




# Atividade Municipal

ASSEMBLEIA MUNICIPAL ÍLHAVO

Deliberado  
APRECIADA a informação.

10. 2 2023 

1 de novembro a  
31 de dezembro de 2022



Sessão da Assembleia Municipal de Ílhavo

ASSEMBLEIA MUNICIPAL JUNIAO

Deliberação  
APRIL CLADA a informação

DE 1 DE NOVEMBRO A 31 DE DEZEMBRO

**ÍNDICE**

<b>MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL</b>	<b>6</b>
<b>I. Atividades e Ações desenvolvidas nos Pelouros do Presidente</b>	<b>9</b>
1.1 Comunicação	13
1.2 Modernização Administrativa	14
1.3 Atendimento ao Público	19
1.4 Educação, Juventude e Desporto	20
1.5 Segurança e Proteção Civil	25
1.6 Jurídico e Contencioso	33
1.7 Informação Financeira	53
1.8 Projetos Cofinanciados	66
<b>II. Atividades e Ações desenvolvidas nos Pelouros do Vice-Presidente</b>	<b>69</b>
2.1 Obras públicas e empreitadas municipais	73
2.2 Coesão territorial, planeamento e urbanismo	76
2.3 Obras Particulares e Reabilitação Urbana	83
2.4 Gestão operacional (frota, armazéns, trânsito, segurança rodoviária sinalização e toponímia)	87
2.5 Proteção Animal	93
2.6 Contraordenações e Execuções Fiscais	94
<b>III. Atividades e Ações desenvolvidas nos Pelouros da Vereadora</b>	<b>96</b>
3.1 Social, Saúde, Família e Voluntariado	101
3.2 Cultura e Criatividade	109
3.3 Desenvolvimento territorial e económico	120

**ÍNDICE DE TABELAS**

Tabela 1   Comunicações recebidas (n.º)	17
Tabela 2   Comunicações recebidas por área	17
Tabela 3   Atendimentos de 01/11/2022 e 31/12/2022 (n.º)	19
Tabela 4   Atendimentos Espaço Cidadão (n.º)	20
tabela 5   SEMI - turmas/salas participantes / espaço (n.º)	21
Tabela 6   balanço anual do programa vocação	23
Tabela 7   Vistorias de Segurança	25
Tabela 8   Auditoria externa SHT	26
Tabela 9   Ações de Formação	27
Tabela 10   projetos cofinanciados aprovados, em execução e para encerramento	66
Tabela 11   projetos cofinanciados submetidos	68
Tabela 12   Outros apoios solicitados	68
Tabela 13   Tipo de requerimentos (n.º)	84
Tabela 14   Documentos Produzidos	85
Tabela 15   Receitas	85
Tabela 16   Atendimentos obras particulares (n.º)	86
Tabela 17   número de atendimentos nas lojas de turismo municipais (por loja)	120
Tabela 18   número de atendimentos nas lojas de turismo municipais (por mercado)	120
Tabela 19   número de atendimentos nas lojas de turismo municipais por ano	120
Tabela 20   vendas por loja de turismo	121

**ÍNDICE DE GRÁFICOS**

Gráfico 1   canais de comunicação utilizados .....	15
Gráfico 2   tipologia das comunicações .....	15
Gráfico 3   comunicações recebidas por assunto .....	16
Gráfico 4   Baixas de curta duração <30 dias .....	27
Gráfico 5   Baixas de longa duração >30 dias .....	28
Gráfico 6   Vespa velutina (nº. de ocorrências).....	29
Gráfico 7   Queimas registadas (nº / mês) .....	30
Gráfico 8   tipologia de queimas.....	31
Gráfico 9   área ardida e nº. de incêndios rurais (2012-2022) .....	31
Gráfico 10   evolução das receitas correntes e de capital .....	55
Gráfico 11   evolução das despesas correntes e de capital .....	56
Gráfico 12   execução da receita e da despesa.....	57
Gráfico 13   rendimentos e gastos .....	59
Gráfico 14   Empréstimos / Fornecedores .....	63
Gráfico 15   Serviço Educativo (nº. participantes / publico familiar) .....	111
Gráfico 16   serviço educativo (nº. Participantes / publico escolar) .....	112
Gráfico 17   Receita de bilheteira por espaço museológico.....	117

## MENSAGEM DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

A Atividade Municipal, compreendida entre o dia 1 de novembro e 31 de dezembro, traduziu uma governação transparente, responsável e próxima, orientada para as pessoas – dos mais novos aos mais velhos. Continuamos, assim, a cumprir o que prometemos aos munícipes.

Todos sabemos que a Educação é a melhor herança que podemos deixar e o melhor investimento para um futuro mais justo, inclusivo, saudável e próspero, por isso este Executivo aposta na aprendizagem transformadora.

Nos últimos dois meses do ano, prosseguimos o apoio especializado em uma ou mais valências (Educação Social, Psicologia, Serviço Social e Terapia da Fala) a alunos identificados pelos Agrupamentos de Escolas. O Estaleiro - Estação Científica, o Museu Marítimo, a Biblioteca Municipal e o Centro de Documentação desenvolveram inúmeras atividades enriquecedoras ao nível das competências e do conhecimento.

Neste Natal, a Câmara Municipal de Ílhavo, em parceria com as quatro Juntas de Freguesia, levou às crianças da educação pré-escolar e aos alunos do primeiro ciclo do ensino básico o espetáculo de teatro e música “A Fada da Magia do Natal”, cuja mensagem principal se centrou na alegria de estarmos juntos.

Estamos, pois, numa comunidade que ensina e aprende, transformando-se continuamente, porque “ensinando, aprende-se”. Fomentando e valorizando a empatia, a união e a cooperação, conseguiremos superar os desafios e traçar sempre metas com vista ao melhor para todos.

Esta é uma comunidade que olha para os maiores de idade com o compromisso de todos os dias melhorar esta fase da vida, tão desafiante individualmente e tão importante coletivamente. Não tenhamos dúvidas: só seremos capazes de enfrentar os desafios sociais com os seniores, porque é neles que vive a sabedoria.

Acreditamos que a cultura transforma o presente e muda o futuro. A festa que liga o mar ao cinema regressou ao nosso Município com o “Mar Film Festival”, onde foram exibidas curtas, médias e longas-metragens, ficção, animação e documentários.

Este ano conjugámos as sinergias da cultura e da gastronomia, promovendo, em conjunto, o LEME - Festival de Circo Contemporâneo, cujas criações artísticas desafiaram-nos a refletir e a participar, em conjunto com o Gastronomia de Bordo, que apresentou várias propostas gastronómicas nos restaurantes aderentes. Realçamos o facto de, nesta edição do LEME, termos tido uma maior interação com a comunidade, levando os artistas às nossas escolas, convidando os nossos jovens para um novo olhar e para uma nova relação com a cultura.

Celebrámos a época natalícia, de uma forma inspiradora, oferecendo à comunidade seis concertos de música erudita, que percorreram as igrejas do Município com músicos de excelência, valorizando assim o nosso património religioso.

Prosseguimos a valorização do território, renovando e cuidando das infraestruturas, nomeadamente o parque escolar, os edifícios municipais e o espaço público.

No contexto económico e social marcado pela crise inflacionista e pela incerteza, o nosso pensamento e a nossa ação continuaram orientados pelo compromisso da transparência, da proximidade e do rigor.

É com satisfação que vemos a Câmara Municipal de Ílhavo encerrar o ano com a percentagem mais elevada de execução da receita cobrada líquida (99,17%) desde a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais, e com a diminuição em 1 milhão de euros do valor da dívida da Câmara Municipal de Ílhavo aos bancos.

Concluimos, assim, um ano com um trabalho intenso desenvolvido em torno do compromisso de proporcionar uma vida melhor à comunidade e de valorizar o território, com rigor financeiro.



**INTRODUÇÃO**

Nos termos da alínea c), do n.º 2, do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, compete à Assembleia Municipal apreciar em cada uma das sessões ordinárias, a informação escrita pelo Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade municipal e da situação financeira da autarquia.

O presente documento reflete a atividade municipal e a situação financeira da autarquia entre 1 de novembro e 31 de dezembro de 2022, sendo orientado pela distribuição de pelouros existente.



## I. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO PRESIDENTE

Entre 1 de novembro e 31 de dezembro destacam-se as seguintes atividades que contaram com a participação ou presença do Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo:



**Presidente da Câmara**

**João Campolargo**

- MILHA - Festa da Música e dos Músicos de Ílhavo 2022;
- Campeonato Regional de Outono de Juniores e Seniores;
- Congresso do Instituto Nacional de Administração – Caminhos para a Sustentabilidade;
- 43.º Aniversário da Escola Básica de Gafanha da Nazaré;
- Magustos do Fórum Municipal da Maior Idade, do CCD, da Jornada Mundial da Juventude (Costa Nova), da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Ílhavo, da Associação Amigos Praia da Barra e do Rotary Club Ílhavo;
- Abertura oficial do novo troço Águeda - Albergaria-a-Velha da Ecopista do Vouga;
- “O ANEL DO UNICÓRNIO - Uma Ópera em miniatura por Teatro do Elétrico”;
- Festivais de Outono 2022;
- 112º Aniversário da Freguesia de São Salvador;
- Jornadas de Pesca Artesanal e Aquicultura;
- Visita do Senhor Ministro da Economia e do Mar, Eng. António Costa Silva e o Senhor Secretário de Estado do Estado do Mar, Eng. José Maria Costa ao ECOMARE - Laboratório para a Inovação e Sustentabilidade dos Recursos Biológicos Marinhos da Universidade de Aveiro;
- Assinatura dos Acordos de Cooperação e Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivo 2022-2023;
- Conselho Municipal de Juventude;
- INTUR em Valladolid;
- Inauguração do Montebelo Mosteiro de Alcobaça Historic Hotel;

- Dia Nacional do Mar;
- Concerto Comemorativo do 42º aniversário (CASCI);
- 3º Congresso de Nacional da Unidade de Saúde Pública do ACES Baixo Vouga;
- Conselho Municipal de Segurança;
- Entrega de Diplomas do Agrupamento de Escolas de Ílhavo;
- Gala Comemorativa do 9º Aniversário da União das Freguesias de Glória e Vera Cruz;
- 186º Aniversário Filarmónica Gafanhense;
- Festival LEME;
- Festival “Gastronomia de Bordo”;
- 79º Aniversário do Illiabum Clube;
- Inauguração do Mercadinho de Natal – Junta de Freguesia da Gafanha da Encarnação;
- 18.º Aniversário da Elevação da Gafanha da Encarnação a Vila;
- Brick Ílhavo - Exposição de construções com peças LEGO®
- Encontro de Boas Práticas "O Digital na Promoção do Envelhecimento Ativo e Saudável";
- Concertos de Natal do Município;
- Visita à entidade Miranda & Serra;
- Visita à entidade Primus Vitória;
- Participação na Reunião da Assembleia Municipal Jovem;
- Assinatura do acordo coletivo de trabalho com STAL (Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional, Empresas Públicas, Concessionárias e Afins), SITOPAS (Sindicato Independente Trabalhadores de Organismos Públicos e Apoio Social) e STFPC (Sindicato dos Trabalhadores em Funções Públicas e Sociais do Centro);
- Jantar de Natal do CCD para todos os funcionários da Câmara Municipal de Ílhavo;
- Conferência “As alterações climáticas e o impacto na orla costeira Ovar/Mira e na laguna da Ria de Aveiro”, organizada pela SEDES – Aveiro;
- Mercado de Natal, Schoenstatt Christmas Market;
- 16º Aniversário da Associação Aquém Renasce;

- 60º Aniversário do Bairro dos Pescadores de Ílhavo;
- 30º Aniversário - Associação Grupo de Dança Pestinhas;
- Tomada de Posse do Novo Comandante, no Regimento de Infantaria Nº 10, em São Jacinto (Aveiro);
- 49º Aniversário da Universidade Aveiro;
- Campanha “Por Um Natal Mais Próximo”.

**PELOUROS**

MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

RECURSOS HUMANOS

GESTÃO FINANCEIRA

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

PROFISSIONAL

DESPORTO E VIDA SAUDÁVEL

COMUNIDADE

FUNDOS COMUNITÁRIOS

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

TAXAS E LICENÇAS

JURÍDICO E CONTENCIOSO

COMÉRCIO / MERCADOS / VENDA

AMBULANTE

PROTEÇÃO CIVIL

Estamos a evoluir na Transparência Administrativa, um dos compromissos deste Executivo, estando em fase de aprovação o Manual de Procedimento para os Canais para a promoção da Transparência Municipal, um instrumento fundamental para a monitorização da eficiência e da transparência da nossa atividade.

Continuamos a investir nos sistemas e tecnologias de informação do Município, essenciais para aumentar a produtividade e a eficiência dos serviços prestados aos munícipes e às várias entidades com quem nos relacionamos.

No âmbito financeiro, em consequência do trabalho que temos desenvolvido ao longo do nosso primeiro ano de mandato, a Câmara Municipal de Ílhavo atingiu a percentagem mais elevada de execução da receita cobrada líquida desde a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais. No final do mês de dezembro, este indicador fixou-se em 99,17%, quando em 2020 e 2021 se situou em 85,65% e 90,36%, respetivamente.

Apesar das condicionantes da conjuntura económica e financeira que vivemos, marcadas pela escala da crise inflacionista, este Executivo tem conseguido diminuir o valor da dívida da Câmara Municipal de Ílhavo a entidades bancárias.

Porém, as consequências da guerra são profundas e intensas, condicionando o orçamento. Para responder ao aumento da fatura mensal da eletricidade, gás e produtos petrolíferos, que se traduziu num aumento significativo dos encargos de funcionamento do Município, tivemos de reajustar algumas atividades programadas. Foi uma decisão prudente e responsável.

Ainda neste difícil contexto económico, assistimos ao aumento brutal dos preços do tratamento de Resíduos Sólidos Urbanos, que representou uma despesa superior a 300 mil euros, em relação ao ano passado.

Esta realidade exige responsabilidade e prudência, combinada com determinação e esperança, para que todos os dias façamos o melhor ao serviço de todos.

## 1.1 COMUNICAÇÃO

De 1 de novembro a 31 de dezembro de 2022, identificamos as principais ações desenvolvidas pelo Gabinete de Comunicação:

- Elaboração de Planos de Meios de Comunicação para os eventos BUPI, Mar Film Festival, Dia Nacional do Mar, Festival Gastronomia de Bordo e Concertos de Natal;
- Desenvolvimento da nova imagem gráfica do Município de Ílhavo;
- Design gráfico das Férias de Natal, Ílhavo a Ler+, Ocupação Jovem, Concurso Literário Jovem, Alteração do PDM, Cartão do Bombeiro, Gabinete de Apoio à Família, Postal de Natal e Brick Ílhavo - Exposição de construções com peças LEGO®, atividade do Laboratório do Envelhecimento e atividade da Biblioteca Municipal de Ílhavo;
- Desenvolvimento da identidade gráfica, materiais de comunicação e organização do 3.º Congresso Nacional da Unidade de Saúde Pública dos ACeS - Baixo Vouga;
- Desenvolvimento da identidade gráfica e apoio na divulgação do Curso de Nadadores Salvadores da ResgatÍlhavo;
- Edição de um vídeo de sensibilização para a necessidade de separação dos resíduos, no âmbito da Semana Europeia de Prevenção de Resíduos;
- Edição de um vídeo de apresentação do Laboratório de Envelhecimento;
- Edição do vídeo de mensagem de Natal do presidente;
- Edição de trailers Mar Film Festival;
- Edição de vídeos das reuniões do Executivo Municipal públicas;
- Análise das várias propostas e negociação dos orçamentos com as diferentes empresas fornecedoras de bens ou serviços de comunicação (suportes gráficos);
- Redação e envio de 32 Notas de Imprensa para a comunicação social;

Neste período, foram monitorizadas 1.387 notícias sobre o Município de Ílhavo na imprensa nacional e regional. O valor de AAV (retorno global das notícias segundo os valores das tabelas publicitárias em vigor) é de cerca de 938.740 euros, de acordo com a empresa de clipping CISION;

- Reportagem fotográfica dos eventos e outras iniciativas;
- Edição do livro “A Fada da Magia do Natal”;
- Edição das Agendas de dezembro 2022 e janeiro 2023;
- Edição da 3ª edição da Revista Ílhavo;

- Atualização diária do website do Município de Ílhavo;
- Atualização da página Intranet do Município de Ílhavo;
- Atualização da informação da TV do Gabinete de Atendimento Geral CMI;

Neste período, no Facebook, foram registadas 144 publicações e 15 histórias. O alcance médio foi 196.438 pessoas e foram obtidos 145 novos gostos. No Instagram foram registadas 107 publicações e 137 histórias. O alcance médio é de 3.178 pessoas e foram obtidos 143 novos gostos. No LinkedIn, registaram-se 21 publicações e 197 visitantes. A página conta com 605 seguidores.

## 1.2 MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

O Município de Ílhavo integra o projeto intermunicipal de Modernização Administrativa da Região de Aveiro (Região de Aveiro Digital – RAD) com o qual se pretende alcançar práticas e modos de interação idênticos aos onze municípios que integram a Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, favorecendo a similitude de instrução de requerimentos e respetivos elementos instrutórios pelos cidadãos e demais agentes económicos.

Encontram-se a ser implementadas novas práticas de atendimento presencial e online que têm como principal objetivo desburocratizar áreas consideradas chave para o normal funcionamento da autarquia: processos de obras, emissão de licenças, formulários de recursos humanos, cedências de espaços/equipamento, etc.

A par disso, o Executivo tem apostado na normalização dos documentos internamente utilizados pelos colaboradores do município, pelo que procedeu à aprovação do Manual de Normalização e Controlo Documental onde se encontram estabelecidos os princípios de normalização da gestão da documentação produzida pelo Município, através da definição de regras homogeneizadas de criação de documentos que auxiliem a criação de rotinas e práticas comuns, e que permitam uma gestão documental mais eficiente, eficaz e de qualidade. Os modelos de documentos criados a partir das regras definidas, já se encontram em uso por toda a estrutura.

O processo de desmaterialização e de desenho de circuitos documentais continua a ser desenvolvido tendo como objetivo a aprovação digital de documentos para que o volume de papel a circular seja substancialmente reduzido e paulatinamente se transite para o digital.

### 1.2.1 SISTEMA DE ELOGIOS, SUGESTÕES E RECLAMAÇÕES

Em cumprimento da legislação em vigor, a CMI tem à disposição diversos canais de comunicação através dos quais os Municípes podem apresentar pedidos de esclarecimentos, elogios, sugestões e

reclamações relativos aos serviços prestados pela Autarquia, às pessoas que o prestaram, bem como em relação aos procedimentos administrativos, designadamente:

- **Site**
- **Livro de Reclamações**
- **E-mail**
- **Atendimento**
- **Caixa de Sugestões**
- **Correio**
- **Telefone**

No período em análise foram rececionadas um total de 131 comunicações de Munícipes. O gráfico infra, ilustra a sua distribuição pelos diversos canais disponíveis, constatando-se que os meios digitais continuam a ser os mais utilizados, com especial incidência para o *email* e os formulários disponíveis no site oficial. De facto, a via digital detém cerca de 75% do total das comunicações recebidas.

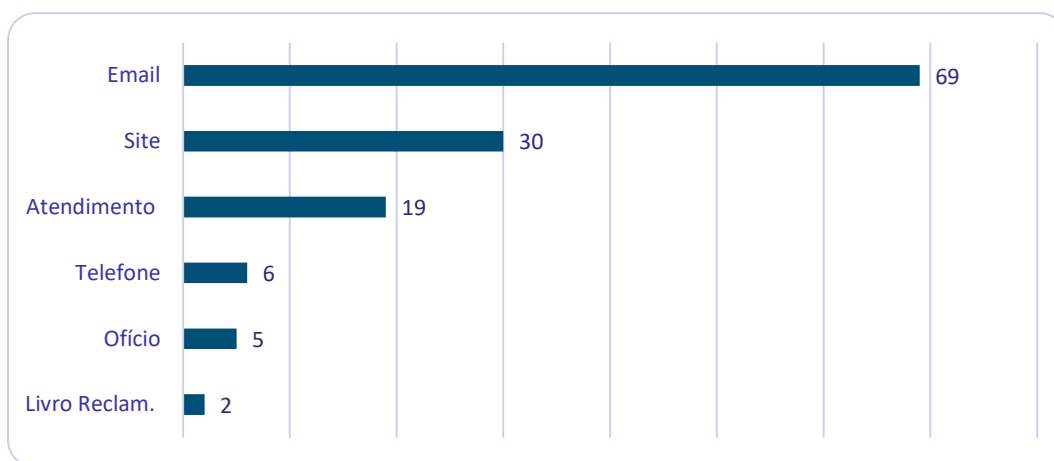


Gráfico 1 | canais de comunicação utilizados

No gráfico seguinte, discriminam-se o número de comunicações recebidas de acordo com a sua tipologia:

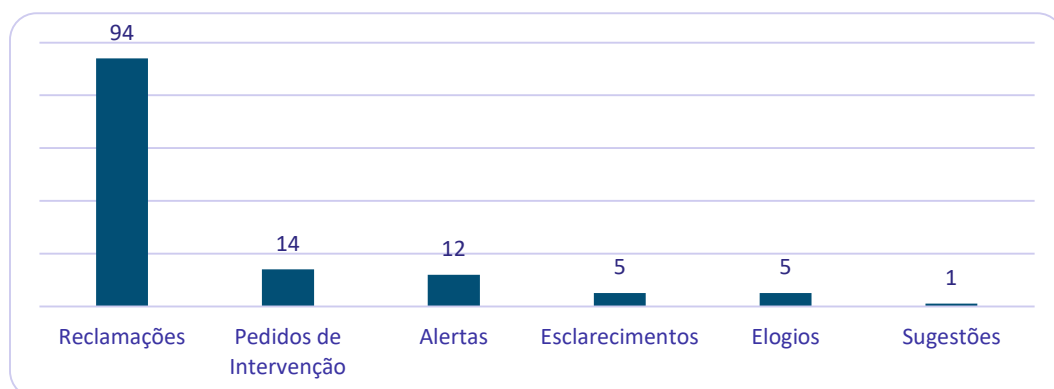


Gráfico 2 | tipologia das comunicações



Deu entrada uma sugestão relacionada com a área do Atendimento, designadamente com o alargamento do horário disponível. Todas as sugestões recebidas são encaminhadas para as unidades orgânicas responsáveis que procedem a uma cuidada análise, sendo que, aquelas que representam uma mais-valia e se traduzem numa melhoria na prestação do serviço público, são acolhidas procedendo-se à sua implementação.

Dos Elogios recebidos, destacam-se os que dizem respeito aos projetos e iniciativas desenvolvidos pela Biblioteca Municipal assim como à equipa de trabalhadores afetos àquele equipamento municipal. O Museu Marítimo foi também objeto de um elogio relativo à excelência do espaço e à qualidade, interesse e diversidade do espólio expositivo.

Os Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações rececionados estão relacionados com as mais diversas áreas de atuação da Autarquia, com especial incidência para o Espaço Público, onde se registou o maior número de ocorrências, mantendo a tendência registada nos períodos anteriores. O gráfico infra ilustra a tipologia das comunicações recebidas:

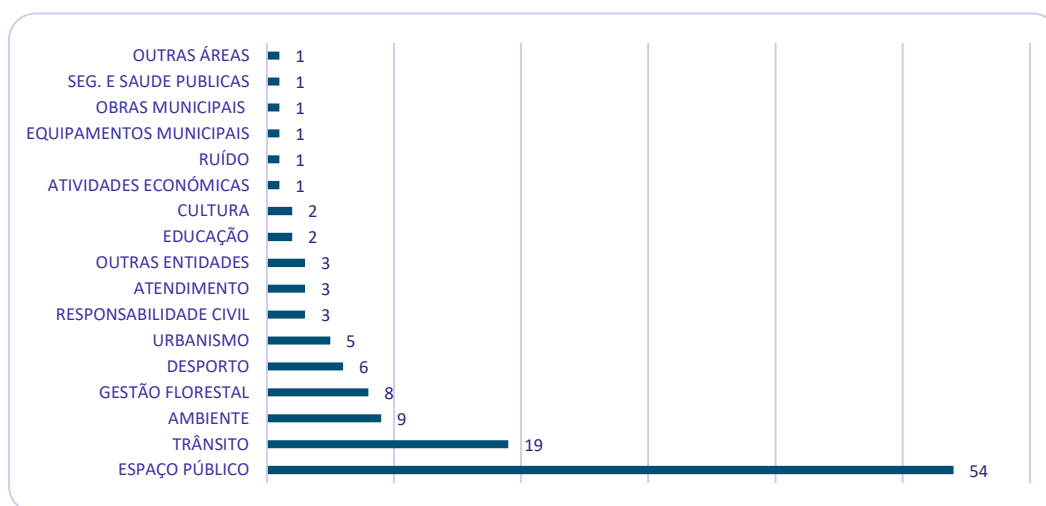


Gráfico 3 | comunicações recebidas por assunto

Dos 120 Alertas, Pedidos de Intervenção e Reclamações recebidos, 70 foram devidamente resolvidos/encerrados, tendo-se procedido à elaboração da resposta ao Município. As restantes comunicações encontram-se nas respetivas Unidades Orgânicas, para análise e desenvolvimento de procedimentos administrativos necessários à sua resolução.

No quadro infra, encontram-se inscritos os números de comunicações recebidas no Sistema de Elogios, Sugestões e Reclamações, durante o ano de 2022, discriminadas por mês de acordo com a sua tipologia:

Tabela 1 | Comunicações recebidas (n.º)

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAIS
<b>Reclamações</b>	44	36	48	56	66	66	119	56	81	55	57	37	<b>721</b>
<b>Esclarecimentos</b>	11	6	5	5	14	16	16	7	12	8	4	1	<b>105</b>
<b>Pedidos de Intervenção</b>	7	12	17	3	10	6	23	8	6	7	5	9	<b>113</b>
<b>Elogios</b>	1	7	15	14	9	15	10	3	10	5	3	2	<b>94</b>
<b>Alertas</b>	12	5	6	7	11	8	12	7	5	12	5	7	<b>97</b>
<b>Sugestões</b>	5	9	5	7	2	5	10	9	8	4	0	1	<b>65</b>
<b>Totais</b>	<b>80</b>	<b>75</b>	<b>96</b>	<b>92</b>	<b>112</b>	<b>116</b>	<b>190</b>	<b>90</b>	<b>122</b>	<b>91</b>	<b>74</b>	<b>57</b>	<b>1195</b>

Analisados os dados obtidos, verifica-se que em 2022 foram recebidas 721 reclamações, 105 Pedidos de Esclarecimento, 113 Pedidos de Intervenção, 94 Elogios, 97 Alertas e 65 Sugestões.

Analisando a tabela seguinte, com as comunicações rececionadas referentes a reclamações, pedidos de intervenção e alertas de Múncipes, verifica-se que em 2022 a área relativa à gestão do Espaço Público Municipal é a que tem a maior incidência de ocorrências, logo seguida da área do Trânsito, Ambiente, Gestão Florestal e Urbanismo.

Tabela 2 | Comunicações recebidas por área

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOT
Espaço Público	27	19	21	22	23	27	40	27	28	28	32	22	316
Trânsito	6	3	13	1	11	8	24	11	9	4	9	10	109
Ambiente	6	7	13	8	15	8	17	9	8	8	6	3	108
Gestão Florestal	4	5	4	6	14	12	24	12	5	8	6	2	102
Urbanismo	2	1	5	13	5	8	19	9	6	7	1	4	80
Equipamentos Municipais	2	1	6	5	6	3	11	0	7	1	1	0	43
Desporto	3	3	1	2	1	3	2	0	10	5	3	3	36
Responsabilidade Civil	2	3	2	4	2	7	2	2	0	1	0	3	28
Segurança e Saúde Públicas	1	2	1	1	2	2	2	2	6	5	1	0	25
Outras Entidades	1	0	1	1	3	0	4	2	5	0	3	0	20
Atividades Económicas	0	0	0	1	0	3	6	0	0	1	0	1	12
Cultura	0	0	2	2	0	0	2	0	4	0	2	0	12
Obras Municipais	2	1	0	2	0	0	0	0	2	1	1	0	9
Educação	2	0	0	0	3	0	0	0	1	1	0	2	9
Comunicação	0	0	1	0	0	0	3	0	0	1	0	0	7
Atendimento	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	2	1	7
Outras áreas	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	4
Recursos Humanos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Ação Social	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
<b>TOTAIS</b>	<b>58</b>	<b>46</b>	<b>73</b>	<b>69</b>	<b>85</b>	<b>81</b>	<b>158</b>	<b>75</b>	<b>91</b>	<b>74</b>	<b>67</b>	<b>53</b>	<b>930</b>

Pelos dados obtidos constata-se um acréscimo significativo do número de comunicações recebidas no mês de julho, que estiveram essencialmente relacionadas com o início da época balnear e a inerente gestão do Espaço Público, Trânsito e Recolha de RSU na área das praias assim como, com o aumento

das temperaturas e o consequente perigo de incêndio que conduziu a um número elevado de comunicações recebidas na área da Gestão Florestal.

### 1.2.2 TRANSPARÊNCIA ADMINISTRATIVA

A Câmara Municipal de Ílhavo tem vindo a desenvolver trabalho relativamente à Transparência Administrativa, designadamente na divulgação de informação de forma clara e que garanta o direito à informação do cidadão estimulando o exercício da cidadania e assegurando o cumprimento da legislação em vigor.

Neste sentido, está a ser realizado um trabalho de inventariação de toda a informação disponível no site institucional com o objetivo de atualizar os conteúdos, introduzindo nova informação ou retificando aquela que eventualmente se encontre desatualizada.

Ainda neste âmbito, está em desenvolvimento o processo de implementação dos Canais para a Promoção da Transparência Municipal, tendo já sido adquirida plataforma informática capaz de gerir o processo das denúncias nos termos da Lei.

Os Canais para a Promoção da Transparência Municipal integram o programa de cumprimento normativo que está a ser implementado pela Câmara Municipal de Ílhavo, tendo em vista prevenir, detetar e sancionar as infrações previstas no Regime Geral de Proteção de Denunciantes de Infrações, aprovado pela Lei n.º 93/2021, de 20 de dezembro, os atos de corrupção e infrações conexas, de acordo com o estipulado no Regime Geral da Prevenção da Corrupção, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 109-E/2021, de 9 de dezembro, as violações ao Código de Ética e Conduta do Município de Ílhavo e situações de conflitos de interesses.

Neste sentido, está em fase de aprovação o Manual de Procedimentos para os Canais para a Promoção da Transparência Municipal, que tem como objetivo regular os referidos canais, concretizando as disposições decorrentes da legislação em vigor relativa a canais de denúncia e aos códigos de conduta, constituindo um instrumento de monitorização das medidas e políticas de conformidade da Câmara Municipal de Ílhavo, de gestão de conflitos de interesses e da prevenção de riscos de corrupção e infrações conexas, que contribui para assegurar o desenvolvimento das atividades de forma ordenada, eficiente e transparente.

Ainda no âmbito dos Canais para a Promoção da Transparência Municipal, irá proceder-se à designação do Responsável e da equipa técnica. Na designação dos funcionários, serão ponderadas as qualidades profissionais, éticas e o seu grau de conhecimento quanto ao funcionamento da instituição. Estes devem ser capazes de acautelar o estrito cumprimento da legislação e daquelas que são as garantias subjacentes à proteção do denunciante.

### 1.2.3 INFORMÁTICA

No período compreendido entre 1 de novembro e 31 dezembro, foram desenvolvidas pelo Gabinete de Modernização Administrativa e Transformação Digital, ações de apoio aos utilizadores nas suas dúvidas e assistência / reparação de avarias a equipamentos nos diferentes espaços municipais.

Esse apoio também incluiu a instalação de novas funcionalidades no software, para cumprimento do determinado pelas novas regras a aplicar às faturas, entre outras, a utilização do QR Code e a faturação eletrónica. Essas duas alterações a implementar na faturação vão permitir um ganho no tempo despendido no tratamento desses documentos, tanto no lado do cliente como no do fornecedor. Existirá também uma diminuição significativa dos custos relacionados com a não utilização de papel e no seu envio.

Também no sentido de melhorar as condições de trabalho dos funcionários, foram substituídos alguns computadores mais antigos. Na divisão financeira foi aplicado um segundo monitor em cada posto de trabalho de modo a facilitar o trabalho no dia a dia.

Para aumentar a interação entre os vários intervenientes nas reuniões realizadas através dos aplicativos Zoom ou Teams, foram implementados sistemas de videoconferência nas salas de reuniões do edifício municipal.

Nas escolas, concluímos a instalação dos quadros brancos que vão servir como área de projeção aos novos projetores. Vamos agora dar início a uma nova fase de instalação dos novos projetores e a sua interligação com os meios informáticos existentes nas salas de aula.

Prosseguimos com o acompanhamento do Projeto RAD – CIRA, no desenvolvimento das novas orientações para o período que vigorará até 2030. Nesse âmbito, foram criados dois grupos de trabalho para intervir nas áreas dos Serviços On-Line e no Urbanismo. Esses Grupos terão por missão procurar uniformizar processos e documentos nos diferentes Municípios que compõem a CIRA.

### 1.3 ATENDIMENTO AO PÚBLICO

No período em análise os dados relacionados com o atendimento são os seguintes:

Tabela 3 | Atendimentos de 01/11/2022 e 31/12/2022 (n.º)

	Presencial	Mediado	E-mail	Serviços Online	Alvarás	Telefónico
<b>novembro 2022</b>	724	8	10	132	44	275
<b>dezembro 2022</b>	572	1	6	136	9	164

Os assuntos relacionados com Obras Particulares continuam a representar o maior volume do atendimento presencial, por e-mail e por telefone.

A contínua disponibilização de formulários na plataforma online tem vindo a traduzir-se num aumento exponencial do número de atendimentos face ao período homologado. Atualmente, encontram-se desmaterializados na plataforma dos serviços online 69 formulários para a área das obras particulares.

No atendimento presencial, com a introdução do serviço de acesso mediado à plataforma online, verificou-se também um aumento do tempo de atendimento. Este aumento, deve-se à mediação na realização do registo dos munícipes aos serviços online, à submissão de formulários e à verificação de todos os elementos instrutórios, nomeadamente prefixos, formatos, capacidade máxima, assinatura digital, elementos obrigatórios e/ou facultativos.

No mês de novembro, o tempo médio de atendimento presencial foi de 15:16 minutos, em dezembro o tempo médio de atendimento presencial foi de 15:49 minutos. Estes tempos justificam-se pelo fato de grande parte serem atendimentos relacionados com processos de obras particulares, situações que carecem de uma análise mais cuidada e complexa tendo muitas vezes que recorrer ao apoio dos técnicos para facultar a informação aos munícipes.

