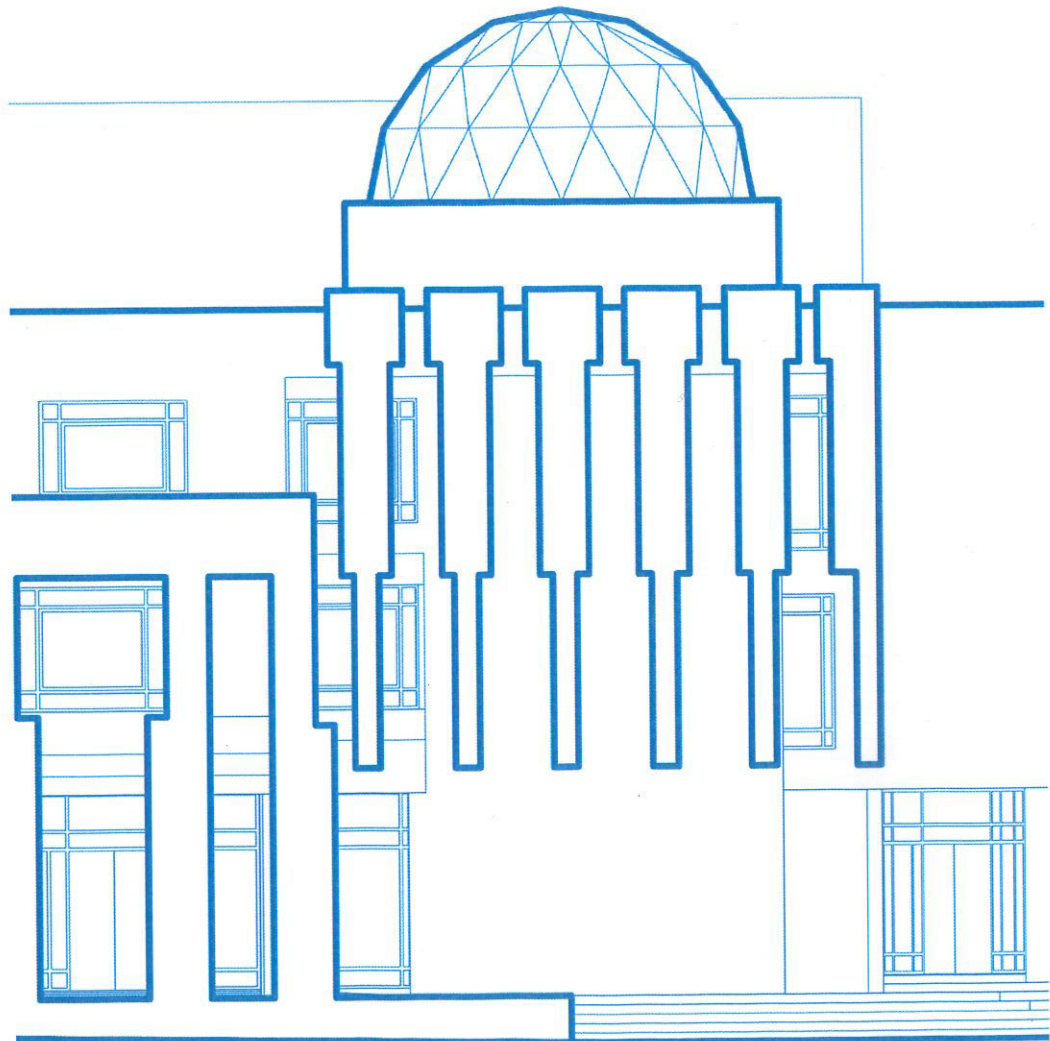


12.5.2023



# ATIVIDADE MUNICIPAL

1 de janeiro a 15 de março



Sessão da Assembleia Municipal de Ílhavo  
28 de abril de 2023

**ÍNDICE**

<b>Mensagem do Presidente</b>	<b>6</b>
<b>Introdução</b>	<b>9</b>
<b>I. Atividades e ações desenvolvidas nos pelouros do presidente</b>	<b>10</b>
1.1 Modernização administrativa	13
1.2 Gestão financeira	18
1.3 Educação e formação profissional	28
1.4 Desporto e vida saudável	33
1.5 Comunidade	37
1.6 Fundos comunitários	39
1.7 Atendimento ao público	40
1.8 Jurídico e contencioso	42
1.9 Proteção civil	60
<b>II. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO VICE-PRESIDENTE</b>	<b>66</b>
2.1 Obras Públicas e saneamento básico	71
2.2 Coesão territorial, planeamento e urbanismo	74
2.3 Obras Particulares e Reabilitação Urbana	79
2.4 Gestão Operacional (Frota, Armazéns, Trânsito, Segurança Rodoviária Sinalização e Toponímia)	84
2.5 Proteção Animal	88
2.6 Contraordenações e Execuções Fiscais	89
<b>III. Atividades e Ações desenvolvidas nos Pelouros da Vereadora</b>	<b>90</b>
3.1 Social, saúde, família e voluntariado	95
3.2 Cultura e criatividade	101
3.3 Turismo e eventos	114
3.4 Desenvolvimento económico / Desenvolvimento local	117
3.5 Políticas e orçamentos participativos	118

**ÍNDICE DE TABELAS**

Tabela 1   Número de turmas/salas por espaço educativo	29
Tabela 2  Estaleiro - sessões em janeiro (n.º)	29
Tabela 3   Estaleiro - sessões em fevereiro (n.º)	30
Tabela 4   Estaleiro - sessões até 15 março (n.º)	30
Tabela 5   Protocolos - Associações de Pais JI e 1.º Ciclo de Ensino Básico	31
Tabela 6   Protocolos Associações de Pais 2.º e 3.º Ciclos	32
Tabela 7   Piscina Municipal de Ílhavo - utilizadores	33
Tabela 8   Piscina Municipal da Gafanha da Nazaré - utilizadores	34
Tabela 9   Escola Municipal de Ténis – N.º de alunos	34
Tabela 10  Maiores no Movimento – modalidades e n.º de alunos	35
Tabela 11   Encontro de Minibasquetebol– n.º de participantes	36
Tabela 12  Programa “Vela para todos” – n.º de participantes	36
Tabela 13   Projetos cofinanciados aprovados, em execução e para encerramento	39
Tabela 14   Projetos cofinanciados submetidos	40
Tabela 15   Municípios atendidos (de 01/01/2023 e 15/03/2023)	41
Tabela 16   Atendimentos Espaço Cidadão	41
Tabela 17   Objetivos e Metas do Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios	60
Tabela 18   Vistorias de segurança	62
Tabela 19   Formação Segurança e Saúde do Trabalho	62
Tabela 20   Acidentes de trabalho (n.º / tipo / dias perdidos)	63
Tabela 21   Serviços municipais e número de novos utilizadores da CMI	77
Tabela 22   N.º de Requerimentos por Tipologia	80
Tabela 23   N.º de documentos/ trabalhos executados	81
Tabela 24   Receitas	82
Tabela 25   N.º de atendimentos efetuados	82
Tabela 26   Atividade Croaci	88
Tabela 27   Informações técnicas	101
Tabela 28   Utilização dos serviços	101
Tabela 29   Serviço Educativo	102
Tabela 30   Promoção de literacias, cultura e tradições ilhavenses	103
Tabela 31   Atividades culturais e de serviço educativo + respetivos utilizadores	106
Tabela 32   Utilizadores da Sala de Leitura	106
Tabela 33   Utilizadores do portal do CDI	107
Tabela 34   Utilizadores (total)	107
Tabela 35   Requisições (Inclui Requisições De Documentos Ao Cdi + Biblioteca Do Mmi)	107
Tabela 36   Total de visitantes	109
Tabela 37   N.º de visitas	109
Tabela 38   Programação, acolhimento, cedências e alugueres	112

---

<i>Tabela 39   Programação 23 Milhas, integrada no SEMI</i>	<i>113</i>
<i>Tabela 40   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)</i>	<i>114</i>
<i>Tabela 41   Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)</i>	<i>115</i>

**ÍNDICE DE GRÁFICOS**

Gráfico 1   Comunicações recebidas pelos diferentes canais	13
Gráfico 2   Tipologia de comunicações recebidas	14
Gráfico 3   Tipologia das reclamações	14
Gráfico 4   Evolução mensal das comunicações	15
Gráfico 5   evolução das receitas correntes e de capital	20
Gráfico 6   evolução das despesas correntes e de capital	21
Gráfico 7   execução da receita e da despesa	21
Gráfico 8   rendimentos e gastos	23
Gráfico 9   Empréstimos / Fornecedores	27
Gráfico 10   Queimas comunicadas	60
Gráfico 11   Processos de gestão de combustível no período 2018-2023	60
Gráfico 12   N.º de incêndios rurais e área ardida	61
Gráfico 13   Baixas de curta duração < 30 dias	63
Gráfico 14   Baixas de longa duração > 30 dias	64
Gráfico 15   Receita total por mês	110
Gráfico 16   Receita total por serviço (%)	110
Gráfico 17   Receita por espaço (%)	111
Gráfico 18   Público/participantes - (total – 7357)	114

## MENSAGEM DO PRESIDENTE

Este Executivo tem trabalhado arduamente nos pilares que identificou como estratégicos da sua governação, e que são a Coesão Social, a Economia, a Cultura e o Ambiente. Temos a certeza que hoje já vemos sinais de um Município mais equilibrado, mais inclusivo, mais desenvolvido, mais atrativo e mais sustentável.

Este Executivo olha para o futuro com as pessoas sempre no centro, por isso todas Obras que estamos a projetar e a desenvolver têm em vista a melhor qualidade de vida da comunidade.

Desenvolvemos os estudos prévios para a Reabilitação do Centro de Saúde de Ílhavo e Reabilitação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré com o objetivo de oferecer aos nossos munícipes o melhor acesso possível aos cuidados de saúde. O valor total destas obras ascenderá aos 4,2 milhões de euros: 2,5 milhões serão aplicados no Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré e 1,7 milhões no Centro de Saúde de Ílhavo.

No 10º aniversário do Fórum Maior Idade, na Gafanha da Nazaré, apresentámos um projeto de requalificação, orçamentado em 300 mil euros, que se integra na nossa visão de colocar as pessoas e os nossos espaços sempre em primeiro lugar.

Para valorizar o encontro e a partilha em comunidade, estamos a avançar com o Centro Cívico da Gafanha do Carmo, uma obra que será muito importante para esta freguesia. Na Gafanha da Nazaré estamos a elaborar um estudo pormenorizado que culminará numa intervenção relevante, com o intuito de dotar esta freguesia de valências que não dispõe.

Vamos avançar com novos passeios na Praia da Barra com o objetivo principal de garantir a melhoria das condições de acessibilidade, principalmente das pessoas com mobilidade condicionada, nos acessos aos espaços públicos e de lazer.

Reabilitámos o Mercado da Costa Nova, que hoje está mais bonito, seguro e com melhores condições para os vendedores e visitantes. Com este trabalho de manutenção e conservação, melhoramos e valorizamos a “montra” por excelência do nosso peixe.

E porque uma comunidade comprometida e responsável deve também olhar para a saúde e bem-estar animal, realizámos um investimento de 90 mil euros na renovação do Centro de Recolha de Animais de Companhia, que passou também a acolher gatos, e tem hoje melhores condições.

É uma prioridade deste Executivo dotar as nossas escolas de novas valências. Anunciámos o investimento de 10 milhões de euros na reabilitação na Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, na Escola Básica José Ferreira Pinto Basto e na Escola Básica Professor Fernando Martins. Anunciámos também a intenção de construir uma nova escola básica na Gafanha da Encarnação e de reabilitar mais escolas no Município, num investimento total de 3,5 milhões de euros.

Ainda na nossa missão de valorização da comunidade educativa, investimos nas Associações de Pais, apoiando a criação da Associação de Pais da Costa Nova do Prado e do Jardim da Mota, e adquirimos dois novos autocarros escolares.

No âmbito da implementação da Estratégia Local de Habitação, avançamos na definição das localizações onde intervir, nomeadamente no que respeita à opção de aquisição de terrenos para construção nova.

Apostamos na valorização da tradição que define a nossa história comum e nos caracteriza enquanto comunidade, estimulando a economia local. Cerca de 20 mil pessoas visitaram a segunda edição da Festa do Pão de Vale de Ílhavo e lançámos um novo evento gastronómico - “Vamos aos Cricos”, valorizando os produtos da ria e alavancando a produção e a restauração locais.

O Município de Ílhavo foi o segundo município do distrito de Aveiro a avançar com a descentralização das competências da área Social, nomeadamente no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social, no Rendimento Social de Inserção e na Carta Social Municipal. Desde o dia 1 de outubro do ano passado até março, ou seja, nos primeiros 6 meses de atividade, este Serviço, que oferece um serviço de porta aberta e que vai a todas as freguesias, registou cerca de 700 processos, agilizando o apoio a famílias em situações de carência momentânea.

Não tenhamos dúvidas: com este passo em frente, estamos a dar uma resposta mais próxima e eficaz às pessoas nos seus momentos mais exigentes e vulneráveis. E, neste domínio, há um valioso trabalho das nossas IPSS que diariamente apoiam a comunidade, em várias valências.

A promoção da cultura, do desporto, da leitura e das exposições mantiveram-se na nossa agenda, envolvendo toda a comunidade. Valorizando as nossas pessoas, o Museu Marítimo de Ílhavo estreou o programa “O Meu Museu”, que desafia munícipes a conduzirem visitas guiadas, partilhando detalhes particulares da exposição permanente, através da sua perspetiva.

Nesta sexta edição do Palheta, o festival visitou as nossas praias da Barra e da Costa Nova, proporcionado várias atividades que decorreram na Gafanha da Nazaré, terra de Armando Ferraz, mestre bonecreiro e patrono do festival.

Continuamos a investir na reestruturação dos Serviços Internos da Câmara Municipal, dando hoje uma resposta mais célere. Na esfera da digitalização, estamos a dar passos importantes, nomeadamente na digitalização dos processos de obras, estando a trabalhar a receção de projetos e pedidos no âmbito das Obras Particulares inteiramente por submissão online.

Estamos a apostar no Sistema de Informação Geográfica - SIG, que se encontrava estagnado e quase obsoleto, porque reconhecemos nesta ferramenta o potencial para uma gestão diária mais eficaz, com a possibilidade de reunir, numa base de dados interna, a informação sobre todas as áreas de atividade dos serviços Municipais.

Iniciámos o procedimento de contratação para os serviços de consultadoria externa para implementação do Regime Geral de Prevenção da Corrupção e do Regime Geral de Proteção de Denunciantes e Infrações.

Foi dada continuidade ao Plano de Implementação do Regime Geral de Proteção de Dados, no âmbito da CIM Região de Aveiro que esperamos consolidar até ao final do primeiro semestre de 2023.

Estamos a inovar, a desmaterializar e a simplificar, envolvendo todas as equipas da autarquia, para a Câmara Municipal de Ílhavo prestar um serviço público de mérito. Estamos, aqui, para construir um melhor futuro para todos. Essa é a nossa missão.



## **INTRODUÇÃO**

Nos termos da alínea c), do n.º 2, do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, compete à Assembleia Municipal apreciar em cada uma das sessões ordinárias, a informação escrita pelo Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade municipal e da situação financeira da autarquia.

O presente documento reflete a atividade municipal e a situação financeira da autarquia entre 1 de janeiro e 15 de março de 2023, sendo orientado pela distribuição de pelouros existente.

## I. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO PRESIDENTE

Entre 1 de janeiro e 15 de março de 2023 destacam-se as seguintes atividades que contaram com a participação ou presença do Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo:



**Presidente da Câmara**

**João Campolargo**

- 1º Banho do Ano na Praia da Barra;
- 10º Aniversário Fórum Municipal da Maior Idade;
- 30º Aniversário dos Centros de Formação de Associação de Escolas;
- Gala Centenária do Sport Clube Beira-Mar, no Teatro Aveirense;
- 39.º Aniversário do Rancho Regional da Casa do Povo de Ílhavo;
- Aniversário do Estaleiro;
- 14º Aniversário - Lions Clube de Ílhavo;
- Presença no 37º Aniversário AIDA – Roteiro empresarial com a presença do Senhor Secretário de Estado da Internacionalização, Bernardo Ivo Cruz;
- Evento Senior Training da EPA;
- Cerimónia de Assinatura dos Contratos de Financiamento no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência;
- Tomada de Posse dos Órgãos Sociais da Associação Académica da Universidade de Aveiro (AAUAv);
- XXIV Capítulo da Confraria Gastronómica do Bacalhau;
- "Encontro de Cantares ao Menino" - Grupo Etnográfico da Gafanha da Nazaré;
- Atos solenes da Festa do Santo Amaro;
- Tomada de posse dos corpos sociais da FFP - Federação do Folclore Português;
- Reunião Estruturas de Missão do PT2030 em Coimbra;
- Cerimónia Municipal de Entrega das Bandeiras Verdes;
- Cerimónia de abertura - Época de Ciclismo 2023;
- 45º aniversário do Grupo Desportivo Beira Ria;
- Concerto "50th anniversary of Pink Floyd's Dark Side of the Moon" (Banda Tributus);
- Visita Oficial do Governador do Rotary Club ao Edifício dos Paços do Concelho + Jantar Festivo;
- Visita ao Município de Viana do Castelo;
- Visita à Fundação Gil Eanes;
- Cerimónia entrega de prémios " Eu sou digital";
- Inauguração do ECO DRIVE em Vale de Ílhavo;
- Parlamento de Jovens de Ílhavo;
- "XI Encontro de Minibasquete";

- Júri no VII Festival “Ó Sim, Ó Sopas”;
- Carnaval Infantil;
- Carnaval do Vale Ílhavo;
- Entrega de prémios do XVII Torneio Internacional Cidade Gafanha da Nazaré;
- Inauguração da Obra de Ampliação do CROACI;
- Entrega de prémios no XI Torneio de Carnaval Seleções – GDG Basquetebol;
- Audiência com a Senhora Secretária de Estado da Energia, Dra Ana Fontoura Gouveia;
- Audiência com o Senhor Secretário de Estado da Saúde, Dr. Ricardo Mestre;
- Audiência com Dra. Dina Ferreira - Mar 2030;
- 4º aniversário Aveiro Mag;
- Tomada de Posse do Adjunto de Comando, Pedro Gonçalves – Bombeiros Voluntários de Ílhavo;
- Entrega de Prémios e Certificados aos vencedores do Programa Ílhavo a LER+;
- 2º Festival “Ao Sabor das Sopas” – Movimento Apostólico de Schoenstatt;
- Sarau da Associação Casa do Povo da Gafanha da Nazaré;
- Tomada de Posse da Diretora do Centro de Formação de Associação de Escolas dos Concelhos de Ílhavo, Vagos e Oliveira do Bairro;
- Audiência com o Senhor Secretário de Estado das Infraestruturas, Doutor Frederico Francisco;
- Bolsa de Turismo de Lisboa;
- Festival “O Palheta”;
- Sessão de Abertura da Ação de Capacitação EU SOU DIGITAL;
- Torneios de Judo do Grupo Desportivo Beira-Ria;
- Visita a Santa Maria da Feira com a comitiva de Padeiras, Padeiros e Moagens de Vale de Ílhavo;
- Conferência de Março em Lisboa, com o tema “Economia Circular”, promovida pela ERSAR;
- Assinatura do auto de consignação da Empreitada de Alteração do Arejamento da ETAR de Ílhavo;
- “Porta Aberta” na Sede da ACR “Os Baldas” – Festa do Pão de Vale de Ílhavo;
- Seminário “A Evolução do Território”;
- Tomada de Posse dos Conselheiros Técnicos da FFP (Federação do Folclore Português);

**PELOUROS**

MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

RECURSOS HUMANOS

GESTÃO FINANCEIRA

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

PROFISSIONAL

DESPORTO E VIDA SAUDÁVEL

COMUNIDADE

FUNDOS COMUNITÁRIOS

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

TAXAS E LICENÇAS

JURÍDICO E CONTENCIOSO

COMÉRCIO / MERCADOS / VENDA

AMBULANTE

PROTEÇÃO CIVIL

Sabemos que só conseguiremos atingir uma maior consciência global, se as nossas crianças e os nossos jovens forem capazes de desenvolver as competências, as capacidades, as atitudes e os valores que lhes permitam aprender continuamente, compreender, questionar, interagir, tomar decisões e transformar o mundo em que vivem.

Hoje estamos a semear para que as gerações que nos sucederem encontrem uma sociedade mais justa, equilibrada, saudável e plena, por isso o nosso SEMI – Serviço Educativo do Município de Ílhavo continua a desenvolver ações com vista a enriquecer as suas competências e alargar o seu conhecimento.

O Estaleiro – Estação Científica está a preparar uma nova oferta educativa, envolvendo entidades e empresas. Através do programa “Ocupação Jovem”, prevemos integrar na vida ativa jovens residentes no Município de Ílhavo. Para os que procura um emprego, o Serviço de Apoio à Formação e Emprego, em colaboração com diversas entidades de formação certificada, tem vindo a divulgar várias ações formativas com o intuito de melhorar as competências e conhecimentos para uma melhor e mais sustentada empregabilidade.

No âmbito financeiro, este Executivo tem conseguido cumprir o objetivo de diminuir o valor total da dívida da Câmara Municipal. Em 2022, a dívida total a fornecedores e entidades bancárias era de 2,7 milhões de euros, menos 1 milhão de euros em relação ao ano anterior.

Neste momento, o Município de Ílhavo está a executar 40 projetos cofinanciados que prometem contribuir para o desenvolvimento social, económico, cultural e ambiental do Município.

## 1.1 Modernização administrativa

### 1.1.1 Inovação Organizacional e controlo interno

Em cumprimento da legislação em vigor, a CMI tem à disposição diversos canais de comunicação através dos quais os Municípes podem apresentar pedidos de esclarecimentos, elogios, sugestões e reclamações relativos aos serviços prestados pela Autarquia, às pessoas que o prestaram, bem como em relação aos procedimentos administrativos, designadamente:

- Site
- Livro de Reclamações
- Email
- Atendimento
- Caixa de Sugestões
- Correio
- Telefone

No período em análise foram rececionadas um total de 231 comunicações de Municípes. O gráfico infra, ilustra a sua distribuição pelos diversos canais disponíveis, constatando-se que os meios digitais continuam a ser os mais utilizados, com especial incidência para o email e os formulários disponíveis no site oficial. De facto, a via digital detém cerca de 65% do total das comunicações recebidas.

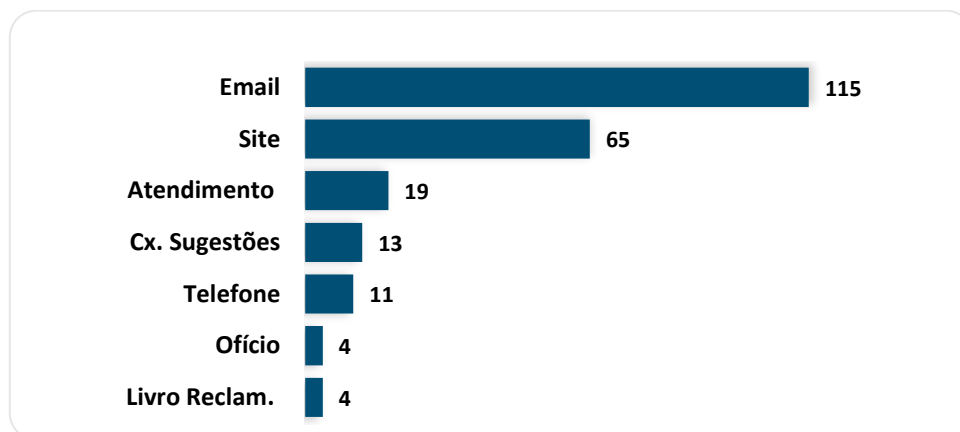


Gráfico 1 | Comunicações recebidas pelos diferentes canais

No gráfico seguinte, discriminam-se o número de comunicações recebidas de acordo com a sua tipologia:

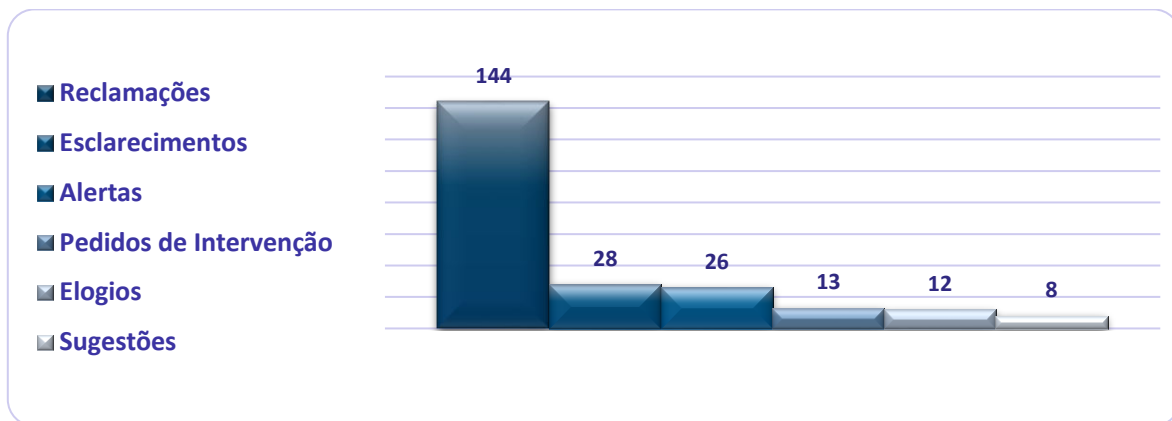


Gráfico 2 | Tipologia de comunicações recebidas

Deram entrada 8 sugestões relacionadas com diversas áreas de atuação da Autarquia. Todas as sugestões são encaminhadas para as unidades orgânicas responsáveis que procedem a uma cuidada análise, sendo que, aquelas que representam uma mais-valia e se traduzem numa melhoria na prestação do serviço público, são acolhidas procedendo-se à sua implementação.

Dos Elogios recebidos, destacam-se os que dizem respeito ao profissionalismo e dedicação das equipas de trabalhadores de diversas unidades orgânicas, designadamente do Gabinete de Atendimento Geral, Divisão de Educação, Juventude, Desporto e Vida saudável e Divisão de Desenvolvimento Social e Saúde. Foram igualmente recebidos diversos elogios relativos à rapidez e eficiência da atuação da Autarquia, após o reporte de diversas ocorrências no espaço público.

Os Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações rececionados estão relacionados com as mais diversas áreas de atuação da Autarquia, com especial incidência para o Espaço Público, onde se registou o maior número de ocorrências, mantendo a tendência registada nos períodos anteriores. O gráfico infra ilustra a tipologia das comunicações recebidas:

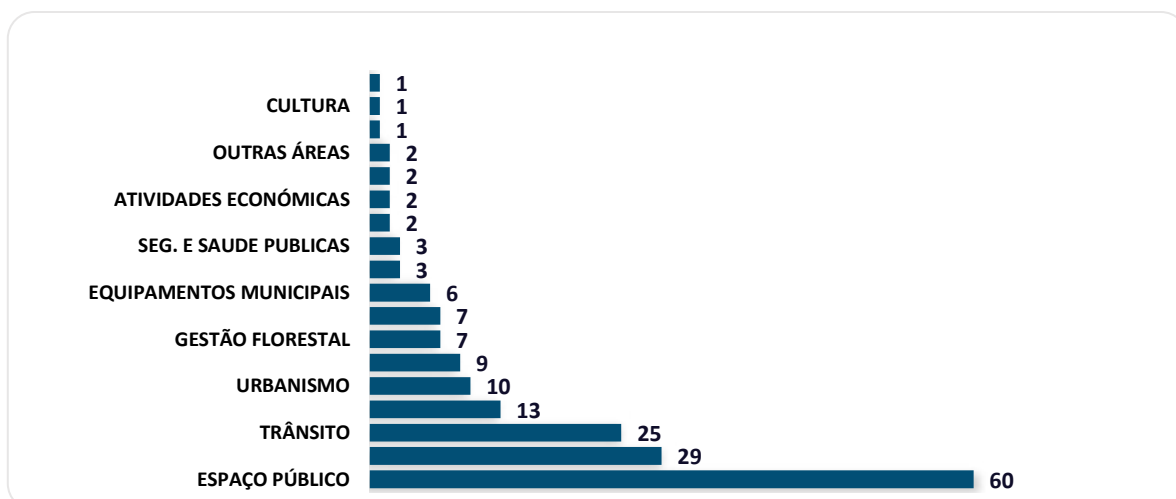


Gráfico 3 | Tipologia das reclamações

Dos 183 Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações recebidos, 166 foram devidamente resolvidos/encerrados, tendo-se procedido à elaboração da resposta ao Municípe. As restantes comunicações encontram-se nas respetivas Unidades Orgânicas, para análise e desenvolvimento de procedimentos administrativos necessários à sua resolução.

O gráfico infra, ilustra a evolução do número de comunicações recebidas no Sistema de Elogios, Sugestões e Reclamações, em 2023, discriminadas por mês e de acordo com a sua tipologia:

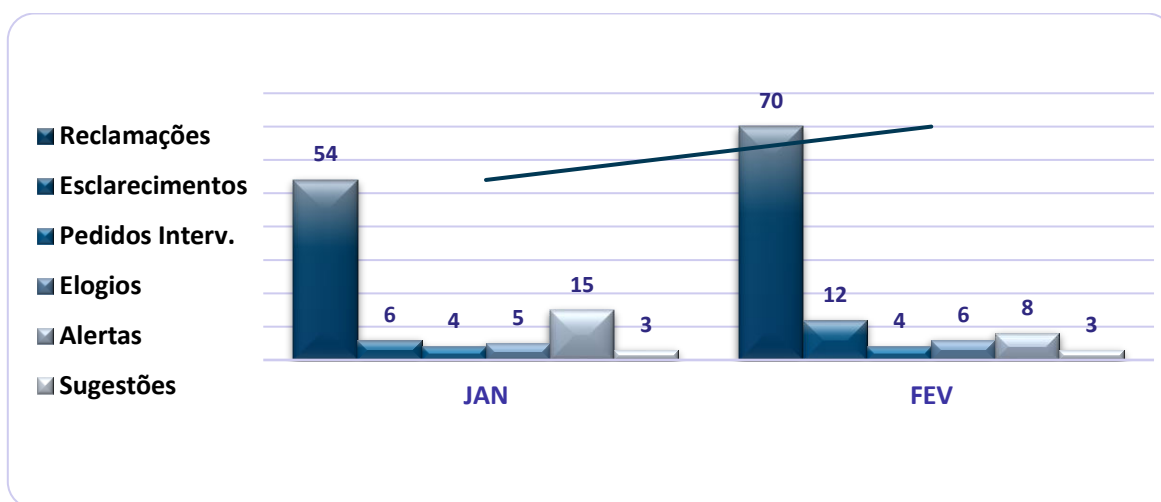


Gráfico 4 | Evolução mensal das comunicações

### 1.1.2 Programa de Cumprimento Normativo – Regime Geral de Prevenção da Corrupção

O Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 9 de dezembro que criou o Mecanismo Nacional Anticorrupção (MENAC) e estabeleceu o Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC), entrou em vigor a 07.06.2022 e o seu incumprimento implica responsabilidade contraordenacional sendo que esta é aplicável um ano após a entrada em vigor, ou seja, a partir de 07.06.2023 e é diretamente aplicável ao Município.

Nos termos do disposto no referido normativo legal, o Município deve adotar e implementar um Programa de Cumprimento Normativo, a fim de prevenir, detetar e sancionar atos de corrupção de infrações conexas, levados a cabo contra ou através da entidade, que deve incluir um plano de prevenção de riscos de corrupção e infrações conexas, um código de conduta, programas de formação, canais de denúncia e a designação de um responsável pelo cumprimento normativo.

No âmbito daquele diploma, incumbe ainda ao Município, adotar medidas e implementar procedimentos ao nível da transparência administrativa, conflito de interesses, acumulação de funções, sistema de controlo interno e promoção da transparência na contratação pública.

A Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro que estabeleceu o Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações, entrou em vigor no dia 18.06.2022, determina que os Municípios estão obrigados a implementar canais de denúncia interna e externa, tendo já o Município de Ílhavo procedido à aquisição de plataforma informática capaz de gerir o processo denúncias nos termos legais;

Dada a complexidade e diversidade de áreas em que incidem as novas obrigações legais, o Município de Ílhavo encontra-se a promover os procedimentos necessários para dar início ao processo de contratação a fim de obter serviços de consultoria externa para implementação do Regime Geral de Prevenção da Corrupção e do Regime Geral de Proteção de Denunciantes e Infrações.

### 1.1.3 Transformação digital

No período compreendido entre 1 de janeiro e 15 março, foram desenvolvidas pelo Gabinete de Modernização Administrativa e Transformação Digital, ações de apoio aos utilizadores nas suas dúvidas e assistência / reparação de avarias a equipamentos nos diferentes espaços municipais. Esse apoio incluiu também a instalação de novas funcionalidades no software Medidata para cumprimento do determinado pelas novas regras a aplicar no SNC AP relativamente à prestação de contas e também no âmbito da faturação eletrónica.

Com o objetivo de melhorar as condições de trabalho dos funcionários, foram substituídos vários computadores e, nalguns casos, adaptado um segundo monitor, para facilitar a leitura em formato digital. No Espaço do Cidadão, realizamos um upgrade aos computadores existentes, para melhorar o seu desempenho. As obras de ampliação e remodelação do CROACI promoveram a instalação de uma nova rede informática para utilização de telefone e computadores, nos novos espaços.

Enquanto isso, nas escolas estamos a proceder à interligação dos novos projetores com os meios informáticos já existentes nas salas de aula.

Paralelamente, prosseguimos com o acompanhamento do Projeto RAD – CIRA no desenvolvimento das novas orientações para o período que vigorará até 2030.

Importa ainda referir que no período em apreço foram realizados quatro concursos para:

- Renovação do licenciamento AutoCad;
- Renovação do pacote anual do Exchange;
- Aquisição de um Painel interativo digital;
- Aquisição de solução de voz (SIP TRUNK).

### 1.1.4 Comunicação

De 1 de janeiro a 15 de março de 2023, identificamos as principais ações desenvolvidas pelo Gabinete de Comunicação:

#### **i. Elaboração de Planos de Meios de Comunicação para os seguintes eventos:**

- Orçamento Participativo de Ílhavo
- IV Encontro de Políticas Públicas no Envelhecimento - Mulheres e Ciência
- Carnaval de Vale de Ílhavo



- Pontes de Acesso – Semana dos Arquivos
- Festa do Pão de Vale de Ílhavo
- SAFA-TE – Feira do Emprego e Vocação

## ii. Design gráfico

- Exposição “Terra Incógnita: Pioneiros”
- Prémio Octávio Lixa Filgueiras (Museu Marítimo de Ílhavo)
- “Redes Emalhar” (Navio-Museu Santo André)
- 10.º Aniversário do Fórum Municipal Maior Idade
- Atividade do 1.º trimestre 2023 do Laboratório do Envelhecimento
- OlimpÍlhavo – Corta-mato Escolar
- Carnaval Infantil
- XI Encontro Minibasquete
- Ocupação Jovem
- 38.º Grande Prémio de Atletismo Estrada
- Atividade mensal da Biblioteca Municipal de Ílhavo
- Férias Divertidas da Páscoa
- Celebração do Dia do Pai e Dia da Mãe na Piscina Municipal de Ílhavo.

## iii. Desenvolvimento de brochuras

- “Mapa Náutico do Município de Ílhavo”
- “Estação Náutica do Município de Ílhavo”.

Neste período, foram monitorizadas **1.778 notícias** sobre o Município de Ílhavo na imprensa nacional e regional. O valor de AAV (valor das notícias de acordo com as tabelas publicitárias em vigor) é de cerca de 4.982.327,80 euros, de acordo com a empresa de clipping CISION.

Neste período, no Facebook, foram registadas 176 publicações e 25 histórias. O alcance médio foi 521.976 pessoas e foram obtidos 504 novos seguidores.

