tábua da Ria, Peixe na Barra, Vista Alegre, A Praia do Tubarão, Canastra do Fidalgo, Clube de Vela, Duna do Meio, Marisqueira da Barra, O Gafanhoto, Taberna Nobe), tal como em 2022, pese embora uma entrada tardia;
- Preço médio das experiências (por pessoa) 20,10€ (23,32€ em 2022 e 21,78€ em 2021), pesem embora das normas de participação constasse uma maior amplitude de preços;
- Oferta 2023 (com a experiência) vouchers para visita a um dos equipamentos seguintes: Museu Marítimo de Ílhavo, ou Navio-Museu Santo André, ou Centro de Religiosidade Marítima e desconto de 1,00€ na aquisição de "Mata Bicho no Convés";
- Nº de experiências (por pessoa: 620 pessoas (575 em 2022));
- Nº médio de pessoas por restaurante 36 (32 em 2022);

Receitas diretas globais superiores a 15.000,00€ (em 2022 foram um pouco abaixo dos 12.500,00€)

### **Estação Náutica do Município de Ílhavo**

- Participação em reunião do projeto AAGORA – Plano para a Ágora Ártico-Atlântica, dinamizado pela Universidade de Aveiro;
- Reconhecimento do Município de Ílhavo como "Destino Ativo e de Experiências" no Seminário dos Municípios Amigos do Desporto, em Castro Daire, tendo por fase a oferta desportiva, cultural e lúdica da Estação Náutica do Município de Ílhavo;
- Trabalhos de renovação de certificação de Estação Náutica de Portugal;
- Participação no Programa de Capacitação do Projeto EU We\_MED NaTOUR;
- Preparação de balanço da atividade e preparação do novo ano.

### **Desenvolvimento Turístico – estratégias e apoios a agentes locais do turismo**

#### **Região de Aveiro**

- Participação em reunião do Grupo de Trabalho do Turismo;
- Envio de Conteúdos para Agenda de Eventos Intermunicipal 2024;
- Colaboração com conteúdos para dinamização do projeto intermunicipal Aveiro Capital da Cultura 2024.

### 3.4 Desenvolvimento económico / Desenvolvimento local

#### **Serviço de apoio à formação e emprego / Gabinete de inserção profissional**

O Serviço de Apoio à Formação e Emprego, para o período em análise:

- Realizou 6 Sessões de Grupos de Emprego Acompanhado, para as quais foram convocados 55 utentes do Município de Ílhavo (com exceção da freguesia de São Salvador) e Vagos, e compareceram 40;
- Dinamizou 2 Sessões de Direito e Deveres, tendo sido convocados 189 utentes, tendo comparecido 100;
- Realizou 3 Sessões de Informação Coletiva, com 138 convocados e 59 presentes;
- Foram atendidos presencialmente 26 utentes, na sua maioria, residentes no Município de Ílhavo.

No global dos utentes presentes nas convocatórias e atendimentos presenciais, houve 23 encaminhamentos para ofertas de emprego, CEI, CEI+, formações, criação do próprio emprego e estágios ATIVAR.PT.

Durante este período, o SAFE partilhou a informação de todos os avisos de abertura de concursos públicos, tentando que a localização seja o mais próxima possível do Município.

Foi articulado contacto com as seguintes entidades para partilha e encaminhamento de ofertas de emprego:

- Synergie
- Kelly Services
- The Bridges by Egor
- Visabeira
- Adecco

Concomitantemente, o serviço elaborou e divulgou 5 boletins semanais de ofertas de emprego tendo procedido à sua divulgação no site institucional do Município, redes sociais e via email para todos os utentes com inscrição ativa no SAFE.

Ao envio semanal do boletim de ofertas de emprego, anexamos as seguintes oportunidades de emprego:

- Open Day da Kelly Services em Aveiro
- Open Day da Ryanair, para vagas de Assistentes de Bordo no Hotel Crowne Plaza Porto
- Feira de Emprego e Carreiras Azuis no Centro de Congressos do Porto Palácio Hotel

No que ao Gabinete de Inserção Profissional diz respeito, e tal como informado em anteriores documentos da Atividade Municipal, a candidatura do projeto GIP terminou a 31 de maio de 2022, pelo que houve uma primeira prorrogação do seu funcionamento até dia 28 de fevereiro de 2023, uma segunda prorrogação até dia 31 de dezembro de 2023 e uma terceira até ao dia 31/12/2024.

### **Medidas Apoio IEFP: Contrato de Emprego e Inserção**

No período em análise, foram integrados três candidatos em Contrato de Emprego e Inserção para as seguintes funções:

- Auxiliar de Serviços Gerais – Laboratório do Envelhecimento;
- Auxiliar de Serviços Gerais – Eletricidade – Armazéns Gerais da Câmara Municipal de Ílhavo;
- Auxiliar de Serviços Gerais – USF Atlântico Norte.