O quadro seguinte representa o número de atendimentos efetuados no Espaço Cidadão:

Tabela 4 | Atendimentos Espaço Cidadão (n.º)

Mês/entidade	ADSE	CGA	IMT	ISS	AMA	DGS	DGAJ	Cartão Família	Total
novembro	106	4	40	8	129	0	17	0	304
dezembro	122	0	38	6	143	0	32	0	341

## 1.4 EDUCAÇÃO, JUVENTUDE E DESPORTO

### 1.4.1 EDUCAÇÃO

#### i. SERVIÇO EDUCATIVO MUNICIPAL DE ÍLHAVO

O Serviço Educativo Municipal de Ílhavo (SEMI) manteve a regular atividade de articulação e gestão das visitas entre as escolas e os espaços educativos e culturais do município.

O quadro abaixo apresenta o número de turmas da rede pública do Município de Ílhavo com visitas agendadas e realizadas neste período em análise, com necessidade de transporte.

tabela 5 | SEMI - turmas/salas participantes / espaço (nº.)

ESPAÇOS	TURMAS/SALAS PARTICIPANTES
Museu Marítimo de Ílhavo	7
Navio-Museu Santo André	0
Centro de Religiosidade Marítima	0
Casa da Cultura de Ílhavo	4
Laboratório das Artes Teatro Vista Alegre	0
Cais Criativo da Costa Nova	0
Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré	3
Escola Municipal de Educação Rodoviária	0
Centro de Educação Ambiental	0
Biblioteca Municipal de Ílhavo	11
Centro de Documentação de Ílhavo	12
Museu Vista Alegre	0
Estaleiro - ECI	2

## ii. FESTA DE NATAL 2022

No período de 9 a 20 de dezembro decorreram nas Escolas da Educação Pré-escolar e do 1º Ciclo do ensino básico (público e privado) do Município de Ílhavo, os espetáculos de teatro e música “A Fada da Magia do Natal”.

O espetáculo passou pelos estabelecimentos de ensino do Município de Ílhavo (pré-escolar público e privado e primeiro ciclo), onde despertou milhares de sorrisos e, sobretudo, explicou que o mais importante do Natal é estarmos presentes.

A iniciativa, promovida pela Câmara Municipal de Ílhavo em parceria com as quatro Juntas de Freguesia, abrangeu um universo de 610 crianças do educação pré-escolar público, 450 da educação Pré-escolar privado e 1426 crianças do 1.º Ciclo do ensino básico.

## iii. ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO RODOVIÁRIA

Durante o período em análise, a Escola Municipal de Educação Rodoviária, não teve participações do público escolar interno, porque não está enquadrada no quadro de sazonalidade das visitas no âmbito do Serviço Educativo Municipal de Ílhavo.

A atividade “EMER em Família” acontece no quarto sábado de cada mês e contou, em novembro, com a presença de 21 pessoas. No mês de dezembro não se realizou, dado que estava agendada para o dia 24 de dezembro.

## IV. ESTALEIRO – ESTAÇÃO CIENTÍFICA DE ÍLHAVO

Ao longo dos meses de novembro e dezembro, o Estaleiro realizou 42 sessões nas quais participaram 492 crianças e 114 adultos.

Durante os meses de novembro e dezembro foram várias as iniciativas promovidas pelo Estaleiro, nomeadamente no âmbito de SEMI, Dia Aberto, Academia do Desenhasque e atividades associadas à interrupção letiva do período de Natal.

É importante salientar a conclusão do projeto “Casa das Máquinas” promovido pela Academia do Conhecimento da Fundação Calouste Gulbenkian e cujo financiamento terminou em outubro de 2022. No âmbito deste Projeto fomos convidados a integrar o painel “O papel dos municípios na promoção da aprendizagem socio emocional e do bem-estar” da conferência “Future skills: a new hope”, que decorreu no dia 7 de dezembro de 2022 no auditório da Fundação Calouste Gulbenkian.

O Estaleiro mantém a parceria com a Universidade de Aveiro (Projeto Bibliolab e alunos da disciplina de PIE), tendo também retomado o contacto com algumas empresas para promover novos laços e potenciar aprendizagens.

## V. GESTÃO DAS COZINHAS ESCOLARES

Manteve-se o processo de verificação da qualidade do serviço de refeição prestado nos refeitórios escolares desde a Educação Pré-Escolar ao Ensino Secundário do Município de Ílhavo através da realização de provas diárias das refeições servidas aos alunos que frequentam o educação pré-escolar e 1º CEB dos AE do Município, visitas técnicas às cozinhas das Escolas Básicas e Secundárias com prova de refeição servida no local, verificação da qualidade dos produtos utilizados nas cozinhas do Município conforme legislação atual, verificação da adequação da oferta alimentar à comunidade escolar – revisão de ementas escolares, entre outras ações.

No âmbito do concurso “Lanche saudável, é + divertido” procedeu-se à avaliação dos vídeos recebidos de acordo com os parâmetros previamente definidos pelas normas do concurso e respetiva classificação. Dentro do mesmo tema, foram solicitados orçamentos para os prémios a atribuir.

## VI. PROCEDIMENTOS CONTRATUAIS

- Elaboração do caderno de encargos relativo à aquisição de refeições escolares para os anos letivos 23/24, 24/25 e 25/26 no valor de €4.563.967,80 acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
- Elaboração do caderno de encargos e lançamento do procedimento para “Aquisição de serviços de transporte escolar para alunos do Município de Ílhavo em circuitos especiais, por lotes, para o ano letivo 2022/2023 dos alunos do Município de Ílhavo – no valor de 106 267,42



€ (cento e seis mil, duzentos e sessenta e sete euros e quarenta e dois cêntimos), acrescido de IVA à taxa legal em vigor;

- Elaboração de caderno de encargos, lançamento e adjudicação no âmbito do procedimento de “Aquisição de serviços de transporte para atividades pedagógicas, desportivas, escolares e outras para o ano civil 2023” no valor de 144.522,59€. Adjudicação de 3 dos 5 lotes colocados a concurso pelo valor total de €137.914,24. Não se procedeu à adjudicação dos lotes 3 e 5, respetivamente “serviços para o carnaval infantil 2023” (€2.770,92) e “serviços para a Feira da Saúde e da Família 2023” (€1.154,55) por falta de propostas aos mesmos.

#### 1.4.2 JUVENTUDE

##### i. PROGRAMA VOCAÇÃO

A 31 de dezembro terminou o turno 3 do programa municipal de ocupação de tempos livres para jovens estudantes, com idades compreendidas entre os 14 e os 25 anos. Foram 16 os jovens colocados nos diversos projetos e espaços da Câmara Municipal de Ílhavo. Durante o decorrer do turno, 3 jovens desistiram do programa por motivos pessoais. No encerramento do ano, apresenta-se o balanço do programa Vocação realizado em 2022.

Tabela 6 | balanço anual do programa vocação

TURNO	N.º JOVENS CANDIDATOS	N.º JOVENS COLOCADOS	TOTAL DE BOLSAS ATRIBUIDAS
1 (janeiro – março)	14	12	2.385,00€
2 (abril – maio)	32	14	2.952,50€
3 (outubro – dezembro)	25	16	2.595,00€
<b>TOTAIS</b>	<b>71</b>	<b>42</b>	<b>7.932,50€</b>

##### ii. CONSELHO MUNICIPAL DE JUVENTUDE DE ÍLHAVO

No dia 21 de novembro realizou-se a quarta reunião ordinária anual do Conselho Municipal de Juventude de Ílhavo. Realizada através da plataforma de Zoom, teve como ponto único da ordem de trabalhos a emissão do parecer referente ao Orçamento Municipal para a Juventude para 2023 (alínea b) do ponto 1 do artigo 11.º do Regulamento do Conselho Municipal da Juventude de Ílhavo). Estiveram presentes 7 representantes e 4 observadores permanentes.

## iii. OCUPAÇÃO JOVEM

Após a reformulação dos programas Vocação e PMOTL da Câmara Municipal, foi aprovado o programa municipal de tempos livres “Ocupação Jovem” que reúne as características essenciais dos 2 programas anteriores destinando-se a jovens residentes no Município de Ílhavo com idades compreendidas entre os 14 e os 30 anos.

Ocupação Jovem abrange agora diversas áreas, sendo composto pelos projetos: Animação de espaços lúdicos e culturais; Apoio à infância; Apoio à terceira idade; Apoio ao desporto; Apoio nos eventos municipais; Férias divertidas; Maioridade; Valorização e promoção do património e da cultura do mar e Eu sou digital. O programa, dividido em 12 turnos, com a duração de 30 horas ou 45 horas/turno e uma bolsa monetária no valor de 75,00 euros ou 112,50 euros de acordo com o projeto, teve inscrições abertas até ao dia 16 de dezembro para os turnos que decorrem em janeiro e fevereiro de 2023. Após a seleção dos jovens mediante a realização de uma entrevista, foram colocados 7 jovens no turno 1 (janeiro) e 7 jovens no turno 2 (fevereiro). Para os turnos 1 e 2 candidataram-se 17 jovens. Neste âmbito, realizou-se no dia 29 de dezembro uma sessão de esclarecimento online para as entidades de acolhimento. Nesta sessão estiveram presentes 8 entidades do Município (associações, clubes desportivos e instituições de solidariedade social) resultando em 3 inscrições de entidades que pretendem acolher jovens participantes do programa nos seus espaços.

## 1.4.3 DESPORTO

## i. PROCEDIMENTOS CONTRATUAIS

- Elaboração do caderno de encargos e publicação do procedimento de “Aquisição de serviços, em regime de outsourcing, no apoio à gestão e limpeza dos Pavilhões Municipais” no valor de 142.776€ (cento e quarenta e dois mil setecentos e setenta e seis euros), com exclusão de todas as propostas por apresentação de preço superior ao valor-base.
- Ajuste direto com convite à empresa Moderação & Rigor, LDA pelo valor estimado de 11.880€ (onze mil oitocentos e oitenta euros) por um período de 3 meses, de janeiro a março de 2023.
- Elaboração do caderno de encargos relativo a “vigilância do Plano de Água” nas piscinas municipais interiores no valor estimado de 146.850€ (cento e quarenta e seis mil oitocentos e cinquenta euros) por um período de 3 anos.

## 1.5 SEGURANÇA E PROTEÇÃO CIVIL

## 1.5.1 SEGURANÇA E HIGIENE DO TRABALHO

No âmbito da segurança e higiene dos trabalhadores, foram efetuadas vistorias regulares das condições de segurança conforme ilustra o quadro seguinte nomeadamente quanto à sinalização de trabalhos, uso de fardamento e de equipamento de proteção individual.

Tabela 7 | Vistorias de Segurança

	Nº Equipas	Nº Trabalhadores	(NC) Não Conformidades identificadas	NC resolvidas	NC pendentes	Obs.		
			Viaturas /sinal	Farda.	EPI			
Jardineiros	4	14	0	0	3	3	0	
Eletricistas	2	3	0	2	0	2	0	
Pedreiros	1	2	0	0	0	-	-	
Carpintaria	2	2	0	1	1	1	1*	*aguarda entrega de calçado especial
Sinalética	1	4	0	0	1	1	0	
Pintura	1	2	0	0	0	-	-	
Outras	2	7	0	1	0	1	0	
Totais	13	34	0	4	5	8	1	

## i. PROCEDIMENTO CONCURSAL: "FARDAMENTO E EPI":

- Elaboração de mapa comparativo – quantidades/custo por trabalhador
- Elaboração de documentação para abertura de Procedimento: Caderno de encargos e informação adicional

## ii. REPOSIÇÃO DE STOCK DE CALÇADO DE PROTEÇÃO, EPI E FARDAMENTO:

- Capacetes
- Fatos impermeáveis
- Calçado de Proteção

## iii. SHT DOS EDIFÍCIOS / POSTOS DE TRABALHO:

Tabela 8 | Auditoria externa SHT

Mês	Edifício	Avaliação de posto de trabalho	Avaliação de iluminação	Avaliação da qualidade do ar	Avaliação de riscos profissionais
NOV	AG	X	X	X	X
DEZ	Estaleiro	X	X		X
	BMI	X	X		X
	Mercado da Barra	X	X		X
	Mercado da CN		X		X
	CMI	X	X	X	X
	MMI	X	X		X
	CIEMar	X	X		X
	Piscina da GN	X	X	X	X
	NMSA	X	X		X
	TVA	X			X
	Piscina ILH	X	X	X	X

## iv. CONTROLO DE PRAGAS

Preparação de abertura de Procedimento Concursal: elaboração de Caderno de encargos e informação adicional – aguarda abertura de procedimento.

Desratização:

CMI: 09 NOV22

ATL EB Ílhavo: 10 e 23 NOV22

Escola Secundária João Carlos Celestino Gomes: 02 NOV22

Centro Escolar da Coutada: 28 NOV22

Desinfestação formigas: EB 2/3 – Gafanha da Encarnação 30 NOV22

## v. GESTÃO DE CAIXAS DE PRIMEIROS SOCORROS:

Reposição de material: Câmara Municipal de Ílhavo, Piscinas GN e Piscinas de Ílhavo

Inventário anual

## VI. AÇÕES DE INFORMAÇÃO / FORMAÇÃO

No âmbito da Formação SST aos Trabalhadores foram realizadas 3 ações de formação certificadas:

Tabela 9 | Ações de Formação

Data	Local	Ação de Formação	Nº horas	Nº formandos	Divisões participantes
04NOV- manhã	CIEMar	Segurança do Trabalho – Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva	4h	15	MMI/CDI
07NOV - manhã	BMI	Primeiros Socorros de âmbito laboral – nível I	4h	14	BMI/DAG /GTF/DDSS/CDI
11NOV - manhã	BMI	Primeiros Socorros de âmbito laboral – nível I	4h	14	DAG/GIOCI/TURISMO/RH/DEJVD/DDSS

## 1.5.2 SAÚDE DO TRABALHO

## i. DOENÇAS PROFISSIONAIS

Sem registo.

## ii. BAIXAS E LICENÇAS

Entre os meses de novembro e dezembro, estiveram ausentes ao serviço por motivos de baixa ou licença, 67 trabalhadores.

De notar que as baixas de longa duração são todas de trabalhadores com idade superior a 50 anos.

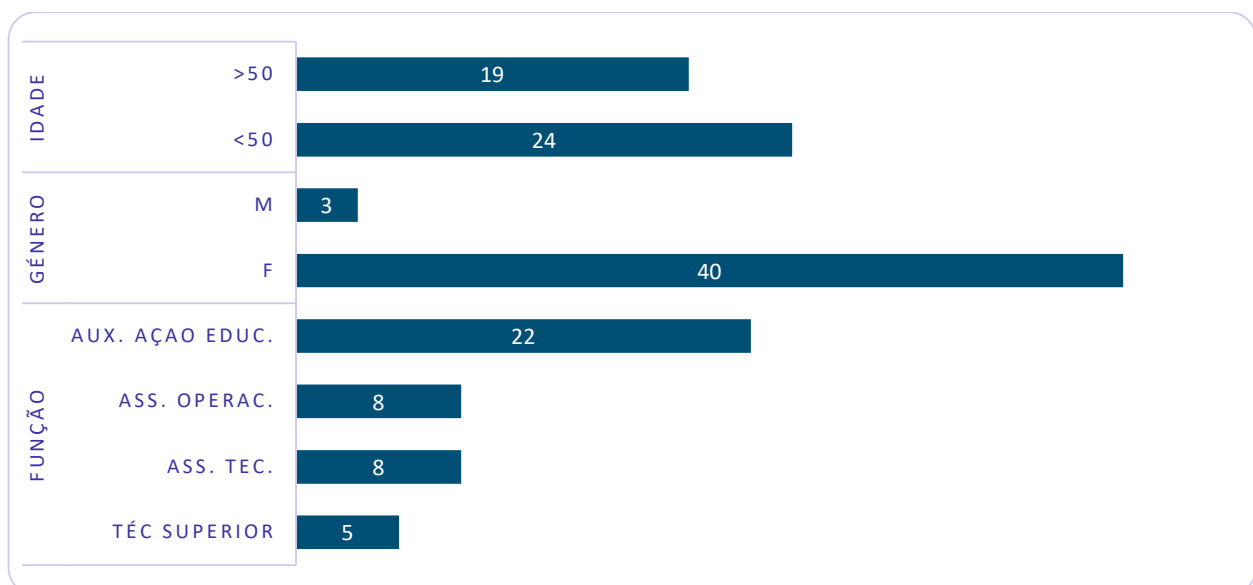


Gráfico 4 | Baixas de curta duração &lt;30 dias

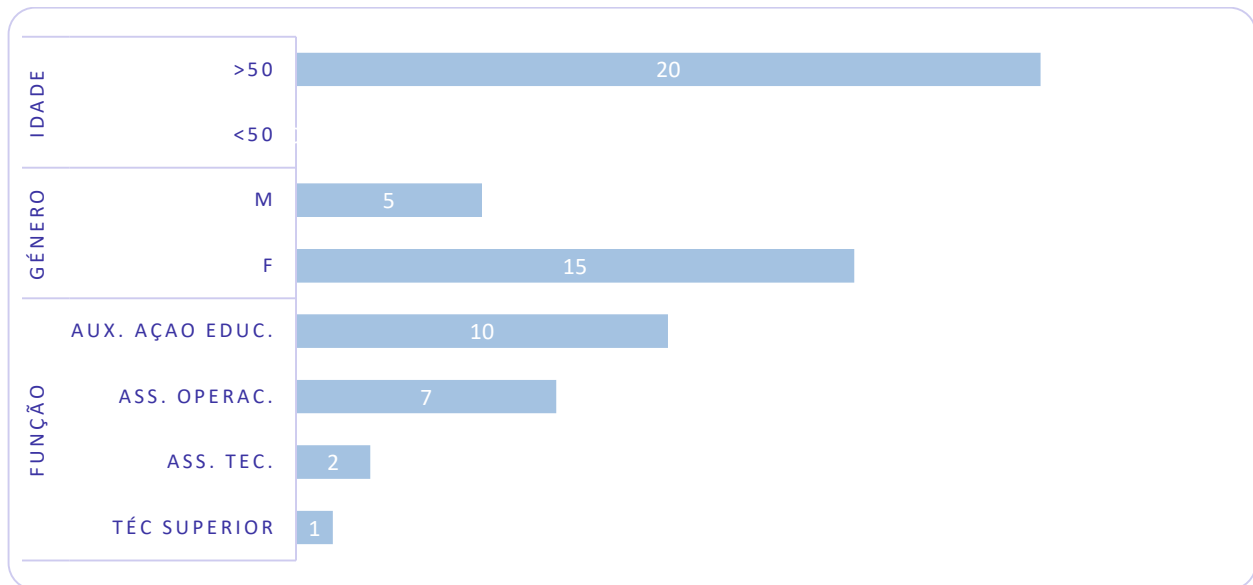


Gráfico 5 | Baixas de longa duração &gt;30 dias

### 1.5.3 MEDICINA DO TRABALHO

No âmbito da medicina do trabalho foram realizadas, no período em análise:

Análises clínicas: 24 trabalhadores (2 sessões nos AG)

Exames + Consultas: 40 trabalhadores (2 sessões nos AG/1 sessão na CMI)

Consultas ocasionais: 2 consultas

### 1.5.4 SCIE – SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO EM EDIFÍCIOS

Manutenção periódica de extintores e carretéis nos edifícios:

- Mercado da Barra
- Ecocentro
- AE Gafanha da Encarnação:
- EB Gafanha Carmo
- JI Gafanha do Carmo
- EB Gafanha da Encarnação Centro
- EB Costa Nova do Prado
- JI Encarnação Norte
- EB Encarnação Norte

- EB Encarnação Sul
- AE Gafanha da Encarnação
- EB+JI+ATL Cambeia
- EB nº1 Cale da Vila

### 1.5.5 PROTEÇÃO CIVIL

#### i. VESPA VELUTINA

Abertura de Procedimento concursal: Controlo e eliminação de Vespa velutina – a aguardar publicação.

No combate à vespa velutina:

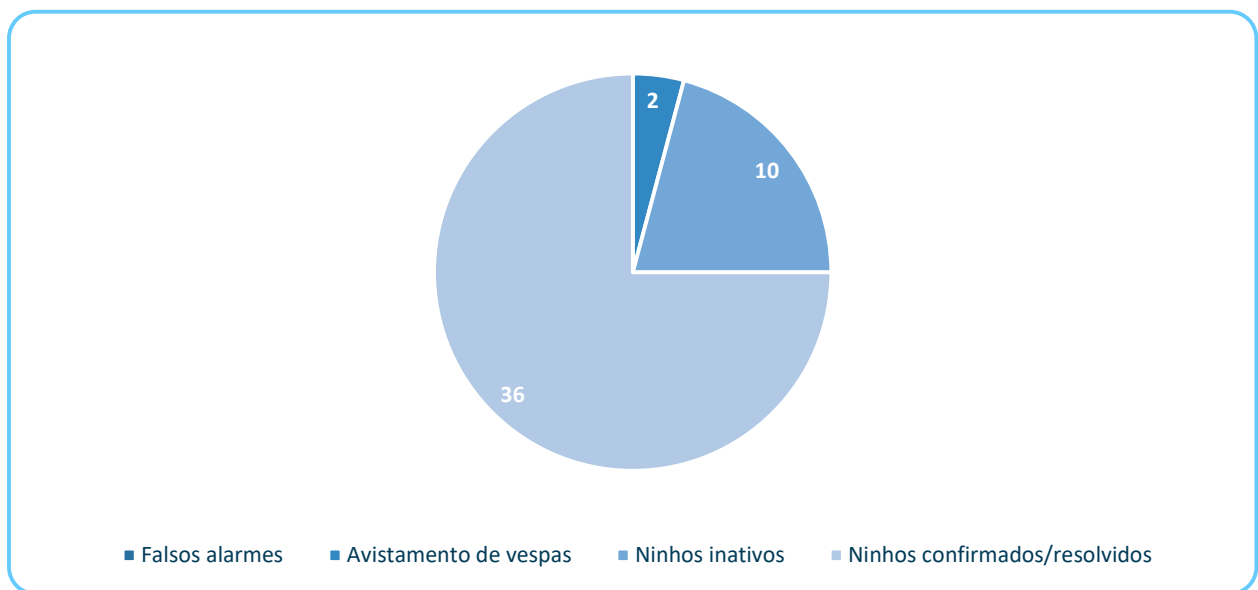


Gráfico 6 | Vespa velutina (nº. de ocorrências)

#### ii. REVISÃO DO PLANO EMERGÊNCIA EXTERNO:

Redação da versão final, para submissão a parecer da Comissão Nacional de Emergência de Proteção Civil.



### 1.5.6 GESTÃO FLORESTAL

O Gabinete Técnico Florestal promoveu, durante os meses de novembro e dezembro, 7 atendimentos a munícipes. Os atendimentos referem-se a informação sobre legislação aplicável às ações de (re)arborização com espécies florestais e respetivos procedimentos no âmbito do Regulamento Jurídico das Ações de Arborização e Rearborização (RJAAR).

A 16 de dezembro foi realizada a quarta reunião da Comissão Municipal de Gestão de Integrada de Fogos Rurais (CMGIFR) de Ílhavo com a seguinte ordem de trabalhos:

- Ponto de situação dos incêndios rurais no Município de Ílhavo;
- Queimas e queimadas realizadas;
- Ações de gestão de combustível executadas no período janeiro-outubro 2022 no âmbito do PMDFCI.

O gráfico seguinte representa a distribuição mensal de comunicação de queimas, com 120 comunicações registadas e todas autorizadas.

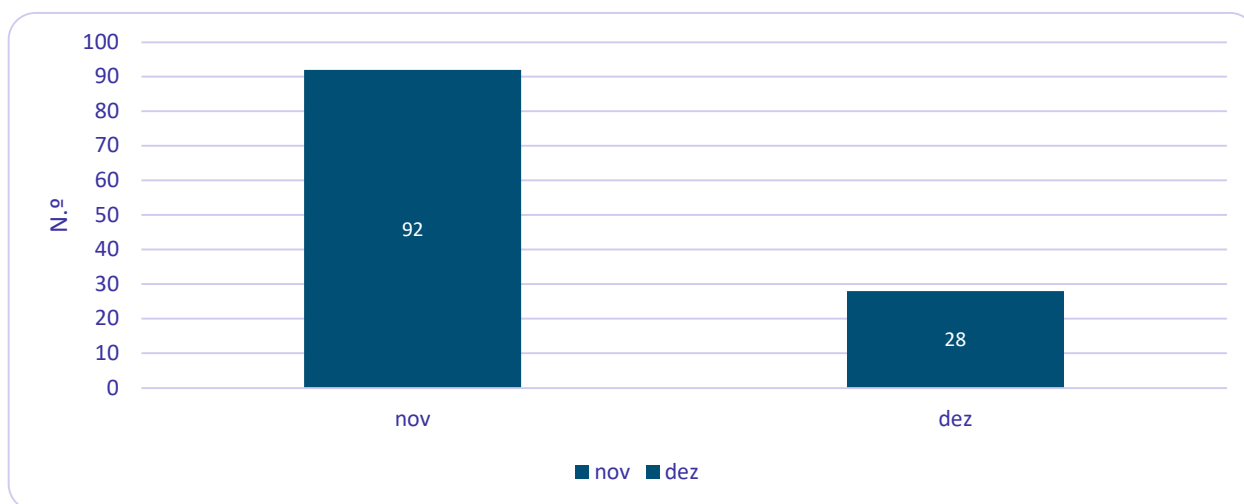


Gráfico 7 | Queimas registadas (nº / mês)

O gráfico 8 apresenta a tipologia de queimas comunicadas, sendo a queima de sobranes agrícolas o principal motivo registado.

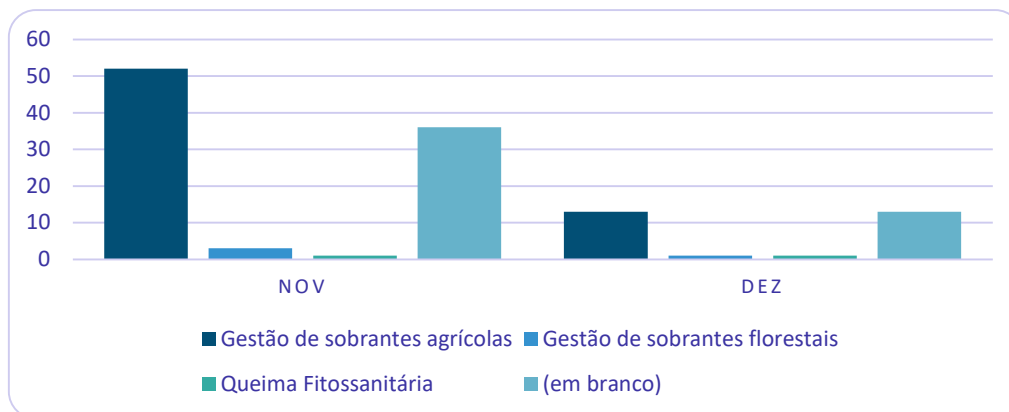


Gráfico 8 | tipologia de queimas

No período em apreço, foram realizadas reuniões no âmbito da preparação e aprovação dos vários projetos que integram o Programa Sub Regional de Ação (PSA) de Aveiro, a implementar à escala intermunicipal, ficando ainda com a responsabilidade de detalhar a rede secundária de faixas de gestão de combustível e as áreas de gestão estratégica de combustível, definindo as distâncias aplicáveis, fase que se encontra a decorrer.

Em jeito de balanço importa referir que 2022, no que respeita à área ardida e número de incêndios rurais, apresenta menor área ardida e menor número de ocorrências em comparação com o último decénio. Verificámos uma redução de área agrícola ardida, mas o aumento da área ardida florestal em fogachos, devido sobretudo à ocorrência verificada na Rua do CASCI, a 9 de julho, na qual arderam 0,969 ha.

Concelho	DDCC	Ano/decénio	N.º de fogachos	N.º de incêndios florestais	N.º de queimadas	N.º de incêndios agrícolas	N.º de reacendi.	N.º de falsos alarmes	Área ardida de pov. (ha)	Área ardida de matos (ha)	Área ardida agrícola (ha)	Área ardida em fogachos (ha)	Área ardida em incêndios (ha)	Área total (ha)
Ílhavo	110	2022	6	0	0	9	0	8	1.13	0.08	0.59	1.21	0	1.8
Ílhavo	110	2012-2021	10	0	1	15	1	10	0.7	0.15	1.22	0.76	1.01	2.08

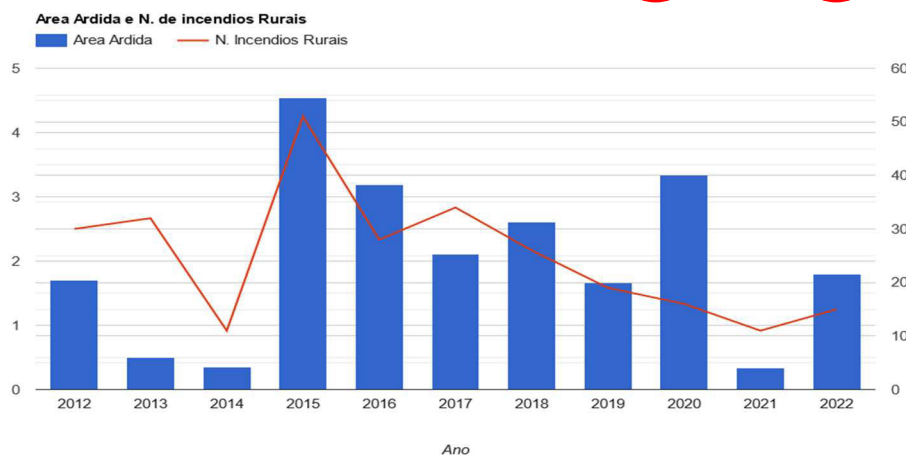


Gráfico 9 | área ardida e nº. de incêndios rurais (2012-2022)

Não se verificaram incêndios florestais (área ardida maior que 1 ha). O ano de 2022, comparativamente ao último decénio, é o 3.º com menor número de ocorrências (15) e o 6.º com menor área ardida (2,08 ha). 2021 foi o ano com menor número de ocorrências –11, e menor área ardida - 0,335 ha.

## 1.6 JURÍDICO E CONTENCIOSO

PROCESSO JUDICIAIS PENDENTES A 18.01.2023

**1. Processo n.º 946/11.0BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autores</b>	J. Gomes - Sociedade de Construções do Cávado, S.A. Alexandre Barbosa Borges, S.A.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação os autores, na qualidade de consórcio construtor do Centro Cultural de Ílhavo, peticionam ao Município de Ílhavo uma indemnização correspondente a:

- a) Arquitetura de cena, por alegadamente o Município de Ílhavo ter rejeitado o material proposto por aquelas entidades, os quais detinham a qualidade, dimensões, formas e demais características definidas nas peças patenteadas a concurso, tendo uma solução mais cara, justificada apenas pela exigência de uma determinada marca do equipamento, no valor de 712.506,54€.
- b) Sistema de gestão de ingressos e vídeo vigilância no parque de estacionamento, alegadamente não previsto no caderno de encargos, tendo o Município de Ílhavo obrigado à sua colocação, no valor de 83.190,00€.
- c) Reequilíbrio contratual, no valor de 675.350,76€, em virtude da prorrogação de prazo de execução da empreitada;
- d) Juros vencidos até à data da propositura da ação, no valor calculado de 559.857,90€ assim como os que se vencerem e vierem a vencer até efetivo e integral pagamento da indemnização que (e se) vier a ser arbitrada.

**B. VALOR DA AÇÃO**

2.030.905,20€ (dois milhões, trinta mil e novecentos e cinco euros e vinte cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida a sentença, o Tribunal Administrativo Fiscal de Aveiro decidiu julgar parcialmente procedente a presente ação administrativa comum, nos termos seguintes:

- i. Absolver o Município de Ílhavo/Réu do pedido respeitante à Arquitetura de Cena, no valor de € 712.506,54 e respetivos juros de mora;

ii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às autoras a quantia de €83.190,00, acrescida de juros de mora comerciais, calculados à taxa legal sucessivamente vigente, contados desde 12.03.2010 até efetivo e integral pagamento, referente aos equipamentos do sistema de controlo e gestão de ingressos e de videovigilância do parque de estacionamento;

iii. Condenar o Município de Ílhavo/Réu a pagar às Autoras a quantia que se vier a liquidar em execução de sentença, quanto aos encargos que suportaram decorrentes da prorrogação legal do prazo da empreitada por 241 dias, designadamente, encargos com mão-de-obra, plataformas, equipamento de escritório, equipamento ligeiro e equipamento pesado.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos legais suscetíveis de transferir responsabilidade ou requerer o direito de regresso sobre terceiros.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Ambos os sujeitos processuais apresentaram recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte, aguardando-se que seja proferido despacho de admissibilidade.

**2. Processo número 448/14.3BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	João Rasoilo Ferreira
<b>Réus</b>	Município de Ílhavo AdRA- Águas da Região de Aveiro, S.A. Paviazeméis - Pavimentações de Azeméis, Lda.
<b>Intervenientes</b>	Macif Portugal - Companhia de Seguros, S.A. Seguradoras Unidas, S.A.

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação vem o autor intentar ação de responsabilidade civil em sequência de acidente de viação ocorrido, no dia 17 de maio de 2012, na Rua da Amarona, imputando as obras que ali decorriam, assim como a falta de sinalização da responsabilidade das Rés, consequência e causa direta para a ocorrência do acidente.

Assim, o objeto do litígio reconduz-se ao apuramento da responsabilidade civil extracontratual pelos danos decorrentes do acidente de viação.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

22.721,99€ (vinte e dois mil, setecentos e vinte e um euros e noventa e nove cêntimos).

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Encontra-se designado o dia 20 de janeiro de 2023 para o início da audiência de discussão e julgamento.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

A (eventual) responsabilidade do Município de Ílhavo encontra-se transferida para a Companhia de Seguros.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Escassa para o Município, já que se encontra limitada ao valor da franquia do seguro.

### **3. Processo n.º 44/15.8T9AVR-Departamento de Investigação e Ação Penal**

<b>Arguida</b>	Natália Teixeira Garcia
<b>Ofendido</b>	Município de Ílhavo

#### **A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

O Ministério Público deduziu acusação, para julgamento em processo comum e perante Tribunal Coletivo, contra a agente de execução nomeada/indicada no processo n.º 446/14.7T2OVR, que correu termos no Juízo de Execução de Ovar, no qual o Município de Ílhavo foi executado e exequente a sociedade Nolasco & Coelho, Lda. No despacho de acusação é imputada à arguida, no exercício dessa função, ter retido, injustificadamente, do Município a quantia de 79.041,21€, montante que se terá apoderado em proveito próprio, a título de dolo, praticando, por isso, um crime de peculato, previsto e punido, pelo n.º 1 do artigo 357.º do Código Penal e pelas alíneas a) b) e c) do n.º 1 do artigo 66.º e artigo 67.º do referido diploma.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

Não aplicado em processo penal.