No Instagram foram registadas 131 publicações e 84 histórias. O alcance médio é de 2.835 pessoas e foram obtidos 205 novos seguidores de página.

No LinkedIn, registaram-se 38 publicações e 197 visitantes. A página conta com 686 seguidores de página, ou seja, mais 81.

### Museu Marítimo de Ílhavo

Neste período, no Facebook, foram registadas 43 publicações e 2 histórias. O alcance médio foi 25.070 pessoas e foram registados 55 novos seguidores de página.

No Instagram foram registadas 33 publicações e 52 histórias. O alcance médio é de 1.586 pessoas e registaram-se 110 novos seguidores de página.

## 23 Milhas

Neste período, no Facebook, foram registadas 118 publicações e 67 histórias. O alcance médio foi 49.470 pessoas e foram registados 193 novos seguidores de página.

No Instagram foram registadas 69 publicações e 171 histórias. O alcance médio é de 6.379 pessoas e registaram-se 352 novos seguidores de página.

## 1.2 Gestão financeira

### 1.2.1 Informação Financeira

Em observância do disposto na alínea c) do n.º 2 do artigo 25º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, cumpre-nos dar conhecimento dos principais dados financeiros da Câmara Municipal de Ílhavo, reportados a 31 de março de 2023, estabelecendo correspondência com os dados homólogos de 2022 e 2021, permitindo uma análise mais detalhada da evolução destes indicadores ao longo deste hiato.

Na presente decomposição pretendemos mostrar uma análise económico-financeira, orçamental e de custos por funções pormenorizada do aludido período, a qual foi elaborada de acordo com o preconizado no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

O atual normativo, o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), uniformiza os procedimentos entre os diversos setores da administração pública, e que revoga, entre outros diplomas, a quase totalidade do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL).

### 1.2.2 Análise Orçamental

#### i. Receita

A percentagem de execução da receita cobrada líquida no final do mês de março de 2023 é de 34,42% quando o grau de execução nos períodos homólogos de 2022 e 2021, cifravam-se em 27,88% e 25,10%, respetivamente.

A taxa de execução verificada no final do exercício do último triénio cifrava-se em 2020 com 85,65%, 2021 com 90,36% e em 2022 com 99,17%, tendência essa que este executivo ambicionava, tal como referido em informações anteriores, majorar e manter preferencialmente num nível superior a 90%. O município obteve, assim, a percentagem mais elevada neste indicador desde a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais, de acordo com o previsto em informações anteriores, com o intento dos documentos previsionais espelharem de forma mais fiel a realidade.

O aumento registado no capítulo dos impostos diretos está relacionado com a maior arrecadação de receita, designadamente do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (IMT), cujo acréscimo

ascendeu a cerca de 0,42 milhões de euros. Em sentido inverso, verificou-se um decréscimo de 125 mil euros de IMI, quando comparado com igual período do ano precedente.

Destaca-se uma percentagem de 47,80% na rubrica de taxas, multas e outras penalidades, com um aumento de 160 mil euros, resultado, sobretudo, da arrecadação de receita de loteamentos de valor assinalável. Nesta rubrica é contabilizada, igualmente, as receitas provenientes da cobrança da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR), cobrada pela AdRA aos consumidores finais e devolvida, por esta, aos cofres do município, bem com as multas e coimas por infrações ao código da estrada, esta última no âmbito da transferência de competências.

No que respeita à receita de rendimentos de propriedade, superior quando comparada com o período homólogo anterior, justificada pela contabilização em 2023 da renda de concessão de iluminação pública atinente ao primeiro trimestre. Em 2022, a contabilização da referida renda foi contabilizada já no decorrer do 2.º trimestre.

Com uma execução de 24,53% temos as transferências correntes, nesta última contabiliza-se, entre outros, o montante transferido no âmbito da transferência de competências nas áreas da educação e ação social.

A rubrica de vendas de bens e serviços correntes (28,50%) resulta em parte das receitas provenientes do serviço de captação de água, faturado à AdRA, e pelos valores recebidos desta entidade concernentes às cobranças de resíduos sólidos urbanos (RSU). Assinala-se aqui também a contabilização dos montantes protocolados respeitantes à cedência de espaço para instalação de equipamentos de telecomunicações, renda do parque de campismo, refeições escolares, acesso às piscinas municipais e a receita de bilheteira referente aos espetáculos realizados, sobretudo, os relacionados com o projeto 23 Milhas.

Quanto ao capítulo de venda de bens de investimento, apresenta uma receita de 10 mil euros. Por norma, enquadra-se neste capítulo os montantes procedentes da venda de lotes e terrenos.

Com uma percentagem de execução ligeiramente superior, quando comparada com o exercício antecedente, temos as transferências de capital, em parte, fruto do valor arrecadado de verbas comunitárias de obras participadas, algumas das quais no âmbito da parceria existente com Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro (CIRA), que até à data ascendeu a 300 mil euros e que em igual período de 2022 esse valor cifrou-se em cerca de 260 mil euros.

O valor remanescente deste capítulo respeita às verbas oriundas da participação do Município nos impostos do Estado.

O gráfico infra mostra-nos a evolução das receitas correntes e de capital no final do mês de março dos anos de 2021 a 2023:

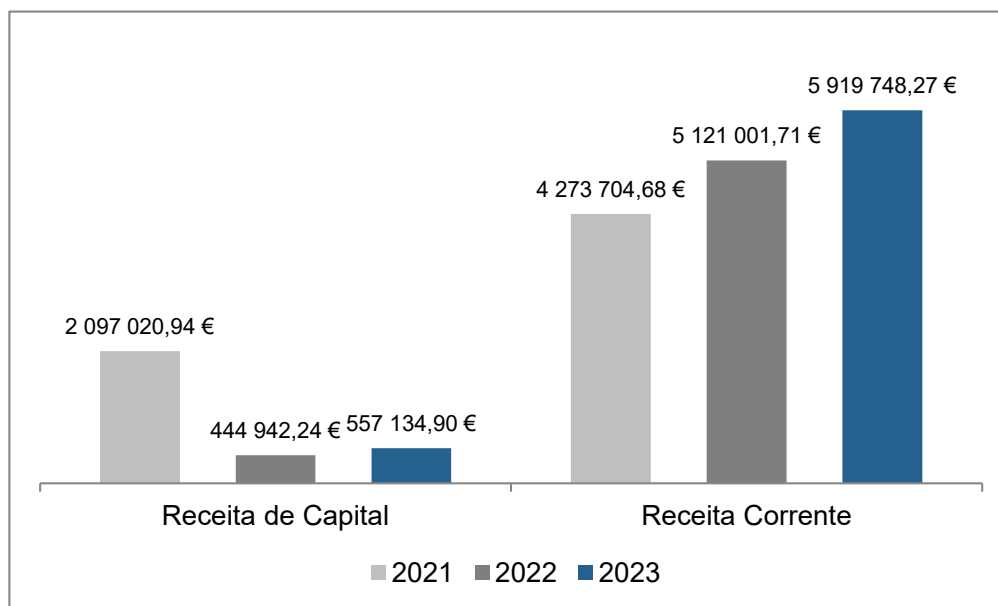


Gráfico 5 | evolução das receitas correntes e de capital

## ii. Despesa

A percentagem de execução da despesa no final de março é de 16,16%, quando em período homólogo de 2022 era de 15,13% e em 2021 atingiu os 15,76%, relevando-se aqui os pagamentos materializados e não os compromissos assumidos.

No capítulo da despesa destacam-se as rubricas despesas com pessoal com 19,44%, aquisição de bens e serviços com 14,80%, transferências correntes e de capital com 16,22% e 24,49%, respetivamente.

Estabelecendo paralelismo com o exercício anterior, verifica-se, em termos absolutos, um aumento da despesa na ordem de 850 mil euros.

O valor registado na rubrica de aquisição de bens e serviços, ligeiramente superior ao registado em 2022, perfeitamente enquadrado com a realidade municipal, reflete a repentina escalada de preços, consequência da elevada taxa de inflação, como é o caso dos encargos com a eletricidade, gás, produtos petrolíferos, entre outros, o que se traduziu num aumento conjuntural dos denominados encargos de funcionamento.

Não obstante, este executivo, com a devida prudência, adota todas as medidas que se mostrem imprescindíveis e que sejam flexíveis o suficiente para procurar acompanhar o ritmo das alterações com o objetivo de mitigar o impacto da volatilidade que os mercados demonstram atualmente.

O acréscimo significativo na rubrica aquisição de bens de capital, justifica-se pelos pagamentos, realizados, durante o primeiro trimestre, que respeitam a investimentos, nomeadamente a empreitadas em curso e em fase de conclusão.

Por fim, as rubricas juros e outros encargos e passivos financeiros apresentam taxas de execução de 18,19% e 23,95%, nas quais se encontram registadas, respetivamente, os encargos com os juros e amortizações de capital de empréstimos bancários.

O gráfico infra mostra-nos a evolução das despesas correntes e de capital no final do mês de março dos anos de 2021 a 2023:

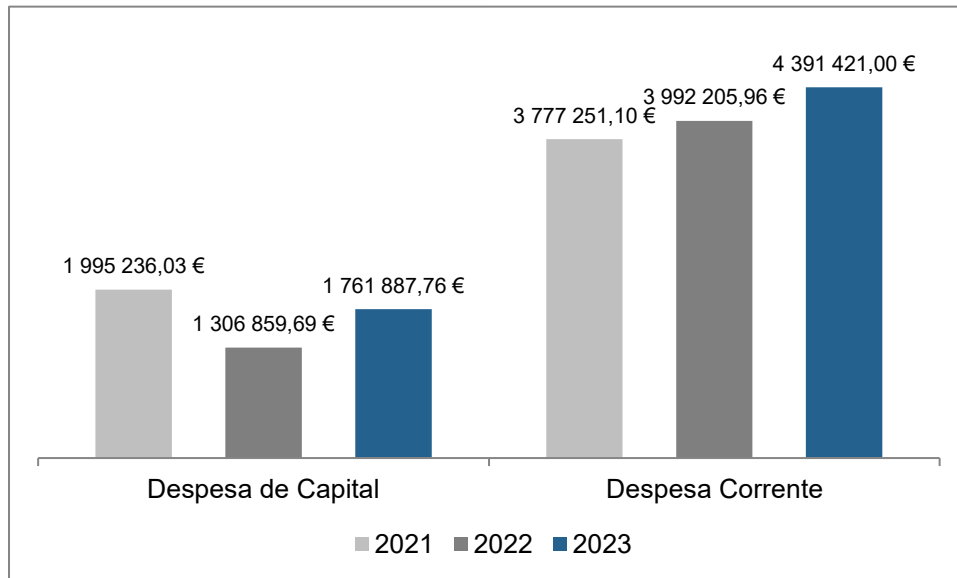


Gráfico 6 | evolução das despesas correntes e de capital

A taxa de execução da receita e da despesa mostra-se em sentido ascendente, durante o triénio, conforme demonstramos no gráfico que se segue:

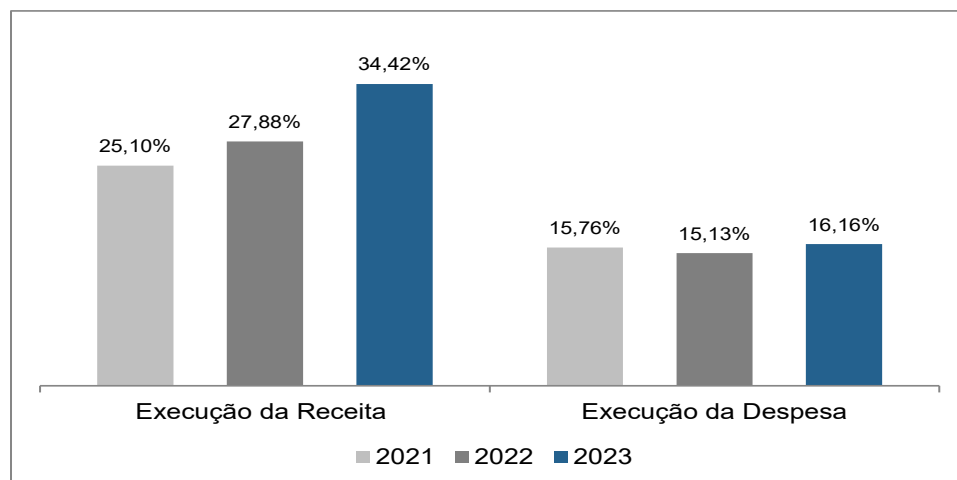


Gráfico 7 | execução da receita e da despesa

### 1.2.3 Análise Financeira

#### i. Rendimentos

Os rendimentos cifram-se, no intervalo em apreço, em 5.200.322,89 euros, comparando-se com os 4.790.043,67 euros em 2022 e 3.998.159,04 euros em 2021, notando-se um acréscimo quando cotejado com os períodos em análise.

Para este aumento concorreu, principalmente o capítulo de impostos, contribuições e taxas, apresentando um crescimento próximo dos 360 mil euros, quando confrontado com igual período de 2022, resultado, principalmente, da já referida arrecadação de receita de IMT.

Refira-se, ainda, que na rubrica de prestações de serviços e concessões está em falta o recebimento do valor de resíduos sólidos urbanos (RSU) e da taxa de gestão de resíduos (TGR) respeitante ao período de março, cujo montante será comunicado em tempo oportuno pela entidade AdRA, e que ascende, previsivelmente, a 140 mil euros.

No capítulo transferências e subsídios correntes obtidos nota-se um acréscimo justificado com uma maior arrecadação de receita no âmbito da transferência de competências (educação e ação social), em analogia com igual período de 2022.

O acréscimo verificado, na rubrica outros rendimentos, prende-se essencialmente, pela contabilização da renda de concessão de iluminação pública do 1.º trimestre de 2023, tal como já mencionado em nota explicativa supra.

Integra ainda esta rubrica a receita relativa, entre outras, valores das docas de recreio, do cais dos pescadores, das rendas das unidades de acolhimento comercial e cedências de espaço para as estações de telecomunicações.

#### ii. Gastos

Os gastos mostram uma variação crescente nos valores absolutos em colação com os dados de exercícios anteriores, justificada de seguida.

Pela análise dos montantes registados no último triénio, verificamos que as flutuações mais significativas ocorreram nas rubricas de transferências e subsídio concedidos, fornecimento e serviços externos (FSE) e os custos com o pessoal.

Quanto às transferências e subsídios concedidos a diferença registada advém do aumento dos valores transferidos, durante este primeiro trimestre, para o tecido associativo do concelho, onde se incluem os montantes transferidos para as instituições de solidariedade social no âmbito da transferência de competências no domínio da ação social.

Os fornecimentos e serviços externos, onde se encontram incluídas as despesas correntes com a aquisição de bens e serviços, apesar de inferior quando comparado com igual período de 2022, apresenta um montante ajustado à realidade municipal.

Neste campo, salienta-se a permanência de valores históricos no que respeita à taxa de inflação, confirmando-se um excecional aumento no custo de vida.

Regista-se, assim, a aumento invulgar do preço de diversos bens e serviços. A título de exemplo, o tratamento de RSU passou de um preço unitário de 28,99 euros/ ton, em 2021, para 44,54 euros/ton em 2022 e 61,58 euros/ton no presente ano, traduzindo-se, neste biénio, num acréscimo de quase 40%, que em termos absolutos se verte num aumento anual que se prevê superior a 350 mil euros, com esta despesa em específico.

Os gastos com o pessoal apresentam um acréscimo, justificado, essencialmente, pelas atualizações salariais e respetivas valorizações para as carreiras gerais de técnico superior, assistente técnico e assistente operacional da função pública, resultado de um acordo plurianual entre o Governo e os sindicatos.

Quanto ao capítulo de gastos por juros e outros encargos, o acréscimo prende-se com o aumento exponencial das taxas de juros, registados, no nosso caso, de forma mais marcante, desde outubro último (+434% quando confrontado com o mês precedente), consequência do contexto geopolítico internacional.

Da análise do gráfico que se segue verificamos as flutuações ocorridas, entre 2021 e 2023, no total dos rendimentos e gastos.

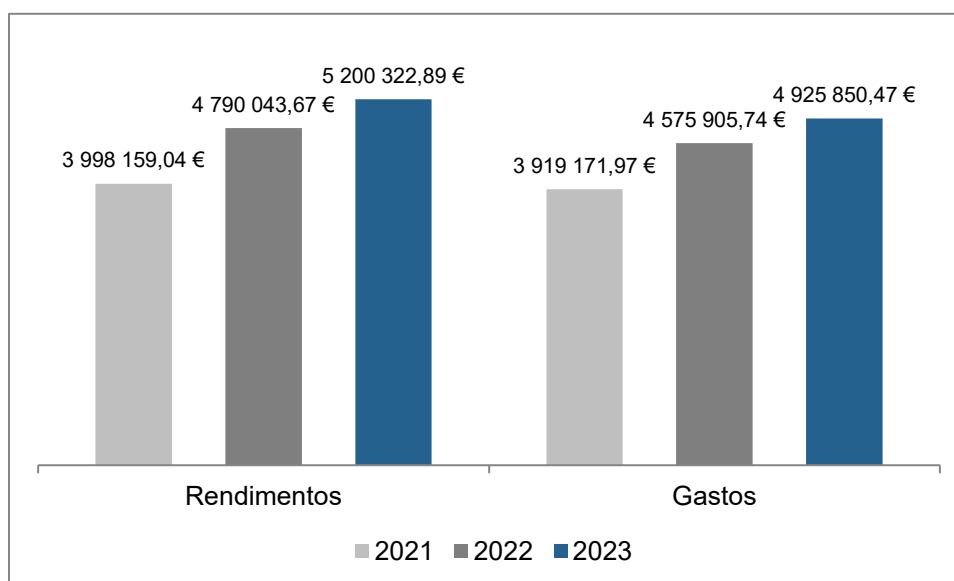


Gráfico 8 | rendimentos e gastos

#### 1.2.4 Análise de custos por funções

A contabilidade de custos do município assenta igualmente numa classificação funcional dos mesmos. Assim, pode-se quantificar os objetivos a atingir pela autarquia, nos mais diversos níveis, planificar a sua atividade, conhecer o seu contributo para o desenvolvimento, nas áreas de intervenção e na prossecução das suas atribuições, possibilitando assim obter informação sobre o esforço financeiro desenvolvido nas quatro grandes áreas de intervenção que são: as funções gerais, sociais, económicas e outras funções e na prossecução das suas atribuições.

Podemos destacar, conforme quadro seguinte, cujos valores se encontram agregados por funções, que o peso das funções gerais corresponde a 19,38% do total dos custos, que representam cerca de 570 mil de euros, sendo que este grupo integra, para além de outros, os encargos que contribuem para a melhoria das condições de trabalho e os que respeitam à organização intermunicipal onde se incluem inúmeros projetos com acesso a fundos comunitários. As funções sociais cifram-se aproximadamente em pouco mais de 2 milhões de euros, correspondendo a 70,91% dos custos do município. A rubrica dos resíduos sólidos contribuiu com 27,34% do total dos custos desta função, assumindo quase 600 mil euros, e a do ensino não superior contribuiu com cerca de 36,61%, mais concretamente 766 mil euros.

Se analisarmos as funções económicas concluímos que representam quase 210 mil de euros, sendo que a rubrica dos transportes rodoviários consomem parte substancial da totalidade das despesas desta função, correspondendo a, 194 mil euros.

Por fim, as outras funções, na qual se enquadra os apoios às freguesias, têm um impacto de 2,63% do valor do total dos custos deste município, encontrando-se executados perto de 80 mil euros do total previsto, isto é 550 mil de euros.

Analisando o quadro infra verificamos que o somatório dos custos respeitantes às funções gerais e sociais representa 90,29% dos custos totais.

CUSTOS POR FUNÇÕES – MARÇO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	2023			% (2/1) % (3/2)	
		Dotação Atual (1)	Compromisso (2)	Pagamento (3)		
<b>1.</b>	<b>FUNÇÕES GERAIS</b>	<b>2 752 500,00 €</b>	<b>1 959 263,84 €</b>	<b>571 800,47 €</b>	<b>71,18%</b>	<b>29,18%</b>
1.1.1.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	2 412 000,00 €	1 845 685,96 €	537 090,61 €	76,52%	29,10%
1.2.1.	PROTEÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS	340 500,00 €	113 577,88 €	34 709,86 €	33,36%	30,56%
<b>2.</b>	<b>FUNÇÕES SOCIAIS</b>	<b>14 716 700,00 €</b>	<b>10 465 348,25 €</b>	<b>2 092 518,22 €</b>	<b>71,11%</b>	<b>19,99%</b>
2.1.0.	EDUCAÇÃO	102 000,00 €	92 018,41 €	12 176,00 €	90,21%	13,23%
2.1.1.	ENSINO NÃO SUPERIOR	3 147 550,00 €	2 761 622,90 €	766 149,44 €	87,74%	27,74%
2.2.0.	SERVIÇOS COLETIVOS DE SAÚDE	4 550,00 €	1 179,42 €	- €	25,92%	0,00%
2.2.1.	SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE	183 000,00 €	172 200,00 €	- €	94,10%	0,00%
2.2.2.	TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS	1 500,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.3.2.	AÇÃO SOCIAL	674 450,00 €	427 393,52 €	123 475,53 €	63,37%	28,89%
2.4.1.	HABITAÇÃO	171 500,00 €	24 989,00 €	7 104,00 €	14,57%	0,00%
2.4.2.	ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	2 388 500,00 €	1 308 262,41 €	30 956,36 €	54,77%	2,37%
2.4.3.	SANEAMENTO	1 158 500,00 €	941 309,24 €	185 505,38 €	81,25%	19,71%
2.4.4.	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	2 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.4.5.	RESÍDUOS SÓLIDOS	3 585 000,00 €	3 319 178,42 €	572 110,17 €	92,59%	17,24%
2.4.6.	PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	493 400,00 €	184 700,60 €	17 283,45 €	37,43%	9,36%
2.5.1.	CULTURA	1 729 750,00 €	753 332,47 €	195 850,90 €	43,55%	26,00%
2.5.2.	DESPORTO, RECREIO E LAZER	860 500,00 €	444 504,68 €	176 935,00 €	51,66%	39,80%
2.5.3.	OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	214 500,00 €	34 657,18 €	4 971,99 €	16,16%	14,35%
<b>3.</b>	<b>FUNÇÕES ECONÓMICAS</b>	<b>2 086 500,00 €</b>	<b>695 850,16 €</b>	<b>208 925,59 €</b>	<b>33,35%</b>	<b>30,02%</b>
3.1.1.	ESTRUTURAS DE APOIO A ATIVIDADES DOS PESCADORES	60 000,00 €	3 549,79 €	3 549,79 €	5,92%	100,00%
3.2.1.	ESTABELECIMENTOS INDUSTRIAIS LIGADOS ABASTECIMENTO	63 500,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
3.3.1.	TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	1 025 000,00 €	366 281,30 €	194 236,74 €	35,73%	53,03%
3.4.0.	COMÉRCIO	5 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
3.4.1.	MERCADOS E FEIRAS	65 000,00 €	49 721,40 €	4 095,42 €	76,49%	8,24%
3.4.2.	TURISMO	868 000,00 €	276 297,67 €	7 043,64 €	31,83%	2,55%
<b>4.</b>	<b>OUTRAS FUNÇÕES</b>	<b>570 000,00 €</b>	<b>310 000,00 €</b>	<b>77 499,99 €</b>	<b>54,39%</b>	<b>25,00%</b>
4.2.1.	JUNTAS DE FREGUESIA	570 000,00 €	310 000,00 €	77 499,99 €	54,39%	25,00%
<b>TOTAL:</b>		<b>20 125 700,00 €</b>	<b>13 430 462,25 €</b>	<b>2 950 744,27 €</b>	<b>66,73%</b>	<b>21,97%</b>

Da análise evolutiva da repartição dos custos pelas funções verificamos uma diminuição nos pagamentos, em termos absolutos, de 2022 para 2023, conforme quadro seguinte.



<b>EVOLUÇÃO E MÉDIA DOS CUSTOS POR FUNÇÕES - MARÇO - PAGAMENTOS</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Funções Gerais</b>	571 800,47 €	328 961,64 €
<b>Funções Sociais</b>	2 092 518,22 €	1 694 323,45 €
<b>Funções Económicas</b>	208 925,59 €	85 529,56 €
<b>Outras Funções</b>	77 499,99 €	77 499,99 €
<b>TOTAL CUSTOS POR FUNÇÕES</b>	<b>2 950 744,27 €</b>	<b>2 186 314,64 €</b>

As funções gerais apresentam um aumento de 73,82% comparativamente com o ano anterior. Este acréscimo foi assinalado na rubrica administração geral que passou de 326 mil euros em 2022 para 537 mil euros em 2023.

Ao analisarmos as funções sociais, que tiveram um acréscimo de custos na ordem de 23,50%, destacando-se o aumento nos capítulos ensino, ação social e saneamento.

Em sentido inverso, registou-se uma diminuição nas rubricas de ordenamento do território, resíduos sólidos e proteção do meio ambiente.

Refira-se que a diminuição registada na rubrica de resíduos sólidos está relacionada com a liquidação, no primeiro trimestre de 2022, de três meses de faturação à entidade SUMA, enquanto que em igual período do presente ano somente se verificou a liquidação, à mesma entidade, de dois meses de faturação, ou seja, esta diminuição não é real, mas sim circunstancial.

Verifica-se um aumento substancial, que ascendeu a 145%, registado nas funções económicas, concorrendo para este capítulo os pagamentos, realizados no período em análise, decorrentes de empreitadas de pavimentação e marcação de vias municipais ocorridas no concelho.

Por fim, as outras funções, praticamente idênticos em ambos os períodos, espelha os montantes transferidos para as freguesias por força dos contratos administrativos de delegação de competências, assim como pelas retenções, concretizadas pela DGAL, aquando do processamento mensal da participação dos municípios nos impostos do estado, no âmbito da transferência de competências.

## i. Dívida

MAPA DE EVOLUÇÃO DA DÍVIDA POR CURTO E MÉDIO E LONGO PRAZO						
Descrição	2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)		2023 (valores acumulados)	
	março		março		março	
<b>Dívida de Curto Prazo</b>						
Fornecedores	426 002,85		807 799,62		646 335,29	
<b>Subtotal Curto Prazo</b>	<b>426 002,85</b>		<b>807 799,62</b>		<b>646 335,29</b>	
<b>Dívida de Médio e Longo Prazo</b>						
Empréstimos	4 307 583,68		2 855 389,13		2 022 103,51	
<b>Subtotal Médio e Longo Prazo</b>	<b>4 307 583,68</b>		<b>2 855 389,13</b>		<b>2 022 103,51</b>	
<b>TOTAL DA DÍVIDA:</b>	<b>4 733 586,53</b>		<b>3 663 188,75</b>		<b>2 668 438,80</b>	
<b>MAPA DE EVOLUÇÃO DO SERVIÇO DA DÍVIDA</b>						
Descrição	2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)		2023 (valores acumulados)	
	março		março		março	
	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros
<b>Serviço da Dívida</b>						
Empréstimos	330 805,85	6 584,99	248 193,18	3 572,84	144 435,96	14 468,98
<b>TOTAL:</b>	<b>330 805,85</b>	<b>6 584,99</b>	<b>248 193,18</b>	<b>3 572,84</b>	<b>144 435,96</b>	<b>14 468,98</b>

Continua-se a verificar um decréscimo no valor da dívida total, filosofia que vamos continuar a regular, referindo ainda que, atualmente, o Município de Ílhavo encontra-se excluído da aplicação da denominada Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, por força do cumprimento dos requisitos referidos no n.º 5 do art. 82.º da LOE2018, nomeadamente, de prestação de informação ao Tribunal de Contas e DGAL, bem como com o cumprimento dos limites legais de endividamento previstos no art. 52.º da Lei 73/2013.

A dívida a fornecedores cifra-se em 0,65 milhões de euros no final de março de 2023, inferior em 160 mil euros quando comparado com o período homólogo de 2022, e superior em 220 mil estabelecendo paralelismo com igual período de 2021. Ou seja, valores perfeitamente adequáveis à dimensão municipal.

A dívida a entidades bancárias cifra-se no final de março em 2.022.103,51 euros.

Comparando com o exercício de 2022 o valor da dívida a entidades bancárias decresceu em cerca de 0,83 milhões de euros. Nesta tipologia de dívida – empréstimos bancários – o Município de Ílhavo vai continuar a cumprir escrupulosamente o serviço da dívida e consequentemente a amortizar o capital em dívida, que durante o ano de 2023 se prevê atingir 0,58 milhões de euros, estimando-se para o final deste cerca de 1,6 milhões de euros o seu valor.

Assim, a dívida total do Município a fornecedores e entidades bancárias é de 2,7 milhões de euros em 2022, contra 3,7 milhões de euros em 2021 e 4,7 milhões de euros em 2020. De outra forma podemos dizer que o Município reduziu em cerca de um milhão de euros a sua dívida total entre março de 2022 com o período homólogo de 2023.

Pela análise do gráfico infra verificamos a oscilação registada na rubrica de fornecedores, que demonstra ligeiras flutuações em paralelismo com os exercícios anteriores, bem como no ininterrupto decréscimo da rubrica de empréstimos, ao longo do último triénio.

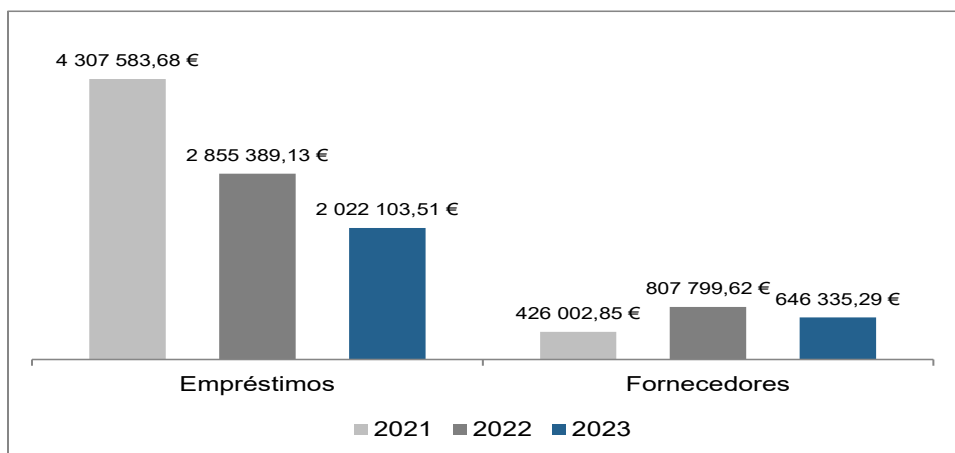


Gráfico 9 | Empréstimos / Fornecedores

### 1.2.5 Equilíbrio Orçamental

O regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, publicado através da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, no seu artigo 40.º, determina ainda que as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes, acrescidas das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Assim, e aliado ao bom desempenho financeiro do Município de Ílhavo evidenciado pela poupança corrente no final do exercício de 2022, no valor de 8,8 milhões de euros, destaca-se ainda uma margem de 8,2 milhões de euros obtidos através do apuramento do saldo corrente deduzido das amortizações dos empréstimos de médio e longo prazo.

EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL - NOS TERMOS DA LEI 73/2013	
RUBRICAS	VALOR
Receitas Correntes Cobradas Brutas	29 657 728,99 €
Despesas Correntes Pagas	20 840 791,42 €
<b>Saldo Corrente</b>	<b>8 816 937,57 €</b>
Amortização Média dos EMLP	577 743,84 €
<b>SALDO DE EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL</b>	<b>8 239 193,73 €</b>

O excedente verificado permite potenciar o investimento a realizar pelo município numa lógica de equilíbrio orçamental e equidade das gerações futuras, princípios fundamentais que devem regular a atividade financeira das autarquias.

## 1.2.6 Outros Indicadores

O Município de Ílhavo tem participações sociais no capital de quatro entidades (AdRA, PCI, Município e AdCL). Encontra-se de igual forma registado nesta rubrica o montante de 743.593,50euros, cujo valor foi revisto de acordo com o artigo n.º 303 da Lei 114/2017 (OE2018), de 29 de dezembro, e que corresponde à contribuição do Município no âmbito da realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM).

Sem prejuízo do acima referido, o município participa ainda num conjunto vasto de Associações e Entidades, pagando, em regra, a quota anual.

Nos termos da Lei 73/2013, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais, e de acordo com o artigo 52.º, a dívida total de operações orçamentais do Município não pode ultrapassar em 31 de dezembro de cada ano 1,5 vezes a receita corrente líquida cobrada nos três últimos exercícios.

Ora, os valores previsionais indicam que, no final do presente exercício, a dívida total de operações orçamentais do Município, à semelhança do ano de 2022, é significativamente inferior à média das receitas correntes dos últimos três anos, prevendo-se conservar um resultado abaixo de  $\frac{1}{5}$  do limite legal, o que se traduz num notável indicador.

Tal como mencionado anteriormente, no final de 2022, o executivo conseguiu que a execução da sua receita se aproximasse dos 100%, ultrapassando de forma clara os 85% preconizados na Lei das Finanças Locais, atingindo a percentagem de 99,17%. Note-se que, em 2021, o município já havia obtido uma percentagem de execução da receita bastante meritória (90,36%), depois de alguns anos com uma percentagem superior a 85% mas inferior a 90%.

De acordo com a Lei n.º 8/2012, e à semelhança de exercícios anteriores, a Câmara Municipal de Ílhavo não apresenta pagamentos em atraso, isto é, não tem contas a pagar que permaneçam nessa situação mais de 90 dias posteriormente à data de vencimento acordada ou especificada na fatura, contrato, ou em documentos equivalentes.

## 1.3 Educação e formação profissional

### 1.3.1 Educação

O Serviço Educativo Municipal de Ílhavo manteve a regular atividade de articulação e gestão das visitas dos estabelecimentos de ensino aos espaços educativos e culturais do Município.

A tabela seguinte apresenta o número de turmas, com necessidade de transporte, da rede pública do Município de Ílhavo, com visitas agendadas e realizadas no período em análise.

Tabela 1 | Número de turmas/salas por espaço educativo

Espaços	N.º de turmas/salas participantes nas atividades de 1 de janeiro a 15 de março
Museu Marítimo de Ílhavo	15
Navio-Museu Santo André	7
Casa da Cultura de Ílhavo	1
Laboratório das Artes Teatro Vista Alegre	4
Cais Criativo da Costa Nova	0
Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré	9
Sala Estúdio Cinema – 23 Milhas	4
Escola Municipal de Educação Rodoviária	1
Centro de Educação Ambiental	6
Biblioteca Municipal de Ílhavo	35
Centro de Documentação de Ílhavo	9
Museu Vista Alegre	5
Estaleiro - ECI	19

Por sua vez, a Escola Municipal de Educação Rodoviária retomou a atividade com as escolas do Município de Ílhavo a partir do mês de fevereiro, de acordo com o quadro de referência de cedência de transporte do Serviço Educativo Municipal de Ílhavo. A “EMER em Família”, que se realiza no quarto sábado de cada mês, contabilizou, em janeiro, a presença de 34 crianças e 30 adultos e no mês de fevereiro 13 crianças e 10 adultos.

Relativamente ao Estaleiro – Estação Científica de Ílhavo, ao longo dos meses de janeiro, fevereiro e março (até dia 15 de março) realizou 62 sessões/atividades nas quais participaram 936 crianças e 170 adultos.

Nas tabelas que se seguem pode observar-se a distribuição de sessões repartidas por nível de escolaridade e/ou âmbito das sessões desenvolvidas.

Tabela 2| Estaleiro - sessões em janeiro (n.º.)