Foram cessados por motivos de termino dos projetos 1 CEI – Eletromecânica e 2 CEI+ - Auxiliar Serviços Gerais, todos eles integrados na Divisão de Gestão de Equipamentos e Serviços Urbanos.

Foram submetidas quatro candidaturas CEI/CEI+ no período entre 01/11/2023 a 31/12/2023, entre elas:

- CEI – 1 Auxiliar de Serviços Gerais – MMI;
- CEI+ – 3 Auxiliares Serviços Gerais – DGESU;
- CEI – 1 Psicólogo/serviço educativo – Laboratório envelhecimento;
- CEI – 1 Animação cultural – Laboratório Envelhecimento.

De forma sucinta, a 31 de dezembro de 2023, existiam 2 pessoas integradas em CEI+ e 9 em CEI.

### **Incubadora de Empresas**

No âmbito da Incubadora de Empresas, foram sendo encaminhadas oportunidades de investimento, networking e demais eventos relevantes para a empresa incubada, DynamikFloat.

Foi ainda analisada a candidatura da ideia de negócio Bistec Portugal ao programa de incubação, tendo sido rececionado formulário de candidatura para adesão nos nossos serviços. Perspetiva-se que a informação siga para deliberação ainda no mês de janeiro.

### **Grupo de Trabalho – Incubadoras de Empresas da Região de Aveiro**

Tendo em consideração que a IERA (Incubadoras de Empresas da Região de Aveiro) é constituída por 11 polos de incubação, respeitantes aos 11 municípios da Região de Aveiro, em parceria com a Universidade de Aveiro e AIDA (Associação Industrial do Distrito de Aveiro), foi realizada, no período considerado, uma reunião do grupo de trabalho dedicado à IERA. Esta teve lugar a 7 de novembro na Universidade de Aveiro, e foi dedicada ao Projeto Inov@IERA, Empreende XXI, “Lei das Startups” e Memorando de Entendimento associado entre os Municípios e a Startup Portugal. Além disso, foram ainda discutidos o Vale para Incubadoras e os regulamentos respeitantes aos benefícios ao investimento empresarial de alguns dos municípios da CIRA, que foram posteriormente analisados em maior detalhe.

### **Estudo de Empregabilidade**

Dando continuidade ao Estudo de Empregabilidade do Município de Ílhavo de 2021 e a importância de auscultar e apurar as carências de perfis profissionais existentes no tecido empresarial, para posterior planeamento e construção de respostas integradas, procedeu-se à recolha de informações para atuação em diferentes domínios de intervenção com base numa rede de serviços e projetos, rentabilizando os recursos existentes, eliminando sobreposições de atuação e permitindo uma melhor organização dos serviços e celeridade dos mesmos.

Assim, no âmbito da realização de um estudo atualizado, foi criado e enviado um inquérito *online* para as empresas do Município, tendo sido reforçados os pedidos de colaboração junto das empresas, também por via telefónica e presencialmente. Tendo a recolha de respostas ao inquérito cessado durante o mês de outubro, antes do período aqui considerado, por se ter atingido o limite mínimo das 50 respostas, foi subseqüentemente consolidado o tratamento dos dados e a recolha de dados gerais da empregabilidade do Município através do Pordata e outras

fontes institucionais, bem como em colaboração com outras divisões da Câmara Municipal quando necessário. A elaboração do estudo está em fase de conclusão, pelo que se perspectiva que esteja pronto em janeiro 2024.

### **Visitas Empresariais**

No sentido de aproximar o Executivo Municipal ao tecido empresarial, aprofundando o conhecimento da realidade deste por parte do Município e promovendo a troca de impressões sobre o trabalho desenvolvido em cada uma das entidades, têm sido realizadas visitas empresariais. Pretende-se, assim, a criação e o desenvolvimento de pontes com algumas das empresas mais relevantes do nosso território.

No período de 1 de novembro a 31 de dezembro de 2023, foram visitadas as seguintes quatro entidades distribuídas entre duas freguesias do Município:

- Bento & Nascimento, na Freguesia de São Salvador, a 8 de novembro;
- Modtech, na Freguesia da Gafanha da Encarnação, a 15 de novembro;
- Casqueira & Cunha, na Freguesia da Gafanha da Encarnação, a 22 de novembro;
- Grés Panaria, na Freguesia de São Salvador, a 13 de dezembro.