#### **C. POSIÇÃO PROCESSUAL DA AÇÃO**

Encontra-se a decorrer a audiência de discussão e julgamento.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Não aplicável.

#### E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)

Inexistente.

#### 4. Processo n.º 690/15.0BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto

<b>Autores</b>	Herança aberta por óbito de Paulo Seabra Ferreira da Fonseca Maria Celeste de Oliveira Salgueiro Seabra Fonseca
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

#### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

Na presente ação os autores peticionam que seja declarada a nulidade dos atos administrativos consubstanciados:

- na deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 04.03.2015, que deliberou por unanimidade ratificar a decisão do Presidente da Câmara de proceder à adjudicação definitiva à sociedade José António Parente, Lda., da empreitada de requalificação do mercado da Barra;
- deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 07.01.2015, que autorizou a despesa inerente àquele contrato de empreitada daquela obra e a realização do respetivo procedimento de contratação;
- deliberação da Câmara Municipal de Ílhavo, de 18.03.2015, que ratificou o despacho da Câmara de aprovação do referido contrato de empreitada.

E por via disso:

- ser o Município de Ílhavo condenado a demolir, a expensas suas, e em prazo não superior a 90 dias, toda a obra que edificou na Rua do Mercado e,
- a deixar este arruamento integralmente desembaraçado para o trânsito automóvel e de peões ou, subsidiariamente, condenar-se o Município de Ílhavo a, em igual prazo, repor o Mercado da Barra e a Rua do Mercado no estado em que se encontravam antes do início da obra.

#### B. VALOR DA AÇÃO

6.000,00€ (seis mil euros)

#### C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO

O Tribunal proferiu sentença nos seguintes termos “(...) *julga-se verificada a exceção a impropriedade do meio processual/erro na forma de processo, com impossibilidade de convolação para o meio adequado, por*

*caducidade do direito de ação e ilegitimidade ativa, e, conseqüentemente, absolve-se a Entidade Demandada/Réu da presente instância”.*

A autora apresentou recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Não existe.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente do acórdão, em caso de admissibilidade do recurso, a proferir pelo Tribunal Central Administrativo Norte.

**5. Processo n.º 756/15.6BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Carlos Alberto da Fonseca do Céu Maria Deolinda Fernandes Ribeiro
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo Direção Regional de Agricultura e Pescas do Centro

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação, os autores, vieram impugnar uma alegada “ordem dada pela(s) autoridade(s) administrativa(s) de demolição das construções implantadas e reposição do terreno na situação anterior à prática da infração”, vertida num despacho do senhor Presidente da Câmara de Ílhavo, datado de 04.MAR.2015 e referente a construções edificadas no chamado Caminho do Praião, na Gafanha da Encarnação.

**B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Contestada a ação, aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**



Somos do parecer de ser bastante ténue a probabilidade de sucesso da pretensão dos autores.

## 6. Processo n.º 989/15.5BEAVR - Tribunal Central Administrativo do Norte

<b>Autor</b>	Massa Insolvente de Casa Própria Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

### A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO

Na presente ação veio a autora reclamar do Município de Ílhavo uma indemnização no montante de 768.876,84€, acrescida de juros à taxa legal desde a data da citação da petição inicial até ao efetivo e integral pagamento, emergente do lucro que terá perdido por, alegadamente, culpa do Município de Ílhavo, a sociedade insolvente, cuja massa representa, não ter edificado, quando pretendia, um determinado prédio destinado a habitação coletiva, na Praia da Barra.

### B. VALOR DA AÇÃO

768.876,84€ (setecentos e sessenta oito mil, oitocentos e setenta e seis mil euros e oitenta e quatro cêntimos)

### C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO

Proferida sentença que absolveu o Município de Ílhavo, a autora interpôs recurso para o Tribunal Central Administrativo Norte aguardando-se o acórdão.

### D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO

Inexiste.

### E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)

Não é possível emitir um juízo quanto ao teor do acórdão a ser proferido pelo Tribunal Central Administrativo Norte.

**7. Processo número 5/16.0 BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	José Mário Ferreira Santos
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo
<b>Intervenientes</b>	Direção Regional da Agricultura e Pescas do Centro Junta de Freguesia da Gafanha da Nazaré Junta de Freguesia da Gafanha da Encarnação Infraestruturas de Portugal, S.A. Caravela-Companhia de Seguro, S.A.

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação vem o autor alegar que no dia 15 de dezembro de 2014, pelas 09horas, na Rua da CERCIÁV, sita na freguesia da Gafanha da Nazaré, quando conduzia o seu veículo ciclomotor, subitamente, embateu num buraco ali localizado. Não obstante inexistir qualquer sinalização de obra e muito menos qualquer sinal que alertasse os utentes da via para a perigosidade das condições da mesma, atribui a responsabilidade pela produção dos danos sofridos com o citado acidente ao Município de Ílhavo e às Juntas de Freguesia da Gafanha da Nazaré e da Encarnação, por não conseguir determinar quem é o responsável pela conservação daquela via.

Assim, o objeto do litígio reconduz-se ao apuramento da responsabilidade civil extracontratual pelos danos decorrentes do acidente de viação.

**B. VALOR DA AÇÃO**

195.597,70€ (cento e noventa e cinco mil, quinhentos e noventa e sete euros e setenta cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi proferida sentença a qual decidiu julgar a parcialmente procedente e, consequentemente, condenar o Município de Ílhavo, e a interveniente principal Caravela – Companhia de Seguros, S.A., solidariamente, a pagarem a José Mário Ferreira Santos, a quantia de €26.878,84, a título de danos patrimoniais e não patrimoniais, a que acrescem juros de mora.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

A (eventual) responsabilidade do Município de Ílhavo encontra-se transferida para a Companhia de Seguros Caravela.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Escassa para o Município, uma vez que se encontra limitada ao valor da franquia do seguro.

**8. Processo n.º 35/17.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local
<b>Réu</b>	AdRA – Águas da Região de Aveiro, S.A.
<b>Interveniente</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o trabalhador, através do Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional [STAL] peticionar ação administrativa de condenação ao reconhecimento do direito dos trabalhadores Aníbal Lopes, António Silva, Júlio Fernandes e Sérgio Barbosa, a remuneração superior com o consequente pagamento das diferenças salariais.

**B. VALOR DA AÇÃO**

16.000,00€ (dezasseis mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Na fase processual em que nos encontramos, na defesa dos interesses jurídicos do Município, por ora, não nos pronunciaremos.

**9. Processo n.º 424/17.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o trabalhador, através do Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional [STAL] peticionar a anulação do ato praticado pelo Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo, em 17.JAN.2017, que lhe indeferiu o pedido de mudança de posição remuneratória que havia formulado em 16.MAR.2016, assim como o posicionamento do seu associado na 7ª posição remuneratória, nível 7, da categoria de assistente técnico, da carreira de assistente técnico (789,54€) e o pagamento das diferenças salariais em dívida, assim como os juros de mora.

**B. VALOR DA AÇÃO**

7.352,16€ (sete mil, trezentos e cinquenta e dois euros e dezasseis cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Dispensada a realização da audiência prévia, aguarda-se a notificação do despacho saneador com sentença, uma vez que o Tribunal, através de despacho, notificou as partes nesse sentido, inexistindo oposição a que tal ocorresse.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

É muito diminuta a probabilidade de procedência da ação.

**10. Processo n.º 984/17.0 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Pascoal dos Reis Seavedra
<b>Réu</b>	AdRA – Águas da Região de Aveiro, S.A.
<b>Chamado</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o autor alegar que no dia 02 de dezembro de 2014, pelas 21 horas e 50 minutos, na Rua São Cristóvão, sita na freguesia da Gafanha da Nazaré, conduzia o seu veículo automóvel, no sentido Sul – Norte, quando, subitamente, embateu numa tampa de saneamento que se encontrava elevada em face do restante piso devido a intervenções encetadas ao nível do saneamento da qual a via estava a ser alvo. Não existindo naquele local qualquer sinalização de obra e, muito menos, qualquer sinal que alertasse os automobilistas para a perigosidade das condições da via durante a intervenção em apreço, pelo que imputa como causa para a responsabilidade pela produção dos danos sofridos à AdRA a qual se encontrava a executar a obra e, subsidiariamente, ao Município de Ílhavo na qualidade de dono da mesma.

**B. VALOR DA AÇÃO**

28.031,64€ (vinte e oito mil e trinta e um euros e sessenta e quatro cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

A (eventual) responsabilidade do Município de Ílhavo encontra-se transferida para a Companhia de Seguros Caravela.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de condenação limitada ao valor da franquia do seguro.

**11. Processo n.º 1194/18.4BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autor</b>	Alexandre Barbosa Borges, S.A.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Pela presente ação veio a autora peticionar que seja reconhecida a prorrogação legal do prazo da empreitada, do anteriormente designado Centro Cultural da Gafanha da Nazaré, por 9 (nove) meses, e em virtude desse facto, o Município de Ílhavo condenado a pagar à autora a quantia de 513.783,29€ (quinhentos e treze mil, setecentos e oitenta e três euros e vinte e nove centimos), a título de sobrecustos suportados com a execução do contrato, acrescida de juros à taxa legal aplicável aos créditos de que são titulares as empresas comerciais, vencidos e vincendos até efetivo e integral pagamento.

**B. VALOR DA AÇÃO**

543.048,24€ (quinhentos e quarenta e três mil e quarenta e oito euros e vinte e quatro centimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Impossível estimar a probabilidade de sucesso da pretensão da autora.

**12. Processo n.º 538/20.3BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Eugénia Maria Gonçalves Gomes

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o Município de Ílhavo vem requerer ao Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro que seja judicialmente decretada a ilicitude da extinção do vínculo com justa causa operada, por declaração, pela trabalhadora Eugénia Gomes.

O objeto do litígio consiste em aferir da ilicitude da declaração da ré de extinção do vínculo de emprego público com justa causa e da eventual obrigação da ré indemnizar o autor pelos prejuízos causados com essa ação, em montante calculado, nos termos do previsto pelo artigo 306.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, no montante de 33.604,48€.

A ré apresentou pedido reconvenicional, admitido nos autos, no qual reclama o direito de crédito sobre o autor Município de Ílhavo, nos seguintes termos: a título de indemnização pela extinção do vínculo com justa causa o montante de 43.431,52€; a título de danos não patrimoniais, o montante de 50.000,00€.

**B. VALOR DA AÇÃO**

127.036,00€ (cento e vinte e sete mil e trinta e seis euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Proferida sentença, o Tribunal decidiu a ação de impugnação da declaração de extinção do vínculo procedente, declarando a ilicitude da extinção do vínculo operada por declaração da trabalhadora e condenando a pagar ao Município de Ílhavo a quantia de 3.604,48€. Assim como improcedeu a reconvenção apresentada, absolvendo-se, em consequência, o Município de Ílhavo do pedido de condenação no pagamento à Ré de indemnização no montante global de 93.431,52€;

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem seguros ou outros mecanismos suscetíveis de transferir a responsabilidade a terceiros.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase, independentemente do recurso que possa vir a ser interposto e admitido, o Município de Ílhavo é credor da ex-trabalhadora na quantia de 3.604,48€.

**13. Processo n.º 2198/20.4BEPRT – Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto**

<b>Autor</b>	Illipark – Parques de Estacionamento, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação a autora vem invocar o facto de no âmbito do contrato de construção e exploração do Centro Cultural de Ílhavo [CCI] lhe ter sido garantido um determinado número de lugares de estacionamento para explorar, quer dentro do parque de estacionamento do CCI, quer no parque à superfície, designadamente, na Avenida 25 de abril, número esse que não corresponde ao que veio, efetivamente, a ser disponibilizado.

Invoca, ainda, o facto de o Município de Ílhavo não ter assegurado a fiscalização dos parcometros, competência que lhe imputa, pelo que considerando ser a receita de estacionamento no exterior perto de 0,00€, deter a legitimidade para requerer o (re)equilíbrio financeiro do contrato peticionado através de uma indemnização correspondente a 4.175.908,55€ (quatro milhões, cento e setenta e cinco mil, novecentos e oito euros e cinquenta e cinco cêntimos).

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.773.569,60€ (quatro milhões, setecentos e setenta e três mil, quinhentos e sessenta e nove euros e sessenta cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se o agendamento de data a designar a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Impossível estimar as probabilidades de sucesso da pretensão da autora.



**14. Processo n.º 55/21.4 BEAVR-Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Luís António Castro Almeida
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo
<b>Réu</b>	AON Portugal, S.A.

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação veio o autor peticionar ação administrativa de responsabilidade civil alegando que no dia 15 de dezembro de 2019, quando se dirigia para a sua embarcação, amarrada no cais dos pescadores da Costa Nova, caiu no final da rampa de acesso ao cais, após escorregar, colocando o pé num dos buracos que ali se apresentavam, na rampa de acesso, provocando-lhe lesões.

Imputa à Câmara Municipal de Ílhavo nunca ter cuidado, conservado e reparado aquele local, peticionando a quantia indemnizatória a título de danos patrimoniais de 185,00€ (cento e oitenta e cinco euros), a título de lucro cessante de 9.750,00€ (nove mil, setecentos e cinquenta euros), a título de danos não patrimoniais de 10.000,00€ (dez mil euros) e a título de compensação por auxílio de terceira pessoa de 1.000,00€ (mil euros).

**B. VALOR DA AÇÃO**

20.935,00€ (vinte mil, novecentos e trinta e cinco euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se a notificação do despacho saneador, uma vez que o tribunal notificou as partes que iria dispensar, nos termos legais, a realização de audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Ao não ser admitida a intervenção acessória da Caravela - Companhia de Seguros, S.A., em caso de condenação, a responsabilidade civil é imputada em exclusivo ao Município de Ílhavo.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em face do acórdão proferido, o Município de Ílhavo, em caso de condenação, será responsável pelos valores que venham a ser arbitrados.

**15. Processo n.º 791/21.5BEAVR - Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	AISI - Aços Inoxidáveis do Centro Lda.
<b>Réu</b>	Câmara Municipal de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

No presente processo a autora intenta ação administrativa de responsabilidade civil, peticionado que a Câmara Municipal de Ílhavo seja condenada a pagar-lhe a quantia de 80.637,39€ (oitenta mil, seiscentos e trinta e set euros e trinta e nove centimos) a título de prejuízos causados com custos associados à elaboração dos projetos e da estrutura pré-fabricada em betão apara execução da unidade industrial, a quantia de 620.200,00€ (seiscentos e vinte mil e duzentos euros) a título de custos associados à aquisição de máquinas e equipamentos para a frustrada laboração na unidade industrial, a quantia de 1.280.000,00€ (um milhão, duzentos e oitenta mil euros) a título de custos associados à perda da máquina Slitter e à reinstalação das máquinas Slitter e máquina Demis Top de esmerilar e, por último, a quantia de 503.090,00€ a título de lucro cessante pelo prejuízo da inatividade que alega.

**B. VALOR DA AÇÃO**

2.483.927,39€ (dois milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, novecentos e vinte e sete euros e trinta e nove centimos)

**C. POSIÇÃO PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se a designação de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

Inexistem.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Na fase processual em que nos encontramos, na defesa dos interesses jurídicos do Município de Ílhavo, por ora, não nos pronunciaremos.

**16. Processo n.º 841/21.5T8ILH – Juízo de Competência Genérica de Ílhavo – Juiz 2, Tribunal Judicial da Comarca de Aveiro**

<b>Autor</b>	Frederico Lobo e Marques Henriques
<b>Réus</b>	Palmira Cirino Cova Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Na presente ação o autor peticiona a condenação solidária da ré Palmira Cirino Cova e do réu Município de Ílhavo – por entender se encontrarem preenchidos os pressupostos da responsabilidade civil extracontratual no âmbito de um acidente ocorrido no dia 6 de julho de 2019 –, em indemnizá-lo pelos alegados danos patrimoniais e não patrimoniais por si sofridos, em montante global de 16.000,00€ (dezassex mil euros).

**B. VALOR DA AÇÃO**

16.000,00€ (dezassex mil euros)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Aguarda-se despacho sobre a invocada exceção de incompetência material arguida pelo Município e/ou a designação de data para a realização da audiência prévia.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO**

O Município de Ílhavo, em sede de contestação, requereu o chamamento da seguradora cuja responsabilidade pretende ver transferida em caso de condenação.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Dependente da admissibilidade do chamamento e da posição judicial relativamente às várias exceções arguidas.

**17. Processo n.º 438/22.2BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	New Symbol – Outdoor e Publicidade, Lda.
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A autora vem intentar ação de condenação à prática de atos administrativos devidos, requerendo que seja proferida decisão de anulação dos atos de indeferimento relativos a 11 (onze) pedidos por si formulados no ano de 2017, para ocupação do espaço público com a instalação e exploração comercial de painéis publicitários, que mereceram decisão de indeferimento por parte do Município de Ílhavo, em 2022, por violação do Regulamento Municipal de Espaço Público de Ílhavo.

A autora requer, ainda, que o Município de Ílhavo seja condenado a pagar-lhe a quantia de €88.158,84 (*oitenta e oito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e quatro centimos*), acrescida da quantia de €14.693,14 (*catorze mil, seiscentos e noventa e três euros e catorze centimos*) por cada um dos anos subsequentes, a partir do ano de 2023, enquanto se mantiver a falta de licenciamento.

**B. VALOR DA AÇÃO**

118.158,85€ (cento e dezoito mil, cento e cinquenta e oito euros e oitenta e cinco centimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O Município encontra-se em prazo para apresentar contestação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase é impossível estimar a probabilidade de sucesso dos pedidos formulados pela autora.

**18. Processo n.º 582/22.6BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	Município de Ílhavo
<b>Réu</b>	Ministério Público
<b>Interveniente</b>	Autoridade Tributária e Aduaneira

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

O autor, na qualidade de recorrente, apresentou recurso judicial de decisão de aplicação de coima no âmbito de processo contraordenacional instaurado pela Autoridade Tributária e Aduaneira no qual lhe é imputado a prática de uma infração fiscal, prevista e punida pelas disposições conjuntas dos artigos 27.º, n.º 1 e 41.º do CIVA e 114.º do Regime Geral das Infrações Tributárias, consubstanciada na dedução indevida de IVA.

**B. VALOR DA AÇÃO**

4.727,37€ (quatro mil, setecentos e vinte e sete euros e trinta e sete cêntimos)

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Foi deferido o pedido efetuado pelo Município no sentido de serem apensadas as ações 583/22.4BEAVR, 584/22.2BEAVR e 585/22.0BEAVR a este processo, aguardando-se que seja agendada a audiência de discussão e julgamento.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de improcedência do recurso judicial, o pagamento do imposto alegadamente e indevidamente deduzido, acrescido de juros e custas judiciais.

**19. Processo n.º 572/22.9BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	STAL
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

Nos presentes autos o autor requer que seja aplicada a uma das suas sócias, norma prevista no artigo 22.º da Lei do Orçamento de Estado de 2021, tudo com as consequências, objetivas, de ser pago à sua sócia, funcionária da CMI e ex-militar, a quantia peticionada de 10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos), no seguimento da sua interpretação à mencionada norma.

**B. VALOR DA AÇÃO**

10.607,45€ (dez mil seiscentos e sete euros e quarenta e cinco cêntimos).

**C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

O réu apresentou contestação pugnando pela improcedência da ação.

**D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

**E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Em caso de procedência, o valor peticionado, as custas de parte e as custas judiciais.

**20. Processo n.º 819/22.1BEAVR – Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro**

<b>Autor</b>	José Manuel dos Reis Fernandez
<b>Réu</b>	Município de Ílhavo

**A. DESCRIÇÃO DO LITÍGIO**

A ação fundamenta-se na impugnação do ato administrativo consubstanciado no despacho de 30/08/2022 proferido pelo senhor vereador do Pelouro de Obras Particulares, da Câmara Municipal de Ílhavo, que indeferiu a pretensão do autor vertida nos seus requerimentos de emissão da autorização de utilização da obra realizada a coberto do Processo de Obras nº 211/13 da Câmara Municipal de Ílhavo e, consequentemente, a condenação do

Município de Ílhavo à prática de ato administrativo devido, nos termos da lei, consubstanciada, essa condenação, na ordem de emissão da referida autorização de utilização.

Com a parcimónia devida, o autor veio invocar junto do Município a existência de deferimento tácito ao seu pedido de emissão de autorização de utilização, contudo, quer pelo hiato de tempo decorrido, quer pelas inúmeras notificações para que adequasse a obra executada, localizada na Avenida João Corte Real, no lugar da Praia da Barra, na freguesia da Gafanha da Nazaré, no concelho de Ílhavo, ao projeto licenciado, por causa exclusivamente imputada ao autor, o Município não aceitou a existência de deferimento tácito, sendo sobre este ato administrativo que o autor, juridicamente, se insurge.

#### **B. VALOR DA AÇÃO**

30.000,01€ (trinta mil euros e um cêntimo)

#### **C. FASE PROCESSUAL DA AÇÃO**

Encontra-se a decorrer prazo para o réu contestar a presente ação.

#### **D. EVENTUAL EXISTÊNCIA DE COBERTURA DE SEGURO OU DE OUTROS MECANISMOS SUSCETÍVEIS DE TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE E/OU DIREITO DE REGRESSO SOBRE TERCEIRO.**

Inexiste.

#### **E. PARECER QUANTO À ESTIMATIVA DE RESPONSABILIDADES (INCLUINDO CUSTAS JUDICIAIS E OUTROS ENCARGOS)**

Nesta fase processual não nos pronunciaremos em prol da defesa dos interesses do Município.

## 1.7 INFORMAÇÃO FINANCEIRA

Em observância do disposto na alínea c) do n.º 2 do artigo 25º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, cumpre-nos dar conhecimento dos principais dados financeiros da Câmara Municipal de Ílhavo, reportados a 31 de dezembro de 2022, estabelecendo correspondência com os dados homólogos de 2021 e 2020, permitindo uma análise mais detalhada da evolução destes indicadores ao longo deste hiato.

Na presente decomposição pretendemos mostrar uma análise económico-financeira, orçamental e de custos por funções pormenorizada do aludido período, a qual foi elaborada de acordo com o preconizado no Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro.

O atual normativo, o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), uniformiza os procedimentos entre os diversos setores da administração pública, e que revoga, entre outros diplomas, a quase totalidade do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL).

Acresce referir que os dados relativos a 2022 são ainda previsionais dado que se encontram a decorrer as denominadas operações de verificação, regularização e apuramento.

Naturalmente, os dados finais da Prestação de Contas serão apresentados à Assembleia Municipal na sua sessão do mês de abril.

### 1.7.1 ANÁLISE ORÇAMENTAL

#### i. RECEITA

A percentagem de execução da receita cobrada líquida no final do mês de dezembro de 2022 é de 99,17% quando o grau de execução nos períodos homólogos de 2020 e 2021, cifravam-se em 85,65% e 90,36%, respetivamente.

O município obteve, assim, a percentagem mais elevada neste indicador desde a entrada em vigor da Lei das Finanças Locais, de acordo com a previsto em informações anteriores, com o intento dos documentos previsionais espelharem de forma mais fiel a realidade.

O aumento registado no capítulo dos impostos diretos está relacionado com a maior arrecadação de receita, designadamente do imposto municipal sobre as transmissões onerosas de imóveis (IMT), cujo acréscimo ascendeu a cerca de 1,5M€ e de derrama, com um aumento na ordem de 900 mil euros.

Destaca-se ainda uma percentagem de 128,51% na rubrica de taxas, multas e outras penalidades, com um aumento de 415 mil euros, resultado, sobretudo, da arrecadação de receita de loteamentos de valor assinalável. Nesta rubrica é contabilizada, igualmente, as receitas provenientes da cobrança da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR), cobrada pela AdRA aos consumidores finais e devolvida, por esta, aos



cofres do município, bem com as multas e coimas por infrações ao código da estrada, esta última no âmbito da transferência de competências.

Com uma execução de 108,71% temos as transferências correntes, nesta última contabiliza-se, entre outros, o montante transferido no âmbito da transferência de competências nas áreas da educação e ação social, esta última cuja primeira transferência concretizada se verificou no mês de outubro. Nesta rubrica foi ainda contabilizada a receita proveniente de uma subvenção adicional específica do Fundo Social Municipal, que se cifrou em 410 mil euros.

No que respeita à receita de rendimentos de propriedade, inferior quando comparada com o período homólogo anterior, justificado pela contabilização em 2021 de três rendas de concessão de iluminação pública, atinentes aos dois primeiros trimestres de 2021 (183mil€/cada), e outra relativa ao 4.º trimestre de 2020 (182mil€), esta última contabilizada em 06/01/2021. Em 2022, foram contabilizadas exclusivamente as rendas relativas ao ano agora findo.

A rubrica de vendas de bens e serviços correntes (102,90%) resulta em parte das receitas provenientes do serviço de captação de água, faturado à AdRA, e pelos valores recebidos desta entidade concernentes às cobranças de resíduos sólidos urbanos (RSU). Assinala-se aqui também a contabilização dos montantes protocolados respeitantes à cedência de espaço para instalação de equipamentos de telecomunicações, renda do parque de campismo, refeições escolares, acesso às piscinas municipais e a receita de bilheteira referente aos espetáculos realizados, sobretudo, os relacionados com o projeto 23 Milhas.

Quanto ao capítulo de venda bens de investimento, apresenta uma receita arrecadada de um valor bastante residual. Por norma, enquadra-se neste capítulo os montantes procedentes da venda de lotes e terrenos.

Com uma percentagem de execução inferior, quando comparada com o exercício precedente, temos as transferências de capital, fruto do valor arrecadado de verbas comunitárias de obras comparticipadas, algumas das quais no âmbito da parceria existente com Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro (CIRA), que até à data ascendeu a 800 mil euros e que em igual período de 2021 esse valor cifrou-se em cerca de 3,5 milhões de euros.

O gráfico infra mostra-nos a evolução das receitas correntes e de capital no final do mês de dezembro dos anos de 2020 a 2022:

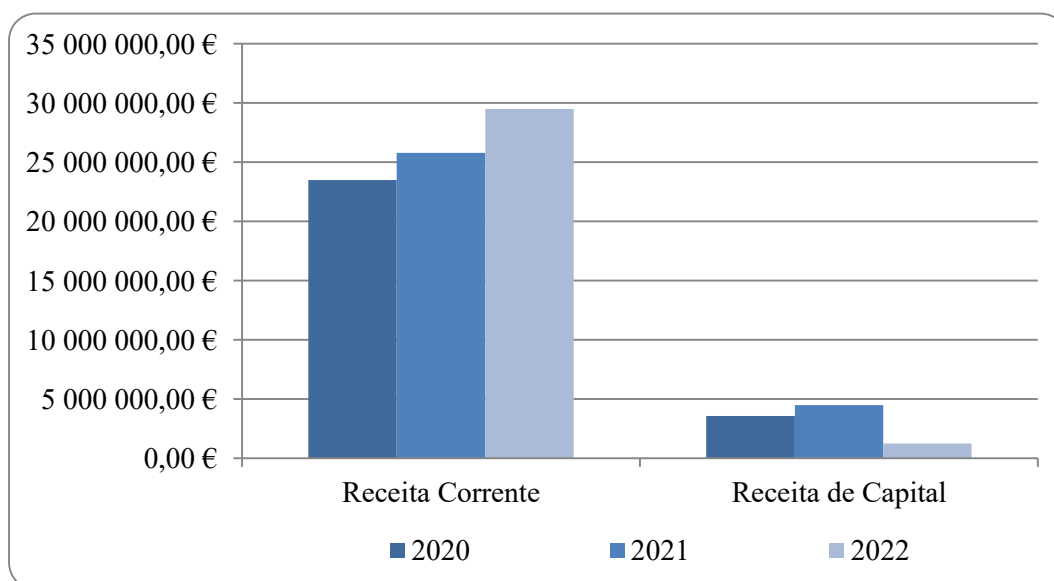


Gráfico 10 | evolução das receitas correntes e de capital

## ii. DESPESA

A percentagem de execução da despesa no final de dezembro é de 80,36%, quando em período homólogo de 2021 era de 78,91% e em 2020 atingiu os 77,38%, relevando-se aqui os pagamentos materializados e não os compromissos assumidos.

No capítulo da despesa destacam-se as rubricas despesas com pessoal com 95,42%, aquisição de bens e serviços com 80,38%, transferências correntes e de capital com 77,65% e 94,15%, respetivamente.

Excetuando as rubricas de aquisição de bens e serviços, de bens de capital e passivos financeiros, observa-se que nas restantes classificações a despesa paga comportou-se de forma semelhante, estabelecendo paralelismo com o exercício anterior, sofrendo apenas ligeiras oscilações.

O acréscimo registado na rubrica de aquisição de bens e serviços justifica-se forçosamente pela retoma, em pleno, das atividades que haviam sido suspensas, consequência da pandemia COVID-19, como foi exemplo, entre outros, da atividade Mar Agosto, onde se incluem o Festival do Bacalhau, do Marisco e da Sardinha.

Refira-se, no entanto, neste âmbito, que o atual conflito desencadeado com a invasão da Rússia à Ucrânia impeliu ao agravamento de preços, desde serviços energéticos e petrolíferos aos bens alimentares. Certamente que, por força deste agravamento, o orçamento em 2022, e potencialmente o próximo, ficou condicionado. Até porque, parte da receita que seria orientada para a prossecução de atividades programadas foi, inevitavelmente, direcionada para colmatar esta repentina escalada de preços, como é o caso dos encargos com a eletricidade, gás e produtos petrolíferos, o que se traduziu num aumento significativo dos denominados encargos de funcionamento.

Não obstante, este executivo, com a devida prudência, adotou todas as medidas que se mostrem imprescindíveis e que sejam flexíveis o suficiente para procurar acompanhar o ritmo das alterações com o objetivo de mitigar o impacto da volatilidade que os mercados demonstram atualmente.

O decréscimo saliente na rubrica aquisição de bens de capital, justifica-se pelos pagamentos realizados durante igual período de 2021 de inúmeras empreitadas, algumas das quais, à época, em fase de conclusão e de grandeza assinalável, como é o caso da requalificação do espaço urbano central (Jardim Henriqueta Maia), reparação e beneficiação do Navio Museu Santo André e da requalificação do Parque da Malhada.

Por fim, as rubricas juros e outros encargos e passivos financeiros apresentam taxas de execução de 79,58% e 99,87%, nas quais se encontram registadas, respetivamente, os encargos com os juros e amortizações de capital de empréstimos bancários. Ressalva-se o decréscimo em cerca de 430 mil euros, justificado pela amortização integral de quatro empréstimos bancários que ocorreram no desenrolar do presente exercício, mantendo-se atualmente um único empréstimo por amortizar.

O gráfico infra mostra-nos a evolução das despesas correntes e de capital no final do mês de dezembro dos anos de 2020 a 2022:

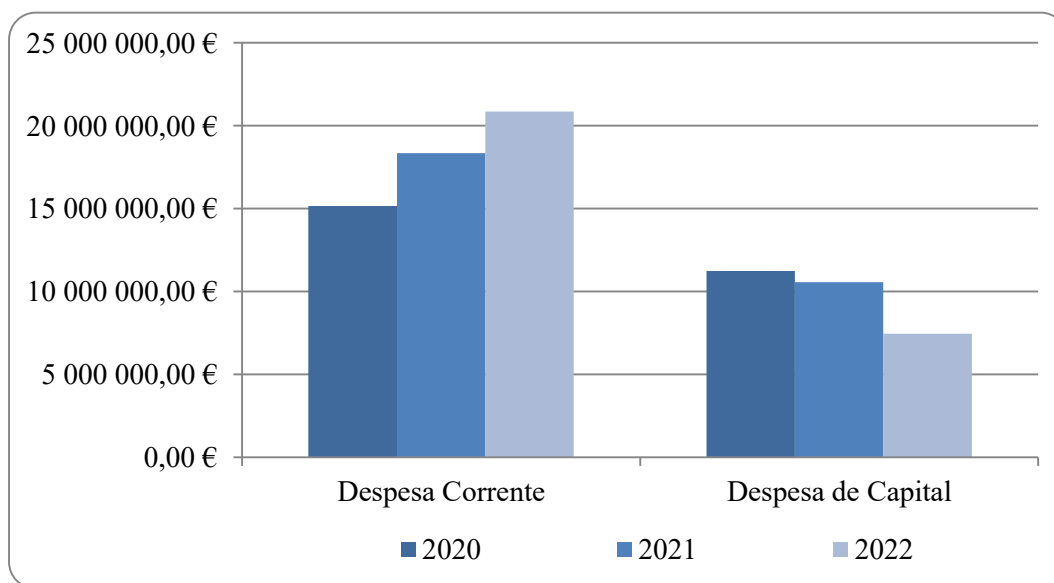


Gráfico 11 | evolução das despesas correntes e de capital

A taxa de execução da receita e da despesa mostra-se em sentido ascendente, durante o triénio, conforme demonstramos no gráfico que se segue:

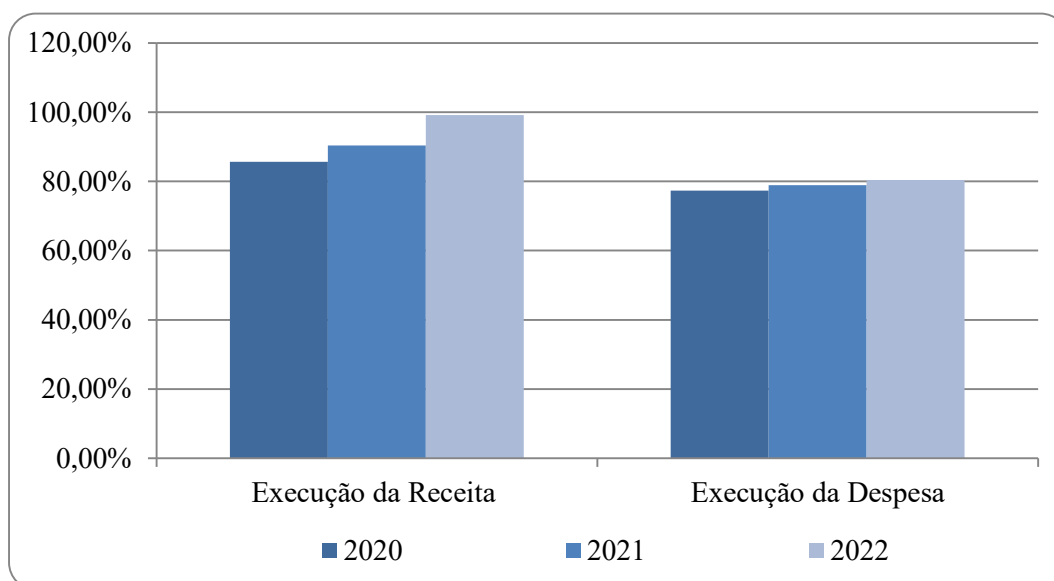


Gráfico 12 | execução da receita e da despesa

## 1.7.2 ANÁLISE FINANCEIRA

### i. RENDIMENTOS

Os rendimentos cifram-se, no intervalo em apreço, em 28.835.136,8€, comparando-se com os 26.390.206,74€ em 2021 e 25.051.258,41€ em 2020, notando-se um acentuado acréscimo quando cotejado com o período homólogo de 2021, pese embora ainda decorram as regularizações finais de exercício.