Público-alvo	n.º de sessões	n.º crianças	n.º adultos
Pré-escolar	5	99	12
1.º CEB	2	31	5
Dia Aberto (sábado)	2	15	14
Academia do Desenrasque	8	74	0
Estaleiro vai à escola	8	170	8
Outros	2	48	4*
3.º Aniversário Estaleiro	5	47	67
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>	<b>484</b>	<b>110</b>

\*Dia no Estaleiro

Tabela 3 | Estaleiro - sessões em fevereiro (n.º)

Público-alvo	n.º de sessões	n.º crianças	n.º adultos
Pré-escolar	5	108	12
1.º CEB	5	94	9
Dia Aberto (sábado)	2	25	25
Academia do Desenrasque	7	65	0
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>292</b>	<b>46</b>

Tabela 4 | Estaleiro - sessões até 15 março (n.º)

Público-alvo	n.º de sessões	n.º crianças	n.º adultos
Pré-escolar	1	15	4
1.º CEB	2	41	4
Academia do Desenrasque	5	49	0
3.º CEB	3	55	6
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>160</b>	<b>14</b>

No sentido de expandir as parcerias que se têm vindo a estabelecer, o Estaleiro encontra-se a preparar uma nova oferta educativa sob a temática do Azulejo, que conta com a colaboração da Sociedade Portuguesa de Cerâmica e Vidro (SPCV), Esmalglass Portugal e com o Grupo Aleluia Cerâmicas SA.

Importa ainda referir a forte articulação de dinâmicas entre o Estaleiro e os Clubes de Ciência dos Agrupamentos de Escola de Ílhavo e Gafanha da Nazaré. No caso do Agrupamento de Escolas de Ílhavo, o Estaleiro foi às escolas com uma atividade desenhada especialmente para este projeto: “Azulejamentos sustentáveis” (1.º e 2.º ano). Já o clube de Ciência do Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré contou com “Circuitos eletrizantes” para todas as turmas do 9.º ano.

No dia 17 de fevereiro, a Câmara Municipal de Ílhavo promoveu a iniciativa Carnaval Infantil Municipal, que aconteceu entre a Avenida Mário Sacramento e o Pavilhão Municipal Capitão Adriano Nordeste. O desfile contou com um total de 1900 participantes das IPSS’s e dos três Agrupamentos de Escolas do Município. Cada instituição apresentou um tema diferente, de acordo com o seu projeto educativo.

#### **i. Protocolos de Cooperação – Associações de Pais**

No período em apreço foram elaborados os procedimentos necessários ao estabelecimento dos protocolos de cooperação com as Associações de Pais do Município:

- Pré-escolar e 1.º ciclo de ensino básico – 17 Associações
- 2.º e 3.º ciclos de ensino básico e ensino secundário – 4 Associações

As Associações de Pais com atuação ao nível do pré-escolar e 1.º ciclo de ensino básico têm, no Município de Ílhavo, uma componente de atuação diária de proximidade na dinamização de serviços no âmbito da Escola a Tempo Inteiro.

Ao abrigo do disposto nas alíneas a) e b) do artigo 39.º da Lei 21/2019 de 30 de janeiro, conjugadas com o ponto 3 do artigo 3.º e o ponto 2 do artigo 5.º da Portaria n.º 644-A/2015 de 24 de agosto, a Câmara Municipal implementa, em cooperação com as Associações de Pais, as Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) e a Componente de Apoio à Família (CAF). Nesta conformidade, a atuação das referidas Associações afigura-se como essencial no dia a dia das vivências das escolas e das suas famílias.

As Associações de Pais com atuação ao nível do 2.º e 3.º ciclo de ensino básico e ensino secundário afiguram-se, no Município de Ílhavo, como estruturas organizadas, presentes nas vivências dos Agrupamentos de Escolas das quais fazem parte, com atividade no complemento das práticas educativas. Apresentam-se, assim, como estruturas de apoio a projetos das escolas, e dos seus alunos proporcionando, não só, apoio consultivo, mas também monetário e logístico à execução dos mesmos.

Tabela 5 | Protocolos - Associações de Pais JI e 1.º Ciclo de Ensino Básico

Associação	Valor
Associação de Pais da Escola Primária Número 1 de Ílhavo	52.978,70€
Associação de Pais da Escola da Chousa Velha	35.482,92€
Pétalas e Gaivotas – Associação	37.868,69€
Associação de Pais e Encarregados de Educação dos Alunos da Escola do 1.º Ciclo do Ensino Básico da Coutada	38.730,86€
Associação de Pais da EB1 Jardim de Infância e ATL da Léguas	24.615,91€
Associação de Pais da Escola EB1 de Senhora do Pranto e Jardim de Infância de Ílhavo	68.946,45€
Associação de Pais da Escola do 1.º Ciclo de Vale de Ílhavo	30.344,00€
Associação de Pais do Jardim da Mata	13.751,80€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola Básica n.º 1 Cale da Vila	30.675,40€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola n.º 2 do 1.º CEB e JI da Cambeia	47.169,34€
Associação de Pais e Encarregados de Educação Santa Maria Manuela	52.965,22€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola EB1 da Gafanha da Nazaré n.º 3	36.404,09€
Associação de Pais da Escola do 1.º Ciclo do Ensino Básico do Farol da Barra	19.579,38€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da Escola Básica da Chave	43.631,57€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da Costa Nova do Prado	10.580,88€
Associação de Pais da Gafanha do Carmo	31.822,35€
Associação de Pais e Amigos das Crianças da Gafanha da Encarnação	53.470,06€
<b>TOTAL</b>	<b>629.017,62€</b>

Tabela 6 | Protocolos Associações de Pais 2.º e 3.º Ciclos

Associação	Valor
Associação de Pais e Encarregados de Educação das Escolas Básicas e Secundária da Gafanha da Nazaré	3.500€
Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB2/3 José Ferreira Pinto Basto	1.500€
Associação de Pais da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes	2.000€
Associação de Pais da Escola Básica 2/3 da Gafanha da Encarnação	1.500€
<b>TOTAL</b>	<b>8.500€</b>

## ii. Procedimentos contratuais

- Fecho do procedimento relativo à aquisição de refeições escolares para os anos letivos 23/24, 24/25 e 25/26 (com análise das propostas elaboração dos relatórios preliminares e finais).
- Elaboração do caderno de encargos para “Aquisição de material de economato para os três agrupamentos de escolas do Município de Ílhavo.
- Solicitação de contributos para a elaboração do caderno de encargos para “Aquisição de serviços de Higiene e Limpeza para a Escola Secundária da Gafanha da Nazaré – Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré”;
- Solicitação de proposta e início da elaboração do procedimento para aquisição de Plataforma de Gestão Escolar SIGA;
- Procedimentos inerentes à contratação do espetáculo “Super Circo” para o Dia Mundial da Criança 2023.

### 1.3.2 Formação Profissional

Com o objetivo de apoiar os desempregados locais, o Serviço de Apoio à Formação e Emprego em colaboração com diversas entidades de formação certificada tem vindo a divulgar várias ações formativas presenciais e à distância com o intuito de melhorar as competências e conhecimentos para uma melhor e mais sustentada empregabilidade.

No período de 01 de janeiro a 15 de março de 2023, foram divulgadas as seguintes:

#### FOR-MAR:

- Curso de Nadador-Salvador;
- Utilização das plataformas capitania online e BMAR.

#### EFTA (Escola de Formação Profissional em Turismo de Aveiro):

- Técnico Especialista em Gestão Hoteleira e Alojamento.

#### O Centro Formação Profissional para o Sector Alimentar (CFPSA):

- Higiene e Segurança no Trabalho e Primeiros Socorros;



- Higiene e Segurança no Trabalho na Restauração;
- Primeiros Socorros;
- Curso online de Inglês Iniciação + Continuação.

## 1.4 Desporto e vida saudável

### 1.4.1 Desporto

Nas Piscinas Municipais de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré funcionam a Escola Municipal de Natação, o Programa de Iniciação à Natação, Programa Maiores no Movimento e o Regime Livre. Estes equipamentos desportivos municipais são também utilizados por entidades externas.

A Escola Municipal de Natação tem como principal objetivo proporcionar aos seus alunos a aprendizagem, aperfeiçoamento, treino, manutenção e prática de atividades aquáticas. Dentro do leque de oferta de atividades aquáticas da Escola Municipal de Natação de Ílhavo destacam-se as aulas de natação, adaptação ao meio aquático para bebés, hidroginástica e hidrobike. Na presente época a Escola Municipal de Natação tem em funcionamento 32 turmas de natação de crianças, 7 turmas de adultos e 14 turmas de Fitness Aquático na Piscina Municipal de Ílhavo. Por sua vez, na Piscina Municipal de Gafanha da Nazaré estão em funcionamento 29 turmas de natação de crianças, 5 turmas de adultos e 15 turmas de Fitness Aquático.

O Programa de Iniciação à Natação é dirigido a todas as crianças do Ensino Pré-Escolar da rede pública e privada do Município. Na época 2022/2023, frequentam este programa 8 Jardins de Infância públicos e 5 privados na Piscina Municipal de Ílhavo e, na Piscina da Gafanha da Nazaré frequentam 9 Jardins de Infância públicos e 5 privados.

Tabela 7 | Piscina Municipal de Ílhavo - utilizadores

Nº utentes		janeiro	fevereiro	março
<b>Escola de Natação</b>	<b>Crianças</b>	348	347	342
	<b>Adultos</b>	258	270	267
<b>Programa de Iniciação à Natação</b>	<b>JI Públicos</b>	340	292	181
	<b>JI Privados</b>	89	85	98
<b>Regime Livre</b>		516	418	384
		1.687 acessos	1.261 acessos	813 acessos
<b>TOTAL</b>		<b>1.551</b>	<b>1.412</b>	<b>1.272</b>
<b>Utilizadores Externos</b>	<b>Regulares</b>	AEILH – Desporto Escolar	AEILH – Desporto Escolar	AEILH – Desporto Escolar
	<b>Pontuais</b>	Formar	Formar Centro de Estudo	Formar

Tabela 8 | Piscina Municipal da Gafanha da Nazaré - utilizadores

N.º de utentes		janeiro	fevereiro	março
<b>Escola de Natação</b>	<b>Crianças</b>	304	302	302
	<b>Adultos</b>	199	186	189
<b>Programa de Iniciação à Natação</b>	<b>JI Públicos</b>	222	235	236
	<b>JI Privados</b>	102	99	89
<b>Regime Livre</b>		308	333	219
		943 acessos	855 acessos	449 acessos
<b>TOTAL</b>		<b>1.135</b>	<b>1.155</b>	<b>1.035</b>
<b>Utilizadores Externos</b>	<b>Regulares</b>	AEGN – Desporto Escolar ANEA CAPGE	AEGN – Desporto Escolar ANEA CAPGE	AEGN – Desporto Escolar ANEA CAPGE
	<b>Pontuais</b>	—	ISCIA/NS Centro de Estudo	ANCNP

A Escola Municipal de Ténis oferece fundamentos básicos da técnica e da estratégia do jogo, além de promover o gosto pela prática regular da atividade física. As aulas são lecionadas nos Campos de Ténis de Ílhavo. Contudo, quando as condições climáticas não permitem aulas no exterior, estas decorrem no Pavilhão da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto. Na época desportiva 2022/2023 estão formadas 6 turmas de crianças entre os 6 e os 17 anos, e 9 turmas de adultos, numa média de 64 praticantes por mês.

Tabela 9 | Escola Municipal de Ténis – N.º de alunos

N.º alunos	janeiro	fevereiro	março
<b>Crianças</b>	27	25	27
<b>Adultos</b>	39	36	36
<b>TOTAL</b>	<b>66</b>	<b>61</b>	<b>63</b>

O programa “Maiores no Movimento”, tem como objetivo promover a prática desportiva, saúde, bem-estar, lazer e convívio junto da população com 60 ou mais anos. Este programa abrange várias modalidades e conta com 6 turmas de exercício de manutenção; 2 turmas de danças; 2 turmas de técnicas de relaxamento; 1 turma de Boccia; 2 turmas de Zumba e 7 turmas de hidroginástica, distribuídas pelas várias freguesias do Município.

Tabela 10| Maiores no Movimento – modalidades e n.º de alunos

Modalidades/ N.º alunos	janeiro	fevereiro	março
<b>Exercícios de manutenção</b>	69	60	82
<b>Técnicas de relaxamento</b>	39	35	42
<b>Danças</b>	16	15	16
<b>Zumba</b>	35	35	37
<b>Boccia</b>	7	8	8
<b>Hidroginástica</b>	94	98	106

### i. Atividades desportivas

A atividade desportiva constitui uma componente indispensável na saúde e bem-estar físico e psicológico de toda a comunidade e a Câmara Municipal de Ílhavo empenha-se na promoção da prática desportiva. Reconhecendo as dificuldades com que os Clubes e Associações desportivas se deparam, esta entidade tem vindo a disponibilizar vários equipamentos desportivos:

- Pavilhão Municipal da Gafanha da Encarnação
  - Ílhavo Andebol Clube (Andebol);
  - Grupo Desportivo do Gafanha (Futsal);
- Pavilhão da Escola Básica da Gafanha da Nazaré
  - Grupo Desportivo do Gafanha (Basquetebol);
- Pavilhão Teresa Machado - Escola Secundária da Gafanha da Nazaré
  - Grupo Desportivo do Gafanha (Futsal);
  - CEDEV - Centro de Desporto para a Vida (Karaté)
  - Associação Cultural Grupo de Danças" As Pestinhas" (Zumba)
- Pavilhão da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto
  - Illiabum Clube (Basquetebol)
  - Escola Municipal de Ténis (Ténis)
  - A.C.D. Os Ílhavo (Atletismo);
- Pavilhão da Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes
  - Illiabum Clube (Basquetebol);
- Pavilhão Gimnodesportivo da Gafanha do Carmo
  - Grupo Desportivo Beira Ria (Futsal e Judo).

No âmbito das atividades desportivas municipais destacamos o Corta-Mato Municipal que decorreu no dia 24 de janeiro de 2023, no Complexo Desportivo do NEGE. Contámos com a presença de 319 alunos dos três agrupamentos de Escolas do Município. Desta prova, os seis primeiros classificados de cada escola/escalão ficaram apurados para a Fase Regional da prova.

Ainda no campo das atividades desenvolvidas pela Câmara, surge o XI Encontro de Minibasquetebol, no seguimento do projeto "Os Clubes vão à Escola". Ocorreu a 11 fevereiro e envolveu cerca de 200 crianças, distribuídas por dois pavilhões - Gimnodesportivo da Gafanha da Nazaré e Capitão Adriano Nordeste.

Tabela 11 | Encontro de Minibasquetebol– n.º de participantes

N.º Participantes	Pavilhão Gimnodesportivo da Gafanha da Nazaré	Pavilhão Capitão Adriano Nordeste
<b>1.º e 2.º anos</b>	57	59
<b>3.º e 4.º anos</b>	38	40
<b>TOTAL</b>	95	99

A Câmara Municipal de Ílhavo, em parceria com a ACD "Os Ílhavos", promoveu ainda, no passado dia 5 de março, a 5.ª edição da Corrida das Escolinhas inserida no 38.º Grande Prémio de Atletismo da ACD "Os Ílhavos" – Município de Ílhavo. Esta iniciativa vem na sequência do trabalho desenvolvido no âmbito da atividade de Enriquecimento Curricular – Atividade Física e Desportiva e onde participaram 286 crianças do 1.º aos 4.º anos de escolaridade.

Importa ainda referir o programa "Vela para Todos", uma aposta do Município de Ílhavo que pretende incentivar um maior contacto da população com o mar e com a ria, através da formação em competências básicas na vela de recreio.

Entre 13 de março e o final do mês de maio aposta-se na vertente escolar oferecendo esta possibilidade a cerca de 130 alunos do 4.º ano do 1º ciclo do ensino básico dos Agrupamentos de Escola do Município.

Tabela 12| Programa "Vela para todos" – n.º de participantes

Dias da semana/Turmas	Estabelecimento Escolar	N.º alunos
2.ª feira	4.º ano da EB1 Gafanha da Encarnação Centro	21
3.ª feira	4.º ano da EB1 Gafanha da Encarnação Norte	21
4.ª feira	4.º ano da EB1 Centro Escolar Sta. Maria Manuela + 4.º ano da EB1 Farol da Barra	40
5.ª feira	4.º ano da EB1 Gafanha de Aquém	21
6.ª feira	4.º anos do Centro Escolar da Chousa Velha	25

O transporte encontra-se assegurado pela Câmara Municipal de Ílhavo e as embarcações e material de segurança são garantidos pelo Clube de Vela da Costa Nova, onde se desenvolvem as atividades.

Importa ainda salientar que Ílhavo recebeu a 5 de fevereiro a corrida inaugural da prova de abertura do Calendário Nacional de Elite de Ciclismo que teve passagem por todos os Município da CIRA.

Por último, nos dias 4 e 5 de março realizou-se na piscina da Gafanha da Nazaré, o Campeonato Regional de Juvenis, Juniores e Seniores, com a participação de 251 atletas de 19 clubes. Esta prova teve a organização conjunta do CAPGE – Clube Associação de Pais da Gafanha da Encarnação e da ANCNP- Associação de Natação Centro e Norte de Portugal e o apoio do Município de Ílhavo.

## 1.5 Comunidade

### 1.5.1 Juventude

O programa “Ocupação Jovem” prevê a integração na vida ativa de jovens residentes no Município de Ílhavo com idades entre os 14 e os 30 anos e é composto por 9 projetos, dividido em 12 turnos, com a duração de 30 horas cada.

Os projetos “Animação de Espaços Lúdicos e Culturais”, “Apoio nos Eventos Municipais”, “Férias Divertidas”, “Maioridade”, “Valorização e Promoção do Património e da Cultura do Mar” e “Eu sou Digital”, são coordenados e realizados em serviços e espaços da Câmara Municipal. Os projetos “Apoio à Infância”, “Apoio à Terceira Idade” e “Apoio ao Desporto” são coordenados e realizados nos espaços das Associações, Clubes e Instituições candidatas a entidade de acolhimento. Em janeiro teve início a 1ª edição do programa, estando atualmente a decorrer o turno 3.

No dia 10 de fevereiro, o Município de Ílhavo promoveu a Sessão Municipal do Parlamento dos Jovens, subordinada ao tema: “Saúde Mental nos Jovens, que desafios? Que respostas?”, no Salão Nobre da Câmara Municipal de Ílhavo.

O Programa Parlamento dos Jovens é uma iniciativa promovida pela Assembleia da República, em articulação com a Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares/Direção de Serviços da Região Centro e outras entidades. Destina-se aos jovens dos 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e do ensino secundário, de escolas do ensino público, particular e cooperativo do Continente, das Regiões Autónomas e dos círculos da Europa e de Fora da Europa e tem como objetivos, entre outros, educar para a cidadania, dar a conhecer a Assembleia da República, promover o debate democrático e os valores da democracia, incentivando a reflexão e debate de temas da atualidade que preocupam os jovens e a sociedade em geral.

O Programa Municipal de Bolsas de Estágios de Trabalho (PMBET) procura a integração no mercado de trabalho, de jovens desempregados do Município de Ílhavo, através da sua participação em projetos de formação prática em contexto de trabalho. O período de candidaturas, para a edição de 2023/2024, decorreu durante o mês de janeiro com 20 vagas para as seguintes áreas:

- A. Apoio administrativo;
- B. Comunicação, Multimédia e/ou Novas Tecnologias;
- C. Design;
- D. Educação, Ensino e Serviço Educativo;
- E. Engenharia do Ambiente;
- F. Engenharia Eletrotécnica;
- G. Maioridade (Psicologia);
- H. Manutenção Geral (canalização, frio e AVAC e/ou eletricidade);
- I. Medição e Orçamentos;
- J. Produção Cultural (iluminação, vídeo e multimédia);
- K. Proteção Civil, Higiene e Segurança;
- L. STEAM;
- M. Turismo.

O programa de estágios iniciou no passado dia 1 de março, com uma sessão de boas-vindas no Salão Nobre dos Paços do Concelho.

## 1.6 Fundos comunitários

No período em análise, existem em execução 40 projetos cofinanciados em execução conforme se pode verificar na tabela abaixo:

Tabela 13 | Projetos cofinanciados aprovados, em execução e para encerramento

Designação da Operação	Elegível Aprovado	Apoio Apresentado e Validado	Apoio Pago	Por receber
Programação Cultural em Rede da Região de Aveiro	73 164,87 €	73 164,87 €	76 455,29 €	- 3 290,42 €
Notoriedade da Ostra produzida no Município de Ílhavo e na Ria de Aveiro	52 275,00 €	39 821,30 €	0,00 €	33 848,11€
Formação para o Mar e para a Ria de Aveiro: Vela para Todos	66 265,80 €	37 226,01 €	0,00 €	56 325,93 €
Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar	110 622,79 €	101 927,58 €	0,00 €	101 927,58 €
Navio Museu Santo André: Museografia, Beneficiação e Reabilitação	658 113,96 €	658 113,96 €	507 210,55 €	150 903,41 €
Estação Náutica do Município de Ílhavo: Projeto piloto para a Região de Aveiro	67 650,00 €	51 629,42 €	12 760,63 €	31 124,38 €
Combate pandemia COVID-19: Apoio às despesas realizadas de março a setembro.2020	251 879,13 €	223 629,44 €	216 006,67 €	0,00 €
Apoio à transição climática - intervenções em espaços verdes e de lazer no Município de Ílhavo	74 819,44 €	4 834,45 €	4 834,45 €	69 984,99 €
2 viaturas - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2019/1ª Parte	12 000,00 €	0,00 €	0,00 €	12 000,00 €
2 viaturas - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2020/2ª Parte	12 000,00 €	3 000,00 €	0,00 €	12 000,00 €
1 viatura - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2021/3ª Parte	6 000,00 €	0,00 €	0,00 €	6 000,00 €
Route 25	302 037,84 €	0,00 €	0,00 €	245 559,22 €
GEPAC - Cinema	184 500,00 €	0,00 €	0,00 €	150 000,00 €
1º direito - Apoio Técnico	23 616,00 €	0,00 €	0,00 €	23 616,00 €
Centro Escolar da Gafanha de Aquém	881 176,47 €	881 176,47 €	711 550,00 €	37 450,00 €
Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré	36 316,27 €	36 316,27 €	34 500,44 €	1 815,83 €
Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Secundária Doutor João Carlos Celestino Gomes	79 235,00 €	71 237,84 €	67 675,94 €	3 561,90 €
Recuperação de Estruturas Flutuantes do Cais dos Pescadores da Costa Nova	135 017,81 €	133 812,89 €	100 359,68 €	0,00 €
Recuperação dos armazéns de aprestos para embarcações de pesca tradicional do lugar da Mota - Gafanha da Encarnação.	31 412,04 €	31 412,04 €	23 559,03 €	0,00 €
Construção de rampa de acesso - Cais da Mota, Gafanha da Encarnação	92 303,18 €	92 159,33 €	69 119,50 €	0,00 €
Percurso 1 – Corredor Ciclável – Centro de Ílhavo - Zona Industrial da Mota	235 956,00 €	143 798,51 €	124 151,13 €	76 411,47 €
Percurso 2 – Corredor Ciclável – Avenida dos Bacalhoeiros (Nó)	276 024,00 €	240 932,91 €	226 137,04 €	8 483,36 €

Designação da Operação	Elegível. Aprovado	Apoio Apresentado e Validado	Apoio Pago	Por receber
Percurso 8 - Corredor Ciclável – Secção entre a Bresfor/Rotunda da APA/Ponte da Barra	351 321,54 €	351 321,53 €	283 692,13 €	14 931,18 €
Percurso 11 – Corredor Ciclável – Zona Industrial da Mota – Gafanha da Nazaré	302 773,21 €	147 070,90 €	125 010,27 €	132 346,96 €
Requalificação Rua João Carlos Gomes	224 087,93 €	223 903,33 €	206 649,70 €	10 876,30 €
Reabilitação Rua Dr. Samuel Maia	66 168,93 €	66 168,93 €	53 431,41 €	2 812,18 €
Requalificação Rua Carlos Marnoto	132 796,73 €	132 733,92 €	107 182,51 €	5 641,19 €
Requalificação do Bairro dos Pescadores	482 117,14 €	482 117,14 €	439 789,42 €	23 146,82 €
Requalificação Acessos e Zona Verde Junto ao CIEMar	324 482,18 €	299 983,66 €	296 717,80 €	0,00 €
Requalificação do Parque da Malhada	553 093,90 €	553 093,90 €	498 029,61 €	18 664,90 €
Requalificação Jardim Henriqueta Maia	1 501 442,28 €	1 483 953,41 €	1 406 535,92 €	47 405,11 €
Centro para a Valorização e Interpretação da Religiosidade ligada ao Mar e Loja Social – Reabilitação do Antigo Quartel dos Bombeiros	1 400 676,87 €	1 304 763,41 €	1 256 737,78 €	41 153,35 €
Habitação Social do Bebedouro	476 221,54 €	51 747,08 €	43 985,02 €	360 803,29 €
Área de Acolhimento Empresarial da Gafanha de Aquém, São Salvador, Ílhavo	563 426,90 €	449 838,31 €	422 215,61 €	56 697,25 €
Apoio à Transição Climática - Intervenções em Espaços Verdes e de Lazer no Município de Ílhavo	74 819,44 €	4 834,45 €	4 834,45 €	69 984,99 €
Elevador do Salão Cultural da Gafanha da Encarnação	6 666,67 €	0,00 €	0,00 €	6 666,67 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Praia da Barra – 3.ª Fase	303 142,50 €	0,00 €	30 314,25 €	272 828,25 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Avenida Nossa Senhora da Saúde	284 657,30 €	0,00 €	0,00 €	284 657,30 €
RECOLHABIO - Biorresíduos: dê-lhes o devido valor	47 963,30 €	0,00 €	0,00 €	47 963,30 €

Analisando os valores de execução dos projetos à presente data, percebemos que foi apurado um valor total elegível aprovado de 10 710 280,66 euros, com uma execução efetivada de 8 324 093,84 euros e um montante de 2 245 039,08 euros por receber.

Concomitantemente, importa referir que o Município de Ílhavo tem as seguintes candidaturas submetidas e a aguardar decisão:

Tabela 14 | Projetos cofinanciados submetidos

Projeto	Custo Total a Financiar
Acessibilidades 360 - Edifícios / CCI Portas automáticas	3 613,14€
Acessibilidades 360 - Programa de Intervenção Habitações PCDI	8 753,72€
Edifício Socio Cultural Gafanha do Carmo - Creche	100 441,60€ + IVA
Traveller in the world – INTERREG	99 995,19€
Back to Roots – ERASMUS +	44 700,00€
Apoio ao Funcionamento dos Gabinetes Técnicos Florestais Municipais - 2022	13 979,00€

### 1.7 Atendimento ao público

O atendimento ao público é feito presencialmente, sem necessidade de marcação prévia, das 9h às 12h e das 13h às 16h, com a salvaguarda das últimas senhas serem retiradas, de manhã, às 11h30 e de tarde às 15h30,



este horário de atendimento encontra-se devidamente afixado na entrada do edifício e na máquina dispensadora de senhas, e publicitado nas redes sociais assim como, no site institucional.

Atualmente, encontram-se desmaterializados na plataforma dos serviços online 69 formulários para a área das obras particulares. No período em análise os dados relacionados com o atendimento são os seguintes:

No mês de janeiro, o tempo médio de atendimento presencial foi de 15:22 minutos, em fevereiro o tempo médio de atendimento presencial foi de 16:05 minutos, e até 15 de março foi de 17:20 minutos, justificado pelo fato de serem atendimentos relacionados com processos de obras particulares, situações que carecem de uma análise mais cuidada e complexa tendo muitas vezes que recorrer ao apoio dos técnicos para facultar informação aos munícipes.

Tabela 15 | Munícipes atendidos (de 01/01/2023 e 15/03/2023)

	Tempo médio de Atendimento	Tempo Médio Espera	Senhas atendidas
<b>janeiro 2023</b>	15:22 min	3:08 min	766
<b>fevereiro 2023</b>	16:05 min	7:29 min	699
<b>15 mar'23</b>	17:20 min	9:15 min	437

Tabela 16 | Atendimentos Espaço Cidadão

Mês/entidade	ADSE	CGA	IMT	ISS	AMA	DGAJ	ANRS	ACT	Cartão Família	Total
janeiro	118	4	71	21	236	71	0	0	0	509
fevereiro	107	2	41	15	197	38	1	1	1	347
15 março	53	8	22	10	117	86	0	0	0	296

## 1.8 Jurídico e contencioso

**PROCESSO JUDICIAIS PENDENTES A 20.03.2023****1. Processo n.º 946/11.0BEAVR – Tribunal Central Administrativo Norte**

<b>Autores</b>	J. Gomes - Sociedade de Construções do Cávado, S.A. Alexandre Barbosa Borges, S.A.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação os autores, na qualidade de consórcio construtor do Centro Cultural de Ílhavo, peticionam ao Município de Ílhavo uma indemnização correspondente a:

- a) Arquitetura de cena, por alegadamente o Município de Ílhavo ter rejeitado o material proposto por aquelas entidades, os quais detinham a qualidade, dimensões, formas e demais características definidas nas peças patenteadas a concurso, tendo uma solução mais cara, justificada apenas pela exigência de uma determinada marca do equipamento, no valor de 712.506,54€.
- b) Sistema de gestão de ingressos e vídeo vigilância no parque de estacionamento, alegadamente não previsto no caderno de encargos, tendo o Município de Ílhavo obrigado à sua colocação, no valor de 83.190,00€.
- c) Reequilíbrio contratual, no valor de 675.350,76€, em virtude da prorrogação de prazo de execução da empreitada;
- d) Juros vencidos até à data da propositura da ação, no valor calculado de 559.857,90€ assim como os que se vencerem e vierem a vencer até efetivo e integral pagamento da indemnização que (e se) vier a ser arbitrada.

**B. VALOR DA AÇÃO**

2.030.905,20€ (dois milhões, trinta mil e novecentos e cinco euros e vinte cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida a sentença, o Tribunal Administrativo Fiscal de Aveiro decidiu julgar parcialmente procedente a presente ação administrativa comum, nos termos seguintes:

- i. Absolver o Município de Ílhavo/Réu do pedido respeitante à Arquitetura de Cena, no valor de € 712.506,54 e respetivos juros de mora;
- ii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às autoras a quantia de €83.190,00, acrescida de juros de mora comerciais, calculados à taxa legal sucessivamente vigente, contados desde 12.03.2010 até efetivo e integral

pagamento, referente aos equipamentos do sistema de controlo e gestão de ingressos e de videovigilância do parque de estacionamento;

iii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às Autoras a quantia que se vier a liquidar em execução de sentença, quanto aos encargos que suportaram decorrentes da prorrogação legal do prazo da empreitada por 241 dias, designadamente, encargos com mão-de-obra, plataformas, equipamento de escritório, equipamento ligeiro e equipamento pesado.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos legais suscetíveis de transferir responsabilidade ou requerer o direito de regresso sobre terceiros.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Ambos os sujeitos processuais apresentaram recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte, aguardando-se que seja proferido despacho de admissibilidade.

## **2. Processo n.º 44/15.8T9AVR-Departamento de Investigação e Ação Penal**

<b>Arguida</b>	Natália Teixeira Garcia
<b>Ofendido</b>	Município de Ílhavo

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

O Ministério Público deduziu acusação, para julgamento em processo comum e perante Tribunal Coletivo, contra a agente de execução nomeada/indicada no processo n.º 446/14.7T2OVR, que correu termos no Juízo de Execução de Ovar, no qual o Município de Ílhavo foi executado e exequente a sociedade Nolasco & Coelho, Lda. No despacho de acusação é imputada à arguida, no exercício dessa função, ter retido, injustificadamente, do Município a quantia de 79.041,21€, montante que se terá apoderado em proveito próprio, a título de dolo, praticando, por isso, um crime de peculato, previsto e punido, pelo n.º 1 do artigo 357.º do Código Penal e pelas alíneas a) b) e c) do n.º 1 do artigo 66.º e artigo 67.º do referido diploma.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

Não aplicado em processo penal.

#### **C. POSIÇÃO PROCESSUAL DA AÇÃO**

A arguida foi condenada pela prática de um crime de peculato, previsto e punido pelo n.º 1 do artigo 375.º do Código Penal, na pena de 3 (três) anos e 6 (seis) meses de prisão, suspensa por igual período temporal, na condição de pagar ao Estado, nesse período temporal, a quantia de €10.000 (dez mil euros), montante esse a descontar ao valor relativo à perda de vantagens do facto ilícito típico a favor do Estado.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Não aplicável.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Inexistente.

**3. Processo n.º 690/15.0BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autores</b>	Herança aberta por óbito de Paulo Seabra Ferreira da Fonseca Maria Celeste de Oliveira Salgueiro Seabra Fonseca
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação os autores peticionam que seja declarada a nulidade dos atos administrativos consubstanciados:

- a) na deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 04.03.2015, que deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Presidente da Câmara de proceder à adjudicação definitiva à sociedade José António Parente, Lda., da empreitada de requalificação do mercado da Barra;
- b) deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 07.01.2015, que autorizou a despesa inerente àquele contrato de empreitada daquela obra e a realização do respetivo procedimento de contratação;
- c) deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 18.03.2015, que ratificou o despacho da Câmara de aprovação do referido contrato de empreitada.

E por via disso:

- d) ser o Município de Ílhavo condenado a demolir, a expensas suas, e em prazo não superior a 90 dias, toda a obra que edificou na Rua do Mercado e,
- e) a deixar este arruamento integralmente desembaraçado para o trânsito automóvel e de peões ou, subsidiariamente, condenar-se o Município de Ílhavo a, em igual prazo, repor o Mercado da Barra e a Rua do Mercado no estado em que se encontravam antes do início da obra.

**B. VALOR DA AÇÃO**

6.000,00€ (seis mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O Tribunal proferiu sentença nos seguintes termos “(...) *julga-se verificada a exceção a impropriedade do meio processual/erro na forma de processo, com impossibilidade de convolação para o meio adequado, por caducidade do direito de ação e ilegitimidade ativa, e, conseqüentemente, absolve-se a Entidade Demandada/Réu da presente instância*”.

A autora apresentou recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Não existe.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente do acórdão, em caso de admissibilidade do recurso, a proferir pelo Tribunal Central Administrativo Norte.

**4. Processo n.º 756/15.6BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Carlos Alberto da Fonseca do Céu Maria Deolinda Fernandes Ribeiro
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo Direção Regional de Agricultura e Pescas do Centro

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação, os autores, vieram impugnar uma alegada “ordem dada pela(s) autoridade(s) administrativa(s) de demolição das construções implantadas e reposição do terreno na situação anterior à prática da infração”, vertida num despacho do senhor Presidente da Câmara de Ílhavo, datado de 04.MAR.2015 e referente a construções edificadas no chamado Caminho do Praião, na Gafanha da Encarnação.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Realizada a audiência de discussão e julgamento aguarda-se que seja proferida sentença.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Somos do parecer de ser bastante ténue a probabilidade de sucesso da pretensão dos autores.

**5. Processo n.º 989/15.5BEAVR - Tribunal Central Administrativo do Norte**

<b>Autor</b>	Massa Insolvente de Casa Própria Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio a autora reclamar do Município de Ílhavo uma indemnização no montante de 768.876,84€, acrescida de juros à taxa legal desde a data da citação da petição inicial até ao efetivo e integral pagamento, emergente do lucro que terá perdido por, alegadamente, culpa do Município de Ílhavo, a sociedade insolvente, cuja massa representa, não ter edificado, quando pretendia, um determinado prédio destinado a habitação coletiva, na Praia da Barra.

**B. VALOR DA AÇÃO**

768.876,84€ (setecentos e sessenta oito mil, oitocentos e setenta e seis mil euros e oitenta e quatro cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida sentença que absolveu o Município de Ílhavo, a autora interpôs recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte aguardando-se a prolação de acórdão.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Não é possível emitir um juízo quanto ao teor do acórdão a ser proferido pelo Tribunal Central Administrativo Norte.

**6. Processo n.º 35/17.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local
<b>Réu</b>	AdRA – Águas da Região de Aveiro, S.A.
<b>Interveniente</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o trabalhador, através do Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional [STAL] peticionar ação administrativa de condenação ao reconhecimento do direito dos trabalhadores Aníbal Lopes, António Silva, Júlio Fernandes e Sérgio Barbosa, a remuneração superior com o conseqüente pagamento das diferenças salariais.

**B. VALOR DA AÇÃO**

16.000,00€ (dezasseis mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Na fase processual em que nos encontramos, na defesa dos interesses jurídicos do Município, por ora, não nos pronunciaremos.