### **Eventos e outras atividades**

Participou-se nos seguintes eventos e sessões:

- 8º Fórum Empresarial do Distrito de Aveiro “Mais e Melhor Indústria. Melhor Emprego”, organizado pela AIDA CCI, tendo tido lugar no Cineteatro Alba, em Albergaria-a-Velha, a 10 de novembro.
- Webinar “UAI Knowledge - Dicas úteis de como internacionalizar com sucesso”, organizado pela Universidade de Aveiro Incubator, tendo tido lugar a 28 de novembro.
- Sessão do SIM Circuit - Startups & Investment Matching no Distrito de Aveiro, dedicada aos Vouchers para Startups e Vales para Incubadoras, que foi organizado pela Startup Portugal e teve lugar no Parque de Ciência e Inovação, em Ílhavo, a 5 de dezembro.
- Webinar sobre o 2º Aviso do Vale para Incubadoras e Aceleradoras, na sequência do evento mencionado imediatamente acima, organizado também pela Startup Portugal e decorrido a 6 de dezembro.
- Encontros PNAID 2023 - Plano Nacional de Apoio ao Investimento da Diáspora, uma iniciativa do Governo português, que teve lugar no Centro Cultural de Viana do Castelo a 15 de dezembro.

### 3.5 Ambiente, Espaços Verdes e Biodiversidade

#### Núcleo de Ambiente e Alterações Climáticas

##### AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

- Implementação e acompanhamento de projetos de educação ambiental;
- Acompanhamento a todas as operações de gestão de resíduos municipais;
- Acompanhamento e monitorização do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas;
- Procedimento de contratação para adjudicação do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas concluído.
- Preparação da Época Balnear 2024;
- Preparação da implementação do sistema de recolha de Biorresíduos;
- Adenda ao contrato n.º 22/2020 assinada em 27/07/2023;
- Procedimento de contratação para elaboração de campanha transversal - concluído;
- Procedimento para aquisição de contentores - concluído.

### 3.6 Políticas e orçamentos participativos

No período em referência iniciaram-se os trabalhos de preparação da Edição de 2024 do Orçamento Participativo de Ílhavo (OP).

Para a edição de 2024 o Executivo Municipal estipulou, de acordo com o previsto no artigo 6.º do Regulamento Municipal do OP, uma dotação orçamental de 100.000,00€ para a execução dos projetos vencedores.

Ainda nos termos daquele normativo legal, designadamente das alíneas b) e d) do artigo 5.º, a 14/12/2023, por despacho do Presidente da Câmara foi designada a Coordenadora do OP, a quem compete a direção, planeamento e gestão do processo em todas as suas fases, assim como as trabalhadoras municipais, que prestarão o apoio necessário à gestão e implementação do processo. Foi ainda designada a Equipe de Análise Técnica, composta pelos Chefes de Divisão das diversas unidades orgânicas, a quem compete a coordenação técnica, designadamente: analisar tecnicamente as propostas e exercer as demais competências que lhe estão cometidas no âmbito do Regulamento.

A Equipa do OP realizou as primeiras reuniões de preparação da edição de 2024. Nestas, foi delineada a calendarização, definida a estratégia de comunicação e estabelecidos os procedimentos a seguir na implementação do processo. Tendo em conta a experiência adquirida com a edição de 2023 e com o objetivo de aumentar os níveis de participação, na definição do cronograma, foi tido em consideração o calendário escolar. Com efeito, a edição de 2024 vai desenrolar-se durante o período letivo, evitando-se as férias escolares e esperando-se assim uma maior participação dos jovens.

Nos termos do artigo 7.º do Regulamento do OP, foram ainda elaboradas as Normas de Procedimento e Participação, onde se estabeleceram a modalidade, os princípios, a metodologia, a calendarização e as demais regras de operacionalização aplicáveis ao OP para 2024. No decurso da realização da avaliação à edição de 2023, foi identificada a necessidade de se proceder à elaboração de um documento mais completo e abrangente, clarificar algumas questões procedimentais e inserir informações processuais adicionais que, pese embora já se encontrem vertidas no regulamento do OP, pelo facto de serem devidamente escalpelizadas tornarão a leitura mais simplificada, tornando-se num guia mais prático para os participantes, servindo de norteador no seu processo de participação. Foi ainda, estabelecido um limite

máximo de valor por projeto, sendo que cada proposta não pode, individualmente, ultrapassar os 70 000,00€. As Normas de Procedimento e Participação foram aprovadas por deliberação, tomada em reunião de câmara de 21/12/2023.

Atualmente, estão a ser desenvolvidos contactos com os Agrupamentos Escolares e com as Juntas de Freguesia a fim de estipular as datas de realização das Sessões de Divulgação e dos Encontros de Participação.

Para a edição de 2024, foi igualmente introduzida uma sessão de Esclarecimento e um Encontro de Participação a realizar no Laboratório do Envelhecimento, com o objetivo de aumentar os níveis de participação da comunidade sénior municipal. Esta iniciativa reflete o compromisso de tornar o OP num processo verdadeiramente inclusivo, envolvendo de forma ativa, todos os setores da sociedade no processo participativo.

Ílhavo e Paços do Município, 5 de fevereiro de 2024

O Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo



JOÃO ANTÓNIO FILIPE CAMPOLARGO, Presidente da Câmara  
Assinatura Digital Qualificada