Para este aumento concorreu, de forma substancial, o capítulo de impostos, contribuições e taxas, apresentando um crescimento próximo dos 2,4 milhões de euros, quando confrontado com igual período de 2021, resultado, principalmente, da já referida arrecadação de receita de IMT e de derrama.

Refira-se, ainda, que na rubrica de prestações de serviços e concessões está em falta o recebimento do valor de resíduos sólidos urbanos (RSU) e da taxa de gestão de resíduos (TGR) respeitante ao período de dezembro, cujo montante será comunicado em tempo oportuno pela entidade AdRA, e que ascende, previsivelmente, a 120 mil euros e registado aquando das denominadas operações de regularização.

O decréscimo verificado, na rubrica outros rendimentos, prende-se essencialmente, pela arrecadação de receita em 2021 procedente da venda de um lote na zona industrial da mota e da contabilização da renda de concessão de iluminação pública do 4.º trimestre de 2020 já no decorrer do ano subsequente, tal como já mencionado em nota explicativa supra.

No entanto, encontra-se por realizar diversos lançamentos de regularização de fecho de exercício, designadamente os que respeitam à imputação anual de proveitos de financiamentos obtidos.

Encontra-se em falta, por contabilizar, na rubrica juros, dividendos e outros rendimentos similares o valor anual a reconhecer, como rendimentos do exercício, no âmbito do contrato de gestão celebrado com a sociedade Águas da Região de Aveiro, S.A., que será integrado nos denominados lançamentos de fecho de exercício, daí o decréscimo verificado quando comparado com o ano anterior.

## ii. GASTOS

Dado que ainda não se encontram apuradas os gastos com as amortizações, provisões do exercício e perdas por imparidade de 2022, analisam-se os valores sem aqueles custos nem o valor de resultados líquidos.

Os gastos mostram uma variação crescente nos valores absolutos em colação com os dados de exercícios anteriores, justificada de seguida.

Pela análise dos montantes registados no último triénio, particularmente na rubrica de fornecimento e serviços externos (FSE), onde se encontram incluídas as despesas correntes com a aquisição de bens e serviços, conclui-se o já adiantado em comunicações anteriores, isto é, a incessante escalada de preços encontra-se espelhada nos montantes ora apresentados, a par de alguma retoma da atividade.

Assim, inevitavelmente, confirma-se um excecional aumento no custo de vida pela permanente escalada da inflação, resultado, essencialmente, fruto da guerra que assola o leste europeu.

A incerteza quanto ao término deste conflito, aliado ao período temporal indispensável para a desejada recuperação económica, afeta o atual orçamento municipal. Espera-se, pois, que a estabilização dos preços de bens e serviços nos mercados mundiais ocorra num curto espaço temporal, promovendo, a tão ambicionada, descida da taxa de inflação.

Regista-se, assim, a intensificação inusitada do preço de diversos bens e serviços. A título de exemplo, o tratamento de RSU passou de um preço unitário de 28,99€/ ton, em 2021, para 44,54€/ton em 2022, traduzindo-se num acréscimo de 54%, que em termos absolutos se verte num aumento anual superior a 300 mil euros, sem esquecer aumentos mais substanciais que se perspetivam.

Para além disso, concorreu ainda para este acréscimo, tal como referido em nota supra, como seria expectável, a retoma de espetáculos/festivais que haviam sido suspensos pela presença da pandemia, que para além dos próprios cachets acumulam os gastos inerentes à sua realização, como é o caso dos serviços de restauração e alojamento, encargos com o aluguer de equipamentos, serviços de apoio técnico, entre outros.

Acresce ainda, para além do referido nestes dois últimos parágrafos, um visível e acentuado aumento de preços dos produtos energéticos e petrolíferos consumidos pelas nossas instalações e equipamentos, impulsionando ao inevitável aumento dos FSE.

Os gastos com o pessoal apresentam um decréscimo acentuado, justificado pela ainda ausência do lançamento da especialização dos montantes estimados com remunerações a liquidar, que em 1 de janeiro de 2023, vencem os direitos de férias e subsídios de férias do pessoal.

O expressivo aumento registado na rubrica de outros gastos está relacionado com a especialização, ainda por realizar, dos impostos diretos, nomeadamente o IMI e a derrama.

Como referido anteriormente, os valores aqui mencionados estão sujeitos a alterações por força das operações de fecho de contas que vão decorrer, previsivelmente, até ao final do próximo mês de março e apresentados na sessão da Assembleia Municipal a realizar em abril.

Da análise do gráfico que se segue verificamos as flutuações ocorridas, entre 2020 e 2022, no total dos rendimentos e gastos.

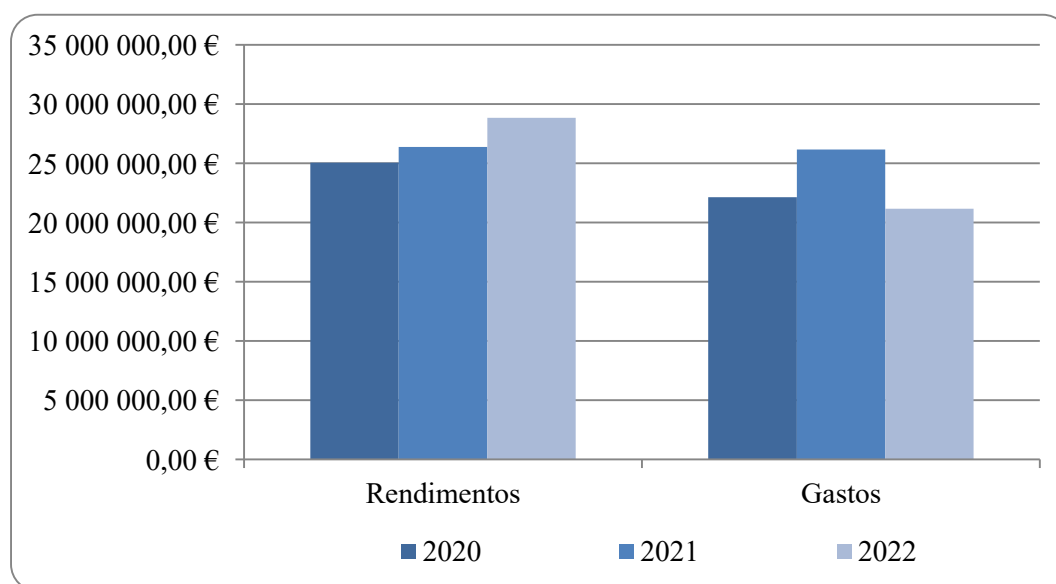


Gráfico 13 | rendimentos e gastos

### 1.7.3 ANÁLISE DE CUSTOS POR FUNÇÕES

A contabilidade de custos do município assenta igualmente numa classificação funcional dos mesmos. Assim, pode-se quantificar os objetivos a atingir pela autarquia, nos mais diversos níveis, planificar a sua atividade, conhecer o seu contributo para o desenvolvimento, nas áreas de intervenção e na prossecução das suas atribuições, possibilitando assim obter informação sobre o esforço financeiro desenvolvido nas quatro grandes áreas de intervenção que são: as funções gerais, sociais, económicas e outras funções e na prossecução das suas atribuições.

Podemos destacar, conforme quadro seguinte, cujos valores se encontram agregados por funções, que o peso das funções gerais corresponde a 18,75% do total dos custos, que representam cerca de 2,5

milhões de euros, sendo que este grupo integra, para além de outros, os encargos que contribuem para a melhoria das condições de trabalho e os que respeitam à organização intermunicipal onde se incluem inúmeros projetos com acesso a fundos comunitários. As funções sociais cifram-se aproximadamente em 9,5 milhões de euros, correspondendo a 70,66% dos custos do município. A rubrica dos resíduos sólidos contribuiu com 32,73% do total dos custos desta função, assumindo pouco mais de 3,0M€ (em 2021 foi de 2,6M€), e a do ensino não superior contribuiu com cerca de 20%, mais concretamente 1,9 milhões de euros.

Se analisarmos as funções económicas concluímos que representam 867 mil de euros, sendo que as rubricas do turismo e dos transportes rodoviários consomem parte substancial da totalidade das despesas desta função, correspondendo a, respetivamente, 463 e 251 mil euros.

Por fim, as outras funções, na qual se enquadra os apoios às freguesias, têm um impacto de 4,11% do valor do total dos custos deste município, encontrando-se executados a totalidade do previsto, isto é 550 mil de euros.

Analisando o quadro infra verificamos que o somatório dos custos respeitantes às funções gerais e sociais representa 89,41% dos custos totais.

CUSTOS POR FUNÇÕES – DEZEMBRO						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	2022			% (2021)	
		Dotação Atual (1)	Compromisso (2)	Pagamento (3)	(2/1)	(3/2)
<b>1.</b>	<b>FUNÇÕES GERAIS</b>	<b>3 771 400,00 €</b>	<b>3 364 373,49 €</b>	<b>2 509 017,03 €</b>	<b>89,21%</b>	<b>74,58%</b>
1.1.1.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	3 463 400,00 €	3 074 436,82 €	2 231 161,92 €	88,77%	72,57%
1.2.1.	PROTEÇÃO CIVIL E LUTA CONTRA INCÊNDIOS	308 000,00 €	289 936,67 €	277 855,11 €	94,14%	95,83%
<b>2.</b>	<b>FUNÇÕES SOCIAIS</b>	<b>11 707 642,51 €</b>	<b>11 293 548,02 €</b>	<b>9 457 563,33 €</b>	<b>96,46%</b>	<b>83,74%</b>
2.1.1.	ENSINO NÃO SUPERIOR	2 430 150,00 €	2 319 269,00 €	1 887 836,64 €	95,44%	81,40%
2.2.0.	SERVIÇOS COLETIVOS DE SAÚDE	2 250,00 €	1 857,68 €	1 857,68 €	82,56%	100,00%
2.2.1.	SERVIÇOS INDIVIDUAIS DE SAÚDE	2 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.2.2.	TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS	1 500,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.3.2.	AÇÃO SOCIAL	471 300,00 €	443 538,76 €	412 997,31 €	94,11%	93,11%
2.4.1.	HABITAÇÃO	5 000,00 €	2 164,46 €	964,46 €	43,29%	0,00%
2.4.2.	ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	1 215 461,81 €	1 166 355,62 €	674 101,49 €	95,96%	57,80%
2.4.3.	SANEAMENTO	1 261 200,00 €	1 242 036,60 €	851 319,99 €	98,48%	68,54%
2.4.4.	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	2 000,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
2.4.5.	RESÍDUOS SÓLIDOS	3 364 830,70 €	3 357 795,60 €	3 095 365,25 €	99,79%	92,18%
2.4.6.	PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E CONSERVAÇÃO DA NATUREZA	224 750,00 €	188 392,44 €	180 729,77 €	83,82%	95,93%
2.5.1.	CULTURA	1 683 200,00 €	1 579 197,12 €	1 405 675,32 €	93,82%	89,01%
2.5.2.	DESPORTO, RECREIO E LAZER	870 500,00 €	857 790,66 €	820 084,30 €	98,54%	95,60%
2.5.3.	OUTRAS ATIVIDADES CÍVICAS E RELIGIOSAS	173 500,00 €	135 150,08 €	126 631,12 €	77,90%	93,70%
<b>3.</b>	<b>FUNÇÕES ECONÓMICAS</b>	<b>1 327 400,00 €</b>	<b>1 230 320,55 €</b>	<b>867 632,60 €</b>	<b>92,69%</b>	<b>70,52%</b>
3.1.1.	ESTRUTURAS DE APOIO A ATIVIDADES DOS PESCADORES	139 500,00 €	137 761,83 €	136 716,33 €	98,75%	99,24%
3.2.1.	ESTABELECIMENTOS INDUSTRIAIS LIGADOS ABASTECIMENTO	10 500,00 €	- €	- €	0,00%	0,00%
3.3.1.	TRANSPORTES RODOVIÁRIOS	591 500,00 €	554 067,30 €	251 553,27 €	93,67%	45,40%
3.4.0.	COMÉRCIO	1 100,00 €	1 075,69 €	1 075,69 €	97,79%	100,00%
3.4.1.	MERCADOS E FEIRAS	21 000,00 €	18 336,82 €	14 462,39 €	87,32%	78,87%
3.4.2.	TURISMO	563 800,00 €	519 078,91 €	463 824,92 €	92,07%	89,36%
<b>4.</b>	<b>OUTRAS FUNÇÕES</b>	<b>550 000,00 €</b>	<b>550 000,00 €</b>	<b>550 000,00 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
4.2.1.	JUNTAS DE FREGUESIA	550 000,00 €	550 000,00 €	550 000,00 €	100,00%	100,00%
<b>TOTAL:</b>		<b>17 356 442,51 €</b>	<b>16 438 242,06 €</b>	<b>13 384 212,96 €</b>	<b>94,71%</b>	<b>81,42%</b>

Da análise evolutiva da repartição dos custos pelas funções verificamos uma diminuição nos pagamentos, em termos absolutos, de 2021 para 2022, conforme quadro seguinte.

EVOLUÇÃO E MÉDIA DOS CUSTOS POR FUNÇÕES - DEZEMBRO - PAGAMENTOS		
	2022	2021
<b>Funções Gerais</b>	2 509 017,03 €	3 632 715,71 €
<b>Funções Sociais</b>	9 457 563,33 €	9 200 832,64 €
<b>Funções Económicas</b>	867 632,60 €	848 953,45 €
<b>Outras Funções</b>	550 000,00 €	550 000,00 €
<b>TOTAL CUSTOS POR FUNÇÕES</b>	<b>13 384 212,96 €</b>	<b>14 232 501,80 €</b>

As funções gerais apresentam um decréscimo em cerca de 30,93% comparativamente com o ano anterior, esta diminuição foi registada na rubrica administração geral que passou de 3,4M€ em 2021 para 2,2M€ mil euros em 2022.

Ao analisarmos as funções sociais, que tiveram um acréscimo ligeiro de custos na ordem de 2,79%, destacando-se o aumento nos capítulos ensino, saneamento, resíduos sólidos urbanos e cultura, este último consequência das justificações dadas em notas anteriores.

Em sentido inverso, registou-se uma diminuição nas rubricas de ordenamento do território, proteção do meio ambiente e conservação da natureza, desporto recreio e lazer e outras atividades cívicas e religiosas. Concorreu de forma significativa para a diminuição da primeira rubrica a aquisição, em 2021, de um bem imóvel no valor de 100 mil euros com vista à construção do arranjo urbanístico envolvente à igreja da Gafanha do Carmo. Quanto à segunda rubrica, o decréscimo provém da construção de um sanitário concretizado no ano anterior e que ascendeu a 150 mil euros. Já na última rubrica, outras atividades cívicas e religiosas, o decréscimo observado, provém do apoio extraordinário para as obras de reabilitação do exterior da Igreja Matriz de Ílhavo e pelo restauro do espólio religioso que a integrar o Centro para a Valorização e Interpretação da Religiosidade Ligada ao Mar, ambos atribuídos no primeiro trimestre de 2021.

Verifica-se um ligeiro aumento, que ascendeu a 2,20%, registado nas funções económicas, concorrendo para este capítulo os pagamentos, realizados no período em análise, decorrentes de empreitadas de pavimentação e marcação de vias municipais, da retoma dos festivais de verão e ainda da requalificação dos passadiços da Costa Nova do Prado

Por fim, as outras funções, praticamente idênticos em ambos os períodos, espelha os montantes transferidos para as freguesias por força dos contratos administrativos de delegação de competências, assim como pelas retenções, concretizadas pela DGAL, aquando do processamento mensal da participação dos municípios nos impostos do estado, no âmbito da transferência de competências.



## 1.7.4 DÍVIDA

MAPA DE EVOLUÇÃO DA DÍVIDA POR CURTO E MÉDIO E LONGO PRAZO						
Descrição	2020 (valores acumulados)		2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)	
	dezembro		dezembro		dezembro	
Dívida de Curto Prazo						
Fornecedores	819 057,11		702 857,04		237 466,98	
Subtotal Curto Prazo	819 057,11		702 857,04		237 466,98	
Dívida de Médio e Longo Prazo						
Empréstimos	4 638 389,53		3 186 915,39		2 166 539,47	
Subtotal Médio e Longo Prazo	4 638 389,53		3 186 915,39		2 166 539,47	
TOTAL DA DÍVIDA:	5 457 446,64		3 889 772,43		2 404 006,45	
SERVIÇO DA DÍVIDA						
Descrição	2020 (valores acumulados)		2021 (valores acumulados)		2022 (valores acumulados)	
	dezembro		dezembro		dezembro	
	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros	Amortizações	Juros
Serviço da Dívida						
Empréstimos	1 673 018,08	37 883,89	1 451 474,14	21 926,53	1 020 376,15	27 707,09
TOTAL:	1 673 018,08	37 883,89	1 451 474,14	21 926,53	1 020 376,15	27 707,09

Continua-se a verificar um decréscimo no valor da dívida total, filosofia que vamos continuar a regular, referindo ainda que, atualmente, o Município de Ílhavo encontra-se excluído da aplicação da denominada Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, por força do cumprimento dos requisitos referidos no n.º 5 do art.º 82.º da LOE2018, nomeadamente, de prestação de informação ao Tribunal de Contas e DGAL, bem como com o cumprimento dos limites legais de endividamento previstos no ar. 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

A dívida a fornecedores cifra-se em 0,2M€ no final de dezembro de 2022, inferior em 465 mil euros quando comparado com o período homólogo de 2021, e inferior em 0,5M€ estabelecendo paralelismo com igual período de 2020. O valor de 2022 irá sofrer um acréscimo após a contabilização das faturas recebidas em 2023 com data de emissão do exercício antecedente, que ocorrerá nas operações de fecho.

A dívida a entidades bancárias cifra-se no final de dezembro em 2.166.539,47€.

Comparando com o exercício de 2021 o valor da dívida a entidades bancárias decresceu em cerca de 1,0M€. Nesta tipologia de dívida – empréstimos bancários – o Município de Ílhavo vai continuar a cumprir escrupulosamente o serviço da dívida e consequentemente a amortizar o capital em dívida, que durante o ano de 2023 se prevê atingir 0,58M€, estimando-se para o final deste cerca de 1,6M€ o seu valor.

Assim, a dívida total do Município a fornecedores e entidades bancárias é de 2,4M€ em 2022, contra 3,9M€ em 2021 e 5,5M€ em 2020. De outra forma podemos dizer que o Município reduziu em cerca de 1,5M€ a sua dívida total entre dezembro de 2021 com o período homólogo de 2022.

Pela análise do gráfico infra verificamos a oscilação registada na rubrica de fornecedores, que demonstra uma ligeira flutuação em paralelismo com exercício anterior, bem como no ininterrupto decréscimo da rubrica de empréstimos, ao longo do último triénio.

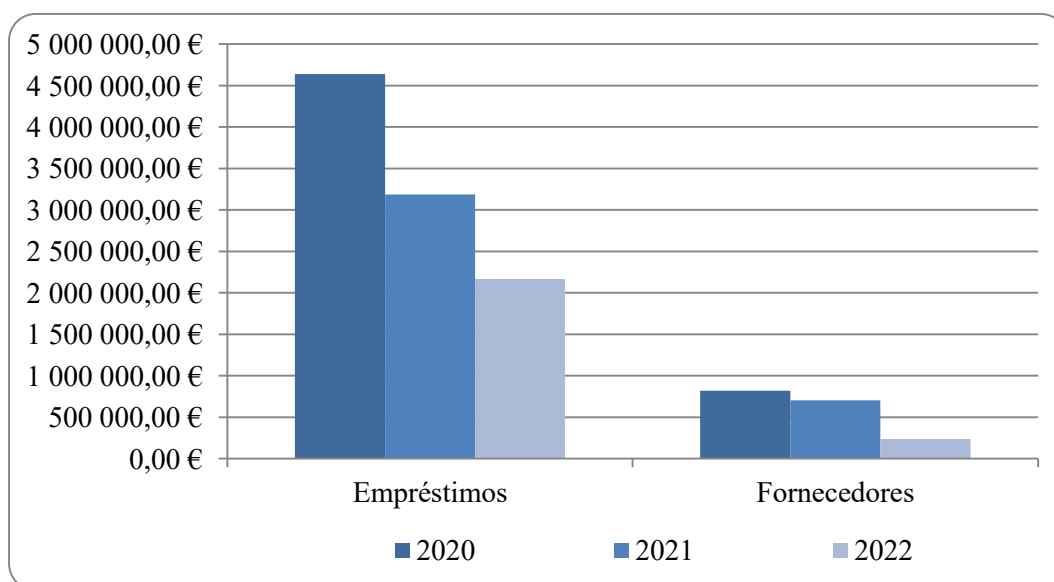


Gráfico 14 | Empréstimos / Fornecedores

#### 1.7.5 EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL

O regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, publicado através da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, no seu artigo 40.º, determina ainda que as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes, acrescidas das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo.

Assim, e aliado ao bom desempenho financeiro do Município de Ílhavo evidenciado pela poupança corrente no final do exercício de 2022, no valor de 8,8 milhões de euros, destaca-se ainda uma margem de 8,2 milhões de euros obtidos através do apuramento do saldo corrente deduzido das amortizações dos empréstimos de médio e longo prazo.

**EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL - NOS TERMOS DA LEI 73/2013**

RUBRICAS	VALOR
Receitas Correntes Cobradas Brutas	29 657 728,99 €
Despesas Correntes Pagas	20 840 791,42 €
<b>Saldo Corrente</b>	<b>8 816 937,57 €</b>
Amortização Média dos EMLP	577 743,84 €
<b>SALDO DE EQUILÍBRIO ORÇAMENTAL</b>	<b>8 239 193,73 €</b>

O excedente verificado permite potenciar o investimento a realizar pelo município numa lógica de equilíbrio orçamental e equidade das gerações futuras, princípios fundamentais que devem regular a atividade financeira das autarquias.

#### 1.7.6 OUTROS INDICADORES

O Município de Ílhavo tem participações sociais no capital de quatro entidades (AdRA, PCI, Município e AdCL). Encontra-se de igual forma registado nesta rubrica o montante de 743.593,50€, cujo valor foi revisto de acordo com o artigo n.º 303 da Lei 114/2017 (OE2018), de 29 de dezembro, e que corresponde à contribuição do Município no âmbito da realização do capital social do Fundo de Apoio Municipal (FAM).

Sem prejuízo do acima referido, o município participa ainda num conjunto vasto de Associações e Entidades, pagando, em regra, a quota anual.

Nos termos da Lei n.º 73/2013, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais, e de acordo com o artigo 52.º, a dívida total de operações orçamentais do Município não pode ultrapassar em 31 de dezembro de cada ano 1,5 vezes a receita corrente líquida cobrada nos três últimos exercícios.

Ora, os valores conhecidos indicam que, no final do exercício de 2022, a dívida total de operações orçamentais do Município, à semelhança do ano de 2021, é significativamente inferior à média das receitas correntes dos últimos três anos, prevendo-se conservar um resultado abaixo de ¼ do limite legal, o que se traduz num notável indicador.

Tal como mencionado anteriormente, o executivo conseguiu que a execução da sua receita se aproximasse dos 100%, ultrapassando de forma clara os 85% preconizados na Lei das Finanças Locais. Refira-se que, em 2021, o município já havia obtido uma percentagem de execução da receita bastante meritória (90,36%).

De acordo com a Lei n.º 8/2012, e à semelhança de exercícios anteriores, a Câmara Municipal de Ílhavo não apresenta pagamentos em atraso, isto é, não tem contas a pagar que permaneçam nessa situação mais de 90 dias posteriormente à data de vencimento acordada ou especificada na fatura, contrato, ou em documentos equivalentes.

## 1.8 PROJETOS COFINANCIADOS

No período em análise, existem 40 projetos cofinanciados em execução, conforme se pode verificar na tabela abaixo.

Tabela 10 | projetos cofinanciados aprovados, em execução e para encerramento

DESIGNAÇÃO DA OPERAÇÃO	ELEGÍVEL APROVADO	APOIO APRESENTADO E VALIDADO	APOIO PAGO	POR RECEBER
Programação Cultural em Rede da Região de Aveiro	73 164,87 €	73 164,87 €	76 455,29 €	- 290,42 € <sup>3</sup>
Notoriedade da Ostra produzida no Município de Ílhavo e na Ria de Aveiro	52 275,00 €	39 821,30 €	0,00 €	33 848,11 €
Formação para o Mar e para a Ria de Aveiro: Vela para Todos	66 265,80 €	37 226,01 €	0,00 €	53 742,11 €
Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar	110 622,79 €	101 927,58 €	0,00 €	101 927,58 €
Navio Museu Santo André: Museografia, Beneficiação e Reabilitação	658 113,96 €	658 113,96 €	507 210,55 €	150 903,41 €
Estação Náutica do Município de Ílhavo: Projeto piloto para a Região de Aveiro	67 650,00 €	12 760,63 €	12 760,63 €	31 124,38 €
Combate pandemia COVID-19: Apoio às despesas realizadas de março a setembro.2020	251 879,13 €	223 629,44 €	216 006,67 €	0,00 €
Apoio à transição climática - intervenções em espaços verdes e de lazer no Município de Ílhavo	74 819,44 €	4 834,45 €	4 834,45 €	69 984,99 €
Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2019/1ª Parte	12 000,00 €	0,00 €	0,00 €	12 000,00 €
2 viaturas - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2020/2ª Parte	12 000,00 €	3 000,00 €	0,00 €	12 000,00 €
1 viatura - Aquisição de duas viaturas elétricas - Fundo Ambiental - concurso 2021/3ª Parte	6 000,00 €	0,00 €	0,00 €	6 000,00 €
Route 25	302 037,84 €	0,00 €	0,00 €	245 559,22 €
GEPAC – Cinema	184 500,00 €	0,00 €	0,00 €	150 000,00 €
1º direito - Apoio Técnico	23 616,00 €	0,00 €	0,00 €	23 616,00 €
Centro Escolar da Gafanha de Aquém	881 176,47 €	740 011,17 €	629 009,56 €	119 990,44 €
Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré	36 316,27 €	0,00 €	0,00 €	36 316,27 €
Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Secundária Doutor João Carlos Celestino Gomes	79 235,00 €	71 237,84 €	67 675,94 €	11 559,06 €
Recuperação de Estruturas Flutuantes do Cais dos Pescadores da Costa Nova	135 017,81 €	133 812,89 €	100 359,68 €	903,68 €
Recuperação dos armazéns de aprestos para embarcações de pesca tradicional do lugar da Mota - Gafanha da Encarnação.	31 412,04 €	31 412,04 €	23 559,03 €	0,00 €

DESIGNAÇÃO DA OPERAÇÃO	ELEGÍVEL APROVADO	APOIO APRESENTADO E VALIDADO	APOIO PAGO	POR RECEBER
Construção de rampa de acesso - Cais da Mota, Gafanha da Encarnação	92 303,18 €	92 159,33 €	69 119,50 €	0,00 €
Percurso 1 – Corredor Ciclável – Centro de Ílhavo - Zona Industrial da Mota	235 956,00 €	143 798,51 €	124 151,13 €	76 411,47 €
Percurso 2 – Corredor Ciclável – Centro de Ílhavo - Avenida dos Bacalhoeiros (Nó)	276 024,00 €	240 932,91 €	226 137,04 €	8 483,36 €
Percurso 8 - Corredor Ciclável – Secção entre a Bresfor/Rotunda da APA/Ponte da Barra	351 321,54 €	351 321,53 €	283 692,13 €	14 931,18 €
Percurso 11 – Corredor Ciclável – Zona Industrial da Mota – Gafanha da Nazaré	302 773,21 €	79 048,74 €	67 191,43 €	190 165,80 €
Requalificação da Rua João Carlos Gomes	233 531,25 €	191 529,62 €	190 008,38 €	8 493,18 €
Reabilitação da Rua Dr. Samuel Maia	66 168,93 €	66 168,93 €	53 431,41 €	2 812,18 €
Requalificação da Rua Carlos Marnoto	132 796,73 €	132 733,92 €	107 182,51 €	5 694,71 €
Requalificação do Bairro dos Pescadores	482 117,14 €	354 243,83 €	354 244,46 €	55 555,11 €
Requalificação dos Acessos e Zona Verde Junto ao CIEMar	324 482,18 €	299 983,66 €	296 717,80 €	0,00 €
Requalificação do Parque da Malhada	565 305,13 €	531 135,17 €	498 029,61 €	0,00 €
Requalificação do Espaço Urbano Central / Jardim Henriqueta Maia	1 501 442,28 €	1 483 953,41 €	1 441 395,83 €	0,00 €
Centro para a Valorização e Interpretação da Religiosidade ligada ao Mar e Loja Social – Reabilitação do Antigo Quartel dos Bombeiros	1 400 676,87 €	1 304 763,41 €	1 256 737,78 €	0,00 €
Recuperação de Estruturas Flutuantes do Cais dos Pescadores da Costa Nova	135 017,81 €	133 812,89 €	100 359,68 €	903,68 €
Habitação Social do Bebedouro	476 221,54 €	51 747,08 €	43 985,02 €	360 803,29 €
Área de Acolhimento Empresarial da Gafanha de Aquém	563 426,90 €	449 838,31 €	422 215,61 €	56 697,25 €
Apoio à Transição Climática - Intervenções em Espaços Verdes e de Lazer no Município de Ílhavo	74 819,44 €	4 834,45 €	4 834,45 €	69 984,99 €
Elevador do Salão Cultural da Gafanha da Encarnação	6 666,67 €	0,00 €	0,00 €	6 666,67 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Praia da Barra – 3.ª Fase	303 142,50 €	0,00 €	0,00 €	303 142,50 €
Acessibilidades 360.º - Vias Públicas - Passeios na Avenida Nossa Senhora da Saúde	284 657,30 €	0,00 €	0,00 €	284 657,30 €
RECOLHABIO - Biorresíduos: dê-lhes o devido valor	47 963,30 €	0,00 €	0,00 €	47 963,30 €

Analisando os valores de execução dos projetos à presente data, percebemos que foi apurado um valor total elegível aprovado no total de 10 914 916,32€, com uma execução efetivada de 8 042 957,88€ e um montante de 2 549 550,80€ por receber.

Concomitantemente, importa referir que o Município de Ílhavo tem as seguintes candidaturas submetidas e a aguardar decisão:

Tabela 11 | projetos cofinanciados submetidos

PROJETO	CUSTO TOTAL A FINANCIAR
ACESSIBILIDADES 360 - PASSEIOS NA BARRA 2ªFASE	50 877,50€
ACESSIBILIDADES 360 - RUA FRANCISCO XAVIER	366 369,12€
ACESSIBILIDADES 360 - EDIFÍCIOS / CCI PORTAS AUTOMÁTICAS	3 613,14€
ACESSIBILIDADES 360 - PROGRAMA DE INTERVENÇÃO HABITAÇÕES PCDI	8 753,72€
EDIFÍCIO SOCIO CULTURAL GAFANHA DO CARMO - CRECHE	100 441,60€ + IVA

Na tabela seguinte elencamos os outros apoios solicitados e aprovados:

Tabela 12 | Outros apoios solicitados

PROJETO	VALOR A RECEBER
CAMPANHA DE APOIO À IDENTIFICAÇÃO ELETRÓNICA E REGISTO DE ANIMAIS DE COMPANHIA	876,00 €
CAMPANHAS DE APOIO À ESTERILIZAÇÃO DE CÃES E GATOS DE COMPANHIA	11 784,00 €
APOIO AO FUNCIONAMENTO DOS GABINETES TÉCNICOS FLORESTAIS MUNICIPAIS - 2022	A AGUARDAR DECISÃO
VEÍCULOS DE EMISSÃO NULA: BICICLETA DE CARGA ELÉTRICA	1 800,00 €

## II. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DO VICE-PRESIDENTE



VICE-PRESIDENTE E VEREADOR

**JOÃO DIOGO SEMEDO**

- Participação no IV Encontro de Limpeza Urbana - Almancil, Loulé;
- Participação no Urban Water Summit 2022 – ISEC, Coimbra;
- Participação nas cerimónias no âmbito do 112.º Aniversário Freguesia de São Salvador;
- Participação na Cerimónia de Assinatura de Contratos-Programa de Desenvolvimento Desportivos/ Acordos de Cooperação Associações Culturais/ Bombeiros - MMI;
- Participação nas diversas atividades no âmbito do Dia Nacional do Mar – MMI;
- Participação nas Comemorações do 42.º Aniversário do CASCI;
- Participação na Conferência "25 anos de Acessibilidades em Portugal" promovida pelo Instituto de Cidades e Vilas com Mobilidade – Fundação Manuel António da Mota, Porto;
- Participação nas cerimónias do 18.º Aniversário da Elevação da Freguesia da Gafanha da Encarnação a Vila;
- Participação na Assembleia Intermunicipal Águas do Carvoeiro – sede da AMCV, Albergaria-a-Velha;
- Participação na 1.ª Reunião da Assembleia Municipal Jovem;
- Participação na Sessão Pública de Esclarecimento sobre o Procedimento de Alteração do PDM, no âmbito da Discussão Pública;
- Reuniões periódicas com as diversas divisões para acompanhamento dos trabalhos em curso;
- Visitas de acompanhamento às obras municipais em curso de arranjos urbanísticos, edifícios municipais e a situações despoletadas por municípios;
- Reunião ordinária do Conselho Diretivo da Associação de Municípios do Carvoeiro-Vouga, Município de Águeda;
- Entrega de leitores de chips à GNR de Ílhavo e à GNR da Gafanha da Nazaré.



**PELOUROS**

OBRAS PÚBLICAS /

SANEAMENTO BÁSICO

COESÃO TERRITORIAL/

PLANEAMENTO /URBANISMO

OBRAS PARTICULARES

REABILITAÇÃO URBANA

SERVIÇOS URBANOS

INOVAÇÃO / MODERNIZAÇÃO /

QUALIDADE /MARKETING /

NOTORIEDADE

FREGUESIAS

PATRIMÓNIO EDIFICADO

EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

GESTÃO OPERACIONAL

PROTEÇÃO ANIMAL

CONTRAORDENAÇÕES E

Desde a última Assembleia Municipal destacam-se desenvolvimentos significativos nos projetos para a reabilitação do Centro de Saúde de Ílhavo e para a reabilitação e ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré, estando, neste momento, os Estudos Prévios concluídos, continuando-se a desenvolver o trabalho de articulação com a Administração Regional de Saúde do Centro (ARS-Centro). Esse trabalho de articulação permitirá finalizar o desenvolvimento dos projetos de execução de ambos os Centros de Saúde, por forma a que no próximo trimestre, salvo imprevistos, possa vir a ser lançada a empreitada. É contudo, de ressaltar que, neste momento, estão já reunidas as condições para se proceder à candidatura a financiamento para a realização destas obras.