**7. Processo n.º 424/17.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o trabalhador, através do Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional [STAL] peticionar a anulação do ato praticado pelo Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo, em 17.JAN.2017, que lhe indeferiu o pedido de mudança de posição remuneratória que havia formulado em 16.MAR.2016, assim como o posicionamento do seu associado na 7ª posição remuneratória, nível 7, da categoria de assistente técnico, da carreira de assistente técnico (789,54€) e o pagamento das diferenças salariais em dívida, assim como os juros de mora.

**B. VALOR DA AÇÃO**

7.352,16€ (sete mil, trezentos e cinquenta e dois euros e dezasseis cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Dispensada a realização da audiência prévia, aguarda-se a notificação do despacho saneador com sentença, uma vez que o Tribunal, através de despacho, notificou as partes nesse sentido, inexistindo oposição a que tal ocorresse.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

É muito diminuta a probabilidade de procedência da ação.

**8. Processo n.º 984/17.0 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Pascoal dos Reis Seavedra
<b>Réu</b>	AdRA – Águas da Região de Aveiro, S.A.
<b>Chamado</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o autor alegar que no dia 02 de dezembro de 2014, pelas 21 horas e 50 minutos, na Rua São Cristóvão, sita na freguesia da Gafanha da Nazaré, conduzia o seu veículo automóvel, no sentido Sul – Norte, quando, subitamente, embateu numa tampa de saneamento que se encontrava elevada em face do restante piso devido a intervenções encetadas ao nível do saneamento da qual a via estava a ser alvo. Não existindo naquele local qualquer sinalização de obra e, muito menos, qualquer sinal que alertasse os automobilistas para a perigosidade das condições da via durante a intervenção em apreço, pelo que imputa como causa para a responsabilidade pela produção dos danos sofridos à AdRA a qual se encontrava a executar a obra e, subsidiariamente, ao Município de Ílhavo na qualidade de dono da mesma.

**B. VALOR DA AÇÃO**

28.031,64€ (vinte e oito mil e trinta e um euros e sessenta e quatro cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

A (eventual) responsabilidade do Município de Ílhavo encontra-se transferida para a Companhia de Seguros Caravela.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**



Em caso de condenação limitada ao valor da franquia do seguro.

## 9. Processo n.º 1194/18.4BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto

<b>Autor</b>	Alexandre Barbosa Borges, S.A.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

Pela presente ação veio a autora peticionar que seja reconhecida a prorrogação legal do prazo da empreitada, do anteriormente designado Centro Cultural da Gafanha da Nazaré, por 9 (nove) meses, e em virtude desse facto, o Município de Ílhavo condenado a pagar à autora a quantia de 513.783,29€ (quinhentos e treze mil, setecentos e oitenta e três euros e vinte e nove cêntimos), a título de sobrecustos suportados com a execução do contrato, acrescida de juros à taxa legal aplicável aos créditos de que são titulares as empresas comerciais, vencidos e vincendos até efetivo e integral pagamento.

### B. VALOR DA AÇÃO

543.048,24€ (quinhentos e quarenta e três mil e quarenta e oito euros e vinte e quatro cêntimos)

### C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO

O tribunal, por despacho saneador, julgou procedente a exceção de caducidade do direito de propor a presente ação, absolvendo o Município da presente instância

### D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO

Inexiste.

### E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)

Impossível estimar a probabilidade de sucesso da pretensão da autora.

## 10. Processo n.º 538/20.3BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Eugénia Maria Gonçalves Gomes

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o Município de Ílhavo vem requerer ao Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro que seja judicialmente decretada a ilicitude da extinção do vínculo com justa causa operada, por declaração, pela trabalhadora Eugénia Gomes.

O objeto do litígio consiste em aferir da ilicitude da declaração da ré de extinção do vínculo de emprego público com justa causa e da eventual obrigação da ré indemnizar o autor pelos prejuízos causados com essa ação, em montante calculado, nos termos do previsto pelo artigo 306.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, no montante de 33.604,48€.

A ré apresentou pedido reconvenicional, admitido nos autos, no qual reclama o direito de crédito sobre o autor Município de Ílhavo, nos seguintes termos: a título de indemnização pela extinção do vínculo com justa causa o montante de 43.431,52€; a título de danos não patrimoniais, o montante de 50.000,00€.

**B. VALOR DA AÇÃO**

127.036,00€ (cento e vinte e sete mil e trinta e seis euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida sentença, o Tribunal decidiu a ação de impugnação da declaração de extinção do vínculo procedente, declarando a ilicitude da extinção do vínculo operada por declaração da trabalhadora e condenando a pagar ao Município de Ílhavo a quantia de 3.604,48€. Assim como improcedeu a reconvenção apresentada, absolvendo-se, em consequência, o Município de Ílhavo do pedido de condenação no pagamento à Ré de indemnização no montante global de 93.431,52€;

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos suscetíveis de transferir a responsabilidade a terceiros.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase, independentemente do recurso que possa vir a ser interposto e admitido, o Município de Ílhavo é credor da ex-trabalhadora na quantia de 3.604,48€.

**11. Processo n.º 2198/20.4BEPRT – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autor</b>	Illipark – Parques de Estacionamento, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação a autora vem invocar o facto de no âmbito do contrato de construção e exploração do Centro Cultural de Ílhavo [CCI] lhe ter sido garantido um determinado número de lugares de estacionamento para explorar, quer dentro do parque de estacionamento do CCI, quer no parque à superfície, designadamente, na Avenida 25 de abril, número esse que não corresponde ao que veio, efetivamente, a ser disponibilizado.

Invoca, ainda, o facto de o Município de Ílhavo não ter assegurado a fiscalização dos parómetros, competência que lhe imputa, pelo que considerando ser a receita de estacionamento no exterior perto de 0,00€, deter a legitimidade para requerer o (re)equilíbrio financeiro do contrato peticionado através de uma indemnização correspondente a 4.175.908,55€ (quatro milhões, cento e setenta e cinco mil, novecentos e oito euros e cinquenta e cinco cêntimos).

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.773.569,60€ (quatro milhões, setecentos e setenta e três mil, quinhentos e sessenta e nove euros e sessenta cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento de data a designar a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Impossível estimar as probabilidades de sucesso da pretensão da autora.

**12. Processo n.º 55/21.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Luís António Castro Almeida
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo
<b>Réu</b>	AON Portugal, S.A.

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o autor peticionar ação administrativa de responsabilidade civil alegando que no dia 15 de dezembro de 2019, quando se dirigia para a sua embarcação, amarrada no cais dos pescadores da Costa Nova, caiu no final da rampa de acesso ao cais, após escorregar, colocando o pé num dos buracos que ali se apresentavam, na rampa de acesso, provocando-lhe lesões.

Imputa à Câmara Municipal de Ílhavo nunca ter cuidado, conservado e reparado aquele local, peticionando a quantia indemnizatória a título de danos patrimoniais de 185,00€ (cento e oitenta e cinco euros), a título de lucro cessante de 9.750,00€ (nove mil, setecentos e cinquenta euros), a título de danos não patrimoniais de 10.000,00€ (dez mil euros) e a título de compensação por auxílio de terceira pessoa de 1.000,00€ (mil euros).

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

20.935,00€ (vinte mil, novecentos e trinta e cinco euros)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se a notificação do despacho saneador, uma vez que o tribunal notificou as partes que iria dispensar, nos termos legais, a realização de audiência prévia.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Ao não ser admitida a intervenção acessória da Caravela - Companhia de Seguros, S.A., em caso de condenação, a responsabilidade civil é imputada em exclusivo ao Município de Ílhavo.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em face do acórdão proferido, o Município de Ílhavo, em caso de condenação, será responsável pelos valores que venham a ser arbitrados.

### **13. Processo n.º 791/21.5BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	AISI - Aços Inoxidáveis do Centro Lda.
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

No presente processo a autora intenta ação administrativa de responsabilidade civil, peticionado que a Câmara Municipal de Ílhavo seja condenada a pagar-lhe a quantia de 80.637,39€ (oitenta mil, seiscentos e trinta e set euros e trinta e nove centimos) a título de prejuízos causados com custos associados à elaboração dos projetos e da estrutura pré-fabricada em betão para execução da unidade industrial, a quantia de 620.200,00€ (seiscentos e vinte mil e duzentos euros) a título de custos associados à aquisição de máquinas e equipamentos para a frustrada laboração na unidade industrial, a quantia de 1.280.000,00€ (um milhão, duzentos e oitenta mil euros) a título de custos associados à perda da máquina Slitter e à reinstalação das máquinas Slitter e máquina Demis Top de esmerilar e, por último, a quantia de 503.090,00€ a título de lucro cessante pelo prejuízo da inatividade que alega.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

2.483.927,39€ (dois milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, novecentos e vinte e sete euros e trinta e nove centimos)

**C. POSIÇÃO PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se a designação de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Na fase processual em que nos encontramos, na defesa dos interesses jurídicos do Município de Ílhavo, por ora, não nos pronunciaremos.

**14. Processo n.º 841/21.5T8ILH – Juízo de Competência Genérica de Ílhavo – Juiz 2, Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro**

<b>Autor</b>	Frederico Lobo e Marques Henriques
<b>Réus</b>	Palmira Cirino Cova Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o autor peticiona a condenação solidária da ré Palmira Cirino Cova e do réu Município de Ílhavo – por entender se encontrarem preenchidos os pressupostos da responsabilidade civil extracontratual no âmbito de um acidente ocorrido no dia 6 de julho de 2019 –, em indemnizá-lo pelos alegados danos patrimoniais e não patrimoniais por si sofridos, em montante global de 16.000,00€ (dezasseis mil euros).

**B. VALOR DA AÇÃO**

16.000,00€ (dezasseis mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se despacho sobre a invocada exceção de incompetência material arguida pelo Município e/ou a designação de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

O Município de Ílhavo, em sede de contestação, requereu o chamamento da seguradora cuja responsabilidade pretende ver transferida em caso de condenação.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente da admissibilidade do chamamento e da posição judicial relativamente às várias exceções arguidas.

**15. Processo n.º 438/22.2BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	New Symbol – Outdoor e Publicidade, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora vem intentar ação de condenação à prática de atos administrativos devidos, requerendo que seja proferida decisão de anulação dos atos de indeferimento relativos a 11 (onze) pedidos por si formulados no ano de 2017, para ocupação do espaço público com a instalação e exploração comercial de painéis publicitários, que mereceram decisão de indeferimento por parte do Município de Ílhavo, em 2022, por violação do Regulamento Municipal de Espaço Público de Ílhavo.

A autora requer, ainda, que o Município de Ílhavo seja condenado a pagar-lhe a quantia de €88.158,84 (*oitenta e oito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e quatro centimos*), acrescida da quantia de €14.693,14 (*catorze mil, seiscentos e noventa e três euros e catorze centimos*) por cada um dos anos subsequentes, a partir do ano de 2023, enquanto se mantiver a falta de licenciamento.

**B. VALOR DA AÇÃO**

118.158,85€ (cento e dezoito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e cinco centimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O Município encontra-se em prazo para apresentar contestação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase é impossível estimar a probabilidade de sucesso dos pedidos formulados pela autora.

**16. Processo n.º 582/22.6BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Ministério Público
<b>Interveniente</b>	Autoridade Tributária e Aduaneira

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

O autor, na qualidade de recorrente, apresentou recurso judicial de decisão de aplicação de coima no âmbito de processo contraordenacional instaurado pela Autoridade Tributária e Aduaneira no qual lhe é imputado a prática de uma infração fiscal, prevista e punida pelas disposições conjuntas dos artigos 27.º, n.º 1 e 41.º do CIVA e 114.º do Regime Geral das Infrações Tributárias, consubstanciada na dedução indevida de IVA.

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.727,37€ (quatro mil, setecentos e vinte e sete euros e trinta e sete cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi deferido o pedido efetuado pelo Município no sentido de serem apensadas as ações 583/22.4BEAVR, 584/22.2BEAVR e 585/22.0BEAVR a este processo, aguardando-se que seja agendada a audiência de discussão e julgamento.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de improcedência do recurso judicial, o pagamento do imposto alegadamente e indevidamente deduzido, acrescido de juros e custas judiciais.

**17. Processo n.º 572/22.9BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	STAL
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Nos presentes autos o autor requer que seja aplicada a uma das suas sócias, norma prevista no artigo 22.º da Lei do Orçamento de Estado de 2021, tudo com as consequências, objetivas, de ser pago à sua sócia, funcionária da CMI e ex-militar, a quantia peticionada de 10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos), no seguimento da sua interpretação à mencionada norma.

**B. VALOR DA AÇÃO**

10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O réu apresentou contestação pugnando pela improcedência da ação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de procedência, o valor peticionado, as custas de parte e as custas judiciais.

**18. Processo n.º 819/22.1BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	José Manuel dos Reis Fernandez
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A ação fundamenta-se na impugnação do ato administrativo consubstanciado no despacho de 30/08/2022 proferido pelo senhor vereador do Pelouro de Obras Particulares, da Câmara Municipal de Ílhavo, que indeferiu a pretensão do autor vertida nos seus requerimentos de emissão da autorização de utilização da obra realizada a coberto do Processo de Obras nº 211/13 da Câmara Municipal de Ílhavo e, conseqüentemente, a condenação do Município de Ílhavo à prática de ato administrativo devido, nos termos da lei, consubstanciada, essa condenação, na ordem de emissão da referida autorização de utilização.

Com a parcimónia devida, o autor veio invocar junto do Município a existência de deferimento tácito ao seu pedido de emissão de autorização de utilização, contudo, quer pelo hiato de tempo decorrido, quer pelas inúmeras notificações para que adequasse a obra executada, localizada na Avenida João Corte Real, no lugar da Praia da Barra, na freguesia da Gafanha da Nazaré, no concelho de Ílhavo, ao projeto licenciado, por causa exclusivamente imputada ao autor, o Município não aceitou a existência de deferimento tácito, sendo sobre este ato administrativo que o autor, juridicamente, se insurge.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Encontra-se a decorrer prazo para o réu contestar a presente ação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.



**19. Processo n.º 819/22.1BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Cristiano da Silva Marujo
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A ação visa a anulação do despacho que indeferiu o pedido de legalização apresentado pelo autor, bem como o ato que decidiu a demolição do edificado para reposição da legalidade, em obra ilegalmente edificada junto do caminho do Praião.

O Município apresentou contestação pugnando pela legalidade dos fundamentos de facto e de direito do(s) ato(s) requerendo a improcedência da ação.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se que seja agendada data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

**20. Processo n.º 446/14.7T2OVR – Juízo de Execução de Ovar – Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro**

<b>Exequente</b>	Nolasco & Coelho, Lda.
<b>Executado</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A Exequente veio requerer o impulso processual da ação executiva, tendo a Agente de Execução ordenado a penhora, ao Município, da quantia de 239.098,18€, a qual foi efetivada nas várias contas de depósito tituladas pelo Município em várias instituições bancárias através do bloqueamento dos saldos bancários existentes.

O Município apresentou reclamação do ato da Agente de Execução que foi aceite, tendo sido mantido bloqueamento, convertido em penhora, daquele valor, em uma única conta de depósito a prazo.

Esclarecer que o presente processo executivo é o instaurado no âmbito do politicamente denominado por “*processo da Biblioteca*”.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

892.576,58€ (*oitocentos e noventa e dois mil, quinhentos e setenta e seis euros e cinquenta e oito cêntimos*)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O despacho judicial proferido admite os argumentos aludidos em requerimento apresentado pelo Município ou resposta do executado à oposição à penhora intentada por apenso.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

### **21. Processo n.º 446/14.7T2OVR-C – Juízo de Execução de Ovar – Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro**

<b>Exequente</b>	Nolasco & Coelho, Lda.
<b>Executado</b>	Município de Ílhavo

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A Exequente veio requerer o impulso processual da ação executiva, tendo a Agente de Execução ordenado a penhora, ao Município, da quantia de 239.098,18€, a qual foi efetivada nas várias contas de depósito tituladas pelo Município em várias instituições bancárias através do bloqueamento dos saldos bancários existentes.

O Município apresentou reclamação do ato da Agente de Execução que foi aceite, tendo sido mantido bloqueamento, convertido em penhora, daquele valor, em uma única conta de depósito a prazo.

Esclarecer que o presente processo executivo é o instaurado no âmbito do politicamente denominado “*processo da Biblioteca*”.

**B. VALOR DA AÇÃO**

239.098,18€ (*duzentos e trinta e nove mil e noventa e oito euros e dezoito centimos*)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Encontra-se a decorrer prazo para a exequente, querendo, responder à oposição apresentada pelo Município.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

## 1.9 Proteção civil

### 1.9.1 Gestão florestal

A 24 de janeiro realizou-se a primeira reunião ordinária da Comissão Municipal de Gestão Integrada de Fogos Rurais com a apresentação do relatório anual de monitorização do PMDFCI relativo a 2022. As entidades que constituem a Comissão tiveram conhecimento das metas e objetivos atingidos no ano transato e que se esquematizam na tabela seguinte.

Tabela 17 | Objetivos e Metas do Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios

Objetivos	Metas	
	Atingido	Previsto
Redução do n.º de ocorrências	15	< 30
Redução da área ardida (ha)	1,80	< 3

O gráfico seguinte representa a distribuição mensal de comunicação de queimas, com 350 comunicações registadas. De referir que a queima de sobrantes agrícolas é o principal motivo registado, seguido da queima de sobrantes florestais, que com 74 comunicações, já ultrapassou o total de 2022 (61).

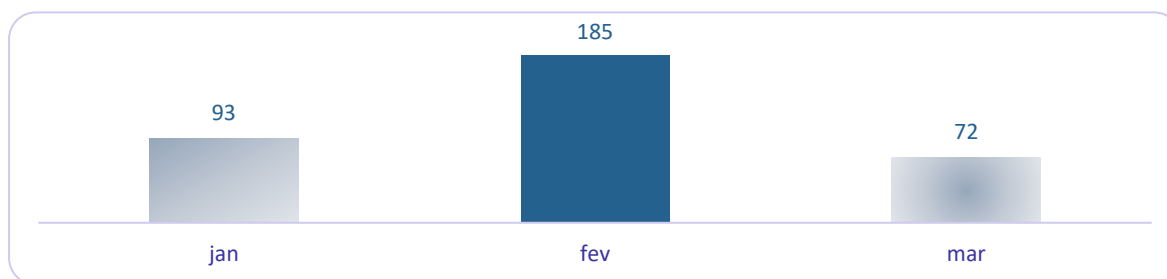


Gráfico 10 | Queimas comunicadas

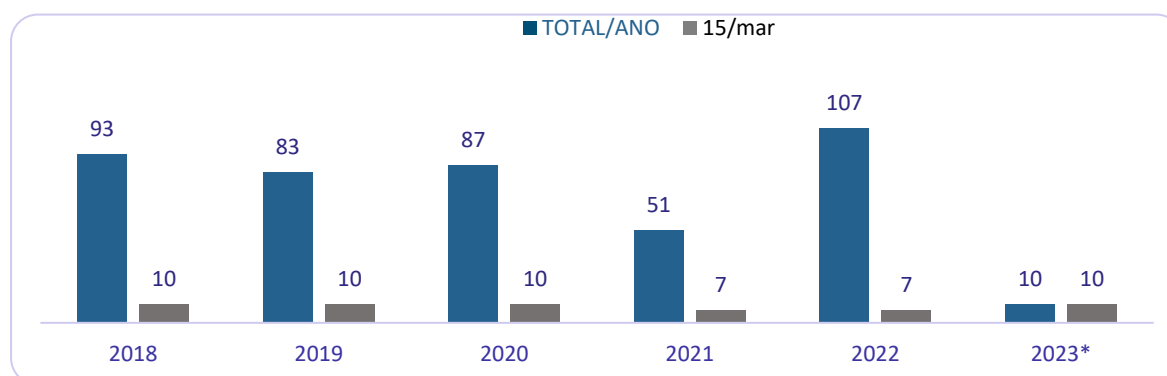


Gráfico 11 | Processos de gestão de combustível no período 2018-2023

Relativamente aos processos de gestão de combustível e, comparativamente ao último biénio, constatamos um aumento das situações reportadas, mas dentro do que é habitual para a época. Todos os processos (2023) tiveram enquadramento no âmbito do Regulamento do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos e Limpeza Urbana do Município de Ílhavo.

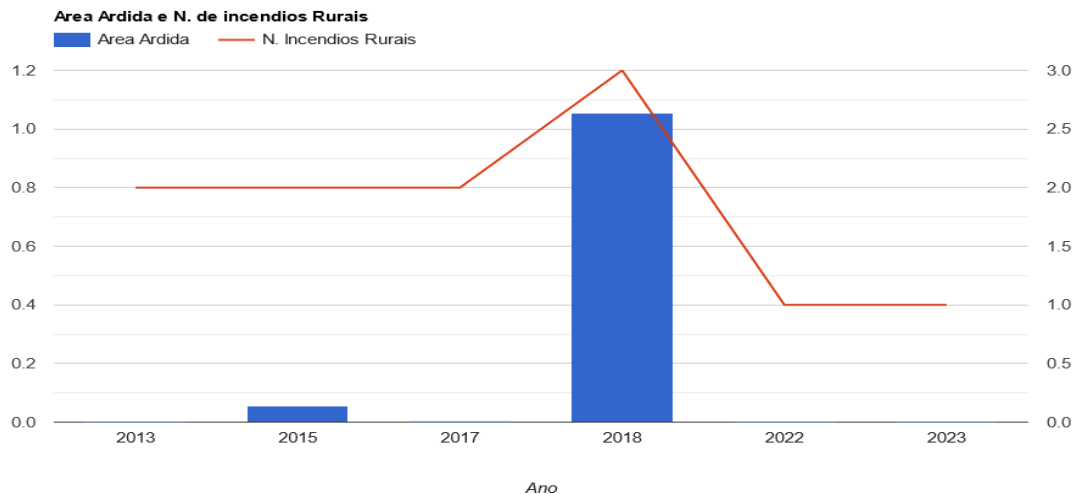


Gráfico 12 | N.º de incêndios rurais e área ardida

No que respeita à área ardida e número de incêndio rurais, no período de 01/jan-15/mar, registámos uma ocorrência em espaço agrícola. No último decénio (2013-2022), no mesmo período, verificamos que 2018 foi o ano com maior número de ocorrências e maior área ardida.

Importa ainda referir que, no período em apreço, foram realizadas reuniões no âmbito da preparação e aprovação dos vários projetos que integram o Programa Sub Regional de Ação (PSA) de Aveiro, a implementar à escala intermunicipal.

Atualmente decorre o período de delimitação da interface das áreas edificadas e edifícios isolados, a partir da qual serão desenhadas as faixas de gestão de combustível nas suas envolventes, inseridas na rede secundária de faixas de gestão de combustível, que tem como função a redução dos efeitos da passagem de incêndios, protegendo de forma passiva as vias de comunicação, infraestruturas e equipamentos sociais, zonas edificadas e formações florestais e agrícolas de valor especial, e de isolamento de potenciais focos de ignição de incêndios.

### 1.9.2 Segurança, Saúde e Higiene no Trabalho

No âmbito da segurança e higiene dos trabalhadores, foram efetuadas vistorias regulares das condições de segurança conforme ilustra o quadro seguinte nomeadamente quanto à sinalização de trabalhos, uso de fardamento e de equipamento de proteção individual (EPI).

Tabela 18 | Vistorias de segurança

Equipas	Nº equipas	Nº trabalhadores	(NC) Não Conformidades identificadas			NC resolvidas	NC pendentes	Observações
			Viaturas /sinal	Farda.	EPI			
Jardineiros	7	30	2	5	3	10	0	
Pedreiros	1	5	0	1	0	1	0	
Serralharia	1	1	0	1	0	1	0	
Polivalente	1	3	0	1	0	1	0	
Totais	10	39	2	8	3	13	0	

#### i. Ações de Formação

Tabela 19 | Formação Segurança e Saúde do Trabalho

Data	Local	Ação de Formação	Nº horas	Nº formandos	Divisões participantes
10JAN	Armazéns Gerais	Principais Regras de Segurança na Montagem e Desmontagem de Andaimos	4h	15	DGESU

## 1.9.3 Saúde do Trabalho

## i. ACIDENTES DE TRABALHO

Tabela 20 | Acidentes de trabalho (nº / tipo / dias perdidos)

Divisão	Nº acidentes	Função	Tipo de serviço	Tipo acidente	Tipo de lesão	Dias perdidos
Educação, Juventude e Desporto - Escolas	3	Auxiliar Ação Educativa	Deslocação a pé	Queda ao mesmo nível / tropeçamento	Entorse	8
		Auxiliar Ação Educativa	Limpeza	Queda ao mesmo nível / desequilíbrio	Escoriação Membros inferiores	38
		Auxiliar Ação Educativa	Trabalhos manuais	Corte	Dedo da mão	0
<b>Total de acidentes</b>	<b>3</b>				<b>Total de dias perdidos</b>	<b>46</b>

## ii. DOENÇAS PROFISSIONAIS

Sem registo.

## iii. BAIXAS E LICENÇAS

Entre 1 de janeiro e 15 de março, estiveram ausentes ao serviço por motivos de baixa ou licença, 57 trabalhadores.

De notar que as baixas de longa duração são maioritariamente de trabalhadores com idade superior a 50 anos.

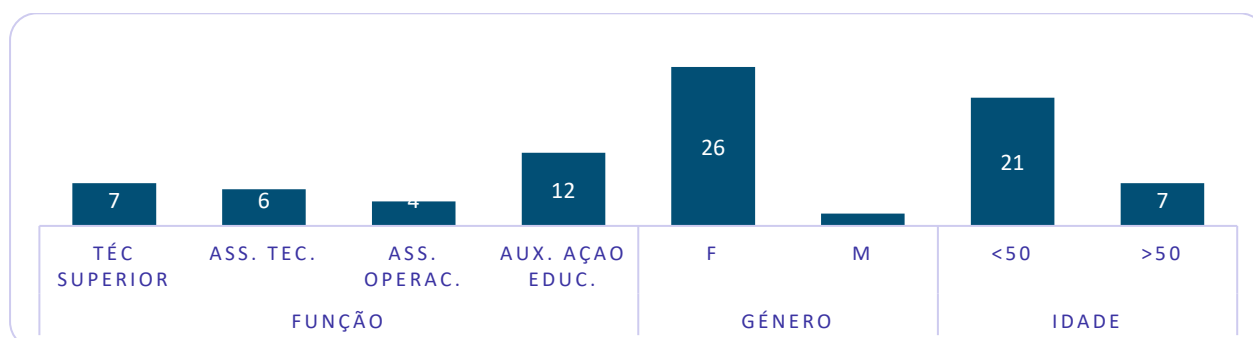


Gráfico 13 | Baixas de curta duração &lt; 30 dias

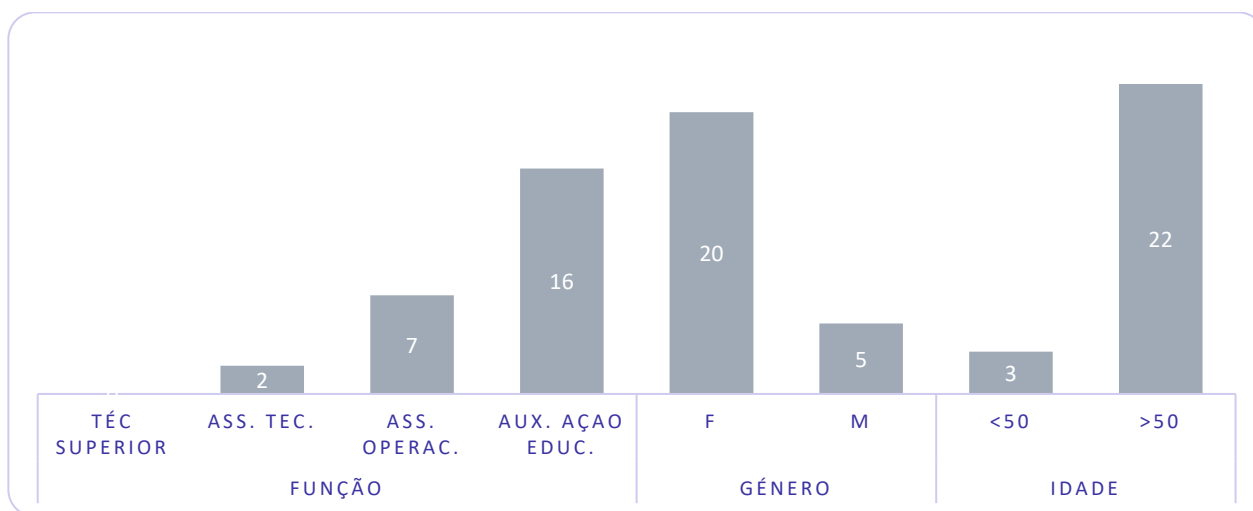


Gráfico 14 | Baixas de longa duração &gt; 30 dias

#### iv. MEDICINA DO TRABALHO

No âmbito da medicina do trabalho foram realizadas, no período em análise:

Análises clínicas: 114 trabalhadores (1 sessão nos Armazéns Gerais / 3 sessões Agrupamento de Escolas de Ílhavo / 2 sessões Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré / 1 Sessão Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação)

Exames + Consultas: 99 trabalhadores (1 sessão nos AG / 3 sessões Agrupamento de Escolas de Ílhavo / 3 sessões Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré)

Consultas ocasionais: 17 consultas

#### v. SCIE – SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO EM EDIFÍCIOS

Manutenção periódica de extintores e carretéis nos edifícios:

- Fórum Maioridade
- Reservas Armazéns Gerais
- CIEMar
- Centro de Religiosidade Marítima
- Laboratório do Envelhecimento
- Laboratório das Artes -Teatro Vista Alegre
- Agrupamento de Escolas de Ílhavo:
  - Centro Escolar Gafanha de Aquém
  - Escola Básica nº 1 Ílhavo
  - Centro Escolar Nossa Srª do Pranto
  - Centro Escolar Vale de Ílhavo
  - Centro Escolar Coutada
  - Escola Básica Chousa Velha
- Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré:
  - Centro Escolar Santa Maria Manuela



- Centro Escolar Marinha Velha
- Escola Básica Chave
- Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação:
  - Socioeducativo Gafanha da Encarnação
  - Socioeducativo Gafanha do Carmo

#### **vi. EXERCÍCIOS / SIMULACROS**

Presença do SMPC, na reunião de preparação do Exercício da CIRES

Preparação de simulacro no NMSA

## II. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO VICE-PRESIDENTE



VICE-PRESIDENTE E VEREADOR

**JOÃO DIOGO SEMEDO**

- Participação na Cerimónia de Aniversário do Estaleiro;
  - Participação na sessão de apresentação e discussão “A AdRA e a Eficiência Hídrica e Energética “ - sede da CIRA, Aveiro;
  - Participação na Cerimónia Municipal de Entrega das Bandeiras Verdes - Casa da Cultura de Ílhavo;
  - Participação no Roteiro INCoDe.2030 - Capacitação Digital – SmartCities - Universidade de Aveiro;
  - Participação na Conferência "Portugal e a Alta Velocidade Ferroviária", Sede da Região Norte da Ordem dos Engenheiros, Porto;
  - Participação na Inauguração da Exposição temporária “Terra Incógnita: Pioneiros do Mar Português” - Museu Marítimo de Ílhavo;
  - Participação na Cerimónia de celebração do 30º Aniversário do CNAI - Clube Natureza e Aventura de Ílhavo;
  - Participação na Cerimónia de entrega do Prémio Nuno Teotónio Pereira 2022 - Museu da Eletricidade, Lisboa;
  - Participação na Cerimónia de Inauguração do Ecodrive, promovida pela Junta de Freguesia de São Salvador - Vale de Ílhavo;
- Participação na sessão de esclarecimento sobre Planos Diretores Municipais de Iluminação Pública - Ordem dos Engenheiros Região Norte, Porto;
  - Participação na Cerimónia de Inauguração da obra de ampliação do CROACI;
  - Participação no Seminário “A evolução do território”, integrado no “Pontes de Acesso”, programa desenvolvido pelo Centro de Documentação de Ílhavo, no âmbito da Semana dos Arquivos - Laboratório das Artes, Vista Alegre;
  - Participação e entrega de prémios no Campeonato Regional de Inverno de Juvenis, Juniores e Séniores, da Associação de Natação do Centro Norte de Portugal – Piscina Municipal da Gafanha da Nazaré;
  - Participação na reunião plenária da Secção de Municípios “Cidades Inteligentes - Sede da Associação Nacional de Municípios Portugueses, Coimbra;
  - Audiência com a Sra. Secretária de Estado da Energia, Dra. Ana Fontoura Gouveia - Lisboa
  - Audiência com o Sr. Secretário de Estado da Saúde, Dr. Ricardo Mestre - Lisboa;
  - Reunião no âmbito do programa Mar 2030, com Dra. Dina Ferreira – Lisboa;
  - Reunião de trabalho com a Administração Regional de Saúde do Centro no âmbito dos projetos para os Centros de Saúde de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré;
  - Reunião de trabalho com a Agência Portuguesa do Ambiente e com representantes de todos os Municípios abrangidos pelo Programa da Orla Costeira Ovar – Marinha Grande no âmbito de solicitação conjunta para início do procedimento de alteração ou revisão do mesmo - Edifício CIEMar, Ílhavo;
  - Encontro com a Comunidade de Vale de Ílhavo no âmbito da candidatura às Aldeias de Portugal - Vale de Ílhavo;

- Reunião de trabalho com alguns empresários do Tecido Empresarial - Município de Ílhavo - Edifício CIEMar, Ílhavo;
- Formação em Protocolo Autárquico - Edifício CIEMar, Ílhavo;
- Participação na Sessão Municipal - Parlamento de Jovens;
- Acompanhamento dos agrupamentos de escolas na Visita de estudo à InCycles Bike Group - Anadia;
- Reuniões periódicas com as diversas divisões para acompanhamento dos trabalhos em curso;
- Visitas de acompanhamento às obras municipais em curso: arranjos urbanísticos, edifícios municipais e a situações despoletadas por munícipes;
- Participação e entrega de prémios no 1ºCross S. Salvador - Os Ílhavos, Parque de Merendas da Murteira - Vista Alegre;
- Entrega de Prémios no 38.º Grande Prémio de Atletismo de Estrada | ACD Os Ílhavos.

**PELOUROS**OBRAS PÚBLICAS /  
SANEAMENTO BÁSICO

COESÃO TERRITORIAL/

PLANEAMENTO /URBANISMO

OBRAS PARTICULARES

REABILITAÇÃO URBANA

SERVIÇOS URBANOS

INOVAÇÃO / MODERNIZAÇÃO /

QUALIDADE /MARKETING /

NOTORIEDADE

FREGUESIAS

PATRIMÓNIO EDIFICADO

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

GESTÃO OPERACIONAL

PROTEÇÃO ANIMAL

CONTRAORDENAÇÕES E

No seguimento da informação prestada no âmbito da última Atividade Municipal, é importante dar nota que os trabalhos de articulação com a Administração Regional de Saúde do Centro (ARS-Centro) foram profícuos e, nesta fase, os estudos prévios elaborados para a Reabilitação do Centro de Saúde de Ílhavo e Reabilitação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré foram já validados pela referida entidade, tendo sido já possível prosseguir-se com a abertura de procedimento para adjudicação dos projetos de especialidades. Prevê-se que a empreitada possa ser lançada no início do segundo semestre de 2023, uma vez que já estão reunidas as condições relativas ao projeto, necessárias para a candidatura a financiamento. Ressalve-se, no entanto, que, à semelhança de outros edifícios, os registos dos prédios, incluindo edifícios, não se encontram regularizados, sendo este um facto que poderá colocar em causa o acesso ao financiamento, pelo que paralelamente à elaboração dos projetos de execução se estão a envidar todos os esforços para a devida regularização da propriedade.

Após auscultação de várias partes interessadas da comunidade da Gafanha do Carmo, no âmbito da elaboração dos projetos de especialidades, foi concluído o projeto do Centro Cívico da Gafanha do Carmo de forma a remetê-lo para aprovação em reunião de Câmara. O prazo de execução é de 5 meses e o valor base estimado é de 300.000,00 euros.