O projeto do Centro Cívico da Gafanha do Carmo encontra-se também terminado, tendo sido alvo de pequenas reformulações decorrentes da necessidade da adequação do projeto à utilização que o espaço terá, bem como à visão da atual maioria.

No que concerne às escolas, realizou-se, entretanto, uma visita conjunta com a DGEST à Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, à Escola Básica José Ferreira Pinto Basto e à Escola Básica da Gafanha da Nazaré. As visitas tiveram como objetivo a avaliação do estado dos edifícios, por forma a verificar, em conjunto com as entidades, não apenas as fragilidades do edificado, mas também as necessidades a nível pedagógico, por forma a que os Cadernos de Encargos para a execução dos projetos e consequentes obras pudessem ser preparados, assegurando a devida resposta às necessidades identificadas. Neste momento foi já assinado o contrato para a elaboração do projeto para a Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes, e encontram-se a decorrer os procedimentos para que o mesmo possa acontecer para as outras duas escolas mencionadas.

No que respeita às intervenções nos passeios (construção e requalificação) na Praia da Barra, cuja candidatura já foi aprovada, tendo-se dado nota do montante atribuído na última Atividade Municipal, está em curso a preparação do procedimento relativo à empreitada.

O Relatório de Ponderação da Discussão Pública do Procedimento de Alteração do Plano Diretor Municipal de Ílhavo foi, entretanto, concluído, bem como todo o procedimento, que foi remetido à Câmara, para a reunião de 3 de fevereiro, para respetiva aprovação e remessa a esta Assembleia

Municipal para o devido escrutínio, tendo em vista a conclusão de um procedimento que se iniciou em 2018 e que estagnou durante a pandemia, tendo sido retomado com o máximo empenho a partir de outubro de 2021. Ao longo do trabalho desenvolvido no âmbito deste procedimento foi-se dando nota de algumas questões que precisam de análise mais profunda. Por isso, é fundamental que, encerrado este procedimento, se avance para a elaboração e aprovação de um Relatório do Estado do Ordenamento do Território (REOT), conforme previsto no Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, para garantir à Câmara Municipal de Ílhavo a possibilidade de iniciar um procedimento de Revisão ao Plano Diretor Municipal. É intenção da maioria deste Executivo atualizar este instrumento de gestão territorial, para que possa acompanhar as dinâmicas cada vez mais aceleradas do território, respondendo de forma mais eficaz aos desafios hoje apresentados pelo planeamento e pela gestão urbanística, e que são cada vez mais exigentes.

É ainda importante dar nota da obrigatoriedade legal de redelimitação da REN até 2024, que, neste momento, constitui prioridade nos trabalhos relacionados com o Planeamento, estando, nesta fase, o procedimento a ser preparado.

No que concerne ao trabalho desenvolvido com as Juntas de Freguesia, cumpre ainda dar nota das taxas de execução relativas aos Protocolos de Apoio Financeiro, decorrente da análise ao 4.º relatório (execução até à data de 15/12/2022) remetido por cada uma das Autarquias, nomeadamente:

Junta de Freguesia de São Salvador:	94,59% (€92.392,91/€97.680,00);
Junta de Freguesia da Gafanha da Nazaré:	53,42% (€45.641,27/€85.440,00);
Junta de Freguesia da Gafanha da Encarnação:	58,55% (€22.484,38/€38.400,00);
Junta de Freguesia da Gafanha do Carmo:	88,41% (€16.337,45/€18.480,00).

Ainda relativamente aos Protocolos de Apoio Financeiro para o ano 2022, conforme consta dos Relatórios remetidos, as Juntas de Freguesia assumem o compromisso de terminar todas as suas obras assim que as condições climatéricas o permitam, durante os primeiros meses de 2023.

Entre 15 e 17 de novembro realizaram-se reuniões de trabalho com todas as Juntas de Freguesia, para a preparação dos Protocolos de Apoio Financeiro para o ano 2023, bem como para discussão da Transferência de Competências, na perspetiva de ponderação de alteração das competências atribuídas.

No que respeita aos trabalhos desenvolvidos no âmbito do SIG, importa destacar os avanços entretanto realizados. O número de técnicos que, entretanto, passaram a carregar informação na base de dados passou de um total inicial de 10 para, neste momento, 18. É de referir que os técnicos que utilizam a plataforma precisaram de receber formação específica para utilização eficiente do sistema. Releve-se que, no arranque deste sistema, as áreas de intervenção com informação carregada no SIG disponível para consulta eram 4 e, neste momento, são 17. A longo prazo pretende-se que todas as áreas de

intervenção possam ter informações disponibilizadas para o público. Contudo, neste momento, a plataforma está ainda a ser trabalhada internamente.

Relativamente aos trabalhos sobre a definição dos lugares de cada uma das freguesias, este foi, entretanto, concluído, tendo-se finalizado uma proposta de delimitação geográfica dos mesmos, que foi validada por cada uma das Juntas de Freguesia. Esta solicitação, por parte do INE, tem objetivos meramente estatísticos, permitindo que os dados recolhidos de futuro possam vir a ser tratados utilizando este nível geográfico como referência. Contudo, o Município vê neste trabalho uma oportunidade para a consolidação da identidade local que, ao longo dos anos, tem vindo a cair em desuso, tendo, nesta oportunidade, a capacidade de registar não apenas a nomenclatura, mas também de definir, geograficamente, os limites de cada uma das áreas. Considera-se este um exercício útil de documentação que, conforme já expresse anteriormente, permitiu definir uma expressão física para cada um dos lugares, e decerto promoverá a preservação da memória coletiva de todo o Município de Ílhavo.

Importa, por fim, dar nota que o Município de Ílhavo promoveu a criação de um Grupo de Trabalho sobre o Programa da Orla Costeira Ovar-Marinha Grande, com o objetivo de perceber se todos os territórios abrangidos por este programa apresentavam as mesmas dificuldades e, em conjunto, definir uma estratégia de abordagem à Agência Portuguesa do Ambiente (APA), para apelar ao despoletar de um procedimento de revisão do mesmo, mas também ao Ministério do Ambiente e ao Ministério da Coesão Territorial. Até à data, realizaram-se duas reuniões com os presidentes de Câmara e Vereadores das Câmaras Municipais da linha de costa desde Ovar até à Marinha Grande, e outra com os técnicos das mesmas. Do grupo de trabalho resultou um documento, construído conjuntamente pelos técnicos de todos os Municípios, sob a coordenação do Município de Ílhavo, que servirá de base à abordagem a ter junto da APA, cujo primeiro contacto está já programado para o final de fevereiro.

## 2.1 OBRAS PÚBLICAS E EMPREITADAS MUNICIPAIS

### 2.1.1 EMPREITADAS / PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

#### OBRAS EM CURSO

Requalificação do Bairro do Bebedouro (Blocos 2 e 5), Gafanha da Nazaré;  
 Arranjos Urbanísticos no Município - Rua São Francisco Xavier - Passeios e Estacionamento;  
 Requalificação e Ampliação do Salão Cultural e da UCSP da Gafanha da Encarnação;  
 Águas Residuais da Gafanha da Encarnação/ Carmo (PAR 012) e Pluviais - Ílhavo;  
 Construção do Corredor Ciclável PAMUS 11 – Secção entre a Zona Industrial da Mota, Gafanha da Encarnação, e a Gafanha da Nazaré;  
 Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré - Obras de Reparação da Cobertura;  
 Pavimentações Diversas no Município - Vale de Ílhavo.

#### OBRAS ADJUDICADAS

Vias Municipais – Conservação e Abertura de Novas – Requalificação da Rua das Cancelas – 2.ª Fase – Consignação datada de 17/11/2022;  
 Vias Municipais - Conservação e Abertura de Novas - Pavimentações no Município de Ílhavo.

#### OBRAS CONCLUÍDAS

Remoção de Coberturas de Fibrocimento da Escola Básica da Gafanha da Nazaré;  
 Iluminação de Natal 2022;  
 Requalificação da Av. Nossa Sra. da Saúde, na Costa Nova, Gafanha da Encarnação/ fecho de contas;

#### PROCEDIMENTOS CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Elaboração do projeto de reabilitação/ampliação da Escola Secundária Doutor João Carlos Celestino Gomes – Contrato assinado

## 2.1.2 FUNDOS COMUNITÁRIOS

PRR

ACESSIBILIDADES  
360.º

Intervenções na Via Pública – 4 candidaturas submetidas:

**1.ª candidatura aprovada** para a “**Construção de Passeios na Praia da Barra - 3.ª Fase**” cujo valor total de despesa elegível proposto para financiamento é de 303.142,50 €.

**2.ª candidatura aprovada** para a “Construção de Passeios na Avenida Nossa Senhora da Saúde” cujo total de despesa elegível proposto para financiamento é de 284.657,30 €

**3.ª candidatura não aprovada** para a “Construção de Passeios na Rua S. Francisco Xavier, Gafanha da Nazaré”;

**4.ª candidatura não aprovada** para a “Construção de Passeios na Praia da Barra – 1.ª Fase”

Intervenções em Edifícios Públicos – 2 candidaturas submetidas:

**1 candidatura aprovada** para a “Instalação de Elevador no Salão Cultural da Gafanha da Encarnação” cujo valor total de despesa elegível proposto para financiamento é de 13.068,75 €.

Intervenções em Edifícios Privados – 1 candidatura submetida

Candidatura municipal ao Fundo Ambiental – “Educação Ambiental + Transversal + Aberta + Participada 2022”

## PORTUGAL 2020

Gestão de candidaturas

Reprogramações aprovadas:

- Requalificação da Rua João Carlos Gomes;
- Requalificação do Bairro dos Pescadores;
- Remoção de Coberturas de Fibrocimento na Escola Básica da Gafanha da Nazaré;

Pedidos de Pagamento aprovados:

- 1.º Pedido de Pagamento da Candidatura n.º POCI-07-62G4-FEDER-181544 “Apoio à Transição Climática – Intervenções em Espaços Verdes e de Lazer no Município de Ílhavo” | **Montante FEDER recebido 4.834,45 €**

### 2.1.3 NÚCLEO DE AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

#### AMBIENTE E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS

- Implementação e acompanhamento de projetos de educação ambiental;
- Acompanhamento a todas as operações de gestão de resíduos municipais;
- Acompanhamento e monitorização do Plano Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas;
- Proposta e encaminhamento para aprovação do tarifário dos serviços de resíduos para 2023;

## 2.1.4 PROJETOS

### PROJETOS EM EXECUÇÃO

- Arranjo urbanístico na envolvente da Igreja da Gafanha do Carmo – Centro Arranjo urbanístico na envolvente da Igreja da Gafanha do Carmo;
- Escola Básica da Gafanha da Encarnação Norte;
- Requalificação e Ampliação do Centro de Saúde da Gafanha da Nazaré;
- Projeto de Reabilitação e Ampliação do Centro de Saúde de Ílhavo;
- Ampliação do Arquivo - CIEMar
- Projeto de Ampliação do Parque da Malhada;
- Projeto de Ampliação do Fórum da Maior Idade da Gafanha da Nazaré;

## 2.2 COESÃO TERRITORIAL, PLANEAMENTO E URBANISMO

### 2.2.1 PLANEAMENTO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

#### i. ALTERAÇÃO DO PDM DE ÍLHAVO NO ÂMBITO DO QUADRO LEGAL

Neste período foram concluídos os seguintes trabalhos e realizadas as seguintes tarefas:

- Abertura do Período de Discussão Pública (DP) com Publicação em DR nº 213, 2ª Série, Aviso nº 21028/2022, de 4 de novembro de 2022;
- Período de DP de 11 de novembro a 10 de dezembro de 2022 (30 dias úteis);
- Sessão de esclarecimento realizada no dia 24 de novembro, às 17:30 no Salão Nobre da Câmara Municipal de Ílhavo.
- Elaboração do Relatório de Ponderação da DP que contou com 28 participações;
- Fecho da versão do Plano (com a integração de alterações decorrentes da DP) para envio a RCMI e posterior aprovação em AMI;

#### ii. GRUPO DE TRABALHO DO PROGRAMA DA ORLA COSTEIRA OVAR-MARINHA GRANDE (11 MUNICÍPIOS)

No seguimento do trabalho iniciado a 28 de outubro, no âmbito do Programa da Orla Costeira Ovar-Marinha Grande (POC-OMG), realizaram-se as seguintes tarefas com o Grupo de trabalho criado:

- 14 de novembro: reunião no CIEMAR, em Ílhavo, entre as equipas técnicas dos municípios, com o objetivo de recolher os contributos do grupo de trabalho para propor uma alteração ao mencionado Programa.

iii. DISCUSSÃO PÚBLICA DO PGRI - PLANO DE GESTÃO DOS RISCOS DE INUNDAÇÕES E DO PGRH – PLANO DE GESTÃO DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO VOUGA, MONDEGO E LIS (RH4A)

No seguimento da Apresentação Pública do PGRI e da prorrogação do prazo do período da participação pública para 30 de dezembro de 2022. Em tempo útil, foram inseridas na plataforma Participa os contributos da Equipa CMI no âmbito do Plano de Gestão dos Riscos de Inundações e Plano de Gestão da região Hidrográfica do Vouga, Mondego e Lis (RH4A).

iv. APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DA ZEC E ZPE DA RIA DE AVEIRO (ICNF)

No seguimento do processo participativo despoletado pelo ICNF no âmbito do Plano de Gestão da ZEC e ZPE da Ria de Aveiro desenvolveram-se as seguintes tarefas:

- 14 de novembro – 1ª reunião (online) para apresentação do Plano;
- 18 de novembro – envio de contributos da Equipa CMI;
- 22 de novembro – 2ª reunião (presencial) em Aveiro;
- 28 de novembro – reforço dos contributos da Equipa da CMI

v. 2ª AMPLIAÇÃO DA RIASTONE



vi. NO SEGUIMENTO DOS PROCEDIMENTOS DE AFERIÇÃO E NEGOCIAÇÃO DAS PARCELAS PARA COMPENSAÇÃO DA AFETAÇÃO E DESAFETAÇÃO DO REGIME FLORESTAL TOTAL, QUE ESTÁ A SER ABORDADO SIMULTANEAMENTE COM O PROCEDIMENTO DE LICENCIAMENTO E A CONFORMIDADE COM O PDM DE ÍLHAVO, DESENVOLVERAM-SE AÇÕES COM O ICNF TENDO EM VISTA A CONCLUSÃO DESTES PROCESSOS (DELIMITAÇÃO DA MNG – REFLOA/ AMPLIAÇÃO DA RIASTONE).



## vii. PROJETO LEI DA LEI-QUADRO DA ATRIBUIÇÃO DA CATEGORIA DAS POVOAÇÕES (ANMP)

No seguimento da solicitação efetuada pela ANMP, para apreciação de um Projeto de Lei n.º - que pretende aprovar a lei-quadro da atribuição da categoria das povoações, foram solicitados contributos à DPOM. Neste âmbito foram enviados contributos relativos à necessidade de, na fixação de limites, (Art. 11º) se considerar relevante garantir que a definição do “perímetro da vila ou cidade”, seja claramente apresentada com a sua delimitação através de representação cartográfica acompanhada de uma memória descritiva.

## 2.2.2 MOBILIDADE E TRANSPORTES

## i. AUTORIDADE REGIONAL DE TRANSPORTES (ART)/ CONCESSÃO DO SERVIÇO PÚBLICO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS NA REGIÃO DE AVEIRO

No âmbito da nova Concessão do Serviço Público de Transporte de Passageiros na Região de Aveiro, foi elaborada a informação técnica e respetiva deliberação (para aprovação em RCMI e AMI, que enquadra a necessidade de se proceder ao aditamento do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências do Serviço Público de Transportes de Passageiros (aprovado em 2017), que integra o valor da nova concessão e da partilha obrigatória no âmbito do PART, de acordo com a repartição financeira dos municípios da CIRA.

Os referidos documentos foram presentes e aprovados em:

- Reunião de CMI de 03/11/2022;
- Reunião de AMI de 25/11/2022.

Os documentos foram articulados com a Equipa da CIRA (ART).

## ii. SEMANA EUROPEIA DA MOBILIDADE (16 A 22 SET) - AVALIAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DA CMI

No seguimento da solicitação da equipa da APAmbiente, para envio de elementos que permitam a avaliação da Semana da Mobilidade de Ílhavo 2022 (16 a 22 de setembro), foram elaborados os seguintes elementos:

- 1 - Ficha de Avaliação preenchida;
- 2 - Relatório com as principais iniciativas realizadas;
- 3 - Pasta com os Documentos comprovativos das realizações: Documentos oficiais; Press Book; Fotos.

Os documentos foram enviados à equipa da APAmbiente conforme solicitado.

## iii. SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA – SIG

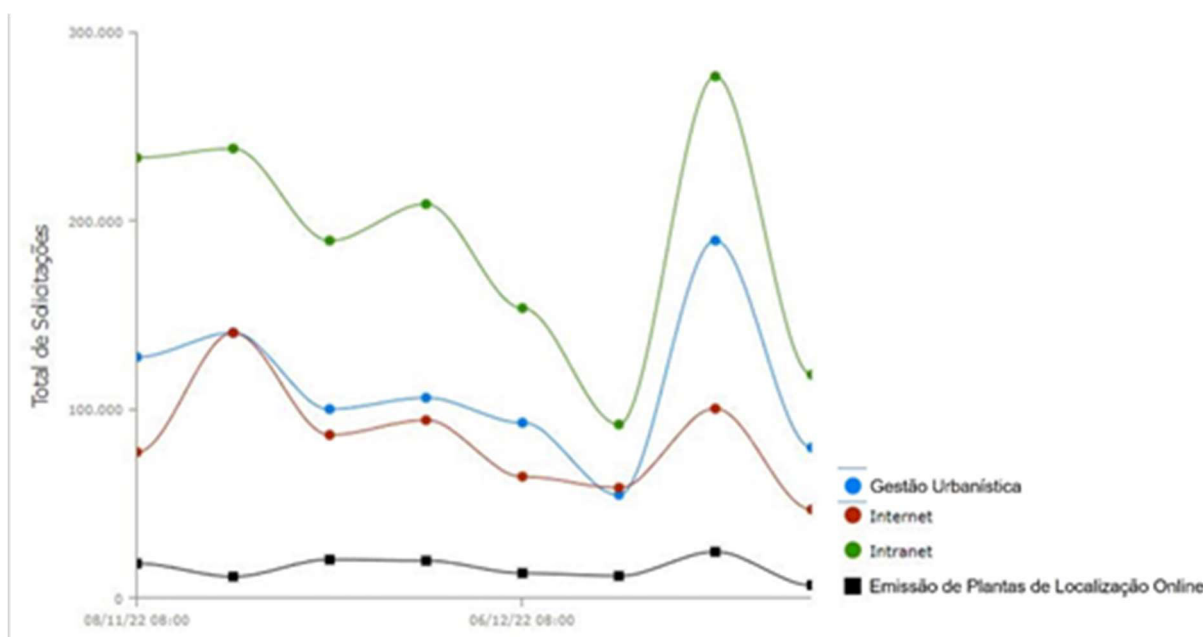
A disponibilização da informação geográfica em formato web é uma das ferramentas SIG que permite chegar ao maior número de pessoas, sejam técnicos, executivo ou cidadãos comuns. Durante os meses de novembro e dezembro o trabalho desenvolvido versou sobre a consolidação e melhoramento de algumas plataformas web Internas de disponibilização permitindo novos acessos e práticas de consulta e georreferenciação da informação geográfica.

## 2.2.3 APLICAÇÕES WEB DISPONÍVEIS E EM DESENVOLVIMENTO

• Obras Municipais
• Areas de Investimento
• Ilhavo Interativo
• <i>Dashboards</i>
• Lugares - INE 2021
• Obras Particulares
• Património
• Emissão de Plantas

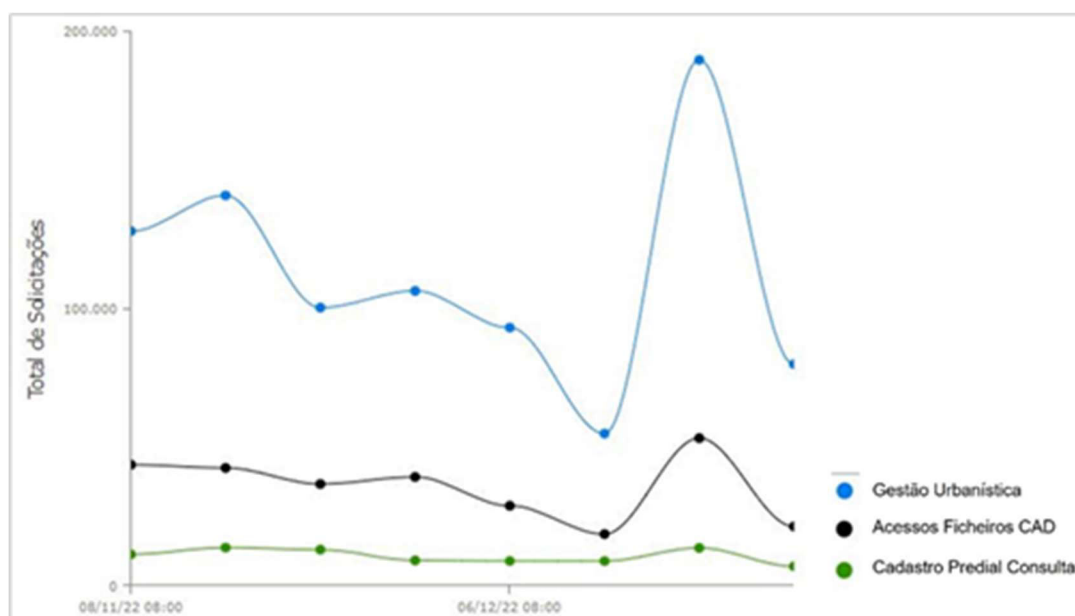
• Infraestruturas
• Areas de Investimento
• Ocupação do Espaço Público
• Participação Pública – alteração PDM
• Se esta rua fosse minha (CDI)
• Emissão de Plantas
• Ecopontos
• Portal SIG

Os acessos internos aos serviços SIG superaram os externos, conforme gráfico abaixo, justificado pela prioridade dada à organização e disponibilização da informação geográfica nos serviços internos e a também à dinâmica instalada nalguns serviços que já recorrem ao SIG há alguns anos. Com destaque para as aplicações de Emissão de Plantas de Localização e Gestão Urbanística.



DE 1 DE NOVEMBRO A 31 DE DEZEMBRO

Internamente a aplicação mais utilizada mantém-se a das Obras Particulares/ Gestão Urbanística, onde os técnicos podem georreferenciar os processos e ter acesso a outra informação territorial para elaborar as suas informações técnicas. Entre os três mapas e/ ou ferramentas internos mais requisitados estão: a já referida Gestão Urbanística, a consulta de ficheiros CAD em ambiente webSIG e o mapa Cadastro.



A aplicação Obras Municipais foi restabelecida durante o período em análise, pelo que ainda não tem número de acessos com representação evidente no gráfico anterior, no entanto teve um pico de cerca de 11 mil acessos em meados de novembro.

O suporte tecnológico que o Município de Ílhavo possui para os SIG permite não só aos técnicos especialistas produzir e disponibilizar informação, mas também técnicos de outras áreas devidamente credenciados podem criar e disponibilizar conteúdos geográficos úteis. Exemplo desse trabalho integrado é o Projeto municipal Se esta Rua fosse minha, a ser desenvolvido pelo Centro de Documentação de Ílhavo.

Estão ainda a ser consolidados procedimentos para reunir informação geográfica temática e técnica do município de Ílhavo numa aplicação interna denominada Ílhavo Interativo e estamos a trabalhar também especificamente noutra aplicação para as Áreas de Investimento, nomeadamente as Zonas Industriais.

Outros temas essenciais como OEP/Publicidade e Estacionamento, estão já a ser georreferenciados para gestão municipal, assim como informação geográfica externa de outras entidades estão a ser

adicionadas sob mecanismo dinâmico para que os técnicos possam ter a informação atual, por exemplo a Património Imóvel Classificado ou Rede Rodoviária de jurisdição das Infraestruturas de Portugal.

#### 2.2.4 INE - LUGARES ESTATÍSTICOS 2021 / GRUPO DE TRABALHO

Foi preparada a apresentação da informação que foi trabalhada pela Equipa na sequência da recolha de dados junto do grupo de trabalho então criado, tendo sido elaborada uma proposta de delimitação dos Lugares que foi entretanto aferida nos seguintes momentos:

21/11/2022 – reunião da equipa;

25/11/2022 – reunião da equipa

Foi preparada a informação a enviar aos Presidentes de Junta de Freguesia para validação.

#### 2.2.5 CADASTRO SIMPLIFICADO - BALCÃO ÚNICO DO PRÉDIO (BUPi)

Foram concluídas 1136 RGG - Representação Gráfica Georreferenciada. O Município de Ílhavo encontra-se na 7.ª posição, com 23,47% das RGG executadas, no conjunto dos 11 municípios da CIRA.

Municípios da CIRA	N.º Matrizes Rusticas	Objetivos BUPi	N.º de RGG finalizadas	Percentagem atingida
<b>Ílhavo</b>	16135	4841	1136	23,47%
<b>Águeda</b>	90875	27263	8019	29,41%
<b>Albergaria-a-Velha</b>	53948	16184	3230	19,96%
<b>Anadia</b>	79835	23951	8721	36,41%
<b>Aveiro</b>	42360	12708	2184	17,19%
<b>Estarreja</b>	54514	16354	3564	21,79%
<b>Murtosa</b>	26343	7903	1452	18,37%
<b>Oliveira do Bairro</b>	36371	10911	4102	37,60%
<b>Ovar</b>	31220	9366	2646	28,25%
<b>Sever do Vouga</b>	55528	16658	5246	31,49%
<b>Vagos</b>	47050	14115	4842	34,30%

Fonte: <https://bo.bupi.gov.pt/Dashboard> em 29/12/2022, com dados atualizados a 28/12/2022.

### 2.2.6 FORMAÇÃO DOS TÉCNICOS HABILITADOS - BUI ENVOLVE

No dia 16 de novembro realizou-se mais uma ação de formação de Técnicos Habilitados - BUI Envolve - 7ª sessão. A ação teve lugar em Oliveira de Azeméis e transmitida online. Já no dia 7 de dezembro realizou-se o BUI envolve online GEO REGIS – Instituto dos Registos e do Notariado.

### 2.2.7 REUNIÕES COM A COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DE AVEIRO (CIRA)

No dia 8 de novembro realizou-se a reunião mensal com a CIRA, a equipa do Plano de Comunicação (CTGA – Centro Tecnológico de Gestão Ambiental) e os onze municípios. Referindo que o Plano de comunicação foi aprovado.

### 2.2.8 REUNIÃO EBUI, AUTORIDADE DE GESTÃO DO PROGRAMA CENTRO 2020, MUNICÍPIOS DO CENTRO E COMUNIDADES INTERMUNICIPAIS,

A 15 de dezembro de 2022 realizou-se online uma reunião promovida pelo eBUI e Autoridade de Gestão do Programa Centro 2020, com os municípios do centro e Comunidades Intermunicipais, no âmbito da avaliação de reprogramação temporal e esclarecimentos, onde Paulo Madeira, da eBUI, referiu que a Taxa média da execução física da região centro se fixa nos 25%, pelo que para assegurar a continuidade do financiamento deverão os municípios mostrar evidências de execução física, por sua vez, Luís Duarte, da Autoridade de Gestão do Programa Centro 2022, referiu que em abril de 2023 poderá haver lugar a possível ponderação de reprogramação pós junho de 2023, assim como referiu que existe a possibilidade de reafectar verbas destinadas a uma área para outra.

### 2.2.9 TOPOGRAFIA E CADASTRO

Neste período surgiram solicitações das várias divisões técnicas da CMI (DOPGU/ DOIA/ DAG - Património), tendo sido executados:

11 verificações de alinhamentos de processos de obras em articulação com a DOPGU;

4 levantamentos topográficos executados, encontrando-se pendente 1 levantamento topográfico.

No âmbito da atualização da cartografia (trabalho executado em gabinete) através dos levantamentos externos (processos de obras), registaram-se:

34 processos de atualização (com base nos processos de obras particulares);

5 processos de atualização com base nos LTs;

93 RGG's - processos de atualização com base no balcão BUPI.

#### 2.2.10 FORMAÇÃO

Durante este período frequentaram-se as seguintes ações de formação:

Código do Processo Administrativo (CPA);

INE (definição dos lugares para as freguesias do município de Ílhavo);

Plataforma eBUPI;

ESRI (apresentação de novas funcionalidades, etc);

ANACOM (apresentação do novo Portal SIIA e as suas novas funcionalidades);

Formação de ArcGis Pro: Fluxos de Trabalho Essenciais

### 2.3 OBRAS PARTICULARES E REABILITAÇÃO URBANA

#### 2.3.1 REQUERIMENTOS

No quadro seguinte traduz-se a quantidade de requerimentos, por tipo, que deram entrada no período de 01/11/2022 a 31/12/2022, no Gabinete de Atendimento Geral (GAG) e na Secção de Apoio Administrativo (SAA) da Divisão de Obras Particulares e Gestão Urbana (DOPGU), para posterior tratamento em termos de informação, despacho e notificação:

Tabela 13 | Tipo de requerimentos (nº.)

Ambiente	5
Arquitetura	37
Arquitetura e especialidade	19
Averbamento	6
Certidão	55
Comunicação prévia obras	0
Comunicação prévia estabelecimentos	16
Cópias	15
Demolição	5
Destaque de parcela	11
Ambiente	5
Arquitetura	37
Arquitetura e especialidade	19
Averbamento	6
Certidão	55
Comunicação prévia obras	0
Comunicação prévia estabelecimentos	16
Cópias	15
Demolição	5
Destaque de parcela	11
Diversos	43
Emissão de alvarás	26
Esclarecimentos entidades externas	6
Especialidades	12
Exposições	6
Ficha técnica da habitação	13
Gabinete Técnico Florestal	8
Horário de funcionamento	1
Informação prévia/Direito informação	0
Informação prévia loteamento	27
Início de obra	12
Inspeção elevadores	22
Junção de elementos	32
Legalizações	11
Loteamento	5
Número de polícia	7
Obras de urbanização	13
Ocupação Espaço Público/PUB	12
Ocupação Espaço Público Obras	22
Propriedade horizontal	5
Prorrogação licença	24
Renovação licença	2
Utilização	25
Verificação de alinhamentos	19
Vistorias	8
<b>Total</b>	<b>530</b>

### Percentagem da tipologia no total de 530 registos

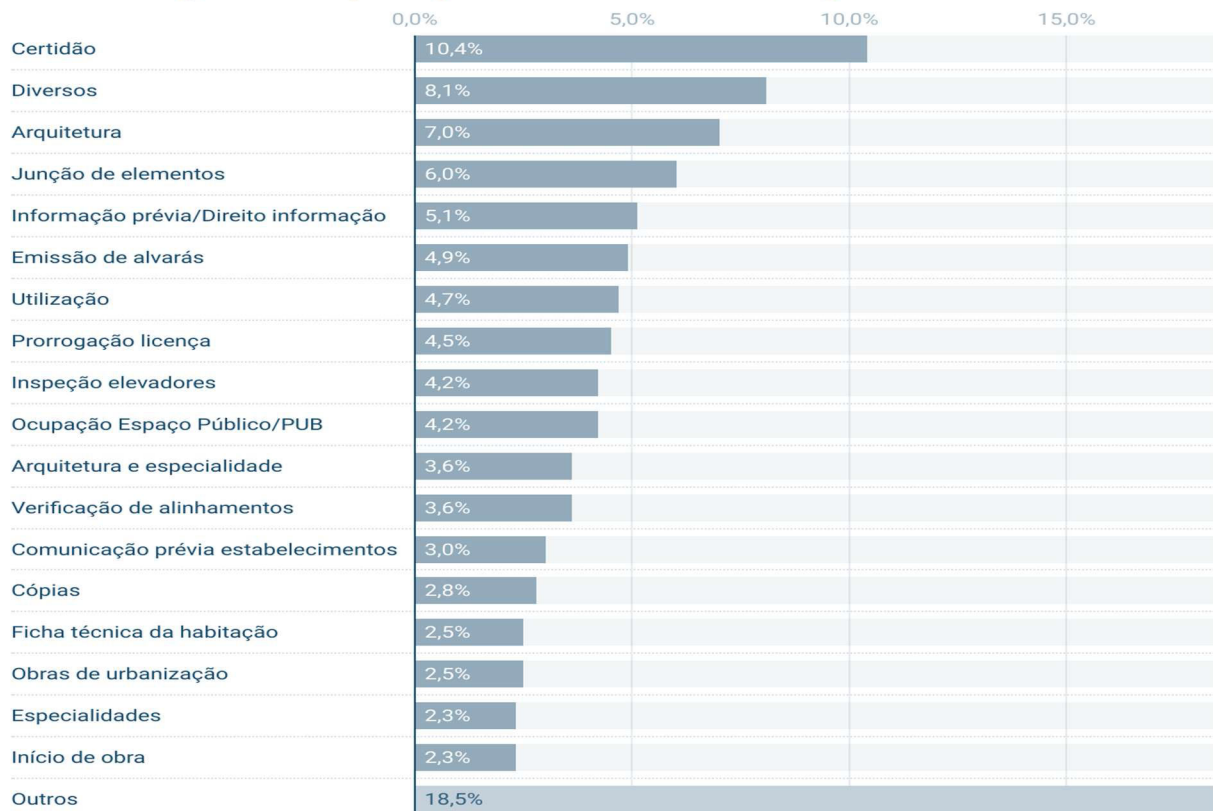


Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

### 2.3.2 DOCUMENTOS PRODUZIDOS

No quadro seguinte resume-se a quantidade de trabalho, traduzida em número de documentos produzidos nas áreas executiva, técnica e administrativa afetas à DOPGU, no mesmo período:

Tabela 14 | Documentos Produzidos

Informações	518
Despachos	499
Notificações	689
Certidões	139
Alvarás URBANISMO	72
Faturas emitidas Ocupação Espaço Público/Publicidade	8
Fatura pagas OEP/Publicidade	6
Instalação Estabelecimentos (RJACSR)	14
Instalação Indústria (SIR)	3
Reuniões técnicas com munícipes	32
Vistorias	84

Tabela 15 | Receitas



Receita Urbanismo	73.560,00€
Receita Ocupação Espaço Público	881,00€
Receita Total	<b>74.441,00€</b>

### 2.3.3 ATENDIMENTO AO PÚBLICO

No quadro seguinte resume-se, para o período em análise, a quantidade de munícipes atendidos no GAG para tratar de assuntos no âmbito de obras particulares:

Tabela 16 | Atendimentos obras particulares (nº.)

Total	1797
Número de dias	40
Média diária de atendimentos	<b>45</b>

## Assuntos relativos aos 1797 atendimentos de Urbanismo

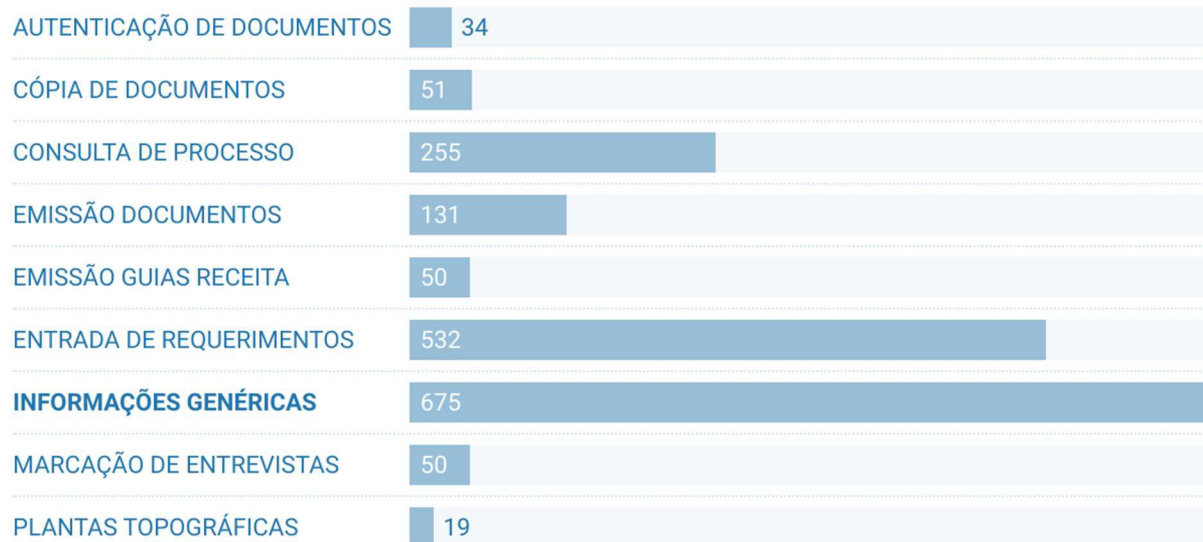
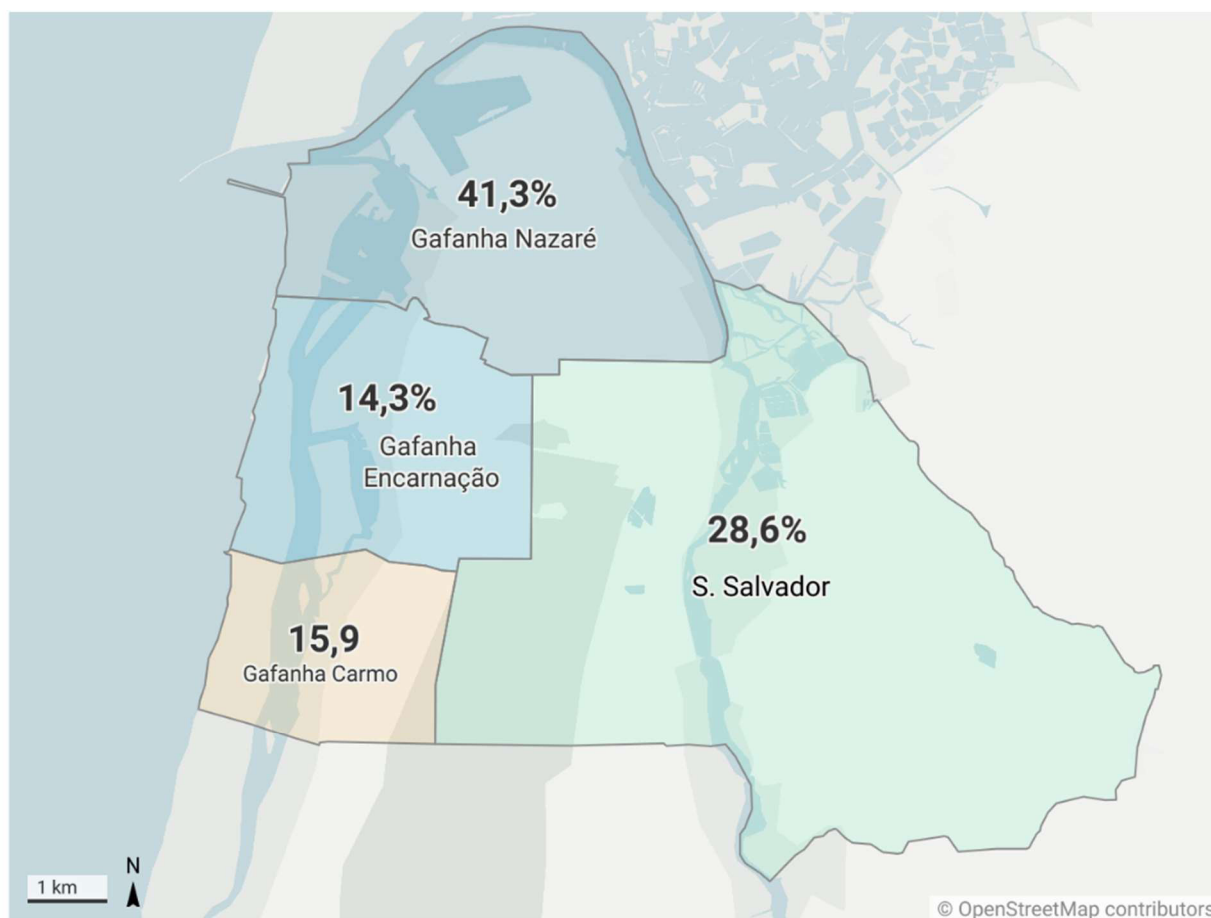


Gráfico: DOPGU • Fonte: Município de Ílhavo • Criado com Datawrapper

## Emissão de alvarás por freguesias



Map: Pedro Coelho • Source: Município de Ílhavo • Created with Datawrapper

### 2.4 GESTÃO OPERACIONAL (FROTA, ARMAZÉNS, TRÂNSITO, SEGURANÇA RODOVIÁRIA SINALIZAÇÃO E TOPONÍMIA)

#### ESPAÇOS VERDES

- Manutenção habitual de relvados e jardins;
- Replantação de árvores e manutenção na rotunda da Estrada da Mota;
- Execução de cortes de relva e limpezas dos espaços de recreio na EB2/3 José Ferreira Pinto Basto, na EB1 da Costa Nova e na EB1 da Gafanha da Encarnação (Norte) bem como no Centro Escolar de Nossa Senhora do Pranto, no Centro Escolar da Gafanha de Aquém e no J.I. da Marinha Velha;
- Execução de cortes de relva e limpezas dos espaços de recreio na EB1 da Chousa Velha, na Escola Secundária de Ílhavo e também no Centro escolar de Santa Maria Manuela;
- Substituição de palmeiras na Escola EB1 da Costa Nova;
- Limpeza de árvores em Ílhavo (Parque Illiabum) e Gafanha da Nazaré (Jardim Oudinot);

- Limpezas de canteiros na Av.25 Abril, em Ílhavo e na Avenida dos Bacalhoeiros na Gafanha da Nazaré;
- Limpeza de canteiros na EB1 da Gafanha de Aquém (Centro Escolar da Gafanha de Aquém);
- Execução de abates de árvores na Rua Rui de Pina (Gafanha da Nazaré ) e na Rua da Escola (Moitinhos);
- Limpeza do Parque da Malhada;
- Lavagem das pedras na entrada do edifício dos Paços do Concelho (Edifício da C.M. Ílhavo);
- Plantação de árvores da rua do Cimo de Vila e no Largo da Capela.

### ESPAÇOS PÚBLICOS

- Realização dos trabalhos de recolha de viaturas abandonadas em vários pontos do Município e subsequente remoção para o Estaleiro Municipal;
- Trabalhos de limpeza de florestação na Via da Ria;
- Trabalhos de limpeza de terreno na Rua Ferreira Gordo
- Trabalho de limpeza e manutenção de Canelete na Rua do Norte
- Trabalhos de manutenção de passeios em Ílhavo, Gafanha da Nazaré e Gafanha da Encarnação;
- Reparação de tampas de águas pluviais na Av. José Estevão, na Gafanha da Nazaré;
- Realização de trabalhos de pintura de estacionamento em vários locais do Município;
- Realização dos trabalhos de manutenção nos WC das praias;
- Recolhas de resíduos diferenciados dos ecopontos existentes nos centros escolares e edifícios municipais;
- Colocação de sinalização;
- Trabalhos de substituição de sinalização rodoviária na Rua da Azenha;
- Realização de trabalhos de pinturas da Ciclovia da Costa Nova;
- Pintura de local de estacionamento para deficientes na Rua Cimo de Vila (48 fogos);
- Colocação de sinalética rodoviária de identificação de local de estacionamento para deficientes na Rua do Cimo de Vila (48 Fogos);
- Colaboração nas ligações de iluminação Natalícia nas EB1, bem como na EB2/3 José Ferreira Pinto Basto e na Escola Secundária de Ílhavo (João Carlos Celestino Gomes);

- Manutenção de passeios em Ílhavo, na praia da Barra e no Jardim 31 de Agosto (Gafanha da Nazaré);
  - Manutenção de sinais rodoviários em várias localizações do Concelho;
  - Colocação de espelho na Rua Camilo Castelo Branco (Gafanha da Nazaré)
  - Transporte de grades para a “Meia-maratona de Ílhavo”;
  - Transporte de mesas e cadeiras do CieMAR, para o Navio-Museu Santo André;
  - Realização dos trabalhos de substituição dos estrados em “deck” dos trapiches do Cais dos Pescadores da Costa Nova;
  - Preparação das novas portas metálicas para o Cais dos Pescadores da Costa Nova;
  - Realização de trabalhos de recuperação e reabilitação de postes de iluminação decorativa;
  - Realização de trabalhos de manutenção em luminárias no Cais da Malhada;
  - Realização dos trabalhos de demolição e remoção do quiosque da Barra;
  - Realização de trabalhos de cortes de asfalto e remoção de raízes em arruamentos da Colónia Agrícola;
  - Realização de trabalhos de reparação de tapete na Via da Ria, arruamentos da Colónia Agrícola, estrada da floresta e Rua do Sul;
  - Realização de trabalhos de renovação de tapete asfáltico na Rua Padre Américo (Gafanha da Nazaré);
  - Realização de trabalhos de recolha e remoção de carcaça de golfinho na praia da Costa Nova;
  - Apoio na montagem de palco na Junta de Freguesia de São Salvador;
  - Execução de serviço de distribuição das agendas municipais;
  - Execução de sarjeta na praia da Barra;
  - Trabalhos de limpeza de raízes de árvores na Escola Municipal de Educação Rodoviária (EMER);
  - Limpeza e lavagem dos campos de ténis do Parque Illiabum;
  - Cortes e limpeza de raízes nos arruamentos e estradas da Colónia Agrícola;
  - Realização de trabalhos de manutenção nos “charutos” e “pimenteiros” da iluminação decorativa na Calçada Arrais Ançã na Costa Nova;
- Acompanhamento dos trabalhos de remoção da areia no paredão da praia da Barra;

## EDIFÍCIOS E EQUIPAMENTOS

- Realização de trabalhos de limpeza da câmara frigorífica dos resíduos do Mercado da Costa Nova;
- Execução de trabalho de reparação de portas interiores na piscina da Gafanha Nazaré;
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação e beneficiação em diversos equipamentos hoteleiros das cozinhas das EB2/3's da Gafanha da Nazaré, da Gafanha da Encarnação e dos Armazéns Gerais;
- Realização de trabalhos de pintura na Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré;
- Realização de trabalhos de reparação e reabilitação em portas interiores no Centro Escolar de Nossa Senhora do Pranto;
- Acompanhamento de diversas ações de manutenção de estruturas de Alumínio (portas, janelas e envidraçados), levadas a cabo nos diversos equipamentos escolares municipais;
- Realização de trabalhos de pesquisa e eliminação de infiltrações na EB2/3 da Gafanha da Encarnação, no CieMAR, na Biblioteca Municipal, no Centro Escolar da Coutada, no Mercado da Costa Nova e na EB2/3 da Gafanha da Encarnação;
- Realização de trabalhos de manutenção em porta na extensão de saúde da Costa Nova;
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação do portão principal da Escola Secundária Dr. José Carlos Celestino Gomes;
- Substituição de tomadas danificadas e criação de novos circuitos de tomadas na EB1 de Ílhavo;
- Montagem de motor reparado na UTA#2 da piscina da Gafanha da Nazaré;
- Substituição de diferencial no quadro elétrico da piscina da Gafanha da Nazaré;
- Reparações diversas em vários pontos de iluminação no Edifício dos Paços do Concelho (Montagem de "downlight's na zona da Acção Social);
- Realização dos trabalhos de reparação de fuga de água em WC no Edifício da C.M.I.;
- Execução de trabalhos de pinturas no Edifício da Segurança Social;
- Execução de trabalhos de pinturas no novo espaço de refeitório do Edifício dos Paços do Concelho;
- Execução de trabalhos de pinturas interiores no novo edifício do Canil Municipal;
- Realização dos trabalhos inerentes ao alargamento e ampliação do novo espaço de refeitório do Edifício da Câmara Municipal
- Realização de trabalhos de lavagem e limpeza das escadarias frontais do Edifício da Câmara Municipal;

- Acompanhamento dos trabalhos de instalação de estruturas em vidro laminado para reforço da segurança nos varandins do 1.º piso do Edifício Sócio Educativo da Gafanha da Encarnação;
- Realização de trabalhos de montagem de armaduras exteriores na EB1 de Ílhavo (Ferreira Gordo);
- Realização de trabalho de preparação de habitações Sociais na Rua das agramas e nos “48 Fogos” ;
- Execução dos trabalhos de aplicação e montagem de “downlight's” no Edifício da Segurança Social;
- Acompanhamento das ações de manutenção anual das caldeiras de aquecimento das AQS's instaladas nos diferentes equipamentos escolares municipais e ligações dos diversos equipamentos de aquecimento;
- Realização de diversos trabalhos de reparação e manutenção de semáforos, nos mais diversos pontos do concelho;
- Realização de trabalhos de instalação e montagem de intercomunicador/ video porteiro no ATL da Costa Nova;
- Realização dos trabalhos de limpeza das caleiras do Mercado da Barra;
- Acompanhamento dos trabalhos de instalação e montagem de novos equipamentos lúdicos do novo espaço de jogo e recreio na EB1 de Ílhavo (Ferreira Gordo);
- Acompanhamento dos serviços de reparações no parque de máquinas municipal, em particular viaturas ligeiras e pesadas, e ainda máquinas de jardinagem;
- Acompanhamento dos trabalhos de impermeabilização da cobertura do Centro Escolar de St.ª M.ª Manuela;
- Acompanhamento dos trabalhos de reparação do piso do hall e corredores da entrada do Centro Escolar da Légua;
- Realização de transportes de cadeiras e grades para a Piscina da Gafanha da Nazaré;
- Realização de recolhas seletivas em Centros Escolares e outros Edifícios Municipais;
- Execução de trabalhos de remodelação de um WC em apartamento de habitação Social nos “48 Fogos”;
- Trabalhos de reparação em porta de chuveiro num dos wc's da Fábrica das Ideias da Gafanha da Nazaré;
- Trabalhos de colocação de alcatifa no Pavilhão da Gafanha da Encarnação para a realização do jantar de Natal do pessoal da CMI;
- Realização de trabalhos de limpeza do “deck” da entrada principal do Cais Criativo da Costa Nova;
- Execução de limpeza do estrado em “deck” na entrada do Polo de Saúde da Costa Nova;

- Realização de trabalhos de manutenção nos urinóis dos WC's do Centro Escolar de Vale de Ílhavo;
- Montagem de armaduras e foco tipo "Olho de Boi" na EB2/3 José Ferreira Pinto Basto;
- Execução de trabalhos de reparação e reabilitação na marmitta da cozinha da EB2/3 da Gafanha da Nazaré;
- Trabalhos de reparação de avarias na domótica do Centro Escolar da Coutada;
- Montagem do selector de manobras (depois de reparado) no Filtro da Hidromassagem da Piscina de Ílhavo;
- Substituição de Válvula de Gás no Edifício Sócio-Educativo da Gafanha do Carmo;
- Montagem / Instalação de campainha adicional na EB1 da Marinha Velha;
- Montagem / Instalação da marmitta da cozinha da EB2/3 da Gafanha da Nazaré;
- Reparação da Fechadura elétrica do ATL da Chave;
- Trabalho de manutenção nas UTA's da Piscina de Ílhavo (Substituição de correias trapezoidais);
- Verificação do correto funcionamento das Bombas de esgoto da casa das máquinas da Piscina de Vale de Ílhavo;
- Reposição de pastilhas de cloro nas fontes e lagos em vários fontanários do concelho;
- Trabalhos de ligações de energia ao Festival LEME;
- Verificar avaria no funcionamento do A/C do Teatro da Vista Alegre;
- Reparação de avaria elétrica (curto-circuito) na estação de filtragem do lago do posto de turismo da Costa Nova;
- Montagem de armaduras de iluminação de emergência no hall da Piscina de Ílhavo;
- Reparação de fuga de água na Fonte do Homem do Mar;
- Reparar fuga de gás no ATL do jardim infantil da Casa da Mata;
- Trabalhos de beneficiação dos circuitos de comando e proteção da UTA#2 da Piscina de Ílhavo;
- Reparação de avaria no chuveiro do "Lava-pés" dos balneários femininos da Piscina de Ílhavo;
- Montagem de projetores "LED" no jardim infantil da Casa da Mata (Gafanha de Aquém) e na EB1 da Costa Nova;
- Reforço do disjuntor de proteção no Q.E. do Laboratório do Envelhecimento, com vista à ligação de 2 equipamentos de ar condicionado;

- Acompanhamento da instalação e montagem de novos equipamentos de ar condicionado no Laboratório do Envelhecimento;
- Montagem de projetores para reforço da iluminação do Pavilhão da Gafanha da Encarnação por ocasião da realização do jantar de Natal do Pessoal da Câmara Municipal;
- Trabalhos de manutenção (substituição de correias) na UTA#3 da piscina da Gafanha da Nazaré;
- Troca de luminária no posto de turismo da Costa Nova;
- Reparação de avaria no ar condicionado do CieMAR;
- Reparação de avaria na fechadura elétrica do portão de entrada principal da EB1 da Chousa Velha;

## EVENTOS

Apoio nos transportes e montagens em várias atividades e outros eventos culturais e desportivos realizados, a saber:

- Meia-Maratona de ÍLHAVO;
- LEME;
- Realização de transportes diversos no âmbito do LEME;
- Jantar de Natal do Pessoal da Câmara Municipal de Ílhavo;
- Realização de transporte de cadeiras para o Pavilhão da Gafanha da Encarnação (Jantar de Natal da CMI)

## 2.5 PROTEÇÃO ANIMAL

No quadro seguinte resume-se a atividade do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia de Ílhavo (CROACI) no período em discussão, nomeadamente:

	Nov22	Dez22	Total (nov-dez)	Total 2022
<b>Animais recolhidos na via pública</b>	2	4	6	85
<b>Animais entregues no CROACI</b>	1	1	2	11
<b>Animais restituídos ao detentor</b>	4	8	12	27
<b>Animais adotados</b>	0	1	1	64
<b>Ocisão de animais</b>	0	2	2	18
<b>Animais esterilizados</b>	0	1	1	95
<b>Programa CED – Captura/Esterilização/Devolução - gatos</b>	7	28	35	159



No âmbito Médico-Veterinário, registaram-se as seguintes atividades:

- Novembro e dezembro foram meses de ajustamento e adaptação da atividade da nova médica veterinária;
- Foi feito o levantamento de material e condicionantes a serem resolvidas para a devida atividade do CROACI.
- Foram realizadas reuniões com os demais serviços camarários para articulação do CROACI e suas diferentes vertentes.
- Foram realizadas várias reuniões com associações zoófilas que operam no Município;
- Colaboração com Associações Zoófilas na vacinação e identificação eletrónica de cães e gatos recolhidos no Município de Ílhavo.
- Atendimento, telefónico e presencial, a munícipes sobre vacinação anti-rábica, identificação eletrónica e esterilizações de canídeos e felídeos;
- Divulgação e promoção da adesão ao Programa CED;
- Realização de ações de inspeção visual de pescado apreendido pela Unidade de Controlo Costeiro da GNR e Polícia Marítima do C. L. Aveiro, no Porto de Pesca de Aveiro;
- Sequestro sanitário de um canídeo, na sequência de denúncia por agressão;
- Atribuição e entrega de Cheques Veterinários à ALMA e aos proprietários de animais adotados no CROACI;
- Foram desenvolvidas algumas ideias/projetos de Ação Social, Bem-Estar Animal e controlo de Animais Errantes.

## 2.6 CONTRAORDENAÇÕES E EXECUÇÕES FISCAIS

No período de atividade em análise, o Gabinete de Apoio Jurídico, Notariado e Execuções Fiscais procedeu:

Informações Jurídicas emitidas – 132

Atendimento – 192

Autos de notícia de contraordenações de estacionamento ilícito – 391

Autos de notícia de contraordenações várias - 1

Coimas recebidas:

- Estacionamento: 9.000,00€ (30% reverte para a entidade fiscalizadora – GNR)

- Outras contraordenações: 1.053,00€

Processos de Responsabilidade Civil concluídos – 3

Processos de Obras – 11

Atividade	Obras	Responsabilidade Civil	Contraordenações	Contratação Pública	Outros assuntos	TOTAL
Informações jurídicas emitidas	31	0	63	25	13	132
Atendimento a estruturas e munícipes	44	1	112	9	26	192

### III. ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NOS PELOUROS DA VEREADORA



**VEREADORA**  
**MARIANA RAMOS**

- Oradora no 6º Workshop do Projeto SHAPES, Universidade de Aveiro;
- Participação na Assembleia Geral da Associação Portuguesa de Cidades e Vilas de Cerâmica (AptCVC).
- Participação na Reunião Avaliação e Resultados Festival do Bacalhau 2022.
- Visita e Reunião de Trabalho com a Fundação Gil Eannes.
- Presença na 8ª Edição da Feira de São Martinho - Festa das Associações.
- Participação no lançamento da obra INTIMIDADE de Alexandre Sampaio.
- Participação nas cerimónias e reuniões de trabalho do 112º Aniversário da Freguesia de São Salvador.
- Organização e moderação nas Jornadas de Pesca Artesanal e Aquicultura, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Participação na Assembleia Geral Ordinária da Associação Musical das Beiras.
- Presença na Cerimónia solene de entrega de Prémios e Selos ERSAR.
- Presença na HORA DO CONTO ESPECIAL... assinalando as efemérides do dia Universal dos Direitos da Criança e do Dia Nacional do Pijama, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença nas cerimónias comemorativas do Dia Nacional do Mar, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Presença no Festival de Sopas organizado pela Associação de Amigos da Praia da Barra.
- Presença na QPeças - Mostra de Teatro Jovem, projeto financiado pela Comunidade Intermunicipal de Aveiro (CIRA) e com o apoio da Câmara Municipal de Ílhavo, Laboratório das Artes.
- Participação da reunião de preparação para implementação do Balcão da Inclusão no Município de Ílhavo.
- Presença nas ações desenvolvidas pelo Laboratório do Envelhecimento.
- Participação no 3º Congresso de Nacional da Unidade de Saúde Pública do ACES Baixo Vouga, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Acolhimento da delegação transnacional da Aproximar.

- Participação na Reunião do Conselho Municipal de Segurança.
- Participação na 3ª Reunião da Assembleia Geral da adapt.local.
- Participação no Seminário Anual de Adaptação às Alterações Climáticas (adapt.local.22).
- Presença na HISTÓRIAS EM PALCO... SARAMAGO POR ALUNOS DA ESCOLA SECUNDÁRIA DA GAFANHA DA NAZARÉ, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença na Conversa de Mar: A arquitetura do bacalhau & outras espécies Lançamento do livro “A arquitetura do bacalhau & outras espécies”, da autoria de André Tavares e Diego Inglez de Souza, Museu Marítimo de Ílhavo.
- Participação nas Cerimónias de 186º Aniversário da Filarmónica Gafanhense.
- Presença e representação do município na Cerimónia da 13ª edição do Prémio Manuel António da Mota, Centro de Congressos da Alfândega do Porto.
- Organização e presença no Festival Gastronomia de Bordo.
- Participação na Mostra tecnológica do mar, Universidade de Aveiro.
- Participação na Reunião Extraordinária do Conselho Consultivo Local – Centro de Emprego e Formação Profissional de Aveiro, IEFP, I.P.
- Organização e presença no LEME - Festival de Circo Contemporâneo e Criação Artística em Espaços não Convencionais.
- Presença na HORA DO CONTO ESPECIAL... COM YOGA e Apresentação do livro “O SONHO DO CROCODILO” de Carla Moreira, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença no 9º Congresso Envelhecimento Ativo e Saudável, Convento de São Francisco.
- Participação das Cerimónias e reuniões de trabalho do 18.º Aniversário da Elevação da Gafanha da Encarnação a Vila.
- Presença na Inauguração da Brick Ílhavo - Exposição de construções com peças LEGO®, Biblioteca Municipal de Ílhavo.
- Presença nos Jantares de Natal do Lions Clube de Ílhavo e do Grupo Etnográfico da Gafanha da Nazaré.
- Presença no Concerto de Natal por Orquestra Filarmonia das Beiras com coro do DECA/UA, Casa da Cultura de Ílhavo.
- Realização de reuniões de trabalho para implementação do Orçamento Participativo no Município de Ílhavo.

- Participação no Encontro de Boas Práticas " O Digital na Promoção do Envelhecimento Ativo e Saudável", Universidade de Aveiro.
- Organização e presença no ciclo de Concertos de Natal nas Igrejas do Município de Ílhavo.
- Presença na Assembleia Municipal Jovem.
- Participação na Reunião da Comissão Executiva da Estação Náutica do Município de Ílhavo.
- Participação nas Cerimónias do 25º aniversário da Orquestra Filarmonia das Beiras.
- Presença no Espaço Natal de São Salvador e no Schoenstatt Christmas Market.
- Participação na Assembleia Geral Filarmonia das Beiras.
- Participação em reunião com diversas Associações do Município.
- Participação nas Reuniões da Comissão Restrita da CPCJ - Comissão de Proteção de Crianças e Jovens.
- Participação em reuniões de apresentação de propostas na área do ambiente, cultura, empreendedorismo, eventos, estratégia local de habitação, família, internacionalização, qualificação, maioridade, mobilidade, museografia, e turismo.

**PELOUROS**

SOCIAL/SAÚDE/FAMÍLIA/

VOLUNTARIADO

CULTURA / CRIATIVIDADE

TURISMO/ EVENTOS

DESENVOLVIMENTO

ECONÓMICO

DESENVOLVIMENTO LOCAL

AMBIENTE / ESPAÇOS VERDES /

BIODIVERSIDADE

INTERNACIONALIZAÇÃO

PROVEDOR DO CIDADÃO

POLÍTICAS E ORÇAMENTOS

PARTICIPATIVOS

Período marcado pela preparação das normas do Orçamento Participativo, pela análise dos inúmeros casos de sucesso espalhados um pouco por todo o nosso país e que se tornaram exemplo de verdadeiro exercício de cidadania ativa. Sendo o Orçamento Participativo um mecanismo de promoção de democracia participativa e voluntária que assenta na consulta direta aos cidadãos, dando-lhes oportunidade de proporem e elegerem projetos de interesse para o território, terá como desígnio o resultado de uma gestão participada e informada, nos termos dos princípios e compromissos organizacionais relacionados com a aproximação da administração ao cidadão. Para tal desiderato promover-se-ão diversas sessões de esclarecimento e sessões de participação em todas as freguesias do concelho e nas escolas secundárias no sentido de explanar o mecanismo de implementação do Orçamento Participativo e o seu bom acolhimento por parte da população, traduzindo-se numa submissão de projetos que beneficiem toda a população, partindo das ideias dos nossos munícipes.

Este foi ainda o período do reconhecimento da importância do Laboratório do Envelhecimento, enquanto política pública na área do Envelhecimento Ativo, no panorama regional e nacional. Além da presença em vários grupos de trabalho junto da comunidade científica, o Laboratório terminou o ano de 2022, primeiro ano do seu funcionamento, com a conquista de 2 prémios altamente prestigiantes como foi o caso da Fundação Manuel António da Mota e o prémio de boas práticas no envelhecimento na Região Centro, na categoria Conhecimento +. Durante este período também nele nasceram novas parcerias com vista à internacionalização do projeto e dos nossos seniores, que estimulem a sua capacidade criativa, a sua vida singular e única e a riqueza da intergeracionalidade e interculturalidade que advém destas parcerias e intercâmbios.

Tendo a Assembleia Geral das Nações Unidas declarado 2022 como o ano internacional da Pesca e Aquicultura artesanais, não poderíamos deixar de

assinalar esta temática tão importante para o nosso território e para tal organizaram-se as Jornadas da Pesca e Aquiculturas Artesanais no Dia Nacional do Mar, tendo sido esta atividade uma iniciativa da Câmara Municipal em parceria com a APARA – Associação da Pesca Artesanal da Região de Aveiro e o For-Mar – Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar. Durante toda a sessão discutiram-se assuntos de ordem prática e que influem diretamente a atividade da pesca e da aquicultura no nosso território, tendo contado com a presença nos fóruns de discussão de várias entidades relevantes para

a gestão e exploração dos recursos, bem como a apresentação de casos de boas práticas quer na pesca artesanal quer na aquicultura, afirmando o nosso território como zona de excelência para a prática das atividades com características diferenciadoras.

No panorama cultural decorreu a Milha, afirmando o nosso território cada vez mais fértil para a criação local, permitindo-nos o contacto com diversas artes performativas, nomeadamente a música e a dança, dando espaço à apresentação das escolas locais e aos projetos de criação local que se afiguraram extremamente ricos, esteticamente falando. Um mês após avançámos com o Leme, assente numa perspetiva de abordagem internacional do circo contemporâneo, ocupando vários espaços não convencionais do município e atraindo público muito diverso aos espetáculos pela oferta tão diversificada que se verificou. Em simultâneo, decorreu o Festival Gastronómico “Gastronomia de Bordo”, evento que já denota a consolidação inicialmente verificada na edição passada sendo que cronologicamente este modelo resulta positivamente para os restaurantes aderentes, tornando-nos num destino com oferta integrada em pleno inverno.

Pela primeira vez realizou-se o Ciclo de Concertos nas Igrejas, oferecendo música erudita à nossa comunidade com concertos em todas as paróquias. Em jeito de preparação para a chegada do Natal, este ciclo permitiu-nos uma oferta de elevadíssima qualidade junto da nossa população, atingindo públicos que habitualmente não frequentam os nossos espaços culturais, firmando uma vontade expressa no nosso compromisso eleitoral e confirmando o sucesso da mesma. Continuamos focados na proximidade, na amplitude das nossas atividades e no cumprimento daquele que é o maior desígnio: a ligação e relação ao nosso território, às nossas pessoas.

### 3.1 SOCIAL, SAÚDE, FAMÍLIA E VOLUNTARIADO

#### 3.1.1 LABORATÓRIO DO ENVELHECIMENTO

Durante o período em causa, no âmbito dos 3 eixos de intervenção, realizaram-se diversas ações envolvendo investigadores, artistas, seniores, alunos e professores das universidades, comunidade.

Um apontamento especial para o facto de o Laboratório do Envelhecimento ter sido um dos projetos distinguidos na 13.<sup>a</sup> edição do Prémio Manuel António da Mota, uma iniciativa da fundação criada pelo empresário e filantropo português. Este espaço inovador foi finalista do referido prémio tendo auferido um prémio monetário no valor de cinco mil euros que será integralmente aplicado no projeto, permitindo apoiar novas parcerias e reforçar o acesso das pessoas mais velhas a diversos projetos, nomeadamente na literacia digital. A cerimónia de atribuição teve lugar no dia 27 de novembro, no Centro de Congressos da Alfândega do Porto, e contou com a presença, entre outros, do Senhor Presidente da República, Professor Marcelo Rebelo de Sousa e da Ministra do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social, Dra. Ana Mendes Godinho.

O Laboratório do Envelhecimento foi também vencedor do Prémio Boas Práticas no Envelhecimento na Região Centro, na categoria Conhecimento + da edição de 2022, promovida pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro (CCDRCC), em colaboração com os consórcios Ageing@Coimbra e AgeINfuture. Este prémio contou com 130 candidaturas, provenientes de 58 municípios, que traduzem uma grande diversidade institucional, temática e geográfica. A cerimónia de revelação dos vencedores decorreu no dia 6 de dezembro, inserida no 9.º Congresso Envelhecimento Ativo e Saudável da Região Centro no Convento São Francisco em Coimbra, e contou com a presença da Ministra da Coesão Territorial, Ana Abrunhosa.

No que diz respeito ao eixo da “Investigação”, destaca-se a implementação do projeto Shapes, financiado pela Comissão Europeia através do Programa Horizonte 2020, que está a construir uma Plataforma Tecnológica composta com soluções tecnológicas, digitais, organizacionais, clínicas, educacionais e sociais, que facilitam o envelhecimento ativo e saudável durante mais tempo, envolvendo mais de 2000 pessoas idosas provenientes de diferentes países europeus (Portugal, Espanha, Grécia, Irlanda, Alemanha, Itália), conectando pessoas, famílias, sistemas de saúde, instituições de apoio social, universidades e centros de investigação.

Nos meses de novembro e dezembro foram instalados nas casas das pessoas mais velhas do Município de Ílhavo os dispositivos tecnológicos, nomeadamente, Smartwatch / Smartphone e o “Espelho Inteligente”. Participam no projeto um universo de 10 seniores. A instalação dos equipamentos foi acompanhada por uma delegação vinda de Espanha.

No que diz respeito à rubrica “Conversa de Investigador”, no período em referência, foram realizadas duas sessões:



- Reinventar a roda – sistema de reutilização e partilha de cadeiras de rodas. Estiveram presentes cerca de 20 pessoas.
- Coming Out e Envelhecimento Bem Sucedido em mulheres lésbicas, homens gays e bissexuais com 55 + anos em Portugal. Estiveram presentes cerca de 15 pessoas.