Como consequência das visitas conjuntas com a Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE) realizadas à Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, à Escola Básica José Ferreira Pinto Basto e à Escola Básica da Gafanha da Nazaré, a Câmara Municipal procedeu já à adjudicação da elaboração dos respetivos projetos de execução, encontrando-se, neste momento, os Estudos Prévios em fase avançada de desenvolvimento.

Relativamente às intervenções nos passeios previstas para a Praia da Barra, o procedimento para a empreitada da designada 3.ª fase já foi lançado, prevendo-se que seja possível iniciar a intervenção ainda no primeiro semestre, com um tempo previsto de execução de 6 meses e um valor base 420.000,00 euros. Os trabalhos deverão estar concluídos até ao final do ano de 2023, por forma a assegurar o financiamento atribuído no âmbito da candidatura submetida (Acessibilidades 360.º).

No âmbito do Procedimento de Alteração do Plano Diretor Municipal de Ílhavo, aprovado na última Assembleia Municipal, prosseguiu-se com o procedimento, dando resposta às fases necessárias para a sua Publicação em Diário da República. Assim, e no seguimento do já explicitado na última Atividade Municipal, foi iniciada a elaboração de um Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT), elemento fundamental para que seja possível avançar para um procedimento de Revisão, por forma a dar resposta às lacunas e às fragilidades já identificadas no desenvolvimento do procedimento de Alteração. Conforme anteriormente indicado, é intenção da maioria deste Executivo proceder à atualização deste instrumento de gestão territorial, dotando o Município de

instrumentos eficientes para acompanhar as dinâmicas do território, permitindo uma resposta mais eficaz aos desafios do planeamento e às questões de gestão urbanística, que, conforme já transmitido, são cada vez mais exigentes. No âmbito da delimitação da REN, a realizar obrigatoriamente até 2024, o procedimento já está em desenvolvimento, tendo sido iniciados os contactos com o Laboratório Nacional de Energia e Geologia (LNEG), para adquirir a Carta Geológica da área relativa ao Município de Ílhavo, que constitui uma ferramenta indispensável para a prossecução dos trabalhos a desenvolver.

Relativamente às ações desenvolvidas com as Juntas de Freguesia, é importante dar nota da finalização da definição dos trabalhos a desenvolver no ano 2023 com o apoio financeiro da Câmara Municipal. As reuniões de trabalho com os presidentes de Junta, e respetivos executivos, para discussão destes contratos foram iniciadas ainda em novembro de 2022, por forma a dar continuidade à estratégia de desenvolvimento de obras numa ótica de proximidade com a comunidade, reforço da capacidade operativa das Juntas de Freguesia e valorização das intervenções de pequena escala, como forma de reforçar a necessidade de trabalho e cooperação constante entre os diversos níveis da Administração Autárquica, tendo sido apenas possível dar esta discussão por concluída, nesta fase. Os contratos manterão a mesma estrutura do ano anterior, tendo-se optado por reduzir o número de relatórios de execução e introduzido a obrigatoriedade de apresentar, antes do final de dezembro, propostas de projetos a desenvolver no ano seguinte, por forma a tornar o processo mais célere e permitindo, se possível, que estes possam ser alvo de escrutínio da Assembleia Municipal na Sessão Ordinária de fevereiro. Como já referenciado, os trabalhos a desenvolver mantêm também a mesma essência do ano anterior, procurando cumprir critérios de rigor, transparência, e proporcionando, simultaneamente, uma melhor capacidade operativa a cada um dos órgãos Autárquicos. Através da celebração destes contratos, visa-se igualmente reforçar os orçamentos de cada uma das Juntas de Freguesia, por forma a que a despesa pública com cada um dos projetos seja tão pequena quanto possível, melhorando assim, a eficiência na execução de cada uma das obras, não só por um nível de resposta mais rápido, mas por se tornarem menos onerosas para o erário público.

Também no âmbito dos trabalhos desenvolvidos com as Juntas de Freguesia, a retificação do Auto de Transferência em vigor, tem vindo a ganhar importância, prevendo-se ser possível concluir o processo de diálogo e negociação a tempo da próxima Sessão Ordinária da Assembleia Municipal de Ílhavo.

O SIG do Município de Ílhavo encontra-se, nesta fase, com um desenvolvimento acelerado, sendo já possível consultar, por áreas temáticas, a maioria da informação interna na Plataforma. Importa destacar a grande necessidade de atualização dos dados em algumas das áreas, o que se traduzirá num investimento em recursos humanos significativo nos próximos meses, por forma a assegurar que toda a informação está devidamente carregada e organizada na Base de Dados, permitindo assim, uma gestão corrente mais eficaz, pela mais fácil visualização dos dados e pela facilidade na consulta de informações essenciais. Prevemos que até ao final do ano de 2023 estejam reunidas condições para se disponibilizar algumas das áreas temáticas para consulta externa.

No que respeita aos trabalhos desenvolvidos no âmbito do Programa da Orla Costeira Ovar-Marinha Grande, importa dar nota que decorreu, no passado dia 27 de fevereiro, no Município de Ílhavo, uma reunião conjunta com os corpos políticos de todos os Municípios abrangidos pelo referido Programa e a Agência Portuguesa do Ambiente (APA). O Município de Ílhavo coordenou os trabalhos que marcaram um momento importante no diálogo entre entidades, por forma a que se possa proceder a uma reflexão sobre o tema e procurar melhorar a operacionalização deste Programa. O objetivo último, conforme indicado na última Atividade Municipal, será o de

despoletar um procedimento de revisão do Programa. A próxima reunião conjunta entre a APA e os diversos Municípios terá lugar em maio, em Ílhavo, após o desenvolvimento de um trabalho articulado de forma individual entre cada Município e a APA.

É ainda importante dar nota das obras de requalificação que, entretanto, tiveram lugar no Mercado da Costa Nova do Prado. O investimento realizado rondou os 50.000,00 euros e envolveu a reparação dos pisos interiores e coberturas, pinturas no interior e exterior, bem como outros pequenos trabalhos de manutenção e conservação há muito necessários. A reformulação promoveu uma clara beneficiação do espaço, nomeadamente no que respeita à melhoria significativa das condições de segurança, não só para os utilizadores, mas também para os vendedores que diariamente exercem funções neste espaço. Refira-se também a criação de uma nova imagem de comunicação no interior, nomeadamente sobre os produtos da ria, uma vez que este é um espaço procurado todos os dias por um número elevado de turistas. Ainda no âmbito dos Mercados, nos últimos meses foi desenvolvido um trabalho exaustivo de estudo, análise e de proposta de alteração ao Regulamento, por forma a colmatar diversas falhas que se tinham vindo a diagnosticar, pela utilização diária dos espaços. Assim, foi já consolidada uma proposta de alteração, por forma a uniformizar o articulado existente e promover uma melhor utilização dos espaços por toda a comunidade.

No que respeita às questões relacionadas com a mobilidade, importa destacar a realização da primeira reunião multidisciplinar de preparação da Semana Europeia da Mobilidade 2023. O Grupo de Trabalho é constituído por elementos das diversas divisões da Câmara Municipal de Ílhavo, transversalmente envolvidas com o tema em questão. O planeamento do programa já foi iniciado, por forma que se operacionalizem melhor as atividades a desenvolver, preparando-as com o devido enquadramento e numa perspetiva de prolongar as suas ações no tempo, não as circunscrevendo à referida Semana, sempre com a mobilidade suave como principal motor de desenvolvimento. Ainda no âmbito da Mobilidade, importa dar nota dos trabalhos preparatórios para se poder lançar procedimento para elaboração do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável, que constitui uma obrigação dos Municípios e que representará um importante instrumento para a gestão do território Municipal. O mesmo virá a congregar informação relevante que permitirá desenhar um plano de ação concreto para todo o Município no que concerne à Mobilidade, de forma abrangente e transversal.

É ainda importante destacar os trabalhos desenvolvidos no âmbito da implementação da Estratégia Local de Habitação. No que respeita à operacionalização, a ser desenvolvida numa estreita articulação entre a Divisão de Desenvolvimento Social e Saúde, a Divisão de Desenvolvimento Territorial e Económico e a Divisão de Obras Particulares e Gestão Urbana, e a equipa contratada para efeitos de acompanhamento, destacam-se avanços entretanto realizados no âmbito da recolha de documentação para submissão de candidaturas, bem como na definição de localizações onde intervir, nomeadamente no que respeita à opção de aquisição de terrenos para construção nova. É importante destacar que foram já iniciados alguns contactos com proprietários, com vista à prossecução desses objetivos.

## 2.1 Obras Públicas e saneamento básico

### 2.1.1 Empreitadas / Prestações de serviços

#### OBRAS EM CURSO

- Requalificação do Bairro do Bebedouro (Blocos 2 e 5), Gafanha da Nazaré;
- Arranjos Urbanísticos no Município - Rua São Francisco Xavier - Passeios e Estacionamento;
- Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação;
- Águas Residuais e Pluviais da Gafanha da Encarnação/ Carmo (PAR 012);
- Construção do Corredor Ciclável PAMUS 11 – secção entre a Zona Industrial da Mota, Gafanha da Encarnação, e a Gafanha da Nazaré;
- Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré - Obras de Reparação da Cobertura;
- Vias Municipais – Conservação e Abertura de Novas – Requalificação da Rua das Cancelas – 2.ª Fase;

#### OBRAS ADJUDICADAS

- Vias Municipais - Conservação e Abertura de Novas - Pavimentações no Município de Ílhavo;

#### OBRAS CONCLUÍDAS

- Requalificação da Av. Nossa Sra. da Saúde, na Costa Nova, Gafanha da Encarnação;
- Pavimentações Diversas no Município - Vale de Ílhavo – Fecho de Contas;

#### PROCEDIMENTOS CONTRATAÇÃO PÚBLICA

- Elaboração do projeto de reabilitação da Escola Básica da Gafanha da Nazaré - contrato assinado em 10/03/2023;
- Elaboração do projeto de reabilitação da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto - contrato assinado em 10/03/2023;
- Passeios na Praia da Barra – 3.ª Fase – concurso da empreitada a decorrer;
- Obras de Reparação e Manutenção de Coberturas de Edifícios Municipais (Edifício dos Paços do Concelho e Casa da Cultura de Ílhavo) – contrato em elaboração;

## 2.1.2 Fundos comunitários

<p>PRR</p> <p>ACESSIBILIDADES</p> <p>360.º</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRR - Intervenções na Via Pública: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ “Construção de Passeios na Praia da Barra - 3.ª Fase” com uma despesa elegível total de 303.142,50 euros   Termo de Aceitação submetido em 08/02/2023;</li> <li>▪ “Construção de Passeios na Avenida Nossa Senhora da Saúde” com uma despesa elegível total de 284.657,30 euros   Termo de Aceitação submetido em 01/03/2023;</li> </ul> </li> <li>• PRR - Intervenções em Edifícios Públicos: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ “Instalação de Elevador no Salão Cultural da Gafanha da Encarnação” com uma despesa elegível total de 13.068,75 euros   Termo de Aceitação submetido em 08/02/2023;</li> </ul> </li> </ul>
<p>PORTUGAL 2020</p>	<p>Candidaturas em análise:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação   Esclarecimentos enviados em 26/01/2023;</li> <li>▪ Reabilitação da Piscina Municipal de Ílhavo - Eficiência Energética   Esclarecimentos enviados em 31/01/2023;</li> </ul> <p>Reprogramações submetidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Requalificação dos Acessos e Zona Verde Junto ao CIEMar   Submetida em 07/02/2023;</li> <li>▪ Centro para a Valorização e Interpretação da Religiosidade ligada ao Mar e Loja Social – Reabilitação do Antigo Quartel dos Bombeiros   Submetida em 01/03/2023;</li> <li>▪ Área de Acolhimento Empresarial da Gafanha de Aquém, São Salvador, Ílhavo   Submetida em 09/03/2023;</li> </ul> <p>Reprogramações aprovadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Requalificação do Parque da Malhada   Aprovada em 03/02/2023;</li> </ul> <p>Pedidos de Pagamento aprovados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4.º Pedido de Pagamento (Saldo Final) da Candidatura n.º CENTRO-09-2316-FEDER-000121 “Requalificação da Rua João Carlos Gomes”   Montante FEDER recebido 16.641,32 euros;</li> <li>▪ 5.º Pedido de Pagamento (Saldo Final) da Candidatura n.º CENTRO-09-2316-FEDER-000112 “Requalificação do Bairro dos Pescadores”   Montante FEDER recebido 85.544,96 euros;</li> <li>▪ 2.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º CENTRO-09-1406-FEDER-000047 “PAMUS – Percurso 11 – Corredor Ciclável – Zona Industrial da Mota - Gafanha da Nazaré”   Montante FEDER recebido 57.818,84 euros;</li> </ul>



- 6.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º CENTRO-03-5673-FEDER-000033 “Centro Escolar da Gafanha de Aquém” | Montante FEDER recebido 25.732,34 euros;
- 7.º Pedido de Pagamento (Estornos/Correções) na sequência da reprogramação aprovada da Candidatura n.º CENTRO-03-5673-FEDER-000033 “Centro Escolar da Gafanha de Aquém”, | Montante FEDER recebido 41.321,48 euros;
- 1.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º CENTRO-03-5673-FEDER-000242 “Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré” | Montante FEDER recebido 28.265,66 euros;
- 2.º Pedido de Pagamento (Saldo Final) da Candidatura n.º CENTRO-03-5673-FEDER-000242 “Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré” | Montante FEDER recebido 8.050,60 euros;
- 8.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º CENTRO-03-5673-FEDER-000033 “Centro Escolar da Gafanha de Aquém” | Montante FEDER recebido 15.111,60 euros;
- 1.º Pedido de Pagamento (Adiantamento) do Projeto n.º 480 “Construção de Passeios na Praia da Barra - 3.ª Fase” | Montante FEDER recebido 30.314,25 euros;
- Montante FEDER total recebido: 308.801,05 euros

### 2.1.3 Núcleo de Ambiente e Alterações Climáticas

#### AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

- Implementação e acompanhamento de projetos de educação ambiental;
- Acompanhamento a todas as operações de gestão de resíduos municipais;
- Acompanhamento e monitorização do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas;
- Preparação da Época Balnear 2023;

## 1.1.1. PROJETOS

<p>PROJETOS EM EXECUÇÃO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arranjo urbanístico na envolvente da Igreja da Gafanha do Carmo – Centro Cívico;</li> <li>• Ampliação do Fórum da Maioridade da Gafanha da Nazaré;</li> <li>• Reversão do piso 0 do edifício dos Paços do Concelho;</li> <li>• Projeto do novo Arruamento adjacente à Escola Secundária da Gafanha da Nazaré;</li> <li>• Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré;</li> <li>• Reabilitação e Ampliação do Centro de Saúde de Ílhavo;</li> <li>• Projeto de Ampliação do Parque da Malhada;</li> <li>• Projeto de Arborização e Espaços Verdes do Cais da Malhada;</li> <li>• Requalificação da Loja de Turismo de Ílhavo;</li> <li>• Escola Básica da Gafanha da Encarnação Norte;</li> </ul>
---------------------------------	--

## 2.2 Coesão territorial, planeamento e urbanismo

## 2.2.1 Planeamento e Ordenamento do Território

**i. Alteração do PDM de Ílhavo no âmbito do quadro legal**

Neste período foram concluídos os seguintes trabalhos e realizadas as seguintes tarefas:

- Entrega da versão do Plano (com a integração de alterações decorrentes da Discussão Pública e Relatório de Ponderação da mesma) para envio à Câmara e posterior aprovação em Assembleia Municipal;
- Reunião preparatória com o executivo municipal tendo em vista a apresentação dos resultados da Discussão Pública e consequentes alterações introduzidas;
- Divulgação dos resultados da Discussão Pública do PDM de Ílhavo;
- Submissão Alteração do PDM através do SSAIGT para publicação em Diário da República e depósito na Direção Geral do Território (DGT).

**ii. Delimitação da Carta da REN - trabalhos preparatórios**

Estão em curso os trabalhos preparatórios, nomeadamente contactos com as entidades (CCDR-C, DGT, LNEG, entre outras) para preparação do procedimento de delimitação da Carta da REN - Reserva Ecológica Nacional, que terá de ser concluída até setembro de 2024.

**iii. Grupo de Trabalho do Programa da Orla Costeira Ovar-Marinha Grande (11 Municípios)**

No âmbito dos trabalhos de articulação conjunta sobre o Programa da Orla Costeira Ovar-Marinha Grande (POC-OMG), realizaram-se duas reuniões internas para análise e validação do documento a discutir na reunião realizada no CIEMAR (Ílhavo), no dia 27 de fevereiro de 2023, entre todos os Executivos de todos os Municípios e a APAmbiente.

#### **iv. Discussão Pública sobre o Relatório Ambiental (AAE) do PGRI - Plano de Gestão dos Riscos de Inundações e do PGRH - Plano de Gestão da Região Hidrográfica do Vouga, Mondego e Lis (RH4A) - Contributos da CMI**

No seguimento da Discussão Pública dos PGRH e PGRI e da elaboração dos Relatórios Ambientais (AAE), foram elaborados os contributos da CMI, articulados entre a DPOM e a DOIA (Subunidade de Ambiente e Alterações Climáticas) e submetidos na Plataforma Participa a 15 de março de 2023.

#### **v. Programa Estratégico Intermunicipal “Unir@Região de Aveiro - contributos DPOM**

No seguimento dos trabalhos para recolha de informação da Equipa da CMI sobre o Programa Estratégico Intermunicipal “Unir@Região de Aveiro”, foram disponibilizados os documentos para análise e solicitados contributos. Após análise dos documentos foram elaborados contributos da DPOM, para o referido Programa, que foram apresentados nas duas reuniões realizadas no CIEMAR com a equipa alargada.

#### **vi. Programa Regional de Ordenamento do Território do Centro (PROT-C) - Contributos da CMI - 1ª reunião da CC**

No âmbito dos trabalhos de elaboração do Programa Regional de Ordenamento do Território do Centro (PROT-C), realizados pela CCDR-C, foram disponibilizados os documentos e solicitados contributos aos elementos da Comissão Consultiva (CC), para a realização da 1ª reunião da CC, a realizar em Castelo Branco.

A equipa da DPOM, após análise dos documentos disponibilizados, elaborou os contributos da CMI, que após validação superior, foram submetidos na Plataforma da PCGT. A equipa CMI esteve representada por elemento da DPOM, na 1ª Reunião da Comissão Consultiva (CC) do PROT-C, realizada a 10/02/2023, em Castelo Branco.

#### **vii. Plano Ferroviário Nacional - Contributos da CMI**

No seguimento dos trabalhos de disponibilização e consulta pública do Plano Nacional Ferroviário, a equipa da DPOM analisou os documentos disponibilizados e elaborou os contributos que, após validação superior, foram enviados (28/02/2023) à entidade responsável no âmbito do procedimento de Consulta Pública.

#### **viii. 2ª Ampliação da RIASTONE**

No seguimento dos procedimentos de aferição e negociação das parcelas para compensação da afetação e desafetação do regime florestal total (GTF), que está a ser abordado simultaneamente com o procedimento de licenciamento (DOPGU) e a conformidade com o PDM de Ílhavo (DPOM), desenvolveram-se as seguintes ações:



- 12/01/2023 - Reunião entre a Equipa CMI e a Equipa do ICNF, em Coimbra (Choupal);
- 20/01/2023 - Reunião entre a Equipa CMI e a Equipa do ICNF, em Ílhavo, na Zona Industrial da Mota;
- 24/01/2023 - Reunião entre a Equipa CMI e a Equipa do ICNF, em Ílhavo, na Zona Industrial da Mota;

A 30 de Janeiro foram enviados ao ICNF, todos os elementos solicitados, para dar continuidade ao procedimento de tramitação do processo, nomeadamente:

- Relatório atualizado com o resumo histórico do processo de delimitação da Mata Nacional (Regime Florestal Total - RFT);
- Levantamento topográfico da área do Plano de Pormenor da ZIM;
- Shapefile com a delimitação da ZIM e das áreas a retirar e a acrescentar ao RFT para a 2ª ampliação da Riastone.

#### **ix. Solicitação de contributos (ANMP) sobre propostas de Projetos de Lei e outros**

No seguimento das solicitações efetuadas pela ANMP, para apreciação e emissão de contributos de Projetos de Lei e outros, nomeadamente:

- Identificação de problemas e constrangimentos existentes com o Balcão Único do Prédio (BUPi) - foram analisados os documentos e elaborados os contributos que foram enviados a 10/03/2023;
- Regime Jurídico do Cadastro Predial, Sistema Nacional de Informação Cadastral e Carta Cadastral - foram analisados os documentos e elaborados os contributos que foram enviados a 16/03/2023.

### **2.2.2 Mobilidade e Transportes**

#### **i. Autoridade Regional de Transportes (ART) / Concessão do Serviço Público de Transporte de Passageiros (SPTP) na Região de Aveiro**

Após assinatura do Contrato de Concessão no dia 16 de fevereiro de 2023, iniciou-se uma nova fase para efetivar a operação intermunicipal de SPTP, designada “BUSWAY Região de Aveiro”. No âmbito da nova Concessão do Serviço Público de Transporte de Passageiros na Região de Aveiro, realizou-se no dia 15 de março a 1ª reunião do Grupo de Trabalho da Autoridade Regional de Transportes com a nova concessionária que teve como principais objetivos:

- apresentação do plano para a concessão (imagem, veículos, bilhética, GTFS e ligação à plataforma de gestão, etc.);
- mobilização da equipa GT ART/ Municípios que irá acompanhar todas as questões ao longo do contrato;

#### **ii. Semana Europeia da Mobilidade (SEM 2023)**

A 6 de março realizou-se a primeira reunião com o Grupo de Trabalho (equipa alargada) com o objetivo de dar início à preparação da SEM 2023, através de uma recolha de contributos de ações a desenvolver.

#### **iii. Proposta de Lei - Novo Regime Jurídico do Serviço Público de Transporte de Passageiros em Táxi**

Com o objetivo de habilitar a Associação Nacional de Municípios Portugueses a emitir sugestões sobre a Proposta de Lei que visa estabelecer Novo Regime Jurídico do Serviço Público de Transporte de Passageiros em Táxi, foi solicitado à CMI a análise da mesma e a emissão de contributos.

#### iv. INE - Lugares estatísticos 2021

No seguimento dos trabalhos realizados com a equipa alargada, e após articulação com os Presidentes de Junta de Freguesia, foi validada superiormente a proposta dos lugares do Município de Ílhavo, e enviada ao INE a 01 de fevereiro de 2023.

#### v. SIG - serviço de novas tecnologias chega a mais técnicos Municipais

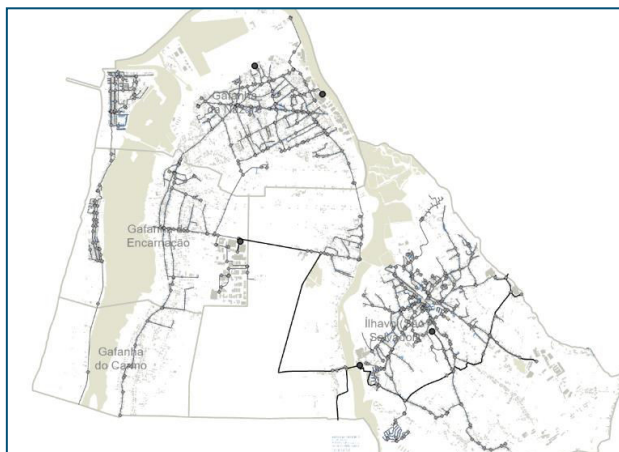
As novas tecnologias implicam a existência de hardware e software de suporte, que necessitam de atualização e manutenção. A evolução trouxe a via Web que potenciou a disponibilização de dados geográficos. Desde março que as ferramentas SIG disponíveis chegaram a mais técnicos municipais (22), concretamente:

Tabela 21 | Serviços municipais e número de novos utilizadores da CMI

Serviços Municipais com novos utilizadores	N.º utilizadores
Obras Municipais	+8
Ambiente	+2
Serviços Urbanos	+3
Jurídico	+2
Planeamento	+2
Ação Social	+2
Educação e Desporto	+2
<b>Total</b>	<b>22</b>

#### vi. Site Ílhavo Interativo

O site interno criado para acesso da estrutura municipal encontra-se em fase de estabilização. Já se encontram 90% dos dados residentes em Base de Dados SIG e outros disponibilizados por entidades públicas que operam no território de Ílhavo, por exemplo a AdRA para as Infraestruturas relativas a águas (abastecimento de água e Saneamento).



O site Ílhavo Interativo reúne informação geográfica de vários serviços e disponibiliza-a a todos os utilizadores credenciados dentro da estrutura CMI, contando atualmente com cerca de 40 utilizadores.

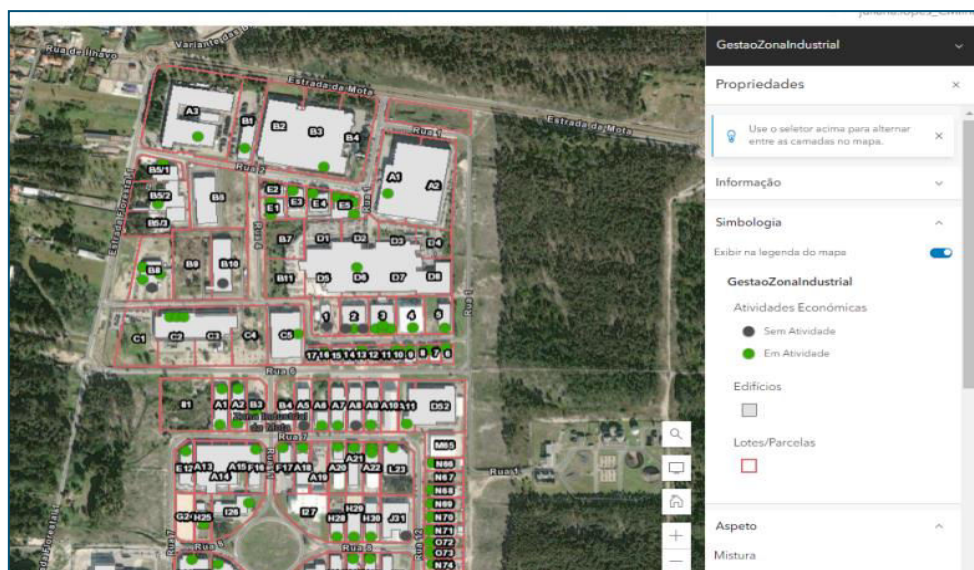
Está a decorrer a passagem de conhecimentos aos utilizadores, estando a ser transmitidas as funcionalidades do site para se tirar o melhor partido dos dados existentes. Foram integrados novos temas como os Levantamentos Topográficos mais recentes, a rede de gás e atualização dos RSU. O tema Património Municipal urge em estruturar

a informação e otimizá-la ao nível de representação territorial, pelo que foi já encetado trabalho de identificação e interligação dos dados dos imóveis municipais.

O site permite ainda estabelecer novas ligações a outros sistemas, por exemplo obras particulares, dando acesso a informação que promove a sustentação das análises técnicas.

### 2.2.3 Áreas de interesse ao Investimento

A determinação dos dados está finalizada na Zona Industrial da Mota, estando em preparação a análise espacial, o tratamento dos dados e a disponibilização de funcionalidades de acesso. Ao mesmo tempo os trabalhos avançaram para a Zona Industrial das Ervosas.



### 2.2.4 Cadastro Simplificado - Balcão Único do Prédio (BUPi)

Foram concluídas 1337 RGG - Representação Gráfica Georreferenciada. O Município de Ílhavo encontra-se na 8ª posição, com 27,61% das RGG executadas, no conjunto dos 11 municípios da CIRA.

Municípios da CIRA	Nº Matrizes Rústicas	Objetivos BUPi	RGG Finalizadas	% Atingida
<b>Ílhavo</b>	16135	4841	1337	27,61%
<b>Águeda</b>	90875	27263	10439	38,29%
<b>Albergaria-a-Velha</b>	53948	16184	4009	24,77%
<b>Anadia</b>	79835	23951	10411	43,46%
<b>Aveiro</b>	42360	12708	2681	21,10%
<b>Estarreja</b>	54514	16354	4644	28,40%
<b>Murtosa</b>	26343	7903	1816	22,98%
<b>Oliveira do Bairro</b>	36371	10911	5234	47,97%
<b>Ovar</b>	31220	9366	3388	36,17%
<b>Sever do Vouga</b>	55528	16658	7047	42,30%
<b>Vagos</b>	47050	14115	6154	43,60%

Fonte: <https://bo.bupi.gov.pt/Dashboard> em 16/03/2023, com dados atualizados a 15/03/2023.

### **i. Formação dos Técnicos Habilitados - BUPi Envolve**

No dia 23 de fevereiro pelas 14h realizou-se mais uma ação de formação de Técnicos Habilitados - BUPi Envolve - 8ª sessão.

A ação teve lugar em Ponte de Lima e foi transmitida online.

### **ii. Reunião com o Porto de Aveiro**

No âmbito do BUPi, e da identificação de entidades que possam contribuir para o aumento da identificação e de registos de artigos rústicos, foi realizada uma reunião entre a equipa da CMI e a equipa do Porto de Aveiro para que seja facultada informação dos artigos rústicos desta entidade, para posterior integração no BUPi como RGG.

## **2.2.5 Topografia e Cadastro**

Neste período surgiram solicitações das várias divisões técnicas da CMI (DOPGU / DOIA / DAG - Património), tendo sido executados:

- 34 verificações de alinhamentos de processos de obras em articulação com a DOPGU;
- 5 levantamentos topográficos executados;
- implantação do alinhamento dos passeios na Rua Afonso de Albuquerque.

No âmbito da atualização da cartografia (trabalho executado em gabinete) através dos levantamentos externos (processos de obras), registaram-se:

- 34 processos de atualização (com base nos processos de obras particulares);
- 5 processos de atualização com base nos LTs;
- 156 RGGs - processos de atualização com base no balcão BUPi.

## **2.3 Obras Particulares e Reabilitação Urbana**

### **i. Requerimentos**

No quadro seguinte traduz-se a quantidade de requerimentos, por tipo, que deram entrada no período de 01/01/2023 a 15/03/2023, no Gabinete de Atendimento Geral (GAG) e na Secção de Apoio Administrativo (SAA) da Divisão de Obras Particulares e Gestão Urbana (DOPGU), para posterior tratamento em termos de informação, despacho e notificação:

Tabela 22 | N.º de Requerimentos por Tipologia

Ambiente	4
Arquitetura	50
Arquitetura e especialidade	11
Averbamento	20
Certidão	71
Comunicação prévia obras	4
Comunicação prévia estabelecimentos	40
Cópias	35
Demolição	4
Destaque de parcela	12
Diversos	76
Emissão de alvarás	49
Esclarecimentos entidades externas	1
Especialidades	23
Exposições	8
Ficha técnica da habitação	24
Gabinete Técnico Florestal	12
Horário de funcionamento	0
Informação prévia/Direito informação	47
Informação prévia loteamento	0
Início de obra	20
Inspeção elevadores	34
Junção de elementos	72
Legalizações	14
Loteamento	9
Número de polícia	1
Obras de urbanização	23
Ocupação Espaço Público/PUB	37
Ocupação Espaço Público Obras	19
Propriedade horizontal	5
Prorrogação licença	34
Renovação licença	7
Utilização	34
Verificação de alinhamentos	32
Vistorias	3
<b>Total</b>	<b>835</b>



## Percentagem da tipologia no total de 835 registos

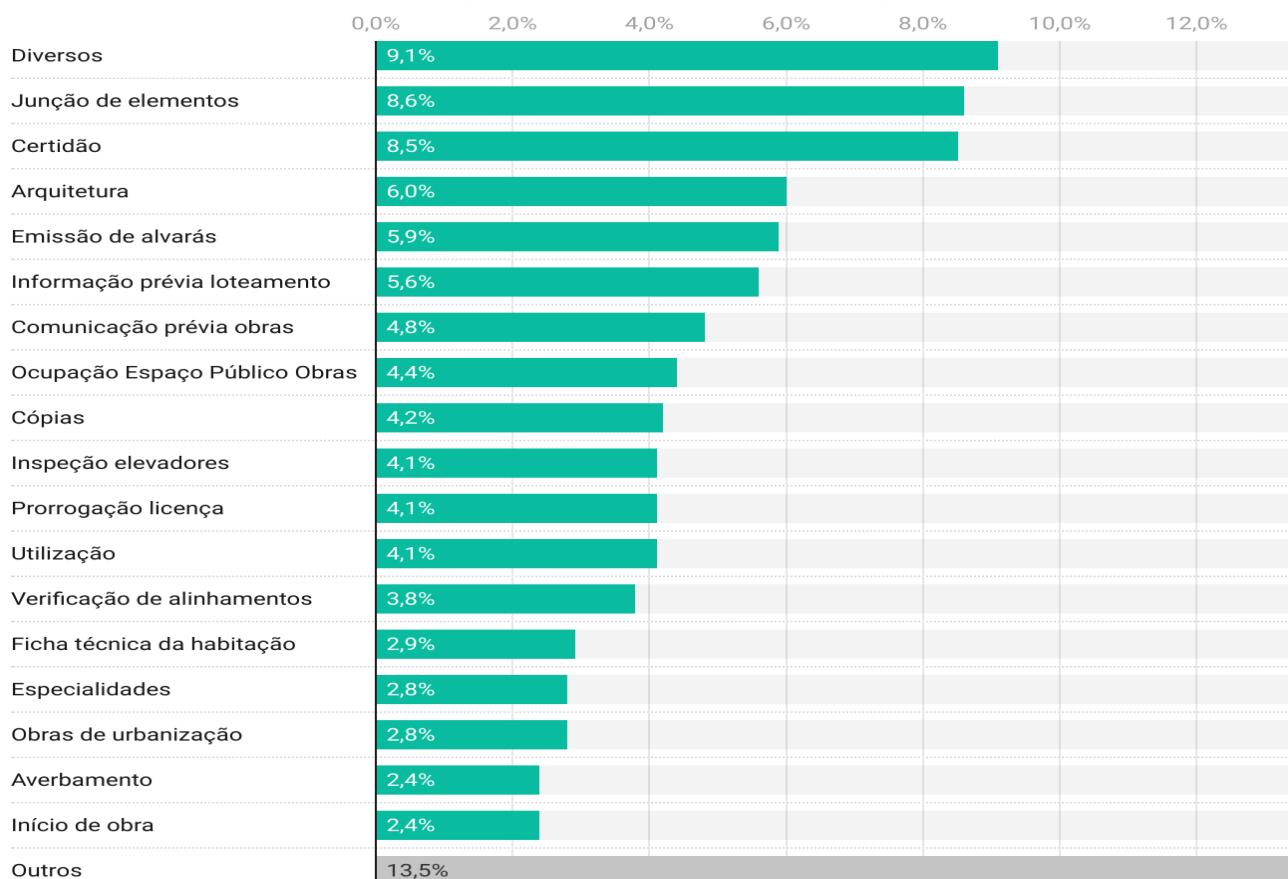


Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

### ii. Documentos Produzidos

No quadro seguinte resume-se a quantidade de trabalho, traduzida em número de documentos produzidos nas áreas executiva, técnica e administrativa afetas à DOPGU, no mesmo período:

Tabela 23 | N.º de documentos/ trabalhos executados

Informações	701
Despachos	600
Notificações	814
Certidões	113
Alvarás URBANISMO	127
Faturas emitidas Ocupação Espaço Público/ Publicidade	217
Fatura pagas OEP/Publicidade	126
Instalação Estabelecimentos (RJACSR)	5
Instalação Indústria (SIR)	2
Reuniões técnicas com munícipes	49
Vistorias	80

Tabela 24 | Receitas

Receita Urbanismo	€ 271.038
Receita Ocupação Espaço Público	€19.323
<b>Receita Total (euros)</b>	<b>€290.361</b>