No eixo do “Conhecimento”, damos um especial enfoque para as formações ministradas no Laboratório do Envelhecimento:

- Doença Pulmonar Obstrutiva Crónica e Terapias Não Farmacológicas Dinamização: UCC – Laços Mar e Ria. Frequentaram o curso 10 seniores
- Qualidade de Sono na Pessoa Idosa - Dinamização: Escola Superior Enfermagem da Coimbra/UCC – Laços Mar e Ria. Frequentaram o curso 8 seniores.
- Inteligência Emocional - Dinamização: Escola Superior Enfermagem da Coimbra/UCC – Laços Mar e Ria. Frequentaram o curso 10 seniores.
- Formação sobre “Violência Doméstica”, com a APAV. Frequentaram o curso 20 técnicos.
- Participação do Município de Ílhavo, no Congresso Bioliving, que decorreu no Centro Cultural de São João de Loure, em Albergaria-a-Velha.
- Coorganização com a Universidade de Aveiro do Encontro de Boas Práticas Tecnológicas para o Envelhecimento – Os Jogos Digitais nas Comunidades”, realizado no dia 13 de dezembro, no qual se encontraram presentes 100 pessoas (técnicos, seniores e investigadores).
- Receção a uma delegação transnacional, no dia 24 novembro, que desenvolve ações comunitárias para as pessoas mais velhas, provenientes de vários países. Estiveram presentes cerca de 20 técnicos de diversas nacionalidades.

No que se reporta ao eixo da “Criação”, o destaque vai para os projetos:

- “Linhas de Arte Nova” com 20 participantes;
- “A Avó Sai da Caixa” (Oficinas de empoderamento e criação artística com a designer Susana António e o psicólogo Ângelo Capota, com financiamento da Fundação Calouste Gulbenkian) e com a participação de 20 seniores;
- “Aprende a Tricotar”, projeto no qual participam cerca de 20 seniores.

O dia 29 de dezembro marcou o arranque da formação Craft 50+- Capacitação digital de artesãos com +50 anos com a participação de cerca de 10 seniores.

### 3.1.2 FÓRUM MUNICIPAL MAIOR IDADE

No dia 11 de novembro de 2022, foi possível voltar a reunir os maiores de idade para celebrar o dia de S. Martinho. Estiveram presentes cerca de 70 pessoas. Foram, igualmente, retomadas as atividades semanais às segundas-feiras de estimulação cognitiva e com a frequência de cerca de 15 pessoas. O local continua a acolher as atividades dos Maiores no Movimento, o grupo de cavaquinhos e o grupo de macramé.

#### i. MAIORES NO MOVIMENTO

O “Movimento Maior”, agora denominado “Maiores no Movimento”, destina-se a pessoas residentes no município com 60 ou mais anos com atividades como a dança, exercícios de manutenção, técnicas de relaxamento, Boccia e zumba. Estas decorrem no Laboratório do Envelhecimento, em Ílhavo, no Salão Paroquial de Vale de Ílhavo, no Fórum Municipal Maior Idade, na Gafanha da Nazaré, e no Edifício Socioeducativo da Gafanha da Encarnação. A Hidroginástica é oferecida nas Piscinas Municipais de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré.

No final do período em apreço, o programa Maiores no Movimento contava com a participação de 242 seniores.

#### ii. MAIOR IDADE “POR UM NATAL MAIS PRÓXIMO”

A pensar nos idosos que ficaram sozinhos na Ceia de Natal, a Câmara Municipal de Ílhavo lançou a campanha "Por um Natal Mais Próximo", dirigida a 38 pessoas com mais de 65 anos. Na manhã do dia 24 de dezembro, várias equipas da Câmara Municipal de Ílhavo entregaram um presente de Natal e ofereceram um pouco de companhia.

### 3.1.3 ATENDIMENTO SOCIAL INTEGRADO

No Atendimento Social Integrado, espaço e metodologia dirigida a pessoas em situação de vulnerabilidade socioeconómica, foi dada continuidade à materialização do processo de transferência de competências em matéria de Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) e de celebração e acompanhamento de contratos de inserção no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI), assegurados por duas Equipas de Ação Social, envolvendo 10 técnicos e 2 ajudantes familiares, contratualizados com o CASC I e com a SCMI.

Até 31/12/2022 foram acompanhados 566 processos familiares (320 SAAS e 246 RSI), envolvendo 1.320 pessoas, que incluem processos de SAAS e de RSI transferidos para a gestão do Município no dia 01/10/2022, processos de SAAS que iniciaram atendimento e novos requerimentos de RSI aprovados pelos serviços competentes do ISS, I.P.

No âmbito da intervenção realizada, no período em reporte, pelos técnicos de ação social, foram concretizadas 1.008 diligências (entre atendimentos, visitas domiciliárias, contactos de articulação e sessões específicas de psicologia e educação social).

Apenas em sede da Câmara Municipal (Atendimento Social Integrado), foram atendidas 811 pessoas. Destas, 4 foram atendidas pelo Núcleo de Apoio a Vítimas, da Cáritas Diocesana de Aveiro e 27 pelo Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes de Aveiro.

Foram ainda realizadas as reuniões semanais do ASI/NLI, envolvendo todos os técnicos de Ação Social e os parceiros, no âmbito das quais, para além do trabalho relativo à gestão dos processos familiares, foram realizadas sessões temáticas de reflexão sobre a intervenção a desenvolver em matéria de apoio alimentar, habitação, promoção do emprego e prevenção/intervenção nas dependências.

Foi, ainda, realizado o trabalho relativo à recolha de dados para a elaboração do relatório de execução do ano de 2022 para preparação do Plano de Ação para 2023.

### 3.1.4 FUNDO MUNICIPAL DE APOIO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS CARENCIADOS

O Fundo Municipal de Apoio a Famílias e Indivíduos Carentes atribuiu os seguintes apoios sociais:

- Comparticipação em rendas: 2 candidaturas deferidas
- Comparticipação em empréstimo para aquisição de habitação: 1 candidatura deferida.
- Comparticipação na fatura da água, saneamento e resíduos sólidos: 22 solicitações deferidas.
- Apoio em situação de crise, pontual e extemporânea: 2 candidaturas deferidas.
- Comparticipação no Programa Municipal “Férias Divertidas”: 1 candidatura deferida.
- Comparticipação nas taxas dos equipamentos culturais e desportivos: 3 candidaturas deferidas.
- Atribuição de produtos de apoio: 1 candidatura deferida.

### 3.1.5 AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

Com a abertura do período excecional de candidaturas à Ação Social Escolar, para a Educação Pré-escolar e 1.º Ciclo do ensino básico, no que se reporta ao ano letivo 2022/2023, foram rececionados 25 requerimentos e realizadas as respetivas avaliações socioeconómicas.

As avaliações passam pelo apuramento de rendimentos e respetivos cálculos de capitação, em algumas situações por visitas domiciliárias e ainda por todo o procedimento administrativo de atribuição dos escalões no Programa SIGA, notificações para as Associações de Pais com a informação da atribuição,

notificações para os respectivos Agrupamentos de Escolas e notificações aos/às Encarregados/as de Educação.

### 3.1.6 BOLSAS DE ESTUDO MUNICIPAL

Após a abertura do período de candidatura às Bolsas de Estudo Municipais para o Ensino Superior relativas ao ano letivo 2022/2023, 53 alunos/as apresentaram candidatura.

Com a análise das candidaturas às Bolsas de Estudo Municipais, seguido da elaboração do Relatório Provisório e a sua consequente aprovação em Reunião de Câmara (indicar qual a data?), todos os/as candidatos/as foram notificados, estando o processo em período de audiência de interessados.

### 3.1.7 HABITAÇÃO SOCIAL

Após a abertura do período de candidatura do concurso de habitação social e da análise das notificações que deram entrada durante o período de audiência de interessados e elaboração do Relatório Final, ocorreu a celebração de dois Contratos de Arrendamento Apoiado e subsequente entrega das chaves das habitações no dia 29/12/2022.

### 3.1.8 1º DIREITO – PROGRAMA DE APOIO AO ACESSO À HABITAÇÃO

Na sequência do apoio financeiro para acompanhamento técnico – preparação e gestão de candidaturas ao "1º Direito – Programa de Apoio ao Acesso à Habitação", ao abrigo do Decreto-Lei n.º 37/2018 de 4 de junho, deu-se início aos trabalhos de recolha e reconhecimento de beneficiários diretos, ao mesmo tempo que foram partilhadas informações e esclarecimentos aos Técnicos Gestores de Processo que identificaram e acompanham os possíveis candidatos ao Programa.

### 3.1.9 APOIO AOS REFUGIADOS DE NACIONALIDADE UCRANIANA

Desde meados de março que o Município de Ílhavo se preparou para o acolhimento de pessoas refugiadas, com origem no conflito na Ucrânia.

No Centro de Formação Agrária, na Colónia Agrícola, local preparado pela Câmara Municipal para acolher refugiados, estão instalados 2 agregados familiares, a quem está a ser prestado um acompanhamento muito próximo e regular.

Foram, até à data, realizadas 6 candidaturas, das quais 3 já foram aprovadas, ao programa governamental "Porta de Entrada", que permite suportar rendas de casa a pessoas refugiadas.

### 3.1.10 CARTÃO FAMÍLIA

Foi atribuído uma Cartão Família a agregado familiar com três ou mais dependentes e/ou portadores de deficiência a cargo, residente no Concelho de Ílhavo há mais de um ano.

### 3.1.11 EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE APOIO À COMUNIDADE EDUCATIVA (EMACE)

A EMACE continuou a desenvolver a sua intervenção individualizada junto dos alunos que lhe foram referenciados pelos três Agrupamentos de Escolas do Município, face a situações que afetam a sua integração escolar, tendo acompanhado, ao longo de 2022, 118 alunos e as suas famílias, dos quais 82 chegaram ativos a 31/12/2022. Estes alunos beneficiaram de apoio especializado em uma ou mais valências (Educação Social, Psicologia, Serviço Social e Terapia da Fala), numa intervenção realizada nas instalações dos Agrupamentos de Escolas e em estrita articulação com estes.

Para além desta intervenção individualizada, a EMACE tem vindo a desenvolver um conjunto de intervenções direcionadas a promover a integração social dos alunos, prevenir situações de risco e responder a necessidades apresentadas pelos Agrupamentos de Escolas.

O Agrupamento de Escolas de Ílhavo, solicitou a intervenção da EMACE para a realização de sessões em contexto de turma, onde fosse possível abordar temas como a integração e a aceitação, de forma a melhorar a interação e o relacionamento entre pares, assim como a dinâmica da turma. Estavam previstas inicialmente a realização de 3 sessões, mas tendo em conta o sucesso das mesmas foi solicitado a realização de sessões até ao final do ano letivo, contabilizando assim 8 sessões e abrangendo um total de 22 alunos.

Pelo 2.º ano consecutivo, a EMACE foi convidada a participar na dinamização do programa 2P, com vista a uma intervenção direta com os alunos de todas as turmas do 5.º ano da Escola Básica José Ferreira Pinto Basto, do Agrupamento de Escolas de Ílhavo. Ao longo dos meses de novembro de 2022 a março de 2023, irão ser realizadas dinâmicas grupais, com objetivos centrados na prevenção e promoção de comportamentos saudáveis. Ião ser abrangidas 6 turmas, num total de 24 sessões, com cerca de 120 alunos.

A convite do Agrupamento de Escolas de Ílhavo foram iniciadas intervenções destinada aos alunos de uma turma de Primeiro Ciclo da Escola Básica de Ílhavo e aos seus encarregados de educação, que inclui um “Grupo de Promoção de Competências Socio emocionais”, envolvendo os alunos da turma (sessões quinzenais) com exercícios e dinâmicas diversas que têm como objetivo potenciar melhorias no relacionamento interpessoal, na regulação emocional, na resolução de problemas e na comunicação.

O programa desenvolve-se ao longo do ano letivo estando previstas quinze sessões, com a duração de uma hora, em contexto de turma. A intervenção inclui, ainda, uma componente de intervenção com os pais/encarregados de educação designada por “O ciclo dos 3 A's - Autoestima, Autoridade e Autonomia”, um conjunto de três encontros em que os pais/encarregados de educação são convidados a pensar acerca das dinâmicas e práticas inerentes a cada um dos temas.

Procurando aumentar a adesão, as sessões acontecem em horário pós-laboral e, de forma a colmatar dificuldades no suporte familiar, a equipa providenciou o serviço de *babysitting* durante os encontros

dirigidos a pais. Assim, há um elemento da equipa que se encontra disponível para ficar responsável e acompanhar as crianças, dentro do espaço escolar.

Pelo 2.º ano consecutivo, a EMACE promoveu uma atividade de Natal dirigida a todas as famílias acompanhadas em qualquer uma das valências da equipa. Foi realizada uma visita guiada à Quinta Pedagógica da Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos (EPADRV). A atividade ocorreu no mês de dezembro e abrangeu cerca de 30 participantes, num total de 11 famílias. Com o objetivo de proporcionar novas atividades e desafios aos jovens acompanhados pela EMACE, foi realizada uma atividade em formato *Escape Room*.

Os jovens foram desafiados a resolver um mistério baseado na personagem do detetive inglês, Sherlock Holmes, com vista a: promover o trabalho em equipa e incrementar competências de comunicação, colaboração e interação social; analisar e resolver problemas, fomentando diversas competências como a observação, o raciocínio lógico, a criatividade e a intuição; disponibilizar ocupação lúdica e interativa durante a pausa letiva; promover o bem-estar geral dos participantes. Foram realizadas 6 sessões, contabilizando um total de 8 jovens.

#### 3.1.12 GABINETE DE APOIO À FAMÍLIA

Encontram-se em acompanhamento 28 famílias da comunidade, ao nível da terapia familiar, tendo sido realizados, no período em reporte, 25 sessões de intervenção.

Para além da sua atividade habitual, o Gabinete tem dado continuidade ao apoio específico às famílias de refugiados que carecem de apoio psicológico.

#### 3.1.13 BALCÃO DA INCLUSÃO

Trabalhos preparatórios para a celebração do Protocolo de Cooperação com o Instituto Nacional para a Reabilitação (INR), no sentido de implementar o Balcão da Inclusão no Município de Ílhavo, com diligências prévias para obtenção de informações necessárias para a prossecução desta celebração. Assim sendo, no dia 08 de novembro os serviços estiveram presentes no 5º Encontro Nacional da Rede de Balcões da Inclusão no Auditório do Serviço de Formação Profissional de Coimbra.

Assente no princípio de que as parcerias com as entidades locais, a 21/11/2022 os serviços reuniram com os parceiros sociais que trabalham de forma próxima a área da deficiência e/ou incapacidade, no sentido de dar a conhecer os objetivos do Balcão da Inclusão e de ouvir as suas sugestões no âmbito desta temática.

Para além disso, nas manhãs dos dias 28, 29 e 30 de novembro e 5, 6 e 7 de dezembro de 2022 técnicos encontraram-se em formação inicial do Balcão da Inclusão.

Na sequência da formação inicial, procedeu-se a uma avaliação do site da Câmara Municipal quanto à usabilidade e acessibilidade com a colaboração da AMA (Agência de Modernização Administrativa).

#### 3.1.14 COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS DE ÍLHAVO

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens é uma entidade oficial não judiciária e autónoma que intervém com o fim de promover os direitos e a proteção das crianças e jovens em perigo, até aos 18 anos, ou 21 anos quando solicitado, de forma a garantir o seu bem-estar e desenvolvimento.

No período de 1 de novembro a 31 de dezembro, foram realizadas 8 reuniões da Comissão Restrita, com vista à instauração ou reabertura de processos, deliberação, acompanhamento e análise de processos de promoção e proteção em acompanhamento, das quais uma reunião foi realizada extraordinariamente, não tendo sido realizada nenhuma reunião da Comissão Alargada.

No que respeita a visitas domiciliárias, realizadas no âmbito da avaliação e diagnóstico dos processos, neste período, foram realizadas 10 visitas.

Realizaram-se, também, 24 reuniões com Entidades com Competência em Matéria de Infância e Juventude (EMIJ), nomeadamente escolas, instituições de acolhimento, GNR e IPSS's.

Após deliberação, por unanimidade, da Comissão Restrita de aplicação da medida de promoção e proteção Acolhimento Residencial, foram realizados dois acolhimentos.

Em relação aos atendimentos, no período em análise, foram realizados um total de 131 atendimentos, decorrentes da avaliação e acompanhamento dos processos de promoção e proteção ativos nesta CPCJ.

De 9 de novembro a 9 de dezembro, decorreu a Campanha de Natal Solidária “fazer uma criança feliz está à distância de um gesto”, com a colaboração dos Agrupamentos de Escolas de Ílhavo, Gafanha da Nazaré e Gafanha da Encarnação, assim como do CASCI, da Cáritas Diocesana da Gafanha da Nazaré e da Cáritas Diocesana da Gafanha da Encarnação. No decorrer desta campanha, foi possível recolher vários quilos de produtos alimentares e de higiene, que foram, posteriormente, entregues a famílias carenciadas, com crianças e jovens, acompanhadas pelo Atendimento Social Integrado.

No dia 15 de novembro, realizaram-se duas ações de sensibilização rodoviária, com os alunos do 3º Ano da EB1 da Nossa Senhora do Pranto, em parceria com a Escola Segura, da GNR de Aveiro. Aqui estiveram envolvidos cerca de 50 crianças, dois professores, um auxiliar de ação educativa e duas técnicas da CPCJ de Ílhavo.

No âmbito das Comemorações do Dia Europeu para a Proteção de Crianças Contra a Exploração Sexual e Abuso Sexual (18 de novembro) e do Aniversário da Convenção sobre os Direitos da Criança (20 de novembro), foram divulgados, nas redes sociais da CPCJ de Ílhavo, trabalhos realizados pelos alunos do 10º C, na disciplina de História A, da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes.

Foram, ainda, divulgados diversos conteúdos áudio e vídeo, elaborados por membros da Comissão Alargada.

A convite de uma sala de pré-escolar do Jardim de infância da Nossa Senhora do Pranto, e no âmbito do Aniversário da Convenção sobre os Direitos da Criança, realizou-se uma Hora do Conto, que envolveu a dinamização de uma atividade de expressão plástica em sala de aula e outra em família.

No dia 5 de dezembro, a presidente e a secretária da CPCJ de Ílhavo, participaram no Encontro Regional do Centro, promovido pela Comissão Nacional de Promoção dos Direitos e Proteção das Crianças e Jovens (CNPDPJ), que se realizou online.

### 3.2 CULTURA E CRIATIVIDADE

Nos dois últimos meses do ano 2022, as atividades promovidas pela Divisão de Cultura foram desenvolvidas com o objetivo primário de devolver à comunidade uma intensa diversidade cultural para todas as idades, conferindo ao Município um território repleto de vivências e de experimentações.

Este período foi especialmente marcado pela "MILHA - Festa da Música e dos Músicos de Ílhavo"; pelo "LEME - Festival de Circo Contemporâneo e Criação Artística em Espaços não Convencionais"; pelo "Mar Film Festival", com um renovado conceito; pela celebração do Dia Nacional do Mar; pela Exposição "LEGO®, Brick Ílhavo" que proporcionou, a grandes e pequenos, uma oportunidade de ver e apreciar extraordinárias coleções da Lego®; pela primeira edição dos Concertos de Natal, permitido, a todos os que deles usufruíram, finais de dia ou serões aquecidos pelas melodias de vários grupos de artistas musicais de extraordinária qualidade que calcorream as Igrejas Matriz do Município; entre outras atividades mais regulares realizadas em cada um dos equipamentos culturais do Município.

Tendo em consideração a época natalícia e as decorações de Natal, foram lançados vários desafios aos munícipes para que saíssem de casa e proporcionassem encontros e vivências culturais informais, dando, desta forma, vida e cor ao território.

Evidenciam-se a seguir as atividades desenvolvidas, o número de utilizadores que usufruíram ou participaram nas ofertas culturais que o Município proporcionou e outros dados relevantes, nestes dois meses que fecharam 2022.

#### 3.2.1 BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ÍLHAVO (BMI)

Na Biblioteca, o mês de novembro foi marcado pelo centenário do nascimento de José Saramago, único autor português com a atribuição de um Prémio Nobel da Literatura, comemorado com a exposição e mostra bibliográfica "*Se podes olhar, vê. Se podes ver, repara*". Esta exposição foi inaugurada no dia 2 de novembro, integrando uma performance (dança) da responsabilidade Casa do Povo da Gafanha da Nazaré.

Durante este mês a BMI foi ainda palco para:



- o 3.º encontro do "Maré Cheia de Jogos na BMI", onde participaram cerca de 62 entusiastas dos jogos de tabuleiro. Neste mesmo dia, uma sessão do Workshop Maker contou com a participação e partilha de *AMA\_Handmade*, Isabel Amarante, que ensinou os participantes a fazerem decorações de Natal com carpelos de milho;
- a atividade "Por Falar em Cresc(S)er" foi dedicada ao tema Procure o seu SPA (Saber, Paciência e Atenção) dinamizado pelo projeto *Now Me*;
- a Bebeteca dinamizada no Museu Marítimo de Ílhavo, realizada no âmbito da comemoração do Dia Mundial do Mar. Nesse dia, à tarde, festejou-se o Dia Universal dos Direitos da Criança e o Dia Nacional do Pijama com uma "Hora do Conto Especial";
- os Saberes Com Sabor dedicados às Sobremesas de Natal mais saudáveis, com a participação de Marlene Freire, da Casa de Pau - Sabor com Amor;
- a Comunidade de Leitores que se debruçou sobre a temática "1 Livro; 1 Filme", tendo como convidado gastronómico a *Saborearte* by Inês Bola, da Gafanha da Nazaré, que deu a provar deliciosos doces e bolos;
- a dinamização de várias sessões da ação de formação pesquisa no catálogo RBI, na Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, onde é dado a conhecer, aos alunos, o catálogo e lhes é explicado como podem utilizar os vários serviços disponibilizados pela Rede de Bibliotecas de Ílhavo.

Durante o mês de dezembro destacamos:

- a exposição de "LEGO®, Brick Ílhavo", patente na BMI durante 20 dias e que recebeu a visita de 1.363 pessoas do Município e de outras zonas do país. No âmbito desta exposição, enquadrado com a atividade "Na BMI com Livros... e não só!", a BMI dinamizou vários workshops com as temáticas "Enfeites natalícios e bijutaria com peças de LEGO®", "O meu brinquedo ganhou vida" e "LEGO® move it, move it", estes últimos com a colaboração do Estaleiro – Estação Científica de Ílhavo;
- o regresso da BMI às escolas para a recolha dos "Baús de Histórias... a Biblioteca vai à escola", com sessão de "Hora do Conto" em todas as salas;
- a apresentação do primeiro livro de Carla Moreira, intitulado "O Sonho do Crocodilo", que escolheu a BMI para esta apresentação, antecedida por uma "Hora do Conto Especial" feita pela autora, acompanhada por alguns movimentos de ioga;
- a iniciativa "Por Falar em Cresc(S)er", deste mês, foi dinamizada por Mafalda Oliveira, enfermeira parteira do Centro Hospitalar do Baixo Vouga, com o tema "Primeiros Socorros no 1.º ano de vida";
- a atividade "Saberes com Sabor" trouxe sugestões e conselhos dados por Sara Fernandes sobre "O que comer antes e após as épocas festivas";

- Durante a interrupção letiva do Natal a BMI dinamizou a atividade "Na BMI com Livros... e não só!" para famílias e grupos, que, para além dos workshops já mencionados, também foram dinamizadas "Horas do Conto", ateliês, workshops Maker, sessões de cinema e de jogos de tabuleiro;
- a Comunidade de Leitores que, no final do mês, juntou e desafiou os participantes a partilharem leituras "Da Solidariedade à Paz". Nesta sessão, os presentes ficaram ainda a conhecer as várias valências do CASCI e tiveram oportunidade de degustar alguns dos doces/bolos feitos nesta Instituição.

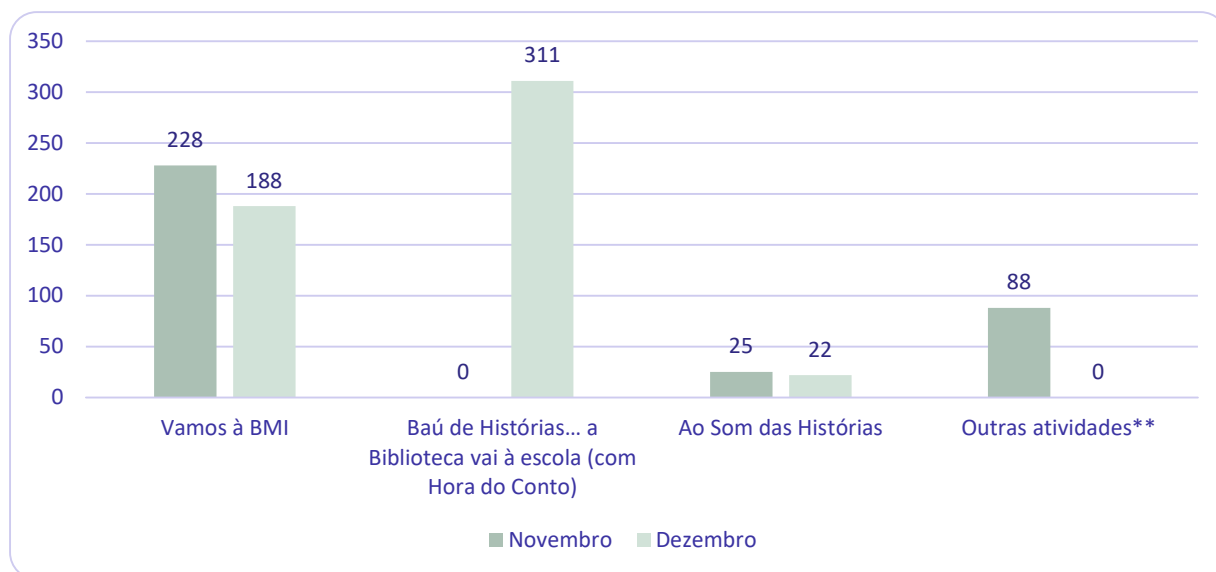


Gráfico 15 | Serviço Educativo (nº. participantes / público familiar)

Durante o período em análise, inscreveram-se, na BMI, mais 48 novos Utilizadores, perfazendo um total 10.550 Utilizadores inscritos. Além disso, demos entrada a mais 257 títulos no Catálogo Coletivo.

Relativamente ao número de Utilizadores, nestes dois meses, registamos um valor superior ao período homólogo do ano transato, num total de 3.636 atendimentos (só na BMI) e um total de 5.042 empréstimos, valor que também é consideravelmente superior ao período homólogo do ano anterior.

Quanto ao número de participantes nas sessões de mediação e serviço educativo da BMI, os resultados têm registado uma evolução, o que confirma a boa aposta que o Município faz na formação dos jovens cidadãos.

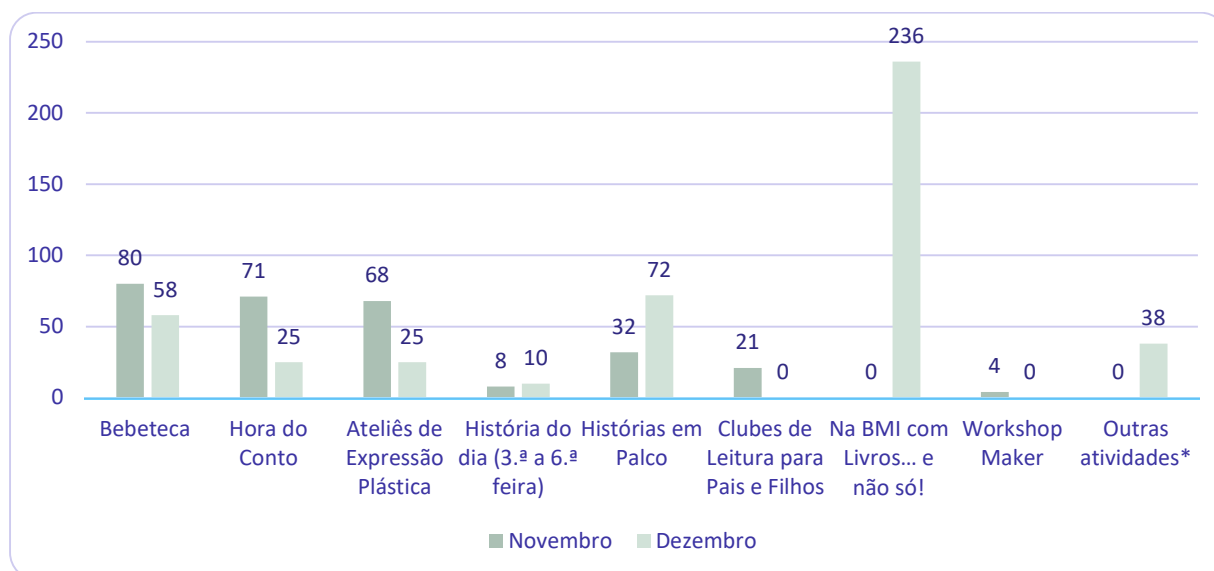


Gráfico 16 | serviço educativo (nº. Participantes / publico escolar)

\* Workshops no âmbito da Exposição "Brick Ílhavo".

\*\* ação de formação "Pesquisa no catálogo RBI, Site e Utilização do Catálogo RB".

Promoção de literacias, cultura e tradições ilhavenses:

Descrição	N.º de Sessões		Total de participantes	
	Novembro	Dezembro	Novembro	Dezembro
<b>Adultos</b>				
Comunidade de Leitores	1	1	16	13
Saberes com Sabor	1	1	30	9
@BMI – Ferramentas Web para Todos!	2	-	4	-
Por Falar em Cresc(S)er...	1	1	9	9
<b>Público em geral</b>				
Maré Cheia de Jogos na BMI	1	-	62	-
Apresentações de livros	-	1	-	35
Inauguração de Exposições	1	1	53	11
Visitas às Exposições	1	1	254	1.363
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>546</b>	<b>1.440</b>

### 3.2.2 CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO DE ÍLHAVO (CDI)

O CDI, no período em análise, deu continuidade ao tratamento documental, nomeadamente a higienização, numeração, acondicionamento, organização, descrição, classificação, digitalização, inserção de metadados no *ARCHEEVO*, identificação e eliminação de documentos.

Os Arquivos intervencionados foram: Câmara Municipal de Ílhavo (documentos de despesa); Comissão Reguladora do Comércio de Bacalhau (CRCB); Porto de Aveiro; Trindade Salgueiro; João Fernandes Matias; coleções de periódicos institucionais; imagoteca de temática marítima e Allan Villiers.

No que respeita à investigação, a atenção continua a focar-se nos topónimos do Município de Ílhavo para posterior alimentação da rubrica “Se esta rua fosse minha”, nos jornais “O Ilhavense” e Diário de Aveiro e nos programas semanais na Rádio Terra Nova, que incluem a História e a Memória dos Topónimos, bem como no apoio no atendimento e acompanhamento de investigadores, internos e externos, que procuram informação sobre a história local e temas marítimos.

No âmbito da mediação e serviço educativo o CDI tem dado continuidade à realização de entrevistas à comunidade ilhavense sobre curiosidades, mitos, tradições, lendas sobre as ruas do Município e respetiva edição, criando uma base de dados sobre a memória dos topónimos.

Mantém-se a fusão dos jogos implementados pela Universidade de Aveiro com o projeto “Se esta rua fosse minha”, dando origem a um jogo global sobre o Município, para além da conceção da plataforma digital que permitirá a divulgação do projeto “Se esta rua fosse minha” junto do público e geral.

Foi dado início à preparação do programa do “Pont(e)s de Acesso 2023”, dedicado à evolução geológica, histórico/geográfica, urbana e toponímica do concelho de Ílhavo ao longo do tempo, que se irá realizar de 8 a 15 de março.

Foi ainda planeada a oficina dedicada aos arquivos e centros de documentação, a integrar o “Territórios Públicos de 2023”, organizado pelo 23 Milhas.

Relativamente à atividade regular, mantiveram-se as ações de divulgação/comunicação da atividade do CDI nas redes sociais oficiais, portal e publicações institucionais; a realização mensal das sessões do Clube de Genealogia; e a implementação da atividade de serviço educativo “Quem sai aos seus”,

### 3.2.3 EVENTOS

Tendo em conta as funções atribuídas ao núcleo de Eventos Municipais, a quem compete sistematizar o calendário anual dos eventos a realizar no Município, o trabalho desenvolvido, nesta fase, foi desempenhado na articulação das datas e dos locais, evitando sobreposições e constrangimentos, em articulação com as outras unidades orgânicas, com as associações e com as Freguesias. Ainda no contexto da organização e consolidação do Plano Anual de Atividades, foram geridos vários pedidos de cedência de espaços por parte das Associações e das IPSS, consertando-se, diretamente com a Vereação, a sua cedência ou alteração.

Colaboração com o 23 Milhas na abertura da MILHA – Festa dos Músicos e da Música de Ílhavo, com a apresentação da edição “Muito Mais” da banda ilhavense “Perpétua”, em formato vinil, exclusivo e limitado de 250 exemplares. “Muito Mais” é um EP dos “Perpétua”, composto por grandes êxitos de Carlos Paião, como “Pó de Arroz”, “Playback” e “Cinderela”, “Muito Mais” e “Eu Não Sou Poeta”. É o resultado de uma parceria com a Câmara Municipal de Ílhavo, uma celebração da discografia de Paião com músicas do cantor-compositor ilhavense, revisitadas com a frescura musical dos Perpétua. Um projeto iniciado após a banda ter interpretado dois destes temas no concerto digital de homenagem ao cantautor, “Em Playback”, e de ter sido a banda convidada para a inauguração da estátua de Paião, no Jardim Henriqueta Maia.

Após a apresentação ao vivo, no âmbito do Festival Mareato, no Cais Criativo da Costa Nova, no dia 29 de julho de 2022, este projeto ficou encerrado com a apresentação desta edição em vinil, ocorrida no dia 4 de novembro, num evento cujo patrono é Carlos Paião e poucos dias depois de se assinalar os 65 anos de nascimento deste ilustre ilhavense.

#### i. BRICK ÍLHAVO - EXPOSIÇÃO DE CONSTRUÇÕES COM PEÇAS LEGO®

Numa proposta nova de exposição, o Município de Ílhavo organizou e promoveu a primeira edição de *Brick Ílhavo - Exposição de construções com peças LEGO®*, na Sala Polivalente da Biblioteca Municipal de Ílhavo, uma coorganização entre este núcleo, a Biblioteca Municipal e o Estaleiro. A exposição, com entrada livre, esteve patente entre 9 e 22 de dezembro, nos horários habituais da Biblioteca Municipal de Ílhavo: terça-feira a sábado, entre as 10h e as 13h e das 14h às 18h30.

Milhares de peças unidas meticulosamente deram origem a cidades, castelos, cenários medievais, barcos piratas, veículos, construções vintage, bustos de personagens e cenários espaciais, coleções de Jorge Cardoso, Nuno Vilaça Lé e Bruno Barbosa, numa curadoria de Jorge Cardoso, que foi igualmente dinamizador de visitas guiadas à exposição.

Associadas à exposição, realizaram-se na BMI, durante o mês de dezembro, várias atividades com construções Lego®. Dinamizados pelo Estaleiro – Estação Científica de Ílhavo, aplicaram a robótica às construções de Lego®, com programação em tablet, nos dias 10 e 17 de dezembro, às 10h30, realizaram-se o workshop “O meu brinquedo ganhou vida”, para crianças a partir dos seis anos, e a 21 de dezembro, às 14h30, realizou-se o workshop “Lego® move it, move it”, dirigido a maiores de 12 anos. Dinamizados pela Biblioteca realizaram-se nos dias 14 e 22 de dezembro, às 14h30, as oficinas “Enfeites Natalícios e Bijuteria com Peças Lego®”, para maiores de quatro anos.

Os dez dias de abertura da exposição foram amplamente concorridos, quer pelas ações paralelas aqui referenciadas, com 75 participantes, entre crianças e adultos acompanhantes (com registo de se ter

registado listas de espera em boa parte das atividades, com 21 inscrições que não puderam ser efetuadas pelo limite de inscrições), quer pela visita à exposição, que totalizou 1363 pessoas.

## ii. CONCERTOS DE NATAL

A Câmara Municipal de Ílhavo promoveu, em dezembro, seis concertos de música erudita com um reportório de música clássica de Natal, na seis Paróquias do Município de Ílhavo, nas suas Igrejas Matriz.

Com um programa de excelência e músicos de renome nacional e internacional, estes concertos foram uma inspiração para o período de advento e foram uma forma de valorização do património religioso do município, bem como de aproximar a cultura a outros públicos, nomeadamente locais.

Todos os espetáculos foram de entrada gratuita e contaram com uma afluência total de 500 pessoas. Registe-se a total colaboração das Paróquias e em particular dos seus Párocos, que ofereceram todas as condições de acolhimento e entusiasmo pela realização destes concertos.

### 3.2.4 «MUSEU MARÍTIMO DE ÍLHAVO

O Museu Marítimo de Ílhavo, durante os meses de novembro e dezembro desenvolveu um conjunto de atividades que afirmaram o seu projeto cultural e o distinguiram perante o seu público, comunidade e parceiros científicos.

Entre os dias 18 e 20 de novembro, celebrou-se o Dia Nacional do Mar com uma programação que se estendeu ao longo de três dias e dirigida a vários segmentos de público, onde se destaca:

- Bebeteca: com a mediação do conto “Onda”, de Suzy Lee, pela Biblioteca Municipal de Ílhavo. Esta é uma atividade regular da BMI, que uma vez por mês se realiza nos espaços do Museu Marítimo, desta vez, no Aquário, com a dinamização do conto “Onda”.
- Inauguração da exposição temporária de fotografia “Memórias da Arte Xávega”, de António Leitão Marques.

Esta exposição reconstrói as memórias da Arte Xávega na praia da Vagueira, nos anos 90. O autor, médico de profissão, mostra-nos retratos que acompanham algumas jornadas de trabalho e mostram com se praticava esta arte, atualmente em declínio e transmitem-nos, à luz dos dias de hoje, as mudanças que a mesma foi sofrendo. Na sua abertura, o autor fez para o público presente, uma breve apresentação, percorrendo a memória dos retratos exibidos e que contribuem para o conhecimento desta arte secular.

- Mar Filme Festival, Secção Especial comemorativa do centenário do nascimento de António Campos.

Nascido em 1922, António Campos, foi pioneiro em Portugal do género documental. Para celebrar a sua vida e obra, foi exibido o filme “Gente da Praia de Vieira”, e a curta “A Festa”, ambos datados de 1975. Estas duas obras foram recentemente digitalizadas pelo projeto FILMar – Digitalização do Património Cinematográfico, uma iniciativa promovida e apoiada pela Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema.

- Lançamento da 10.ª Edição da Revista Argos – Revista do Museu Marítimo de Ílhavo, que neste número tem como tema “Ártico e Atlântico Norte: Território, Cultura e Sustentabilidade”. De natureza científico-cultural e lançada anualmente, atinge este ano a sua 10.ª edição, consolidando-se como uma publicação de relevo no panorama nacional e internacional nas temáticas relacionadas com a cultura do mar e com os patrimónios marítimos. Neste número aprofunda-se o conhecimento do Círculo Polar Ártico através da história, do estudo das comunidades circumpolares e da sua sustentabilidade, da análise geopolítica e potencial económico das suas águas e da problemática das alterações climáticas.
- Entrega do prémio do 6.º Concurso de Modelismo Náutico.  
Concurso bienal, esta edição teve como tema os Navios Bacalhoeiros de Arrasto de Popa. O prémio foi atribuído ao arrastão de popa “Inácio Cunha”, construído pelo Senhor João Alberto Teixeira Nunes. O modelo integra agora as coleções do Museu Marítimo.
- Apresentação do livro “Arte, Museus e Memória – A imagem marítima da Nazaré”, de Dóris Santos. Este livro resulta da tese de doutoramento “Arte, museus e memórias marítimas. Identidade e representação visual da Nazaré”, de Dóris Santos, premiada pelo Museu Marítimo de Ílhavo em 2021, na 5.ª edição do “Prémio de Estudos em Cultura do Mar Octávio Lixa Filgueiras”, desafiada para regressar ao museu para apresentar o livro e para uma conversa sobre o mesmo.
- “Há Mar!”, espetáculo para famílias, apresentado pela We Tum Tum.  
Destinado a famílias com crianças entre os 3 meses e os 5 anos, este espetáculo foi uma reposição da criação original da WETUMTUM coproduzido pelo Museu Marítimo de Ílhavo, que estreou em março passado, no âmbito do Festival Papagaio. Apresentado no dia 20, teve duas sessões que esgotaram.

Em novembro contou-se ainda com mais um “Tanto Mar!”, que se realizou no dia 26 de novembro. As ações foram pautadas por duas oficinas e uma Conversa de Mar que, como se esperava, enriquecedoras para o público que nelas participou e assistiu.

A manhã do dia 26 começou com uma oficina dinamizada pela TEAM, dirigida a famílias, convidando-as a construir um dóris em papel. Durante o dia, para o público em geral, a AGIL dinamizou uma oficina de gravura onde se reinterpretou o trabalho de João Carlos, misturando o seu olhar com os olhares contemporâneos dos participantes, incidindo naquilo que foi a abordagem do artista à atividade piscatória enquanto labor de uma comunidade.

Ao final da tarde, foi apresentado o livro “Arquitetura do Bacalhau & Outras Espécies”, pelos seus autores, André Tavares (arquiteto e investigador no Centro de Estudos de Arquitetura e Urbanismo, da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da universidade do Porto, onde é responsável pelo projeto de investigação Fishing Architecture (2022-2027), financiado pelo European Research Council) e Diego Inglez de Souza (arquiteto e urbanista, pela Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de São Paulo, sendo atualmente investigador integrado no Dinâmia’CET do ISCTE-IUL), seguindo-se uma Conversa de Mar, muito participada e interessante.

Para o período de interrupção letivo, entre os dias 21 e 23 de dezembro, o Museu preparou um conjunto de atividades que tiveram como mote o “Mar nas Artes”, dando a conhecer a forma como o Mar aparece nas várias expressões artísticas. O desafio foi lançado às crianças, através de jogos, visitas especiais e muitas oficinas criadas com o intuito de despertar ideias e pôr a sua criatividade à prova.

Durante os meses em análise, o Museu Marítimo de Ílhavo acolheu 6.430 visitantes, 3.013 em novembro e 3.417 em dezembro. Neste período, o Museu Marítimo e Aquário dos Bacalhaus receberam 4.734 visitantes, o Navio-Museu Santo André 1.495 e o Centro de Religiosidade Marítima 201.

No período em análise, o Museu Marítimo de Ílhavo arrecadou 22.057,90€ de receita, sendo que 8.186,66€ se reporta ao mês de novembro e os restantes 13.871,24€ são referentes ao mês de dezembro.

Na receita de bilheteira por equipamento museológico, o Museu Marítimo e o Aquário dos Bacalhaus tiveram uma receita bimestral de 8.474,75€, o Navio-Museu Santo André de 2.376,42€ e o Centro de Religiosidade Marítima de 172,75€, perfazendo um total de receita de bilheteira de 11.473,92€.

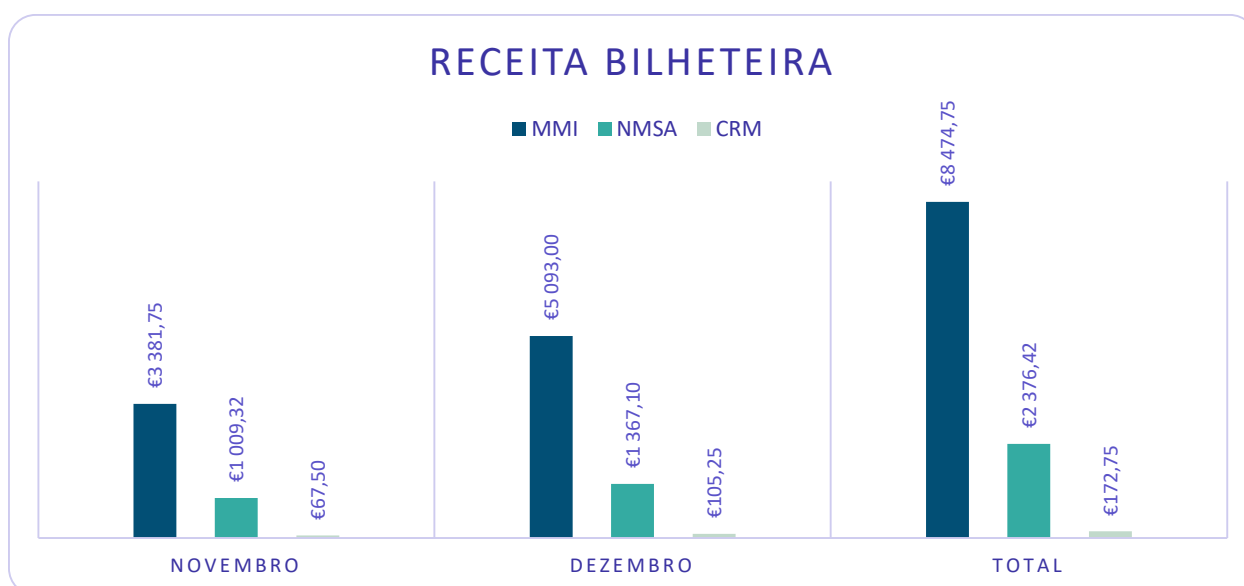


Gráfico 17 | Receita de bilheteira por espaço museológico



A receita proveniente das vendas na livraria e nas três lojas do Museu Marítimo de Ílhavo totalizaram 10.583,98€, nos meses de novembro e dezembro, tendo a livraria de temática marítima do Museu realizado 2.820,53€, a loja do museu 6.626,15€, a do Navio-Museu Santo André 555,95€ e a do Centro de Religiosidade Marítima 71,50€. A cafetaria do Museu Marítimo realizou 509,85€ e do aluguer de espaços resultaram 221,40€.

De referir que o Museu Marítimo de Ílhavo acolheu ao longo do ano 62.719 visitantes, salientando-se que o Navio-Museu Santo André esteve encerrado ao público até meados de maio. Em receita de bilheteira e outras fontes foram arrecadados 175.009,36€.

### 3.2.5 23 MILHAS

No âmbito da programação do 23 Milhas, para além da programação regular nos quatro equipamentos, destacamos para o período em análise a realização de dois dos Festivais que marcam a agenda anual do 23 Milhas no último quadrimestre do ano: a Milha – Festa da Música e dos Músicos de Ílhavo e o Leme - Festival de Circo Contemporâneo.

A 6ª edição da Milha - Festa da Música e dos Músicos de Ílhavo - aconteceu entre 4 e 6 de novembro e reuniu artistas, bandas, associações e escolas de música e dança de Ílhavo, em vários palcos de Ílhavo e da Gafanha da Nazaré. Uma edição que reforçou o foco na criação, apresentando três criações exclusivas em estreia absoluta, seis concertos e uma conversa sobre o tema desta edição: o sonho. Um dos momentos altos foi o lançamento do EP “Muito Mais”, em formato vinil, da banda Perpétua, em homenagem a Carlos Paião, que contou com o apoio do Município de Ílhavo. “Avalanche”, que estreou durante a Milha, é a terceira criação da Companhia Jovem de Dança de Ílhavo, orientada pelo coreógrafo Bruno Alexandre, em cocriação com as intérpretes, todas bailarinas de três escolas do Município de Ílhavo: IP Arabesque, Fulldance Studio e Casa do Povo da Gafanha da Nazaré. Com música e vídeo originais de Henrique Vilão, imagem e design de cor de Tiago Damas e figurinos de Joel Reigota, o espetáculo celebrou a relação do projeto cultural 23 Milhas com as escolas de dança locais e a integração dos seus alunos num contexto de uma companhia de dança profissional. Nota ainda para o espetáculo “Acorde um sonho”, um desafio às escolas de música do Município de Ílhavo para a criação de originais ou versões de músicas relacionadas com o sonho, que resultou numa música original da AMBI - Academia dos Bombeiros Voluntários de Ílhavo - Música Nova, num momento que contou ainda com a CODA, a Arte & e Som e a Escola de Música Gafanhense. Além das criações, apresentaram-se os novos projetos de Jacinta, Sara Valente e Rui Pereira, Urbanus ZC, CLZ, The Troublemaker e LUMi.

O Leme - Festival de Circo Contemporâneo teve, em 2022, a sua 4.ª edição, concretizada entre 30 de novembro e 4 de dezembro. Proporcionou mais de 30 espetáculos e uma conferência internacional, em vários espaços do Município de Ílhavo, consolidando o seu reconhecimento internacional como ponto

de encontro do circo contemporâneo. Nas novidades desta edição destaque para as estreias nacionais, os espetáculos da categoria Navegar (que integra estudantes ou novos criadores de circo em Portugal), a estreia absoluta da criação “(em)quadrados”, dos Team Braga, a antestreia de “Frequência”, de Leonardo Ferreira, espetáculo que culminou com uma residência artística no LEME, sendo uma coprodução com o festival. Nota ainda para a integração de novos espaços no mapa do festival, como a EB 2,3 da Gafanha da Encarnação ou o Pavilhão Municipal Capitão Adriano Nordeste, em Ílhavo, ou, ainda, o Cais Criativo da Costa Nova, que despertaram novos públicos para o circo contemporâneo. As escolas de circo portuguesas voltaram a aderir ao LEME em número significativo, tendo-se registado a presença de várias dezenas de alunos de circo contemporâneo. O DIVE #2, evento imersivo de partilha e debate da Circostrada Network, aconteceu pela primeira vez em Portugal, em parceria com a organização do LEME e com a Acesso Cultura, tendo promovido ao longo de três dias o debate sobre inclusão, acessibilidade e invisibilidade nas artes, com a presença de 75 profissionais de vários países.

O número de pessoas envolvidas na globalidade das atividades durante os meses de novembro e dezembro foi de 16.364 (público e participantes), distribuídas pelos diversos equipamentos.

Transversalmente a esta programação, de modo a garantir um efetivo e ativo envolvimento da comunidade, a equipa do 23 Milhas deu apoio técnico e assessoria, ao nível da cedência de espaços, às Associações do Município, aos eventos em regime de aluguer e às cedências internas, nomeadamente eventos promovidos pelo Município.

Nos meses de novembro e dezembro destaca-se o apoio dado pela equipa do 23 Milhas nas diversas cedências do Município, num total de 10 ações/espetáculos promovidos por entidades ou associações Ilhavenses e o 3.º Congresso da Unidade de Saúde Pública, promovido pelo ACES Baixo Vouga. Uns e outros trouxeram até aos equipamentos culturais do Município agentes e público de diversas origens (internos e externos ao território) e com diferentes motivações

#### i. FORMAÇÃO

- Companhia Jovem de Dança – formação e residência para Milha - 24 de outubro a 6 de novembro;

#### ii. EXPOSIÇÕES

De 13 a 31 de dezembro, foyer CCI - Exposição “Cadeira Intercultural” promovida pelo Agrupamento de Escolas de Ílhavo, com os trabalhos desenvolvidos pelos alunos, pessoal docente e não docente e encarregados de educação do Agrupamento de Escolas de Ílhavo, com envolvimento da estação científica (Estaleiro), do Agrupamento de Escolas de Vagos e da Junta de freguesia de S. Salvador.

### 3.3 DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL E ECONÓMICO

#### 3.3.1 TURISMO

##### i. ATENDIMENTOS E LOJAS DE TURISMO

Pese embora estejamos na época baixa, o ano encerra-se com quase o dobro dos atendimentos de 2021, em recuperação do efeito da pandemia, que se espera ainda melhor em 2023.

Tabela 17 | número de atendimentos nas lojas de turismo municipais (por loja)

Espaços	novembro	dezembro
Loja de Turismo Ílhavo	16	4
Loja de Turismo Costa Nova	145	127
Loja de Turismo Barra (parceria)	201	140
<b>TOTAL</b>	<b>362</b>	<b>271</b>

Tabela 18 | número de atendimentos nas lojas de turismo municipais (por mercado)

Mercado	novembro 2022	dezembro 2022
Portugueses	137	97
Estrangeiros	225	174
<b>TOTAL</b>	<b>362</b>	<b>271</b>

Tabela 19 | número de atendimentos nas lojas de turismo municipais por ano

Ano	Número de Atendimentos
2017	15 810
2018	19 928
2019	21 996
2020	6 886
2021	7 701
<b>2022</b>	<b>13 260</b>

Tabela 20 | vendas por loja de turismo

Espaço	novembro 2022	dezembro 2022
LT Ílhavo	68,20€	13,50€
LT Costa Nova	35,20€	16,00€
<b>TOTAL</b>	<b>103,40€</b>	<b>29,50€</b>

Respostas a solicitações de informação, pedidos de colaboração e observações:

- Informações acerca das condições de visita ao farol e acerca do SEMI – Serviço Educativo do Município de Ílhavo (Instituto Duarte Lemos);
- Particulares com solicitação de informações acerca da visita ao farol – 5 (4 nacionais + 1 estrangeiro);
- Particulares (estrangeiros) com pedidos de informação acerca de parques de campismo – 2;
- Informações acerca das paragens de autocarro para operador turístico espanhol – Mikami Travel;
- Particulares com solicitações de informações genéricas do município /região – 1;
- Programas e roteiros Arte Nova, por solicitação de informação do INATEL;

Foi também trabalhado uma informação interna acerca da evolução turística local, em especial do setor do alojamento, atendendo ao impacto da pandemia na atividade do setor.

## ii. INFORMAÇÃO E PROMOÇÃO TURÍSTICA GLOBAL

Realizaram-se as habituais ações de informação turística semanal, via e-mail, à rede de parceiros locais e regionais. Foi também atualizada a informação de eventos/iniciativas no VisitIlhavo.pt, na plataforma EstacoesNauticas.TurismodoCentro.pt e ainda na plataforma NauticalPortugal.com, com destaque para as seguintes:

- Concertos de Natal nas igrejas;
- Natal no Museu;
- Domingos em Família Vista Alegre;
- Aprender com o Oceano (Amigos do Oceano – ENMI);
- BrickÍlhavo;
- 1º Banho do Ano.

Novembro e dezembro foram também meses em que foram finalmente divulgados os 2 trabalhos da SIC, nos Jornais da Noite de 5 de novembro e de 4 de dezembro, e que haviam sido filmados no passado

mês de março. A equipa de reportagem veio para fazer um trabalho conjunto referente aos municípios de Ílhavo e de Aveiro e acabou por produzir 2 trabalhos sobre o Município de Ílhavo.

Preparação e colocação online do dossier especial “Natal 2022” (com o slogan “Neste Natal, Somos Local!”) na página de entrada do VisitÍlhavo, incluindo informação acerca do comércio local, sugestões de presentes, lista de lojas para compra de bacalhau e divulgação de eventos natalícios a ocorrer nesta altura.

### iii. PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE TERCEIROS

Foi renovada a solicitação de acolhimento de uma visita técnica do GALP Ártabro Sur – Galicia (solicitada através da comunidade intermunicipal Região de Aveiro), tendo a mesma sido preparada, com o apoio da APARA – Associação de Pesca Artesanal da Região de Aveiro, da Docapesca – Portos e Lotas, S.A. e ainda do Museu Marítimo de Ílhavo. A delegação terminou em visita ao Porto de Aveiro, tendo ainda previamente sido efetuado o reconhecimento da atividade da pesca longínqua no município.

Participação na sessão presencial Work From Centro, no Município de Vagos, no âmbito do desenvolvimento do trabalho remoto e do potencial de acolhimento destas tipologias de turistas. Foi uma iniciativa do Turismo do Centro de Portugal.

Participação no 2º webinar “Portuguese Trails”, tendo em vista o desenvolvimento e comunicação de oferta sustentável no domínio do turismo de natureza (cicloturismo e pedestrianismo), do Turismo de Portugal IP.

Participação em ação presencial de formação, por solicitação da CIRA (por sua vez solicitada pelo Turismo do Centro), tendo em vista a elaboração do Manifesto Regional do Turismo Sustentável e uma futura certificação regional neste âmbito.

Levantamento de informação e respetivo envio, à Centro Film Commission acerca de locais potencialmente adequados para a realização de produções cinematográficas (solicitada via CIRA).

### iv. DINAMIZAÇÃO DE AÇÕES PRÓPRIAS

A partir de uma coorganização entre o núcleo de Eventos e o Turismo (DDTE), os restaurantes do Município de Ílhavo foram novamente desafiados a criar menus especiais para o evento gastronómico “Gastronomia de Bordo”. Inspirado nos sabores da cozinha dos navios bacalhoeiros e das receitas clássicas do património gastronómico local, os 17 restaurantes aderentes propuseram, de 29 de novembro a 11 de dezembro de 2022, a sua própria interpretação da Gastronomia de Bordo, com pelo menos três pratos ou entradas de bacalhau, entre outras opções selecionadas para este evento. Este evento é uma homenagem às tradições, aos cozinheiros e aos pescadores do Município de Ílhavo, que

dinamiza a economia local, em particular, a restauração. Nas duras campanhas de pesca, os cozinheiros atenuavam o cansaço e as saudades da família com refeições reconfortantes, como a chora, uma sopa preparada com cabeças de bacalhau frescas, e o feijão assado, entre outros pratos que incluíam as partes então consideradas "menos nobres" do bacalhau - as caras, as línguas, os samos e as espinhas. Esta premissa acentua o objetivo fulcral deste evento, que é a reinterpretação deste receituário marítimo, tendo em conta o perfil de cada restaurante e as exigências atuais dos seus clientes, quer os habituais, quer os potenciais, motivados pelas dinâmicas comunicacionais perpetradas pela Câmara Municipal de Ílhavo que enceta um plano de meios e de comunicação extenso e intensivo para este evento. Recuperando a novidade da edição de 2021, foram ofertados, através dos restaurantes, vales de entrada nos museus municipais, com a experiência gastronómica a oferecer uma entrada no Museu Marítimo de Ílhavo, Navio-Museu Santo André ou o Centro de Religiosidade Marítima. Estimam-se que foram servidas cerca de 575 experiências correspondendo a um encaixe financeiro direto nos restaurantes aderentes de aproximadamente 12 425,50€. Em termos de avaliação geral, foram-nos reportadas as seguintes notas: houve mais procura previamente informada, registando-se igualmente a procura por parte de clientes habituais do Gastronomia de Bordo, com expectativa das propostas dos próximos anos; houve um aumento de procura neste período, a reboque das dinâmicas comunicacionais do evento, mesmo que no momento da escolha, os clientes preferissem outros pratos da carta, uma situação igualmente positiva, uma vez que preterimos este ano a inclusão de outras propostas gastronómicas, deixando esse livre arbítrio aos restaurantes e à própria clientela; e registou-se, em alguns restaurantes, em determinados dias, rejeição de reservas por falta de disponibilidade. Estes são bons indicadores que nos permitem classificar como um evento de sucesso, mas com margem de crescimento e de trabalho contínuo com os restaurantes, numa sinergia positiva de preservação do património gastronómico territorial e no serviço de excelência da restauração instalada no Município de Ílhavo.

#### V. INSERÇÃO EM REDES DE PROMOÇÃO REGIONAIS E NACIONAIS

- Recolha estatística mensal para a ER Turismo do Centro de Portugal.
- Recolha estatística mensal para o Turismo de Portugal acerca da rede WiFi local.
- Portugal por Dentro – Foram enviadas informações complementares para incluir na plataforma promocional.

#### VI. ESTAÇÃO NÁUTICA DO MUNICÍPIO DE ÍLHAVO

Encerrado o projeto MAR-04.03.01-FEAMP-0188, a 15 de outubro passado, a atividade da ENMI continuou a desenvolver-se, nos seguintes moldes:

- A Turismo de Portugal IP organizou para a rede de Estações Náuticas de Portugal duas ações online em torno da acessibilidade (dias 3 e 9 de novembro), tendo a DDTE/Turismo participado e efetuado divulgação junto dos membros da ENMI, que, assim, puderam delas participar, mediante disponibilidade.
- A ENMI participou de reunião com as estações náuticas certificadas como Estação Náutica de Portugal tendo em vista possível articulação para participação conjunta na Nauticampo 2023;
- Foi realizada a reunião da Comissão Executiva, com análise do relatório de atividades 2022, preparação do Plano de Atividades 2023, apreciação de propostas de interesse na adesão de novos membros e ainda a preparação do encontro anual dos membros, que se prevê para janeiro próximo;
- Dinamização das redes sociais da ENMI com “Jornadas da Pesca Artesanal e Aquicultura” (CMI, APARA, FORMar), Torneio de Pesca Desportiva de Alto Mar da Costa Azul, “Vida no Mar, Respeitar e Educar” (CVCN), curso de marinheiro CNBB, curso de nadador-salvador (Resgatilhavo) e Xavisub – Top 5% PME Portugal;
- Colaboração com o Turismo de Portugal IP no projeto em implementação EU WeMed NaTour, tendo havido lugar ao preenchimento do questionário inicial bem como a referenciação dos agentes locais com potencial para participação no projeto.

#### vii. BIVALVES DA RIA DE AVEIRO – MUNICÍPIO DE ÍLHAVO

Estava previsto o encerramento das ações cofinanciadas do Projeto MAR-04.03.01-FEAMP-0191 – “Notoriedade da Ostra produzida no Município de Ílhavo e na Ria de Aveiro”, no passado dia 15 de setembro. Foi solicitado adiamento, por forma a possibilitar ainda a inclusão de algumas ações preconizadas no Plano de Marketing e Promoção das Ostras e Outros Bivalves da Ria de Aveiro.

Ainda assim, durante o período foram preparadas, entre a DDTE e a DC, as Jornadas de Pesca Artesanal e Aquicultura, que decorreram no passado dia 16 de novembro no Museu Marítimo de Ílhavo. A Assembleia Geral das Nações Unidas declarou 2022 como o ano internacional da Pesca e Aquicultura artesanais, tendo sido esta atividade uma iniciativa da Câmara Municipal, em parceria com a APARA – Associação da Pesca Artesanal da Região de Aveiro e o For-Mar – Centro de Formação Profissional das Pescas e do Mar.

Durante as jornadas, Elisabete Matos, da @BlueBioEconomy CoLab e Helena Abreu, da @Algaplus, abordaram as temáticas da aquicultura, que defenderam, em complemento das pescas sustentáveis, ser uma opção para a produção de proteínas de qualidade que possam, no futuro, ajudar o problema que se antevê com relação a um Planeta Terra que se antevê sobrepovoado. Pelas pescas artesanais e pelos mariscadores, o @GALP Golfo Ártabro Norte (Galiza – Espanha), que incluiu o seu presidente - José Manuel Fernández Lage, pelo presidente de câmara de Paderne e vice-presidente do GALP

Cesar Longo Queijo, e ainda pela mariscadora Josefina Gabín González, vieram dar testemunho da realidade galega, e que incluíram questões relacionadas com os produtos endógenos e os “invasores”, técnicas e tecnologia da apanha dos marisco, obstáculos e processos de articulação entre os agentes económicos locais das diversas áreas de negócio, e ainda a evolução ecológica do Golfo Ártabro, que inclui as rias da Coruña, de Betanzos, Ares e Ferrol.

Em mesa redonda, moderada por Mariana Ramos, vereadora do Ambiente, Espaços Verdes e Biodiversidade, e ainda do Desenvolvimento Económico da Câmara, e com as presenças de João Paulo Lopes, presidente da APARA, do Comandante Conceição Dias, Capitão do Porto de Aveiro (Autoridade Marítima Nacional), de José Manuel Fernández Lage, de Cristina Borges, Alda Centeio e Edgar Afonso da DGRM – Direção Geral dos Recursos Naturais, e ainda Rogélia Martins do IPMA – Instituto Português do Mar e da Atmosfera, num saudável debate, abordaram temas sensíveis, como a coexistência entre os distintos agentes económicos no setor das pescas mas também noutros setores, como o lazer e a atividade industrial, as práticas atuais de pesca, apanha do marisco e a aquicultura na Ria, o lixo marinho, os processos de gestão e sustentabilidade na Ria de Aveiro, entre outros. Da visão de conjunto resultou que qualquer prática existente no ecossistema da Ria de Aveiro afeta todos os seus agentes económicos e que o que, em regra, é positivo para uns é positivo para o conjunto, pesem embora as distintas visões e dificuldades.

### 3.3.2 INOVAÇÃO TERRITORIAL E ECONÓMICA

#### i. INCUBADORA DE EMPRESAS DO MUNICÍPIO DE ÍLHAVO

Na sequência da aprovação do projeto INOV@IERA – Inovação no apoio ao empreendedorismo na Região de Aveiro, foram dinamizadas 3 de ações de capacitação e fomento ao empreendedorismo com pessoas em situação de desemprego e inscritas no Serviço Público de Emprego.

As primeiras ações decorreram no CIEMar-Ílhavo nos dias 8 de novembro e 2 de dezembro de 2022. A terceira ação, e tendo em consideração que o Gabinete de Inserção Profissional do Município de Ílhavo é responsável pelo concelho de Vagos, decorreu no Núcleo Empresarial de Vagos no dia 21 de novembro de 2022. As sessões foram ministradas pela empresa INOVA+.

Foram realizados três consultórios de empreendedorismo no período em análise: o primeiro, tratava-se de uma ideia de negócio numa fase muito embrionária, para o qual foram enviados o formulário e o regulamento para possíveis candidaturas; o segundo, por se tratar de uma ideia de negócio válida e com viabilidade económico-financeira, foi enviado formulário de candidatura e regulamento para candidatura à Incubação – ainda nos encontramos a aguardar resposta. O terceiro, tratava-se de uma pequena empresa que adquiriu recentemente imóveis no Município e que procura empreendedores/investidores para ocupação dos seus espaços comerciais.



## ii. PROJETOS DE PARCERIA

Na passada tarde do dia 24 de novembro de 2022 a Câmara Municipal de Ílhavo colaborou com a AHRESP – Associação de Hotelaria, Restauração e Similares de Portugal na dinamização de um workshop sobre “ Como Reagir a uma Inspeção da ASAE”.

A sessão decorreu no CIEMAR-Ílhavo e teve como objetivos a identificação de poderes legais e regulamentares da ASAE, mecanismos legais e procedimentos inerentes aos meios de reação face às medidas tomadas pela ASAE, e identificação dos conteúdos, documentos e informação a solicitar aos principais prestadores de serviço da empresa em caso de inspeção.

## iii. SERVIÇO DE APOIO À FORMAÇÃO E EMPREGO/GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL

Com o objetivo de apoiar os desempregados locais, o Serviço de Apoio à Formação e Emprego, em colaboração com diversas entidades de formação certificada, tem vindo a divulgar várias ações formativas presenciais e à distância com o intuito de melhorar as competências e conhecimentos para uma melhor e mais sustentada empregabilidade.

Entre 1 de novembro e 31 de dezembro de 2022, foram divulgadas as seguintes ações:

- Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar:

- Língua francesa – iniciação
- Nutrição e dietética;
- higiene e segurança alimentar na restauração;
- Noções de gestão de alergénios nas empresas do sector alimentar;
- Alimentação e Nutrição no Ciclo da Vida;
- Organização da Cozinha;
- Língua Francesa – O Profissional na Restauração

- AEDL Atividades Educativas:

- Ambiente, Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho;
- Gestão de Stress e Gestão de Conflitos;
- Princípios de nutrição e dietética;
- Liderança e gestão de carreiras;
- Planeamento e gestão de orçamento familiar.

- EFTA – Escola de Formação Profissional em Turismo de Aveiro:

- Gestão de Equipas

- TECNISIGN – online:

- Curso de Programador/a de Informática

- Curso de Técnico/a de Comunicação e Serviço Digital

- Formações C4G - Consulting and Training Network:

- Formação Comunicação Interpessoal e Assertividade;

- Gestão de Conflitos;

- Controlo de Gestão;

- Atendimento - Técnicas de Comunicação;

- Primeiros Socorros;

O Serviço de Apoio à Formação e Emprego, para o período em análise elaborou e divulgou 9 boletins semanais de ofertas de emprego e promoveu 7 Sessões de Informação Coletiva, com o objetivo de apresentação de ofertas formativas, Medidas de Apoio, Ofertas do Centro Qualifica e Grupos de Acompanhamento personalizado para Emprego. Foram convocados 355 utentes e estiveram presentes 162.

Realizou ainda 4 Sessões de Grupos de Emprego Acompanhado, para as quais foram convidados 32 utentes do Município de Ílhavo (com exceção da freguesia de São Salvador) e Vagos. Dinamizou, em parceria com o IEFP, uma sessão de Medidas de Apoio à contratação, onde estiveram presentes 8 munícipes, tendo sido convocados 11.

Neste período foram atendidos presencialmente 52 utentes, na sua maioria, residentes no Município de Ílhavo.

No global dos candidatos acompanhados durante este período, houve 66 encaminhamentos para ofertas de emprego, Contrato de Emprego e Inserção, Contrato de Inserção +, Formação, Criação do Próprio Emprego e Estágios Ativar.PT.

O SAFE articulou o contacto com as seguintes entidades para partilha e encaminhamento de ofertas de emprego e/ou formação:

- Emprego:

CNCB - Companhia Nacional Comércio Bacalhau;

Kelly Services;

Tecnergy;

Prio Energy;

Eurofirms;

EGOR.

- Formação:

Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar;

AEDL Atividades Educativas;

EFTA – Escola de Formação Profissional em Turismo de Aveiro;

TECNISIGN – online;

Formações C4G - Consulting and Training Network.

A candidatura do projeto GIP terminou a 31 de maio de 2022, pelo que houve uma prorrogação do seu funcionamento até dia 28 de fevereiro de 2023 ou até à abertura de novas candidaturas. Perspetiva-se que a abertura de candidaturas aconteça até ao final do mês de janeiro de 2023.

No âmbito das Medidas Apoio IEFP: Contrato de Emprego e Inserção assistimos à integração de um munícipe beneficiário de Rendimento Social de Inserção em projeto de trabalho socialmente necessário e dois candidatos para apoio à equipa da Divisão de Gestão de Equipamentos e Serviços Urbanos.

Ílhavo e Paços do Município, 6 de fevereiro de 2023

O Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo



JOÃO ANTÓNIO FILIPE CAMPOLARGO, Presidente da Câmara  
Assinatura Digital Qualificada