### iii. Atendimento ao Público

No quadro seguinte resume-se, para o período em análise, a quantidade de munícipes atendidos no GAG para tratar de assuntos no âmbito de obras particulares:

Tabela 25 | N.º de atendimentos efetuados

Total	2947
Número de dias	53
Média diária de atendimentos	56

## Assuntos relativos aos 2947 atendimentos de Urbanismo

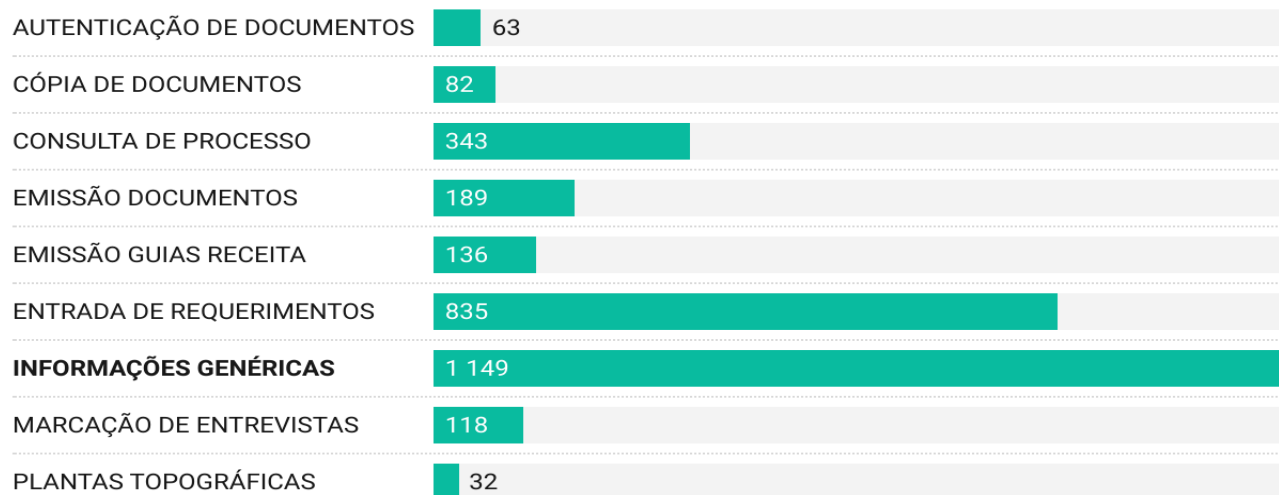
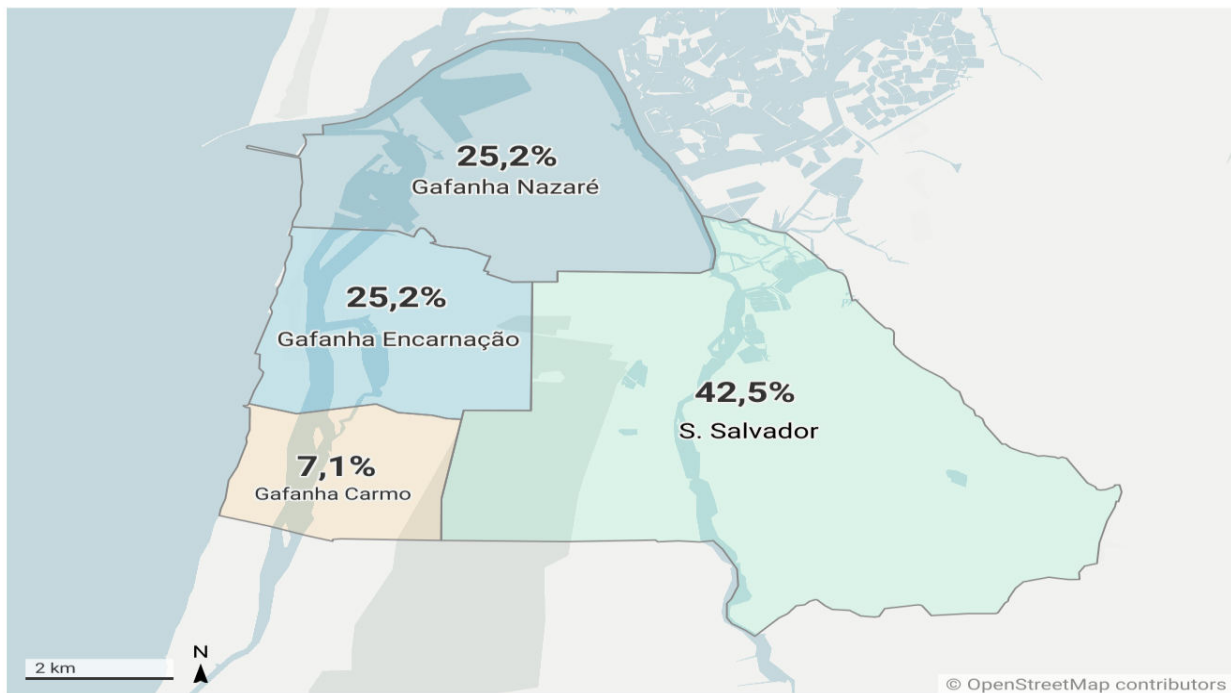


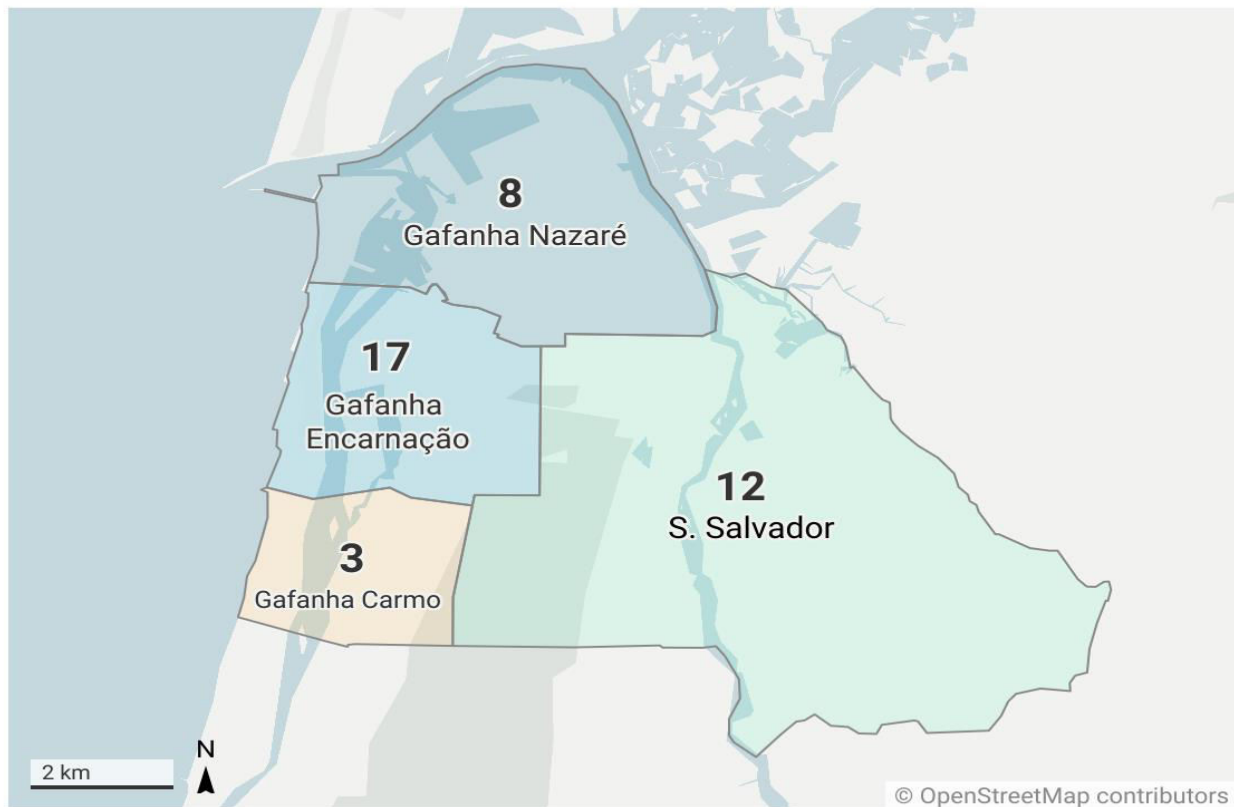
Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

## Percentagem de alvarás por freguesia



Map: DOPGU • Source: Município de Ílhavo • Created with Datawrapper

## Emissão de alvarás de construção por freguesia



Map: DOPGU • Source: Município de Ílhavo • Created with Datawrapper

## 2.4 Gestão Operacional (Frota, Armazéns, Trânsito, Segurança Rodoviária Sinalização e Toponímia)

**ESPAÇOS VERDES**

- Manutenção habitual de relvados e jardins;
- Replantação de árvores e manutenção da rotunda da Via da Ria;
- Execução de cortes de relva no Jardim Oudinot e relvado da Costa Nova;
- Execução de cortes de relvas na Gafanha Nazaré, Ílhavo, Gafanha Encarnação e Gafanha do Carmo;
- Limpeza das Oliveiras da Rotunda da Mota;
- Limpeza e poda dos Plátanos da Rua Dubral dos Santos (Barra);
- Limpeza de Árvores em Ílhavo (Illiabum) e Gafanha da Nazaré (Quinta da Barra e Jardim Oudinot);
- Limpezas das caleiras do Pavilhão Cap. Adriano Nordeste (ILLIABUM) e das caleiras do Centro de Formação Agrícola, na Colónia Agrícola;
- Limpeza da Vala da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto (Ílhavo);
- Limpeza do separador da Via da Vista Alegre;
- Trabalhos de Manutenção no separador central da Estrada da Mota;
- Execução dos trabalhos de reposicionamento dos tubos da rega gota-a-gota do Jardim Henriqueta Maia;
- Limpeza de terreno na EN109;

**ESPAÇOS PÚBLICOS**

- Recuperação e reabilitação do “Dóri” do Largo St. John’s, na Gafanha Nazaré;
- Limpeza de árvores no Parque Illiabum e no Jardim Oudinot;
- Limpeza na Ciclovia da Barra;
- Limpeza de areias no Molhe Sul (Praia da Barra);
- Limpeza de Vala em terreno da EN109;
- Limpeza e manutenção do Parque Infantil da Vista Alegre;
- Manutenção de passeios no Largo do Farol e na Rua St<sup>a</sup> Beatriz da Silva – Barra (Gafanha da Nazaré);
- Reparação de tampas de águas pluviais na Rua Luís de Camões (Gafanha Nazaré);
- Pintura de Estacionamentos em vários locais do Município;
- Manutenção nos WCs das Praias;
- Recolhas de Resíduos Diferenciados dos Ecopontos existentes nos Centros Escolares;
- Recolhas de Resíduos Diferenciados dos Ecopontos dos diferentes Edifícios Municipais;
- Substituição de sinalização rodoviária na Rua Luís de Camões (Gafanha Nazaré);
- Colocação/ Instalação de monumento/ Totem comemorativo do 20º Aniversário da Elevação da Gafanha da Nazaré a cidade (no antigo Largo do Mercado da Gafanha Nazaré);
- Manutenção de Passeios em Ílhavo;
- Limpeza do espaço exterior do Museu Marítimo de Ílhavo;
- Diversos trabalhos de pinturas no E.B. da Légua;
- Manutenção de sinais rodoviários em várias localizações do Concelho;
- Colocação de novos sinais rodoviários em Vale de Ílhavo;
- Instalação e colocação de lombas redutoras de velocidade em Vale de Ílhavo;

- Construção dos novos “silos” para armazenamento de inertes, Armazéns Gerais;
- Transportes de grades de e para o Festival Palheta, Grande Prémio de Ciclismo da CIRA, 1.º Banho do Ano (Praia da Barra) e Festa do Pão de Vale de Ílhavo.;
- Transportes de cadeiras para o CCI;
- Transportes de bicicletas da EB 2/3 José Ferreira Pinto Basto, para a Coutada
- Substituição dos estrados em “deck”, trapiches, do Cais dos Pescadores da Costa Nova;
- Reparação de piso flutuante em habitação Social (2.º Dt do Bloco 4 – Urb. 48 Fogos);
- Reparação de fuga de água na EB1 da Cambeia;
- Recuperação e reabilitação de várias torneiras das bancas do peixe no Mercado da Costa Nova;
- Recuperação e reabilitação de Postes de Iluminação Decorativa;
- Manutenção em lombas redutoras de velocidade na E.N.109 e na Rua João de Deus em Ílhavo;
- Manutenção em luminárias adro da igreja da Praia da Barra;
- Demolição e remoção de Quiosque da Barra;
- Cortes de asfalto e remoção de raízes em arruamentos da colónia agrícola;
- Reparação de portas no Cais dos Pescadores da Costa Nova;
- Substituição de amortecedores nas barracas das faturas da Costa Nova;
- Reparação e manutenção de passeios na Av. João Corte Real, Praia da Barra;
- Apoio na remoção da tela de Projeção no Auditório do M.M.I.;
- Serviço de distribuição das Agendas municipais;
- Instalação e Montagem de Bancada em Vale de Ílhavo (Carnaval de Vale de Ílhavo);
- Construção de Caixas Metálicas para guardar ferramentas, para as diferentes viaturas das equipas de Jardinagem;
- Limpeza na Z.I. da Gafanha de Aquém;
- Limpeza de infestantes na Vista Alegre e do separador central da Estrada da Mota;
- Limpeza/ lavagem da câmara de resíduos do Mercado da Costa Nova;
- Manutenção dos WCs do Posto de Turismo de Ílhavo;
- Remoção da areia em excesso nos passadiços da Praia da Barra e da Costa Nova;
- Beneficiação e remodelação do Mercado da Costa Nova;

## EDIFÍCIOS E EQUIPAMENTOS

- Limpeza das Câmaras Frigoríficas do Mercado da Costa Nova e da Barra;
- Pesquisa e reparação de curto-circuito na rede de tomadas da sala do R/C do ESTALEIRO – Estação Científica de Ílhavo;
- Acompanhamento dos trabalhos de instalação e ligação dos Equipamentos de Ar Condicionado instalados no Laboratório do Envelhecimento;
- Remoção, para entrega para reparação, da Bomba Submersível da Fossa do Esgoto dos Armazéns Gerais;
- Reparação e reabilitação em portas interiores na Casa da Cultura de Ílhavo;
- Acompanhamento de diversas ações de manutenção de vãos em alumínio (portas, janelas e envidraçados) em diversos equipamentos Escolares Municipais;

- Acompanhamento da realização de trabalhos de reparação e reabilitação das condutas de ventilação de climatização do Auditório da Fábrica das Ideias da Gafanha Nazaré;
- Acompanhamento dos trabalhos de manutenção levados a cabo nas portas de emergência do Cais Criativo da Costa Nova;
- Acompanhamento dos trabalhos de reabilitação e remodelação do Mercado Municipal da Costa Nova;
- Montagem de motor reparado na UTA#2 das piscinas da Gafanha da Nazaré;
- Substituição de diferencial no Q. E. das piscinas da Gafanha da Nazaré;
- Reparações diversas em vários pontos de iluminação do Edifício dos Paços do Concelho;
- Reabilitação e recuperação das UTAs ambientais do M.M.I.;
- Substituição de Máquina de Lavar Loiça do ATL da Costa Nova;
- Acompanhamento da execução de trabalho de colocação de um chapéu “Tipo Chinês” na chaminé existente na cobertura da Zona de Exposições da Casa da Cultura de Ílhavo (CCI);
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação de curto-circuito no Transformador do P.T. da BMI (Biblioteca Municipal de Ílhavo);
- Manutenção das luminárias tipo “charutos” e do tipo “pimenteiros” da iluminação decorativa na Calçada Arrais Ançã e da frente ria da Costa Nova;
- Trabalhos de eletricidade no novo edifício do CROACI;
- Acompanhamento da realização dos trabalhos de manutenção das portas de enrolar interiores do Mercado da Costa Nova;
- Acompanhamento dos trabalhos de substituição de estores velhos por novos “*blackout*” nos vários edifícios Escolares Municipais;
- Realização de trabalhos de adaptação e montagem de armaduras da iluminação de emergência no Pavilhão Cap. Adriano Nordeste (Illium);
- Reparação de fechadura elétrica da porta da entrada da EB1 da Cambeia;
- Reparação das armaduras da iluminação de emergência do MMI (Museu Marítimo de Ílhavo);
- Substituição de tomadas elétricas na EB1 de Ílhavo;
- Instalação de iluminação no monumento comemorativo do 20.º Aniversário da Elevação a Cidade da Gafanha da Nazaré;
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação e reabilitação do Chiller do Museu Marítimo de Ílhavo;
- Instalação de células de presença e movimento na iluminação dos espaços interiores de circulação dos Centros Escolares da Légua e de Nossa Senhora do Pranto;
- Reparação de anomalias elétricas no corredor exterior do Edifício dos Paços do Concelho – substituição do controlador horário;
- Montagem de armaduras de iluminação em diversos pontos da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes;
- Reparação de Quadro Elétrico em Habitação Social na Rua das Agradas, 56;
- Montagem de armaduras exteriores na EB1 Ferreira Gordo - Ílhavo;
- Trabalho de preparação de habitações Sociais na Rua das Agradas e nos “48 Fogos”;

- Acompanhamento das ações de Manutenção Anual das Caldeiras de Aquecimento das AQS instaladas nos diferentes Equipamentos Escolares Municipais e religações dos diversos equipamentos de Aquecimento;
- Reparação e manutenção de semáforos, em diversos pontos do Concelho;
- Instalação e montagem de intercomunicador/ videoporteiro no Jardim de Infância da Mata da Gafanha de Aquém;
- Limpeza das caleiras da EMER;
- Acompanhamento dos serviços de reparação no Parque de Máquinas Municipal, em particular viaturas ligeiras e pesadas, e ainda Máquinas de Jardinagem;
- Transportes de cadeiras e grades para Festival Palheta e Festa do Pão de Vale de Ílhavo;
- Recolhas seletivas em Centros Escolares e outros Edifícios Municipais;
- Reparação e reabilitação da Porta da Entrada no Jardim de Infância da Cambeia;
- Limpeza da Piscina de Vale de Ílhavo;
- Reparação de avarias na domótica do CE da Légua e sua substituição por sistema de sensores;
- Substituição de Válvula de Gás nos monolumes das cozinhas do Mercado da Costa Nova e dos Armazéns Gerais da CMI;
- Montagem/ instalação de campanha adicional no ATL da Légua;
- Montagem/ Instalação de novo videoporteiro no ATL da Costa Nova;
- Trabalhos de manutenção nas UTAs da Piscina da Gafanha Nazaré (substituição de correias trapezoidais);
- Reposição de pastilhas de cloro nas fontes e lagos em vários fontanários do concelho;
- Ligações de energia para a Festa do Pão de Vale de Ílhavo;
- Reparação de avaria no chuveiro do “lava-pés” dos balneários masculinos da Piscina de Ílhavo;
- Trabalhos de Manutenção (substituição de correias) nas UTAs das Piscinas da Gafanha da Nazaré e de Ílhavo;

## EVENTOS

- Apoio nos transportes e montagens em várias atividades e outros eventos culturais e desportivos realizados, a saber:
  - “O 1º Banho do Ano” – Associação dos Amigos da Praia da Barra;
  - “X Aniversário do Fórum Municipal da Maior Idade”;
  - “Cerimónia Municipal de Entrega das Bandeiras Verdes”;
- Realização de transportes para o “Corta-Mato Escolar”, “Festival PALHETA”, “Carnaval Tradicional de Vale de Ílhavo”, “Carnaval Infantil” das Escolas de Ílhavo e “Festa do Pão de Vale de Ílhavo”.

## 2.5 Proteção Animal

No quadro seguinte resume-se a atividade do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Ílhavo (CROACI) no período em discussão, nomeadamente:

Tabela 26 | Atividade Croaci

	Jan 23	Fev 23	Total 2023
<b>Animais recolhidos na via pública</b>	3	1	4
<b>Animais entregues no CROACI</b>	3	0	3
<b>Animais restituídos ao detentor</b>	1	1	2
<b>Animais adotados</b>	1	3	4
<b>Ocisão de animais</b>	0	1	1
<b>Animais esterilizados</b>	2	1	3
<b>Programa CED – Captura/Esterilização/Devolução - gatos</b>	19	10	29

- Atendimento, telefónico e presencial, a munícipes sobre informações sobre vacinação anti-rábica, identificação eletrónica e esterilizações de canídeos e felídeos;
- Divulgação e promoção da adesão ao Programa CED - reunião com vários cuidadores para revisão das antigas colónias e necessidades subjacentes;
- Ações de inspeção visual de pescado apreendido pela Unidade de Controlo Costeiro da GNR e Polícia Marítima do C. L. Aveiro, no Porto de Pesca de Aveiro;
- Sequestro sanitário de vários canídeos, na sequência de denúncia por agressão;
- Foi iniciada a revisão dos regulamentos do CROACI que se encontram desfasados da legislação em vigor;
- Sessão esclarecimento com as crianças do pré-escolar da Escola Básica do Corgo Comum, em Ílhavo, sobre os cuidados a ter com os animais de estimação e a problemática do abandono e da adoção inconsciente;
- Várias reuniões com Associações/ Grupos de defesa animal que operam no Município de Ílhavo;
- Colaboração com Associações Zoófilas na vacinação e identificação eletrónica de cães e gatos recolhidos no Município de Ílhavo;
- Atribuição e entrega de Cheques Veterinários à ALMA e aos proprietários de animais adotados no CROACI;
- Preparação do espaço para a inauguração da ampliação do CROACI;
- Atendimento de animais ao abrigo Programa de Acolhimento de animais vindos da Ucrânia, cujos proprietários se encontram a residir em Ílhavo, para legalização dos mesmos;
- Colaboração com elementos do SEPNA/ GNR na avaliação de denúncias de maus-tratos a animais;
- Divulgação dos animais presentes no CROACI no Facebook e dinamização da sua página;



- Colaboração com o Centro de Documentação de Ílhavo (CIEMar-Ílhavo) para catalogação dos documentos existentes no CROACI desde 1990.

## 2.6 Contraordenações e Execuções Fiscais

No período de atividade em análise, o Gabinete de Apoio Jurídico, Notariado e Execuções Fiscais procedeu:

- Informações Jurídicas emitidas – 232
- Atendimentos – 365
- Autos de notícia de contraordenações de estacionamento ilícito – 349
- Autos de notícia de contraordenações várias - 22
- Coimas recebidas:
  - Estacionamento: 12.330,00 euros (30% reverte para a entidade fiscalizadora – GNR)
  - Outras contraordenações: 2.489,32 euros
- Processos de Responsabilidade Civil concluídos – 9
- Processos de Obras - 22

Atividade	Obras	Responsabilidade Civil	Contraordenações	Contratação Pública	Outros assuntos	TOTAL
Informações jurídicas emitidas	15	21	126	36	34	232
Atendimento a estruturas e munícipes	78	38	174	25	50	365

### i. Regime geral de proteção de dados (RGPD)

Intervenção do GAJNEF, no período em análise, enquanto interlocutor do Município de Ílhavo, no Projeto PAC/ RGPD – Plano de Implementação do RGPD nos Municípios de CIM Região de Aveiro, e enquanto gestor do contrato de aquisição de aquisição de serviços “Assessoria Especializada para Implementação e Cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados” nos Municípios de Albergaria-a-Velha, Anadia, Aveiro, Estarreja, Ílhavo, Murtosa, Oliveira do Bairro, Ovar, Sever do Vouga e Vagos e na Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, celebrado a 01/02/2022, pelo prazo de 12 meses:

- Sessões de Trabalho dos Interlocutores do grupo de trabalho RGPD CIM Região de Aveiro: 5.

### III.ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DA VEREADORA



**VEREADORA**  
**MARIANA RAMOS**

- Presença na Conversa com Botânico Jorge Paiva, Fórum Municipal da Maior Idade.
  - Presença na apresentação do Projeto de Obra do Fórum Municipal Maior Idade.
  - Presença na comemoração dos 10 anos de Fórum Maior Idade - World Coffee - processo de conversação estruturado para partilha de conhecimento e desenho de estratégias para o Fórum.
  - Presença no lançamento do livro "Políticas Locais de Habitação", Palácio da Bolsa, Porto.
  - Participação nas reuniões com os representantes das Estações Náuticas da Ria de Aveiro.
  - Participação na reunião de apresentação da Resposta Social - Acolhimento Familiar pelo Centro Social Paroquial de S. Salvador do Burgo de Arouca e pela Santa Casa da Misericórdia de Vale de Cambra.
  - Presença na abertura de Curso de capacitação digital de artesãos mais 50 anos, Laboratório do Envelhecimento.
  - Presença na abertura da Formação da Mobilização da Comunidade para apoiar os cidadãos mais velhos - organizado pela Aproximar, Laboratório do Envelhecimento.
- Participação nas Sessões de Capacitação para a Internacionalização - Rede das Estações Náuticas de Portugal.
  - Participação na apresentação do Projeto IdolÍdadas 2023, Casa da Cultura de Ílhavo.
  - Organização e participação do 4º Encontro de membros da Estação Náutica do Município de Ílhavo, Museu Marítimo de Ílhavo.
  - Participação na conversa POR FALAR EM CRESC(S)ER... Valores e princípios da educação consciente por Iolanda Pereira, Eduque Informado, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
  - Presença no XXIV Capítulo da Confraria Gastronómica do Bacalhau, Museu Marítimo de Ílhavo.
  - Presença no "Encontro de Cantares ao Menino" pelo Grupo Etnográfico da Gafanha da Nazaré, Auditório da Igreja Matriz da Gafanha da Nazaré.
  - Participação nas reuniões de preparação e sessões de esclarecimento do Orçamento Participativo de Ílhavo 2023.
  - Participação na Reunião de CLAS – Conselho Local de Ação Social – Rede Social.
  - Presença na Cerimónia Municipal de Entrega das Bandeiras Verdes, Casa da Cultura de Ílhavo.
  - Presença na Cerimónia de Entrega da Bandeira Autarquias Familiarmente Responsáveis 2022 e do diploma da Rede Europeia de Municípios Amigos das Famílias, Auditório da Fundação FEFAL.
  - Presença na Tertúlia Identidades: raízes, histórias locais e património, Centro Qualifica, AEGN.
  - Participação na Reunião Plenária – Secção de Municípios para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, secção da ANMP, Sede da ANMP, Coimbra.

- Presença na Inauguração - Exposição temporária "Terra Incógnita: Pioneiros do mar português", Museu Marítimo de Ílhavo.
- Reuniões de preparação da Festa do Pão de Vale de Ílhavo 2023.
- Reuniões de preparação do evento "Vamos aos Cricos!".
- Reuniões de preparação da Feira de Saúde 2023.
- Presença no Concerto 50th anniversary of Pink Floyd's Dark Side of the Moon – TRIBUTUS, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Presença na Concerto " Danças Sinfónicas" pela Filarmónica Gafanhense, Fábrica das Ideias.
- Presença na Inauguração da exposição de pintura, Laboratório do Envelhecimento.
- Presença e oradora na Nauticampo, Feira Internacional de Lisboa (FIL), como representante das Estações Náuticas da Ria de Aveiro.
- Presença na Inauguração do Ecodrive, Vale de Ílhavo.
- Participação na Sessão Municipal do Parlamento de Jovens, Câmara Municipal de Ílhavo.
- Presença na Entrega de Bolsas de Estudo do Ensino Superior, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença no VII Festival de Sopas "ó sim ó sopas", Agrupamento 189 – Ílhavo, Mercado Municipal de Ílhavo.
- Participação e moderação no 4º Encontro Políticas Públicas no Envelhecimento, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Presença nos Territórios Públicos, Encontro Nacional de Serviços Educativos e Mediação, Laboratório das Artes.
- Presença na Inauguração da obra ampliação do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Ílhavo (CROACI).
- Presença no Carnaval Tradicional de Vale de Ílhavo.
- Participação em Reunião de Trabalho na Porto Vivo, SRU – Sociedade de Reabilitação Urbana do Porto, E.M., S.A.
- Participação nas reuniões de preparação do Festival do Bacalhau 2023.
- Participação na reunião da Comissão de Acompanhamento da Transferencia de Competência no domínio da Ação Social.
- Presença no 13º Concurso Ílhavo a Ler +, Fábrica das Ideias.
- Presença no SARAU da Casa do Povo da Gafanha da Nazaré.
- Presença na Sessão de boas vindas - Estagiários PMBET.
- Presença no Encontro de Comunidade em Vale de Ílhavo com intuito de promover a adesão de Vale de Ílhavo à Rede "Aldeias de Portugal".
- Presença e oradora na Bolsa de Turismo de Lisboa (BTL), como representante das Estações Náuticas da Ria de Aveiro.
- Participação na Reunião de Assembleia Geral extraordinária da Associação Portuguesa de Cidades e Vilas de Cerâmica (APTCVC).
- Organização e presença na 6ª edição do Palheta – Festival de Robertos e Marionetas.
- Participação nas Conferências de Março ERSAR, Pavilhão do Conhecimento – Lisboa.
- Participação nas Pont(e)s de Acesso: Semana dos Arquivos do Centro de Documentação de Ílhavo.

- Reunião com o dirigentes do tecido Empresarial do Município de Ílhavo, CIEMar.
- Frequência da Formação em Protocolo Autárquico, ITSolver Formadores e Consultores Unipessoal, Lda.
- Participação na atividade Porta Aberta da Festa do Pão de Vale de Ílhavo, ACR Os Baldas.
- Presença na Inauguração da exposição “100 TELAS POR UMA MISSÃO”, Nuno Sacramento Arte Contemporânea.
- Participação na Reunião Plenária da Secção de Municípios para a Ação Climática, secção da ANMP, Sede da ANMP, Coimbra.
- Participação em reunião com diversas Associações do Município.
- Participação nas Reuniões da Comissão Restrita e Alargada da CPCJ - Comissão de Proteção de Crianças e Jovens.
- Participação em reuniões de apresentação de propostas na área do ambiente, cultura, empreendedorismo, espaços verdes, eventos, estratégia local de habitação, família, internacionalização, qualificação, maioria, mobilidade, museografia, sustentabilidade e turismo.

**PELOUROS**

SOCIAL/SAÚDE/FAMÍLIA/

VOLUNTARIADO

CULTURA / CRIATIVIDADE

TURISMO/ EVENTOS

DESENVOLVIMENTO

ECONÓMICO

DESENVOLVIMENTO LOCAL

AMBIENTE / ESPAÇOS VERDES /

BIODIVERSIDADE

INTERNACIONALIZAÇÃO

PROVEDOR DO CIDADÃO

POLÍTICAS E ORÇAMENTOS

PARTICIPATIVOS

O período em análise foi intenso no âmbito da promoção territorial e turística do Município de Ílhavo. Quer ao nível da presença na Nauticampo no stand da Ria de Aveiro juntamente com as estações náuticas da Ria, quer na presença na Bolsa de Turismo de Lisboa no stand das Estações Náuticas do Centro. Em ambos os certames o município representou as seis Estações Náuticas da Ria elencando as suas ofertas integradas, a estratégia de internacionalização dos parceiros das estações, enfatizando todas as condições excecionais que reunimos para a prática do desporto náutico afirmando-nos como um destino turístico náutico por excelência. No que concerne ao lazer e aos eventos desportivos de escala, na oferta existente do turismo de experiência.

Por outro lado, a proximidade com o tecido empresarial e associativo foi simultaneamente intensa nomeadamente com a preparação da Festa do Pão e do novo evento gastronómico denominado de “Vamos aos Cricos”, procurando corresponder aos desafios da valorização dos produtos locais, celebrar a identidade local e promover o que de melhor se faz no nosso território e que nos torna únicos na arte do saber receber, acolher quem nos visita e morada para quem escolhe cá ficar. Permanecer.

No âmbito cultural contámos com o Palheta que desta vez visitou as nossas praias da Barra e Costa Nova. Evento maioritariamente decorrido na Gafanha da Nazaré, terra do Armando Ferraz, mestre bonecreiro e patrono do festival, pôde contar com vários espectáculos dirigidos a todas as faixas etárias assumindo, este ano, um cariz itinerante nas nossas praias tendo o resultado sido muito positivo. Inaugurámos a primeira exposição do Museu Marítimo no âmbito da estratégia do presente ano de 2023, estratégia esta centrada na ciência, no conhecimento do oceano e na gestão dos recursos, contando com a colaboração de vários museus e arquivos na garantia da qualidade do espólio em exposição. Reforçámos ainda a linha de merchandising do Museu, apresentando produtos que retratam receitas de bacalhau e subprodutos, correspondendo à elevada procura que tem existido por parte dos visitantes durante a interação nas nossas lojas.

Realizámos o seminário Territórios Públicos que contou com oradores de excelência no panorama cultural nacional, tendo sido debatidos temas relevantes para todos os agentes culturais desde a programação, mediação bem como decisores de política cultural. Tão importante quanto a ação é refletir relativamente ao impacto e propósito da mesma. Sempre que possível. Realizámos ainda o seminário “Pontes de acesso” que debruçou um olhar sobre o passado do nosso território ao nível do ordenamento, promovendo espaço de discussão e de exploração do território através de visita guiada.

O referido período foi também importante no que concerne à ação social, quanto à análise quantitativa e qualitativa do processo de transferência de competências, tendo resultado no primeiro trimestre da assunção das

competências um total de 602 processos ativos, sendo que a 01 de Outubro transitaram do Instituto da Segurança Social 457 processos ativos para a equipa de ação social local. A 31 de Dezembro de 2022 contávamos então com 278 processos de Rendimento Social de Inserção e 324 de Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social. No âmbito desta análise reunimos, em sede de comissão de acompanhamento com o ISS, IP, sendo que o reporte obtido relativamente ao processo de transferência decorrido no Município de Ílhavo apresenta resultados muito positivos ao nível da operacionalização, por parte dos técnicos das nossas IPSS's protocoladas, e coordenação e constante articulação com a Segurança Social. Naturalmente que, tendo-se tratado de um processo complexo ao nível da gestão e tendo correspondido a vários desafios ao nível dos técnicos que realizam os atendimentos e intervenção junto dos beneficiários, o acompanhamento e ajustes constantes no sentido de procurar melhorias contínuas no serviço prestado são o nosso principal objetivo, contando para tal com a colaboração do ISS e das IPSS's do nosso município que contribuem ativamente para a qualidade do serviço prestado.

Festejámos o aniversário do Fórum da Maior Idade, apresentando o projeto de obra que prevê o foco nas condições para a atividade física e para a educação ambiental, assente nos princípios do envelhecimento saudável, tendo contado com a participação dos técnicos de todas as IPSS's com resposta para a comunidade senior numa perspectiva de brainstorming e cocriação daquelas que são as ofertas do município em atividades e propostas de projetos para este público em particular. Esta ação foi muito rica, estimulando cada vez mais o trabalho em rede que se implementa ao nível da oferta existente no nosso território. Seguimos com atividade forte no Laboratório no que concerne aos projetos de investigação que por cá acontecem bem como nas parcerias desenvolvidas. Procuramos criar oferta consistente, que produza resultados, que contribua para um futuro mais justo, mais próximo, mais leve e brando e que alimente sonhos aos nossos seniores. Porque não há idade para se viver por inteiro.

### 3.1 Social, saúde, família e voluntariado

#### 3.1.1 Laboratório do Envelhecimento

Sedeado na freguesia de S. Salvador, o Laboratório do Envelhecimento tem a sua ação organizada em torno de três eixos: Investigação, Conhecimento e Criação.

Durante o período em referência neste relatório, daremos um especial relevo aos principais projetos desenvolvidos.

No que diz respeito ao eixo da Investigação, o especial enfoque vai para a intervenção na área das demências, através do projeto SINDIA (Desigualdades Sócio Espaciais na Demência), que se propõe a estudar a relação entre as desigualdades sócio espaciais e a vida das pessoas com demência e dos seus cuidadores informais nos próximos três anos. Esta investigação integra um consórcio constituído por universidades portuguesas e do Reino Unido (Universidade de Aveiro, Universidade de Coimbra, Universidade Nova de Lisboa, Universidade de Liverpool e Universidade de Lancaster).

Neste período iniciou-se a implementação do projeto de investigação “Modelo de Interação para Estímulo da Comunicação Oral na Demência”, que avaliará o impacto do “storytelling” interativo nas pessoas com demência, projeto liderado pela Universidade de Aveiro.

No que diz respeito à rubrica “Conversa de Investigador”, no período em referência, designadamente no dia 11 de fevereiro, realizou-se uma sessão, a saber: “Representação das pessoas idosas nos filmes de animação”, tendo como convidada da sessão Sofia Nunes, licenciada e mestre em Gerontologia pela Escola Superior de Saúde da Universidade de Aveiro, a frequentar o Doutoramento em Informação e Comunicação em Plataformas Digitais (Universidade do Porto e Universidade de Aveiro). Estiveram presentes aproximadamente 20 pessoas.

No eixo do Conhecimento, destacamos a componente da Formação Certificada que assumiu, também, um papel de destaque na programação do trimestre. A entidade Cooperativa Aproximar promoveu uma formação intitulada “A Mobilização da Comunidade para apoiar os cidadãos mais velhos”, tendo como objetivos principais reforçar conhecimentos sobre o cidadão mais velho na sociedade atual, promover os conceitos de envelhecimento saudável e de envolvimento comunitário, desenvolver modelos e estratégias para a criação de uma rede de apoio aos mais velhos e promover a adoção de novas tecnologias na mobilização da comunidade. Os destinatários foram profissionais das áreas sociais e da saúde, bem como de qualquer organização (pública, privada ou com fins não lucrativos) com interesse em contribuir para a sua comunidade. Participaram nas sessões 15 formandos.

A 13 fevereiro, o Museu Marítimo de Ílhavo acolheu o 4º Encontro de Políticas Públicas no Envelhecimento, com a participação de 140 pessoas. O encontro subordinou-se ao tema geral “Inovação e Ciência feita pelas Mulheres para os Mais Velhos”.

A 26 de janeiro realizou-se mais uma edição do “Fala!”, em parceria com a Associação Nacional de Gerontólogos, tendo o tema sido “Terapias Não Farmacológicas”. Nesta edição estiveram presentes 20 pessoas.

Foi, ainda, desenvolvido o “Curso de Capacitação digital para Artesãos (maiores de 50 anos), para uma maior eficácia na comercialização dos seus produtos, com certificado de formação profissional”, que culminou com uma

viagem a Bruxelas, desenvolvido pela Cooperativa Aproximar, no Laboratório do Envelhecimento, para a formação de dez artesãos. Cofinanciado pelo Erasmus+, o “CRAFT 50 +” desenvolveu-se em vários países, como Itália, Roménia, Bulgária, Geórgia, Bélgica e Chipre. Com a duração de um mês, o curso proporcionou aos participantes novos métodos de divulgação do produto - o que incluiu fotografar e filmar os seus artigos, utilizar as redes sociais, criar um website e uma loja online, conceber um portfólio digital e desenvolver o storytelling. Os produtos dos artesãos foram integrados numa Plataforma Europeia de Artesanato, permitindo alcançar novas vendas e públicos.

No período em referência prosseguiram os projetos e as ações: Oficina “Regras em Inglês!”, “JOGA”, “Majores na Mente” e o podcast “Ouve bem o que te digo!” que junta mulheres mais velhas numa conversa sobre temas diversos.

No que se reporta ao eixo da Criação, o destaque vai para os projetos “A Avó Sai da Caixa” (Oficinas de empoderamento e criação artística com a designer Susana António e o psicólogo Ângelo Capota, com financiamento da Fundação Calouste Gulbenkian), bem como para a Exposição de Pintura “Preciosidades da Minha Lúcia”, inaugurada no dia 8 de fevereiro. Na inauguração da exposição estiveram concentradas à volta de 20 pessoas. Contou-se ainda com a iniciativa “Retratar os Processos de Pintura – Oficina de Pintura” no dia 6 de março, ação dinamizada pela Academia de Belas Artes – Ílhavo, na qual participaram 15 idosos.

### 3.1.2 Fórum Municipal da Maior Idade

Entre os dias 4 e 7 de janeiro, assinalou-se uma década de vida do Fórum Municipal da Maior Idade, com um programa organizado em torno do tema “Raízes”. Especial destaque para a apresentação do Projeto de Obra do Fórum Municipal Maior Idade pelo Presidente João Campolargo e para a conversa intitulada “Árvores, Vidas e Singularidades” com o Botânico Jorge Saraiva. No âmbito da programação foi, ainda, desenvolvido um projeto de teatro, com protagonistas da Maior Idade e intitulado “Homenagem”. No cômputo geral destas atividades estiveram envolvidas mais de uma centena de pessoas.

Às segundas-feiras são desenvolvidas sessões de estimulação cognitiva encontrando-se a frequentar uma média de 15 pessoas.

O local continua a acolher as atividades dos Majores no Movimento, o grupo de cavaquinhos e o grupo de macramé.

### 3.1.3 Majores no Movimento

O “Movimento Maior”, agora denominado “Majores no Movimento”, destina-se a pessoas residentes com 60 ou mais anos com atividades terrestres, nomeadamente Dança, Exercícios de Manutenção, Técnicas de Relaxamento, Boccia e Zumba. Estas decorrem no Laboratório do Envelhecimento, em Ílhavo, no Salão Paroquial de Vale de Ílhavo, no Fórum Municipal Maior Idade, na Gafanha da Nazaré, e no Edifício Socioeducativo da Gafanha da Encarnação e modalidades aquáticas – Hidroginástica, atividades que têm lugar nas Piscinas Municipais de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré.

O programa Majores no Movimento à data de 28/02/2023 contava com a presença de 251 seniores.



### 3.1.4 Atendimento Social Integrado

Durante o período, no Atendimento Social Integrado foi dada continuidade à materialização do processo de transferência de competências em matéria de Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) e de celebração e acompanhamento de contratos de inserção no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI), assegurados por duas Equipas de Ação Social, envolvendo 10 técnicos e 2 ajudantes familiares, contratualizadas com o CASCI e com a Santa Casa da Misericórdia de Ílhavo.

Entre 01/01/2023 e 15/03/2023 foram acompanhados 708 processos familiares (274 RSI e 434 SAAS), envolvendo 1.655 pessoas, que incluem processos de SAAS e de RSI que transitaram ativos do período de reporte anterior, processos de SAAS que iniciaram atendimento e novos requerimentos de RSI aprovados pelos serviços competentes do Instituto da Segurança Social, I.P. No âmbito da intervenção realizada no período em reporte pelos técnicos de ação social, foram realizadas 1.812 diligências (entre atendimentos, visitas domiciliárias, contactos de articulação e sessões específicas de psicologia e educação social).

Foram realizadas as reuniões semanais do ASI/NLI, envolvendo todos os técnicos de Ação Social e os parceiros, no âmbito das quais, para além do trabalho relativo à gestão dos processos familiares, foram realizadas sessões temáticas de reflexão sobre a intervenção a desenvolver em matéria de habitação e promoção do emprego. Foi, ainda, realizado o trabalho monitorização dos dados relativos ao primeiro trimestre da transferência de competências para o Município em matéria de ação social e de monitorização do Plano de Ação para 2023.

Para o ASI/NLI, CPCJ e outras questões, apenas no Edifício Municipal, registaram-se de 2 a 31 de janeiro 539 atendimentos, de 1 a 28 de fevereiro 446 e de 1 a 15 de março 229, num total de 1.214 atendimentos.

### 3.1.5 Fundo Municipal de Apoio a Famílias e Indivíduos Carenciados

O Fundo Municipal de Apoio a Famílias e Indivíduos Carenciados atribuiu os seguintes apoios sociais:

Comparticipação em rendas: 10 candidaturas deferidas, no valor de 5.900,94 euros.

Comparticipação na fatura da água, saneamento e resíduos sólidos: 46 solicitações deferidas.

Apoio em situação de crise, pontual e extemporânea: 9 candidaturas deferidas, no valor de 1.071,67 euros.

Comparticipação no Programa Municipal “Férias Divertidas”: 6 candidaturas deferidas.

Comparticipação à melhoria das condições de habitabilidade: 1 candidatura deferida, no valor de 3.442,57 euros.

Atribuição de produtos de apoio: 1 candidatura deferida (cama com ajustamento manual à posição do corpo, colchão de anti escaras com compressor, colchão de espuma viscoelástico anti escaras e guarda lateral).

### 3.1.6 Ação Social Escolar

Com a abertura do período excecional de candidaturas à Ação Social Escolar, para o Ensino pré-escolar e 1.º CEB, no que se reporta ao ano letivo 2022/2023, nos meses de janeiro e fevereiro, foram rececionados 21 requerimentos e realizadas as respetivas avaliações socioeconómicas.

As avaliações passam pelo apuramento de rendimentos e respetivos cálculos de capitação, nos casos em que se torna necessário efetuam-se visitas domiciliárias e ainda por todo o procedimento administrativo de atribuição dos escalões no Programa SIGA, notificações para as Associações de Pais com a informação da atribuição, notificações para os respetivos Agrupamentos de Escolas e notificações aos/às Encarregados/as de Educação.

### 3.1.7 Bolsas de Estudo Municipal

Após a abertura do período de candidatura às Bolsas de Estudo Municipais, para o Ensino Superior relativas ao ano letivo 2022/2023, 53 alunos/as apresentaram a sua candidatura.

A cerimónia de entrega das 31 bolsas (refira-se que foi alargada a atribuição de bolsas a todos/as os/as alunos/as elegíveis) ocorreu na Biblioteca Municipal de Ílhavo no dia 10 de fevereiro.

### 3.1.8 Apoio aos Refugiados de Nacionalidade Ucraniana

Desde meados de março de 2022, que o Município de Ílhavo se preparou para o acolhimento de pessoas refugiadas.

No início, no Município, registaram-se 52 famílias, compostas por 127 pessoas. Em fevereiro encontravam-se cerca de 60 pessoas a residir no concelho.

No Centro de Formação Agrária, na Colónia Agrícola, local preparado pela Câmara Municipal para acolher refugiados, estão instalados 2 agregados familiares (9 pessoas), a quem está a ser prestado um acompanhamento muito próximo e regular.

Foram, até à data, realizadas 6 candidaturas, das quais 5 já foram aprovadas, ao programa governamental “Porta de Entrada”, que permite suportar rendas de casa a pessoas refugiadas. Um dos agregados familiares já não se encontra a residir no concelho de Ílhavo.

### 3.1.9 Cartão Família

No período em análise, foi atribuído 1 Cartão Família a um agregado familiar com três ou mais dependentes a cargo, residente no Concelho de Ílhavo há mais de um ano.

### 3.1.10 Equipa Multidisciplinar de Apoio à Comunidade Educativa (EMACE)

A EMACE continuou a desenvolver a sua intervenção individualizada junto dos alunos que lhe foram referenciados pelos três Agrupamentos de Escolas do Município, face a situações que afetam a sua integração escolar, tendo

acompanhado, ao longo do período em reporte, 100 alunos e as suas famílias, dos quais 82 chegaram ativos de 2022 e 18 foram novos processos. Estes alunos beneficiaram de apoio especializado em uma ou mais valências (Educação Social, Psicologia, Serviço Social e Terapia da Fala), numa intervenção realizada nas instalações dos Agrupamentos de Escolas e em estrita articulação com estes.

Para além desta intervenção individualizada, a EMACE tem vindo a dar continuidade ao desenvolvimento de um conjunto de intervenções direcionadas a promover a integração social dos alunos, prevenir situações de risco e responder a necessidades apresentadas pelos Agrupamentos de Escolas.

#### **i. EMACE - AGEILHAVO - Intervenção com Turma do 7.º ano**

Foi dada continuidade à intervenção desenvolvida, por solicitação do Agrupamento de Escolas de Ílhavo, através de sessões em contexto de turma, onde são abordados temas como a integração e a aceitação, de forma a melhorar a interação e o relacionamento entre pares, assim como a dinâmica da turma. Estavam previstas inicialmente a realização de 3 sessões, mas tendo em conta o sucesso das mesmas foi solicitado a realização de sessões até ao final do ano letivo, contabilizando assim 8 sessões e abrangendo um total de 22 alunos.

#### **ii. EMACE - Projeto 2P\_Prevenção Positiva - AGEÍlhavo**

Pelo 2.º ano consecutivo, a EMACE foi convidada a participar na dinamização do programa 2P, com vista a uma intervenção direta com os alunos de todas as turmas do 5.º ano da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto, do Agrupamento de Escolas de Ílhavo. Ao longo dos meses de novembro de 2022 a março de 2023, têm vindo a ser realizadas dinâmicas grupais, com objetivos centrados na prevenção e promoção de comportamentos saudáveis que abrangerão 6 turmas, num total de 24 sessões, com cerca de 120 alunos.

#### **iii. EMACE AGEILHAVO - Escola Básica N.º 1 de Ílhavo**

Foi dada continuidade à intervenção levada a cabo, a convite do Agrupamento de Escolas de Ílhavo, junto dos alunos de uma turma de Primeiro Ciclo da Escola Básica de Ílhavo e aos seus encarregados de educação, que inclui um “Grupo de Promoção de Competências Socio Emocionais”, envolvendo os alunos da turma (sessões quinzenais) com exercícios e dinâmicas diversas que têm como objetivo potenciar melhorias no relacionamento interpessoal, na regulação emocional, na resolução de problemas e na comunicação. O programa tem vindo a desenvolver-se ao longo do ano letivo incluindo quinze sessões, com a duração de uma hora, em contexto de turma. Inclui, ainda, uma componente de intervenção com os pais/encarregados de educação designada por “O ciclo dos 3 A's - Autoestima, Autoridade e Autonomia”, um conjunto de três encontros em que os pais/encarregados de educação são convidados a pensar acerca das dinâmicas e práticas inerentes a cada um dos temas.

Procurando aumentar a adesão, as sessões acontecem em horário pós-laboral e, de forma a colmatar dificuldades no suporte familiar, a equipa providenciou o serviço de babysitting durante os encontros dirigidos a pais. Assim, há um elemento da equipa que se encontra disponível para ficar responsável e acompanhar as crianças, dentro do espaço escolar.

#### iv. EMACE AGEFANHA DA ENCARNAÇÃO - Projeto Mentres Saudáveis

A pedido do Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação, no decurso do segundo período do presente ano letivo, a EMACE está a desenvolver três sessões dirigidas às quatro turmas do 8.º ano. Estas sessões têm o objetivo de desenvolver competências socio emocionais e sensibilizar para a aquisição de um estilo de vida saudável. Nestas sessões estão englobados 63 alunos.

##### 3.1.11 Gabinete de Apoio à Família

Encontram-se em acompanhamento 32 famílias da comunidade, ao nível da terapia familiar, tendo sido realizados no período em reporte 22 sessões de intervenção.

##### 3.1.12 Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens é uma entidade oficial não judiciária e autónoma que intervém com o fim de promover os direitos e a proteção das crianças e jovens em perigo, até aos 18 anos, ou 21 anos quando solicitado, de forma a garantir o seu bem-estar e desenvolvimento.

No período de 2 de janeiro a 28 de fevereiro, do corrente ano, foram realizadas 9 reuniões da Comissão Restrita, com vista à instauração ou reabertura de processos, deliberação, acompanhamento e análise de processos de promoção e proteção em acompanhamento, das quais uma reunião foi realizada extraordinariamente.

Foram, ainda, realizadas duas reuniões da Comissão Alargada, a primeira no dia 23 de janeiro, com a apresentação do Relatório Anual de Atividades, e a segunda no dia 24 de fevereiro, com a elaboração, discussão e votação da proposta de Plano de Ação da CPCJ de Ílhavo para o biénio 2023/2024.

No que respeita a visitas domiciliárias, realizadas no âmbito da avaliação e diagnóstico dos processos, neste período, foram realizadas um total de 17 visitas.

Realizaram-se, também, 24 reuniões com Entidades com Competência em Matéria de Infância e Juventude (EMIJ), nomeadamente escolas, instituições de acolhimento, GNR e IPSSs.

Após deliberação, por unanimidade, da Comissão Restrita de aplicação da medida de promoção e proteção Acolhimento Residencial, foram realizados dois acolhimentos, de duas jovens do sexo feminino.

Em relação aos atendimentos, no período em análise, foram realizados um total de 77 atendimentos, decorrentes da avaliação e acompanhamento dos processos de promoção e proteção ativos nesta CPCJ.

Nos primeiros dois meses do ano de 2023, foram assinaladas as datas comemorativas referentes às problemáticas que envolvem crianças e jovens, através de publicações nas redes sociais da Comissão.

Destacamos o dia 14 de fevereiro, data em que foi lançada uma música alusiva à violência doméstica e violência no namoro, com a participação da Banda Aura, tendo sido realizada uma entrevista na Rádio Terra Nova a esta banda com a presença de um elemento da CPCJ de Ílhavo.

### 3.1.13 1º Direito – programa de apoio ao Acesso à Habitação

Na sequência do apoio financeiro para acompanhamento técnico – preparação e gestão de candidaturas ao ‘1º Direito – Programa de Apoio ao Acesso à Habitação’ ao abrigo do Decreto-Lei n.º 37/2018 de 4 de junho, sob a alçada do Instituto de Habitação e de Reabilitação Urbana (IHRU) foi adjudicado o serviço à empresa “100 Planos Arquitetura Lda.”, entidade devidamente certificada e com experiência na área.

Foram realizadas visitas domiciliárias aos Beneficiários Diretos com o objetivo de reunir toda a documentação necessária para preparação de candidatura. Em simultâneo, estão a ser analisadas outras soluções habitacionais inscritas na Estratégia Local de Habitação, com especial enfoque para: reabilitação de frações ou prédios habitacionais e aquisição de terrenos e construção de empreendimentos habitacionais.

No passado dia 22 de fevereiro de 2023, com o intuito de perceber o que está a ser feito por outros municípios, foi realizada uma visita à empresa municipal Porto Vivo, onde foram partilhadas experiências e conhecimentos sobre o parque habitacional, gestão de habitação social e implementação da estratégia local de habitação que contou com a presença do Sr. Vereador com pelouro da Habitação, Dr. Pedro Baganha, Vice-Presidente Porto Vivo, Dr.ª Raquel Maia e Vice-Presidente da Domus Social, Dr.ª Filipa Tavares.

## 3.2 Cultura e criatividade

### 3.2.1.1 Biblioteca municipal de Ílhavo

Tabela 27 | Informações técnicas

	Jan	Fev	Mar (até dia 15)	Total
Total de exemplares adicionados no catálogo coletivo	72	170	96	338
Novos utilizadores inscritos	39	38	7	84
Total de utilizadores inscritos	-	-	-	16238

As informações mostram o total de exemplares que foram inseridos (catalogados) no catálogo coletivo (Nyron) pelos técnicos da BMI. Também verificamos os novos utilizadores que se inscreveram na BMI e na BMMI neste período, assim como o total de utilizadores inscritos nas Bibliotecas da Rede de Bibliotecas de Ílhavo.

Tabela 28 | Utilização dos serviços

	Jan	Fev	Mar (até dia 15)	Total
Atendimento ao público	1672	1683	858	4213
Utilização do espaço (leitura/estudo + PC + Portátil/WiFi)	684	702	320	1706
Leitura de periódicos	164	156	97	417
Total de empréstimos (BMI e BMMI)	2666	2725	1533	6924
Empréstimos interbibliotecários				
Feitos às Bibliotecas da CIRA e outras Bibliotecas Nacionais	90	42	12	144
Recebidos das Bibliotecas da CIRA e outras Bibliotecas Nacionais	40	20	8	68

Esta tabela mostra o número de utilizadores que foram atendidos na BMI, que utilizaram os serviços disponibilizados e o número de empréstimos feitos.

Um dos serviços prestados e que tem muita procura é o serviço de empréstimo interbibliotecário. A BMI empresta um grande número de documentos a outras bibliotecas e também solicita.

Tabela 29 | Serviço Educativo

	N.º de Sessões			Total de participantes		
	Jan	Fev	Mar (até dia 15)	Jan	Fev	Mar (até dia 15)
<b>Público Familiar</b>						
Bebeteca	4	3	2	80	54	34
Hora do Conto	3	3	1	70	82	25
Hora do Conto especial	-	-	1	-	-	62
Ateliês de Expressão Plástica	3	3	1	70	82	25
História do Dia (4.ºf)	3	3	2	17	32	21
Histórias em Palco	1	1	-	66	23	-
Clubes de Leitura para Pais e Filhos	3	3	2	31	38	25
Workshop Maker	-	1	1	-	4	18
Outras atividades na BMI <sup>1</sup>	1	2	-	35	49	-
<b>Público Escolar</b>						
Vamos à BMI	4	5	1	93	112	26
<i>Baú de Histórias... a Biblioteca vai à escola (com Hora do Conto)</i>	19	-	-	389	-	-
<i>A Biblioteca Municipal vai à Biblioteca Escolar...</i>	27	-	-	580	-	-
Outras atividades na BMI <sup>2</sup>	-	8	12	-	178	436
<i>Ao Som das Histórias</i>	4	4	3	22	34	10
Outras atividades nas Bibliotecas Escolares <sup>3</sup>	4	-	-	129	-	-
<b>Total</b>	<b>75</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>1582</b>	<b>688</b>	<b>682</b>

<sup>1</sup> Sessão de Cinema [janeiro]; HC e Atelier p/ Associação de Pais da Chousa Velha [fevereiro]

<sup>2</sup> À Conversa Com... Raquel Patriarca [fevereiro];

À Conversa Com... Adélia Carvalho [março];

Visita à Exposição "À Descoberta de... Adélia Carvalho" março]

<sup>3</sup> Sessões inspiratórias para o Concurso Literário Jovem com Raquel Patriarca [janeiro]

Tabela 30 | Promoção de literacias, cultura e tradições ilhavenses

	N.º de Sessões			Total de participantes		
	Jan	Fev	Mar (até dia 15)	Jan	Fev	Mar (até dia 15)
<b>Adultos</b>						
Comunidade de Leitores	1	1	-	24	13	-
Saberes com Sabor	1	-	-	14	-	-
<i>Por Falar em Cresc(S)er...</i>	1	1	-	12	16	-
<i>@ BMI – Ferramentas Web para Todos!</i>	1	-	1	1	-	1
<b>Público em geral</b>						
<i>Maré Cheia de Jogos na BMI</i>	1	-	1	60	-	33
Ações de formação de promoção de leitura <sup>1</sup>	-	1	-	-	22	-
Ílhavo a Ler +	-	1	-	-	142	-
Visitas à BMI e exposições	-	-	2	-	385	563
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>111</b>	<b>578</b>	<b>597</b>

<sup>1</sup> Oficina “Biblioterapia: ler para viver melhor” com Sandra Barão Nobre, no âmbito dos Territórios Públicos [17 fevereiro]

A Biblioteca Municipal iniciou o ano 2023 com o destaque do centenário do nascimento de Eugénio de Andrade, dando especial destaque à obra do autor na sala Adulto. Regressou, também, mais uma edição de *Maré Cheia de Jogos na BMI*, com a participação do grupo BoardGamers de Aveiro.

A sessão de *Por Falar em Cresc(S)er...* do mês de janeiro teve como tema “Valores e Princípios da Educação Consciente” e foi dinamizada por Iolanda Pereira do projeto *Eduque Informado*. Já o *Saberes com Sabor* foi dinamizado por Udine Peixe – Chefe de Cozinha, e foi sobre “Snacks saudáveis”.

Deu-se início ao novo ciclo da *Comunidade de Leitores*, onde, ao longo do ano, apresenta leituras e partilhas orientadas para 10 dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas. A sessão de janeiro teve como mote o ODS 4 – “Educação de Qualidade”, que visa garantir o acesso à educação inclusiva, de qualidade e equitativa, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos. Como convidado gastronómico contou-se com a presença da CERCIAV que deu a conhecer aos presentes as suas valências.

Neste mês destacamos, ainda, a atividade *Histórias em Palco*, com a participação de Jackas, que dinamizou a sessão intitulada “Pai Natal conta-nos uma história depois do Natal”.

Por fim, nos Agrupamentos de Escolas do Município de Ílhavo foram dinamizadas várias *Sessões Inspiratórias para o Concurso Literário Jovem* com Raquel Patriarca. Foi também dinamizada a atividade *A Biblioteca Municipal vai à Biblioteca Escolar...*, em várias escolas com Biblioteca Escolar do Município, e sessões de Hora do Conto no âmbito da atividade *Baú de Histórias... a Biblioteca vai à escola*.

O mês de fevereiro começou com a Exposição de ilustração “As Bichezas das Nossas Vidas” de Marta Jacinto. As ilustrações são de livros da autora Raquel Patriarca, que regressou à Biblioteca Municipal para várias sessões de *À Conversa Com...*, com alunos dos três agrupamentos de escolas.

Destacamos, neste mês, a 13.<sup>a</sup> edição do Concurso de Leitura Concelhio *Ílhavo a Ler +* (fase municipal do Concurso Nacional de leitura – CNL), que aconteceu no dia 25 de fevereiro na Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré, onde foram apurados 4 alunos que representarão o Município de Ílhavo na fase Intermunicipal do CNL, dia 1 de abril em Ovar.

Ainda em fevereiro, houve uma sessão de *Histórias em Palco*, dinamizada pelo serviço educativo do Museu Marítimo de Ílhavo, num momento recheado de histórias e um *Workshop Maker*, com a temática “Manipulação de marionetas e objetos”, orientado por Rui Queiroz.

Direcionado ao público adulto, a Biblioteca Municipal ofereceu mais uma sessão de *Por Falar em Cresc(S)er...* com o tema “O desafio da adolescência”, dinamizado pelo projeto *TerFala*, e uma nova sessão da *Comunidade de Leitores*, desta vez com a temática “(In)Justiça” com base no ODS 16 - Paz, Justiça e Instituições Eficazes, com a presença do convidado gastronómico *NoZart*, projeto local de cultivo e comercialização de nozes.

Para terminar o mês de fevereiro, destacamos, ainda, a Oficina *Biblioterapia: ler para viver melhor*, dinamizada por Sandra Barão Norte, realizada no âmbito dos Territórios Públicos.

No mês de março a BMI inaugurou duas exposições: “Vários caminhos” com ilustrações de Sérgio Condeço e “À Descoberta de... Adélia Carvalho” com trabalhos em torno da vida e obra de Adélia Carvalho, realizados pelos alunos do Pré-Escolar ao Ensino Secundário do Município de Ílhavo. Estas exposições foram o mote para receber a autora Adélia Carvalho, com várias sessões da atividade *À Conversa com...* Adélia Carvalho direcionadas para alunos dos três Agrupamentos de Escolas do Município de Ílhavo.

Foi dinamizado no âmbito do projeto final de curso do estagiário da EPA Talles Neri um *Workshop Maker* sobre impressão 3D e como usufruir deste serviço na BMI.

A sessão de *Hora do Conto Especial... “Contos e Cantos”* por Alda Casqueira proporcionou um momento animado às famílias presentes

### 3.2.1.2 CDI Subunidade Orgânica Centro de Documentação de Ílhavo

O CDI, no período em análise, deu continuidade ao tratamento documental, nomeadamente a higienização, numeração, acondicionamento, organização, descrição, classificação, digitalização, inserção de metadados no *ARCHEEVO*, identificação e eliminação de documentos.

Neste período procedeu-se à avaliação e seleção da documentação do CROACI.

Os arquivos intervencionados foram: Câmara Municipal de Ílhavo: documentos de despesa e matrículas de velocípedes com motor; CRCB – Comissão Reguladora do Comércio de Bacalhau; Porto de Aveiro; Trindade Salgueiro; Coleções de periódicos institucionais; Imagoteca de Temática Marítima, Desertas e Allan Villiers; Arquivo João Firmino Gregório Prior; Arquivo António Rosalino Bizarro; Cartas Náuticas; Arquivo João Evangelista Santos Bilela Bastião; Arquivo José Pereira Teles; Arquivo João Reinaldo Batista Cruz; Diários de Bordo; Arquivo Comandante Martins.



No que respeita ao apoio à investigação foram efetuados atendimento e acompanhamento de investigadores, internos e externos, que procuram informação sobre história local e temas marítimos.

No que respeita à investigação, a atenção continua a focar-se nos topónimos do Município de Ílhavo para posterior alimentação da rubrica “Se esta rua fosse minha”, nos jornais “O Ilhavense” e Diário de Aveiro e nos programas semanais na Rádio Terra Nova, que incluem a História e a Memória dos Topónimos, bem como no apoio no atendimento e acompanhamento de investigadores, internos e externos, que procuram informação sobre a história local e temas marítimos.

No âmbito da mediação e serviço educativo o CDI tem dado continuidade à realização de entrevistas à comunidade ilhavense sobre curiosidades, mitos, tradições, lendas sobre as ruas do Município e respetiva edição, criando uma base de dados sobre a memória dos topónimos.

Mantém-se a fusão dos jogos implementados pela Universidade de Aveiro com o projeto “Se esta rua fosse minha”, dando origem a um jogo global sobre o Município, para além da conceção da plataforma digital que permitirá a divulgação do projeto “Se esta rua fosse minha” junto do público e geral.

Foi realizada a oficina dedicada aos arquivos e centros de documentação, integrada no Territórios Públicos de 2023, organizada pelo 23 Milhas.

Relativamente à atividade regular, mantiveram-se as ações de divulgação/comunicação da atividade do CDI nas redes sociais oficiais, portal e publicações institucionais; a realização mensal das sessões do Clube de Genealogia; e a implementação da atividade de serviço educativo “Quem sai aos seus”.

Procedeu-se igualmente à preparação/realização de visitas guiadas ao concelho com as escolas do município, à preparação de uma apresentação sobre Ílhavo Medieval para alunos do 10.º ano, bem como à apresentação de proposta de atividade do CDI para implementar nas Férias Divertidas Páscoa 2023.

## i. Estatísticas de público:

Tabela 31 | Atividades culturais e de serviço educativo + respetivos utilizadores

JANEIRO	PARTICIPANTES
Leitores da rubrica "Se esta rua fosse minha" no "O ilhavense" e "Diário de Aveiro"	Não mensurável
Ouvintes da rubrica "Se esta rua fosse minha" na Rádio terra Nova	Não mensurável
Facebook (alcance 1571, visitas 63, gostos 1) <i>(Estes números referem-se apenas à página do CDI; não inclui o alcance, visitas e gostos das publicações efetuadas e que têm propagação fora da página oficial)</i>	63
Youtube (visualizações)	1104
Clube de Genealogia	1
Quem sai aos seus	25
Se esta rua fosse minha 9.º Ano - Visita de autocarro	50
Se esta rua fosse minha 9.º Ano - Visita de autocarro	48
Quem sai aos seus	19
Quem sai aos seus	21
Quem sai aos seus	25
Quem sai aos seus	25
Total janeiro	1381
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube):	1167
Público efetivo:	214
FEVEREIRO	PARTICIPANTES
Leitores da rubrica "Se esta rua fosse minha" no "O ilhavense" e "Diário de Aveiro"	Não mensurável
Facebook (alcance 1632, visitas 96, gostos 2) <i>(Estes números referem-se apenas à página do CDI; não inclui o alcance, visitas e gostos das publicações efetuadas e que têm propagação fora da página oficial)</i>	96
Youtube (visualizações)	590
Clube de Genealogia	3
ANIMARQ – Arquivo Municipal Setúbal – Territórios Públicos	15
Total fevereiro	784
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube):	686
Público efetivo:	18
ATÉ 15 DE MARÇO	PARTICIPANTES
Leitores da rubrica "Se esta rua fosse minha" no "O ilhavense" e "Diário de Aveiro"	Não mensurável
Facebook (alcance 1632, visitas 96, gostos 2) <i>(Estes números referem-se apenas à página do CDI; não inclui o alcance, visitas e gostos das publicações efetuadas e que têm propagação fora da página oficial)</i>	161
Youtube (visualizações)	206
Clube de Genealogia	3
Seminário "Evolução do Território"	80
Tertúlia "Se esta rua fosse minha"	33
Tertúlia "Se esta rua fosse minha"	33
Tertúlia "Se esta rua fosse minha"	28
Total fevereiro	784
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube):	686
Público efetivo:	18
Totais Gerais:	
Público virtual mensurável (Facebook + Youtube):	2220
Público efetivo:	409
Total	2629

Tabela 32 | Utilizadores da Sala de Leitura

Utilizadores*	janeiro	fevereiro	Até 15 de março
Utilizador Interno	72	67	27
Utilizador Externo	19	50	30
Total	91	117	57

\* Estes valores incluem: utilizadores de arquivo + utilizadores da Biblioteca do Museu Marítimo de Ílhavo

Tabela 33 | Utilizadores do portal do CDI

janeiro	fevereiro	Até 15 de março	total
286	283	157	726

Tabela 34 | Utilizadores (total)

(Total geral = participantes nas atividades culturais e de Serviço Educativo do CDI + utilizadores da sala de leitura + utilizadores do portal do CDI + visitas ao Facebook do CDI + visualizações dos vídeos no Youtube)

janeiro	fevereiro	Até 15 de março	total
1763	1136	776	3675

Tabela 35 | Requisições (Inclui Requisições De Documentos Ao Cdi + Biblioteca Do Mmi)

	janeiro	fevereiro	Até 15 de março	Total
CDI	9093	295	172	9560
BMMI	218	259	80	557
Total	9311	554	252	10117

### 3.2.1.3 Museu

#### i. Atividades desenvolvidas pelo Museu Marítimo de Ílhavo

Durante o ano de 2023 a estratégia de ativação de públicos passará pelo reforço de ações centradas nos Tanto Mar! que ativarão públicos no último fim de semana de cada mês, com uma programação regular, bem como a oferta de programação, mais direcionada para a comunidade, nos dias abertos – segundo domingo de cada mês.

Assim, durante o período em análise, para além da programação regular, que se enuncia em baixo, destacamos no mês de janeiro a inauguração da exposição temporária “Terra Incógnita: Pioneiros do Mar Português” que abre o ano dedicado aos cientistas do mar português, e que serviu de mote para mais uma edição das Conversas de Mar, desta vez com a Dr.<sup>a</sup> Cristina Brito, investigadora integrada no CHAM - Centro de Humanidades da Universidade Nova de Lisboa, como convidada.

Em fevereiro destacamos as várias oficinas desenvolvidas pelo Serviço Educativo para o período de pausa letiva, entre o dia 1 e 3, “Oceanógrafo por um dia”, “Até às profundezas” e “Para além do bacalhau”, e no dia 22, aproveitando a pausa do Carnaval, a oficina “Monstros Marinhos”. Ainda em fevereiro destaca-se o início das visitas especiais “O Meu Museu”, iniciativa dirigida à comunidade e que pretende dar a conhecer detalhes das exposições permanentes, através do olhar de uma pessoa da comunidade; a primeira, realizada no dia 12 de fevereiro, contou com a Dr.<sup>a</sup> Ana Maria Lopes, diretora do Museu Marítimo de Ílhavo entre 1990 e 1999 como convidada. No Tanto Mar! de fevereiro teve lugar a Tertúlia “Memórias Viajantes” dedicada à Barca dos Apóstolos, que está em depósito no museu, com Senos da Fonseca, Pires da Rosa, em representação da família proprietária da Barca e Carla Felizardo, da Universidade Católica do Porto como oradores. As tertúlias “Memórias Viajantes”

resultam de uma parceria do Museu Marítimo de Ílhavo com o Centro de Estudos Anglisticos da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa, o Museu de Marinha e a ESAD das Caldas da Rainha.

Em março destaca-se o workshop para famílias – UMI 2.0, um espetáculo cultural que é uma ode ao mar. Projeto da autoria e interpretação de Shiori Sakurai (Japão) e Bruno Estima (Portugal), numa coprodução da Otomic Artist e WETUMTUM, apresentado em duas sessões, no dia 12. Espetáculo de música português e japonesa, que contou com muita interação do público e que assinalava os 480 anos da ligação entre os dois países.

No período em análise destaca-se ainda a presença do Museu Marítimo no Encontro Internacional de Gestão de Museus, que decorreu em Arouca, entre os dias 10 e 12 de fevereiro, organizado pelo ICOM Portugal, e onde se debateram os modelos de gestão museológica, com partilha de experiências de vários museus portugueses e estrangeiros. A presença do diretor do Museu, entre os dias 27 de fevereiro e 1 de março no 10th Annual World Ocean Summit and Expo, novamente promovido pelo jornal inglês The Economist, que este ano o trouxe a Lisboa. O evento, com uma agenda carregada, contou com a presença de 180 oradores e 1500 participantes de mais de 87 países.

## ii. Programação durante o período em análise

### Janeiro

- Tanto Mar! 28 e 29, com um conjunto de iniciativas:

- Oficina “Nós de modelismo/Porta-chaves”, dinamizada pela T.E.A.M.;

- Mergulhador por um dia;

- Para Além do Bacalhau – oficina para famílias;

- Inauguração da exposição “Terra Incógnita: Pioneiros do mar português”, em exibição de 28 de janeiro a 28 de maio;

- Conversa de Mar: “Terra Incógnita: desvendar segredos do mar aberto e profundo em Portugal, na época moderna, com Cristina Brito;

- Lançamento da 6.ª edição do Prémio de Estudos em Cultura do Mar - Octávio Lixa Filgueiras, com candidaturas abertas até 31 de maio. O galardão de homenagem ao importante arquiteto português premeia autores de dissertações académicas ou trabalhos de investigação realizados no âmbito da cultura marítima fluvial, nomeadamente nas áreas da História Marítima, Arquitetura Naval, Antropologia Marítima, Arqueologia Naval e Subaquática, Patrimónios Marítimos e Museologia.

### Fevereiro

- Oficinas para crianças - durante o período de interrupção letiva dos Agrupamentos de Escolas de Ílhavo, nos dias 1,2 e 3 – “Oceanógrafo por um dia, “Até às profundezas” e Para além do bacalhau, e na interrupção letiva do Carnaval, Monstros Marinhos, a 22 de fevereiro.

- O Meu Museu, visita especial com Ana Maria Lopes, a 12 de fevereiro;
- Tanto Mar! 25 e 26 de fevereiro, no Museu Marítimo de Ílhavo:
  - Oficina de modelismo: “Lagosteiro” (sessão 1), dinamizada pela T.E.A.M.;
  - Oficinas com Risco – Ilustração, com Fernando Correia, biólogo e ilustrador
  - Tertúlia “Memórias Viajantes”: A Barca dos Apóstolos, com Senos da Fonseca, Pires da Rosa, em representação da família proprietária da Barca e Carla Felizardo, da Universidade Católica do Porto.
  - Visita especial ao Navio-Museu Santo André com antigo tripulante – Saul de Oliveira Martins;
  - Exposição “As redes de emalhar na pesca do bacalhau: os pesqueiros e as quotas”.

### Março

- UMI – 2.0 – Workshow para famílias, com crianças a partir dos 3 anos, dia 12, com a apresentação de duas sessões.

### iii. Gestão de Público & Receita

Durante o período em análise – 01 de janeiro a 15 de março, o Museu Marítimo e polos museológicos - Navio Museu Santo André e Centro de Religiosidade Marítima, acolheram 10 152 visitantes, distribuídos por mês e espaço, conforme tabela em baixo.

Tabela 36 | Total de visitantes

	MMI	NMSA	CRM	TOTAL
janeiro	1 757	792	69	2 618
fevereiro	2 647	1703	94	4 444
março	2 186	820	84	3 090
total	6 590	3 315	247	10 152

De salientar que se realizaram, nos três espaços, 155 visitas guiadas, onde se destacam os grupos escolares, distribuídas por mês, conforme tabela em baixo.

Tabela 37 | N.º de visitas

	N.º de Visitas
janeiro	38
fevereiro	53
março	64
total	155

Neste período, e analisando os visitantes por tipologia, 16% correspondem ao público escolar.

#### iv. Receita

Durante este período foram arrecadados 24 809,56 euros, entre receita de bilheteira, livraria, lojas, cafetaria e em aluguer de espaços – auditório do Museu Marítimo e auditório do Navio Museu Santo André.

Em baixo mostram-se gráficos com o valor da receita total por mês, e com o contributo de cada um dos serviços, para o valor total.

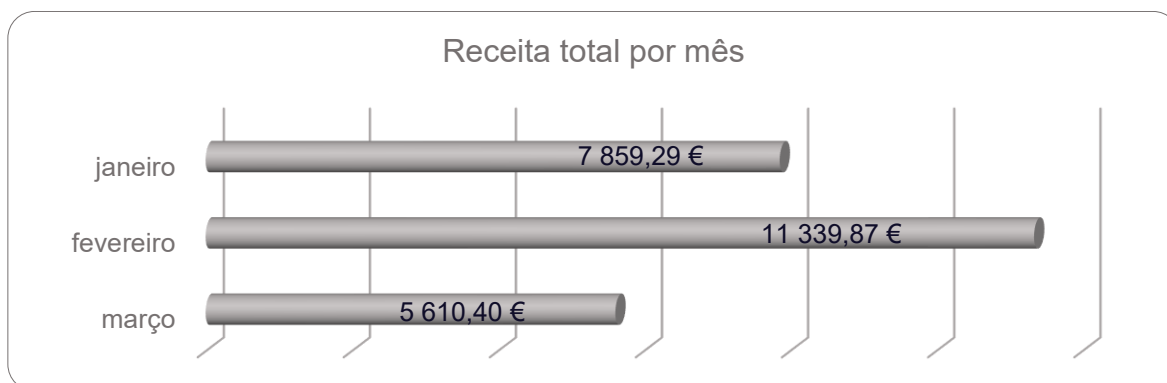


Gráfico 15 | Receita total por mês

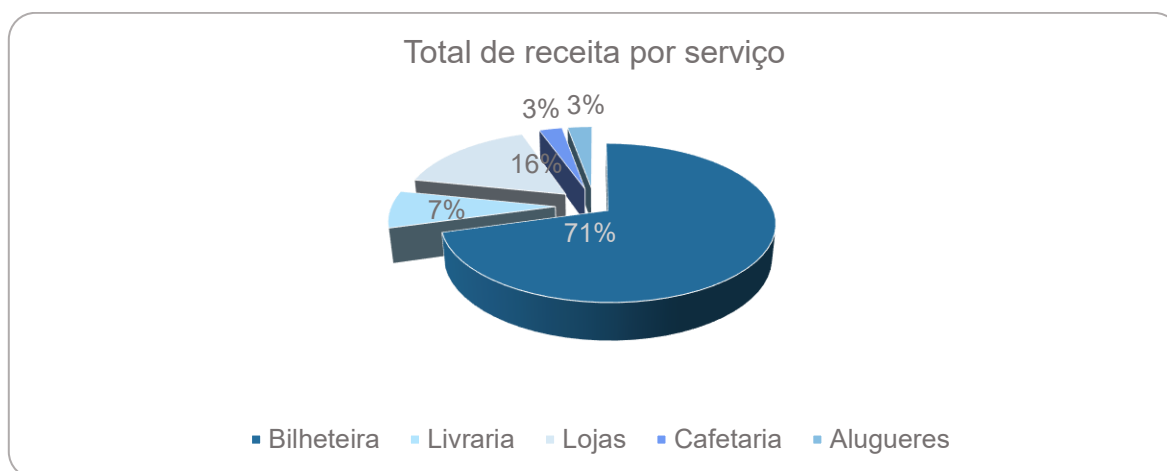


Gráfico 16 | Receita total por serviço (%)

O valor apurado nas bilheteiras é o que mais contribui para o total da receita, seguido do valor das vendas nas várias lojas – Aquário, Navio Museu e CRM. Neste período foi notória a procura do novo merchandising Museu, sobretudo a coleção Profissões da Pesca do Bacalhau.

De salientar ainda que apesar da receita apurada no aluguer de espaços corresponder a 3% do total, entre janeiro e março, houve cerca de quinze cedências, a associações e empresas do Município de Ílhavo.

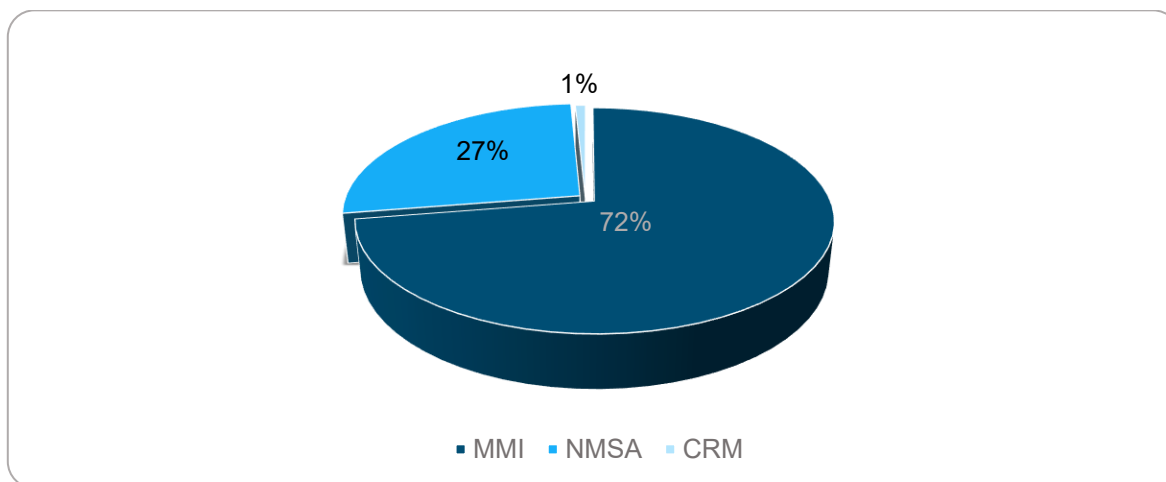


Gráfico 17 | Receita por espaço (%)

A receita arrecadada no Museu Marítimo é a que mais contribui para o bolo total, uma vez que é também o espaço mais visitado e onde se concentram o maior número de serviços, para além da bilheteira e loja, tem também à disposição do público, livraria, cafetaria e auditório.

#### 3.2.1.4 23 Milhas

No âmbito da programação do 23 Milhas, projeto cultural do Município de Ílhavo, para além da programação regular nos quatro equipamentos, destacamos para o período em análise a realização da quinta edição do Territórios Públicos - e a sexta edição do Palheta – Robertos e Marionetas.

A quinta edição do Territórios Públicos, que se realizou nos dias 16 e 17 de fevereiro, no Laboratório das Artes Teatro Vista Alegre, voltou a promover o encontro entre profissionais da mediação cultural e dos serviços educativos de todo o país, na partilha de conhecimentos, experiências e projetos de boas práticas. O encontro contou com um painel de debate sobre jornalismo cultural onde três mulheres com diferentes papéis no setor da cultura, inclusive na área do jornalismo cultural, mostraram a sua perspetiva sobre temas como a responsabilidade do jornalismo perante o público, os artistas e as entidades promotoras de eventos, e o relacionamento dos jornalistas com esta rede. No painel de boas práticas o encontro trouxe do sul do país as experiências de Paula Mota Garcia da Candidatura de Évora a Capital Europeia da Cultura 2027, Dina Lopes, com uma a experiência d'A Gráfica - Centro de Criação Artística, um projeto da Câmara Municipal de Setúbal e Dália Paulo, com o caso de Loulé, enquanto município impulsor da cultura, com novos equipamentos preparados para o efeito e uma programação cultural regular. Três exemplos de boas práticas a sul do Tejo, em zonas periféricas relativamente a Lisboa, que assumiram a sua autonomia no panorama cultural.

No que diz respeito à sexta edição do Palheta – Robertos e Marionetas, que se realizou de 3 a 5 de março, esta trouxe a Ílhavo dois espetáculos de uma das mais aclamadas companhias de teatro espanholas, bem como voltou a convocar músicos locais e a recordar a referência ao trabalho e ao espólio do bonecreiro local, Armando Ferraz, materializada no núcleo expositivo que o Município tem na Fábrica das Ideias.

Tabela 38 | Programação, acolhimento, cedências e alugueres

JANEIRO	LOCAL
Residência Cristina Planas Leitão [O SISTEMA]	Fábrica Ideias
Cedência - Comemoração 30 anos CFECI	Casa Cultura
Ensaio Aberto - Cristina Planas Leitão - [O SISTEMA]	Fábrica Ideias
Cedência Interna - Bandeiras Verdes (DOIA)	Casa Cultura
Residência Companhia Bandevelugo - United Colors Of	Fábrica Ideias
Conversa + Ensaio - Bandevelugo	Fábrica Ideias
Cedência - Reunião encarregados de educação - CNE Ílhavo	Sala Estúdio Cinema
Concerto 78 Rotações - Clube de choro do Porto (2 sessões)	Laboratório Artes
Residência - Mapas que não servem - ESAD IPL com Joana Craveiro	Fábrica Ideias
Jam Session - Jobra	Casa Cultura
Espectáculo Mapas que não servem - ESAD IPL com Joana Craveiro (2 sessões)	Fábrica Ideias
FEVEREIRO	LOCAL
Residência Artística - David & Thomas - Koletiv Lapso Cirk (LEME 2023)	Fábrica Ideias
Aluguer - Tributus - Concerto 50 anos Dark side of the moon (sábado e domingo)	Casa da Cultura
Cedência - Concerto Danças Sinfónicas - Orquestra Filarmónica Gafanhense	Fábrica das Ideias
Residência Avalanche - preparação do 1º espetáculo de digressão	Fábrica das Ideias
Apresentação do espetáculo Avalanche - Companhia Jovem de dança de Dança Ílhavo	Município de Paredes de Coura
Aluguer – Encontro Aberto do Conselho Geral da Universidade de Aveiro: A sociedade -UA	Casa da Cultura
Espectáculo - A tristeza já me deu muitas alegrias	Sala Estúdio Cinema
Concerto - First Breath After Coma + Noiserv	Casa da Cultura
Aluguer - Faina	Cais Criativo
Cedência - Ribalta - formação	Laboratório das Artes
<b>Territórios Públicos</b> - Encontro Nacional de Serviços Educativos e Mediação (16 e 17 de fevereiro)	Laboratório das Artes
<b>Oficinas Territórios Públicos</b> - Encontro Nac. Serviços Educativos e Mediação	Biblioteca Municipal, Museu Marítimo, Centro de Documentação
Jam Sessions - Jobra	Casa da Cultura
Residência Tempos Extraordinários com APCEN	Fábrica das Ideias
Espectáculo Moço da cola + conversa (2 sessões)	Fábrica das Ideias
Oficina teatro - Orquídea (fevereiro a setembro, semanalmente)	Fábrica das Ideias
Cedência Interna - Encontro - Ílhavo a ler + (BMI)	Fábrica das Ideias
Concerto 78 rotações - Valéria Lobão (2 sessões)	Laboratório das Artes
Cedência - Ribalta - formação	Laboratório das Artes
MARÇO	LOCAL
Pré Palheta - TUK TUK	Costa Nova e Barra
<b>PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS (3 a 5 de março)</b>	Fábrica das Ideias e Casa Cultura
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Nunca - Teatro Marionetas do Porto	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Nunca - Teatro Marionetas do Porto (2 sessões)	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Robertos - Teatro Mandrágora (2 sessões)	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Transportadores - Radar 360 (espetáculo deambulante, 2 sessões)	Fábrica das Ideias - Jardim 31 de agosto



PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Retablillo de Don Cristóbal	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Marionetas de luva - oficina famílias	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Robertos gigantes + azul petróleo	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Espetáculo Arabesco	Fábrica das Ideias
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Arruada robertos gigantes	Planteia e foyer
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Robertos - Red Cloud	Casa Cultura
PALHETA - MARIONETAS E ROBERTOS - Espetáculo Mistério del cristo de los Gascones	Casa Cultura
Concerto - Fado Bicha	Casa Cultura
Espetáculo - Uma mulher chamada Maria com a sua patroa (2 sessões)	Fábrica das Ideias
Conversa "Saudações revolucionárias, querida camarada" e inauguração exposição "Mulheres todos os dias"	Fábrica das Ideias
Cedência Interna - Seminário Pontes de Acesso (CDI)	Laboratório Artes

### 3.2.1.5 SEMI

Tabela 39 | Programação 23 Milhas, integrada no SEMI

ATIVIDADE	PARTICIPANTES
Oficina "A falar para o boneco" - Fábrica das Ideias (8 sessões)	Centro Escolar do Pranto (pré-escolar e 1º ciclo) Escola Básica da Marinha Velha Centro Escolar de Vale de Ílhavo Escola Básica da Barra Escola Básica de Ílhavo Jardim de Infância do Centro Paroquial de Verdemilho
Visita Lugares Imaginados – Casa Cultura (2 visitas)	Jardim de Infância da Cale da Vila Jardim de Infância da Chousa Velha
Oficina Histórias Transparentes – Casa Cultura (2 sessões)	ATL Senhora do Pranto
Espetáculo "A tristeza já me deu muitas alegrias" - Sala Estúdio Cinema (2 sessões)	EB 2,3 Gafanha da Encarnação e Secundária da Gafanha da Nazaré
Oficina Azul Petróleo (5 sessões)	Turmas de Artes da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré
Espetáculo Moço da Cola	Turmas de Artes da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré

### 3.2.1.6 EXPOSIÇÕES

De 11 a 31 de março, a galeria de exposições da Fábrica das Ideias tem patente a exposição “Mulheres todos os dias”, uma mostra que neste primeiro trimestre de programação integrou o ciclo Que força é essa? juntamente com o espetáculo “Monólogo de uma mulher chamada Maria com a sua patroa” e a conversa “Saudações revolucionárias, querida camarada”, com fundadoras e ex-dirigentes do Sindicato do Serviço Doméstico, que antecedeu a abertura da exposição “Mulheres todos os dias”.

O número de pessoas envolvidas globalidade das atividades entre o dia 1 de janeiro e 15 de março de 2023 foi de 7357 (público e participantes), distribuídas pelos diversos equipamentos, conforme gráfico infra:

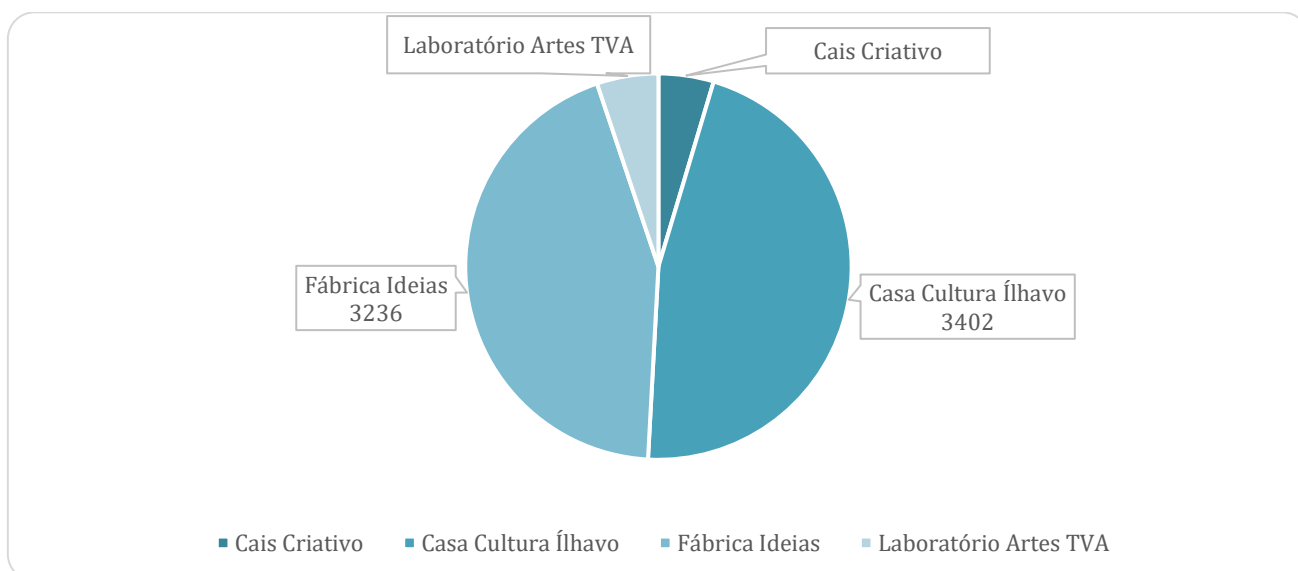


Gráfico 18 | Público/participantes - (total – 7357)

Transversalmente a esta programação, e de modo a garantir um efetivo e ativo envolvimento da comunidade, a equipa do 23 Milhas deu apoio técnico e de assessoria ao nível da cedência de espaços às Associações do Município, aos eventos em regime de aluguer e às cedências internas, nomeadamente eventos promovidos pelo Município.

Dos meses de janeiro, fevereiro e março destacamos os dois eventos: o aluguer para duas sessões do concerto Tributos e o aluguer para o evento da Universidade de Aveiro - Encontro Aberto do Conselho Geral da Universidade de Aveiro: a relação sociedade. Um e outro trouxeram até à Casa da Cultura de Ílhavo agentes e público de diversas origens (internos e externos ao território) com diferentes motivações.

### 3.3 Turismo e eventos

O início de 2023 tem sido um ano intenso de promoção turística local, especialmente por ter incluído a presença na Nauticampo, na BTL e ainda o acolhimento da missão de reconhecimento ao Centro de Portugal de operadores turísticos provenientes de França, Países Baixos e Alemanha. Incluiu também o acompanhamento de “fam trips” da agência de promoção regional, adesão de novos membros à Estação Náutica do Município de Ílhavo e ainda a preparação de uma nova iniciativa gastronómica – “Vamos aos Cricos!”.

#### i. Atendimentos e informações customizadas

Tabela 40 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por loja)

Espaço	janeiro	fevereiro
Loja de Turismo Ílhavo	7	5
Loja de Turismo Costa Nova	82	178
Loja de Turismo Barra (parceria)	103	329
<b>TOTAL</b>	<b>192</b>	<b>512</b>

Tabela 41 | Número de atendimentos nas lojas de turismo (por Mercado)

Mercado	janeiro	fevereiro
Portugueses	34	313
Estrangeiros	158	199
<b>TOTAL</b>	<b>192</b>	<b>512</b>

O padrão de atendimentos está na linha do habitual para a época do ano. Sendo que o mês não terminou ainda, e para possibilitar uma leitura mais correta, opta-se pela apresentação dos atendimentos durante o mês de março num próximo relatório. Os atendimentos nas lojas de turismo são essencialmente efetuados por estrangeiros e, maioritariamente, na loja de turismo da Barra.

### 3.3.1 Estação Náutica do Município de Ílhavo

O período foi muito intenso no que respeita à Estação Náutica, elencando-se em seguida as principais ações:

- **4º Encontro de Membros da Estação Náutica do Município de Ílhavo - 20 de janeiro de 2023**

Do programa constou, entre outros, a adesão de novos membros da Estação Náutica do Município de Ílhavo: ANGE - Associação Náutica da Gafanha da Encarnação, Sharpie Club Portugal e Secret Surf School, bem como a apresentação do Relatório de Atividades 2022, a apresentação do Plano de Atividades 2023, e ainda a apresentação do resumo do Plano de Promoção e Marketing da Estação Náutica do Município de Ílhavo.

- **Participação na Nauticampo 2023**

A Nauticampo 2023 decorreu entre 8 e 12 de fevereiro, na FIL, em Lisboa e correspondeu à primeira participação, com stand, da Estação Náutica do Município de Ílhavo / Câmara Municipal de Ílhavo, através de articulação entre as seis estações náuticas certificadas como Estação Náutica de Portugal na Ria de Aveiro: Ovar, Estarreja, Murtoza, Aveiro, Ílhavo e Vagos, tendo a Região de Aveiro, através do projeto dos Produtos Turísticos Integrados, custeado o stand e restantes equipamentos.

Estimam-se atendimentos globais rondando os 700, atendendo ao consumo de mapas náuticos, nos 3 balcões do stand “Ria de Aveiro”.

Perfis de atendimentos:

» Praticantes da náutica de recreio – vela e yatching, pesca embarcada e apeada, alguns praticantes de kitesurf. Procura de contactos de clubes/marinhas, contactos de empresas de animação turística da pesca embarcada e escolas/clubes de praticantes, respetivamente;

» Interessados no caravanismo – foram-lhes transmitidas informações globais acerca do destino “Ria de Aveiro”, nomeadamente museus e animação turística, com destaque para fornecedores de atividades náuticas e trilhos pedestres e cicláveis, dos parques de campismo e das ASA – Áreas de Serviço de Autocaravanas. Uma parte dos mesmos apareciam em grupos familiares ou de amigos.

» Interessados em viagens / cultura marítima – por exemplo membros de associações de embarcações tradicionais (Tejo) ou clubes navais (Sesimbra), ou ainda interesses particulares.

Foram muito escassos os contactos empresariais (salvo alguns potenciais prestadores de serviços na área gráfica e/ou multimédia). O certame tem, essencialmente, um perfil de contactos com o consumidor final. No entanto houve contactos úteis na área da náutica de recreio sendo que o “Caminho Marítimo de Santiago” foi a “abertura de portas” para a demonstração das potencialidades da náutica na Ria de Aveiro.

Foi feita uma boa articulação entre as 6 estações náuticas presentes, com destaque para Ílhavo, Aveiro e Murtosa, que estiveram em permanência (juntamente com promotor contratado para Vagos), tendo sido disponibilizada informação bastante completa nos atendimentos. Serviu essencialmente para alargar os horizontes dos contactos em termos de oferta turística e cultural.

Seis operadores turísticos provenientes de França, Países Baixos e Alemanha estiveram nas estações náuticas certificadas como Estações Náuticas de Portugal no Centro de Portugal sendo que, nos dias 15 e 16 de março estiveram nas da Ria de Aveiro. O convite partiu da Fórum Oceano e foi também participado pela agência de promoção regional do Centro de Portugal. Na Ria de Aveiro o périplo iniciou-se na Vagueira (Vagos), em torno do surf, e continuou em Ovar, onde experienciaram o SUP. Estarreja foi local de embarque num moliceiro à vela, com viagem a terminar no Estaleiro do Monte Branco (Torreira, Murtosa). A delegação passou ainda pelo Centro de Alto Rendimento de Surf, em São Jacinto, a caminho da Praia da Barra (Município de Ílhavo), onde não faltou ainda energia para participar do batismo de kitesurf. O Montebelo Vista Alegre Ílhavo Hotel foi o palco noturno do jantar/encontro que possibilitou encontros mais próximos entre os membros das estações náuticas com registo nacional de turismo, e onde estiveram presentes uma dúzia de operadores turísticos locais da náutica e, desses, 4 eram do Município de Ílhavo.

Estes dias foram precedidos de diversas reuniões com os operadores locais de forma a capacitá-los o mais possível para as apresentações que tiveram oportunidade de realizar nos dias 15 e 16.

### 3.3.2 BTL – Bolsa de Turismo de Lisboa 2023

A participação do Município de Ílhavo no certame fez-se através de dois distintos âmbitos: através da rede das Estações Náuticas de Portugal, com balcão no stand do Centro de Portugal, e ainda através da Região de Aveiro, com a marca “Ria de Aveiro”, também com balcão no stand do Centro de Portugal.

O Município de Ílhavo esteve representado dois dias – 1 e 2 de março, tendo dinamizado a informação nos balcões acima referidos e participado do Dia da Região de Aveiro, no dia 2 de março. Para este efeito contribuiu também as presenças do Senhor Presidente da Câmara Municipal, da Senhora Vereadora do Turismo e da Confraria Gastronómica do Bacalhau de Ílhavo.

Também no dia 2 aconteceu a “Rota Nautical Portugal” tendo a Vereadora Mariana Ramos efetuado a apresentação das seis estações náuticas certificadas como Estação Náutica de Portugal na Ria de Aveiro.

### 3.4 Desenvolvimento económico / Desenvolvimento local

#### 3.4.1 Serviço de apoio à formação e emprego / Gabinete de inserção profissional

O Serviço de Apoio à Formação e Emprego, para o período em análise:

- Realizou 4 Sessões de Grupos de Emprego Acompanhado, para as quais foram convocados 30 utentes do Município de Ílhavo (com exceção da freguesia de São Salvador) e Vagos, e compareceram 22;
- Dinamizou 4 Sessões de Direito e Deveres, tendo sido convocados 172 utentes, e comparecido 77.
- Foram atendidos presencialmente 42 utentes, na sua maioria, residentes no Município de Ílhavo.

No global dos utentes presentes nas convocatórias e atendimentos presenciais, houve 54 encaminhamentos para ofertas de emprego, CEI, CEI+, formações, criação do próprio emprego e estágios ATIVAR.PT.

Durante este período o SAFE articulou contacto com diversas entidades para partilha e encaminhamento de ofertas de emprego e/ou formação. Concomitantemente, o serviço elaborou e divulgou 10 boletins semanais de ofertas de emprego tendo procedido à sua divulgação no site institucional do Município, redes sociais e via email para todos os utentes com inscrição ativa no SAFE.

##### 3.4.1.1 Medidas apoio IEFP: contrato de emprego e inserção

Integração de três munícipes beneficiários de Rendimento Social de Inserção em um projeto de trabalho socialmente necessário no Município de Ílhavo. Concomitantemente, foram integrados em CEI dois candidatos para apoio à equipa da Divisão de Gestão de Equipamentos e Serviços Urbanos, uma candidata para apoio à Divisão de Desenvolvimento Social e Saúde e uma candidata para a Divisão de Educação, Desporto, Juventude e Vida Saudável.

##### 3.4.1.2 Marca entidade empregadora inclusiva

##### 3.4.1.3 Desenvolvimento empresarial

Foi dinamizada uma reunião de carácter informal – Business Breakfast - no dia 08/03/2023 pelas 8h30 no CIEMar-Ílhavo, com o intuito de promover e cultivar relações institucionais entre a Câmara Municipal de Ílhavo e o tecido empresarial.

Estiveram presentes os administradores e responsáveis das seguintes entidades: AISI, Centroassist, Esbal, Grupeixe, Mar Lusitano, Prosistav, Spral, Teka, Torbel, Prio, Vista alegre, Ventil, Sangal, Parque de Ciência e Inovação e IEFP. Foi uma manhã de networking que permitiu a partilha de preocupações, soluções e ações que irão fortalecer o desenvolvimento local e económico.

#### 3.4.1.4 Atividades em parceria

O Município de Ílhavo, atento à a importância das competências digitais para aproximar pessoas e para resolver questões do quotidiano, dinamizou através do seu Centro EU SOU DIGITAL, uma sessão de capacitação digital no dia 4 de março de 2023, pelas 9h30 no Museu Marítimo de Ílhavo. Este evento foi dirigido a pessoas sem competências digitais e também, a todos os que, por já terem estes conhecimentos digitais, se possam tornaram mentores. Estiveram presentes cerca de 26 participantes.

### 3.5 Políticas e orçamentos participativos

O Orçamento Participativo é um instrumento de participação dos cidadãos na gestão autárquica e visa contribuir para uma participação informada, interventiva e responsável dos munícipes nos processos governativos locais e assim garantir que a participação destes nas decisões sobre os investimentos municipais constitua uma correspondência real entre as verdadeiras necessidades e as naturais aspirações da população, contribuindo assim para uma cidadania ativa e para a valorização da democracia local.

O Regulamento Municipal do Orçamento Participativo de Ílhavo, foi aprovado em Assembleia Municipal em 21 de fevereiro de 2022 e, desde essa data, dadas as contingências e limitações impostas pela pandemia COVID-19, não foi possível realizar o processo do Orçamento Participativo.

Em janeiro deste ano, com o objetivo de lançar a primeira edição do Orçamento Participativo de Ílhavo, deu-se início ao desenvolvimento dos procedimentos necessários para a sua efetiva implementação. Neste sentido, a 19 de janeiro, dando cumprimento ao estabelecido no artigo 7.º do referido regulamento, foram aprovadas, em reunião de Câmara, as Normas de Procedimento e Participação, onde se estabeleceram, a modalidade, os princípios técnicos, a metodologia, a calendarização das diferentes fases e demais regras de operacionalização aplicáveis ao Orçamento Participativo.

Considerando, que na implementação do Orçamento Participativo as tecnologias de informação e comunicação têm um papel fundamental, quer na divulgação do processo, estimulando a participação ativa dos cidadãos, quer auxiliando as entidades promotoras na gestão das diferentes fases e que Câmara Municipal de Ílhavo não dispunha de recursos internos que possibilitassem a criação e implementação deste tipo de solução informática, em janeiro de 2023, encetaram-se os procedimentos de contratação pública, destinados à aquisição de uma plataforma informática. O processo de contratação ficou concluído, em meados do mês de fevereiro, com o início do funcionamento da plataforma a ocorrer no dia 17 do referido mês. Na plataforma do Orçamento Participativo, encontra-se reunida toda a informação referente ao processo, permitindo o registo de participantes, a submissão de propostas e a respetiva votação, existindo ainda um formulário de contacto.

Foi criado um email específico – [orcamento.participativo@cm-ilhavo.pt](mailto:orcamento.participativo@cm-ilhavo.pt) – que servirá de canal de comunicação entre a Equipa do Orçamento Participativo e os participantes, permitindo esclarecer todas as questões e orientar os proponentes na participação no processo.

Com o objetivo de dotar os técnicos municipais afetos ao processo de um conhecimento mais vasto de todo o processo, foram efetuadas visitas a Municípios com comprovada experiência na operacionalização de Orçamentos Participativos, designadamente a Oliveira do Bairro e a Valongo. Nas visitas efetuadas, foi possível ficar a

conhecer diferentes formas de implementação do processo e, através da partilha de experiências, aumentar know-how dos técnicos municipais.

No âmbito deste processo, realizou-se ainda a primeira reunião da Equipe Técnica de Análise, composta por técnicos municipais, especialista nas diferentes áreas de atuação da Câmara Municipal de Ílhavo, a quem compete a coordenação técnica, designadamente: analisar tecnicamente as propostas e exercer as demais competências que lhe estão cometidas no Regulamento do Orçamento Participativo.

Para a divulgação do Orçamento Participativo foram distribuídos, em diversas entidades públicas e privadas, assim como em estabelecimentos comerciais das diferentes freguesias os seguintes suportes de comunicação: 100 cartazes, 2500 flyers com a explicação do processo e sua calendarização e 2500 flyers, com as das datas de realização das Sessões de Esclarecimento.

Foram também utilizados como meio de divulgação do Orçamento Participativo e das Sessões de Esclarecimento, os canais e suportes institucionais de comunicação, o site da Câmara Municipal de Ílhavo, as redes sociais, o Facebook, o Instagram e ainda o LinkedIn,

O Orçamento Participativo e as ações desenvolvidas, foram igualmente publicitadas, nos órgãos de comunicação social com expressão municipal e regional (Radio Terra Nova, Diário de Aveiro, O Ilhavense, etc.).

Atendendo ao importante papel que o tecido associativo desempenha na vida do nosso Município, considerou-se fundamental o seu envolvimento no processo, pelo que, foram endereçadas, a todas as associações do Município, comunicações com a divulgação do Orçamento Participativo, solicitando a sua divulgação pelos seus associados e disponibilizando-nos, caso assim entendessem, para nos deslocarmos às respetivas sedes para realização de Sessões de Esclarecimento.

Durante o mês de março, a Câmara Municipal de Ílhavo, promoveu seis Sessões de Esclarecimento sobre o Orçamento Participativo, que se realizaram nas Escolas Secundárias e nas sedes das Juntas de Freguesia do Município. As Sessões de Esclarecimento, tiveram como objetivo divulgar o Orçamento Participativo e dar a conhecer melhor o processo, nomeadamente no que se refere aos seus destinatários, formas de participação, condições de elegibilidade e exclusão das propostas e critérios de votação.

Foi adquirido material promocional, que se destina a ser distribuído pelos participantes e proponentes nos Encontros de Participação e durante o período em que decorrer a edição do Orçamento Participativo.

Ílhavo e Paços do Município, 21 de abril de 2023

O Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo



JOÃO ANTÓNIO FILIPE CAMPOLARGO, Presidente da Câmara  
Assinatura Digital Qualificada